UMOWA O DOFINANSOWANIE W DZIAŁANIU

FENX.01.03

„GOSPODARKA WODNO – ŚCIEKOWA”



Agnieszka Rusinowicz, Warszawa 24 - 25.11.2026 r.

Fundusze Europejskie na Infrastrukturę, Klimat, Środowisko
Rzeczpospolita Polska
Dofinansowane przez Unię Europejską
NARODOWY FUNDUSZ OCHRONY ŚRODOWISKA i GOSPODARKI WODNEJ



PODPISANIE UMOWY O DOFINANSOWANIE:

- W terminie 60 dni od momentu otrzymania przez Wnioskodawcę pisma informującego o decyzji Zarządu NFOŚiGW w sprawie przyznania dofinansowania. Wzór umowy wraz z załącznikami dostępny jest na stronie internetowej funduszy europejskich na Infrastrukturę, Klimat, Środowisko MFiPR.

Link do pliku:
Umowa o dofinansowanie dla sektora środowiska ogólna – Ministerstwo Funduszy i Polityki Regionalnej

Charakter adhezyjny umowy - umowa, w której jedna strona ustala warunki umowy, a druga strona ma ograniczone możliwości negocjacji tych warunków.

- Forma podpisania umowy paragraf 26 ust 6 – forma elektroniczna (podpis kwalifikowany) lub forma pisemna (tradycyjna) - zgodnie z reprezentacją Wnioskodawcy.

PARAGRAF 26 UST 6 UOD

Wszelkie oświadczenia składane przez Strony w związku z wykonywaniem Umowy **wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności**, chyba że Umowa lub przepis prawa powszechnie obowiązującego dla złożenia oświadczenia wymaga zachowania innej niż pisemna formy szczególnej lub przewiduje inny niż nieważność skutek niezachowania formy pisemnej. **Oświadczenia złożone w formie elektronicznej są równoważne z oświadczeniami woli złożonymi w formie pisemnej**. Oświadczenia składane w formie pisemnej lub innej formie szczególnej wymagającej sporządzenia dokumentu i własnoręcznego podpisu na dokumencie **powinny być doręczane na adres właściwej Strony wskazany w komparycji Umowy**. Strony zobowiązują się do wzajemnego informowania się o każdej zmianie adresu. W razie zaniedbania tego obowiązku dokument doręczony na adres dotychczasowy uważa się za doręczony prawidłowo. Oświadczenia składane w formie elektronicznej doręcza się wyłącznie za pośrednictwem SL2021, ePUAP lub z wykorzystaniem publicznej usługi rejestrowanego doręczenia elektronicznego **lub publicznej usługi hybrydowej,** o których mowa w ustawie z dnia 18 listopada 2020 r. o doręczeniach elektronicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 285, z późn. zm.



UMOWA O DOFINANSOWANIE:

- § 1. Przedmiot umowy
- § 2. Definicje
- § 3. Zasady systemu realizacji FEnIKS
- § 4. Zasady realizacji Projektu
- § 4a. Wymogi dotyczące decyzji administracyjnych związanych z ochroną środowiska*
- § 4b. Wymogi związane z oceną oddziaływania na obszary Natura 2000*
- § 4c. Wymogi związane z oceną potwiertdzenia realizacji Projektu zgodnie z zasadą DNSH
- § 5. Wartość Projektu i źródła dofinansowania.
- § 5a. Partnerstwo publiczno-prywatne
- § 6. Wysokość dofinansowania
- § 6a. Waloryzacja dofinansowania stanowiącego pomoc publiczną
- § 7. Kwalifikowalność wydatków
- § 8. Forma i warunki przekazania dofinansowania
- § 9. Monitorowanie i sprawozdawczość
- § 10. Ewaluacja
- § 11. Rzeczowe rozliczenie realizacji Projektu.



UMOWA O DOFINANSOWANIE:

- § 12. Procedura udzielania zamóień w ramach wydatków kwalifikowalmnych
- § 13. Kwalifikowalność wydatków wynikających z udzielenia zamówień w trybach niekonkurencyjnych, poniesionych na realizację robót zamiennych albo wynikających ze zwiększenia wartości zamówień podstawowych
- § 14. Kontrola procedury zawierania umów dla zadań objętych Projektem
- § 15. Ewidencja księgowa i przechowywanie danych
- § 16. Kontrola
- § 17. Trwałość Projektu
- § 18. Zwrot dofinansowania
- § 19. Komunikacja i widoczność (Obowiązki informacyjne i promocyjne dotyczace wsparcia z UE)
- § 20. Zasady wykjorzystania SL2021
- § 21. Zasady ochrony i udostępniania danych osobowych
- § 22. Prawa autorskie
- § 23. Rozwiązanie umowy
- § 24. Zabezpieczenie wykonania umowy - jeśli dotyczy
- § 25. Warunki zawieszajace przekazanie dofinansowania związane z zabezpieczeniem wykonania umowy - jeśli dotyczy
- § 26. Postanowienia końcowe



OBOWIĄZKI BENEFICJENTA WYNIKAJĄCE Z UMOWY O DOFINANSOWANIE

Fundusze Europejskie na Infrastrukturę, Klimat, Środowisko
Rzeczpospolita Polska
Dofinansowane przez Unię Europejską
NARODOWY FUNDUSZ OCHRONY ŚRODOWISKA i GOSPODARKI WODNEJ



OBOWIĄZKI BENEFICJENTA § 4 UST 1 UOD :

Beneficjent zobowiązuje się do zrealizowania Projektu **w pełnym zakresie, zgodnie z zatwierdzonym wnioskiem o dofinansowanie, Umową i jego załącznikami** z należytą starannością, zgodnie z przepisami prawa krajowego i unijnego oraz procedurami o których mowa w art. 184 ustawy o finansach publicznych, w tym do osiągnięcia i zachowania w okresie trwałości wynoszącym 5 lat od daty płatności końcowej na rzecz Beneficjenta celów Projektu.



OBOWIĄZKI BENEFICJENTA § 4 UST 26 UOD:

- **14 dni od dnia zawarcia umowy** Beneficjent informuje Instytucję Wdrażającą o ustanowieniu Pełnomocnika ds. Projektu , który będzie osobą właściwą do reprezentowania jego w kontaktach z Instytucją Wdrażającą w sprawach związanych z realizacją Umowy, wraz z informacją o zakresie umocowania Pełnomocnika ds. Projektu, w tym czy jest on uprawniony do składania oświadczeń woli w przedmiocie zmiany Umowy, a jeżeli tak, to w jakim zakresie **– jeśli dotyczy.**
- W przypadku zmiany osoby Pełnomocnika ds. Projektu (odwołania Pełnomocnika bez powołania nowego) lub zmiany zakresu jego umocowania Beneficjent informuje IW - **niezwłocznie nie później jednak niż w terminie 14 dni od takiej zmiany – jeśli dotyczy.**



OBOWIĄZKI BENEFICJENTA § 20 UST 1 UOD:

- Od dnia zawarcia Umowy konieczność wykorzystywania SL2021 (CST2021) w procesie rozliczania Projektu i komunikacji z IW oraz przesyłania danych dotyczących:

  1) wniosków o płatność, ich weryfikacji, w tym zatwierdzania, poprawiania, odrzucania i wycofywania,

  2) Harmonogramu Projektu, jego weryfikacji, w tym zatwierdzania, poprawiania i wycofywania - obowiązek przekazania Harmonogramu Płatności w SL2021 **w ciągu 3 dni od dnia zawarcia UoD**/§ 2 ust 6 pkt 3)/**,**

  3) zamówień publicznych, obejmujących w szczególności zakres, o którym mowa w załączniku XVII do rozporządzenia nr 2021/1060,

  4) personelu Projektu, tzw. bazy personelu, zgodnie z zakresem wskazanym w ust. 4.



OBOWIĄZKI BENEFICJENTA § 20 UOD:

- ust 5 – **BK wyznacza osoby uprawnione do wykonywania w jego imieniu czynności związane z realizacją Projektu w SL2021** za pośrednictwem formularza stanowiącego załącznik nr 5 do Wytycznych dotyczących warunków gromadzenia i przekazywania danych w postaci elektronicznej na lata 2021-2027 .
- ust 6 - wykorzystanie przez osoby uprawnione, **kwalifikowanego podpisu elektronicznego do podpisywania wniosków o płatność w SL2021.**
- ust 16 – wykorzystanie SL2021 w realizacji Projektu musi odbywać się zgodnie z przepisami prawa w zakresie bezpieczeństwa i poufności danych. W szczególności Beneficjent podejmie **niezbędne działania w celu wykluczenia dostępu do SL 2021 osób nieupoważnionych.**



OBOWIĄZKI BENEFICJENTA § 16 UST 12 UOD:

- w przypadku projektu zaawansowanego finansowo Beneficjent zobowiązany jest do przekazania do IW w terminie wskazanym przez Instytucję Wdrażającą **nie krótszym niż 14 dni od dnia zawarcia Umowy w formie pisemnej**:

  1) dokumentów i informacji określających rodzaj poniesionych wydatków, które zostaną przedstawione przez Beneficjenta we wniosku/ach o płatność w ramach Projektu, umożliwiających określenie stopnia zaawansowania finansowego Projektu ,

  2) zestawienia umów dla zadań objętych Projektem zawartych przez Beneficjenta z wykonawcami przed dniem zawarcia UoD.



OBOWIĄZKI BENEFICJENTA § 4 UOD:

- ust 19 – **w terminie 30 dni od dnia zawarcia Umowy** Beneficjent upublicznia, co najmniej na swojej stronie internetowej pod adresem wskazanym przez niego, informacje o funkcjonowaniu mechanizmu umożliwiającego sygnalizowanie o potencjalnych nieprawidłowościach lub nadużyciach finansowych za pomocą narzędzia informatycznego udostępnionego przez Instytucję Zarządzającą.
- ust 21 - **w terminie 30 dni od dnia zawarcia Umowy** Beneficjent upublicznia, informację o możliwości zgłaszania do IZ, IP lub IW podejrzenia o niezgodności Projektu lub działań Beneficjenta z Konwencją o Prawach Osób Niepełnosprawnych lub Kartą Praw Podstawowych.



OBOWIĄZKI BENEFICJENTA § 4 I 4C UOD:

- § 4 ust 17 – **niezwłocznie, max do 7 dni od dnia powzięcia informacji o okolicznościach powodujących lub mogących powodować konflikt interesów** poinformowanie IW o tym fakcie wraz ze wskazaniem podjętych środków zaradczych mających na celu zapobieżenie ewentualnej szkodzie lub naprawieniu szkody spowodowanej przez konflikt interesów
- § 4c ust 2 - **do 31 stycznia każdego roku** BK jest zobowiązany do opracowania okresowego sprawozdania potwierdzającego realizacje Projektu zgodnie z zasadą DNSH za rok poprzedzający oraz złożenia raportu końcowego najpóźniej wraz z wnioskiem o płatność końcową. W okresowym sprawozdaniu i raporcie końcowym Beneficjent powinien przedstawić wykaz dowodów potwierdzających zawarte w ww. dokumentach informacje.



OBOWIĄZKI BENEFICJENTA § 8 UOD:

- ust 3 – **120 dni na rozliczenie każdej z transz zaliczki od dnia jej otrzymania**, w kwocie wydatków kwalifikowalnych odpowiadającej kwocie przekazanej transzy zaliczki przy uwzględnieniu stopy dofinansowania Projektu w momencie wypłaty transzy zaliczki.
- ust 9 - Beneficjent przekazuje IW dwa razy w roku kalendarzowym zaktualizowany Harmonogram Projektu lub potwierdzenie aktualności Harmonogramu Projektu **wg stanu na 31 marca oraz 30 września, w terminie do 7 dni od upływu powyższych terminów**.
- ust 11 – **rzetelność i staranność** przy przekazywaniu do IW wszelkich danych finansowych, w tym informacji (także Wniosek o Płatność) o zapotrzebowaniu na środki jako wypłata zaliczki – **dane muszą odpowiadać rzeczywistemu zapotrzebowaniu na dofinansowanie, niezbędnemu dla prawidłowej realizacji Projektu**.



OBOWIĄZKI BENEFICJENTA CD:

- § 14 ust 11 –w przypadku zmiany umowy z wykonawcą polegającej na **zwiększeniu wartości umowy** (dot. umów do zawarcia których stosuje się przepisy ustawy Pzp) konieczność niezwłocznego przesłania do IW projektu zmiany umowy z wykonawcą wraz z podaniem uzasadnienia faktycznego i prawnego dla proponowanej zmiany.
- § 15 ust 1 - prowadzenie dla Projektu **odrębnej informatycznej ewidencji księgowej kosztów, wydatków i przychodów lub stosowania w ramach istniejącego informatycznego systemu ewidencji księgowej odrębnego kodu księgowego**, celem umożliwienia identyfikacji wszystkich transakcji i poszczególnych operacji bankowych związanych z Projektem, oraz dokonywania księgowań zgodnie z obowiązującymi przepisami.



OBOWIĄZKI INFORMACYJNE I PROMOCYJNE DOTYCZĄCE WSPARCIA Z UNII EUROPEJSKIEJ:

- § 19 ust 1 – obowiązek realizacji działań informacyjnych i promocyjnych, w tym informowania społeczeństwa o dofinansowaniu Projektu przez Unię Europejską - patrz - rozporządzenie nr 2021/1060 (w szczególności załącznik IX - Komunikacja i Widoczność) oraz załącznik nr 17 do Umowy.
- § 19 ust 2 pkt 2) - niezwłocznie po rozpoczęciu fizycznej realizacji Projektu obejmującego inwestycje rzeczowe lub zainstalowanie zakupionego sprzętu, w odniesieniu do Projektów, których całkowity koszt realizacji Projektu przekracza 500 000 EUR, konieczność umieszczenia w miejscu realizacji Projektu trwałej tablicy informacyjnej podkreślającej fakt otrzymania dofinansowania z Unii Europejskiej.
- § 19 ust 2 pkt 5) – w przypadku Projektu o znaczeniu strategicznym lub koszcie całkowitym przekraczającym 10 mln EUR, konieczność zorganizowania przez BK wydarzenia lub działania informacyjno-promocyjnego w ważnym momencie realizacji Projektu lub jego ważnego etapu w realizacji.

Do udziału w wydarzeniu informacyjno-promocyjnym należy zaprosić **z co najmniej 4-tygodniowym wyprzedzeniem przedstawicieli KE, IZ, IP oraz IW** za pośrednictwem poczty elektronicznej na adresy: regio-poland@ec.europa.eu, komunikacjafeniks@mfipr.gov.pl, oraz departament.funduszy.europejskich@klimat.gov.pl i promocja@nfosigw.gov.pl.



OBOWIĄZKI INFORMACYJNO-PROMOCYJNE DOTYCZĄCE WSPARCIA Z UNII EUROPEJSKIEJ CD:

- § 19 ust 4 – przekazanie informacji przez BK (dla Projektu o całkowitym koszcie przekraczającym 5 mln EUR), na **co najmniej 14 dni przed planowanymi wydarzeniami informacyjno-promocyjnymi oraz innymi planowanymi wydarzeniami i istotnymi okolicznościami związanych z realizacją Projektu,** które mogą mieć znaczenie dla opinii publicznej i mogą służyć budowaniu marki Funduszy Europejskich za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres IZ: komunikacjafeniks@mfipr.gov.pl oraz

na adres IP: departament.funduszy.europejskich@klimat.gov.pl i

na adres IW: promocja@nfosigw.gov.pl.

Informacja powinna wskazywać dane kontaktowe osób ze strony Beneficjenta zaangażowanych w wydarzenie



KONTROLA

- § 14 ust 3 - w przypadku kontroli ex-ante, do czasu otrzymania informacji o wyniku kontroli, BK nie może, bez zgody IW, wszcząć postępowania o udzielenie zamówienia (kontrola wszczęta przed wszczęciem postępowania o udzielenie zamówienia) lub zawrzeć umowy z wykonawcą (kontrola wszczęta po wszczęciu postępowania o udzielenie zamówienia ale przed zawarciem umowy z wykonawcą).
- § 16 ust 8 – przekazanie do IW w terminie do 7 dni od dnia otrzymania ostatecznej wersji kopii informacji pokontrolnych oraz zaleceń pokontrolnych albo kopii innych dokumentów spełniających te funkcje, powstałych w toku kontroli prowadzonych przez uprawnione do tego instytucje (inne niż IW) dotyczące Projektu oraz raportów z przeprowadzonych audytów.
- § 16 ust 9 –przekazanie do IW informacji - niezwłocznie, max w terminie 7 dni od dnia ich powzięcia przez BK, w zakresie podejmowanych czynności (w tym kontrolnych) lub postępowań prowadzonych w szczególności przez organy ścigania lub nadzoru dotyczące lub mogące dotyczyć Projektu.



RZECZOWE ROZLICZENIE REALIZACJI PROJEKTU - § 11 UOD:

- **30 dni od daty końcowej realizacji Projektu (wraz z wnioskiem o płatność końcową)** przekazanie do IW dokumentów potwierdzających wykonanie rzeczowe Projektu. Osiągnięte wartości wskaźników produktu powinny zostać wykazane przez Beneficjenta **najpóźniej we wniosku o płatność końc**ową.
- Osiągnięcie wartości docelowej wskaźników rezultatu powinno nastąpić, co do zasady, nie później niż w terminie **12 miesięcy od zakończenia okresu kwalifikowania wydatków**. Informację na temat wartości wskaźników rezultatu Beneficjent jest zobowiązany przekazać w terminie do **14 dni od momentu osiągnięcia wartości docelowej wskaźnika rezultatu**.

  Na uzasadniony wniosek Beneficjenta termin ten za zgodą Instytucji Wdrażającej może ulec wydłużeniu.



TRWAŁOŚĆ UMOWY - § 17 UOD:

- Beneficjent zobowiązuje się do zachowania trwałości Projektu od daty płatności końcowej na rzecz BK.
- Data płatności końcowej to - data obciążenia rachunku płatniczego instytucji przekazującej środki Beneficjentowi, gdy w ramach rozliczenia wniosku o płatność końcową Beneficjentowi przekazywane są środki lub data zatwierdzenia wniosku o płatność końcową.
- Obowiązek niezwłocznego informowania IW o wszelkich okolicznościach mających lub mogących skutkować naruszeniem trwałości Projektu do końca okresu trwałości Projektu.



ZMIANY UMOWY O DOFINANSOWANIE

WPROWADZANIE ZMIAN DO UMOWY O DOFINANSOWANIE

Zmiany do UoD

Wymagające aneksowania

- **Po wcześniejszej zgodzie IW i IP** § 4 ust 6
- **Po wcześniejszej zgodzie IW** § 4 ust 5

Niewymagające aneksowania

- **Jednostronne oświadczenie woli/zatwierdzenie zmian do załączników do UoD itp.**



ZMIANA WARUNKÓW REALIZACJI PROJEKTU - § 4 UST 5 UOD:

powodująca niezgodność Projektu z wnioskiem o dofinansowanie, wymaga zgody Instytucji Wdrażającej wyrażonej nie później, niż na etapie zatwierdzania wniosku o płatność obejmującego tę zmianę, pod rygorem uznania wydatków za niekwalifikowane w całości lub w części.

Wniosek o zmianę i stanowisko w sprawie zgody Instytucji Wdrażającej następuje za pośrednictwem SL2021.



ANEKSOWANIE UOD PO UPRZEDNIEJ ZGODZIE NA ZMIANY WYRAŻONEJ PRZEZ IW I IP - § 4 UST 6 UOD:

- zwiększenia wartości dofinansowania Projektu określonej w Umowie,
- zmiany terminu zakończenia okresu realizacji Projektu,
- zmniejszenia wartości lub zmiany roku osiągnięcia wartości docelowej wskaźników programowych lub wskaźników mających wpływ na realizację wskaźników programowych z załącznika nr 12 do Umowy.



ZMIANY NIEWYMAGAJĄCE ANEKSOWANIA UOD:

- zmiany w preambule;
- § 4 ust 9 - zmiana numerów rachunków bankowych Beneficjenta wskazanych w § 2 pkt 21;
- § 4 ust 10 - zmiana działań informacyjnych i promocyjnych, określonych w załączniku nr 7 do Umowy o Dofinansowanie;
- § 4 ust 12 - zmiana terminów wynikających z Harmonogramu projektu lub harmonogramu uzyskiwania decyzji, nie powodująca wydłużenia okresu realizacji projektu:

  1) do 3 miesięcy może wystąpić jednorazowo i nie wymaga zgody Instytucji Wdrażającej,

  2) każda kolejna zmiana terminów o okres do 3 miesięcy lub powyżej 3 miesięcy wymaga zgody IW wyrażonej nie później, niż na etapie zatwierdzania wniosku o płatność obejmującego tę zmianę, pod rygorem uznania wydatków za niekwalifikowane w całości lub w części;

- § 4 ust 19 - zmiana miejsca publikacji przez Beneficjenta informacji o funkcjonowaniu mechanizmu umożliwiającego sygnalizowanie o potencjalnych nieprawidłowościach lub nadużyciach finansowych. Niezwłocznie po zmianie miejsca publikacji Beneficjent informuje o tym fakcie Instytucję Wdrażającą składając oświadczenie.



KONSEKWENCJE NARUSZENIA POSTANOWIEŃ UMOWY O DOFINANSOWANIE

Fundusze Europejskie na Infrastrukturę, Klimat, Środowisko
Rzeczpospolita Polska
Dofinansowane przez Unię Europejską
NARODOWY FUNDUSZ OCHRONY ŚRODOWISKA i GOSPODARKI WODNEJ



WYDATKI PONIESIONE NIEZGODNIE Z:

- Postanowieniami umowy o dofinansowanie, w tym zał 16, tj. Katalogiem kosztów pośrednich,
- Wytycznymi dotyczącymi kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027, w tym zał. 8 do Regulaminu wyboru projektó, tj. Dodatkowymi warunkami kwalifikowalności,
- SZOP FENIKS

SĄ NIEKWALIFIKOWALNE

IW dokonuje oceny kwalifikowalności wydatków. Jeśli w ocenie IW uznanie wydatku w całości za niekwalifikowalny jest nieproporcjonalne do wagi naruszenia, Instytucja Wdrażająca może uznać wydatek za częściowo kwalifikowalny. IW ma prawo oceny, jaką wagę ma naruszenie warunków kwalifikowalności wydatków i ustala na tej podstawie wysokość kwoty, która powinna być uznana za niekwalifikowalną /§ 8 ust. 25/.



UMOWA O DOFINANSOWANIE § 8 UST 25 :

- W przypadku zaistnienia podejrzenia naruszenia prawa lub postanowień Umowy przez którykolwiek z podmiotów biorących udział w przygotowaniu, wyborze lub realizacji Projektu, IW może wstrzymać rozliczenie wydatków kwalifikowalnych lub przekazanie dofinansowania, do czasu wyjaśnienia, czy naruszenie ma wpływ na wysokość lub prawidłowość wydatków kwalifikowalnych w ramach Projektu.
- Wstrzymanie wypłat może trwać do czasu zakończenia postępowań prowadzonych przez odpowiednie organy ścigania lub inne uprawnione organy (w tym Prezesa UZP lub Prezesa UOKiK) w zakresie tego naruszenia, lub do czasu prawomocnego zakończenia postępowań sądowych.
- W uzasadnionych przypadkach IW może uznać wydatki odnoszące się do tej części Projektu, której dotyczy podejrzenie naruszenia prawa lub postanowień Umowy za niekwalifikowalne i zażądać ich zwrotu zgodnie z § 18 Umowy.



UMOWA O DOFINANSOWANIE § 18

W sytuacjach, gdy dofinansowanie udzielone Beneficjentowi zostało wykorzystane niezgodnie z przeznaczeniem, z naruszeniem procedur obowiązujących przy realizacji Projektu, pobrane nienależnie lub w nadmiernej wysokości IW wzywa niezwłocznie Beneficjenta do:

1) zwrotu kwoty przypadającej do zwrotu wraz z odsetkami w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych lub

2) wyrażenia pisemnej zgody na pomniejszenie kolejnych płatności na rzecz Beneficjenta o kwotę przypadającą do zwrotu wraz z odsetkami w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych

- w terminie 14 dni od dnia doręczenia wezwania.



WSKAŹNIKI PROJEKTU

- Niewykonanie wskaźników Projektu – ich nieosiągnięcie lub niezachowanie, może skutkować stwierdzeniem nieprawidłowości i nałożeniem kary finansowej.
- Zmniejszenie wartości lub zmiany terminu osiągnięcia wartości docelowej wskaźników z załącznika nr 12 do UoD bez uzasadnienia oraz zgody IW, IP i aneksowania umowy może skutkować, zgodnym z zasadą proporcjonalności, pomniejszeniem dofinansowania.



POZOSTAŁE NARUSZENIA:

- § 19 ust. 7 – w przypadku niewywiązania się Beneficjenta z obowiązków dot. działań informacyjnych, IW wzywa Beneficjenta do podjęcia działań zaradczych w określonym terminie. W przypadku braku wykonania ww działań, IW pomniejsza maksymalną kwotę dofinansowania, o nie więcej niż 3 % tego dofinansowania. Wykaz pomniejszenia wartości dofinansowania Projektu w zakresie obowiązków komunikacyjnych, stanowi załącznik nr 13 do UoD.
- § 4 ust. 15 – w przypadku stwierdzenia naruszeń Standardów dostępności będących załącznikiem do *Wytycznych dotyczących realizacji zasad równościowych w ramach funduszy unijnych na lata 2021-2027*, IW może zobowiązać Beneficjenta do realizacji działań naprawczych w określonym terminie. Brak ich realizacji lub nieskuteczna realizacja może skutkować uznaniem części wydatków w Projekcie za niekwalifikowalne.
- § 7 ust. 16 i 17 - wartość stawki ryczałtowej dot. rozliczania kosztów pośrednich może zostać obniżona, w przypadku niewywiązywania się przez Beneficjenta z obowiązków określonych w Umowie, w szczególności związanych z kontrolą, przeciwdziałaniem nadużyciom finansowym, ochroną danych osobowych, stosowaniem zasad równościowych, w tym obowiązku niedyskryminacji i poszanowania praw podstawowych.
- § 17 ust. 4 – w przypadku niezachowania trwałości Projektu Beneficjent jest zobowiązany do zwrotu środków otrzymanych na realizację Projektu, wraz z odsetkami liczonymi jak dla zaległości podatkowych, proporcjonalnie do okresu w którym trwałość Projektu nie została zachowana – w trybie określonym w art. 207 ustawy o finansach publicznych .



ZALECENIA W ZAKRESIE KONTROLI I NIEPRAWIDŁOWOŚCI W RAMACH PROGRAMU FENX 2021-2027

Jeśli dany wydatek jest obarczony podejrzeniem wystąpienia nieprawidłowości, w związku z postępowaniami prowadzonymi przez instytucje i organy spoza systemu wdrażania FEnIKS (np. UZP, NIK, RIO, KAS, organy ścigania, prokuratura), IW ocenia ryzyko wystąpienia nieprawidłowości i podejmuje decyzję czy dany wydatek zakwalifikować jako wydatek wątpliwy (rozdział VII ust. 1 pkt.1).



UMOWA O DOFINANSOWANIE - § 8 UST 30:

Instytucja Wdrażająca nie ponosi odpowiedzialności za szkodę wynikającą ze wstrzymania zatwierdzenia i rozliczenia wydatków kwalifikowalnych lub uznania wydatków za niekwalifikowalne do czasu wyjaśnienia zastrzeżeń, co do prawidłowości wykorzystania środków, w przypadku zaistnienia podejrzenia naruszenia prawa lub postanowień umowy (podejrzenia nadużycia finansowego).



BAZA DANYCH O NADUŻYCIACH FINANSOWYCH LUB ICH PODEJRZENIACH

- Instytucja Wdrażająca poprzez *Bazę danych o nadużyciach finansowych lub ich podejrzeniach* monitoruje postępowania przed organami ścigania, dochodzeniowo-śledczymi, Prokuraturą, służbami specjalnymi, UOKiK i innymi, które dotyczą lub dotyczyły projektów realizowanych w ramach FEnIKS.
- W przypadku, gdy z pozyskanych informacji wynika, iż:

  - nastąpiło złamanie lub naruszenie przepisów prawa lub istnieje podejrzenie złamania lub naruszenia przepisów,

  - naruszenia przepisów prawa dotyczą kwalifikowanego zakresu projektu i spowodowały lub mogły spowodować szkodę w ogólnym budżecie UE,

IW wstrzymuje certyfikację wydatków w projekcie oraz płatności dla beneficjenta.

Informacje o toczącym się postępowaniu IW przekazuje do Instytucji Pośredniczacej.



DZIĘKUJEMY!

www.nfosigw.gov.pl

NARODOWY FUNDUSZ
OCHRONY ŚRODOWISKA
i GOSPODARKI WODNEJ

Fundusze Europejskie na Infrastrukturę, Klimat, Środowisko
Rzeczpospolita Polska
Dofinansowane przez Unię Europejską
NARODOWY FUNDUSZ OCHRONY ŚRODOWISKA i GOSPODARKI WODNEJ