

<p><b>Kto szuka pracownika?</b></p>	<p>Biuro Pełnomocnika Rządu do Spraw Osób Niepełnosprawnych (BON) w Ministerstwie Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej Zespół do Spraw Nadzoru nad Orzekaniem o Niepełnosprawności</p>
<p><b>Na jakie stanowisko szukamy pracownika?</b></p>	<p><b>Ekspert/Ekspertka ds. kierowania projektem</b></p>
<p><b>Zakres merytoryczny zadań</b></p>	<p>Nadzór i koordynacja projektu realizowanego w ramach programu FERS „Przebudowa modelu orzekania o niepełnosprawności”.</p>
<p><b>Jakie są warunki zatrudnienia?</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Umowa o pracę na pełen etat.</li> <li>- Pierwsza umowa na czas określony 3 miesiące, z możliwością przedłużenia umowy na cały okres projektu tj. do 31.08.2028 r.</li> <li>- Miejsce pracy ul. Nowogrodzka 11, 00-511 Warszawa (budynek Nautilus).</li> </ul> <p>Obiekt składa się z budynku dostosowanego dla potrzeb osób z niepełnosprawnościami. Wejście do budynku jest na poziomie chodnika, na parterze, w budynku znajdują się łazienki dostosowane dla potrzeb osób z niepełnosprawnościami. Pokoje pracowników znajdują się na pierwszym piętrze, Budynek jest wyposażony w dwie windy. Siedziba główna MRPiPS znajduje się 200 metrów od budynku Nautilus. Recepcja główna, punkt podawczy korespondencji, punkt obsługi interesantów, sale do spotkań z interesantami znajdują się w głównej siedzibie MRPiPS przy ul. Nowogrodzkiej 1/3/5 w Warszawie. Kancelaria Główna MRPiPS znajduje się w budynku przy ul. Brackiej 4 w Warszawie. Miejsca parkingowe przeznaczone dla osób z niepełnosprawnościami znajdują się w okolicy każdej nieruchomości użytkowanej przez MRPiPS. Prawo wstępu z psem asystującym możliwe jest na teren każdej z nieruchomości użytkowanej przez MRPiPS. Woda z miską do dyspozycji na recepcji budynków przy ul. Nowogrodzkiej 1/3/5 oraz ul. Żurawiej 4a. Obiekt przy ul. Żurawiej 4A składa się z dwóch budynków: D i E i jest częściowo dostosowany dla potrzeb osób z niepełnosprawnościami. Wejście do budynku D jest na poziomie chodnika, na parterze i pierwszym piętrze znajdują się łazienki dostosowane dla potrzeb osób z niepełnosprawnościami. Na parterze znajduje się również ogólnodostępna "komfortka", czyli specjalnie przystosowane pomieszczenie pielęgnacyjne dla osób z niepełnosprawnościami. Budynek D jest wyposażony w dwie windy. W budynku E, z uwagi na jego konstrukcję, utrudnione jest poruszanie się osób z niepełnosprawnościami. Utrudniona jest komunikacja pomiędzy budynkami D i E, wynikająca z różnicy poziomów, należy pokonać kilkustopniowe biegi schodowe. Nad wejściami do budynku oraz w pobliżu wind znajdują się znaczniki informacyjno- nawigacyjne TOTUPOINT®. Skorzystanie z tłumacza języka migowego możliwe jest online poprzez stronę internetową MRPiPS <a href="https://www.gov.pl/web/rodzina">https://www.gov.pl/web/rodzina</a> i stronę internetową Pełnomocnika Rządu ds. Osób Niepełnosprawnych - <a href="https://niepelnosprawni.gov.pl">https://niepelnosprawni.gov.pl</a>. Na wniosek zapewniana jest obecność tłumacza PJM stacjonarnie. Pętle indukcyjne znajdują się w recepcjach wszystkich budynków MRPiPS.</p>

	<p>W recepcji obiektu przy ulicy Nowogrodzkiej 1/3/5 znajduje się tablet z aktywną aplikacją umożliwiającą połączenie z tłumaczem migowym.</p> <p>W lokalizacjach należących do MRPiPS większość pokoi pracowników zostało oznaczone tabliczkami informacyjnymi z kodem QR. Wszystkie lokalizacje należące do MRPiPS, poza budynkiem B przy ulicy Nowogrodzkiej 1/3/5, zostały wyposażone w znaczniki informacyjno-nawigacyjne TOTUPOINT®.</p> <p>W budynku przy ulicy Nowogrodzkiej 1/3/5 na poszczególnych piętrach znajdują się tablice tyflograficzne.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Elastyczny czas pracy (możliwość rozpoczęcia pracy między godziną 7.00 a 9.30).</li> <li>- Po uzgodnieniu z przełożonym możliwość skrócenia czasu pracy połączona z obowiązkiem „odpracowania” czasu wolnego.</li> <li>- Bardzo dobra lokalizacja – centrum Warszawy.</li> <li>- Bufet pracowniczy.</li> <li>- Pomieszczenie lub stojaki na rowery na terenie urzędu.</li> <li>- Dofinansowanie do wypoczynku pracowników (z ZFŚS).</li> <li>- Dofinansowanie do wypoczynku dzieci pracowników (z ZFŚS).</li> <li>- Dofinansowanie karty sportowej lub dofinansowanie związane z aktywnością sportowo-rekreacyjną/kulturalno-oświatową.</li> <li>- Wsparcie finansowe w trudnej sytuacji życiowej.</li> </ul> <p>Możliwość skorzystania z dodatkowego ubezpieczenia grupowego i medycznego.</p>
<p><b>Jakie są korzyści z pracy?</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Będziesz pełnić kluczową rolę w zakresie koordynacji projektu i jego właściwej realizacji z uwzględnieniem wytycznych programowych FERS.</li> <li>- Zdobędziesz doświadczenie w zakresie współpracy z ekspertami/ekspertkami i specjalistami/specjalistkami Partnerów w zakresie wsparcia komunikacyjnego osób z niepełnosprawnościami.</li> <li>- Poznasz specyfikę pracy w administracji publicznej.</li> <li>- Uzyskasz dostęp do pakietu socjalnego MRPiPS.</li> </ul>
<p><b>Jaki będzie Twój zakres zadań?</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Kontrola osiągnięcia zakładanych rezultatów.</li> <li>- Koordynacja realizacji projektu.</li> <li>- Zarządzanie ryzykiem.</li> <li>- Odpowiedzialność za dokumentację związaną z projektem.</li> <li>- Nadzorowanie dokumentów finansowych, w tym WoP.</li> <li>- Komunikacja, kompletowanie i przekazywanie dokumentacji do instytucji zewnętrznych, w tym IP.</li> <li>- Współpraca z ekspertem ds. rozliczeń.</li> <li>- Przygotowanie zmian w WoD w zakresie merytorycznym.</li> <li>- Obsługa organizacyjno-biurowa Komitetu Sterującego.</li> <li>- Uczestnictwo w posiedzeniach KS.</li> </ul>
<p><b>Jakie wynagrodzenie proponujemy?</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Wynagrodzenia miesięczne ok.: <b>8 000 zł brutto plus 35% premii</b> regulaminowej liczonej od wynagrodzenia zasadniczego, ponadto w zależności od posiadanego stażu pracy pracownikowi przysługuje <b>dodatek stażowy liczony od wynagrodzenia zasadniczego</b> (dodatek stażowy przysługuje po 5 latach pracy w wysokości wynoszącej 5% miesięcznego wynagrodzenia zasadniczego, wzrastający o 1% za</li> </ul>

	<p>każdy dalszy rok pracy aż do osiągnięcia 20% miesięcznego wynagrodzenia zasadniczego).</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Dodatkowe wynagrodzenie (tzw. 13tka).</li><li>- Nagrody jubileuszowe na zasadach określonych w ustawie o pracownikach urzędów państwowych.</li></ul>
<b>Jakie mamy wymagania?</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Wykształcenie wyższe.</li><li>- Co najmniej 3- letnie udokumentowane doświadczenie zawodowe w realizacji projektów współfinansowanych ze środków UE.</li><li>- Komunikatywność.</li><li>- Umiejętność analitycznego myślenia.</li><li>- Umiejętność współpracy.</li><li>- Samodzielność i dokładność w wykonywaniu zleconych zadań.</li><li>- Bardzo dobra organizacja pracy, odpowiedzialność, systematyczność.</li><li>- Umiejętność obsługi komputera, w tym dobra znajomość pakietu MS Office (w szczególności MS Word, MS Excel).</li><li>- Doświadczenie w pracy w ramach projektów społecznych.</li><li>- Znajomość zasad realizacji projektów współfinansowanych ze środków Funduszy Europejskich dla Rozwoju Społecznego.</li><li>- Znajomość problematyki związanej z rehabilitacją zawodową i społeczną osób z niepełnosprawnościami.</li><li>- Znajomość konwencji ONZ o prawach osób z niepełnosprawnościami oraz uregulowań krajowych dotyczących praw osób niepełnosprawnych, szczególnie z zakresu dostępności komunikacyjno-informacyjnej.</li></ul>
<b>Jakich dokumentów potrzebujemy?</b>	<p>Kandydat/tka przystępujący/a do naboru podaje swoje dane dobrowolnie, jednak bez podania wymaganych danych osobowych nie jest możliwy udział w naborze.</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- życiorys,</li><li>- oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów rekrutacji,</li><li>- kopia dokumentów potwierdzających wykształcenie,</li><li>- kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie doświadczenia zawodowego / stażu pracy (kopie zaświadczeń o zatrudnieniu, o wykonaniu zlecenia/dzieła, itp. lub kopie świadectw pracy), w przypadku ich posiadania.</li></ul> <p>Administrator danych i kontakt do niego: Minister Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej; adres siedziby administratora: ul. Nowogrodzka 1/3/5, 00-513 Warszawa; <a href="mailto:info@mrpips.gov.pl">info@mrpips.gov.pl</a>. Kontakt do inspektora ochrony danych: <a href="mailto:iodo@mrpips.gov.pl">iodo@mrpips.gov.pl</a> lub na adres siedziby administratora.</p> <p>Cel przetwarzania danych: przeprowadzenie naboru na stanowisko pracy poza korpusem służby cywilnej.</p> <p>Informacje o odbiorcach danych: dane osobowe mogą być ujawniane innym podmiotom na podstawie przepisów prawa. Administrator nie będzie przekazywał danych osobowych do państwa trzeciego lub do organizacji międzynarodowej.</p> <p>Okres przechowywania danych: czas niezbędny do przeprowadzenia naboru na stanowisko pracy poza korpusem służby cywilnej.</p>

Uprawnienia: prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, prawo żądania od administratora danych dostępu do danych i ich sprostowania.  
W trakcie przetwarzania danych osobowych nie dochodzi do zautomatyzowanego podejmowania decyzji ani do profilowania.

**Jak będzie przebiegała rekrutacja?**

Wymagane dokumenty należy przesać wyłącznie w formie elektronicznej na adres:  
[paulina.bednarz@mrpips.gov.pl](mailto:paulina.bednarz@mrpips.gov.pl)

W tytule wiadomości proszę wpisać:

**Ekspert/Ekspertka ds. Kierowania Projektem BON FERS**

- **Na zgłoszenia oczekujemy do dnia 05.05.2026 r.**
- Skontaktujemy się z wybranymi osobami spełniającymi wymagania formalne.
- Wybrane osoby zaprosimy na rozmowę kwalifikacyjną.
- W razie pytań prosimy o kontakt pod numerem telefonu: 538 117 621

Dodatkowe informacje na temat projektu można znaleźć na stronie BON: <https://niepelnosprawni.gov.pl/projekty/projekty-fers/projekt-przebudowa-modelu-orzekania-o-niepelnosprawnosci/>