

BOR09.21.1.2025.WL

16 kwietnia 2026 r.

ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY

w postępowaniu na: „Poprawa dostępności architektonicznej Biura Powiatowego ARiMR w Leżajsku dla osób ze szczególnymi potrzebami”

Podkarpacki Oddział Regionalny Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa w Rzeszowie zaprasza do złożenia oferty cenowej w postępowaniu ofertowym prowadzonym w celu udzielenia zamówienia publicznego na wykonanie Inwestycji pn.: „Poprawa dostępności architektonicznej Biura Powiatowego ARiMR w Leżajsku dla osób ze szczególnymi potrzebami”

Opis przedmiotu zamówienia:

Szczegółowy opis i zakres przedmiotu zamówienia został określony przez Zamawiającego w projekcie umowy w raz z załącznikami, stanowiącym Załącznik nr 1 do zaproszenia jak również w dokumentacji projektowej stanowiącej Załącznik nr 2 do zaproszenia/umowy.

Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty:

Jedynym kryterium wyboru oferty będzie cena brutto wyszczególniona w formularzu ofertowym.

1. W sytuacji, gdy Zamawiający nie będzie mógł dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej wartości, wówczas Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.
2. Wykonawcy składający oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
3. Formularz ofertowy wraz z załącznikami powinien być podpisany przez osobę upoważnioną (w przypadku wysłania oferty drogą e-mailową należy załączyć skan podpisanego formularza ofertowego, skan parafowanego projektu umowy wraz ze wszystkimi Załącznikami, skan parafowanego przedmiaru robót oraz skan podpisanego Oświadczenia Wykonawcy o braku podstaw wykluczenia stanowiący zał. Nr 4 do zaproszenia).

Ofertę należy sporządzić zgodnie ze wzorem formularza ofertowego stanowiącego Załącznik nr 3 do niniejszego Zaproszenia/Umowy.

Obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca zobowiązany jest do podania (wg formularza ofertowego i wzoru w nim zawartego):
 - a) prawidłowych danych Oferenta,
 - b) ceny oferty w złotych netto i brutto wraz z podatkiem VAT,
 - c) słownie łącznej ceny oferty w złotych brutto,

2. Cena realizacji usługi określona w formularzu ofertowym powinna zawierać wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia, jak również wszelkie koszty towarzyszące.
3. Ceny muszą być podawane w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku (zasada zaokrąglania – poniżej 5 należy końcówkę pominać, powyżej i równe 5 należy zaokrąglić w górę).

Składając ofertę:

- akceptujecie Państwo zawarte we wzorze umowy warunki i zobowiązujecie się w przypadku przyznania Wam zamówienia do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego
- oświadczacie Państwo, że uważacie się za związanych niniejszą ofertą przez okres 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert,
- oświadczacie Państwo, że w cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia,

Na ofertę składają się:

- a) wypełniony i podpisany przez Oferenta formularz ofertowy – stanowiący Załącznik nr 3 do zaproszenia/umowy
- b) parafowany przez Oferenta wzór umowy wraz ze wszystkimi załącznikami stanowiący Załącznik Nr 1 do zaproszenia ofertowego
- c) parafowany przez Oferenta Przedmiar robót stanowiący Załącznika nr 2 d) do zaproszenia ofertowego
- d) podpisane Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw wykluczenia stanowiący zał. Nr 4 do zaproszenia
- e) podpisane Klauzule stanowiące załączniki Nr 5 i 6 do zaproszenia.

Termin realizacji zamówienia

Agencja oczekuje realizacji zamówienia w ciągu maksymalnie 4 miesięcy od daty zawarcia Umowy. Dokładny termin zostanie określony § 2 pkt. 3 Umowy i jest zależny od daty jej zawarcia (realizacja w 2026 r.)

Ofertę cenową należy dostarczyć do siedziby Podkarpackiego OR ARiMR tj. 35-310 Rzeszów al. Tadeusza Rejtana 36, przesłać faksem na nr 17 8642550 lub na e-mail: podkarpacki@arimr.gov.pl **w terminie do dnia 29.04.2026 roku do godz. 15:00**

Zamawiający zastrzega sobie prawo do:

- unieważnienia postępowania bez podania przyczyn.

Osobą udzielającą szczegółowych informacji jest Pan: Wojciech Lech, tel. 17 875 60 35

Z poważaniem

ZASTĘPCA DYREKTORA
Oddziału Regionalnego

Waldemar Tokarski

Załączniki do Zaproszenia:

Nr 1 – Wzór umowy wraz z załącznikami,

Nr 2 – Dokumentacja:

- a) Projekt Architektoniczno-Budowlany i Projekt Techniczny,
- b) Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót,
- c) Projekt Zagospodarowania Terenu,
- d) Przedmiar robót.

Nr 3 – Formularz ofertowy

Nr 4 – Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw wykluczenia

Nr 5 i 6 – Klauzule Informacyjne