**WNIOSEK KRAJOWY**

**o dofinansowanie udziału w realizacji projektu międzynarodowego**

**w ramach konkursu …**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. **INFORMACJE O WNIOSKODAWCY** | | | | |
|  | Status organizacyjny Wnioskodawcy zgodny ze zgłoszeniem udziału w realizacji projektu | Organizacja prowadząca badania i upowszechniająca wiedzę[[1]](#footnote-2) | | Przedsiębiorca |
| Grupa podmiotów/przedsiębiorców | | Inny  Jaki: …………………….. |
| 1a. | Wielkość przedsiębiorcy[[2]](#footnote-3) | mikro/mały średni duży |
|  | Nazwa, forma prawna i adres Wnioskodawcy/Lidera[[3]](#footnote-4),  telefon, e-mail, www, ePUAP |  | | |
|  | Osoba/y upoważniona/e do reprezentowania Wnioskodawcy/Lidera |  | | |
|  | NIP, REGON Wnioskodawcy/Lidera |  | | |
| 4a | Klasyfikacja PKD Wnioskodawcy/Lidera (trójstopniowa) |  | | |
|  | Kierownik projektu  (imię nazwisko, tytuł naukowy, telefon, e-mail) |  | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. **INFORMACJE OGÓLNE** | | | |
| 6. | Tytuł projektu w języku polskim |  | |
| 6a. | Tytuł projektu w języku angielskim |  | |
| 7. | Akronim projektu |  | |
| 8. | Nazwa programu międzynarodowego i konkursu |  | |
| 9. | Wszyscy Partnerzy konsorcjum międzynarodowego  (nazwa i kraj) |  | |
| 10. | Planowany całkowity koszt realizacji projektu przez polskiego Wnioskodawcę | Euro |  |
| PLN[[4]](#footnote-5) |  |
| 11. | Wnioskowana kwota dofinansowania projektu przez polskiego Wnioskodawcę | Euro |  |
| PLN[[5]](#footnote-6) |  |
| 12. | Klasyfikacja OECD 2007 projektu (trójstopniowa) |  | |
| Klasyfikacja NABS projektu |  | |
| Klasyfikacja MAE[[6]](#footnote-7) |  | |
| Klasyfikacja KIS[[7]](#footnote-8) |  | |
| Klasyfikacja PKD Wniosku (trójstopniowa) |  | |
| 13. | Słowa kluczowe  (maks. 5) |  | |
| 14. | Streszczenie projektu  (maks. 1/2 str. A4)[[8]](#footnote-9) |  | |

|  |  |
| --- | --- |
| **C. OPIS ZADAŃ, PLANOWANYCH ROZWIĄZAŃ, OCZEKIWANYCH WYNIKÓW** | |
| 15. | Ogólny opis projektu – cel główny, oczekiwane wyniki zadań planowanych do realizacji w ramach projektu z wyszczególnieniem zadań polskiego partnera i oczekiwanych wyników projektu – maks. 1 str. A4 |
|  |
| 16. | Uzasadnienie, w jaki sposób udział w przedmiotowym projekcie zwiększy udział Wnioskodawcy w aplikowaniu do Programu HORYZONT 2020 / Horyzont Europa (w tym planowana liczba wniosków złożonych w konkursach H2020 / Horyzont Europa z podmiotami zagranicznymi współrealizującymi przedmiotowy projekt) – maks. 1/2 str. A4 |
|  |
|  | Informacja o zawarciu umowy konsorcjum międzynarodowego i jej najważniejsze ustalenia[[9]](#footnote-10) – maks. 1/2 str. A4 |
| 17. |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **D. OPIS POSZCZEGÓLNYCH ZADAŃ** | | |
| 18. | **Opis zadań projektu** | |
| **ZADANIE NR ….** | Numer i Tytuł zadania[[10]](#footnote-11) | |
| Merytoryczny opis prac planowanych do wykonania przez Wnioskodawcę wraz z opisem metodyki badawczej  (max. 1/2 strony A4): | |
|  | |
| Cel zadania (max. 1/2 strony A4): | |
|  | |
| Planowane rezultaty realizacji zadania (max. 1/2 strony A4)[[11]](#footnote-12): | |
|  | |
| Kamienie milowe i planowane daty zakończenia (miesiąc projektu)[[12]](#footnote-13): | |
|  | |
| Całkowity koszt realizacji zadania w PLN -zgodny z Kosztorysem projektu w części F wniosku [[13]](#footnote-14) |  |
| Wnioskowane dofinansowanie na realizację zadania w PLN - zgodne z Kosztorysem projektu w części F wniosku [[14]](#footnote-15) |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **E. HARMONOGRAM REALIZACJI PROJEKTU** | |
| 19. | |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | **Nr zadania** | **Tytuł zadania[[15]](#footnote-16)**  **(Workpackage nr …)** | **Rodzaj prac**  **(BPO/BPRZ/PROZ/ PPWdm/PPWud)[[16]](#footnote-17)** | **Wykonawca / Współwykonawcy (nazwa skrócona)** | **Termin rozpoczęcia zadania**  **(nr miesiąca)** | **Termin zakończenia zadania (nr miesiąca)** | | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | | 1. |  |  |  |  |  | | … |  |  |  |  |  | |

|  |  |
| --- | --- |
| **F. KOSZTORYS PROJEKTU (w PLN)** | |
| **F1. Zestawienie kosztów** | |
| 20. | **Do wniosku należy załączyć plik (Załącznik nr 1 do Wniosku krajowego o dofinansowanie (kosztorys)).** |

|  |
| --- |
| **Wskazówki odnośnie prawidłowego wypełnienia części F1 i F2:**  **F1. - Kosztorys projektu:**  **Kosztorys projektu musi być prawidłowy pod względem rachunkowym tzn.:**  **- wszystkie sumy zarówno w wierszach, jak i w kolumnach obliczone prawidłowo;**  **- kwoty zaokrąglone do 2-óch miejsc po przecinku zgodnie z ogólnie obowiązującymi zasadami zaokrąglania;**  **- przedsiębiorca zawsze musi wykazać wkład własny, w wysokości odpowiedniej do realizowanego typu badań oraz wielkości podmiotu.**  **F2. - Uzasadnienie kosztów planowanych do poniesienia w ramach realizacji projektu wraz z metodologią oszacowania:**  **Zgodnie z obowiązującym katalogiem kosztów (W, E, Op, O), w szczególności Wnioskodawca powinien zamieścić informację o:**  - W: **wynagrodzenie (koszty wynagrodzeń badaczy wchodzących w skład zespołu projektowego) w tym m.in. kierownika, ilość i orientacyjny/średni koszt 1 osobomiesiąca (PM) w każdym zadaniu, z podaną strukturą - jeśli różnice wynagrodzeń są znaczne (liczba doktorów, profesorów, pracowników technicznych itp.); dopuszczalne są również inne formy uzasadnienia np. podanie wysokości miesięcznego wynagrodzenia za pracę wraz z określeniem zaangażowania czasowego;**  - E: **podwykonawstwo – rodzaj, orientacyjny koszt, cel;**  - Op: aparatura - **rodzaj, ilość, orientacyjny koszt, uzasadnienie merytoryczne zakupu;**  budynki - koszt amortyzacji; grunty - koszt transferu handlowego lub rzeczywiste kwoty kapitałowe;  **podróże – rodzaj, ilość, orientacyjny koszt, cel, ilość osób,**  **materiały - rodzaj, orientacyjny koszt, cel;**  - O: **% kosztów ogólnych z wyłączeniem kategorii E – nie wymaga uzasadnienia.** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **F2. Uzasadnienie kosztów planowanych do poniesienia w ramach realizacji projektu[[17]](#footnote-18)** | | |
| 21. | **W** | Koszty wynagrodzeń wraz z pozapłacowymi kosztami pracy, w tym składkami na ubezpieczenia społeczne  i zdrowotne, osób zatrudnionych przy prowadzeniu badań podstawowych, badań przemysłowych lub prac rozwojowych, w części, w jakiej wynagrodzenia te są bezpośrednio związane z realizacją projektu objętego pomocą.   |  | | --- | | **Zadanie nr 1** | | **Uzasadnienie:** | | **Zadanie nr ...** | | **Uzasadnienie:** | |
|  |
| **Op** | Koszty aparatury naukowo-badawczej i innych urządzeń służących do wykonywania badań, w zakresie niezbędnym  i przez okres niezbędny do realizacji projektu objętego pomocą. Jeżeli aparatura naukowo-badawcza i inne urządzenia nie są wykorzystywane na potrzeby realizacji projektu objętego pomocą przez całkowity okres ich użytkowania, rozlicza się koszty amortyzacji odpowiadające okresowi realizacji badań podstawowych lub badań przemysłowych lub prac rozwojowych, obliczone na podstawie przepisów o rachunkowości. Koszty wynikające z odpłatnego korzystania z aparatury naukowo-badawczej i innych urządzeń służących do wykonywania badań, w zakresie niezbędnym i przez okres niezbędny do realizacji projektu objętego pomocą.  W ramach tej kategorii kwalifikowane są także koszty wiedzy technicznej i patentów (WNiP) zakupionych lub użytkowanych na podstawie licencji uzyskanych od osób trzecich na warunkach rynkowych.  Koszty gruntów i budynków, w zakresie i przez okres, w jakim są używane do realizacji projektu objętego pomocą;  w przypadku budynków są to koszty amortyzacji odpowiadające okresowi prowadzenia badań podstawowych, badań przemysłowych lub prac rozwojowych, obliczone na podstawie przepisów o rachunkowości, a w przypadku gruntów są to koszty związane z przeniesieniem własności, koszty wynikające z odpłatnego korzystania z gruntu lub rzeczywiste poniesione koszty kapitałowe.  Inne koszty operacyjne, w tym koszty nabycia i zużycia materiałów, środków eksploatacyjnych i podobnych produktów ponoszone bezpośrednio w związku z realizacją projektu objętego pomocą.   |  | | --- | | **Zadanie nr 1** | | **Uzasadnienie:** | | **Zadanie nr ...** | | **Uzasadnienie:** |   . |
| **E** | Koszty podwykonawstwa, rozumianego jako zlecanie stronie trzeciej części merytorycznych prac projektu, które nie są wykonywane na terenie i pod bezpośrednim nadzorem beneficjenta (w tym koszty prac przedwdrożeniowych - usługi doradcze dla MŚP).  **Koszty te zostają uznane do wysokości 70% sumy kosztów kwalifikowalnych** wszystkich typów prac realizowanych w projekcie[[18]](#footnote-19) z wyłączeniem kosztów prac przedwdrożeniowych - usługi doradcze dla MŚP.  **W przypadku prac przedwdrożeniowych - usługi doradcze dla MŚP – koszty podwykonawstwa nie mogą przekroczyć 50% kosztów kwalifikowalnych tych prac.**  **Koszty kategorii E są wyłączone z podstawy naliczania kosztów ogólnych projektu.**   |  | | --- | | **Zadanie nr 1** | | **Uzasadnienie:** | | **Zadanie nr ...** | | **Uzasadnienie:** | |
| **O** | Dodatkowe koszty ogólne ponoszone bezpośrednio w związku z realizacją badań podstawowych, badań przemysłowych, prac rozwojowych w projekcie objętym pomocą:  Koszty ogólne dla zadań kwalifikowanych jako badania podstawowe, badania przemysłowe, prace rozwojowe rozliczane są ryczałtem, jako procent *od pozostałych kosztów kwalifikowanych tych zadań w projekcie, z wyłączeniem kosztów kategorii E, zgodnie ze wzorem:*  **O ≤ (W + Op) x 25%**   |  | | --- | | **Suma kosztów pośrednich dla zadań realizowanych w projekcie, a kwalifikowalnych jako badania podstawowe, badania przemysłowe, eksperymentalne prace rozwojowe:** | | **O =** | |
|  | Dodatkowe koszty ogólne ponoszone w projekcie w związku z realizacją prac przedwdrożeniowych finansowanych w ramach pomocy *de minimis*:  Koszty ogólne dla zadań kwalifikowalnych w projekcie jako prace przedwdrożeniowe – pomoc *de minimis* rozliczane są ryczałtem i muszą spełniać oba warunki:  **O ≤ 15% x (W+ Op + E + O)**  **i**  **O ≤ (W + Op) x 25%**  przy czym jako ostateczną wartość kosztów ogólnych dla prac przedwdrożeniowych (de minimis) należy przyjąć mniejszą z liczb otrzymanych z wyliczenia zgodnie z powyższymi wzorami.   |  | | --- | | **Suma kosztów ogólnych dla zadań realizowanych w projekcie, a kwalifikowalnych jako prace przedwdrożeniowe finansowane w ramach pomocy *de minimis:*** | | **O =** | |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **G. DODATKOWE INFORMACJE WNIOSKODAWCY – dotyczy przedsiębiorców[[19]](#footnote-20)** | | | | | | |
| 22. | **Informacje uzasadniające zwiększenie poziomu intensywności pomocy publicznej wykazanej  w harmonogramie i kosztorysie projektu** – **dotyczy mikro/małego, średniego i dużego przedsiębiorcy** | | | | | |
| 22a | **Dotyczy wyłącznie mikro/małego i średniego przedsiębiorcy** | | | | | |
| Wielkość przedsiębiorcy | Badania przemysłowe | | Prace rozwojowe | | |
| Mikro/Mały | 50% +20% |  | 25% +20% | |  |
| Średni | 50% +10% |  | 25% +10% | |  |
| 22b | Zwiększenie intensywności pomocy publicznej na **badania przemysłowe i** **prace rozwojowe o 15%** **(maksymalnie do 80% kosztów kwalifikowanych)** jeżeli spełniony jest jeden z poniższych warunków - **dotyczy mikro/małego, średniego i dużego przedsiębiorcy** | | | | | |
| Projekt obejmuje skuteczną współpracę między przedsiębiorcami, z których co najmniej jeden jest mikro, małym lub średnim przedsiębiorcą, lub współpraca ma charakter międzynarodowy,  co oznacza, że badania przemysłowe są prowadzone w co najmniej dwóch państwach członkowskich Unii Europejskiej lub w państwie członkowskim Unii Europejskiej i w państwie członkowskim Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) – stronie umowy  o Europejskim Obszarze Gospodarczym i żaden z przedsiębiorców nie ponosi więcej niż 70% kosztów kwalifikowalnych. | | | |  | |
| Projekt obejmuje skuteczną współpracę między przedsiębiorcą a co najmniej jedną jednostką naukową będącą organizacją prowadzącą badania i upowszechniającą wiedzę, która ponosi  co najmniej 10% kosztów kwalifikowalnych i ma prawo do publikowania wyników projektu  w zakresie, w jakim pochodzą one z prowadzonych przez nią badań. | | | |  | |
| Wyniki projektu są szeroko rozpowszechniane podczas konferencji technicznych lub naukowych,  w formie publikacji w czasopismach naukowych lub technicznych, za pośrednictwem powszechnie dostępnych baz danych zapewniających swobodny dostęp do uzyskanych wyników badań lub za pośrednictwem oprogramowania bezpłatnego albo oprogramowania z licencją otwartego dostępu. | | | |  | |
| 23 | POMOC NA PRACE PRZEDWDROŻENIOWE | | | | TAK | NIE |
| Czy przedsiębiorca występuje o udzielenie pomocy *de minimis*? | | | | ☐ | ☐ |
| Czy przedsiębiorca występuje o udzielenie pomocy publicznej na usługi doradcze dla MŚP? | | | | ☐ | ☐ |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **H. ZAŁĄCZNIKI [[20]](#footnote-21)** | | |
| 23. |  | **Dokument potwierdzający umocowanie przedstawiciela wnioskodawcy do działania w jego imieniu i na jego rzecz** (nie dotyczy osób, których umocowanie wynika z KRS, z odpisu z rejestru instytutów naukowych PAN lub z przepisów powszechnie obowiązujących) |
|  | **Sprawozdanie o działalności badawczej i rozwojowej (B+R)** za rok poprzedzający rok złożenia wniosku PNT-01 (Dotyczy każdego wnioskodawcy, który oświadcza, że jest objęty sprawozdawczością GUS w zakresie składania formularza PNT-01) |
|  | **Dotyczy każdego wnioskodawcy*:*** Formularz ewaluacyjny |
|  | **Dotyczy każdego wnioskodawcy*:*** Kosztorys projektu (zgodnie z załącznikiem nr 1 do Wniosku krajowego o dofinansowanie) |
|  |  | **Wniosek międzynarodowy** |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **I. OŚWIADCZENIA OSOBY/OSÓB UPOWAŻNIONEJ/-YCH DO REPREZENTOWANIA WNIOSKODAWCY[[21]](#footnote-22)**  **Nazwa podmiotu …...............................................[[22]](#footnote-23)** | | | |
| 24. | OŚWIADCZENIE O ZAPOZNANIU SIĘ Z REGULAMINEM KONKURSU  Oświadczam, że zapoznałem się z regulaminem konkursu i akceptuję jego zasady. | | |
| OŚWIADCZENIE O NIENARUSZENIU PRAW OSÓB TRZECICH  Oświadczam, że składany Wniosek nie narusza praw osób trzecich. | | |
| OŚWIADCZENIE O WYRAŻENIU ZGODY NA UDZIELANIE INFORMACJI NA POTRZEBY EWALUACJI  Wyrażam zgodę na udzielanie informacji na potrzeby ewaluacji przeprowadzanych przez NCBR lub inny uprawniony podmiot. | | |
| OŚWIADCZENIE O BRAKU PODWÓJNEGO FINANSOWANIA  ☐ Oświadczam, że:   1. w przypadku otrzymania dofinansowania na realizację projektu nie zostanie naruszona zasada zakazu podwójnego finansowania, oznaczająca niedozwolone zrefundowanie całkowite lub częściowe danego wydatku dwa razy ze środków publicznych (unijnych lub krajowych); 2. zadania objęte wnioskiem nie są finansowane ze środków pochodzących z innych źródeł oraz wnioskodawca/lider konsorcjum/konsorcjant nie ubiega się o ich finansowanie z innych źródeł. | | |
| OŚWIADCZENIE WSKAZUJĄCE CZY PROJEKT OBEJMUJE BADANIA WYMAGAJĄCE UZYSKANIA ZGODY, POZYTYWNEJ OPINII LUB POZWOLENIA (ZEZWOLENIA) WŁAŚCIWEJ KOMISJI BIOETYCZNEJ, ETYCZNEJ LUB WŁAŚCIWEGO ORGANU  Oświadczam, że:  wnioskodawca (w przypadku projektu realizowanego przez konsorcjum przez wnioskodawcę należy rozumieć lidera konsorcjum lub pozostałych członków konsorcjum) uzyska wymagane zgody / pozytywne opinie / pozwolenia /zezwolenia właściwej komisji bioetycznej, etycznej lub właściwego organu, w przypadku gdy projekt obejmuje badania:  będące eksperymentami medycznymi w rozumieniu art. 21 ustawy z dnia 5 grudnia 1996 r. o zawodzie lekarza i lekarza dentysty;  kliniczne w zakresie wyrobów medycznych, wyposażenia wyrobu medycznego lub aktywnych wyrobów medycznych do implantacji, o których mowa w ustawie z dnia 7 kwietnia 2022 r. o wyrobach medycznych;  kliniczne produktów leczniczych, o których mowa w ustawie z dnia 6 września 2001 r. Prawo farmaceutyczne;  wymagające doświadczeń na zwierzętach;  nad gatunkami roślin, zwierząt i grzybów objętych ochroną gatunkową lub na obszarach objętych ochroną;  nad organizmami genetycznie zmodyfikowanymi lub z zastosowaniem takich organizmów;  w zakresie energetyki, bezpieczeństwa jądrowego lub ochrony radiologicznej.  Nie dotyczy | | |
| OŚWIADCZENIE O ZAWARCIU UMOWY KONSORCJUM KRAJOWEGO [[23]](#footnote-24)  Oświadczam, że została skutecznie zawarta umowa konsorcjum, zgodna z wytycznymi zamieszczonymi na stronie internetowej Narodowego Centrum Badań i Rozwoju.  Nie dotyczy | | |
| OŚWIADCZENIE O OBJĘCIU SPRAWOZDAWCZOŚCIĄ GUS W ZAKRESIE SKŁADANIA FORMULARZA PNT-01  Oświadczam, że wnioskodawca/lider konsorcjum/konsorcjant został objęty sprawozdawczością GUS w zakresie składania formularza PNT-01 „Sprawozdanie o działalności badawczej i rozwojowej (B+R)” za rok kalendarzowy poprzedzający rok złożenia wniosku.  ☐ Nie dotyczy | | |
| OŚWIADCZENIE O KWALIFIKOWALNOŚCI PODATKU VAT  Oświadczam, że wnioskodawca/lider konsorcjum/konsorcjant:  (wybór 1, 2, 3 lub 4)  1)  nie ma prawnej możliwości odliczenia lub ubiegania się o zwrot poniesionego ostatecznie kosztu podatku VAT i w związku z tym wnioskuje o refundację części poniesionego  w ramach projektu podatku VAT. Jednocześnie zobowiązuje się do zwrotu zrefundowanej  w ramach projektu części poniesionego podatku VAT, jeżeli zaistnieją przesłanki umożliwiające odzyskanie lub odliczenie tego podatku;  2)  nie ma prawnej możliwości odliczenia lub ubiegania się o zwrot poniesionego ostatecznie kosztu podatku VAT, jednak nie wnioskuje oraz nie będzie w przyszłości wnioskować o refundację jakiejkolwiek części poniesionego w ramach projektu podatku VAT;  3)  będzie mógł odliczyć lub ubiegać się o zwrot kosztu podatku VAT poniesionego w związku  z realizacją działań objętych wnioskiem;  4)  Koszt podatku VAT poniesiony w związku z realizacją projektu rozlicza strukturą. | | |
| UPOWAŻNIENIE DO KORZYSTANIA Z DANYCH GOSPODARCZYCH  (dotyczy jednostek innych niż: uczelnia publiczna, jednostka naukowa PAN, instytut badawczy, międzynarodowy instytut naukowy):  Na podstawie art. 105 ust. 4a i 4a' ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 roku Prawo bankowe w związku z art. 13 ustawy z dnia 9 kwietnia 2010 r. o udostępnianiu informacji gospodarczych i wymianie danych gospodarczych, niniejszym udzielam Narodowemu Centrum Badań i Rozwoju w Warszawie umocowania do składania w imieniu podmiotu/podmiotów, które reprezentuję, za pośrednictwem Biura Informacji Gospodarczej InfoMonitor S.A. z siedzibą w Warszawie, w Biurze Informacji Kredytowej S.A. oraz Związku Banków Polskich bezterminowego upoważnienia do udostępnienia danych gospodarczych przetwarzanych przez te instytucje, w zakresie niezbędnym do dokonania oceny wiarygodności płatniczej i oceny ryzyka kredytowego, celem ujawnienia ich przez Biuro Informacji Gospodarczej InfoMonitor S.A. z siedzibą w Warszawie Narodowemu Centrum Badań i Rozwoju w Warszawie.  ☐ Nie dotyczy | | |
| Klauzula Informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych - zbieranie danych osobowych bezpośrednio od osoby, której dane dotyczą (art. 13 RODO)  Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej: „RODO”), informuje się, że:   1. administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Narodowe Centrum Badań i Rozwoju (dalej: „NCBR”) z siedzibą w Warszawie 00-801, ul. Chmielna 69; 2. z inspektorem ochrony danych można się skontaktować poprzez iod@ncbr.gov.pl; 3. Pani/Pana dane osobowe są przetwarzane w celu realizacji projektu międzynarodowego to jest: oceny i wyboru projektu, zawarcia umowy o dofinansowanie projektu, nadzoru nad wykonaniem projektu, jego ewaluacji, kontroli, audytu, oceny działań informacyjno–promocyjnych, jego odbioru, oceny i rozliczenia finansowego oraz ewentualnego ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń; 4. podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. e RODO, a przetwarzanie jest niezbędne do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym, natomiast NCBR jest umocowane do przetwarzania Pani/Pana danych osobowych na mocy ustawy z dnia 30 kwietnia 2010 r. o Narodowym Centrum Badań i Rozwoju i określonych tamże zadań NCBR oraz:    1. art.7 ust. 2 pkt 2, art. 365 pkt 11 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce, dalej: „Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce”);    2. § 8 rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 17 września 2010 r. w sprawie szczegółowego trybu realizacji zadań Narodowego Centrum Badań i Rozwoju;    3. rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 19 sierpnia 2020 r. w sprawie udzielania pomocy publicznej za pośrednictwem Narodowego Centrum Badań i Rozwoju (dalej: „rozporządzenie w sprawie pomocy publicznej”);    4. rozporządzenia Komisji (UE) Nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r. uznającego niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i 108 Traktatu (Dz. U. UE L 187/1 z 26.06.2014) (dalej: „rozporządzenie nr 651/2014”);   oraz przepisy prawa (art. 6 ust. 1 lit. c RODO) w zakresie upoważnienia do otrzymywania danych gospodarczych (dot. osób prowadzących jednoosobowe działalności gospodarcze),   1. podanie przez Panią/Pana danych osobowych stanowi warunek skutecznego złożenia wniosku, podpisania umowy oraz wzięcia przez Panią/Pana lub reprezentowany przez Państwo podmiot w konkursie a później w realizacji projektu; 2. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w czasie trwania procedury konkursowej i w okresie realizacji umowy o dofinansowanie projektu, nadzoru nad wykonaniem projektu, jego ewaluacji, kontroli, audytu, oceny działań informacyjno–promocyjnych, odbioru, oceny i rozliczenia finansowego oraz ewentualnego ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń, okresu trwałości oraz przechowywane będą w celach archiwalnych przez okres zgodny z instrukcją kancelaryjną NCBR i Jednolitym Rzeczowym Wykazem Akt; 3. odbiorcą Pani/Pana danych osobowych będą organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów prawa, a także podmioty świadczące usługi niezbędne do realizacji zadań przez NCBR takim podmiotem jest NCBR+ sp. z o.o. Dane te mogą być także przekazywane partnerom IT, podmiotom realizującym wsparcie techniczne lub organizacyjne; 4. ma Pani/Pan prawo żądać dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, a także do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania Pani/Pana– w sprawie realizacji praw mogą się Państwo kontaktować się z inspektorem ochrony danych pod adresem mailowym udostępnionym w pkt. 2 powyżej; 5. przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych lub do innego organu nadzorczego, w szczególności w państwie członkowskim swojego zwykłego pobytu, swojego miejsca pracy lub miejsca popełnienia domniemanego naruszenia; 6. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego; 7. Pani/Pana dane osobowe nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.   Klauzula Informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych - zbieraniE danych osobowych NIEbezpośrednio od osoby, której dane dotyczą (art. 14 RODO)  Zgodnie z art. 14 ust. 1 i ust. 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej: „RODO”), informuje się, że:   1. administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Narodowe Centrum Badań i Rozwoju (dalej: „NCBR”) z siedzibą w Warszawie 00-801, ul. Chmielna 69; 2. z inspektorem ochrony danych można się skontaktować poprzez [iod@ncbr.gov.pl](mailto:iod@ncbr.gov.pl); 3. Pani/Pana dane osobowe są przetwarzane w celu realizacji projektu międzynarodowego to jest: oceny i wyboru projektu, zawarcia umowy o dofinansowanie projektu, nadzoru nad wykonaniem projektu, jego ewaluacji, kontroli, audytu, oceny działań informacyjno–promocyjnych, jego odbioru, oceny i rozliczenia finansowego oraz ewentualnego ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń; 4. administrator otrzymał Pani/Pana dane od podmiotu, który złożył wniosek w ramach niniejszego konkursu o dofinansowanie projektów międzynarodowych; 5. NCBR będzie przetwarzało Pani/Pana dane osobowe takie jak: imię, nazwisko, dane kontaktowe, miejsce zatrudnienia, stanowisko, tytuł naukowy, podpis oraz inne dane podane we wniosku oraz umowie o dofinansowanie, 6. podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. e RODO, a przetwarzanie jest niezbędne do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym, natomiast NCBR jest umocowane do przetwarzania Pani/Pana danych osobowych na mocy ustawy z dnia 30 kwietnia 2010 r. o Narodowym Centrum Badań i Rozwoju i określonych tamże zadań NCBR oraz:    1. art.7 ust. 2 pkt 2, art. 365 pkt 11 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce, dalej: „Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce”);    2. § 8 rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 17 września 2010 r. w sprawie szczegółowego trybu realizacji zadań Narodowego Centrum Badań i Rozwoju;    3. rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 19 sierpnia 2020 r. w sprawie udzielania pomocy publicznej za pośrednictwem Narodowego Centrum Badań i Rozwoju (dalej: „rozporządzenie w sprawie pomocy publicznej”);    4. rozporządzenia Komisji (UE) Nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r. uznającego niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i 108 Traktatu (Dz. U. UE L 187/1 z 26.06.2014) (dalej: „rozporządzenie nr 651/2014”); 7. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w czasie trwania procedury konkursowej i w okresie realizacji umowy o dofinansowanie projektu, nadzoru nad wykonaniem projektu, jego ewaluacji, kontroli, audytu, oceny działań informacyjno–promocyjnych, odbioru, oceny i rozliczenia finansowego oraz ewentualnego ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń, okresu trwałości oraz przechowywane będą w celach archiwalnych przez okres zgodny z instrukcją kancelaryjną NCBR i Jednolitym Rzeczowym Wykazem Akt; 8. odbiorcą Pani/Pana danych osobowych będą organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów prawa, a także podmioty świadczące usługi niezbędne do realizacji zadań przez NCBR takim podmiotem jest NCBR+ sp. z o. o. Dane te mogą być także przekazywane partnerom IT, podmiotom realizującym wsparcie techniczne lub organizacyjne; 9. ma Pani/Pan prawo żądać dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, a także do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania Pani/Pana w sprawie realizacji praw mogą się Państwo kontaktować się z inspektorem ochrony danych pod adresem mailowym udostępnionym w pkt. 2 powyżej; 10. przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych lub do innego organu nadzorczego, w szczególności w państwie członkowskim swojego zwykłego pobytu, swojego miejsca pracy lub miejsca popełnienia domniemanego naruszenia; 11. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego; 12. Pani/Pana dane osobowe nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.   Oświadczam, że osoby wskazane we Wniosku o dofinansowanie projektu zostały poinformowane o regulacjach wynikających z RODO, ustawy z dnia 10 maja 2018 roku o ochronie danych osobowych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1781) oraz powiązanymi z nim powszechnie obowiązującymi przepisami prawa polskiego.  TAK  NIE  Oświadczam, że zobowiązuje się w imieniu NCBR do wykonywania wobec osób, których dane dotyczą, obowiązków informacyjnych wynikających z art. 13 i art. 14 RODO oraz, że spełnił wobec wszystkich osób wskazanych we Wniosku o dofinansowanie obowiązek informacyjny, o którym mowa powyżej.  TAK  NIE  \* jeśli dotyczy | | |
| OŚWIADCZENIE dotyczące doręczania pism za pomocą platformy ePUAP  Wyrażam zgodę na doręczanie pism w formie dokumentu elektronicznego za pomocą platformy ePUAP na adres skrzynki ePUAP wskazany w części A. W szczególności zgoda dotyczy tych pism, do których doręczenia stosuje się przepisy ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego.  Jestem świadomy tego, że aby odebrać pismo przesłane przez NCBR za pośrednictwem platformy ePUAP, muszę podpisać urzędowe poświadczenia odbioru, tj. złożyć na nim kwalifikowany podpis elektroniczny albo podpis zaufany.  TAK  NIE  NIE DOTYCZY | | |
| OŚWIADCZENIE WOLI  Oświadczam, że informacje zawarte we wniosku oraz dokumentach do niego załączonych są zgodne ze stanem faktycznym i prawnym. | | |
| OŚWIADCZENIE o niepodleganiu wykluczeniu z możliwości otrzymania pomocy publicznej\*  Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z możliwości otrzymania pomocy publicznej, o którym mowa w § 6 rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 19 sierpnia 2020 r. w sprawie udzielania pomocy publicznej za pośrednictwem Narodowego Centrum Badań i Rozwoju (Dz.U. z 2020 r., poz. 1456).  \*dotyczy tylko przedsiębiorcy | | |
| OŚWIADCZENIE O BRAKU ZWIĄZKU PROJEKTU Z PROWADZENIEM DZIAŁALNOŚCI GOSPODARCZEJ  (dotyczy podmiotów innych niż organizacje prowadząca badania i upowszechniająca wiedzę i przedsiębiorcy)  ☐ Będąc upoważnio/-ną/-nym do złożenia niniejszego oświadczenia, w imieniu: ………………………………………………………………………….. (nazwa konsorcjanta) oświadczam, że projekt, którego dotyczy wniosek pt. ………… (tytuł wniosku), złożony w konkursie ………………………… nie jest związany z prowadzeniem działalności gospodarczej przez ……………… (nazwa konsorcjanta). Potwierdzam, że zostanie zapewniona rozdzielność rachunkowa przedmiotowego projektu od reszty działalności ……………… (nazwa konsorcjanta), tak, aby uniknąć subsydiowania skrośnego.  ☐ Nie dotyczy | | |
| Imię i nazwisko oraz stanowisko, oznaczenie podmiotu w imieniu którego składane jest oświadczenie: |  | *……………………………………………………………………….*  *Podpis* |
| Imię i nazwisko oraz stanowisko, oznaczenie podmiotu w imieniu którego składane jest oświadczenie: |  | *……………………………………………………………………….*  *Podpis* |
| Data[[24]](#footnote-25) |  | | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **J. INFORMACJE O OSOBIE KONTAKTOWEJ ODPOWIEDZIALNEJ ZA SPORZĄDZENIE WNIOSKU** | | |
| 25. | Imię i nazwisko |  |
| Instytucja, stanowisko |  |
| adres, telefon, e-mail |  |

1. Podmioty, o których mowa w art. 7 ust. 1 pkt 1, 2, 4, 5, 6, 6a, 6b, 8 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce   
   (Dz. U. z 2023 r. poz. 742 ze zm.), będące organizacjami prowadzącymi badania i upowszechniającymi wiedzę, w rozumieniu art. 2 pkt 83 rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r. uznające niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w stosowaniu art. 107 i 108 Traktatu (Dz. Urz. UE L 187/1 z 26.06.2014, z późn. zm.; dalej: rozporządzenie 651/2014). [↑](#footnote-ref-2)
2. Wielkość przedsiębiorcy określana jest zgodnie z Załącznikiem 1 do rozporządzenie 651/2014. W przypadku gdy do grupy podmiotów należą przedsiębiorstwa różnej wielkości należy zaznaczyć więcej niż 1 rodzaj wielkości przedsiębiorstwa. Rodzaj Wielkości należy też przypisać do nazwy wnioskodawcy w pkt. 2. [↑](#footnote-ref-3)
3. Nazwa powinna być zgodna z danymi rejestrowymi podmiotu. W przypadku Wnioskodawców wielopodmiotowych należy wskazać dane dotyczące wszystkich podmiotów z wyszczególnieniem lidera oraz należy podać nazwy skrócone wszystkich podmiotów. [↑](#footnote-ref-4)
4. Zgodnie z kursem ustalonym przez Europejski Bank Centralny w dniu otwarcia konkursu, podanym w ogłoszeniu konkursowym (planowany koszt realizacji projektu w PLN należy podać w zaokrągleniu setnym, tj. do dwóch miejsc po przecinku). Tabele kursowe można uzyskać na stronie: <http://www.ecb.int/stats/exchange/eurofxref/html/index.en.html#dowloads> [↑](#footnote-ref-5)
5. Zgodnie z kursem ustalonym przez Europejski Bank Centralny w dniu otwarcia konkursu, podanym w ogłoszeniu konkursowym (planowany koszt realizacji projektu w PLN należy podać w zaokrągleniu setnym, tj. do dwóch miejsc po przecinku). Tabele kursowe można uzyskać na stronie: <http://www.ecb.int/stats/exchange/eurofxref/html/index.en.html#dowloads> [↑](#footnote-ref-6)
6. Dotyczy wyłącznie projektów z obszaru energii. [↑](#footnote-ref-7)
7. Krajowe Inteligentne Specjalizacje – jeśli klasyfikacja dotyczy projektu. [↑](#footnote-ref-8)
8. Streszczenie może być rozpowszechniane przez NCBR, w trakcie i po zakończeniu realizacji projektu. [↑](#footnote-ref-9)
9. Tekst Umowy należy załączyć do formularza wniosku – jeśli umowa została zawarta. [↑](#footnote-ref-10)
10. Należy podać tytuł zadania oraz nr Workpackage zgodnie z wnioskiem międzynarodowym. Tabelę należy powielić dla każdego kolejnego zadania. [↑](#footnote-ref-11)
11. Deliverables we wniosku międzynarodowym, należy wymienić oraz podać nr Deliverable zgodnie z wnioskiem międzynarodowym. [↑](#footnote-ref-12)
12. Milestones we wniosku międzynarodowym, należy wymienić oraz podać nr Milestone zgodnie z wnioskiem międzynarodowym. [↑](#footnote-ref-13)
13. W przypadku Wnioskodawców wielopodmiotowych należy wskazać koszt zadania dla wszystkich podmiotów. [↑](#footnote-ref-14)
14. W przypadku Wnioskodawców wielopodmiotowych należy wskazać sumaryczny koszt dofinansowania zadania dla wszystkich podmiotów. [↑](#footnote-ref-15)
15. Należy podać tytuł zadania oraz nr Workpackage zgodnie z wnioskiem międzynarodowym. Nie należy wskazywać jako tytułu zadania prac związanych z zarządzaniem projektem, promocją projektu, itp., takie zadania nie mogą być odrębnym pakietem prac (WP). Koszty związane z tymi działaniami mogą być uwzględnione w WP badawczych. [↑](#footnote-ref-16)
16. BPO – badania podstawowe, BPRZ – badania przemysłowe, PROZ – prace rozwojowe, PPWdm - prace przedwdrożeniowe - pomoc *de minimis*, PPWud - prace przedwdrożeniowe - usługi doradcze dla MŚP. [↑](#footnote-ref-17)
17. W przypadku Wnioskodawcy wielopodmiotowego należy przedstawić część F2A, F2B, F2…, odrębnie dla każdego podmiotu z podaniem jego nazwy w nagłówku tabeli. W przypadku tabeli F2 nie należy podawać zbiorczego uzasadnienia kosztów. [↑](#footnote-ref-18)
18. Chodzi o prace: BPO, BPRZ, PROZ, PPWdm. [↑](#footnote-ref-19)
19. Część G należy przedstawić dla każdego przedsiębiorcy wchodzącego w skład Wnioskodawcy wielopodmiotowego. [↑](#footnote-ref-20)
20. W przypadku Wnioskodawcy wielopodmiotowego tabelę załączników należy przedstawić dla każdego podmiotu. [↑](#footnote-ref-21)
21. W przypadku Wnioskodawcy wielopodmiotowego część I należy przedstawić dla każdego podmiotu oddzielnie. [↑](#footnote-ref-22)
22. Nazwa powinna być zgodna z danymi rejestrowymi podmiotu wypełniającego oświadczenie. [↑](#footnote-ref-23)
23. Jedynie w przypadku udziału grupy podmiotów/przedsiębiorców z Polski. [↑](#footnote-ref-24)
24. Nie dotyczy dokumentów podpisywanych kwalifikowalnym podpisem elektronicznym (KPE) – w przypadku takich dokumentów przyjmuje się za obowiązującą i ostateczną datę złożenia KPE przez ostatnią z osób upoważnionych do reprezentacji danego podmiotu. [↑](#footnote-ref-25)