

KOM. ORGAN.	Imię i nazwisko	Stanowisko	Nr telefonu	adres e-mail
				nr pokoju
DYREKCJA	Aneta Wilińska	Dyrektor	91 577 18 32	aneta.wilinska@szczecin.lasy.gov.pl
		Kieruje całokształtem działalności Zakładu na zasadzie jednoosobowego kierownictwa, ponosi za nią odpowiedzialność, reprezentuje Zespół Składców LP na zewnątrz		
	Agnieszka Piasecka	Zastępca dyrektora ds. ekonomicznych Główny Księgowy	91 577 18 32 IP 1076611	agnieszka.piasecka@szczecin.lasy.gov.pl
		W ramach podstawowych zadań i obowiązków, z uwzględnieniem osiągania zysków ekonomicznych planuje, organizuje, koordynuje i nadzoruje wykonawstwo zadań podległych Sekcji Zaopatrzenia i Handlu oraz Sekcji Finansowo-Księgowej, sprawuje kontrolę wewnętrzną nad dokumentami finansowo-księgowymi Zakładu		
SEKCJA FINANSOWO - KSIĘGOWA	Sekcja Finansowo-Księgowa wykonuje zadania w zakresie rachunkowości, rozliczeń finansowych i podatkowych, sporządza plany finansowo-ekonomiczne, analizy i sprawozdania.			
	Monika Widnicka	Starszy specjalista ds. finansowo-księgowych/ Koordynator ds. planowania	91 577 18 32 *617	monika.widnicka@szczecin.lasy.gov.pl
			IP 1076617	pokój 120
	Anna Jaworska	Starszy specjalista ds. finansowo-księgowych	91 577 18 32 *612	anna.jaworska@szczecin.lasy.gov.pl
			IP 1076612	pokój 102
	Katarzyna Pitrasz	Starszy specjalista ds. finansowo-księgowych	91 577 18 32 *615	katarzyna.pitrasz@szczecin.lasy.gov.pl
			IP 1076615	pokój 104
	Małgorzata Włodarczyk	Specjalista ds. finansowo-księgowych	91 577 18 32 *613	malgorzata.wlodarczyk@szczecin.lasy.gov.pl
			IP 1076613	pokój 104
Karolina Wojcieszek	Specjalista ds. płacowo - księgowych	91 577 18 32 *616	karolina.wojcieszek@szczecin.lasy.gov.pl	
		IP 1076616	pokój 120	
Iwona Buderecka	Specjalista ds. płacowo-księgowych	91 577 18 32 *618	iwona.buderecka@szczecin.lasy.gov.pl	
		IP 1076618	pokój 103	
STANOWISKO DS. PRACOWNICZYCH I ORGANIZACJI	Stanowisko ds. pracowniczych i organizacji prowadzi całokształt spraw pracowniczych w rozumieniu Kodeksu Pracy, Ponadzakładowego Układu Zbiorowego Pracy dla pracowników PGL LP oraz innych regulacji prawnych obowiązujących w tym zakresie.			
	Marta Szlagowska	Starszy specjalista ds. pracowniczych i organizacji	91 577 18 32 *131	marta.szlagowska@szczecin.lasy.gov.pl
			IP 1076131	pokój 113
ADMINISTRATOR SILP	Stanowisko administratora SILP prowadzi sprawy związane z administrowaniem systemu informatycznego w ZSLP, administrowaniem sprzętem informatycznym i jego oprogramowaniem w biurze ZSLP i na składnicach drewna oraz prowadzi nadzór nad bezpieczeństwem systemu informatycznego.			
	Paweł Ciechalski	Starszy specjalista ds. informatyki i administracji	91 577 18 32 *571	pawel.ciechalski@szczecin.lasy.gov.pl
			IP 1076571	pokój 119
SEKCJA USŁUG DROGOWYCH	Sekcja Usług Drogowych analizuje potrzeby i planuje wykonawstwo usług drogowych, organizuje i koordynuje roboty budowlano - remontowe			
	Maciej Ziółkowski	Kierownik Sekcji Usług Drogowych	91 577 18 32 *313	maciej.ziolkowski1@szczecin.lasy.gov.pl
			IP 1076313	pokój 2
SEKCJA OBROTU DREWNIEM I USŁUG LEŚNYCH	Sekcja Obrotu Drewnem i Usług Leśnych realizuje zadania w zakresie racjonalnego i efektywnego zagospodarowania drewna oraz organizuje i koordynuje wykonawstwo usług leśnych.			
	Robert Wójcik	Kierownik Sekcji Obrotu Drewnem i Usług Leśnych	91 577 18 32 *331	robert.wojcik@szczecin.lasy.gov.pl
			IP 1076335	pokój 107
	Adam Jankowski	Starszy specjalista ds. obrotu drewnem	91 577 18 32 *335	adam.jankowski@szczecin.lasy.gov.pl
			IP 1076335	pokój 107
	Anna Jasionas	Specjalista ds. obrotu drewnem	91 577 18 32 *333	anna.jasionas@szczecin.lasy.gov.pl
			IP 1076333	pokój 107
	Maciej Wojciechowski	Specjalista ds. usług leśnych	91 577 18 32 *314	maciej.wojciechowski@szczecin.lasy.gov.pl
IP 1076314			pokój 4	
SEKCJA ADMINISTRACJI I ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH	Sekcja Administracji i Zamówień Publicznych prowadzi sprawy związane z sekretariatem Zespołu, zaopatrzeniem, remontami, zakupami oraz utrzymaniem i budową środków trwałych infrastruktury ZSLP, transportem i jego ewidencją, umowami dzierżaw i najmu mieszkań, budynków i budowli, podatkami lokalnymi.			
	Emilia Tubacka	Kierownik Sekcji	91 577 18 32 *671	emilia.tubacka@szczecin.lasy.gov.pl
			IP 1076671	pokój 2
	Andżelika Klim	Starszy specjalista ds. administracji i BHP	91 577 18 32 *674	andzelika.klim@szczecin.lasy.gov.pl
			IP 1076674	pokój 105
	Katarzyna Starkowska	Starszy specjalista ds. administracji, infrastruktury technicznej, warsztatu i p.poż.	91 577 18 32 *673	katarzyna.starkowska@szczecin.lasy.gov.pl
			IP 1076673	pokój 105
	Karolina Rybacka	Starszy specjalista ds. administracji	91 577 18 32 *675	karolina.rybacka@szczecin.lasy.gov.pl
			IP 1076675	pokój 106
	Alicja Pawlak	Specjalista ds. administracji	91 577 18 32 *100	alicja.pawlak@szczecin.lasy.gov.pl
			IP 1076100	sekretariat
	Alicja Kurpiak - Kopeć	Specjalista ds. zamówień publicznych	91 577 18 32 *672	alicja.kopec@szczecin.lasy.gov.pl
IP 1076672			pokój 114	
SEKCJA ZAOPATRZENIA I HANDLU	Sekcja Zaopatrzenia i Handlu prowadzi całokształt spraw związanych ze sprzedażą i zaopatrywaniem m.in. jednostek organizacyjnych Lasów Państwowych w sprzęt do pozyskiwania drewna, odzież, materiały biurowe.			
	Natalia Liczbińska	Kierownik Sekcji	91 577 18 32 *701	natalia.liczbinska@szczecin.lasy.gov.pl
			IP 1076701	Sklep ZSLP
	Ewa Lew	Specjalista ds. zaopatrzenia i handlu	91 577 18 32 *705	ewa.lew@szczecin.lasy.gov.pl
			IP 1076705	Sklep ZSLP
	Aleksandra Przybyłowicz	Specjalista ds. zaopatrzenia i handlu	91 577 18 32 *703	aleksandra.przybylowicz@szczecin.lasy.gov.pl
			IP 1076703	Sklep ZSLP
	Marek Makowski	Specjalista ds. zaopatrzenia i handlu	91 577 18 32 *702	marek.makowski@szczecin.lasy.gov.pl
IP 1076702			Sklep ZSLP	