

## Załącznik nr 1 do regulaminu konkursu Program Czek Turystyczny

OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO\* /  
OFERTA WSPÓLNA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO\*,  
O KTÓREJ MOWA W ART. 14 UST. 1\* / 2\* USTAWY Z DNIA 24 KWIETNIA 2003 R.  
O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO I O WOLONTARIACIE  
(tekst jedn. - DZ. U. Z 2025 r. poz. 1338)

### I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego jest adresowana oferta	Ministerstwo Sportu i Turystyki
2. Rodzaj zadania publicznego	

### II. Dane oferenta

1. Nazwa oferenta forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu, REGON, NIP, nazwa banku, nr konta	
2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)	

### III. Opis zadania

1. Tytuł zadania publicznego				
2. Termin realizacji zadania publicznego	Data rozpoczęcia		Data zakończenia	
3. Syntetyczny opis zadania				
Miejsce realizacji zadania:				
Opis grupy docelowej:				
Sposób rozwiązywania jej problemów/zaspokajania potrzeb:/ Opis potrzeby wskazującej na zasadność realizacji zadania:				
Komplementarność z innymi działaniami podejmowanymi przez organizację lub inne podmioty:				

**4. Plan i harmonogram działań na rok 2026**

(należy wymienić i opisać w porządku logicznym wszystkie planowane w ofercie działania oraz określić ich uczestników i miejsce ich realizacji)

Lp.	Nazwa działania	Opis	Grupa docelowa	Planowany termin realizacji	Zakres działania realizowany przez podmiot niebędący stroną umowy <sup>1)</sup>

**5. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego.**

Co będzie bezpośrednim efektem (materialne „produkty” lub „usługi” zrealizowane na rzecz uczestników zadania) realizacji oferty?

Jaka zmiana społeczna zostanie osiągnięta poprzez realizację zadania?

Czy przewidywane jest wykorzystanie rezultatów osiągniętych w trakcie realizacji oferty w dalszych działaniach organizacji? – trwałość rezultatów zadania (realne do osiągnięcia i możliwe do zweryfikowania).

**6. Dodatkowe informacje dotyczące rezultatów realizacji zadania publicznego<sup>2)</sup>**

Nazwa rezultatu	Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)	Sposób monitorowania rezultatów/ źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika

<sup>1)</sup> Dotyczy zakresu działania tej części zadania, która będzie realizowana przez podmiot niebędący stroną umowy, o którym mowa w art. 16 ust. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

<sup>2)</sup> Organ w ogłoszeniu o otwartym konkursie ofert może odstąpić od wymogu składania dodatkowych informacji dotyczących rezultatów w realizacji zadania publicznego, jeżeli rodzaj zadania uniemożliwia ich określenie.

--	--	--

#### IV. Charakterystyka oferenta

<b>1. Informacja o wcześniejszej działalności oferenta, w szczególności w zakresie, którego dotyczy zadanie publiczne</b>
<b>2. Zasoby kadrowe, rzeczowe i finansowe oferenta, które będą wykorzystane do realizacji zadania</b>

#### V. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego

**V.A Zestawienie kosztów realizacji zadania**  
(w sekcji V-A należy skalkulować i zamieścić wszystkie koszty realizacji zadania zależnie od źródła finansowania wskazanego w sekcji V-B)

Lp.	Rodzaj kosztu	Koszt jednostkowy [PLN]	Liczba jednostek	Wartość [PLN]				
				Koszt całkowity	Z dotacji	Z innych środków	Wkład własny	
							finansowy	osobowy/ rzeczowy
<b>I.</b>	<b>Koszty realizacji działań</b>							
I.1.	Działanie 1							
I.1.1	Koszt 1							
.								
I.1.2	Koszt 2							
.								
...	...							
I.2.	Działanie 2							
I.2.1	Koszt 1							
.								
I.2.2	Koszt 2							
.								
...	...							
I.3.	Działanie 3							
I.3.1	Koszt 1							
.								
I.3.2	Koszt 2							
.								
...	...							
<b>Suma kosztów realizacji zadania</b>								
<b>II.</b>	<b>Koszty administracyjne</b>							
II.1.	Koszt 1							
II.2.	Koszt 2							
...	...							
<b>Suma kosztów administracyjnych</b>								
<b>Suma wszystkich kosztów realizacji zadania</b>								

V.B Źródła finansowania kosztów realizacji zadania			
Lp.	Źródło finansowania kosztów realizacji zadania	Wartość [PLN]	Udział [%]
1.	Suma wszystkich kosztów realizacji zadania		100
2.	Planowana dotacja w ramach niniejszej oferty		
3.	Wkład własny <sup>3)</sup>		
3.1.	Wkład własny finansowy <sup>4)</sup>		
3.2.	Wkład własny niefinansowy (osobowy i rzeczowy)		
4.	Świadczenia pieniężne od odbiorców zadania		

V.C Podział kosztów realizacji zadania pomiędzy oferentów <sup>5)</sup>		
Lp.	Źródło finansowania kosztów realizacji zadania	Wartość [PLN]
1.	Oferent 1	
2.	Oferent 2	
3.	Oferent 3	
	...	
Suma wszystkich kosztów realizacji zadania		

## VI. Inne informacje

<b>1. Deklaracja o zamiarze odpłatnego lub nieodpłatnego wykonania zadania publicznego</b>
<b>2. Działania, które w ramach realizacji zadania publicznego będą wykonywać poszczególni oferenci oraz sposób ich reprezentacji wobec organu administracji publicznej – w przypadku oferty wspólnej</b>
<b>3. Inne działania, które mogą mieć znaczenie przy ocenie oferty, w tym odnoszące się do kalkulacji przewidywanych kosztów oraz oświadczeń zawartych w sekcji VII</b>

## VII. Oświadczenia

- 1) zapoznałem/-łam /-liśmy się z treścią Regulaminu konkursu pn. Program 'Czek turystyczny" wraz z załącznikami;
- 2) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta/-ów;
- 3) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
- 4) wszystkie podane w ofercie informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 5) wkład własny nie jest finansowany ze środków przekazanych przez Ministra Sportu i Turystyki w ramach innych konkursów bądź naboru wniosków;
- 6) oferent/-nci nie zalega/-ją z płatnościami wobec Ministerstwa Sportu i Turystyki, nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków, gdy uzyskał on przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- 7) osoby uprawnione do dysponowania środkami oferenta/ oferentów i do reprezentowania oferenta/-ów w kontaktach zewnętrznych nie były karane za naruszenie dyscypliny finansów publicznych;
- 8) dane oferenta zawarte w niniejszej ofercie są zgodne z aktualnym, obowiązującym na dzień składania oferty Krajowym Rejestrem Sądowym/ właściwą ewidencją;
- 9) oferent/-nci posiada wyodrębniony rachunek bankowy lub subkonto do obsługi środków pochodzących z dotacji;
- 10) jestem/ jesteśmy „Zamawiającym” w rozumieniu ustawy z dnia 11 września 2019 Prawo zamówień publicznych;

<sup>3)</sup> Suma pól 3.1. 3.2 i 3.2.

<sup>4)</sup> Środki własne Oferenta oraz środki pochodzące m.in. z dotacji z budżetu państwa, od jednostek samorządu terytorialnego, Unii Europejskiej, sponsorów.

<sup>5)</sup> Sekcję V.C należy uzupełnić w przypadku oferty wspólnej.

(Dz. U. z 2024 poz. 1320, z późn. zm.) (TAK – jest, NIE – nie jest);

11) oferent/-nci składający niniejszą ofertę są/ nie są płatnikami VAT (TAK – jest/ są, NIE – nie jest/ nie są);

12) oferent/-nci zamierza/-ją uzyskać zwrot lub odliczenie podatku VAT zawartego w wydatkach poniesionych na realizację zadania (TAK – zamierza, NIE – nie zamierza).

.....

.....

.....

(podpis elektroniczny osoby upoważnionej lub podpisy elektroniczne osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu oferentów)