

Gdańsk, dnia 05.12.2022 r

Numer sprawy: OI.I.261.2.75.2022.LM

ODPOWIEDZI NA ZAPYTANIA OFERTOWE

Dotyczy: zapytania ofertowego na „**świadczenie usług pocztowych w obrocie krajowym i zagranicznym w zakresie przyjmowania, przemieszczania przesyłek pocztowych oraz przesyłek kurierskich i ich ewentualnych zwrotów, w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 roku Prawo pocztowe (Dz. U. z 2020 r., poz. 1041) oraz usługi odbioru przesyłek z siedziby Zamawiającego.**

PYTANIE NR 1 rozdz. IX, Załącznik nr 4 - Wzór umowy § 6 ust 3

Wykonawca informuje, iż faktury za usługi pocztowe wystawiane są za pośrednictwem scentralizowanego systemu informatycznego, którego wymogi określają takie kryteria jak termin wystawienia faktury, datę wysłania faktury do klienta, jak również termin płatności będący w ścisłej zależności z terminami sporządzenia faktury. Standardowo obowiązujący termin płatności faktury określony jako 14 dni od daty wystawienia faktury został wprowadzony ze względu na zapewnienie prawidłowego funkcjonowania systemu fakturowania Wykonawcy oraz zarządzania płatnościami wynikającymi z zawartych umów. Takie rozwiązanie daje możliwość oszacowania terminów wpływu środków oraz opóźnień w ich płatnościach.

Jednocześnie Wykonawca informuje, iż przepisy prawa nie przewidują instytucji „**prawidłowo wystawionej**” faktury VAT. Ustawa o podatku od towarów i usług w art. 106e wymienia niezbędne elementy, która musi zawierać faktura. W określonych przypadkach po wystawieniu faktury, zgodnie z art. 106j, podatnik zobowiązany jest wystawić fakturę korygującą, bądź – zgodnie z art. 106k – notę korygującą.

Czy w związku z powyższym Zamawiający zgodzi się na zmodyfikowanie zapisów dotyczących FV w sposób następujący: „Należności wynikające z faktur, Zamawiający będzie regulować przelewem na konto wskazane na fakturze w terminie do 21 dni od daty jej wystawienia?

Ponadto w przypadku zobowiązań cywilnoprawnych zasadą jest, że zapłata dokonana jest dopiero z chwilą uznania rachunku bankowego wierzyciela, co gwarantuje m.in. prawidłowe monitorowanie rozliczania stron. W związku z tym wnosimy o zmianę określenia dnia zapłaty według powszechnie stosowanej formy w obrocie gospodarczym: „Za dzień zapłaty strony przyjmują dzień uznania rachunku bankowego Wykonawcy.”

ODPOWIEDŹ:

Zamawiający podtrzymuje zapisy w Załączniku nr 4 - Wzór umowy § 6 ust 3.

PYTANIE NR 2

Załącznik nr 1 OPZ ust. 1 oraz Załącznik nr 4 Umowa § 1 ust. 1 i ust. 2.



Czy Zamawiający zobowiązuje się do przestrzegania regulaminów świadczenia usług Wykonawcy (pocztowych, kurierskich oraz usługi transportowej odbioru przesyłek z siedziby Zamawiającego), które są opublikowane na stronie internetowej Wykonawcy?

Wnioskujemy do dodanie w ust. 2 pkt 7 o treści: „7/ Regulaminy świadczenia usług Wykonawcy”.

ODPOWIEDŹ:

Zamawiający wpisał w Załącznikach do umowy:

Załącznik nr 3 Zasady odbioru przesyłek z siedziby Zamawiającego;

Załącznik nr 4 Zasady nadawania przesyłek.

PYTANIE NR 3

Załącznik nr 1 OPZ ust. 7 oraz Załącznik nr 4 § 3 ust. 1

Wnioskujemy o nadanie wyrażeniu: „Odbiór przesyłek odbywał się będzie 5 razy w tygodniu - od poniedziałku do piątku, w godzinach 13:00-15:00” nowego brzmienia:

„Odbiór przesyłek odbywał się będzie 5 razy w tygodniu, od poniedziałku do piątku, w dni robocze za wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy - w godzinach 13:00-15:00

Ponadto wnioskujemy o dodanie zastrzeżenia o następującej treści: „Nadanie przesyłek objętych przedmiotem zamówienia będzie następować w dniu ich przekazania przez Zamawiającego. W przypadku zastrzeżeń dotyczących już odebranych przesyłek, Wykonawca wyjaśni je z Zamawiającym. Przy braku możliwości wyjaśnienia zastrzeżeń z Zamawiającym lub ich usunięcia w dniu ich nadania, nadanie takich przesyłek nastąpi w następnym dniu roboczym lub w dniu usunięcia zastrzeżeń”.

ODPOWIEDŹ:

Zamawiający informuje iż zapisy ww. są ujęte w Załączniku nr 4 § 3 ust 4.

PYTANIE NR 4

Załącznik nr 1 OPZ ust. 13

Wnioskujemy o nadanie wyrażeniu: „Wykonawca musi posiadać co najmniej jeden stały punkt odbioru awizowanych, nieodebranych przesyłek w każdej miejscowości będącej siedzibą gminy na terenie województwa pomorskiego” nowego brzmienia: „Wykonawca musi posiadać co najmniej jeden stały punkt odbioru awizowanych, nieodebranych przesyłek w każdej miejscowości będącej siedzibą gminy lub w gminie sąsiedniej na terenie województwa pomorskiego”.

ODPOWIEDŹ:

Zamawiający podtrzymuje zapisy w Załączniku nr 1 ust. 13.

PYTANIE NR 5

Załącznik 1 nr OPZ Wykaz Usług Pocztowych poz. 8 oraz Załącznik nr 2 Oferta poz. 7

Opłata jest uzależniona od wymiarów przesyłek oraz od wagi.

Format przesyłki kurierskiej

S - 25,0 x 20,0 x 10,0



Spełniamy wymagania EMAS – zarządzamy urzędem efektywnie, oszczędnie i prośrodowiskowo

ul. Chmielna 54/57, 80-748 Gdańsk, tel.: 58 68-36-800, fax: 58 68-36-803, sekretariat.gdansk@rdos.gov.pl, www.gov.pl/web/rdos-gdansk



M - 30,0 x 25,0 x 15,0
L - 35,0 x 30,0 x 20,0
XL - 45,0 x 35,0 x 25,0
2XL - 60,0 x 50,0 x 40,0

Czy Zamawiający dokona stosownej modyfikacji wykazu usług pocztowych / formularza rzeczowo-cenowego i uzupełni format przy każdej wskazanej wadze przesyłki w celu umożliwienia prawidłowej wyceny usług?

ODPOWIEDŹ:

Zamawiający dokona stosownych modyfikacji. (OPZ i Druk oferty w załączeniu)

PYTANIE NR 6

Załącznik nr 2 Oferta ust. 3 oraz Załącznik nr 4 Wzór umowy § 6 ust. 4

Zamawiający umieścił w formularzu ofertowym usługi, do których Wykonawca świadczy także usługi dodatkowe i komplementarne. Jeśli Zamawiający nie wskaże usług dodatkowych albo komplementarnych, to Wykonawca na tym etapie nie będzie w stanie oszacować „wszystkich kosztów” i wycenić usług, z których Zamawiający być może będzie zamierzał skorzystać. Wykonawca mógłby do ceny jednostkowej usługi doliczyć wszystkie możliwe opłaty za usługi dodatkowe i komplementarne, ale w takim wypadku opłaty jednostkowe osiągną wbrew intencjom obu stron nienaturalne wysokości.

W związku z tym Wykonawca proponuje także uzupełnić wskazane fragmenty zamówienia o następujący zapis: „Zamawiający oświadcza, że w przypadku usług dodatkowych i komplementarnych do usług objętych zamówieniem, które nie zostały wskazane w formularzu cenowym zastosowanie będą miały stawki cenowe wg Cennika Wykonawcy obowiązującego w dniu realizacji usługi”.

ODPOWIEDŹ:

Przedmiotem niniejszego zamówienia nie są usługi komplementarne ani usługi dodatkowe. Zamawiający określił wszystkie usługi, które powierzy do realizacji Wykonawcy. Tym samym Wykonawca ma oszacować wszystkie koszty wskazanych usług przez Zamawiającego bez usług dodatkowych i komplementarnych. Zamawiający nie modyfikuje formularza ofertowego w zakresie wskazanym w pytaniu.

PYTANIE NR 7

Załącznik nr 4 Wzór umowy § 3 ust. 4

Wykonawca informuje, że przesyłki kurierskie w obrocie krajowym realizuje w następujących terminach. Dla przesyłek nadanych w dniu roboczym:

- a) w mieście wojewódzkim – w placówkach Wykonawcy do godziny zakończenia urzędowania danej placówki Wykonawcy, nie później niż do 15:00, albo za pośrednictwem kuriera w siedzibie nadawcy do godziny 17:00,
- b) w pozostałych miejscowościach – do godziny 15:00,

doręczenie nastąpi do drugiego dnia roboczego po dniu nadania, za wyjątkiem przesyłek nadanych z usługami dodatkowymi wskazanymi: z zawartością owadów, albo żywych ptaków (w szczególności pszczoły i pisklęta ptactwa domowego). Dla przesyłki niestandardowej doręczenie przesyłki nastąpi do czwartego dnia roboczego.



Spełniamy wymagania EMAS – zarządzamy urzędem efektywnie, oszczędnie i prośrodowiskowo

ul. Chmielna 54/57, 80-748 Gdańsk, tel.: 58 68-36-800, fax: 58 68-36-803, sekretariat.gdansk@rdos.gov.pl, www.gov.pl/web/rdos-gdansk

Czy Zamawiający zaakceptuje powyższe terminy doręczeń przesyłek w obrocie krajowym oraz regulamin Wykonawcy?

ODPOWIEDŹ:

Zamawiający akceptuje powyższe terminy doręczeń przesyłek w obrocie krajowym oraz regulamin Wykonawcy.

PYTANIE NR 8

Załącznik nr 4 Wzór umowy § 7 ust. 5

Kara umowna za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy oznacza w istocie karę umowną za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy z przyczyn leżących po stronie operatora, gdyż odstąpienie od umowy może być dokonane w takich właśnie przypadkach.

Zastrzeżenie kar umownych w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania usług pocztowych jest niedopuszczalne i może być traktowane jako zmierzające do obejścia przepisów ustawy prawo pocztowe o zakresie i wysokości odszkodowania w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania usługi pocztowej przez operatora pocztowego. Zgodnie z art. 87 ust. 1 ustawy prawo pocztowe do odpowiedzialności operatorów pocztowych za niewykonanie lub nienależyte wykonanie usługi pocztowej stosuje się ustawę z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny, jeżeli przepisy ustawy nie stanowią inaczej. Dalsze ustępy art. 87 oraz art. 88 i n. ustawy prawo pocztowe regulują zasady odpowiedzialności, w szczególności kiedy operator pocztowy odpowiada za niewykonanie lub nienależyte wykonanie usługi pocztowej (art. 87 ust. 3-6) oraz w jakiej wysokości (art. 88). Kolejne przepisy regulują też kwestie odszkodowania za nienależyte doręczenie przesyłek sądowych lub administracyjnych, odszkodowania za niedoręczenie kwoty przekazu pocztowego i zwrotu opłaty za niewykonaną usługę pocztową. W ocenie Wykonawcy regulacja ta jest wyczerpująca i mająca charakter *ius cogens* czyli bezwzględnie obowiązujący. Potwierdza to m.in. art. 87 ust. 5 ustawy, z którego wynika, że operator pocztowy odpowiada za niewykonanie lub nienależyte wykonanie usługi pocztowej w zakresie określonym ustawą, chyba że niewykonanie lub nienależyte jej wykonanie:

- 1) jest następstwem czynu niedozwolonego;
- 2) nastąpiło z winy umyślnej operatora;
- 3) jest wynikiem rażącego niedbalstwa operatora.

Oznacza to, że tylko w przypadkach o których mowa w art. 87 ust. 5 ustawy możliwe jest umowne uregulowanie kary umownej jako surogatu odszkodowania za niewykonanie lub nienależyte wykonanie usługi pocztowej przez operatora pocztowego.

Z uwagi na powyższe **wnioskujemy o skreślenie zdania:** „W każdym przypadku, jeśli odstąpienie przez Zamawiającego od Umowy następuje z winy Wykonawcy, Zamawiającemu przysługuje prawo do naliczenia kary umownej w wysokości 10% kwoty niewykorzystanej z Umowy, o której mowa w § 6 pkt. 1” i wprowadzenie w ich miejsce postanowień regulujących odpowiedzialność operatora pocztowego na zasadach określonych w ustawie Prawo pocztowe.

ODPOWIEDŹ:

W § 7 ust. 5 jest oświadczenie o odstąpieniu od umowy. Na wykreślenie zdania drugiego Zamawiający nie wyraża zgody.

PYTANIE NR 9

Załącznik nr 4-Wzór umowy § 8 ust. 2



REGIONALNA DYREKCJA OCHRONY ŚRODOWISKA W GDAŃSKU

Wykonawca wnosi o zmianę wyrażenia: „.....adresy do korespondencji wskazane w ust. 2 ”
na wyrażenie: „...na ostatnio aktualny adres...”

ODPOWIEDŹ:

Zamawiający nie wyraża zgody, adresy do korespondencji to są adresy aktualne na dzień podpisania umowy.

Regionalny Dyrektor
Ochrony Środowiska
w Gdańsku


Radosław Iwiński



Spełniamy wymagania EMAS – zarządzamy urzędem efektywnie, oszczędnie i prośrodowiskowo

ul. Chmielna 54/57, 80-748 Gdańsk, tel.: 58 68-36-800, fax: 58 68-36-803, sekretariat.gdansk@rdos.gov.pl, www.gov.pl/web/rdos-gdansk



