

Ogłoszenie o naborze

OGŁOSZENIE O NABORZE NA STANOWISKO PRACY

Powiatowa Stacja Sanitarno-Epidemiologiczna w Kłodzku ul. Stefana Okrzei 16, 57-300 Kłodzko, ogłasza nabór na:

PRACOWNIKA W DZIALE KSIĘGOWOŚCI

Warunki zatrudnienia :

- pełny etat,
- umowa o pracę,
- praca przy monitorze ekranowym powyżej połowy dobowego czasu pracy,
- użytkowanie sprzętu biurowego,
- praca biurowa i w terenie w systemie pracy dziennej wynoszącej 7 godz. i 35 min. (od 7.30 do 15.05),
- praca pod presją czasu.

Wymagania niezbędne:

1. wykształcenie kierunkowe (min. technikum ekonomiczne);
2. znajomość ustawy o rachunkowości (w tym odnośnie rachunkowości budżetowej i sprawozdawczości budżetowej i finansowej),
3. znajomość ustawy o finansach publicznych;
4. ustawy o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych
5. ustawy o zakładowym funduszu świadczeń socjalnych ,
6. ustawy o podatku od towarów i usług,

Wymagania dodatkowe:

1. umiejętności obsługi komputera i urządzeń biurowych;
2. znajomość programów finansowo-księgowych;
3. umiejętność planowania i organizacji pracy;
4. sumienność, dokładność, odpowiedzialność;
5. umiejętności pracy w zespole;
6. umiejętności rozwiązywania problemów.

Zakres wykonywanych zadań:

1. prowadzenie całości spraw związanych z rachunkowością jednostki budżetowej,
2. wykonywanie dyspozycji środkami pieniężnymi,
3. kontrola zgodności operacji gospodarczych i finansowych z planem finansowym,
4. kontrola kompletności i rzetelności dokumentów dotyczących operacji gospodarczych i finansowych,
5. opracowywanie planów dochodów i wydatków budżetowych jednostki,
6. analiza stanu wykorzystania środków przydzielonych z budżetu w tym dotacji i środków pozabudżetowych,
7. prowadzenie ewidencji finansowo – księgowej,
8. dekretowanie i sprawdzanie pod względem formalno-rachunkowym i finansowym dokumentów księgowych,

9. sporządzanie sprawozdań budżetowych i finansowych,
10. prowadzenie ewidencji VAT
11. opracowywanie projektów przepisów wewnętrznych dotyczących prowadzenia rachunkowości, zakładowego planu kont, polityki rachunkowości, obiegu i kontroli dokumentów finansowych,
12. wykonywanie innych czynności wynikających z zajmowanego stanowiska,

Wymagane dokumenty i oświadczenie:

1. CV,
2. kwestionariusz osobowy dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie
3. dokumenty potwierdzające wykształcenie,
4. dokumenty potwierdzające staż pracy, (świadectwa pracy),
5. inne dodatkowe dokumenty o posiadanych kwalifikacjach i umiejętnościach zawodowych,
6. Oświadczenie o posiadaniu obywatelstwa polskiego,
7. Oświadczenie o korzystaniu z pełni praw publicznych,
8. Oświadczenie o nieskazaniu prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe,
9. Oświadczenie, że kandydat nie był karany za przestępstwa popełnione umyślnie oraz nie toczy się przeciwko niemu postępowanie karne,
10. Oświadczenie, że w okresie od dnia 22 lipca 1944 r. do dnia 31 lipca 1990 r. kandydat nie pracował, nie pełnił służby w organach bezpieczeństwa państwa i nie był współpracownikiem tych organów w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 18 października 2006 r. o ujawnianiu informacji o dokumentach organów bezpieczeństwa państwa z lat 1944–1990 oraz treści tych dokumentów. Nie dotyczy kandydatów urodzonych 1 sierpnia 1972 r. i później,
11. Oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów realizacji procedury naboru o treści:
„Niniejszym, wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych przez Powiatową Stację Sanitarno-Epidemiologiczną w Kłodzku, w celu prowadzenia rekrutacji na aplikowane przeze mnie stanowisko w złożonych przeze mnie dokumentach w celu i w zakresie niezbędnym do realizacji procedury naboru na stanowisko **PRACOWNIKA W DZIALE KSIĘGOWOŚCI**. Oświadczenie należy opatrzyć własnoręcznym podpisem.

Wszystkie kserokopie dokumentów powinny być potwierdzone przez kandydata za zgodność z oryginałem.

Oferty należy składać w zamkniętych kopertach z podaniem imienia i nazwiska kandydata wraz z adresem i dopiskiem:

„NABÓR NA PRACOWNIKA W DZIALE KSIĘGOWOŚCI”

w siedzibie stacji, pokój nr 8, lub pocztą na adres: Powiatowej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej, ul. Stefana Okrzei 16, 57-300 Kłodzko w terminie **do dnia 14.03.2025r.**

Dodatkowe informacje:

1. Nie będą rozpatrywane oferty, które wpłyną po terminie.
2. Kompletna aplikacja to taka, która zawiera wszystkie wymagane dokumenty z własnoręcznym podpisem i datą.
3. Wybrany kandydat jest zawiadamiany telefonicznie o przyjęciu do pracy.

Przetwarzanie danych osobowych:

Dane osobowe są przetwarzane zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018 roku o ochronie danych osobowych (Dz. Ustaw z 2018, poz. 1000) oraz zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO).

Administrator danych i kontakt: Dyrektor Powiatowej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej ul. Stefana Okrzei 16, 57-300 Kłodzko tel. 74 867 35 26

Kontakt do inspektora ochrony danych: iod.psse.klodzko@sanepid.gov.pl
tel. 74 867 35 26 ww. 27

Celem przetwarzania danych osobowych jest przeprowadzenie naboru na stanowisko
„NABÓR NA PRACOWNIKA W DZIALE KSIĘGOWOŚCI”

Informacje o odbiorcach danych: PSSE w Kłodzku

Kandydat ma prawo do żądania od administratora :

1. Dostępu do danych osobowych, sprostowania, usunięcia, ograniczenia oraz wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania.
2. Wniesienia skargi do organu nadzorczego-Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa).

Inne informacje:

- osoby, których oferty zostaną odrzucone, nie będą powiadamiane,
- oferty które wpłyną po terminie nie będą rozpatrywane, o zachowaniu terminu decyduje data wpływu do stacji,
- otrzymanych dokumentów nie odsyłamy, można je odebrać osobiście z Powiatowej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej w pok. nr 8, a po upływie 90 dni od daty ogłoszenia wyników naboru nastąpi ich zniszczenie,
- informacja o wyniku naboru będzie umieszczona na stronie internetowej BIP – PSSE w Kłodzku oraz na tablicy informacyjnej stacji.

Kłodzko, dnia 03.03.2025r.

DYREKTOR
Powiatowej Stacji
Sanitarno-Epidemiologicznej
w Kłodzku
[Podpis]
mgr Teresa Józefiak