

REGULAMIN PRZYJMOWANIA UCZNIÓW

Podstawa prawna:

Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1043 ze zm.), Rozporządzenie Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 9 kwietnia 2019 r. w sprawie warunków i trybu przyjmowania uczniów do publicznych szkół i publicznych placówek artystycznych oraz przechodzenia z jednych typów szkół do innych (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 555 ze zm.).

1. Warunkiem ubiegania się kandydata o przyjęcie do klasy pierwszej cyklu sześcioletniego jest ukończenie 7 lat albo 6 lat w przypadku, o którym mowa w art. 36 ust. 1 i 2 ustawy Prawo oświatowe oraz nieprzekroczenie 10 roku życia w danym roku kalendarzowym.
2. Warunkiem ubiegania się kandydata o przyjęcie do klasy pierwszej cyklu czteroletniego jest ukończenie 8 lat oraz nieprzekroczenie 16 roku życia w danym roku kalendarzowym.
3. Wybór cyklu kształcenia dzieci w wieku od 8 do 10 lat pozostawia się do decyzji rodzicom, z wyjątkiem klas fortepianu i skrzypiec, w których obowiązuje wyłącznie sześcioletni cykl kształcenia.
4. Kandydaci ubiegający się o przyjęcie do szkoły składają dokumenty w terminie określonym przez dyrektora szkoły.
5. Termin przeprowadzenia badania przydatności wyznacza dyrektor szkoły.
6. Do przeprowadzenia badania przydatności dyrektor powołuje komisję rekrutacyjną.
7. W zależności od ilości kandydatów dyrektor powołuje odpowiednią ilość zespołów rekrutacyjnych.
8. Skład zespołu rekrutacyjnego powinien liczyć co najmniej 3 osoby.
9. Kandydat może przystąpić do badania przydatności po złożeniu kompletu wymaganych dokumentów w sekretariacie szkoły po wcześniejszym, telefonicznym umówieniu terminu pod numerem tel. 22 86 37 302.
10. Badanie przydatności polega na sprawdzeniu uzdolnień muzycznych i predyspozycji do nauki gry na określonym instrumencie. Badanie obejmuje:
 - w przypadku rekrutacji do klasy pierwszej cyklu sześcioletniego:
 - a) sprawdzian w grupie 8-12 osób z predyspozycji słuchowo-ruchowych, rytmicznych i pamięciowych,
 - b) sprawdzian indywidualny w formie ustnej z predyspozycji słuchowych, rytmicznych i pamięciowych,
 - c) sprawdzian predyspozycji do nauki gry na wybranym instrumencie;
 - w przypadku rekrutacji do klasy pierwszej cyklu czteroletniego:
 - a) sprawdzian indywidualny w formie ustnej z predyspozycji słuchowych, rytmicznych i pamięciowych,
 - b) sprawdzian predyspozycji do nauki gry na wybranym instrumencie.

11. Badanie przydatności przeprowadza się w oparciu o test opracowany przez nauczycieli szkoły.
12. Zakres tematyczny badania przydatności obejmuje:
 - a) test słuchowo-ruchowy (dotyczy kandydatów do klasy pierwszej cyklu sześcioletniego),
 - b) test słuchowy:
 - rozpoznawanie dźwięków wyższych i niższych,
 - powtarzanie głosem pojedynczych dźwięków i interwałów,
 - zaśpiewanie dowolnej, przygotowanej przez kandydata piosenki,
 - zaśpiewanie piosenki poznanej na grupowym sprawdzianie predyspozycji (dotyczy kandydatów do klasy pierwszej cyklu sześcioletniego),
 - powtarzanie głosem zagranej melodii,
 - określenie zmian w melodii i trójdźwiękach,
 - określenie ilości słyszanych dźwięków,
 - powtarzanie głosem wybranych dźwięków ze współbrzmienia (dwudźwięków),
 - powtarzanie rytmu,
 - utrzymywanie tempa,
 - zauważanie i reakcja ruchowa na zmiany w melodii (dotyczy kandydatów do klasy pierwszej cyklu sześcioletniego),
 - c) sprawdzenie predyspozycji do nauki na wybranym lub wskazanym instrumencie przez nauczycieli instrumentalistów.
13. Kandydaci oceniani są w skali od 0 do 25 punktów.
14. Punktacja od 18 do 25 punktów stwarza możliwość przyjęcia do szkoły. Uzyskanie przez kandydata wymaganego minimum 18 punktów nie gwarantuje przyjęcia do szkoły z uwagi na ograniczoną liczbę miejsc.
15. W przypadku równorzędnych wyników uzyskanych na pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego, na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego są brane pod uwagę łącznie kryteria, o których mowa w art. 131 ust. 2 ustawy Prawo oświatowe. Kryteria, o których mowa mają jednakową wartość.
16. Bezpośrednio po zakończeniu badań zespoły rekrutacyjne przekazują dyrektorowi wyniki przeprowadzonych badań.
17. Ogłoszenie listy kandydatów zakwalifikowanych, którzy uzyskali wymaganą punktację oraz kandydatów niezakwalifikowanych następuje w terminie 7 dni od dnia przeprowadzenia badania przydatności.
18. Ostateczną decyzję o przyjęciu kandydata do szkoły podejmuje dyrektor szkoły, po zapoznaniu się z wynikami opracowanymi przez komisję rekrutacyjną.
19. W przypadku braku możliwości przyjęcia na dany instrument (wyczerpany limit miejsc), zakwalifikowany kandydat otrzymuje propozycję nauki gry na innym instrumencie.
20. W indywidualnych przypadkach dyrektor szkoły może podjąć decyzję o przyjęciu kandydata do klasy programowo wyższej niż pierwsza w oparciu o egzamin kwalifikacyjny z przedmiotów: instrument główny i kształcenie słuchu oraz przez ustalenie przez komisję predyspozycji i poziomu umiejętności odpowiadających programowi klasy, do której

kandydat ma być przyjęty. Warunkiem przeprowadzenia egzaminu kwalifikacyjnego jest posiadanie przez szkołę możliwości przyjęcia kandydata.

21. Rodzice kandydatów przyjętych do szkoły zobowiązani są do potwierdzenia rozpoczęcia nauki dziecka w szkole nie później niż 14 dni od ogłoszenia listy osób przyjętych.
22. Rodzic/prawny opiekun kandydata na ucznia ma prawo do ustnej informacji na temat wyniku punktowego przeprowadzonego badania przydatności podczas rozmowy telefonicznej z sekretarzem szkoły, nie później jednak niż dwa tygodnie od ogłoszenia listy kandydatów zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych. Nie przewiduje się formy pisemnej.
23. Rodzic/prawny opiekun kandydata na ucznia ma prawo do ustnej informacji na temat szczegółowych wyników przeprowadzonego badania przydatności na spotkaniu z dyrektorem szkoły, nie później jednak niż tydzień od ogłoszenia listy przyjętych i nieprzyjętych do szkoły. Nie przewiduje się formy pisemnej.
24. Zasady korzystania z nauki i opieki przez osoby niebędące obywatelami polskimi zostały ujęte w art. 165 ustawy Prawo oświatowe oraz zarządzeniu nr 6/2020 dyrektora Centrum Edukacji Artystycznej z dnia 7 lutego 2020 r. w sprawie wysokości opłat za korzystanie przez osoby niebędące obywatelami polskimi z nauki w publicznych szkołach artystycznych.

25. Wymagane dokumenty:

- 1) wniosek wraz z właściwymi załącznikami, dostępny na stronie internetowej szkoły, podpisany przez obojga rodziców/opiekunów prawnych,
 - 2) zaświadczenie lekarskie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do nauki w szkole artystycznej, wydane przez lekarza podstawowej opieki zdrowotnej,
 - 3) jeżeli kandydat posiada opinię lub orzeczenie poradni psychologiczno-pedagogicznej należy je dołączyć wraz z dokumentami,
 - 4) jeżeli kandydat w danym roku kalendarzowym nie ukończy 7 lat – zaświadczenie o korzystaniu z wychowania przedszkolnego albo opinię o możliwości rozpoczęcia nauki w szkole podstawowej, wydaną przez poradnię psychologiczno-pedagogiczną (o których mowa w art. 36 ust. 2 pkt 1 i 2 ustawy Prawo oświatowe),
 - 5) kandydat niebędący obywatelem polskim dodatkowo dostarcza dokumenty określone w art. 165 ustawy Prawo oświatowe.
26. W uzasadnionych przypadkach, w szczególności zmiany miejsca zamieszkania ucznia, uczeń może być przyjęty do szkoły w trakcie roku szkolnego. W takim przypadku ucznia obowiązuje punkt 20 niniejszego regulaminu.

27. Informacja Administratora dotycząca ochrony danych osobowych

W trybie art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), Dz. Urz. UE L.2016.119.1 ze zm., dalej RODO, informuję:

- 1) Administratorem jest Państwowa Szkoła Muzyczna I st. nr 5 im. Henryka Wieniawskiego w Warszawie, ul. Globusowa 24, reprezentowana przez dyrektora.
Kontakt tel. +48 22 86 37 302, e-mail: sekretariat@wieniawski.edu.pl
- 2) Inspektorem Ochrony Danych Osobowych jest Jarosław Feliński, tel. 508 608 136.
- 3) Dane osobowe przetwarzane będą w trybie z art. 6 ust. 1 lit. a) i art. 9 ust. 2. lit. a) RODO

- w związku z ustawą Prawo Oświatowe oraz ustawą o Systemie Informacji Oświatowej.
- 4) Podanie danych osobowych (we wniosku i załączonych do wniosku oświadczeniach) jest dobrowolne, a ich niezbędny zakres określają przepisy prawa oświatowego.
 - 5) Dane osobowe podane we wniosku przetwarzane będą w celu przyjęcia dziecka do szkoły.
 - 6) W przypadku przyjęcia dziecka do szkoły, dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji dydaktyczno-wychowawczo-opiekuńczej działalności szkoły na podstawie przepisów prawa oświatowego.
 - 7) Dane osobowe będą przetwarzane w formie papierowej i elektronicznej.
 - 8) Dane osobowe podane we wniosku zarówno nieprzyjętego jak i przyjętego do szkoły dziecka będą przechowywane zgodnie z przepisami prawa oświatowego i prawa o archiwizacji.
 - 9) Dane osobowe mogą być udostępniane odbiorcom danych w rozumieniu art. 4 pkt 9 RODO wyłącznie w granicach przepisów prawa np. z którymi administrator podpisał umowy przetwarzania danych w imieniu administratora.
 - 10) Dane osobowe mogą być przekazywane uprawnionym organom państwowym, organom ochrony prawnej (Policja, Prokuratura, Sąd) w związku z prowadzonym postępowaniem.
 - 11) Dane osobowe nie będą podlegały zautomatyzowanym procesom podejmowania decyzji przez administratora, w tym profilowaniu.
 - 12) Każdej osobie wyrażającej zgodę na przetwarzanie danych osobowych przysługuje prawo do cofnięcia zgody na przetwarzanie danych w dowolnym momencie. Cofnięcie zgody nie będzie miało wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem. Cofnięcie zgody może mieć następującą formę: Cofam zgodę na przetwarzanie danych osobowych przez, udzieloną w dniu w celu podpis osoby, której dane dotyczą.
 - 13) Cofnięcie zgody będzie miało konsekwencje braku możliwości pobierania nauki w szkole.
 - 14) Każdej osobie, której dane dotyczą przysługuje prawo do żądania dostępu do danych osobowych jej dotyczących, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania (jeśli nie jest ograniczone spełnieniem przepisu prawa).
 - 15) Każda osoba, której dane dotyczą ma prawo wnieść skargę do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych – w zgodności z art. 77 RODO – Urząd Ochrony Danych Osobowych, ul. Stanisława Moniuszki 1A, 00-014 Warszawa, tel. 22 531 03 00, e-mail: kancelaria@uodo.gov.pl.