

WAD.272.34.2026

Specyfikacja Warunków Zamówienia (zwana dalej SWZ)

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2026 poz. 793), zwanej dalej „ustawą Pzp”. Wartość szacunkowa zamówienia jest niższa od progów unijnych określonych na podstawie art. 3 ustawy Pzp.

Przedmiot zamówienia:

„Przebudowa i ocieplenie dachu wraz z pracami towarzyszącymi w siedzibie Wojewódzkiego Inspektoratu Ochrony Roślin i Nasiennictwa w Opolu”

Numer ogłoszenia: 2026/BZP 00341842/01 z 14.07.2026 r.

Identyfikator postępowania na platformie e-zamówienia: ocids-148610-71482f2a-0467-455e-be00-8f681554283a

Strona internetowa prowadzonego postępowania: <https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/tenders/ocids-148610-71482f2a-0467-455e-be00-8f681554283a>

Zatwierdzam:

Opolski Wojewódzki Inspektor
Ochrony Roślin i Nasiennictwa
w Opolu

dr inż. Agnieszka Krawczyk
/podpisano kwalifikowanym podpisem elektronicznym/

Opole, LIPIEC 2026 r.

Wspólny Słownik Zamówień Publicznych CPV

Kod CPV	Nazwa robót
45000000-7	Roboty budowlane
45111200-0	Roboty w zakresie przygotowania terenu pod budowę i roboty ziemne
45111300-1	Roboty rozbiórkowe
45262521-9	Roboty murarskie w zakresie fasad
45261410-1	Izolowanie dachu / docieplenie stropodachu
45261000-4	Wykonywanie pokryć i konstrukcji dachowych oraz podobne roboty / obróbki blacharskie
45261320-3	Kładzenie rynien / rynny i rury spustowe
45310000-3	Roboty instalacyjne elektryczne
45331000-6	Instalowanie urządzeń grzewczych, wentylacyjnych i klimatyzacyjnych
45331221-1	Instalowanie urządzeń klimatyzacji częściowej powietrza

Rozdział 1. Nazwa oraz adres Zamawiającego:

Wojewódzki Inspektorat Ochrony Roślin i Nasiennictwa w Opolu

ul. Wrocławska 172, 45-835 Opole

tel. 77 457 56 08

NIP: 7542712485. REGON: 532307086

Adres poczty elektronicznej: wi@opole.piorin.gov.pl

Adres Elektronicznej Skrzynki Podawczej ePUAP: /WIORINOPOLE/skrytka

Rozdział 2. Strona internetowa prowadzonego postępowania

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone będzie przy użyciu Platformy zakupowej <https://ezamowienia.gov.pl/pl/> (dalej: Platforma). Ilekroć w Specyfikacji Warunków Zamówienia lub w przepisach o zamówieniach publicznych mowa jest o stronie internetowej prowadzonego postępowania należy przez to rozumieć Platformę.

2. Zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia dostępne będą na stronach URL]: <https://ezamowienia.gov.pl/pl/>.

Rozdział 3. Ochrona danych osobowych

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

1) administratorem danych osobowych przekazanych mu w związku z prowadzonym postępowaniem (w tym w treści ofert, załączników do nich, dokumentów przedłożonych na żądanie Zamawiającego, wyjaśnień i uzupełnień złożonych do ofert, uzupełnień, zawartych umów, wniesionych środków ochrony prawnej itp.) jest Wojewódzki Inspektorat Ochrony Roślin i Nasiennictwa w Opolu, ul. Wrocławska 172, 45-835 Opole;

2) osobą właściwą ds. ochrony danych osobowych jest Inspektor Ochrony Danych (IOD), który w imieniu Zamawiającego nadzoruje sferę przetwarzania danych osobowych. Z IOD można kontaktować się pod adresem e-mail: in@opole.piorin.gov.pl ;

3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Przebudowa i ocieplenie dachu wraz z pracami towarzyszącymi w siedzibie Wojewódzkiego Inspektoratu Ochrony Roślin i Nasiennictwa w Opolu”;

4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 PZP oraz ewentualnie organy rozpatrujące środki ochrony prawnej wniesione w toku postępowania i uczestnicy postępowań wywołanych ich wniesieniem lub inne organy i podmioty, którym Zamawiający obowiązany jest je udostępnić (np. Prezes UZP);

5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 PZP, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy oraz

w odpowiednim zakresie - okres rękojmi i gwarancji a także okres czasu do chwili przedawnienia roszczeń związanych z realizacją umowy;

6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy PZP;

7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;

8) posiada Pani/Pan:

a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących,

b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych,

c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO,

d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.

9) nie przysługuje Pani/Panu:

a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych,

b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,

c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust.1 lit. c RODO.

10) Zgodnie z:

a) art. 75 PZP – w przypadku korzystania przez osobę z uprawnienia, o którym mowa w art. 15 ust. 1-3 RODO zamawiający może żądać od osoby występującej z żądaniem nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

b) art. 19 ust. 2 i art. 76 PZP - skorzystanie przez osobę, której dane dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych, o którym mowa w art. 16 RODO nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego w zakresie niezgodnym z PZP, ani naruszać integralności protokołu postępowania oraz jego załączników.

c) art. 19 ust. 3 i art. 74 ust. 3 PZP - wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu; w przypadku gdy wniesienie takiego żądania spowoduje ograniczenie przetwarzania danych osobowych zawartych w protokole postępowania lub załącznikach do tego protokołu, od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, zamawiający nie udostępnia tych danych, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO.

11) w myśl art. 74 ust. 4 PZP zasada jawności, o której mowa w art. 74 ust. 1 PZP, ma zastosowanie do wszystkich danych osobowych, z wyjątkiem danych, o których mowa w art. 9 ust. 1 RODO zebranych w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego. Ograniczenia zasady jawności, o których mowa w art. 74 ust. 3 i art. 18 ust. 3-6 PZP stosuje się odpowiednio.

2. W odniesieniu do danych osobowych przekazywanych Zamawiającemu, a nie dotyczących bezpośrednio Wykonawcy (np. danych osobowych jego pracowników, reprezentantów, współpracowników, podwykonawców, osób, którymi posługuje się przy realizacji zamówienia, osób, które udostępniają mu zasoby na potrzeby udziału w postępowaniu itp.), Wykonawca zobowiązany jest do dopełnienia obowiązków informacyjnych, o których mowa w art. 13 lub 14 RODO, w tym do przekazania im informacji odnośnie administrowania ich danymi przez Zamawiającego oraz do złożenia wraz z ofertą oświadczenia o ich dopełnieniu.

Rozdział 4. Tryb udzielania zamówienia

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie **Podstawowym bez negocjacji**, o którym mowa w art. 275 pkt. 1 ustawy Pzp.

2. Do czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu oraz do umowy stosuje się przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz akty wykonawcze do niej, a w sprawach ustawą nieuregulowanych, przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny.

3. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.

4. Szacunkowa wartość przedmiotowego zamówienia nie przekracza progów unijnych, o jakich mowa w art. 3 ustawy PZP.

5. Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez Wykonawców, o których mowa w art. 94 PZP.

6. Klauzula zatrudnienia:

1) Zamawiający stosownie do art. 95 ustawy Pzp określa obowiązek zatrudnienia przez Wykonawcę / Podwykonawcę pracowników na podstawie stosunku pracy wykonujących czynności określone w projektowanych postanowieniach umowy.

2) W projektowanych postanowieniach umowy zawarto również sposób dokumentowania zatrudnienia.

3) Wymóg określony powyżej w pkt. 1, musi być spełniony przez cały okres realizacji zamówienia.

7. Zamawiający nie określa dodatkowych wymagań związanych z zatrudnianiem osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 ustawy Pzp.

Rozdział 5. Aukcja elektroniczna

Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej, o której mowa w **art. 308 ust. 1 ustawy PZP**.

Rozdział 6. Katalogi elektroniczne (art. 93 ustawy PZP)

Zamawiający nie wymaga złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty.

Rozdział 7. Umowa ramowa

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej, o której mowa w **art. 311-315 ustawy PZP**.

Rozdział 8. Zwrot kosztów udziału w postępowaniu

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

Rozdział 9. Wizja lokalna (art. 131 ust. 2 ustawy PZP)

Zamawiający nie przewiduje obowiązku przeprowadzenia przez Wykonawcę wizji lokalnej oraz sprawdzenia przez Wykonawcę dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia dostępnych na miejscu u Zamawiającego.

Rozdział 10. Zaliczki na poczet wykonania zamówienia (art. 442 ustawy PZP)

Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

Rozdział 11. Podział zamówienia na części

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych. Zamawiający nie dokonał podziału zamówienia na części ze względu na to, że podział taki groziłby nadmiernymi trudnościami technicznymi oraz kosztami wykonania zamówienia. Wykonanie zadania w jednej części umożliwia obniżenie kosztów robót poprzez wykorzystanie potencjału zgromadzonego na placu budowy przez jednego Wykonawcę, a nie dwóch czy więcej. Wskazane jest bowiem, aby zamówienie wykonywał jeden Wykonawca ze względu na ściśle ze sobą powiązane roboty budowlane, które stanowią łącznie jeden element końcowy. Potrzeba skoordynowania działań różnych wykonawców realizujących poszczególne części zamówienia mogłaby poważnie zagrozić właściwemu i terminowemu wykonaniu zamówienia. Niedokonanie podziału zamówienia podyktowane jest zatem względami technicznymi, organizacyjnymi, terminowymi oraz charakterem przedmiotu zamówienia. Zamówienie tworzy nierozzerwalną całość i jest niepodzielne na części w rozumieniu art. 91 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych i art. 379 § 2 Kodeksu Cywilnego.

Przedmiot zamówienia stanowi zatem niepodzielną całość i wskazane jest, aby wykonywał je jeden wykonawca ze względu na zachowanie rygorów technologicznych oraz udzieloną gwarancję na wykonane roboty. Pozwoli to bowiem uniknąć bezpodstawnego wzajemnego obciążenia odpowiedzialnością, co mogłoby mieć miejsce w przypadku wyboru dwóch lub więcej wykonawców.

Ponadto podział zamówienia powodowałby ryzyko, w którym unieważnienie jednej z części postępowania zagroziłoby terminowemu i prawidłowemu rozliczeniu zadania inwestycyjnego.

Przedmiot zamówienia stanowi technicznie i organizacyjnie jeden zakres robót dachowych na jednym obiekcie.

Rozdział 12. Oferty wariantowe

Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty wariantowej, o której mowa w **art. 92 ustawy PZP** tzn. oferty przewidującej odmienny sposób wykonania zamówienia niż określony w niniejszej SWZ.

Rozdział 13. Zamówienia, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8 ustawy PZP.

Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień na podstawie art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8 ustawy Pzp.

Rozdział 14. Rozliczenia w walutach obcych

Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.

Rozdział 15. Źródła finansowania

Wojewódzki Inspektorat Ochrony Roślin i Nasiennictwa w Opolu.

Rozdział 16. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie robót budowlanych w ramach zadania pn. „Przebudowa i ocieplenie dachu wraz z pracami towarzyszącymi w siedzibie Wojewódzkiego Inspektoratu Ochrony Roślin i Nasiennictwa w Opolu”. Roboty dotyczą budynku WIORiN w Opolu zlokalizowanego przy ul. Wrocławskiej 172, 45-835 Opole.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określają: OPZ, STWiORB, przedmiar robót, dokumentacja techniczna, opinia kominiarska nr 3/5/2026 z dnia 12.05.2026 r. wraz z opisem do opinii oraz projektowane postanowienia umowy.

Przedmiar robót ma charakter pomocniczy i nie ogranicza obowiązku wykonania kompletnego zakresu robót wynikającego z dokumentów zamówienia, przepisów, norm, zasad wiedzy technicznej oraz warunków istniejących na obiekcie.

2. Zakres zasadniczy

- organizacja i zabezpieczenie terenu robót, w tym zabezpieczenie stref niebezpiecznych przy pracach na wysokości;
- wykonanie przewiertu przez strop na 1. piętrze w celu wykonania kanału wentylacyjnego toalety męskiej wraz z kominkiem wentylacyjnym ponad dachem;
- zakrycie istniejących tras kablowych instalacji fotowoltaicznej styropapą grubości 25 cm, bez ingerencji w aktualne trasy kablowe, z zachowaniem wymagań OPZ;
- wykonanie obróbek blacharskich wysuniętych o ponad 20 cm poza obrys dwóch dachów pod przyszłe docieplenie ścian;
- demontaż i ponowny montaż urządzeń i elementów zlokalizowanych na dachu w zakresie niezbędnym do wykonania robót;
- demontaż istniejących rynien, rur spustowych, obróbek blacharskich i wybranych fragmentów pokrycia;
- wymiana rynien i rur spustowych na nowe elementy z blachy stalowej ocynkowanej powlekanej;
- wymiana przewodów i wsporników instalacji odgromowej na nowe elementy oraz wykonanie sprawdzeń i protokołów;
- rozbiórka, naprawa i odtworzenie uszkodzonych elementów kominów, czap kominowych, ogniomurów i tynków;
- nadmurowanie istniejących ogniomurów do wymaganej wysokości wraz z robotami towarzyszącymi;
- wykonanie robót przy przewodach kominowych, rurach odpowietrzających kanalizację, nasadach, daszkach, antenach i wywietrznikach dachowych zgodnie z opinią kominiarską i OPZ;
- przygotowanie, oczyszczenie, naprawa i zagruntowanie istniejącego podłoża dachowego;
- wykonanie docieplenia stropodachu styropapą EPS100 grubości 25 cm na powierzchni dachu około 970 m²;
- wykonanie pokrycia z papy termozgrzewalnej modyfikowanej SBS grubości 5,2 mm, z wkładką z włókniny poliestrowej, z posypką mineralną i klasyfikacją BROOF(t1);
- wykonanie obróbek z papy nawierzchniowej, izoklinów, listew dociskowych i uszczelnień;
- wykonanie nowych obróbek blacharskich z blachy stalowej ocynkowanej powlekanej;

- wykonanie obudów mansard z rusztem i poszyciem z płyt OSB w zakresie wskazanym w OPZ i przedmiarze robót;
- montaż drabiny zewnętrznej stalowej ocynkowanej z kabłąkiem / wykonanie wejścia na dach, zgodnie z OPZ, przedmiarem robót, dokumentacją techniczną i przepisami BHP;
- wywóz, zagospodarowanie i utylizacja odpadów oraz uporządkowanie terenu po zakończeniu robót.

2. Wymagania materiałowe

- styropapa EPS100, jednostronnie laminowana, grubość 25 cm, współczynnik przewodzenia ciepła λ nie większy niż 0,040 W/mK;
- papa termozgrzewalna modyfikowana SBS, grubość 5,2 mm, wkładka z włókny poliestrowej, posypka mineralna/gruboziarnista, zgrzewana całą powierzchnią, klasyfikacja BROOF(t1);
- nowe obróbki blacharskie z blachy stalowej ocynkowanej powlekanej;
- nowe rynny półokrągłe o średnicy 15 cm i rury spustowe z blachy stalowej ocynkowanej powlekanej;
- nowe przewody i wsporniki instalacji odgromowej w zakresie wymiany;
- materiały kominowe, systemy ociepleń, płyty OSB, elementy PVC, łączniki, izokliny, listwy i uszczelnienia zgodnie z OPZ, STWiORB, przedmiarem i wymaganiami producentów.

Wszystkie wyroby budowlane muszą być nowe, pełnowartościowe, dopuszczone do obrotu i stosowania w budownictwie oraz posiadać wymagane deklaracje, certyfikaty, karty techniczne i instrukcje montażu.

Zamawiający nie wymaga złożenia przedmiotowych środków dowodowych wraz z ofertą. Dokumenty materiałowe będą wymagane przed wbudowaniem materiałów oraz do odbioru robót, zgodnie z OPZ i umową.

Wyroby budowlane objęte zamówieniem powinny spełniać wymagania wynikające z Polskich Norm przenoszących normy europejskie PN-EN (normy zharmonizowane).

3. Materiały/znaki towarowe/równoważność:

1) Zamawiający dopuszcza możliwość zastosowania produktów (materiałów) równoważnych w stosunku do tych, które wskazane zostały w dokumentacji, zgodnie z art. 99 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych, pod warunkiem, że będą one spełniały wszystkie obowiązujące normy i będą dopuszczone do obrotu na terenie UE oraz będą miały parametry takie same lub

wyższe do tych, które określone zostały w dokumentach zamówienia i zachowana zostanie technologia wykonania, tzn. w wyniku zmiany materiału nie może dojść do zmiany technologii wykonania, co skutkowałoby zmianą dokumentacji technicznej. Podane typy i właściwe im cechy mogą jedynie służyć dla lepszego doboru zamienników.

2) W przypadkach, gdy przedmiot zamówienia opisywany jest przez odniesienie do norm, ocen technicznych, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa w art. 101 ust. 1 pkt 2 oraz art. 101 ust. 3 ustawy Pzp - Zamawiający niniejszym wskazuje, że dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym, a każdemu występującemu w dokumentach zamówienia takiemu odniesieniu towarzyszą wyrazy "lub równoważne".

3) Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisywanym przez Zamawiającego, zobowiązany jest wykazać, że oferowane przez niego roboty budowlane spełniają wymagania Zamawiającego. Wykonawca, który zastosuje materiały równoważne, ma obowiązek wskazać w swojej ofercie, jakie materiały zostały zmienione i określić, jakie materiały w ich miejsce proponuje oraz wykazać równoważność z materiałami zastosowanymi w dokumentacji.

4) Zastosowane przez wykonawcę rozwiązania równoważne muszą być co najmniej:

- a) tej samej wytrzymałości i trwałości, o tym samym poziomie estetyki,
- b) parametrach technicznych wskazanych w opisie przedmiotu zamówienia,
- c) spełniać te same funkcje, wymagania bezpieczeństwa i jakości,
- d) posiadać stosowne dokumenty dopuszczające do użytkowania.

5) Zamawiający zastrzega sobie prawo wystąpienia do autora dokumentacji technicznej o opinię na temat oferowanych materiałów. Opinia ta może stanowić podstawę do podjęcia przez Zamawiającego decyzji o przyjęciu materiałów równoważnych albo odrzuceniu oferty z powodu braku równoważności.

6) Wszędzie tam, gdzie użyto określeń, symboli i rysunków wskazujących na znaki towarowe, Zamawiający dopuszcza możliwość zaoferowania przez Wykonawców produktów, materiałów równoważnych. Użyte nazwy, typy, symbole i rysunki należy traktować jako rozwiązania przykładowe określające standardy jakościowe, wygląd i parametry techniczne. Wszelkie materiały, urządzenia i technologie, pochodzące od konkretnych producentów, określają minimalne parametry jakościowe i cechy użytkowe, jakie muszą spełniać rozwiązania

równoważne, aby spełnić wymagania stawiane przez Zamawiającego i stanowią wyłącznie wzorzec jakościowy wykorzystany w obliczeniach projektowych oraz nie mają na celu uprzywilejowania lub wyeliminowania niektórych wykonawców lub produktów.

7) Jeżeli w opisie przedmiotu zamówienia ujęto zapis wynikający z KNR lub KNNR wskazujący na konieczność wykorzystywania przy realizacji zamówienia konkretnego sprzętu o konkretnych parametrach, Zamawiający dopuszcza używanie innego sprzętu, o ile zapewni to osiągnięcie zakładanych parametrów i nie spowoduje ryzyka niezgodności prac z wymaganiami określonymi

w opisie przedmiotu zamówienia.

4. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.

5. Zgodnie z art. 256 Pzp Zamawiający może unieważnić postępowanie o udzielenie zamówienia odpowiednio przed upływem terminu składania ofert, jeżeli wystąpiły okoliczności powodujące, że dalsze prowadzenie postępowania jest nieuzasadnione.

Rozdział 17. Termin realizacji zamówienia:

Termin realizacji całości zadania inwestycyjnego – do **90 dni od podpisania/zawarcia umowy**.

Rozdział 18. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy oraz możliwości jej zmiany.

1. Projektowane postanowienia umowy stanowią załącznik nr 12 do niniejszej SWZ.

2. Złożenie oferty jest jednoznaczne z akceptacją przez Wykonawcę projektowanych postanowień umowy.

3. Zamawiający przewiduje możliwość zmian umowy na podstawie art. 455 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp, bez przeprowadzania nowego postępowania.

4. Zmiany do umowy mogą być wprowadzone na warunkach i zasadach określonych w art. 454-455 ustawy PZP.

5. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy w następujących okolicznościach:

- 1) w uzasadnionych przypadkach lub innych okolicznościach niezależnych od Zamawiającego lub Wykonawcy, kiedy konieczna będzie zmiana terminu realizacji zamówienia, Zamawiający na wniosek Wykonawcy może przedłużyć termin realizacji zamówienia,
 - 2) w innych uzasadnionych przypadkach, gdy zajdzie konieczność wprowadzenia koniecznych zmian wynikających z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, a w szczególności, jeżeli nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia, Zamawiający może wprowadzić zmiany umowy wynikające z tych przepisów,
 - 3) w przypadku ustawowej zmiany stawki podatku od towarów i usług (VAT) cena netto pozostanie bez zmian, a kwota podatku VAT i wartość brutto zostanie odpowiednio skorygowana zgodnie z aktualnie obowiązującymi przepisami podatkowymi.
6. Podstawą wprowadzenia zmiany jest pisemne wystąpienia Strony, która jest inicjatorem jej wprowadzenia.
7. Wszelkie zmiany umowy wymagają uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego i dokonywane będą w formie pisemnej (aneksu) pod rygorem nieważności.
8. Wykonawca zawrze z Zamawiającym umowę zgodnie z załącznikiem nr **12 do SWZ** – wzór umowy.

Rozdział 19. Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których Zamawiający będzie komunikował się z Wykonawcami oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego komunikacja między Zamawiającym, a Wykonawcami odbywa się przy użyciu Platformy e-Zamówienia, która jest dostępna pod adresem <https://ezamowienia.gov.pl>.
2. Korzystanie z Platformy e-Zamówienia jest bezpłatne.
3. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego musi posiadać konto podmiotu „Wykonawca” na Platformie e-Zamówienia. Szczegółowe informacje na temat zakładania kont podmiotów oraz zasady i warunki korzystania z Platformy

e-Zamówienia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia, dostępny na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl>, oraz informacje zamieszczone w zakładce „Centrum Pomocy”.

4. Przeglądanie i pobieranie publicznej treści dokumentacji postępowania nie wymaga posiadania konta na Platformie e-Zamówienia ani logowania.

5. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych lub dokumentów elektronicznych będących kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej (cyfrowe odwzorowania) musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie, zwanym dalej „rozporządzeniem w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych”.

6. Dokumenty elektroniczne, o których mowa w § 2 ust. 1 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych i przekazuje się jako załączniki. W przypadku formatów, o których mowa w art. 66 ust. 1 ustawy Pzp, ww. regulacje nie będą miały bezpośredniego zastosowania.

7. Informacje, oświadczenia lub dokumenty, inne niż wymienione w § 2 ust. 1 rozporządzenia w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych, przekazywane w postępowaniu sporządza się w postaci elektronicznej:

1) w formatach danych określonych w przepisach rozporządzenia w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności (i przekazuje się jako załącznik), lub

2) jako tekst wpisany bezpośrednio do wiadomości przekazywanej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej (np. w treści wiadomości e-mail lub w treści „Formularza do komunikacji”).

8. Jeżeli dokumenty elektroniczne, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio

oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem w nazwie pliku „Dokument stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”.

9. Komunikacja w postępowaniu, z wyłączeniem składania ofert odbywa się drogą elektroniczną za pośrednictwem formularzy do komunikacji dostępnych w zakładce „Formularze” („Formularze do komunikacji”). Za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” odbywa się w szczególności przekazywanie wezwań i zawiadomień, zadawanie pytań i udzielanie odpowiedzi. Formularze do komunikacji umożliwiają również dołączenie załącznika do przesyłanej wiadomości (przycisk „dodaj załącznik”).

10. W przypadku załączników, które są zgodnie z ustawą Pzp lub rozporządzeniem w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, mogą być opatrzone, zgodnie z wyborem Wykonawcy/Wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia/podmiotu udostępniającego zasoby, podpisem zewnętrznym lub wewnętrznym. W zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) dodaje się uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny).

11. Możliwość korzystania w postępowaniu z „Formularzy do komunikacji” w pełnym zakresie wymaga posiadania konta „Wykonawcy” na Platformie e-Zamówienia oraz zalogowania się na Platformie e-Zamówienia. Do korzystania z „Formularzy do komunikacji” służących do zadawania pytań dotyczących treści dokumentów zamówienia wystarczające jest posiadanie tzw. konta uproszczonego na Platformie e-Zamówienia.

12. Wszystkie wysłane i odebrane w postępowaniu przez Wykonawcę wiadomości widoczne są po zalogowaniu w podglądzie postępowania w zakładce „Komunikacja”.

13. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” wynosi 150 MB (wielkość ta dotyczy plików przesyłanych jako załączniki do jednego formularza).

14. Minimalne wymagania techniczne dotyczące sprzętu używanego w celu korzystania z usług Platformy e-Zamówienia oraz informacje dotyczące specyfikacji połączenia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia.

15. W przypadku problemów technicznych i awarii związanych z funkcjonowaniem Platformy e-Zamówienia, użytkownicy mogą skorzystać ze wsparcia technicznego dostępnego pod

numerem telefonu (32) 77 88 999 lub drogą elektroniczną poprzez formularz udostępniony na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> w zakładce „Zgłoś problem”.

16. W szczególnie uzasadnionych przypadkach uniemożliwiających komunikację Wykonawcy i Zamawiającego za pośrednictwem Platformy e-Zamówienia, Zamawiający dopuszcza komunikację za pomocą poczty elektronicznej na adresy e-mail: wi@opole.piorin.gov.pl (nie dotyczy składania ofert).

17. Wykonawca jako profesjonalny podmiot ma obowiązek śledzenia i sprawdzania komunikatów oraz wiadomości bezpośrednio na Platformie e-Zamówienia. Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za sytuację nieodczytania przez Wykonawcę wiadomości z Platformy. Uwaga! Złożenie pliku na Platformie e- Zamówienia oznacza jego dostarczenie.

Rozdział 20. Informacje o sposobie komunikowania się Zamawiającego z Wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w przypadku zaistnienia jednej z sytuacji określonych w art. 65 ust. 1, art. 66 i art. 69.

Nie dotyczy. Nie zachodzą sytuacje, o których mowa w art. 65 ust. 1, art. 66 i art. 69 ustawy Pzp.

Rozdział 21. Osoby uprawnione do komunikowania się z Wykonawcami:

Osoby uprawnione do komunikowania się z Wykonawcami w sprawach dotyczących niniejszego postępowania:

- 1) w sprawach przedmiotu zamówienia – Ewa Wiendłocha, tel. 691 472 184;
- 2) w sprawach proceduralnych – Gabriela Guglas, tel. 797 646 584.

Uwaga! Zamawiający przypomina, że w toku postępowania, zgodnie z art. 61 ust. 2 ustawy Pzp komunikacja ustna dopuszczalna jest jedynie w toku negocjacji lub dialogu oraz w odniesieniu do informacji, które nie są istotne.

Rozdział 22. Opis sposobu udzielania wyjaśnień treści SWZ

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ, przekazany za pośrednictwem Platformy (karta „Zapytania/Wyjaśnienia”).

2. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert.
3. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynie w terminie, o którym mowa w punkcie powyżej, Zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ.
4. Przedłużenie terminu składania ofert, nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ.
5. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania, bez ujawniania źródła zapytania.
6. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SWZ. Dokonaną zmianę treści SWZ Zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

Rozdział 23. Opis sposób przygotowania i składania ofert

1. Zamawiający nie postuluje się interaktywnym formularzem oferty przewidzianym przez Platformę e-Zamówienia. Ofertę należy złożyć na formularzu oferty stanowiącym **załącznik nr 5 do SWZ**.
 2. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem zakładki „Oferty/wnioski”, widocznej w podglądzie postępowania po zalogowaniu się na konto Wykonawcy. Po wybraniu przycisku „Złóż ofertę” system prezentuje okno składania oferty umożliwiające przekazanie dokumentów elektronicznych, w którym znajdują się dwa pola drag&drop („przeciągnij” i „upuść”) służące do dodawania plików. W polu „Wypełniony formularz oferty” wykonawca dodaje wypełniony formularz oferty stanowiący **załącznik nr 5 do SWZ**. W polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawiane w ofercie przez Wykonawcę” wykonawca dodaje dokumenty składane wraz z ofertą.
- WAŻNE!** Do złożenia oferty niezbędne jest posiadanie przez użytkownika Wykonawcy uprawnienia „Składanie ofert/wniosków/prac konkursowych”.
3. Jeżeli wraz z ofertą składane są dokumenty zawierające tajemnicę przedsiębiorstwa, wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem w nazwie pliku

„Dokument stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”. Zarówno załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa jak i uzasadnienie zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa należy dodać w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”.

4. Formularz ofertowy podpisuje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Rekomendowanym wariantem podpisu jest typ wewnętrzny. Podpis formularza ofertowego wariantem podpisu w typie zewnętrznym również jest możliwy, tylko w tym przypadku, powstały oddzielny plik podpisu dla tego formularza należy załączyć w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”. Pozostałe dokumenty wchodzące w skład oferty lub składane wraz z ofertą, które są zgodne z ustawą Pzp lub rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, mogą być zgodnie z wyborem wykonawcy/wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia/podmiotu udostępniającego zasoby, opatrzone podpisem typu zewnętrznego lub wewnętrznego. W zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę” dodaje się uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny).

W przypadku przekazywania dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

5. System sprawdza, czy złożone pliki są podpisane i automatycznie je szyfruje, jednocześnie informując o tym wykonawcę. Potwierdzenie czasu przekazania i odbioru oferty znajduje się w Elektronicznym Potwierdzeniu Przesłania (EPP) i Elektronicznym Potwierdzeniu Odebrania (EPO). EPP i EPO dostępne są dla zalogowanego Wykonawcy w zakładce „Oferty/Wnioski”.

6. Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert.

7. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert wycofać ofertę. Wykonawca wycofuje ofertę w zakładce „Oferty/wnioski” używając przycisku „Wycofaj ofertę”.

8. Maksymalny łączny rozmiar plików stanowiących ofertę lub składanych wraz z ofertą to 250 MB.
9. Każdy z Wykonawców może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert lub oferty zawierającej propozycje wariantowe spowoduje odrzucenie ofert tego Wykonawcy.
10. Dokumenty i oświadczenia składane przez Wykonawcę powinny być sporządzone w języku polskim. W przypadku załączenia dokumentów sporządzonych w innym języku niż dopuszczony, Wykonawca zobowiązany jest załączyć tłumaczenie na język polski.
11. Zgodnie z definicją dokumentu elektronicznego z art. 3 ust. 2 ustawy o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, opatrzenie pliku kwalifikowanym podpisem elektronicznym, zaufanym lub osobistym jest jednoznaczne z podpisaniem oryginału dokumentu, z wyjątkiem kopii poświadczonych odpowiednio przez innego wykonawcę ubiegającego się wspólnie z nim o udzielenie zamówienia, przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, albo przez podwykonawcę.
12. Cenę ofertową, obejmującą całość przedmiotu zamówienia, na podstawie której Zamawiający dokona wyboru najkorzystniejszej oferty, stanowi cena ryczałtowa w złotych brutto za wykonanie całości zamówienia. Wykonawca określa cenę ofertową za wykonanie całości zamówienia poprzez wskazanie w formularzu ofertowym (**załącznik nr 5 do SWZ**) ceny w złotych netto, wartości podatku VAT w złotych, stawki podatku VAT w % oraz ceny w złotych brutto.
13. Wykonawca przed obliczeniem ceny oferty powinien szczegółowo zapoznać się z załącznikami do SWZ.
14. Cena ofertowa brutto powinna obejmować wszelkie koszty i składniki związane z realizacją przedmiotu zamówienia wynikające ze SWZ oraz wszelkie dodatkowe koszty niezbędne do zrealizowania przedmiotu zamówienia, a niewymienione w dokumentach. Cena ofertowa musi zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia (m.in. koszty wykonania robót wynikające z opisu przedmiotu zamówienia, koszty zabezpieczenia zakupu, dostawy, załadunku, transportu, rozładunku materiałów, koszty wszystkich robót przygotowawczych, demontażowych, porządkowych, oznakowania i zagospodarowania terenu, utrzymania i likwidacji zaplecza budowy, doprowadzenia i wykorzystania mediów, dozoru budowy, transportu materiałów i ich składowania, zorganizowania odbiorów, uporządkowania terenu,

koszt ewentualnych odszkodowań lub napraw w przypadku nieprzewidzianego naruszenia własności osób trzecich w tym uszkodzeń istniejącego uzbrojenia, koszt zagospodarowania lub zutylizowania zgodnie z obowiązującymi przepisami materiałów z rozbiórki i innych stanowiących odpady, koszt zawarcia umów gwarancyjnych itp. z producentami, dostawcami zastosowanych przez Wykonawcę materiałów, urządzeń celem udzielenia przez Wykonawcę Zamawiającemu gwarancji i rękojmi na okres zaproponowany jak w ofercie, oraz wszelkie inne koszty związane z realizacją prac i robót objętych umową, a także wszystkich innych czynności niewymienionych wyżej, a związanych z wykonaniem przedmiotu zamówienia, w tym ryzyko Wykonawcy z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu zamówienia, a także oddziaływania innych czynników mających lub mogących mieć wpływ na koszty.

15. Przedmiot zamówienia objęty jest stawką podatku VAT w wysokości 23% w oparciu o ustawę

z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług oraz ustawę z dnia 6 grudnia 2008 r. o podatku akcyzowym. Powyższa stawka VAT-u nie dotyczy Wykonawców, którzy na podstawie innych przepisów podatkowych nie są płatnikami podatku VAT lub upoważnieni są do stosowania innej stawki VAT-u.

16. Prawidłowe ustalenie stawki VAT zgodnie z ustawą z dnia 11.03.2004 r. o podatku od towarów i usług leży po stronie Wykonawcy. Zastosowana stawka VAT jest stawką obowiązującą na dzień składania ofert.

17. Wszystkie wartości podane w formularzu ofertowym powinny być liczone w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

18. Cena oferty nie ulega zmianie przez okres związania ofertą i nie podlega negocjacji.

19. Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

20. Zamawiający odrzuci ofertę zawierającą błędy w obliczeniu ceny, których nie można będzie poprawić na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 10 ustawy Pzp.

21. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.

22. Zgodnie z art. 225 ust. 1 ustawy Pzp jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2025 r. poz. 775 z późn. zm.), dla celów zastosowania kryterium ceny Zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku

od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć.

23. Zgodnie z art. 225 ust. 2 ustawy Pzp Wykonawca w ofercie, ma obowiązek:

- 1) poinformowania Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego;
- 2) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
- 3) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym Zamawiającego, bez kwoty podatku;
- 4) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy, będzie miała zastosowanie.

24. Do oferty należy załączyć:

- 1) **Formularz ofertowy – załącznik nr 5 do SWZ** (z wykorzystaniem wzoru udostępnionego przez Zamawiającego).
- 2) Aktualne na dzień składania ofert oświadczenie Wykonawcy składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu - według wzoru **załącznik nr 6 do SWZ**, w zakresie wskazanym przez Zamawiającego. Informacje zawarte w oświadczeniu, stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

Oświadczenie składają odrębnie:

- Wykonawca/każdy spośród Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, w takim przypadku oświadczenie potwierdza brak podstaw wykluczenia Wykonawcy oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu;
- Podmiot trzeci, na którego potencjał powołuje się Wykonawca celem potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu (Wykonawca, który korzysta z potencjału

podmiotu trzeciego przedstawia wraz z własnym oświadczeniem wstępnym dodatkowo oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby). W takim przypadku oświadczenie potwierdza brak podstaw wykluczenia podmiotu oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby;

3) Pełnomocnictwo lub inny dokument (jeśli dotyczy) potwierdzający umocowanie do reprezentowania Wykonawcy ubiegającego się o udzielenie zamówienia publicznego lub podmiotu udostępniającego zasoby. Gdy umocowanie osoby składającej ofertę nie wynika z dokumentów rejestrowych, wykonawca, który składa ofertę za pośrednictwem pełnomocnika, powinien dołączyć do oferty dokument pełnomocnictwa obejmujący swym zakresem umocowanie do złożenia oferty lub do złożenia oferty i podpisania umowy.

Pełnomocnictwo lub inny dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (np. umowa o współdziałaniu). Pełnomocnik może być ustanowiony do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy. Pełnomocnictwo powinno być załączone do oferty i powinno zawierać w szczególności wskazanie:

- postępowania o zamówienie publiczne, którego dotyczy,
- wszystkich wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia wymienionych z nazwy z określeniem adresu siedziby,
- ustanowionego pełnomocnika oraz zakresu jego umocowania.

4) Zobowiązanie podmiotu trzeciego (jeśli występuje) – **załącznik nr 7 do SWZ**. Składane w przypadku gdy Wykonawca polega na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu wraz z pełnomocnictwami, jeżeli prawo do podpisania danego zobowiązania nie wynika z dokumentów;

5) Oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia w zakresie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp– wzór oświadczenia stanowi **załącznik nr 8 do SWZ**.

Rozdział 24. Termin związania z ofertą

1. Wykonawca pozostaje związany ofertą **30 dni** tj. do dnia **27.08.2026 r.**

2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

3. W przypadku, gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą, Zamawiający przed upływem tego terminu zwróci się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu związania ofertą o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.

4. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 3, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

Rozdział 25. Termin składania ofert

1. Ofertę wraz z wymaganymi załącznikami należy złożyć w nieprzekraczalnym terminie **do dnia 29.07.2026 r. do godz. 9:30 za pośrednictwem Platformy e-Zamówienia.**

2. Za datę złożenia oferty przyjmuje się datę i godzinę jej przesłania na Platformie e-Zamówienia. Zamawiający odrzuci ofertę złożoną po terminie składania ofert.

Rozdział 26. Termin otwarcia ofert

1. Otwarcie złożonych ofert rozpocznie się **w dniu 29.07.2026 r. o godzinie 10:00.**

2. Otwarcie ofert następuje poprzez użycie mechanizmu do odszyfrowania ofert dostępnego po zalogowaniu na Platformie e-Zamówienia.

3. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

4. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:

- 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
- 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

5. W przypadku wystąpienia awarii systemu teleinformatycznego, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.

6. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

Uwaga! Zgodnie z Ustawą Pzp **Zamawiający nie ma obowiązku przeprowadzania jawnej sesji otwarcia ofert** z udziałem Wykonawców lub transmitowania sesji otwarcia za pośrednictwem elektronicznych narzędzi do przekazu wideo on-line, a ma jedynie takie uprawnienie.

Rozdział 27. Podstawy wykluczenia.

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 i art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp oraz art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 r., poz. 835).

2. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się, z zastrzeżeniem art. 110 ust. 2 ustawy Pzp, Wykonawcę:

1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:

a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,

b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,

c) o którym mowa w art. 228–230a, art. 250a Kodeksu karnego, w art. 46–48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2020 r. poz. 1133 oraz z 2021 r. poz. 2054) lub w art. 54 ust. 1–4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 523, 1292, 1559 i 2054),

d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,

e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,

- f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769),
- g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
- h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej
- lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
- 2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;
- 3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
- 4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
- 5) jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że Wykonawca zawarł z innymi Wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;

6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

3. Dodatkowo z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę:

1) w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury,

4. Z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wyklucza się Wykonawców, w stosunku do których zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia

13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji

na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, na czas trwania tych okoliczności tj.:

1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;

2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu

(Dz. U. z 2025 r. poz. 644.) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;

3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2023 r. poz. 120 z późn. zm.), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3.

Osoba lub podmiot podlegający wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach, które w okresie tego wykluczenia ubiegają się o udzielenie zamówienia publicznego lub dopuszczenie do udziału w konkursie lub biorą udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub w konkursie podlegają karze pieniężnej. Karę pieniężną nakłada Prezes Urzędu Zamówień Publicznych, w drodze decyzji, w wysokości do 20 000 000 zł.

5. Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania.

6. Zamawiający oceni brak podstaw do wykluczenia na podstawie wymaganego do złożenia wraz

z ofertą oświadczenia Wykonawcy z art. 125 ust. 1 Ustawy Pzp.

Rozdział 28. Informacja o warunkach udziału w postępowaniu.

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają następujące warunki udziału dotyczące:

1.1. zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:

Zamawiający nie stawia wykonawcy warunków w niniejszym zakresie.

1.2. uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:

Zamawiający nie stawia wykonawcy warunków w niniejszym zakresie.

1.3. sytuacji ekonomicznej lub finansowej:

Zamawiający nie stawia wykonawcy warunków w niniejszym zakresie.

1.4. zdolności technicznej lub zawodowej:

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że:

1) dysponuje lub będzie dysponował:

- jedną osobą przewidzianą do pełnienia funkcji kierownika budowy albo kierownika robót w specjalności konstrukcyjno-budowlanej, posiadającą uprawnienia budowlane odpowiednie do zakresu robót oraz aktualne zaświadczenie o przynależności do właściwej izby samorządu zawodowego;
- jedną osobą przewidzianą do kierowania robotami elektrycznymi/elektroenergetycznymi w zakresie instalacji odgromowej albo osobą posiadającą kwalifikacje wymagane przepisami dla wykonania, sprawdzenia i pomiarów instalacji odgromowej - odpowiednio do czynności powierzonych tej osobie;

Ocena spełnienia warunku zostanie dokonana na podstawie wypełnionego przez Wykonawcę wykazu osób, którego wzór stanowi załącznik **nr 10 do SWZ**.

UWAGA!!! Przez „uprawnienia budowlane” Zamawiający rozumie uprawnienia budowlane, o których mowa w aktualnie obowiązującej ustawie Prawo budowlane oraz w Rozporządzeniu Ministra Inwestycji i Rozwoju z dnia 29 kwietnia 2019 r. w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz. U. z 2019 r. poz. 831) lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, wydane na podstawie uprzednio obowiązujących przepisów prawa, lub odpowiadających przepisów obowiązujących na terenie kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsca zamieszkania, uznanych przez właściwy organ, zgodnie z aktualnie obowiązującą ustawą z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w krajach członkowskich Unii Europejskiej. W przypadku osób, które są obywatelami państw członkowskich Unii Europejskiej, Konfederacji Szwajcarskiej oraz państw członkowskich Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) – stron umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym w rozumieniu art. 4 a aktualnie obowiązującej ustawy z dnia 15 grudnia 2000 r. o samorządach zawodowych architektów oraz inżynierów budownictwa, osoba wyznaczona do realizacji zamówienia posiada uprawnienia budowlane, jeżeli:

- nabyła kwalifikacje zawodowe do wykonywania działalności w budownictwie, równoznacznej wykonywaniu samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, odpowiadające posiadaniu uprawnień budowlanych, oraz posiada odpowiednią decyzję o uznaniu kwalifikacji zawodowych lub, w przypadku braku decyzji o uznaniu kwalifikacji zawodowych, zostały spełnione w stosunku do tej osoby wymagania,

o których mowa w art. 20 a ust. 2-6 ustawy z dnia 15 grudnia 2000 r. o samorządach zawodowych architektów oraz inżynierów budownictwa, dotyczące świadczenia usług transgranicznych. Wskazana powyżej osoba musi posiadać biegłą znajomość języka polskiego. W przypadku, gdy wskazana osoba nie posiada biegłej znajomości języka polskiego, Wykonawca jest zobowiązany zapewnić tłumacza(y) języka polskiego, zapewniającego stałe, biegłe i fachowe tłumaczenie w kontaktach między Zamawiającym a Wykonawcą, na okres i dla potrzeb realizacji umowy.

2) w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał należycie co najmniej jedną robotę budowlaną polegającą na wykonaniu, remoncie, przebudowie, dociepleniu lub termomodernizacji dachu z pokryciem papą termozgrzewalną albo robotę równoważną dachową o wartości nie mniejszej niż 300 000,00 zł brutto.

Przez jedną robotę budowlaną Zamawiający rozumie robotę wykonaną w ramach jednej umowy. Zamawiający dopuszcza wykazanie roboty obejmującej szerszy zakres, jeżeli część dotycząca robót dachowych spełnia powyższy warunek. Nie dopuszcza się sumowania kilku odrębnych umów w celu wykazania spełniania warunku.

Na potwierdzenie faktu, że zadania wymienione w wykazie robót budowlanych zostały wykonane należycie, Wykonawca zobowiązany jest załączyć dowody. Dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane zostały wykonane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne odpowiednie dokumenty.

Ocena spełnienia warunku zostanie dokonana na podstawie wykazu wykonanych robót budowlanych złożonego przez Wykonawcę (**załącznik nr 11 do SWZ**) wraz z załącznikami – dowodami.

Konieczne jest, aby przedkładane dowody potwierdzające, że wykonane przez Wykonawców roboty budowlane zostały wykonane należycie, zawierały jednoznaczne i nie budzące wątpliwości potwierdzenie należytego wykonania i nie zawierały sprzecznych z wykazem informacji.

2. Zamawiający może na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli posiadanie przez wykonawcę sprzecznych interesów, w szczególności zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

Rozdział 29. Informacja o podmiotowych środkach dowodowych.

1. Zamawiający przed wyborem oferty najkorzystniejszej, wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, następujących aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych:

- na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu:

a) **wykazu osób**, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami – **załącznik nr 10 do SWZ**;

b) **wykazu robót budowlanych** wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty i miejsca wykonania oraz podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane zostały wykonane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne odpowiednie dokumenty (wzór wykazu robót budowlanych stanowi **załącznik nr 11 do SWZ**).

- na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia:

a) Oświadczenie o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej – według wzoru **załącznika nr 9 do SWZ** w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek

o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej,

b) Odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 Pzp, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast odpisu lub informacji z KRS lub CEiDG składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.

2. Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile Wykonawca wskazał w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1, dane umożliwiające dostęp do tych środków.

3. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które Zamawiający posiada, jeżeli Wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.

4. W zakresie nieuregulowanym w Pzp i SWZ do oświadczeń i dokumentów składanych przez Wykonawcę w postępowaniu zastosowanie mają przepisy Rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 roku w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy

(Dz. U. z 2020 roku poz. 2415) oraz rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 roku w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 roku poz. 2452).

Rozdział 30. Informacja dla wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia

1. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie:

- 1) ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania,
- 2) zobowiązani są ustanowić Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia;
- 3) pełnomocnictwo musi wynikać z umowy lub z innej czynności prawnej; fakt ustanowienia Pełnomocnika musi wynikać z załączonych do oferty dokumentów, wszelka korespondencja prowadzona będzie z Pełnomocnikiem;
- 4) jeżeli oferta konsorcjum zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, pełnomocnik przed zawarciem umowy przedstawi kopię umowy regulującą współpracę tych Wykonawców;
- 5) przepisy dotyczące wykonawcy stosuje się odpowiednio do wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

2. Warunek dotyczący uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o którym mowa w art. 112 ust. 2 pkt 2 ustawy Pzp, jest spełniony, jeżeli co najmniej jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia posiada uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej i zrealizuje usługi, do których te zdolności są wymagane.

3. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, składa każdy z wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

4. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych wskazanych w SWZ.

5. Wykonawca składa podmiotowe środki dowodowe na wezwanie Zamawiającego. Dokumenty te powinny być aktualne na dzień ich złożenia.

Rozdział 31. Poleganie na zasobach innych podmiotów

1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
2. W odniesieniu do warunków dotyczących doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonują świadczenie, do realizacji którego te zdolności są wymagane.
3. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów. Wzór zobowiązania stanowi **załącznik nr 7 do SWZ**.
4. Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, a także bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem wykonawcy.
5. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.
6. UWAGA: Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.

7. Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z oświadczeniem z art. 125 ust. 1, także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby.

Rozdział 32. Informacja dla Wykonawców zamierzających powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcom

1. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę, w ofercie, części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcom oraz podania nazw ewentualnych Podwykonawców, jeżeli są już znani.

2. Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca, podał nazwy, dane kontaktowe oraz przedstawicieli, Podwykonawców zaangażowanych w realizację zamówienia, jeżeli są już znani.

3. Wykonawca jest obowiązany zawiadomić Zamawiającego o wszelkich zmianach w odniesieniu

do informacji, o których mowa wyżej, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazać wymagane informacje na temat nowych Podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację zamówienia.

4. Zamawiający zbada, czy wobec wskazanego Podwykonawcy nie zachodzą podstawy wykluczenia określone niniejszą SWZ. Wykonawca na żądanie Zamawiającego zobowiązany jest przedstawić Oświadczenie z art. 125 ust. 1 ustawy Pzp dotyczące tego Podwykonawcy.

5. Jeżeli powierzenie Podwykonawcy wykonania części zamówienia na dostawę następuje w trakcie jego realizacji, Wykonawca na żądanie Zamawiającego zobowiązany jest przedstawić Oświadczenie z art. 125 ust. 1 ustawy Pzp dotyczące tego Podwykonawcy.

6. Jeżeli wobec Podwykonawcy zajdą podstawy wykluczenia, Zamawiający zażąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił tego Podwykonawcę pod rygorem niedopuszczenia Podwykonawcy do realizacji części zamówienia.

7. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy Pzp, w celu

wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

8. Szczegółowe zapisy dotyczące umowy z podwykonawcą zawarte są we wzorze umowy.

33. Opis sposobu obliczenia ceny

1. W ofercie Wykonawca zobowiązany jest podać cenę ryczałtową za wykonanie całego przedmiotu zamówienia w złotych polskich (PLN), z dokładnością do 1 grosza, tj. do dwóch miejsc po przecinku.

2. W cenie należy uwzględnić wszystkie wymagania określone w niniejszej SWZ oraz wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia, a także wszystkie potencjalne ryzyka ekonomiczne, jakie mogą wystąpić przy realizacji przedmiotu zamówienia.

3. Cena musi obejmować wszystkie koszty niezbędne do prawidłowego wykonania zamówienia, w szczególności koszty robocizny, materiałów, sprzętu, transportu, zabezpieczeń, zaplecza, rusztowań albo innych środków dostępu, utylizacji odpadów, pomiarów, prób, dokumentacji odbiorowej, uporządkowania terenu, kosztów pośrednich, zysku, podatków i opłat.

4. W cenie należy uwzględnić pełny zakres wynikający z OPZ, STWiORB, przedmiaru robót, opinii kominiarskiej, dokumentacji technicznej, zasad wiedzy technicznej, warunków istniejących na obiekcie oraz obowiązujących przepisów.

5. Wykonawca zobowiązany jest uwzględnić w cenie wszystkie zakłady, docięcia, obróbki, wywinięcia, izokliny, listwy dociskowe, straty technologiczne, prace pomocnicze i towarzyszące, nawet jeżeli nie zostały odrębnie wyszczególnione w przedmiarze.

6. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

7. Zamawiający wyklucza możliwość wysuwania przez wykonawcę roszczeń względem Zamawiającego z uwagi na błędne skalkulowanie ceny.

8. Skutki finansowe jakichkolwiek błędów w obliczeniu ceny ofertowej obciążają wyłącznie wykonawcę niniejszego zamówienia. W związku z czym wykonawca musi przewidzieć wszelkie okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę.

9. Wykonawca zobowiązany jest zastosować stawkę VAT zgodnie z obowiązującymi przepisami ustawy z 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.

10. Jeżeli złożona zostanie oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, dla celów zastosowania kryterium ceny Zamawiający doliczy do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć.

11. Wykonawca składając ofertę zobowiązany jest:

- 1) poinformować Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego;
- 2) wskazać nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
- 3) wskazać wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym Zamawiającego, bez kwoty podatku;
- 4) wskazać stawkę podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy, będzie miała zastosowanie.

12. Brak złożenia informacji określonej w pkt 8 będzie postrzegane jako brak powstania obowiązku podatkowego u Zamawiającego.

34. Opis kryteriów oceny ofert wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

1. Przy ocenie ofert Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami zamówienia i ich rangą:

Lp.	Kryterium oceny	Znaczenie procentowe kryterium (waga)
1.	Cena (C)	60 %
2.	Okres gwarancji i rękojmi (OGiR)	40 %

2. Zasady oceny kryteriów (punktacji ofert):

1) kryterium „Cena” będzie punktowana przez Zamawiającego w oparciu o wyliczenie arytmetyczne: [najniższa cena brutto ze wszystkich ofert niepodlegających odrzuceniu: cena brutto oferty badanej] x 60 (waga), wg niżej podanego wzoru:

$$C = \frac{\text{najniższa cena ze wszystkich ofert}}{\text{cena oferty badanej}} \times 60 = \text{ilość punktów}$$

2) kryterium „Okres gwarancji i rękojmi” będzie punktowane przez Zamawiającego według następujących zasad:

Maksymalną liczbę **40 punktów** otrzyma Wykonawca, który zaoferuje okres gwarancji i rękojmi **84 miesięcy** (40 pkt. - dotyczy to również przypadku określenia okresu gwarancji i rękojmi powyżej 84 miesięcy).

Wykonawca, który zaoferuje okres gwarancji i rękojmi **72 miesiące** otrzyma – **20 pkt.**

Minimalny okres gwarancji i rękojmi, który może być zaoferowany przez Wykonawcę **wynosi 60 miesięcy**, za który Wykonawca otrzyma – **0 pkt.**

Jeżeli Wykonawca zaoferuje okres gwarancji poniżej 60 miesięcy – nie otrzyma żadnych punktów, a jego oferta zostanie odrzucona jako niezgodna z treścią SWZ.

Nie zaznaczenie okresu gwarancji i rękojmi w miejscu do tego wyznaczonym w formularzu ofertowym lub też dokonanie tego w sposób nieczytelny dla Zamawiającego, zostanie odczytane przez Zamawiającego jako zaoferowanie przez Wykonawcę 60 miesięcznej gwarancji i _____ rękojmi i tym samym będzie skutkowało przyznaniem 0 punktów w tym kryterium.

3. Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska największą łączną ilość punktów w oparciu o podane kryteria oceny ofert wg. wzoru:

C + OGiR = łączna liczba punktów

4. Zamawiający poprawi w ofercie:

1) oczywiste omyłki pisarskie,

2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,

3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z dokumentami zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty

- niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

5. Oferta wypełniająca w najwyższym stopniu wymagania określone w każdym kryterium otrzyma maksymalną liczbę punktów. Pozostałym wykonawcom, wypełniającym wymagania kryterialne przypisana zostanie odpowiednio mniejsza (proporcjonalnie mniejsza) liczba punktów. Wynik będzie traktowany jako wartość punktowa oferty.

6. Wynik- oferta, która przedstawia najkorzystniejszy bilans (maksymalna liczba przyznanych punktów w oparciu o ustalone kryteria) zostanie uznana za najkorzystniejszą, pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów. Realizacja zamówienia zostanie powierzona Wykonawcy, którego oferta uzyska najwyższą ilość punktów.

Rozdział 35. Tryb ogłoszenia wyników postępowania

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający poinformuje równocześnie Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:

1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,

2) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone

- podając uzasadnienie faktyczne i prawne [art. 253 ust. 1 Ustawy].

3) unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający zawiadomi równocześnie Wykonawców, którzy złożyli oferty, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

2. Zamawiający udostępni niezwłocznie informacje, o których mowa powyżej, na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

3. Ogłoszenie o wyniku postępowania zostanie opublikowane w Biuletynie Zamówień Publicznych w terminie 30 dni od dnia zakończenia postępowania.

Rozdział 36. Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty

w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia

1. Zamawiający zawrze umowę w sprawie niniejszego zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty.
2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 1, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia prowadzonym w trybie podstawowym złożono tylko jedną ofertę.
3. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców, podpisaną przez wszystkich partnerów, przy czym termin, na jaki została zawarta, nie może być krótszy niż termin realizacji zamówienia.
4. W celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego Wykonawca, którego ofertę wybrano, jako najkorzystniejszą przed podpisaniem umowy składa pełnomocnictwo, jeżeli umowę podpisuje pełnomocnik.
5. Wykonawca jest zobowiązany przed zawarciem umowy przekazać zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości i formie przewidzianej w niniejszej SWZ,
6. Wykonawca będzie zobowiązany do podpisania umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
7. Zamawiający dopuszcza możliwość podpisania umowy z Wykonawcą w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowalnym podpisem elektronicznym.
8. Wykonawca przed zawarciem umowy zobowiązany jest:
 - 1) przedłożyć Zamawiającemu kosztorys ofertowy, na podstawie którego skalkulował cenę oferty.
 - 2) do przekazania umowy regulującej współpracę wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie (w przypadku wyboru, jako oferty najkorzystniejszej oferty składanej przez wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienia),
 - 3) do przekazania danych osób uprawnionych do reprezentacji i podpisania umowy oraz dokumentów potwierdzających umocowanie, jeżeli nie wynikają z rejestrów publicznych.
 - 4) do przekazania danych kontaktowych osób wyznaczonych i umocowanych przez Wykonawcę do kontaktu w trakcie realizacji zamówienia,

- 5) przekazać wszelkie dane i informacje niezbędne do uzupełnienia umowy, a które nie wynikają z oferty Wykonawcy,
- 6) przekazać uprawnienia osób wraz z wpisem do izby inżynierów budownictwa, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia,
- 7) harmonogram realizacji prac,
- 8) polisę ubezpieczeniową potwierdzającą, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej (OC) w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia,
- 9) przekazać zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości i formie przewidzianej w niniejszej SWZ.

Rozdział 37. Wymagania dotyczące wadium

Zamawiający nie żąda wniesienia wadium w niniejszym postępowaniu.

Rozdział 38. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy. Zabezpieczenie służy także do pokrycia roszczeń zamawiającego z tytułu rękojmi za wady.
2. Zamawiający będzie żądał od wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, wniesienia najpóźniej w dniu podpisania umowy zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 5 % ceny całkowitej podanej w ofercie.
3. Forma zabezpieczenia należytego wykonania umowy:
 - 1) Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wniesione według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
 - a) pieniądzu;
 - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
 - c) gwarancjach bankowych;
 - d) gwarancjach ubezpieczeniowych;

e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5

pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji

Rozwoju Przedsiębiorczości.

2) Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu wykonawca wpłaci przelewem na następujący rachunek bankowy zamawiającego w Narodowym Banku Polskim:

96 1010 1401 0004 4613 9120 0000.

3) Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wykonawcy.

4) W przypadku składania zabezpieczenia w formie gwarancji lub poręczenia, gwarancja winna być sporządzona zgodnie z obowiązującym prawem.

5) Zabezpieczenie wnoszone w formie gwarancji lub poręczenia ma być dostarczone zamawiającemu w formie oryginału, w wersji papierowej bądź elektronicznej przez wykonawcę, najpóźniej do chwili podpisania umowy.

6) Treść oświadczenia zawartego w gwarancji lub w poręczeniu musi zostać zaakceptowana przez zamawiającego przed podpisaniem umowy.

7) W trakcie realizacji umowy wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w podpunkcie 3). Zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.

8) W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu, wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.

4. Zamawiający dokona zwrotu zabezpieczenia należytego wykonania umowy w następujący sposób:

1) 70% wartości zabezpieczenia zostanie zwrócone w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez zamawiającego za należyte wykonane;

2) 30% wartości zabezpieczenia zamawiający pozostawi na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady lub gwarancji – kwota ta zostanie zwrócona nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady lub gwarancji.

Zaleca się, aby poręczenie lub gwarancja wskazywały adres mailowy na jaki zamawiający winien składać oświadczenie o zwolnieniu zabezpieczenia.

Rozdział 39. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy

1. Środki ochrony prawnej określone w dziale IX ustawy Pzp przysługują wykonawcy, uczestnikowi konkursu oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia lub nagrody w konkursie oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy.

2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub ogłoszenia o konkursie oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 ustawy Pzp, oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.

3. Środkami ochrony prawnej są:

1) odwołanie (*Dział IX, Rozdział 2 ustawy Pzp*)

2) skarga do sądu (*Dział IX, Rozdział 3 ustawy Pzp*)

4. Odwołanie przysługuje na:

1) niezgodną z przepisami ustawy czynność zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o zawarcie umowy ramowej, dynamicznym systemie zakupów, systemie kwalifikowania wykonawców lub konkursie, w tym na projektowane postanowienie umowy;

2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o zawarcie umowy ramowej, dynamicznym systemie zakupów, systemie kwalifikowania wykonawców lub konkursie, do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;

3) zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia lub zorganizowania konkursu na podstawie ustawy, mimo że zamawiający był do tego obowiązany.

5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby.

6. Odwołujący przekazuje zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.

7. Domniemywa się, że zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przekazanie odpowiednio odwołania albo jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

Rozdział 40. Informacja dotycząca zwrotu kosztów udziału w postępowaniu

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego z zastrzeżeniem art. 261 ustawy Pzp.

Rozdział 41. Integralną część specyfikacji warunków zamówienia stanowią następujące załączniki:

Załącznik nr 1 - Opis przedmiotu zamówienia + dokumentacja fotograficzna;

Załącznik nr 2 - Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych;

Załącznik nr 3 - Przedmiar robót;

Załącznik nr 4 - Opinia kominiarska;

Załącznik nr 5 – Formularz ofertowy;

Załącznik nr 6 - Aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych oraz dot. przesłanek wykluczenia z art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 oraz art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego;

Załącznik nr 7 - Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby składane przez podmioty udostępniające wykonawcy zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp (jeżeli występuje);

Załącznik nr 8 - Oświadczenie składane przez wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie na podstawie art. 117 ust. 4 ustawy Pzp wskazujące, które roboty budowlane, dostawy lub usługi wykonają poszczególni wykonawcy – współpartnerzy (jeżeli dotyczy);

Załącznik nr 9 - Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej (na wezwanie Zamawiającego);

Załącznik nr 10 - Wykaz osób (na wezwanie Zamawiającego);

Załącznik nr 11 - Wykaz wykonanych robót (na wezwanie Zamawiającego);

Załącznik nr 12 - Wzór umowy + oświadczenie gwarancyjne (projektowane postanowienia).