

## Ogłoszenie o zbędnych i zużytych składnikach majątku

### OGŁOSZENIE O ZBEDNYCH I ZUZYTYCH SKŁADNIKACH MAJĄTKU RUCHOMEGO

#### PAŃSTWOWEJ SZKOŁY MUZYCZNEJ I i II STOPNIA

#### IM. STANISŁAWA MONIUSZKI W ZABRZU

Stosownie do Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 21 października 2019 roku w sprawie szczegółowego sposobu gospodarowania składnikami rzeczowymi majątku ruchomego Skarbu Państwa (Dz. U. z 2019 poz. 2004 z późn. zm.) Państwowa Szkoła Muzyczna I i II stopnia im. Stanisława Moniuszki w Zabrze informuje o zbędnych i zużytych składnikach majątku ruchomego przeznaczonych do nieodpłatnego przekazania, darowizny lub sprzedaży.

1. Jednostki wymienione w § 38 ust. 1 oraz w/w Rozporządzenia zainteresowane otrzymaniem składników majątku ruchomego wymienionych w załączniku, w formie nieodpłatnego przekazania, mogą składać pisemne wnioski zawierające:
  - a. nazwę, siedzibę i adres jednostki,
  - b. wskazanie składnika majątku ruchomego (nazwę, numer inwentarzowy, oszacowaną wartość), o który występuje jednostka,
  - c. oświadczenie, że przekazany składnik zostanie odebrany w terminie i miejscu wskazanym w protokole zdawczo-odbiorczym,
  - d. uzasadnienie.
2. Jednostki wymienione w § 39 ust. 1 w/w Rozporządzenia zainteresowane nabyciem w formie darowizny składników majątku ruchomego wymienionych w załączniku, mogą składać pisemne wnioski zawierające
  - a. nazwę, siedzibę i adres jednostki,
  - b. wskazanie składnika majątku ruchomego (nazwę, numer inwentarzowy, oszacowaną wartość), o który występuje jednostka,
  - c. oświadczenie, że przekazany składnik zostanie odebrany w terminie i miejscu wskazanym w protokole zdawczo-odbiorczym,
  - d. statut,
  - e. wskazanie sposobu wykorzystania składnika majątku ruchomego,
  - f. zobowiązanie do pokrycia kosztów związanych z darowizną, w tym kosztów odbioru darowizny,
  - g. uzasadnienie potrzeb i sposobu wykorzystania składnika majątku ruchomego.

Wnioski, o których mowa powyżej należy kierować do Państwowej Szkoły Muzycznej I i II stopnia im. Stanisława Moniuszki w Zabrze. Skany dokumentów należy składać mailem na adres: [psmzabrze@psmzabrze.edu.pl](mailto:psmzabrze@psmzabrze.edu.pl) lub osobiście w sekretariacie szkoły przy ul. Reymonta 7a w Zabrze w nieprzekraczającym terminie do **dnia 5 czerwca 2026 roku**.

Osobami upoważnionymi do kontaktów w sprawie zapoznania się ze stanem przedmiotów oraz do kontaktów w sprawie wniosków jest Edyta Wawrzyńczyk tel. 32 27 14 679

W przypadku gdy co najmniej dwie jednostki wymienione w § 38 ust. 1 oraz w/w Rozporządzenia, będą zainteresowane nieodpłatnym przekazaniem, o przydziale składnika majątku decyduje kolejność wpłynięcia wniosków oraz analiza potrzeb wnioskującego.

W przypadku gdy co najmniej dwie jednostki wymienione w § 39 ust. 1 w/w Rozporządzenia, będą zainteresowane nabyciem w formie darowizny o przydziale składnika majątku decyduje kolejność wpłynięcia wniosków oraz analiza potrzeb wnioskującego.

Odbiór składników majątku, które zostaną przekazane lub darowane jednostce nastąpi po podpisaniu protokołu zdawczo-odbiorczego na koszt przyjmującego.

Szczegółowy wykaz zbędnych składników majątku ruchomego zawiera załącznik nr 1 do ogłoszenia.