

INSTRUKCJA WYPEŁNIANIA PLANU BIZNESOWEGO GRUPY PRODUCENTÓW ROLNYCH

Przed sporządzeniem Planu biznesowego należy zapoznać się ze wskazówkami zamieszczonymi w poniższej instrukcji oraz z treścią następujących aktów prawnych:

AKTY PRAWNE

1. Ustawa z dnia 15 września 2000 r. o grupach producentów rolnych i ich związkach oraz o zmianie innych ustaw, zwana dalej również „ustawą o grupach” (Dz. U. z 2023 r. poz. 1145).
2. Rozporządzenie Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dnia 12 czerwca 2023 r. w sprawie wymagań, jakie powinien spełniać plan biznesowy grupy producentów rolnych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1176).
3. Rozporządzenia Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dnia 6 czerwca 2025 r. w sprawie wykazu produktów i grup produktów, ze względu na które mogą być tworzone grupy producentów rolnych, minimalnej rocznej wielkości produkcji towarowej oraz minimalnej liczby członków grupy producentów rolnych (Dz. U. z 2025 r., poz. 766).

INFORMACJE OGÓLNE

Formularz Planu biznesowego grupy producentów rolnych (zwany dalej planem biznesowym), stanowiący obligatoryjny załącznik do wniosku o uznanie grupy producentów rolnych należy wypełnić w przypadku, gdy:

- podmiot posiadający osobowość prawną występuje o uznanie za grupę producentów rolnych;
- uznana grupa producentów rolnych wnioskuje o zatwierdzenie zmian w planie biznesowym.

Plan biznesowy, zarówno w przypadku wnioskowania o uznanie jak i wnioskowania o zmiany w zatwierdzonym planie biznesowym, należy złożyć do właściwego dyrektora OR ARiMR zarówno w postaci papierowej jak i w postaci elektronicznej za pomocą środków komunikacji elektronicznej albo dołączyć do właściwego wniosku na informatycznym nośniku danych.

Grupy producentów rolnych, które zostały uznane po 1 stycznia 2023 r., na podstawie ustawy z dnia 15 września 2000 r. *o grupach producentów rolnych i ich związkach oraz o zmianie innych ustaw*, mogą ubiegać się o wsparcie finansowe z interwencji I.13.2 *Tworzenie i rozwój organizacji producentów i grup producentów rolnych* w ramach Planu Strategicznego WPR na lata 2023-2027, o ile spełnią dodatkowe warunki kwalifikowalności, określone w regulaminie naboru wniosków.

Ze wsparcia nie mogą skorzystać grupy producentów utworzone w kategorii produktu: drób żywy (bez względu na wiek), mięso lub jadalne podroby drobiowe (świeże, chłodzone, mrożone), owoce i warzywa oraz miód naturalny lub inne produkty pszczele.

DEFINICJE

Grupa producentów rolnych – jest to osoba prawna, w której składzie mogą się znajdować osoby fizyczne, jednostki organizacyjne nieposiadające osobowości prawnej oraz osoby prawne prowadzące gospodarstwo rolne w rozumieniu przepisów o podatku rolnym lub prowadzące działalność rolniczą w zakresie działów specjalnych produkcji rolnej, spełniająca postanowienia ustawy o grupach producentów rolnych i ich związkach.

Rolnik (producent) - zgodnie z art. 3 pkt 1 rozporządzenia 2021/2115, definiowany jest jako osoba fizyczna lub prawna bądź grupa osób fizycznych lub prawnych, bez względu na status prawny takiej grupy i jej członków w świetle prawa krajowego, których gospodarstwo jest położone na obszarze objętym zakresem terytorialnym stosowania Traktatów, określonym w art. 52 TUE w związku z art. 349 i 355 TFUE, oraz które prowadzą działalność rolniczą; którego gospodarstwo jest położone na terytorium Rzeczypospolitej Polski.

Gospodarstwo rolne – w rozumieniu przepisów o podatku rolnym oznacza obszar gruntów, o których mowa w art. 1 ustawy z dnia 15.11.1984 r. o podatku rolnym, o łącznej powierzchni przekraczającej 1 ha lub 1 ha przeliczeniowy, stanowiących własność lub znajdujących się w posiadaniu osoby fizycznej osoby prawnej albo jednostki organizacyjnej, w tym spółki, nieposiadającej osobowości prawnej (Dz. U. z 2025 r. poz. 1344).

Natomiast stosownie do art. 3 pkt 2 rozporządzenia 2021/2115, **gospodarstwo** oznacza wszystkie składniki wykorzystywane do działalności rolniczej i zarządzane przez rolnika, znajdujące się na terytorium tego samego państwa członkowskiego.

Działalność rolnicza – zgodnie z art. 21 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 8 lutego 2023 r. o *Planie Strategicznym dla Wspólnej Polityki Rolnej na lata 2023–2027* (Dz. U. z 2024 r. poz. 1741 z późn zm.), oznacza wytwarzanie produktów rolnych przez hodowlę albo chów zwierząt do celów gospodarskich lub uprawę lub hodowlę roślin, gdzie produkty rolne oznaczają produkty wymienione w załączniku I do Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej (TFUE), z wyjątkiem produktów rybołówstwa, a także uprawie bawełny i zagajników o krótkiej rotacji.

Proces produkcyjny - zakwalifikowanie do sprzedaży produktów rolnych, powinno mieć miejsce w momencie, kiedy produkt zostanie wyprodukowany, czyli jest gotowy do sprzedaży. Producent po zamkniętym cyklu produkcyjnym, powinien dostarczyć odbiorcom w pełni wartościowy rynkowo i ekonomicznie produkt. W tym kontekście „wyprodukowane” tzn. w zależności od rodzaju produktów nadające się do sprzedaży.

Rok działalności grupy – okres 12 miesięcy prowadzenia działalności przez grupę, począwszy od uzyskania statusu grupy producentów rolnych na mocy decyzji dyrektora oddziału regionalnego Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa (wcześniej marszałka województwa albo dyrektora oddziału terenowego Agencji Rynku Rolnego).

„Siła wyższa” - lub „nadzwyczajne okoliczności” - członkowie grupy producentów rolnych zgodnie z ustawą z dnia 15 września 2000 roku o grupach producentów rolnych i ich związkach oraz o zmianie innych ustaw, zobowiązani są w każdym roku działalności grupy produkować oraz sprzedawać do grupy, **co najmniej 70%** wyprodukowanych przez siebie produktów lub grup produktów, ze względu na które grupa została utworzona.

Wyjątek stanowią „nadzwyczajne okoliczności” i „siła wyższa”, które zgodnie z art. 3 ust. 1 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2021/2116 z dnia 2 grudnia 2021 r. w sprawie finansowania wspólnej polityki rolnej, zarządzania nią i monitorowania jej oraz

uchylenia rozporządzenia (UE) nr 1306/2013 (Dz. Urz. UE L 435 z 06.12.2021, str. 187, z późn. zm.)), charakteryzują siłę wyższą w następujących przypadkach:

- 1) poważna klęska żywiołowa lub poważne zdarzenie pogodowe powodujące duże szkody w gospodarstwie,
- 2) zniszczenie budynków inwentarskich w gospodarstwie w wyniku wypadku,
- 3) ognisko choroby epizootycznej, choroby roślin lub obecność agrofaga roślin dotykające cały inwentarz żywy lub uprawy należące do beneficjenta lub część tego inwentarza lub upraw,
- 4) wywłaszczenie całości lub dużej części gospodarstwa, jeśli takiego wywłaszczenia nie można było przewidzieć w dniu złożenia wniosku,
- 5) śmierć beneficjenta,
- 6) długoterminowa niezdolność beneficjenta do wykonywania zawodu.

Przypadki „siły wyższej” i „nadzwyczajnych okoliczności” należy zgłaszać na piśmie właściwemu organowi wraz z odpowiednimi dowodami wymaganymi przez właściwy organ. Jednocześnie w zakresie uznawania grup producentów rolnych, ww. ustawa o grupach nie reguluje kwestii terminu, w jakim grupa producentów rolnych zobowiązana jest dokonać powyższych czynności.

Natomiast w przypadku, kiedy grupa producentów rolnych korzysta ze wsparcia w ramach działania 9 „Tworzenie grup producentów i organizacji producentów” PROW 2014-2020 lub interwencji I.13.2 „Tworzenie i rozwój organizacji producentów i grup producentów rolnych” w ramach Planu Strategicznego WPR na lata 2023-2027, wystąpienie siły wyższej i nadzwyczajnych okoliczności powinna, na potrzeby rozpatrywania wniosku o płatność, zgłosić na piśmie właściwemu organowi wraz z odpowiednimi dowodami wymaganymi przez właściwy organ, w terminie 15 dni roboczych od dnia, w którym beneficjent lub upoważniona przez niego osoba ma możliwość dokonania takiego zgłoszenia.

Zapasy produkcji - zapasy produkcji członka grupy rolnej, które zostały wyprodukowane przed jego przystąpieniem do grupy rolnej nie są wliczane do 70% sprzedaży, jaką ww. członek musi dostarczyć do grupy.

Członkostwo małżonków w grupie producentów rolnych - małżonkowie mogą być członkami tej samej lub innej grupy producentów rolnych pod warunkiem, że posiadają rozdzielność majątkową w postaci aktu notarialnego i prowadzą odrębne i niezależne, samodzielne ekonomicznie gospodarstwa oraz posiadają oddzielne numery identyfikacyjne zgodnie z art. 12 ust. 4 ustawy z dnia 18 grudnia 2003 r. *o krajowym systemie ewidencji producentów, ewidencji gospodarstw rolnych oraz ewidencji wniosków o przyznanie płatności* (Dz. U. z 2025 r., poz. 865).

Członkowie grupy producentów rolnych zobowiązani są w każdym roku działalności grupy produkować oraz sprzedawać do grupy, co najmniej 70% wyprodukowanych przez siebie w danym roku działalności produktów lub grup produktów, ze względu na które grupa została utworzona.

W przypadku, gdy w danym roku działalności grupy nie każdy członek tej grupy jest w stanie spełnić warunek, ww. warunek, uznaje się, że warunek ten jest spełniony, jeżeli w tym roku działalności grupy co najmniej 90% członków tej grupy, wyprodukowało oraz sprzedało do grupy co najmniej 70% wyprodukowanych przez siebie produktów lub grup produktów, ze względu na które grupa została utworzona (analogiczne przepisy dotyczą grup producentów rolnych posiadających formę prawną spółdzielni).

CEL ZŁOŻENIA PLANU BIZNESOWEGO

Należy zaznaczyć znakiem „X” pole informujące, czy złożony formularz:

- jest **nowym planem biznesowym stanowiącym załącznik do wniosku o uznanie** – pole to powinno zostać zaznaczone w przypadku, gdy grupa składa wniosek o uznanie grupy producentów rolnych;
- **wprowadza zmiany do wcześniej zatwierdzonego planu biznesowego** – pole to powinno zostać zaznaczone również w przypadku przystąpienia nowego członka do grupy w trakcie realizacji przez nią planu biznesowego.

W przypadku przystąpienia nowego członka do grupy w trakcie realizacji przez nią planu biznesowego, zmieniony plan biznesowy powinien uwzględniać w szczególności:

- 1) informacje dotyczące tego członka określone w § 1 ust. 1 pkt 2 lit. a i b rozporządzenia Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dnia 12 czerwca 2023 r. w sprawie wymagań, jakie powinien spełniać plan biznesowy grupy producentów rolnych (Dz. U. z 2023 r., poz. 1176),
- 2) informacje dotyczące tego członka określone w § 1 ust. 1 pkt 4 ww. rozporządzenia, według stanu z ostatniego miesiąca poprzedzającego miesiąc przystąpienia członka do grupy ze wskazaniem dnia, z którego pochodziły te informacje – w przypadku produkcji produktu lub grupy produktów, ze względu na które grupa została uznana,
- 3) wielkość produkcji produktu lub grupy produktów, ze względu na które grupa została uznana, wyprodukowanej przez tego członka grupy w roku jego przystąpienia do grupy lub w roku poprzedzającym rok jego przystąpienia do grupy – w przypadku prowadzenia takiej produkcji,
- 4) uaktualnione informacje w zakresie określonym w § 1 ust. 1 pkt 3, 6 (w przypadku gdy szacunkowa wielkość lub wartość netto produkcji produktu lub grupy produktów przewidzianej do sprzedaży przez grupę zwiększy się o co najmniej 5% w roku przystąpienia do grupy nowego członka lub w roku następującym po roku jego przystąpienia) i 7 (w przypadku gdy szacunkowe przychody lub koszty prowadzenia działalności przez grupę zwiększą się o co najmniej 5% w roku przystąpienia do grupy nowego członka lub w roku następującym po roku jego przystąpienia) ww. rozporządzenia.

W przypadku wystąpienia członka z grupy w trakcie realizacji przez nią planu biznesowego, zmieniony plan biznesowy powinien uwzględniać w szczególności aktualizację informacji w zakresie określonym:

- 1) w § 1 ust. 1 pkt 2 lit. a i b rozporządzenia Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dnia 12 czerwca 2023 r. w sprawie wymagań, jakie powinien spełniać plan biznesowy grupy producentów rolnych (Dz. U. z 2023 r., poz. 1176),
- 2) w § 1 ust. 1 pkt 3 ww. rozporządzenia - opis struktury organizacyjnej grupy, w tym opis struktury udziałów lub wskazanie liczby posiadanych akcji i podziału praw do głosowania poszczególnych członków grupy,
- 3) w § 1 ust. 1 pkt 6 ww. rozporządzenia (w przypadku gdy szacunkowa wielkość lub wartość netto produkcji produktu lub grupy produktów przewidzianej do sprzedaży przez grupę zmniejszy się o co najmniej 5% w roku wystąpienia członka grupy z grupy lub w roku następującym po roku jego wystąpienia),

- 4) w § 1 ust. 1 pkt 7 ww. rozporządzenia (w przypadku gdy szacunkowe przychody lub koszty prowadzenia działalności przez grupę zmniejszą się o co najmniej 5% w roku wystąpienia członka grupy z grupy lub w roku następującym po roku jego wystąpienia).

INSTRUKCJA WYPEŁNIENIA FORMULARZA

Formularz planu biznesowego zawiera informacje wymagane zgodnie z rozporządzeniem Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dnia 12 czerwca 2023 r. w sprawie wymagań, jakie powinien spełniać plan biznesowy grupy producentów rolnych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1176).

Do edycji możliwe są wyłącznie komórki wymagające uzupełnienia – o ile dotyczą działalności danej grupy producentów.

1.2 Dane dotyczące grupy producentów rolnych (GPR)

Należy uzupełnić podstawowe dane dotyczące GPR:

Wiersz 1 - należy wpisać pełną nazwę grupy producentów rolnych wnioskującej o uznanie grupy producentów rolnych, zgodnie z KRS.

Wiersz 2 - należy wpisać numer podmiotu nadany w Krajowym Rejestrze Sądowym;

Wiersz 3 - należy wpisać produkt lub grupę produktów ze względu, na którą grupa występuje o uznanie lub została uznana zgodnie z rozporządzeniem Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dnia 6 czerwca 2025 r. w sprawie wykazu produktów i grup produktów, ze względu na które mogą być tworzone grupy producentów rolnych, minimalnej rocznej wielkości produkcji towarowej oraz minimalnej liczby członków grupy producentów rolnych (Dz. U. z 2025 r., poz. 766).

2. OPIS SYTUACJI WYJŚCIOWEJ GRUPY PRODUCENTÓW ROLNYCH

2.1. Informacje dotyczące członków GPR, na dzień sporządzenia planu biznesowego.

Grupa producentów rolnych musi być utworzona przez minimalną liczbę członków zgodnie z rozporządzeniem MRiRW z dnia 6 czerwca 2025 r. w sprawie wykazu produktów i grup produktów (...)

Tabela 1. Wykaz członków GPR

Kolumna 2 - należy wpisać w kolejnych wierszach imiona i nazwiska lub nazwy (w przypadku, gdy członkami grupy są osoby prawne) członków GPR. W przypadku gdy w skład grupy wchodzi większa liczba członków niż ilość wierszy w tabeli, należy dodać kolejne wiersze.

Uwaga!

Po wpisaniu w kolumnie 2 imion i nazwisk lub nazwy członków GPR pojawią się one automatycznie w tabeli 2, 3 i 4.

Kolumna 3 - należy wpisać numer identyfikacyjny (EP) każdego z producentów wskazanych w kolumnie 2 - numer nadany w trybie przepisów o krajowym systemie ewidencji producentów, ewidencji gospodarstw rolnych oraz ewidencji wniosków o przyznanie płatności;

2.2. Zestawienie wielkości produkcji produktu lub grupy produktów, ze względu na które grupa została utworzona

Zgodnie z rozporządzeniem MRiRW z dnia 6 czerwca 2025 r. w sprawie wykazu produktów i grup produktów (...), dla każdego produktu lub grupy produktów określono minimalne wielkości produkcji, które powinny zostać osiągnięte w każdym roku działalności grupy producentów rolnych.

Należy podać wielkość produkcji produktu lub grupy produktów, ze względu na które grupa została utworzona, wyprodukowanych przez poszczególnych producentów, w roku złożenia wniosku o uznanie grupy oraz zatwierdzenie planu biznesowego, tj. od dnia 1 stycznia do dnia złożenia wniosku, lub w roku kalendarzowym poprzedzającym rok złożenia wniosku o uznanie grupy, tj. od dnia 01.01..... do dnia 31.12..... w przypadku prowadzenia takiej produkcji.

Tabela 2. Wielkość produkcji produktu lub grupy produktów wyprodukowanych przez poszczególnych producentów.

Kolumna 2 - powinna zostać uzupełniona automatycznie, po uzupełnieniu kolumny 2 w Tabeli 1;

Kolumna 3 - należy wpisać gatunek/rodzaj produktu, np. dla zbóż należy wskazać gatunek pszenica, żyto itp., np. dla świń należy wskazać rodzaj – prosięta, warchlaki itp.

Kolumna 4 - należy wpisać wielkość produkcji (w tonach, sztukach, litrach, itp.) kolejno każdego z członków, w roku poprzedzającym rok złożenia wniosku o uznanie grupy oraz zatwierdzenie planu biznesowego – w przypadku, gdy GPR nie może wykazać produkcji członków w roku złożenia wniosku o uznanie grupy, ze względu na wnioskowanie o uznanie na początku roku i brak możliwości wykazania uzyskanej produkcji. W przypadku, gdy możliwe jest wykazanie produkcji zarówno w roku złożenia wniosku o uznanie, jak i w roku poprzedzającym rok złożenia wniosku o uznanie, należy wypełnić obie rubryki, tj. kolumnę 4 i 5.

Kolumna 5 - należy wpisać wielkość produkcji (w tonach, sztukach, litrach, itp.), kolejno każdego z członków, w roku złożenia wniosku o uznanie grupy oraz zatwierdzenie planu biznesowego - w przypadku, gdy GPR nie może wykazać produkcji członków w roku poprzedzającym rok złożenia wniosku o uznanie grupy, W przypadku, gdy możliwe jest wykazanie produkcji zarówno w roku złożenia wniosku o uznanie, jak i w roku poprzedzającym rok złożenia wniosku o uznanie, należy wypełnić obie rubryki, tj. kolumnę 4 i 5.

2.3. Struktura organizacyjna grupy producentów rolnych

Należy wskazać strukturę udziałów lub posiadane akcje oraz podział praw do głosowania poszczególnych członków grupy. Ponadto, należy zamieścić informację dotyczącą członków w zakresie udziałów bezpośrednich i pośrednich.

Zgodnie z art. 3 ust. 1 pkt 3 ustawy o grupach, żaden z członków, udziałowców lub akcjonariuszy, zwanych dalej członkami grupy, nie może mieć więcej niż 20% głosów na walnym zgromadzeniu, zgromadzeniu wspólników lub walnym zebraniu członków, także pośrednio:

a) przez dysponowanie bezpośrednio lub pośrednio większością głosów:

- na walnym zgromadzeniu, zgromadzeniu wspólników albo walnym zebraniu członków, także jako zastawnik albo użytkownik, bądź w zarządzie innej osoby prawnej będącej członkiem grupy, także na podstawie porozumień z innymi osobami, lub
 - w spółce osobowej będącej członkiem grupy, także na podstawie porozumień z innymi osobami
- b) gdy członkowie zarządu osoby prawnej będącej członkiem grupy stanowią więcej niż połowę członków zarządu innej osoby prawnej będącej członkiem grupy.

Obowiązujące przepisy nie określają wymaganego minimalnego poziomu głosów dla członków grupy producentów, która posiada formę prawną spółdzielni.

W przypadku spółdzielni w zakresie posiadanych głosów zastosowanie mają przepisy ustawy z dnia 16 września 1982 r. *Prawo spółdzielcze* (Dz.U. z 2024 r. poz. 593). W art. 36 § 2 ww. ustawy z dnia 16 września 1982 r. wskazano, że *każdy członek ma jeden głos bez względu na ilość posiadanych udziałów (...)*.

W statucie spółdzielni aplikującej o uznanie powinny znaleźć się m.in. zapisy regulujące kwestie związane z możliwym do posiadania przez członków poziomem głosów, co następnie powinno zostać uwzględnione w tabeli 3 i 4.

Tabela 3. Struktura udziałów i głosów w grupie producentów rolnych na pierwszym poziomie własności (udziałowcy bezpośredni grupy producentów rolnych).

Kolumna 2 - zawiera imiona i nazwiska członków GPR analogicznie jak w Tabeli 2 – uzupełniona automatycznie.

Kolumna 3 - należy wpisać odpowiednio przy nazwiskach członków grupy wielkość ich udziału (w %) lub ilość akcji w GPR – posiadanych bezpośrednio. Wartość ogólna zostanie zsumowana automatycznie w wierszu „suma”.

Kolumna 4 - należy wpisać odpowiednio przy nazwiskach członków grupy ilość głosów (w %) na zgromadzeniu wspólników/walnym zgromadzeniu albo walnym zebraniu członków – posiadanych bezpośrednio. Wartość ogólna zostanie zsumowana automatycznie w wierszu „suma”.

Tabela 4. Struktura udziałów i głosów w grupie producentów rolnych, z uwzględnieniem udziałów bezpośrednich oraz pośrednich na wszystkich poziomach własności.

Kolumna 2 - zawiera imiona i nazwiska członków GPR analogicznie jak w Tabeli 2 - uzupełniona automatycznie.

Kolumna 3 - należy wpisać odpowiednio przy nazwiskach członków grupy wielkość ich udziału (w%) % udziałów lub ilość akcji w GPR – posiadanych bezpośrednio oraz pośrednio. Wartość ogólna zostanie zsumowana automatycznie w wierszu „suma”.

Kolumna 4 - należy wpisać, odpowiednio przy nazwiskach członków grupy, ilość głosów (w %) na zgromadzeniu wspólników/walnym zgromadzeniu albo walnym zebraniu członków – posiadanych bezpośrednio oraz pośrednio (z uwzględnieniem udziałów pośrednich. Wartość ogólna zostanie zsumowana automatycznie w wierszu „suma”.

2.4. Dane dotyczące poszczególnych producentów, wg stanu z ostatniego miesiąca poprzedzającego miesiąc złożenia wniosku o uznanie grupy ze wskazaniem dnia, z którego pochodziły te informacje

Należy wskazać dzień z ostatniego miesiąca poprzedzającego miesiąc złożenia wniosku o uznanie grupy, z którego pochodzą informacje uwzględnione w poniższych tabelach 5, 6, 7, w formacie dd-mm-rrrr.

W zależności od kategorii produktu, ze względu na który grupa wnioskuje o uznanie, należy wypełnić odpowiednio tabelę 5 lub 6 lub 7.

Nad tabelami, które nie dotyczą działalności danej grupy należy zaznaczyć check-box „Nie dotyczy”.

Tabela 5. Wykaz numerów działek ewidencyjnych, na których prowadzona jest produkcja produktu lub grupy produktów, ze względu na które grupa została utworzona przez poszczególnych producentów.

Tabelę należy wypełnić w przypadku prowadzenia produkcji roślinnej (grupa wnioskuje o uznanie ze względu na produkty roślinne), jeżeli jest ona prowadzona przez producentów, którzy nie otrzymali płatności, o których mowa w przepisach o płatnościach w ramach systemów wsparcia bezpośredniego, lub podstawowego wsparcia dochodów do celów zrównoważoności, o którym mowa w art. 16 ust. 2 lit. a rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2021/2115 z dnia 2 grudnia 2021 r. ustanawiającego przepisy dotyczące wsparcia planów strategicznych sporządzanych przez państwa członkowskie w ramach wspólnej polityki rolnej (planów strategicznych WPR) i finansowanych z Europejskiego Funduszu Rolniczego Gwarancji (EFRG) i z Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich (EFRROW) oraz uchylającego rozporządzenia (UE) nr 1305/2013 i (UE) nr 1307/2013 (Dz. Urz. UE L 435 z 06.12.2021, str. 1, z późn. zm.)

Jeżeli wszyscy producenci otrzymali ww. płatności, w wyżej wskazanym okresie – nie wypełnia się Tabeli 5.

Kolumna 1 - zawiera kolejne liczby porządkowe;

Kolumna 2 - należy wpisać w kolejnych wierszach imiona i nazwiska/ nazwy członków GPR, komórki nie uzupełniane automatycznie, z uwagi na fakt, że tabela nie dotyczy każdego podmiotu. W przypadku konieczności uzupełnienia tabeli, należy skopiować imiona i nazwiska/ nazwy członków z poprzedniej tabeli;

Kolumna 3 - należy wpisać województwo, w którym znajduje się działka ewidencyjna;

Kolumna 4 - należy wpisać powiat, w którym znajduje się działka ewidencyjna;

Kolumna 5 - należy wpisać gminę, w której znajduje się działka ewidencyjna;

Kolumna 6 - należy wpisać gatunek/ rodzaj uprawianego produktu;

Kolumna 7 - należy wpisać nazwę obrębu ewidencyjnego (wsi) zgodnie z ewidencją gruntów i budynków;

Kolumna 8 - należy wpisać numer działki ewidencyjnej zgodnie z ewidencją gruntów i budynków;

Kolumna 9 - należy wpisać powierzchnię działek ogółem;

Kolumna 10 - należy wpisać powierzchnię działek ogółem przeznaczonych pod uprawę produktów uznania w ha;

Kolumna 11 - należy wpisać tytuł prawny na podstawie, którego producent włada daną nieruchomością (np. własność, dzierżawa, itp.).

Uwaga:

W przypadku wskazania innej formy użytkowania niż „własność” należy podać pełne dane adresowe właściciela gruntu.

W przypadku wskazania formy użytkowania „dzierżawa” należy podać formę zawarcia umowy (ustna, pisemna, pisemna z urzędowo poświadczoną datą, pisemna z notarialnie lub urzędowo poświadczonymi podpisami, akt notarialny).

Umowa dzierżawy nieruchomości zawarta na okres dłuższy niż rok musi być zawarta w formie pisemnej (art. 660 w zw. z art. 694 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (Dz.U. 2024 poz. 1061 z późn. zm.)). W przypadku umowy dzierżawy zawartej na okres krótszy niż 1 rok – dopuszczalna jest zarówno forma pisemna, jak i ustna.

Należy posiadać stosowne dokumenty poświadczające powyższe.

Tabela 6. Liczba i gatunek zwierząt.

Tabelę należy wypełnić w przypadku prowadzenia produkcji zwierzęcej.

Kolumna 1 - zawiera kolejne liczby porządkowe;

Kolumna 2 - należy wpisać w kolejnych wierszach imiona i nazwiska/ nazwy członków GPR, komórki nie uzupełniane automatycznie, z uwagi na fakt, że tabela nie dotyczy każdego podmiotu. Jeżeli grupa wnioskuje o uznanie ze względu na produkty zwierzęce, należy skopiować imiona i nazwiska/ nazwy członków np. z tabeli 4;

Kolumna 3 - należy wpisać gatunek hodowanych zwierząt;

Kolumna 4 - należy wpisać liczbę zwierząt (w sztukach). Ogólna liczba zostanie automatycznie zsumowana w wierszu „Razem”;

Tabelę należy wypełnić w przypadku prowadzenia produkcji zwierzęcej, z wyłączeniem zwierząt wpisanych do komputerowej bazy danych prowadzonej na podstawie ustawy z dnia 4 listopada 2022 r. o systemie identyfikacji i rejestracji zwierząt (Dz. U. z 2023 r. poz. 1815)

Tabela 7. Liczba rodzin pszczelich.

Tabelę należy wypełnić w przypadku prowadzenia produkcji miodu naturalnego lub innych produktów pszczelich.

Kolumna 1 - zawiera kolejne liczby porządkowe;

Kolumna 2 - należy wpisać w kolejnych wierszach imiona i nazwiska/ nazwy członków GPR, komórki nie uzupełniane automatycznie, z uwagi na fakt, że tabela nie dotyczy każdego podmiotu. Należy skopiować imiona i nazwiska/ nazwy członków np. z tabeli 4;

Kolumna 3 - należy wpisać liczbę rodzin pszczelich zgłoszonych do GPR. Ogólna liczba zostanie automatycznie zsumowana w wierszu „Razem”.

2.5. Wykaz najważniejszych elementów zaplecza technicznego oraz środków transportu, posiadanych przez grupę, wykorzystywanych do wprowadzenia do obrotu produktu lub grupy produktów.

Należy wskazać dzień z ostatniego miesiąca poprzedzającego miesiąc złożenia wniosku o uznanie grupy, z którego pochodzą informacje uwzględnione w poniższej tabeli 8, w formacie dd-mm-rrrr.

W **tabeli 8** należy wymienić najważniejsze elementy zaplecza technicznego oraz środków transportu, posiadanych przez grupę, wykorzystywanych do wprowadzenia do obrotu produktu lub grupy produktów.

Kolumna 1 - zawiera kolejne liczby porządkowe;

Kolumna 2 - należy podać rodzaj elementów zaplecza technicznego (budynków/budowli/maszyn/urządzeń) i środków transportu, stanowiących o potencjale grupy i służących do wprowadzania na rynek produktów wytworzonych przez członków grupy.

3. SZACUNKOWA WIELKOŚĆ I WARTOŚĆ NETTO PRODUKCJI PRODUKTU LUB GRUPY PRODUKTÓW PRZEWIDZIANEJ DO SPRZEDAŻY PRZEZ GRUPĘ PRODUCENTÓW ROLNYCH,

Przy sporządzaniu planu biznesowego na kolejne lata należy pamiętać o minimalnej rocznej wielkości produkcji towarowej produkowanej przez wszystkich członków grupy producentów rolnych i sprzedanej do tej grupy, która została określona w załączniku do wspomnianego na wstępie rozporządzenia MRiRW z dnia 6 czerwca 2025 r. w sprawie wykazu produktów i grup produktów (...). W tabeli 9 należy wpisać szacunkową wielkość i wartość produkcji wytworzonej z produktów skupionych od członków grupy. Zgodnie z załącznikiem do ww. rozporządzenia wartość netto produkcji została określona w PLN i nie zawiera podatku VAT.

Tabela 9. Zestawienie szacunkowej wielkości i wartości netto produkcji produktu lub grupy produktów, przewidzianej do sprzedaży przez grupę, wytworzonej przez członków grupy i sprzedanej do tej grupy.

W **tabeli 9** należy podać szacunkową wielkość i wartość produkcji członków grupy, jaka zostanie przez nich sprzedana do grupy i sprzedana przez grupę na rynku, bez ich przetwarzania, czyli łączne wielkości i wartości produkcji, jaka będzie przechodzić przez grupę.

Kolumna 1 - zawiera kolejne liczby porządkowe;

Kolumna 2 - należy wpisać rodzaj produktu lub grupy produktów, ze względu na które grupa została uznana np. dla zbóż należy wskazać gatunek – pszenica, żyto itp., np. dla świń należy wskazać rodzaj – prosięta, warchlaki itp.;

Kolumna 3 - należy wpisać szacunkową wielkość produkcji produktu lub grupy produktów z kategorii uznania, w kolejnych latach realizacji planu biznesowego w tonach (np. w przypadku ziemniaków, liści tytoniu, nasion itd.), w sztukach (np. w przypadku bydła, świń, królików itd.) lub w litrach w przypadku mleka.

Kolumna 4 - należy wpisać szacunkową wartość netto produkcji produktu lub grupy produktów z kategorii uznania, w pierwszym roku realizacji planu biznesowego w zł;

W kolejnych kolumnach podaje się informacje analogiczne do kol. 3 i 4, ale w odniesieniu do kolejnych lat realizacji planu biznesowego.

Kolumnę n rok* należy wypełnić w przypadku, gdy plan biznesowy został sporządzony na okres dłuższy niż 5 lat. W przypadku gdy plan biznesowy został sporządzony na okres dłuższy niż 6-lat, należy wstawić kolejne kolumny dotyczące kolejnych lat i wypełnić odpowiednio.

Tabela 10. Zestawienie wielkości i wartości netto produkcji produktu lub grupy produktów, przewidzianej do sprzedaży przez grupę, wytworzonej z produktów sprzedanych do grupy przez jej członków.

W **tabeli 10** należy podać szacunkową wielkość i wartość produkcji wytworzonej z produktów skupionych od członków grupy (dotyczy sytuacji, gdy grupa producentów rolnych będzie, np. przetwarzała produkty rolne, skupione od swoich członków i w tej formie sprzedawała na rynku).

Tabela uzupełniana analogicznie jak Tabela 9.

4. PLANOWANE PRZYCHODY I KOSZTY PROWADZENIA DZIAŁALNOŚCI PRZEZ GRUPĘ PRODUCENTÓW ROLNYCH.
--

4.1. Szacunkowe przychody z prowadzonej działalności.

Tabela 11. Zestawienie szacunkowych przychodów z prowadzonej działalności GPR.

Należy wpisać rodzaj przychodów z prowadzonej działalności grupy oraz ich szacunkową wielkość w rozbiciu na każdy rok realizacji planu biznesowego. Kolumnę n rok* należy wypełnić w przypadku, gdy plan biznesowy został sporządzony na okres dłuższy niż 5 lat. W przypadku realizacji planu dłuższego niż 6-letni, należy wstawić kolejne kolumny dotyczące kolejnych lat. Wartości wpisane w kolejnych kolumnach sumowane są automatycznie w wierszu „Razem”.

W szacunkowych przychodach można uwzględnić potencjalne środki przewidziane do uzyskania w ramach interwencji I.13.2 „Tworzenie i rozwój organizacji producentów i grup producentów rolnych”, realizowanej w Planie Strategicznym dla Wspólnej Polityki Rolnej na lata 2023–2027.

Przy planowaniu wysokości takich środków należy stosować obowiązujące limity rocznego wsparcia. Maksymalna kwota dofinansowania wynosi 100 000 euro rocznie w przypadku organizacji producentów, natomiast dla grup producentów rolnych limit ten wynosi 60 000 euro rocznie, przy czym nie może on przekroczyć 10 000 euro na jednego członka grupy.

Pomoc wynosi odpowiednio:

- a) za pierwszy rok działalności beneficjenta – 10%,
 - b) za drugi rok działalności beneficjenta – 9,5%,
 - c) za trzeci rok działalności beneficjenta – 9%,
 - d) za czwarty rok działalności beneficjenta – 8,5%,
 - e) za piąty rok działalności beneficjenta – 8%
- wartości udokumentowanych rocznych przychodów netto beneficjenta.

4.2. Szacunkowe koszty prowadzenia działalności.

Tabela 12. Zestawienie szacunkowych kosztów prowadzenia działalności przez GPR.

Należy wpisać rodzaj kosztów prowadzenia działalności grupy, np. koszty bezpośrednie, administracyjne, itp. oraz ich szacunkową wielkość w rozbiciu na każdy rok realizacji planu biznesowego. Kolumnę n rok* należy wypełnić w przypadku, gdy plan biznesowy został sporządzony na okres dłuższy niż 5 lat. W przypadku realizacji planu dłuższego niż 6-letni, należy wstawić kolejne kolumny dotyczące kolejnych lat. Wartości wpisane w kolejnych kolumnach sumowane są automatycznie w wierszu „Razem”.

5. ZAKRES I OPIS DZIAŁAŃ JAKIE ZAMIERZA ZREALIZOWAĆ GRUPA WRAZ Z OKREŚLENIEM STANU ICH WYKONANIA W POSZCZEGÓLNYCH LATACH REALIZACJI PLANU BIZNESOWEGO.

W celu zapewnienia powstawania stabilnych grup producentów rolnych, zdolnych do wnoszenia trwałego wkładu w realizację celu zintegrowania producentów rolnych z łańcuchem rolno-spożywczym, powstające grupy producentów rolnych powinny stać się **podmiotami rentownymi**.

Istotne jest, aby formułowane w planach biznesowych propozycje działań/inwestycji, zawierały wystarczające uzasadnienie ich wpływu na realizację poszczególnych celów, jak również wskazywały planowany postęp wdrażania działań lub inwestycji. Proponowane w planie biznesowym działania /inwestycje nie powinny charakteryzować się dużym stopniem ogólności i niedookreśloności, co w konsekwencji mogłoby stwarzać duże trudności w późniejszym monitorowaniu oraz rozliczaniu faktycznej realizacji celów i działań ujętych w planie biznesowym.

Działania/inwestycje jakie zamierza zrealizować grupa producentów rolnych powinny być uzasadnione **pod względem racjonalności**. Poszczególne działania/inwestycje muszą być możliwe do wykonania, uzasadnione oraz dostosowane z punktu widzenia celu, zakresu i zakładanych jej rezultatów.

Działania/inwestycje ujęte w planie biznesowym powinny posiadać:

- 1) uzasadnienie ekonomiczne – tj. wskazywać, w jaki sposób zakres podjętych działań/inwestycji przyczyni się do osiągnięcia celu/celów jakie zamierza realizować grupa oraz wzrostu efektywności ekonomicznej GPR (wzrost przychodów, usprawnienie procesów produkcji, ograniczenie kosztów),
- 2) racjonalność technologiczną – tj. wskazywać czy działania/inwestycje jakie zamierza realizować grupa nie mają charakteru inwestycji odtworzeniowej, są uzasadnione ze względu na komplementarność technologiczną, są uzasadnione ze względu na profil produkcji, uzasadnione ze względu na skalę produkcji, wykazują możliwość zbytu produkcji w przypadku wzrostu mocy produkcyjnych.

Plan biznesowy powinien być **rentowny** (tj. planowane przychody/wpływy powinny przewyższać koszty działalności grupy producentów rolnych).

Uwaga:

- 1) plan biznesowy powinien charakteryzować się spójnością handlową, działania i inwestycje powinny być dostosowane do potencjału produkcyjnego członków;

- 2) zamieszczone w planie opisy/specyfikacje inwestycji np. rodzaj, typ, wielkość, wydajność, parametry techniczne, powinny być dostosowane do potencjału produkcyjnego członków oraz wielkości sprzedaży realizowanej przez grupę producentów rolnych;
- 3) dane liczbowe ujęte w planie biznesowym powinny być rzetelne, spójne kompletne i porównywalne.
- 4) sposób prowadzenia grupy producentów rolnych powinien dawać realną szansę na rozwój i utrzymanie działalności grupy w warunkach rynkowych po upływie okresu wsparcia.

Na stronie internetowej ARiMR pod adresem: <https://www.gov.pl/web/arimr/grupy-producentow-rolnych-i-ich-zwiazki> zamieszczone zostały przykłady działań/inwestycji, przyczyniających się do realizacji celów, określonych w ustawie o grupach – jako katalog dobrych praktyk.

Jednakże należy wskazać, iż jest to dokument poglądowy, a przykłady w nim zawarte stanowią wskazówki, które mają ułatwić tworzenie planów biznesowych. Tym samym, przykłady ujęte w ww. opracowaniu nie mają charakteru imperatywnego, a ich wykorzystanie powinno być ściśle związane z sytuacją wyjściową grupy i rodzajem prowadzonej przez grupę producentów działalności i być spójne z pozostałymi danymi ujętymi w planie biznesowym.

Jednocześnie pomocny może być wykaz przykładowych działań środowiskowych oraz wykaz działań proponowanych do realizacji w planach biznesowych w ramach celu "Organizowanie i ułatwianie procesów wprowadzania innowacji" – również zamieszczone w powyższej lokalizacji.

Mając na uwadze art. 2 ust. 1 i 3 ustawy o grupach (Dz. U. z 2023 r., poz. 1145), podmiot, który na dzień 15 marca 2023 r. nie uzyskał jeszcze decyzji o uznaniu za grupę producentów rolnych ma możliwość wyboru do realizacji co najmniej jednego celu spośród Celów 1-3 wskazanych w Tabeli nr 15.

Wybierając cel/ cele (poprzez zaznaczenie znakiem "X"), grupa producentów zobowiązuje się do jego/ ich realizacji.

Dodatkowo można wybrać do realizacji/ realizować inne cele, wymienione jako Cel 4-7.

Natomiast grupa producentów rolnych, która uzyskała status uznania przed dniem 15 marca 2023 r. zobowiązana jest do realizacji wszystkich celów zgodnie z brzmieniem art. 2 ustawy o grupach (Dz. U. z 2022 r., poz.395) obowiązującym przed nowelizacją z dnia 15.03.2023 r.

W każdym roku realizacji planu biznesowego należy zaplanować przynajmniej jedno działanie/inwestycję dla realizacji wybranego celu/ celów. Należy zaznaczyć znakiem "X" cel/ cele wybrane do realizacji przez grupę. W przypadku gdy działanie będzie dotyczyło więcej niż jednego roku, należy wskazać kontynuację działania w kolejnym roku/ latach.

5.1. Działania/ inwestycje jakie zamierza realizować grupa producentów rolnych w poszczególnych latach planu biznesowego.

Tabela 13.

Należy określić zakres i opis poszczególnych działań, jakie zamierza zrealizować grupa w odniesieniu do wybranego celu/ celów, ze względu na które została utworzona, wraz ze wskazaniem potrzeby realizacji planowanych działań i określeniem stanu ich wykonania w poszczególnych latach realizacji planu biznesowego oraz uzasadnieniem, w jaki sposób

poszczególne działania przyczynią się do osiągnięcia celów, ze względu na które została utworzona.

Na każdy rok realizacji planu, dla każdego z wybranych celów, należy zaplanować przynajmniej jedno działanie/ inwestycję. Jednocześnie należy wskazać, że działanie/ inwestycja może być kontynuowane w kolejnym roku/ latach. Ponadto takie samo działanie może służyć realizacji więcej niż jednego celu, ale pod warunkiem jego właściwego odrębnego uzasadnienia realnego osiągnięcia danego celu, do którego zostało przypisane.

Kolumnę n rok** (kolumna 12) należy wypełnić w przypadku, gdy plan biznesowy został sporządzony na okres dłuższy niż 5 lat.

Określając cel 5 dotyczący organizowania i ułatwiania procesów wprowadzania innowacji pojęcie „Innowacyjność” należy rozumieć, jako wprowadzenie nowych zasad produkcji, procesu lub technologii, odmiennych od obecnie stosowanych, lub zmianę obecnie stosowanych technologii. Pojęcie „innowacja” rozumiane jest w szerokim zakresie-oznacza zmianę, nowość, wyrażającą się pod postacią nowych produktów, nowatorskich technologii, nietradycyjnych usług czy niekonwencjonalnych metod zarządzania; „innowacją” jest wprowadzenie do użytku nowych produktów, procesów lub sposobów postępowania odmiennych od dotychczas stosowanych.

Kolumna 1 – należy wpisać numer działania lub inwestycji dla każdego z planowanych do realizacji celów (o ile jest ich więcej niż zawiera formularz).

Kolumna 2 – należy określić, czy opisy w kolejnych kolumnach będą dotyczyły działania czy inwestycji.

Kolumna 3 – należy podać nazwę działania lub inwestycji jakie zamierza realizować grupa w odniesieniu do realizowanych celów. Jeżeli inwestycja lub działanie realizowane jest etapami należy podać szczegółowy opis z podziałem na okresy realizacji. W tym celu należy dodać kolejne wiersze w arkuszu excel;

Kolumna 4 – należy umieścić opis rzeczowo-rodzajowy poszczególnych działań/inwestycji, jakie zamierza realizować grupa, w odniesieniu do każdego z celów określonych w ustawie.

Kolumna 5, 6, 7, 8 - dotyczy grup producentów rolnych uznanych po 1 stycznia 2023 r. Rekomenduje się wypełnić, w przypadku, gdy grupa zamierza korzystać z pomocy finansowej w ramach interwencji I.13.2 „Tworzenie i rozwój organizacji producentów i grup producentów rolnych” w ramach Planu Strategicznego dla Wspólnej Polityki Rolnej na lata 2023-2027. Słownik efektów rzeczowych dostępny jest na stronie internetowej: www.gov.pl/web/arimr.

Efekt rzeczowy – należy przez to rozumieć określony efekt rzeczowy, który grupa zobowiązana jest osiągnąć w ramach realizacji danego działania/inwestycji.

Należy wyszukać nazwę efektu rzeczowego w tabeli - "Słownik efektów rzeczowych" w kolumnie "Nazwa" i wpisać ją do kolumny 8 Tabeli 13. Następnie należy uzupełnić: kolumnę 5 korzystając z kolumny "Kategoria", kolumnę 6 korzystając z kolumny "BMR" oraz kolumnę 7 korzystając z kolumny "Symbol".

Kolumnę 6 należy wypełnić, w przypadku, gdy w kolumnie 5 wskazano jako kategorię efektu rzeczowego – "MiSrTr" - Maszyny, urządzenia,

wyposażenie, sprzęt. W pozostałych przypadkach kolumna 6 pozostaje niewypełniona.

Kolumna 9 – należy uzasadnić potrzebę realizacji planowanego działania/ inwestycji oraz w jaki sposób przyczyni się ono do realizacji celu/celów, do którego zostało przyporządkowane.

Kolumna 10 – należy wskazać stan wyjściowy dla danego działania/ inwestycji, według stanu na dzień złożenia wniosku o uznanie.

Kolumny 11, 12, 13, 14, 15, 16 – dla każdego roku realizacji planu biznesowego należy wskazać stan realizacji danego działania/inwestycji w poszczególnych latach wdrażania planu biznesowego, w sposób umożliwiający weryfikację „ex-post” rzeczywistego zrealizowania działania/inwestycji w danym roku planu biznesowego.

Kolumna 16 – (n rok) należy wypełnić w przypadku, gdy plan biznesowy został sporządzony na okres dłuższy niż 5 lat.

Należy zwracać szczególną uwagę na poprawność przypisania efektów rzeczowych do odpowiednich środków trwałych, zgodnie z zakresem słownika efektów rzeczowych oraz charakterem planowanych inwestycji.

5.2. Harmonogram działań, które zamierza realizować uznana grupa producentów rolnych.

Należy rozpisać harmonogram działań z Tabeli 14, ze wskazaniem etapów w podziale na poszczególne lata realizacji planu biznesowego wraz z określeniem szacowanej wysokości wydatków na realizację poszczególnych działań lub ich etapów.

Tabela 14. Harmonogram realizacji działań/ inwestycji.

Kolumna 1 - należy wpisać numer działania lub inwestycji dla każdego z wybranych celów, o ile jest ich więcej niż zawiera formularz i zostały dodane kolejne wiersze.

Kolumna 2 - zawiera nazwę działania lub inwestycji, jakie zamierza realizować grupa w odniesieniu do celów analogicznie jak podane w Tabeli 13 – kolumna uzupełniona automatycznie na podstawie uzupełnionej kolumny 3 z Tabeli 13.

W kolejnych kolumnach, dla poszczególnych działań/ inwestycji należy wpisać planowane wydatki netto w poszczególnych latach realizacji planu biznesowego (w zł).

6. PLANOWANE ŹRÓDŁA FINANSOWANIA DZIAŁAŃ.

Należy wskazać planowane źródła finansowania działań/ inwestycji określonych w Tabeli 13.

Tabela 15. Źródła finansowania działań.

Kolumna 1 - zawiera kolejne liczby porządkowe;

Kolumna 2 - należy wpisać nazwę działania, analogicznie jak w tabeli 13 i 14;

Kolumna 3 - należy wpisać źródła finansowania, np. środki uzyskane ze sprzedaży produktów przez grupę, wpłaty członkowskie, kredyt inwestycyjny, kredyt obrotowy, finansowanie bezpośrednio przez członków GPR, inne (określić jakie). W tej kolumnie można również uwzględnić środki przewidziane w ramach interwencji

I.13.2 „Tworzenie i rozwój organizacji producentów i grup producentów rolnych”, z uwzględnieniem obowiązujących limitów wsparcia;

Kolumna 4 - należy wpisać wartość planowanych kwot netto na realizację wskazanych działań w zł.

Uwaga:

Jeżeli podmiot wnioskujący o uznanie zamierza wnioskować o przyznanie pomocy, a następnie płatność z interwencji I.13.2 w ramach Planu Strategicznego WPR 2023-2027, należy pamiętać m.in. o poniższych zobowiązaniach dotyczących beneficjentów ww. interwencji, posiadających status grupy producentów rolnych:

- 1) utrzymania uznania, przez okres co najmniej jednego roku od dnia wypłaty ostatniej płatności;
- 2) wydatkowanie w formie bezgotówkowej całości otrzymanej pomocy zgodnie z wybranymi do realizacji celami, nie później niż do końca pierwszego roku działalności beneficjenta, następującego po otrzymaniu ostatniej płatności, na działania ujęte w planie biznesowym, które mogą być realizowane na poziomie grupy producentów rolnych lub jej członków.

Szczegółowe informacje dotyczące warunków przyznawania, wypłaty i zwrotu pomocy znajdują się w Wytycznych szczegółowych w zakresie przyznawania, wypłaty i zwrotu pomocy finansowej w ramach Planu Strategicznego dla Wsparcia Polityki Rolnej na lata 2023-2027 dla interwencji I.13.2 *Tworzenie i rozwój organizacji producentów i grup producentów rolnych* (ww. Wytyczne szczegółowe dostępne są na stronie internetowej):

Wytyczne szczegółowe w zakresie przyznawania, wypłaty i zwrotu pomocy finansowej w ramach Planu Strategicznego dla Wspólnej Polityki Rolnej na lata 2023–2027 dla interwencji I.13.2 Tworzenie i rozwój organizacji producentów i grup producentów rolnych - Ministerstwo Rolnictwa i Rozwoju Wsi - Portal Gov.pl (www.gov.pl)

7. PRZEWIDYWANY ROZWÓJ GRUPY PO UPŁYWIE 5 LAT OD DNIA JEJ UZNANIA.

Należy zamieścić opis przewidywanego rozwoju grupy producentów rolnych w kolejnych latach po upływie 5 lat od jej uznania w związku z realizacją poszczególnych działań ujętych w planie biznesowym, w odniesieniu do prowadzonej przez tę grupę działalności w zakresie produktu lub grupy produktów, ze względu na które grupa została utworzona

Sporządzony zgodnie z powyższą instrukcją plan biznesowy powinien zostać podpisany przez osoby upoważnione do reprezentowania grupy producentów zgodnie z KRS, czytelnym podpisem lub podpisem z pieczęcią imienną. Z lewej strony należy wpisać miejsce i datę złożenia podpisów.