

Kto szuka pracownika?	Departament Pomocy Społecznej (DPS), Zespół do Spraw realizacji Projektów FERS w Ministerstwie Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej
Na jakie stanowisko szukamy pracownika?	Ekspert/Ekspertka w projekcie pn. „Wsparcie instytucji regionalnych w procesie deinstytucjonalizacji usług społecznych”
Zakres merytoryczny zadań	Bieżąca współpraca i konsultacje z partnerami projektu, udział w spotkaniach, warsztatach i wizytach studyjnych, a także opiniowanie i odbiór wypracowanych materiałów, produktów, rekomendacji, propozycji zmian prawnych oraz metodologii przeprowadzenia audytu, w ramach prac Zespołu projektowego.
Jakie są warunki zatrudnienia?	➤ Umowa o pracę na pełen etat. ➤ Pierwsza umowa na czas określony 3 miesiące, z możliwością przedłużenia umowy na cały okres projektu tj. do 31.12.2027 r. ➤ Miejsce pracy ul. Nowogrodzka 1/3/5, 00-513 Warszawa. Recepcja główna, punkt podawczy korespondencji, punkt obsługi interesantów, sale do spotkań z interesantami znajdują się w głównej siedzibie MRPiPS przy ul. Nowogrodzkiej 1/3/5 w Warszawie. Miejsca parkingowe przeznaczone dla osób z niepełnosprawnościami znajdują się w okolicy każdej nieruchomości użytkowanej przez MRPiPS. Prawo wstępu z psem asystującym możliwe jest na teren każdej z nieruchomości użytkowanej przez MRPiPS. Woda z miską do dyspozycji na recepcji budynków przy ul. Nowogrodzkiej 1/3/5 oraz ul. Żurawiej 4a. Obiekt zlokalizowany przy ul. Nowogrodzkiej 1/3/5 składa się z trzech budynków połączonych ze sobą funkcjonalnie, oznaczonych jako A, B i C. Budynki A i C są w pełni dostępne i dostosowane dla potrzeb osób z niepełnosprawnościami i posiadają w szczególności: wejście do budynku na poziomie chodnika, automatyczne drzwi wejściowe, oznakowanie ułatwiające użytkowanie przez osoby słabowidzące, odpowiednią szerokość ciągów komunikacyjnych, windy i platformy schodowe, łazienki dostosowane dla potrzeb osób z niepełnosprawnościami. Nad wejściem do budynku znajduje się znacznik informacyjno-nawigacyjny TOTUPOINT®. Znaczniki można znaleźć również przy salach konferencyjnych, przy wejściu na pierwsze piętro oraz na parkingu wewnętrznym. Budynek B jest częściowo dostosowany dla potrzeb osób z niepełnosprawnościami. Z uwagi na konstrukcję budynku utrudnione jest poruszanie się w nim osób z niepełnosprawnościami. Utrudniona jest komunikacja pomiędzy budynkiem B a budynkami A i C, wynika to z różnicy poziomów (cztery schody). Budynek B nie został wyposażony w znaczniki informacyjno-nawigacyjne

TOTUPOINT®. Skorzystanie z tłumacza języka migowego możliwe jest online poprzez stronę internetową MRPiPS - <https://www.gov.pl/web/rodzina> i stronę internetową Pełnomocnika Rządu ds. Osób Niepełnosprawnych - <https://niepelnosprawni.gov.pl>. Na wniosek zapewniana jest obecność tłumacza PJM stacjonarnie. Pętle indukcyjne znajdują się w recepcjach wszystkich budynków MRPiPS. W recepcji obiektu przy ulicy Nowogrodzkiej 1/3/5 znajduje się tablet z aktywną aplikacją umożliwiającą połączenie z tłumaczem migowym. W lokalizacjach należących do MRPiPS większość pokoi pracowników zostało oznaczone tabliczkami informacyjnymi z kodem QR. Wszystkie lokalizacje należące do MRPiPS, poza budynkiem B przy ulicy Nowogrodzkiej 1/3/5, zostały wyposażone w znaczniki informacyjno-nawigacyjne TOTUPOINT®. W budynku przy ulicy Nowogrodzkiej 1/3/5 na poszczególnych piętrach znajdują się tablice tyflograficzne.

- Elastyczny czas pracy (możliwość rozpoczęcia pracy między godziną 7.00 a 9.30).
- Po uzgodnieniu z przełożonym możliwość skrócenia czasu pracy połączona z obowiązkiem „odpracowania” czasu wolnego.
- Bardzo dobra lokalizacja – centrum Warszawy.
- Bufet pracowniczy.
- Pomieszczenie lub stojaki na rowery na terenie urzędu.
- Dofinansowanie do wypoczynku pracowników (z ZFŚS).
- Dofinansowanie do wypoczynku dzieci pracowników (z ZFŚS).
- Dofinansowanie karty sportowej lub dofinansowanie związane z aktywnością sportowo-rekreacyjną/kulturalno-oświatową.
- Wsparcie finansowe w trudnej sytuacji życiowej.
- Możliwość skorzystania z dodatkowego ubezpieczenia grupowego i medycznego.

Jakie są korzyści z pracy?

- Będziesz pełnić ważną rolę w tworzeniu platformy wymiany doświadczeń i koordynacji działań dla instytucji regionalnych zaangażowanych w planowanie i realizację polityki w zakresie usług społecznych na poziomie regionalnym.
- Będziesz brać udział w tworzeniu ogólnopolskich rozwiązań dot. modernizacji systemu wsparcia społecznego.
- Będziesz brać udział w prowadzeniu audytu dotyczącego świadczenia usług we wszystkich regionach – badanie, przegląd i ocena domów pomocy społecznej i wybranych przez

	zespół projektowy innych placówek opieki instytucjonalnej znajdujących się w rejestrze wojewody. ➤ Zdobędziesz doświadczenie w zakresie współpracy z ekspertami i specjalistami w zakresie rozwoju usług świadczonych w społeczności lokalnej. ➤ Poznasz specyfikę pracy w administracji publicznej. ➤ Uzyskasz dostęp do pakietu socjalnego MRPiPS.
Jaki będzie Twój zakres zadań?	1. Bieżąca współpraca z partnerami projektu podczas realizacji każdego z działań. 2. Konsultacje i odbiór wypracowanych przez partnerów produktów. 3. Udział w spotkaniach, warsztatach i wizytach studyjnych realizowanych podczas trwania projektu. 4. Opiniowanie wypracowanych rekomendacji i propozycji zmian prawnych. 5. Udział w spotkaniach projektowych, w tym Zespołu projektowego. 6. Opiniowanie wypracowanych materiałów, rekomendacji w tym metodologii przeprowadzenia audytu. 7. Konsultowanie dokumentów opracowywanych w ramach projektu oraz odpowiedzi na zapytania kierowane do zespołu projektowego w związku z uzgodnieniami tych dokumentów z Partnerami. 8. Analizowanie i opiniowanie dokumentacji projektowej pod kątem zgodności z Konwencją o prawach osób niepełnosprawnych (KPON) oraz Kartą Praw Podstawowych (KPP) oraz krajowymi przepisami dotyczącymi praw osób z niepełnosprawnościami. 9. Konsultowanie produktów i rezultatów prac powstałych w ramach projektu we współpracy z kadrą zarządzającą, zespołem projektowym, specjalistami/specjalistkami.
Jakie wynagrodzenie proponujemy?	Wynagrodzenia miesięczne ok.: 8350 zł brutto plus 35% premii regulaminowej liczonej od wynagrodzenia zasadniczego , ponadto w zależności od posiadanego stażu pracy pracownikowi przysługuje dodatek stażowy liczony od wynagrodzenia zasadniczego (dodatek stażowy przysługuje po 5 latach pracy w wysokości wynoszącej 5% miesięcznego wynagrodzenia zasadniczego, wzrastający o 1% za każdy dalszy rok pracy aż do osiągnięcia 20% miesięcznego wynagrodzenia zasadniczego), ponadto premia regulaminowa liczona od wynagrodzenia zasadniczego. - Dodatkowe wynagrodzenie (tzw. 13tka). - Nagrody jubileuszowe na zasadach określonych w ustawie o pracownikach urzędów państwowych.

**Jakie mamy
wymagania?**

1. Wykształcenie wyższe magisterskie z zakresu nauk społecznych lub prawa.
2. Znajomość ustawy o pomocy społecznej.
3. Znajomość zagadnień dot. deinstytucjonalizacji pomocy społecznej.
4. Znajomość funkcjonowania systemu domów pomocy społecznej.
5. Znajomość zasad realizacji projektów współfinansowanych ze środków Funduszy Europejskich dla Rozwoju Społecznego.
6. Doświadczenie zawodowe co najmniej 3 lata w instytucjach pomocy społecznej.

**Jakich
dokumentów
potrzebujemy?**

Kandydat/ka przystępujący/a do naboru podaje swoje dane dobrowolnie, jednak bez podania wymaganych danych osobowych nie jest możliwy udział w naborze.

- życiorys,
- oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów rekrutacji,
- kopia dokumentów potwierdzających wykształcenie,
- kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie doświadczenia zawodowego / stażu pracy (kopie zaświadczeń o zatrudnieniu, o wykonaniu zlecenia/dzieła, itp. lub kopie świadectw pracy), w przypadku ich posiadania.

Administrator danych i kontakt do niego: Minister Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej; adres siedziby administratora:
ul. Nowogrodzka 1/3/5, 00-513 Warszawa; info@mrpips.gov.pl.
Kontakt do inspektora ochrony danych: iodo@mrpips.gov.pl lub na adres siedziby administratora.

Cel przetwarzania danych: przeprowadzenie naboru na stanowisko pracy poza korpusem służby cywilnej.

Informacje o odbiorcach danych: dane osobowe mogą być ujawniane innym podmiotom na podstawie przepisów prawa.

Administrator nie będzie przekazywał danych osobowych do państwa trzeciego lub do organizacji międzynarodowej.

Okres przechowywania danych: czas niezbędny do przeprowadzenia naboru na stanowisko pracy poza korpusem służby cywilnej.

Uprawnienia: prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, prawo żądania od administratora danych dostępu do danych i ich sprostowania.

	W trakcie przetwarzania danych osobowych nie dochodzi do zautomatyzowanego podejmowania decyzji ani do profilowania.
Jak będzie przebiegała rekrutacja?	Wymagane dokumenty należy przesłać wyłącznie w formie elektronicznej na adres: sekretariat.dps@mrpips.gov.pl ➤ W tytule wiadomości proszę wpisać: ADM/DPS/1 ➤ Na zgłoszenia oczekujemy do dnia 30.09.2026 r. ➤ Skontaktujemy się z wybranymi osobami spełniającymi wymagania formalne. ➤ Wybrane osoby zaprosimy na rozmowę kwalifikacyjną. ➤ W razie pytań prosimy o kontakt pod numerem telefonu: 538 117 280. Dodatkowe informacje na temat projektu można znaleźć na stronie internetowej: Informacja o rozpoczęciu realizacji Projektu pt. Wsparcie instytucji regionalnych w procesie deinstytucjonalizacji usług społecznych - Ministerstwo Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej - Portal Gov.pl