



Kielce, dnia 2023-05-16



UNP: KL-23-09593

Znak pisma: KL-POR-A.213.82.2023.3

## **ZAPYTANIE OFERTOWE**

Państwowa Inspekcja Pracy Okręgowy Inspektorat Pracy w Kielcach z siedzibą przy Al. Tysiąclecia Państwa Polskiego 4 w Kielcach zaprasza do złożenia oferty w postępowaniu o wartości szacunkowej przekraczającej 50.000 zł i niższej niż kwota 130.000 zł, wskazana w art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. — Prawo zamówień publicznych, którego przedmiotem jest;

**Dostawa fabrycznie nowego samochodu osobowego dla Okręgowego Inspektoratu Pracy w Kielcach.**

### **II. Zamawiający**

Państwowa Inspekcja Pracy Okręgowy Inspektorat Pracy w Kielcach

Al. Tysiąclecia P.P. 4, 25-314 Kielce,

tel. (041) 343 82 76, fax (041) 340 32 00,

e-mail: kancelaria@kielce.pip.gov.pl

### **II. Opis przedmiotu zamówienia**

1. Przedmiotem zamówienia jest zakup fabrycznie nowego, nieużywanego, wyprodukowanego nie wcześniej niż 2022 roku samochodu osobowo dla Okręgowego Inspektoratu Pracy w Kielcach wraz ze świadczeniem usług serwisowych i gwarancyjnych zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego zapytania.
2. Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje wszystkie czynności mające na celu zakup i dostawę fabrycznie nowego, spełniającego warunki dopuszczenia do ruchu drogowego oraz minimalne wymagania w zakresie parametrów, cech i wyposażenia nie gorsze niż określone w załączniku nr 1 do zapytania.
3. Zaoferowany samochód musi być dopuszczony do użytkowania na terenie RP, posiadać numer homologacji.
4. Przedmiot zamówienia ma być wolny od wad fizycznych, gotowy do użytku i technicznie sprawny.
5. O terminie odbioru Wykonawca powiadomi telefonicznie/elektronicznie Zamawiającego co najmniej na 5 dni przed datą dostawy.
6. Odbiór samochodu odbędzie się na terenie miasta Kielce w obecności przedstawicieli obydwu stron i zakończony zostanie podpisaniem protokołu odbioru. W trakcie odbioru Wykonawca umożliwi Zamawiającemu kontrolę zgodności przedmiotu odbioru z wymaganiami opisu przedmiotu zamówienia.

7. Odbierany samochód musi być zaopatrzony w minimum 5 litrów paliwa.
8. Wymagany okres gwarancji producenta wynosi minimum 36 miesięcy lub co najmniej 100 000,00 km przebiegu w zależności od tego, która okoliczność nastąpi szybciej.
9. Wymagany okres gwarancji na powłokę lakierniczą i korozję powierzchniową wynosi 36 miesięcy.
10. Wymagany okres gwarancji na perforację blach wynosi 120 miesięcy.
11. Terminy gwarancji liczone będą od daty odbioru pojazdu.

### **III. Termin wykonania zamówienia:**

Termin realizacji przedmiotu zamówienia - od dnia podpisania umowy do 30 listopada 2023 r.

### **IV. Termin związania ofertą:**

Okres związania ofertą: 30 dni.

### **VI. Wymagane dokumenty**

1. Wypełniony i podpisany Formularz oferty - załącznik nr 2 do zapytania ofertowego,
2. Wypełniony i podpisany formularz „Parametry techniczne oferowanego samochodu” - załącznik nr 3 do zapytania ofertowego,
3. Zaakceptowany wzór umowy – Załącznik nr 4 do zapytania ofertowego.
4. Pełnomocnictwo – w przypadku gdy osoba podpisująca ofertę nie jest osobą wskazaną w KRS/CEIDG jako osoba uprawniona do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy. Pełnomocnictwo powinno być złożone w oryginale lub w formie uwierzytelnionego odpisu.
5. Zamawiający pobierze samodzielnie z baz danych aktualny odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, o ile są dostępne pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych. W przypadku braku dostępności ww. dokumentu pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, wykonawca zobowiązany jest załączyć ww. dokument do oferty.

### **VII. Zasady uzupełniania ofert i poprawiania omyłek**

1. W przypadku braku w ofercie dokumentów lub złożenia wadliwych dokumentów, Zamawiający wezwie (jednokrotnie) Wykonawcę do ich uzupełnienia. Nieuzupełnienie dokumentów w wyznaczonym terminie będzie skutkowało odrzuceniem oferty.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do poprawiania omyłek pisarskich, oczywistych omyłek rachunkowych i innych drobnych omyłek nie mających wpływu na treść złożonej oferty.
3. Zamawiający odrzuci oferty niezgodne z przedmiotem zamówienia.

### **VIII. Termin i sposób złożenia ofert**

1. Ofertę należy złożyć do dnia 26.05.2023 roku do godz. 11.00 drogą mailową na adres: kancelaria@kielce.poip.gov.pl. wpisując w temacie e-maila nazwę postępowania, tj. Dostawa fabrycznie nowego samochodu osobowego dla Okręgowego Inspektoratu Pracy w Kielcach.
2. Ofertę należy sporządzić w języku polskim. Oferta ma być podpisana przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy (uprawnienie musi wynikać z KRS, wypisu z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej (CEiDG) lub z pełnomocnictwa).
3. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

### **IX. Kryteria oceny ofert**

Wybór najkorzystniejszej oferty nastąpi w oparciu o kryteria:

- 1) oferta z najniższą ceną - waga kryterium 90%
- 2) termin realizacji - waga kryterium 10%

Oferta z najniższą ceną oraz najkrótszym okresem realizacji zdobędzie największą liczbę punktów w danym kryterium.

Cena oferty musi uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia przedstawionym w niniejszym zapytaniu ofertowym.

Informacja o wyniku postępowania zostanie zamieszczona na stronie internetowej Zamawiającego – pod adresem <http://www.bip.pip.gov.pl>.

#### **X. Pozostałe informacje**

1. Pytania do zapytania ofertowego można wносить najpóźniej na trzy dni robocze przed terminem składania ofert na adres; [kancelaria@kielce.pip.gov.pl](mailto:kancelaria@kielce.pip.gov.pl).
2. Zamawiający może odwołać postępowanie o udzielenie zamówienia w każdym czasie bez podania przyczyn, a wykonawcy nie przysługują wobec zamawiającego w takim przypadku żadne roszczenia.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany treści zapytania ofertowego do upływu terminu składania ofert, o każdej zmianie Wykonawcy zostaną poinformowani za pośrednictwem strony BIP, na której zostało zamieszczone zapytanie.

Załączniki:

Załącznik nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia

Załącznik nr 2 – Formularz oferty

Załącznik nr 3 – Parametry techniczne

Załącznik nr 4 – Wzór umowy

## **Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych**

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO), Okręgowy Inspektor Pracy w Kielcach, informuje że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Okręgowy Inspektor Pracy w Kielcach, z siedzibą przy al. Tysiąclecia Państwa Polskiego 4, 25-314 Kielce.
2. Administrator powołał inspektora ochrony danych nadzorującego prawidłowość przetwarzania danych osobowych, z którym można skontaktować się za pośrednictwem adresu e-mail: [iod@kielce.pip.gov.pl](mailto:iod@kielce.pip.gov.pl)
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu wykonywania zadań określonych w art. 10 ustawy z dnia 13 kwietnia 2007 r. o Państwowej Inspekcji Pracy lub innych celów wynikających z obowiązku prawnego, któremu podlega administrator.
4. Odbiorcą danych osobowych mogą zostać:
  - inne jednostki organizacyjne PIP,
  - uprawnione organy publiczne,
  - podmioty wykonujące usługi niszczenia i archiwizacji dokumentacji.
5. Pani/Pana dane osobowe mogą być przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
6. Dane przechowywane będą przez czas określony w przepisach prawa.
7. Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych osobowych oraz ich sprostowania.
8. Ma Pani/Pan prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
9. Podanie danych jest obowiązkiem ustawowym.
10. Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą poddawane profilowaniu.