

Pytania i odpowiedzi w ramach interwencji I.14.2.2 – część 3

1. Dokumenty dotyczące prowadzenia przez wnioskodawcę działalności doradczej z zakresu doradztwa rolniczego na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (w przypadku podmiotów wspólnie ubiegających się o pomoc dla wszystkich ten wymóg jest obowiązkowy); Czy tutaj należy załączyć ustawę o JDR czy statut ODR czy Regulamin organizacyjny?

Odpowiedź:

Każdy z wymienionych dokumentów (ustawa o jednostkach doradztwa rolniczego, statut ODR lub regulamin organizacyjny) będzie uznany jako potwierdzający prowadzenie działalności doradczej. Wystarczające będzie również wskazanie w oświadczeniu, że Ośrodek działa na podstawie ustawy o jednostkach doradztwa rolniczego. Natomiast, zgodnie z przyjętą procedurą, na etapie oceny WOPP Agencja weryfikuje spełnianie warunków przyznania pomocy w oparciu o dostępne informacje. Jeśli nie ma wątpliwości co do spełnienia danego warunku, nie wzywa Wnioskodawcy do przekazania dokumentów potwierdzających złożone deklaracje.

2. Dokumenty potwierdzające odpowiednie doświadczenie wnioskodawcy w świadczeniu usług doradczych; Czy mamy powtórnie załączyć załącznik nr 4 do Regulaminu naboru wniosków?

Odpowiedź:

Załącznik nr 4 *Wykaz usług doradczych – doradztwo grupowe* oraz załącznik nr 4a *Wykaz usług doradczych – doradztwo indywidualne* służą wykazaniu spełnienia warunku dostępu dotyczącego posiadanego doświadczenia w prowadzeniu usług doradczych dla rolników przez podmiot ubiegający się o pomoc. Zgodnie z zapisami Wytycznych szczegółowych w zakresie przyznawania, wypłaty i zwrotu pomocy finansowej w ramach Planu Strategicznego dla Wspólnej Polityki Rolnej na lata 2023–2027 dla interwencji I.14.2 „Kompleksowe doradztwo rolnicze – moduł 2 Doradztwo grupowe”, jednostki doradztwa rolniczego są zwolnione z obowiązku dokumentowania (tj. przedkładania dokumentów potwierdzających złożoną deklarację) w zakresie wykazania spełniania warunku dotyczącego doświadczenia w prowadzeniu usług doradczych dla rolników. W związku z powyższym jednostki doradztwa rolniczego nie są zobowiązane do ponownego składania załącznika nr 4 i 4a ani do przedkładania innych dokumentów potwierdzających doświadczenie w świadczeniu usług doradczych.

3. Dokumenty potwierdzające dysponowanie przez wnioskodawcę doradcą rolniczym wskazanym w WOPP do prowadzenia doradztwa grupowego; Czy tym dokumentem może być umowa o pracę czy ma to być inny dokument, jeśli tak to jaki?

Odpowiedź:

Potwierdzeniem może być umowa o pracę zawarta z doradcą (w wersji zanonimizowanej) lub inny dokument potwierdzający możliwość faktycznego korzystania z jego usług np. zakres obowiązków.

4. Dokumenty potwierdzające nieprowadzenie przez wnioskodawcę działalności gospodarczej, której celem jest produkcja, obrót lub dystrybucja środków, materiałów, urządzeń dla rolnictwa i leśnictwa (w przypadku podmiotów wspólnie ubiegających się o pomoc dla wszystkich ten wymóg jest obowiązkowy); Czy tutaj chodzi o PKD naszego Ośrodka?

Odpowiedź:

TAK, chodzi o zakres działalności określony według Polskiej Klasyfikacji Działalności (PKD) prowadzonej przez Wnioskodawcę. Jednocześnie, zgodnie z przyjętą procedurą, o której mowa w odpowiedzi na pytanie nr 1, na etapie oceny WOPP Agencja weryfikuje spełnianie warunków przyznania pomocy w oparciu o dostępne informacje. W przypadku gdy z danych dostępnych

w publicznych rejestrach (takich jak CEIDG, KRS, REGON) wynika, że Wnioskodawca nie prowadzi działalności w tym zakresie i Agencja nie ma wątpliwości co do spełnienia warunku, nie będzie on wzywany do złożenia dodatkowych dokumentów potwierdzających złożone deklaracje.

5. Dokumenty potwierdzające bezstronność doradcy prowadzącego grupę doradczą; Czy wystarczy tylko oświadczenie tego doradcy?

Odpowiedź:

Wnioskodawca może przedłożyć oświadczenie doradcy o bezstronności lub/i wewnętrzny dokument określający zasady zapewnienia bezstronności, np. politykę bezstronności, kodeks etyki lub regulamin wewnętrzny.

6. Dokumenty potwierdzające dysponowanie przez wnioskodawcę odpowiednimi warunkami technicznymi, pozwalającymi na wykonywanie zadań związanych z realizacją grupowego doradztwa zarówno stacjonarnie jak i w trakcie wyjazdu studyjnego; Czy wystarczy tylko oświadczenie Ośrodka?

Odpowiedź:

W przypadku korzystania wyłącznie z własnych zasobów technicznych, wystarczające będzie oświadczenie Wnioskodawcy potwierdzające posiadanie odpowiednich warunków do realizacji operacji, natomiast jeżeli realizacja części działań (np. wyjazdu studyjnego) będzie odbywać się w obiektach lub z wykorzystaniem zasobów innego podmiotu, należy dodatkowo załączyć promesę lub oświadczenie tego podmiotu o udostępnieniu swoich zasobów na potrzeby realizacji operacji.

7. Dokumenty potwierdzające deklaracje wnioskodawcy w WOPP w zakresie kryteriów wyboru za które zostały przyznane punkty:
- jeżeli chodzi o kryterium 1 (doświadczenie podmiotu) to chodzi o załącznik 4, który został załączony już na etapie składania wniosku przez nas i należy go powtórnie dołączyć?

Odpowiedź:

Jak wskazano w odpowiedzi na pytanie nr 2, załączniki nr 4 i 4a dotyczą spełnienia warunku dostępu, a nie kryteriów wyboru operacji. Jednostki doradztwa rolniczego są zwolnione z obowiązku dokumentowania doświadczenia jedynie w tym zakresie. Natomiast w przypadku wykazywania spełniania kryteriów wyboru operacji, za które przyznano punkty (np. doświadczenie podmiotu), należy przedstawić konkretne dokumenty potwierdzające realizację usług doradczych. Mogą to być w szczególności: listy obecności z przeprowadzonych spotkań doradczych, umowy z rolnikami lub grupami rolników, faktury lub inne dokumenty księgowe potwierdzające wykonanie usług, sprawozdania lub inne dokumenty potwierdzające przeprowadzenie doradztwa.

- kryterium 2 (doświadczenie doradcy) to chodzi o załącznik 4a (wykaz usług doradczych - doradztwo indywidualne)?

Odpowiedź:

Załączniki nr 4 i 4a dotyczą doświadczenia podmiotu (spełnienia warunku dostępu). Kryterium 2 odnosi się natomiast wyłącznie do doświadczenia konkretnego doradcy. Potwierdzeniem doświadczenia doradcy powinny być dokumenty jednoznacznie wykazujące, że to on przeprowadzał usługi doradcze dla rolników, zarówno w odpowiednim zakresie tematycznym, jak i w odpowiednim czasie. Przykłady takich dokumentów to: karty usług, umowy z rolnikami (jeżeli zawierają wskazanie doradcy), listy obecności ze wskazaniem prowadzącego,

faktury/sprawozdania za wykonane usługi, zaświadczenia o wykonaniu usługi, zakresy obowiązków/umowa o pracę, jeżeli wprost wskazują na realizację doradztwa przez danego doradcę.

- kryterium 3 jakie tutaj dokumenty załączyć, które w naszym przypadku potwierdzające prowadzenie 1 grupy przez doradcę?

Odpowiedź:

Jw. wszystkie dokumenty, które w przejrzysty sposób będą mogły poświadczyć, że doradca prowadził grupę doradczą.