

INFORMACJA DLA BIEGŁYCH, TŁUMACZY I INNYCH SPECJALISTÓW

1. **Kontrahenci wystawiający faktury ustrukturyzowane** (wystawione w KSeF) zobowiązani są do wprowadzania na wystawianych fakturach następujących informacji:
 - 1) **Nabywca**: Prokuratura Okręgowa w Lublinie, NIP 712-22-91-114, ul. Okopowa 2A, 20-950 Lublin.
 - 2) **Podmiot inny 1**: właściwa prokuratura dla której została zrealizowana usługa* (np. Prokuratura Rejonowa w Lublinie, Ośrodek Zamiejscowy Prokuratury Okręgowej w Lublinie z siedzibą w Chełmie).
 - 3) **Identyfikator wewnętrzny** przypisany konkretnej prokuraturze (lista identyfikatorów wewnętrznych na końcu pisma). **UWAGA**: wyjątek stanowi Prokuratura Okręgowa w Lublinie, która nie posiada identyfikatora wewnętrznego. Na fakturach wystawianych dla Prokuratury Okręgowej w Lublinie, za usługi* wykonane dla Prokuratury Okręgowej w Lublinie nie będzie wstawiany identyfikator wewnętrzny.
 - 4) Na fakturze obowiązkowo musi zostać wpisana **sygnatura sprawy**, do której została wykonana usługa*. Prosimy umieścić sygnaturę sprawy w tytule faktury lub w uwagach.
 - 5) Pozostałe informacje umieszczane na fakturze pozostają bez zmian w stosunku do informacji, które umieszczaliście Państwo dotychczas, np. ilość godzin, stawka godzinowa, stawka za tłumaczenie, określenie rodzaju tłumaczenia, itp.
2. **Kontrahenci wystawiający rachunki** (w ramach działalności wykonywanej osobiście) przesyłają rachunki bezpośrednio do jednostki, dla której była wykonana usługa*.
 - 1) Rachunek prosimy przysłać w dwóch egzemplarzach (oryginał i kopia)
 - 2) Rachunek powinien zawierać co najmniej dane:
 - a) imię i nazwisko sprzedawcy bądź wykonawcy usługi,
 - b) datę wystawienia i numer kolejny rachunku,
 - c) określenie rodzaju i ilości towarów lub wykonanych usług oraz ich ceny jednostkowe,
 - d) ogólną sumę należności wyrażoną liczbowo i słownie.
3. Prokuratura Okręgowa w Lublinie ustala, że **termin płatności** należności za czynności związane z postępowaniem prokuratorskim wynosi **30 dni od daty wystawienia postanowienia w przedmiocie kosztów postępowania przygotowawczego**. Taki termin płatności prosimy uwzględniać na wystawianych fakturach/rachunkach.
4. Dodatkowe dokumenty wymagane od biegłych, tłumaczy i innych specjalistów (prosimy dołączać do opinii/tłumaczenia i przysłać bezpośrednio do prokuratury, dla której została przygotowana opinia/tłumaczenie):
 - 1) Oświadczenie do celów podatkowych, z którego wynika rodzaj prowadzonej działalności. W przypadku braku oświadczenia dla celów podatkowych podmiot będzie traktowany jako uzyskujący przychód z działalności wykonywanej osobiście (art. 13 pkt. 2-8 Ustawy o podatku dochodowym od osób fizycznych) i zostanie pobrana i odprowadzona zaliczka na podatek dochodowy.
 - 2) Dokumenty potwierdzające poniesienie przez biegłych wydatków niezbędnych do sporządzenia opinii, w tym w szczególności wydatków materiałowych, amortyzację aparatury badawczej oraz kosztów dojazdów do miejsca wykonywania czynności – w przypadku ich poniesienia.

Wydatki te należy udokumentować za pomocą faktur lub rachunków albo kopii tych dokumentów. Jeżeli udokumentowanie poniesionych przez biegłego wydatków za pomocą faktur/rachunków jest niemożliwe, biegły składa pisemne oświadczenie o poniesionym wydatku zawierające w szczególności wysokość wydatku, mechanizm jego wyliczenia oraz przyczynę braku możliwości jego udokumentowania.

Wydatki te powinny być wyodrębnione na rachunku lub fakturze wystawianej przez biegłego.

- 3) Wniosek biegłego, tłumacza lub specjalisty niebędącego funkcjonariuszem organów procesowych o zwrot utraconego dochodu/zarobku - w przypadku wystąpienia takiego przypadku. W przypadku gdy biegły, tłumacz lub specjalista pozostaje w stosunku pracy dołącza również zaświadczenie z zakładu pracy o kwocie utraconego zarobku.

LISTA IDENTYFIKATORÓW WEWNĘTRZNYCH

przypisana dla poszczególnych prokuratur okręgu lubelskiego:

Lp.	PROKURATURA	IDENTYFIKATOR WEWNĘTRZNY
1.	Ośrodek Zamiejscowy Prokuratury Okręgowej w Lublinie z siedzibą w Białej Podlaskiej	7122291114-30212
2.	Ośrodek Zamiejscowy Prokuratury Okręgowej w Lublinie z siedzibą w Chełmie	7122291114-30225
3.	Prokuratura Rejonowa Lublin-Północ w Lublinie	7122291114-41607
4.	Prokuratura Rejonowa Lublin-Południe w Lublinie	7122291114-41593
5.	Prokuratura Rejonowa w Lublinie	7122291114-41580
6.	Prokuratura Rejonowa w Białej Podlaskiej	7122291114-41665
7.	Prokuratura Rejonowa w Chełmie	7122291114-41694
8.	Prokuratura Rejonowa w Kraśniku	7122291114-41564
9.	Prokuratura Rejonowa w Lubartowie	7122291114-41577
10.	Prokuratura Rejonowa w Łukowie	7122291114-41610
11.	Prokuratura Rejonowa w Opolu Lubelskim	7122291114-41623
12.	Prokuratura Rejonowa w Parczewie	7122291114-41678
13.	Prokuratura Rejonowa w Puławach	7122291114-41636
14.	Prokuratura Rejonowa w Radzynie Podlaskim	7122291114-41681
15.	Prokuratura Rejonowa w Rykach	7122291114-41649
16.	Prokuratura Rejonowa w Świdniku	7122291114-41652
17.	Prokuratura Rejonowa we Włodawie	7122291114-41708

*przez usługę/usługi należy rozumieć: wykonanie opinii, tłumaczenia, wydanie dokumentacji medycznej, przewóz zwłok, parkowanie, holowanie.