



Olsztyn, 24 października 2025 r.

PS-VI.431.1.23.2025.SM

Szanowna Pani

Justyna Jurkowska

Kierownik Działu Wychowania i Wolontariatu

Działdowskiego Centrum Caritas,

kierująca Ogniskiem Wychowawczym

przy Działdowskim Centrum Caritas

ul. Księżodworska 23

13-200 Działdowo

WYSTĄPIENIE POKONTROLNE

Kontrolę przeprowadzono w Ognisku Wychowawczym przy Działdowskim Centrum Caritas. W okresie objętym kontrolą oraz w okresie prowadzenia kontroli Jednostką kierowała pani Justyna Jurkowska, kierująca pracą Ogniska od 1 lutego 2009 r. **/akta kontroli str. 1/**.

Kontrolę przeprowadził zespół inspektorów Wydziału Polityki Społecznej Warmińsko-Mazurskiego Urzędu Wojewódzkiego w Olsztynie, w składzie:

Stella Maścianica – główny specjalista, kierująca zespołem inspektorów, legitymacja służbowa nr 14/2017, wydana przez Wojewodę Warmińsko-Mazurskiego, oraz

Lilla Kondrusik – główny specjalista, legitymacja służbowa nr 46/2018, wydana przez Wojewodę Warmińsko-Mazurskiego,

na podstawie pisemnego imiennego upoważnienia do kontroli nr WK-I.0030.830.2025 z 18 września 2025 r., wydanego przez Wojewodę Warmińsko-Mazurskiego.

Termin kontroli: Kontrolę rozpoczęto w dniu 2 października 2025 r. i zakończono w dniu 3 października 2025 r.

Kontrola została odnotowana w książce kontroli Jednostki kontrolowanej pod pozycją nr 77.

Zakres kontroli:

- przedmiot kontroli: Realizacja zadań ustawowych placówki wsparcia dziennego oraz zgodność zatrudnienia pracowników z wymaganymi kwalifikacjami,
- okres objęty kontrolą: od 1 stycznia 2024 r. do dnia zakończenia czynności kontrolnych.

Kontrolę przeprowadzono na podstawie art. 186 ust. 1 pkt 3 oraz art. 197b ust. 1 i 2 ustawy z dnia 9 czerwca 2011 roku o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (t.j. Dz.U. z 2025 poz. 49) – dalej jako ustawa wrispz, m.in. w świetle przepisów art. 18-28 ustawy wrispz.

Na podstawie ustaleń kontroli działalność Jednostki w zakresie objętym kontrolą ocenia się **pozytywnie**.

USTALENIA KONTROLI

W treści ustaleń zawartych w wystąpieniu pokontrolnym użyto następujących skrótów:

1. Jednostka / Placówka / Ognisko – co oznacza: Ognisko Wychowawcze przy Działdowskim Centrum Caritas w Działdowie,
2. Działdowskie Centrum Caritas – co oznacza: Działdowskie Centrum Caritas im. Abp. A. J. Nowowiejskiego w Działdowie,
3. Kierownik – co oznacza: Kierownika Działu Wychowania i Wolontariatu, kierującego Ogniskiem, panią Justynę Jurkowską,
4. wychowawcy – co oznacza: wychowawców pracujących w dziećmi w Ognisku, zatrudnionych w Działdowskim Centrum Caritas,
5. Regulamin – co oznacza: Regulamin Ogniska Wychowawczego przy Działdowskim Centrum Caritas im. Abp. Antoniego J. Nowowiejskiego w Działdowie ul. Księżodworska 23,
6. Statut – co oznacza: Statut Placówki wsparcia dziennego o charakterze opiekuńczym o nazwie „Ognisko Wychowawcze” przy Działdowskim Centrum CARITAS im. Abp. Antoniego J. Nowowiejskiego w Działdowie ul. Księżodworska 23,
7. Gmina – co oznacza: Gminę - Miasto Działdowo.

Ustaleń kontroli dokonano w oparciu o analizę prowadzonej w Ognisku dokumentacji (w tym dokumentów powstałych przed 1 stycznia 2024 r., a mających wpływ na działalność Jednostki w zakresie objętym kontrolą) oraz informacje i wyjaśnienia przekazane przez panią Justynę Jurkowską – Kierownika Ogniska.

I. Dokumenty organizacyjne kontrolowanej Placówki

Kontrolowana Jednostka jest placówką wsparcia dziennego prowadzoną w formie opiekuńczej przez Działdowskie Centrum Caritas. Do 20 stycznia 2025 r. Ognisko działało na podstawie zezwolenia Burmistrza Miasta Działdowo Nr I/2012 z dnia 27 stycznia 2012 r. na prowadzenie placówki wsparcia dziennego o charakterze opiekuńczym, wydanego na podstawie art. 19 ust. 1 ustawy wripsz **/akta kontroli str. 2/**.

Działdowskie Centrum Caritas zawierało również umowy z Gminą-Miastem Działdowo, na podstawie których Ognisko realizowało, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i wolontariacie:

1. Zadanie publiczne pod tytułem: „Organizacja Środowiskowej Świetlicy jako placówki dziennego wsparcia dla dzieci z realizacją programu socjoterapeutycznego” (umowa PBU.VI.1.2024 r., zawarta w dniu 2 stycznia 2024 r.) **/akta kontroli str. 3-10/**,
2. Zadanie publiczne pod tytułem: „Prowadzenie Placówki Wsparcia Dziennego w formie opiekuńczej – Ogniska Wychowawczego” (umowa PBU.VI.1.2025 r., zawarta w dniu 2 stycznia 2025 r.) **/akta kontroli str. 11-18/**.

Aneks do tej umowy z dnia 21 stycznia 2025 r., Gmina-Miasto Działdowo zleciła Działdowskiemu Centrum Caritas realizację zadania własnego gminy, jakim jest prowadzenie placówki wsparcia dziennego, na podstawie art. 190 ustawy wrispsz **/akta kontroli str. 19/**.

W badanym okresie szczegółowe zadania oraz organizację działania Ogniska, w tym rodzaj prowadzonej dokumentacji określały:

1. Statut Placówki wsparcia dziennego o charakterze opiekuńczym o nazwie „Ognisko Wychowawcze” przy Działdowskim Centrum CARITAS im. Abp. Antoniego J. Nowowiejskiego w Działdowie ul. Księżodworska 23 – obowiązujący od 1 lipca 2022 r. do 31 grudnia 2024 r. **/akta kontroli str. 20-25/**,
2. Statut Placówki wsparcia dziennego o charakterze opiekuńczym o nazwie „Ognisko Wychowawcze” przy Działdowskim Centrum CARITAS im. Abp. Antoniego J. Nowowiejskiego w Działdowie ul. Księżodworska 23, obowiązujący od 1 stycznia 2025 r. **/akta kontroli str. 26-31/**,
3. Regulamin Ogniska wychowawczego przy Działdowskim Centrum Caritas im. Abp. Antoniego J. Nowowiejskiego w Działdowie ul. Księżodworska 23, obowiązujący od 30 czerwca 2022 r. do 31 grudnia 2024 r. **/akta kontroli str. 32-37/**,
4. Regulamin Ogniska wychowawczego przy Działdowskim Centrum Caritas im. Abp. Antoniego J. Nowowiejskiego w Działdowie ul. Księżodworska 23, obowiązujący od 1 stycznia 2025 r. **/akta kontroli str. 38-45/**.

Statutowym celem Ogniska jest udzielanie rodzinom pomocy w rozwiązywaniu problemów wychowawczych i bytowych, kształtowanie właściwych postaw jako członka rodziny, rozbudzenie więzi emocjonalnej z domem, kształtowanie u wychowanków postaw społecznych i proekologicznych, wyrabianie właściwego stosunku do nauki i pracy, udzielanie pomocy w nauce oraz kształtowanie nawyków kulturalnego spędzania czasu. Ognisko obejmuje wsparciem dzieci z terenu powiatu działdowskiego, a pobyt w nim jest nieodpłatny i dobrowolny.

Zgodnie ze Statutem, obowiązującym do dnia 31 grudnia 2024 r. do Ogniska przyjmowane były dzieci i młodzież w wieku od 6 do 16 lat, natomiast zgodnie ze Statutem obowiązującym od 1 stycznia 2025 r. w wieku od 7 do 15 lat, na prośbę:

- rodziców bądź opiekunów prawnych,
- szkoły, do której dziecko uczęszcza,
- ośrodków pomocy społecznej,
- Sądu,
- dziecka za zgodą rodziców lub opiekunów prawnych.

Zgodnie z zapisami Statutu, obowiązującymi do dnia 31 grudnia 2024 r., Ognisko dysponowało 50 miejscami, natomiast zgodnie z zapisami Statutu, obowiązującego od 1 stycznia 2025 r. Ognisko dysponuje 30 miejscami. Z zapisów Regulaminów, obowiązujących w badanym okresie, wynika, że Ognisko działa 5 dni w tygodniu, 8 godzin dziennie, w godzinach od 10.00 do 18.00. Ustalono, że do 31 grudnia 2024 r. działało ono w trakcie trwania roku szkolnego, a w czasie

wolnym od zajęć szkolnych (ferii zimowych i wakacji) dzieci uczęszczające do Ogniska korzystały z letniej i zimowej formy wypoczynku (kolonie, półkolonie i półzimowiska), organizowanej przez Działdowskie Centrum Caritas. Od 1 stycznia 2025 r. Ognisko prowadzi stałą działalność przez cały rok kalendarzowy.

Ognisko zapewnia dzieciom codziennie ciepły posiłek. W okresie objętym kontrolą, nie było przypadku skierowania dziecka do Ogniska przez Sąd **/akta kontroli str. 46/**.

II. Zgodność zatrudnienia pracowników z wymaganymi kwalifikacjami

Na podstawie przedłożonych dokumentów ustalono, że funkcję kierownika Ogniska pełni Kierownik Działu Wychowania i Wolontariatu Działdowskiego Centrum Caritas, który spełnia wymogi dotyczące wykształcenia, określone w art. 25 ust. 2 pkt 1a ustawy wrispz. Na stanowisku wychowawcy zatrudniano dwie osoby, które spełniały wymogi dotyczące wykształcenia, określone w art. 26 ust. 1 pkt 1a ustawy wrispz **/akta kontroli str. 48/**.

Akta osobowe zawierały ponadto oświadczenia ww. osób potwierdzające, że spełniają one także wymogi określone w art. 25 ust. 2 pkt 2-4 ustawy wrispz, w przypadku Kierownika oraz w art. 26 ust. 2 ustawy wrispz, w przypadku wychowawców t.j.:

- nie są i nie były pozbawione władzy rodzicielskiej oraz władza rodzicielska nie jest i nie była im zawieszona,
- nie ciąży na nich obowiązek alimentacyjny wynikający z tytułu egzekucyjnego,
- nie były skazane prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe.

Zgodnie z art. 26 ust. 2 pkt 5, art. 26 ust. 2 pkt 4 oraz art. 27 ust. 1 pkt 2 ustawy wrispz, w brzmieniu obowiązującym od 1 lutego 2023 r., kierownikiem, wychowawcą bądź inną osobą zatrudnioną w placówce wsparcia dziennego może być osoba, która nie figuruje w bazie danych Rejestru Sprawców Przestępstw na Tle Seksualnym z dostępem ograniczonym. Zgodnie z art. 7b ustawy wrispz sprawdzenia i potwierdzenia, czy osoby pracujące w placówce wsparcia dziennego nie figurują w ww. bazie danych winien dokonać pracodawca.

Na mocy art. 22 ust. 2 ustawy z dnia 7 października 2022 r. o zmianie ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej oraz niektórych innych ustaw (Dz.U. 2022, poz. 2140) w odniesieniu do osób zatrudnionych w placówce wsparcia dziennego przed dniem wejścia w życie zmian do ustawy wrispz (wprowadzonych ww. ustawą), pracodawca obowiązek ten winien wypełnić w terminie 6 miesięcy od dnia wejścia w życie zmian do ustawy wrispz, tj. od 1 lutego 2023 r. Ustalono, że terminowo dokonano sprawdzenia i potwierdzenia, że osoby zatrudnione w Ognisku nie figurują w Rejestrze.

W okresie objętym kontrolą w Ognisku nie korzystano ze wsparcia wolontariuszy. Kierownik ponadto oświadczył, że wobec żadnego pracownika Placówki nie wszczęto postępowania karnego o umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego **/akta kontroli str. 46/**.

III. Spełnianie wymagań lokalowych i sanitarnych

Ognisko działa na II piętrze budynku Działdowskiego Centrum Caritas i dysponuje następującymi pomieszczeniami:

- salą zajęć, wyposażoną w stoliki z krzesłami, meble do przechowywania materiałów niezbędnych do prowadzenia zajęć, gry, zabawki, puzzle, książki, telewizor, sprzęt muzyczny, konsolę do gier oraz stanowiska komputerowe z dostępem do Internetu,
- pokojem wychowawców, w którym przechowywane są materiały do prac plastycznych oraz artykuły biurowe,
- łazienką dla dziewcząt z WC, łazienką dla chłopców z WC.

Kontrolujący nie wnieśli uwag do stanu sanitarnego pomieszczeń, utrzymane były one w czystości i wyposażone w sposób umożliwiający realizację zajęć o różnorodnej tematyce. W pobliżu znajduje się plac zabaw przy szkole podstawowej, z którego korzystają wychowankowie Ogniska.

W związku z faktem, iż Placówka powstała przed 5 września 2015 r., nie podlegała ocenie pod kątem spełniania wymogów określonych w Rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 13 października 2015 r. w sprawie wymagań lokalowych i sanitarnych, jakie musi spełniać lokal, w którym ma być prowadzona placówka wsparcia dziennego.

IV. Zasady współpracy z rodzinami biologicznymi/opiekunami prawnymi, placówkami oświatowymi i podmiotami leczniczymi

Z informacji udzielonej przez Kierownika, stanowiącej **akta kontroli str. 46** wynika, że współpraca z rodzicami/opiekunami dzieci polegała głównie na osobistych bądź telefonicznych kontaktach, podczas których pracownicy przekazywali informacje o zachowaniu, aktywności i zaangażowaniu dziecka w zajęcia oraz postępach w nauce. Pracownicy wspierali również rodziców/opiekunów w rozwiązywaniu problemów wychowawczych i edukacyjnych, udzielali wsparcia psychologicznego, prawnego i pedagogicznego wg potrzeb **/akta kontroli str. 46/**.

W badanym okresie Ognisko współpracowało z następującymi instytucjami i podmiotami:

- szkołami podstawowymi w Działdowie (pedagogami szkolnymi) – wymiana informacji na temat dzieci uczęszczających do Ogniska,
- Miejskim Ośrodkiem Pomocy Społecznej w Działdowie – pozyskiwanie informacji na temat dzieci skierowanych do Ogniska i ich rodzin,
- Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie w Działdowie – pozyskiwanie informacji na temat dzieci uczęszczających do Ogniska, które przebywają w rodzinie zastępczej,
- Gminą-Miastem Działdowo – pozyskiwanie środków finansowych na działalność Ogniska,
- Kuratorium Oświaty w Olsztynie – pozyskiwanie środków finansowych na prowadzenie form wypoczynku zimowego i letniego,
- kuratorami zawodowymi/społecznymi – wymiana informacji na temat dzieci uczęszczających do Ogniska,
- komendą Powiatową Policji w Działdowie – prowadzenie zajęć edukacyjnych w Ognisku,

- Bankiem Żywności w Olsztynie – pozyskiwanie żywności podczas zbiórek dla najbardziej potrzebujących osób.

Placówka w okresie objętym kontrolą nie współpracowała z podmiotami leczniczymi, gdyż nie było takiej potrzeby. Ponadto dwa razy w roku w Ognisku odbywały się spotkania Stałego Zespołu do Spraw Okresowej Oceny Sytuacji Dziecka, w których uczestniczyli pedagodzy szkolni, kuratorzy, pracownicy socjalni i psycholodzy **/akta kontroli str. 46-47/**.

V. Sposób realizacji i dokumentowania zadań ustawowych wynikających z formy prowadzonej Placówki

Rodzaj dokumentacji i sposób jej prowadzenia, zgodnie z art. 28 ust. 4 ustawy wripisz, określono w Regulaminie. Kontroli poddano dokumentację 30 wychowanków.

Ustalono, że w Ognisku prowadzono dokumentację określoną w Regulaminie, tj. **/akta kontroli str. 49-95/**:

- 1) *plan pracy* – opracowywano plan pracy osobno na każdy rok, określający zadania do realizacji w poszczególnych miesiącach,
- 2) *program socjoterapeutyczny* – opracowany na 2024 r., od 1 stycznia 2025 r. nie jest już realizowany, określający główne zagadnienia, tematy zajęć, cele zajęć, formy zajęć i terminy ich realizacji,
- 3) *dziennik zajęć* – zawierający tematy realizowanych zajęć, informacje o obecnościach i nieobecnościach dzieci,
- 4) *protokoły ze spotkania Stałego Zespołu do spraw Okresowej Oceny Sytuacji Dziecka*,
- 5) dokumentację indywidualną wychowanków:
 - *karta zgłoszenia dziecka do Ogniska*,
 - *karta pobytu dziecka w Ognisku* – uzupełniana co kwartał, zawierająca ocenę funkcjonowania dziecka w zakresie: relacji z rodzicami, nauki szkolnej, samodzielności, stanu zdrowia, funkcjonowania społecznego i emocjonalnego oraz informacje o szczególnych potrzebach i znaczących wydarzeniach w życiu dziecka,
 - *kapitał ludzki* – zawierający min. dane dziecka, informacje dotyczące edukacji, struktury rodziny, sytuacji materialnej rodziny, dysfunkcji w rodzinie, sposobu spędzania czasu wolnego,
 - *oświadczenie o zapoznaniu się z informacją dotyczącą zasad przetwarzania danych osobowych oraz możliwości korzystania dziecka ze świetlicy, w tym w procesie opiekuńczo-wychowawczym*,
 - *zgoda rodziców/opiekunów prawnych na: udostępnienie wizerunku dziecka, na udostępnianie danych osobowych, na samodzielny powrót dziecka do domu*,
 - *klauzula informacyjna dla rodziców*.

1. Opieka i wychowanie

W badanym okresie do Ogniska zapisanych było **/akta kontroli str. 47/**:

- 50 dzieci – od 1 stycznia 2024 r. do 21 czerwca 2024 r.,

- 38 dzieci – od 2 września 2024 r. do 31 grudnia 2024 r.,
- 30 dzieci – od 2 stycznia 2025 r.

Na podstawie analizy *dzienników zajęć* stwierdzono, że opieka nad dziećmi sprawowana była zgodnie z zasadą określoną w art. 28 ust. 2 ustawy wrispz, tj. pod opieką jednego wychowawcy w tym samym czasie, przebywało nie więcej niż 15 dzieci.

Ognisko codziennie zapewniało każdemu dziecku ciepły posiłek. Do dnia 27 czerwca 2025 r. realizowało projekt inwestycji społecznej Kulczyk Foundation „Żółty talerz”, dotyczący wsparcia dożywiania **/akta kontroli str. 47/**. Dodatkowo w ramach zajęć kulinarnych dzieci przygotowywały również proste dania wspólnie z wychowawcami, np. gofry, sałatki jarzynowe i owocowe. W 2024 r. w wakacje Ognisko było nieczynne. Dla dzieci uczęszczających do Ogniska Działdowskie Centrum Caritas zorganizowało wypoczynek letni – półkolonie – w Szkole Podstawowej nr 4 w Działdowie (w II turnusach). Półkolonie prowadzone były w formie zajęć edukacyjno-profilaktycznych, przeplatanych różnymi formami gier i zabaw integracyjnych oraz wyjazdów **/akta kontroli str. 96/**.

Podczas rozmów z zespołem inspektorów dzieci pozytywnie wypowiadały się o zajęciach realizowanych w Ognisku i wychowawcach. Informowały, że proponowane im zajęcia są atrakcyjne, z chęcią opowiadały o tym, co robią w Ognisku. Informowały, że lubią spędzać w nim czas, gdyż mogą się spotykać z rówieśnikami, a osoby w nim pracujące są miłe i pomocne. Potwierdziły, że codziennie spożywają w Ognisku ciepły posiłek **/akta kontroli str. 97/**.

2. Pomoc w nauce

Na podstawie rozmów z dziećmi oraz analizy *dzienników zajęć*, ustalono że wychowawcy udzielali dzieciom pomocy w nauce w formie: wsparcia w opanowaniu materiału szkolnego, nadrabianiu zaległości z poszczególnych przedmiotów, odrabianiu prac domowych.

3. Organizacja czasu wolnego, zabaw i zajęć sportowych oraz rozwój zainteresowań

Na podstawie analizy dokumentacji, informacji przekazanych przez Kierownika oraz rozmów z dziećmi ustalono, że Ognisko zapewniało różnorodne formy spędzania czasu wolnego, zajęć sportowych i rozwijających zainteresowania. Realizowano m.in.:

- zajęcia socjoterapeutyczne,
- zajęcia integracyjne, gry planszowe i dydaktyczne, zajęcia plastyczne,
- zajęcia taneczne,
- zajęcia sportowe,
- zajęcia komputerowe, gry na konsolach do gier,
- zajęcia kulinarne,
- zajęcia edukacyjno-wychowawcze, profilaktyczne (min. dotyczące zdrowego odżywiania, bezpieczeństwa, zasad pierwszej pomocy, emocji, empatii i koleżeństwa).

Ognisko dysponowało materiałami niezbędnymi do realizacji pracy z dziećmi tj. materiałami plastycznymi, grami planszowymi, książkami, pomocami edukacyjnymi, komputerami z dostępem do Internetu.

Organizowano także różne imprezy okolicznościowe związane m.in. z obchodami: Dnia Edukacji Narodowej, Dnia Wszystkich Świętych, Andrzejek, Święta Niepodległości, Świąt Bożego Narodzenia i Wielkanocnych, Dnia Dziecka, Dnia Matki. Kontrolowana Jednostka umożliwiała wychowankom także udział w różnego rodzaju zajęciach poza Placówką. Dzieci uczestniczyły w wyjściach do kina, kręgielni na karaoke.

4. Inne usługi świadczone przez Placówkę oraz inne formy działalności prowadzone przez Placówkę

Placówka nie prowadzi innej działalności poza wynikającą z jej statutowych i regulaminowych zadań.

Działdowskie Centrum Caritas obejmuje dzieci (każdego roku inne), uczęszczające do Ogniska programem stypendialnym pn. „Skrzydła”. W 2024 r. objętych nim zostało 3 dzieci, a w 2025 r. 4 dzieci **/akta kontroli str. 47/**.

UWAGI I WNIOSKI

Na podstawie przeprowadzonych czynności kontrolnych wnioskować można, że Ognisko podejmowało szereg działań ukierunkowanych na wspieranie wychowanków oraz ich rodzin. Biorąc pod uwagę ustalenia poczynione w toku kontroli oraz pozytywne opinie dzieci uczęszczających do Ogniska można stwierdzić, że Jednostka właściwie realizowała swoje ustawowe zadania. Rekomenduje się zatem dalsze utrzymanie dobrej jakości świadczonych usług i działań na rzecz dzieci.

ZALECENIA POKONTROLNE

W związku z niestwierdzeniem nieprawidłowości i uchybień w kontrolowanym zakresie, nie wydano zaleceń pokontrolnych.

POUCZENIE

Stosownie do § 14 rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 21 sierpnia 2015 roku w sprawie przeprowadzania kontroli przez wojewodę oraz wzoru legitymacji uprawniającej do przeprowadzania kontroli (Dz. U. z 2015 r., poz. 1477) do wystąpienia pokontrolnego przysługuje prawo wniesienia zastrzeżeń na zasadach określonych w art. 197d ustawy z dnia 9 czerwca 2011 roku o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej. Termin na wniesienie zastrzeżeń wynosi 7 dni od dnia otrzymania wystąpienia pokontrolnego.

Kierownik kontrolowanej jednostki może w każdym czasie wycofać złożone do wystąpienia pokontrolnego zastrzeżenia. Wycofane zastrzeżenia pozostawia się bez rozpatrzenia.

Z up. WOJEWODY WARMIŃSKO-MAZURSKIEGO

Piotr Duda

ZASTĘPCA DYREKTORA

Wydziału Polityki Społecznej

Zespół kontrolujących:

Stella Maścianica – główny specjalista

Lilla Kondrusik – główny specjalista