

PROTOKÓŁ

z kontroli przeprowadzonej w trakcie trwania umowy o zorganizowanie stażu

Stosownie do treści § 7 umowy nr [REDAKTED] z dnia [REDAKTED]

Zawartej pomiędzy Powiatem Sanockim – Powiatowym Urzędem Pracy w Sanoku a:

IZBA ADMINISTRACJI SKARBOWEJ

w Rzeszowie

35-959 Rzeszów, ul. Geodetów 1

O zorganizowanie stażu, przeprowadzono kontrolę prawidłowości realizacji postanowień w/w

Umowy w dniu [REDAKTED]

Kontrolę w imieniu Powiatowego Urzędu Pracy w Sanoku przeprowadzi(ł/li)

Imię i Nazwisko: [REDAKTED] – Inspektor powiatowy d/s kontroli

Imię i Nazwisko [REDAKTED] – Inspektor powiatowy ds. kontroli

W obecności przedstawiciel(a/i)* Organizatora (Opiekuna stażysty

Imię i Nazwisko [REDAKTED]

Narcyzula Ungoch Skorbog

Ustalenia kontroli:

*IZBA Administracji Skarbowej w Rzeszowie
zorganizowała staż dla jednej osoby
bezrobotnej na stanowisku "Pozostali urzędnicy
d/s podatków" skierowane na to
stanowisko Pani [REDAKTED]
w dniu kontroli obecna w pracy, podpisała
na liście obecności wykonuje prace
związane z harmonogramem stażu.
Stażystka pracuje pięć dni w tygodniu*

w godzinach 7³⁰ 15³⁰ i 7³⁰ 15⁰⁰. Starystka
została przeskolona w zakresie przepisów
ZHT odbyła instruktaż stanowiskowy oraz
została zapoznana z programem stołu.
Pani [REDACTED] - opiekun ocenia
starystkę, jako osobę - punktualną,
sumienną, komunikatywną, szybko uczącą się,
dobrze wykonującą powierzone prace.
Takie starystka pozytywnie ocenia
przebieg stołu oraz pomoc uzyskaną
od opiekuna zapoznając z realizacją
programu stołu.

Ponieważ przeprowadzona kontrola potwierdza
prawidłową realizację zawartej umowy.

Na tym protokół zakończono i po odczytaniu podpisano:

Kontrolujący:

INSPEKTOR POWIATOWY

Kontrolowany:

Z up. Dyrektora Izby Administracji Skarbowej
w Rzeszowie

Naczelnik Urzędu Skarbowego w Sanoku