

## NADLEŚNICTWO KAŃCZUGA

UL. WĘGIERSKA 32

37-220 KAŃCZUGA

TEL. (16) 640 25 60

FAX: (16) 640 25 81

NIP: 794-000-31-62

REGON: 650016822

e-mail: [kanczuga@krosno.lasy.gov.pl](mailto:kanczuga@krosno.lasy.gov.pl)

[www.krosno.lasy.gov.pl/kanczuga](http://www.krosno.lasy.gov.pl/kanczuga)

| STANOWISKO                                                                                                                                                                                                            | IMIĘ<br>I NAZWISKO | Nr<br>wew. | Nr zew.      | Tel. kom.   | e-mail                              | Nr<br>pokoju |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|------------|--------------|-------------|-------------------------------------|--------------|
| <b>NADLEŚNICZY</b><br>Kieruje całokształtem działalności nadleśnictwa na zasadzie jednoosobowego kierownictwa i ponosi za nią pełną odpowiedzialność, a także reprezentuje nadleśnictwo na zewnątrz                   | Piotr Szetela      | *121       | 16 640 25 61 | 604 531 076 | piotr.szetela@krosno.lasy.gov.pl    | 8            |
| <b>ZASTĘPCA NADLEŚNICZEGO</b><br>Kieruje działem gospodarki leśnej oraz odpowiada za całokształt sfery produkcyjnej w nadleśnictwie                                                                                   | Robert Papież      | *311       | 16 640 25 62 | 533 910 929 | robert.papiez@krosno.lasy.gov.pl    | 7            |
| <b>GŁÓWNY KSIĘGOWY</b><br>Kieruje i sprawuje nadzór nad działem finansowo – księgowym nadleśnictwa                                                                                                                    | Barbara Kucaba     | *611       | 16 640 25 70 | 665 360 074 | barbara.kucaba@krosno.lasy.gov.pl   | 20           |
| <b>SEKRETARZ</b><br>Kieruje działem administracyjno – gospodarczym i jest odpowiedzialny za całokształt spraw związanych z pełną obsługą administracyjną nadleśnictwa, prowadzi sprawy z zakresu zamówień publicznych | Radosław Skalski   | *671       | 16 640 25 67 | 883 023 773 | radoslaw.skalski@krosno.lasy.gov.pl | 22           |
| <b>INŻYNIER NADZORU obrębu Kańczuga</b><br>Prowadzi kontrolę funkcjonalną w nadleśnictwie w zakresie ustalonym przez Nadleśniczego, prowadzi sprawy łowiectwa                                                         | Henryk Gniewek     | *219       | 16 640 25 69 | 693 910 362 | henryk.gniewek@krosno.lasy.gov.pl   | 14           |
| <b>INŻYNIER NADZORU obrębu Pruchnik</b><br>Prowadzi kontrolę funkcjonalną w nadleśnictwie w zakresie ustalonym przez Nadleśniczego                                                                                    | Paweł Hajduk       |            |              | 693 910 923 | pawel.hajduk@krosno.lasy.gov.pl     | 11           |

### DZIAŁ GOSPODARKI LEŚNEJ

Dział Gospodarki Leśnej prowadzi całokształt spraw związanych z planowaniem, organizacją i nadzorem prac w zakresie: nasiennictwa, selekcji, szkółkarstwa, hodowli i ochrony lasu, łowiectwa, użytkowania lasu, sprzedaży drewna i użytków ubocznych, ochrony przyrody, stanu posiadania, ewidencji gruntów, udostępniania lasu oraz nadzoru nad lasami niepaństwowymi

| STANOWISKO                                                                                                         | IMIĘ I NAZWISKO           | Nr wew. | Nr zew.      | Tel. kom.   | e-mail                                 | Nr pokoju |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|---------|--------------|-------------|----------------------------------------|-----------|
| <b>Starszy Specjalista SL</b><br>Prowadzi sprawy hodowli lasu, ochrony przyrody i edukacji leśnej                  | Dariusz Żurek             | *332    | 16 640 25 63 | 533 910 928 | dariusz.zurek@krosno.lasy.gov.pl       | 10        |
| <b>Starszy Specjalista SL</b><br>Prowadzi sprawy ochrony lasu, ochrony przeciwpożarowej, bhp, I administrator SILP | Piotr Kowal               | *331    | 16 640 25 64 | 533 910 926 | piotr.kowal@krosno.lasy.gov.pl         | 10        |
| <b>Starszy Specjalista SL</b><br>Prowadzi sprawy gospodarki drewnem, II administrator SILP                         | Dawid Kurpiel             | *333    | 16 640 25 65 | 533 910 925 | dawid.kurpiel@krosno.lasy.gov.pl       | 2         |
| <b>Specjalista SL</b><br>Prowadzi sprawy użytkowania lasu                                                          | Daria Jadwisińczak-Chmura | *334    | 16 640 25 66 | 883 023 205 | daria.jadwisienczak@krosno.lasy.gov.pl | 1         |
| <b>Specjalista SL</b><br>Prowadzi sprawy stanu posiadania, urządzania lasu i LMN                                   | Katarzyna Skowyra-Wajda   | *693    | 16 640 25 79 | 570 727 464 | katarzyna.skowyra@krosno.lasy.gov.pl   | 1         |
| <b>Starszy Specjalista SL</b><br>Prowadzi sprawy lasów niepaństwowych                                              | Bogusław Żaczek           | *691    | 16 640 25 76 | 533 910 921 | boguslaw.zaczek@krosno.lasy.gov.pl     | 13        |

### DZIAŁ ADMINISTRACYJNO-GOSPODARCZY

Dział administracyjno – gospodarczy prowadzi sprawy związane z administrowaniem lokalami, budynkami zarządzanymi przez Nadleśnictwo oraz terenami zlokalizowanymi wokół budynków i lokali. Prowadzi całokształt spraw związanych z pełną obsługą administracyjną nadleśnictwa, nadzoruje transport oraz funkcjonowanie magazynu nadleśnictwa. Prowadzi sprawy z zakresu zamówień publicznych

| STANOWISKO                                                                                                                                        | IMIĘ I NAZWISKO    | Nr wew. | Nr zew.      | Tel. kom.   | e-mail                                | Nr pokoju        |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|---------|--------------|-------------|---------------------------------------|------------------|
| <b>Starszy Specjalista SL ds. administracji</b><br>Prowadzi sprawy z zakresu podatków lokalnych oraz transportu                                   | Elżbieta Żurek     | *600    | 16 640 25 74 | 533 910 917 | elzbieta.zurek@krosno.lasy.gov.pl     | 12               |
| <b>Specjalista ds. administracji</b><br>Prowadzi sprawy gospodarki mieszkaniowej i magazynowej oraz odpowiada za prowadzenie archiwum zakładowego | Ewelina Dudzińska  | *692    | 16 640 25 77 | 533 910 916 | ewelina.dudzinska@krosno.lasy.gov.pl  | Budynek archiwum |
| <b>Specjalista ds. administracji</b><br>Prowadzi sprawy z zakresu inwestycji, remontów, konserwacji i prac budowlanych                            | Grzegorz Tompalski | *672    | 16 640 25 68 | 537 910 937 | grzegorz.tompalski@krosno.lasy.gov.pl | 3                |
| <b>Specjalista ds. administracji</b><br>Obsługa sekretariatu nadleśnictwa                                                                         | Aneta Cieślińska   | *100    | 16 640 25 60 | 537 910 932 | aneta.cieslinska@krosno.lasy.gov.pl   | 6                |
| <b>Robotnik obsługi</b>                                                                                                                           | Bogusław Czapka    |         |              | 533 910 912 | boguslaw.czapka@krosno.lasy.gov.pl    |                  |

### DZIAŁ FINANSOWO-KSIĘGOWY

Dział finansowo – księgowy wykonuje zadania w zakresie rachunkowości, rozliczeń finansowych i podatkowych, sporządza plany finansowe, analizy i sprawozdania, sprawuje kontrolę wewnętrzną dokumentów finansowo – księgowych nadleśnictwa

| STANOWISKO                                                                                                                                                                                                 | IMIĘ I NAZWISKO    | Nr wew. | Nr zew.      | Tel. kom.   | e-mail                                | Nr pokoju |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|---------|--------------|-------------|---------------------------------------|-----------|
| <b>Starsza Księgowa</b><br>Prowadzi sprawy związane z ewidencją dokumentów księgowych, rozliczeń finansowych, ewidencją materiałów magazynowych oraz dokonuje rozliczeń podatkowych w zakresie podatku VAT | Jolanta Sołtysiak  | *614    | 16 640 25 71 | 537 910 934 | jolanta.soltysiak@krosno.lasy.gov.pl  | 21        |
| <b>Księgowa</b><br>Prowadzi sprawy darowizn, egzekucji i windykacji należności oraz pozostałych rozliczeń finansowych                                                                                      | Aneta Fudali       | *613    | 16 640 25 72 | 537 910 938 | aneta.fudali@krosno.lasy.gov.pl       | 17        |
| <b>Księgowa</b><br>Prowadzi sprawy ewidencji ilościowej wartościowej drewna, szyszek i nasion, sporządza faktury VAT, KZP                                                                                  | Katarzyna Bembenek | *612    | 16 640 25 73 | 533 910 914 | katarzyna.bembenek@krosno.lasy.gov.pl | 18        |
| <b>Księgowa</b><br>Prowadzi sprawy związane z ewidencją dokumentów i dokonuje rozliczeń finansowych                                                                                                        | Agata Pieniążek    | *612    | 16 640 25 73 | 537 910 931 | agata.pieniazek@krosno.lasy.gov.pl    | 18        |

### STANOWISKO DS. PRACOWNICZYCH

| STANOWISKO                                                                                                                   | IMIĘ I NAZWISKO | Nr wew. | Nr zew.      | Tel. kom.   | e-mail                          | Nr pokoju |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|---------|--------------|-------------|---------------------------------|-----------|
| <b>Starszy Specjalista ds. pracowniczych</b><br>Prowadzi sprawy pracownicze, ZFŚS, naliczanie wynagrodzeń, rozliczenia z ZUS | Joanna Kowal    | *131    | 16 640 25 75 | 537 910 935 | joanna.kowal@krosno.lasy.gov.pl | 19        |

### POSTERUNEK STRAŻY LEŚNEJ

Do obowiązków Straży Leśnej należy zapobieganie, ściganie i zwalczanie przestępstw i wykroczeń w zakresie szkodnictwa leśnego oraz ochrona innych składników mienia nadleśnictwa

| STANOWISKO                     | IMIĘ I NAZWISKO | Nr wew. | Nr zew.      | Tel. kom.   | e-mail                            | Nr pokoju   |
|--------------------------------|-----------------|---------|--------------|-------------|-----------------------------------|-------------|
| <b>Komendant Straży Leśnej</b> | Marcin Marszał  | *221    | 16 640 25 78 | 602 344 631 | marcin.marszal@krosno.lasy.gov.pl | Straż Leśna |
| <b>Strażnik Leśny</b>          | Sylwia Majcher  | *221    | 16 640 25 78 | 693 910 361 | sylwia.majcher@krosno.lasy.gov.pl | Straż Leśna |