



Przasnysz, 15.11.2024 r.

ZP.1.2024

ZAPYTANIE OFERTOWE

Powiatowa Stacja Sanitarno-Epidemiologiczna w Przasnyszu z siedzibą przy ul. Gołymińskiej 13, 06-300 Przasnysz zaprasza do udziału w postępowaniu prowadzonym w trybie zapytania ofertowego na:

„Remont pomieszczeń biurowych znajdujących się w budynku Powiatowej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej w Przasnyszu ul. Gołymińska 13, 06-300 Przasnysz”

Postępowanie o wartości szacunkowej mniejszej od 130 000 zł prowadzone jest z wyłączeniem przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 t.j.) w oparciu o procedury określone w Regulaminie udzielania zamówień publicznych o wartości mniejszej niż 130.000,00 zł w Powiatowej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej w Przasnyszu, ul. Gołymińskiej 13, 06-300 Przasnysz.

1. Zamawiający

Powiatowa Stacja Sanitarno-Epidemiologiczna w Przasnyszu
ul. Gołymińska 13, 06-300 Przasnysz
e-mail: sekretariat.psse.przasnysz@sanepid.gov.pl
telefon: 29 752 25 04

2. Opis przedmiotu zamówienia

2.1 Przedmiotem zamówienia jest remont pomieszczeń biurowych zlokalizowanych w budynku Powiatowej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej w Przasnyszu ul. Gołymińska 13, 06-300 Przasnysz.

2.2 Zakres robót znajduje się w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia stanowiących załącznik nr 2 do zapytania ofertowego.

2.3 Wykonawca organizując prace remontowe powinien uwzględnić następujące wymagania Zamawiającego:

a) dostawy materiałów i elementów powinny odbywać się sukcesywnie, ze względu na brak powierzchni magazynowej w budynku,

b) wszystkie roboty muszą być wykonywane z wymogami Prawa budowlanego, z zasadami wiedzy technicznej i obowiązującymi Polskimi Normami z zachowaniem przepisów bhp i ppoż,

2.4 Zaleca się, aby Wykonawca zapoznał się z miejscem wykonywania przedmiotu zamówienia i pozyskał dla siebie na swoją odpowiedzialność i ryzyko wszelkie informacje, które mogą być



niezbędne w przygotowaniu oferty oraz przy zawieraniu umowy na przedmiot zamówienia. Koszty takiej wizyty ponosi Wykonawca.

Wyklucza się możliwość dochodzenia roszczeń Wykonawcy związanych z błędnym skalkulowaniem ceny lub pominięciem elementów niezbędnych do prawidłowego wykonania umowy.

Oferta cenowa obejmuje wszystkie koszty Wykonawcy ponoszone w związku z realizacją przedmiotu zamówienia, w tym koszty transportu/ dostawy do siedziby Zamawiającego oraz koszty wywozu odpadów budowlanych, a także koszty zastosowanych materiałów budowlanych.

2.5 Na wszystkie prace Wykonawca udzieli **24 miesięcznej** gwarancji, licząc od daty odbioru końcowego robót (potwierdzonego pisemnie protokołem odbioru końcowego).

Wybór koloru posadzki, koloru farb ścian do uzgodnienia Zamawiającego z Wykonawcą po podpisaniu umowy.

Ze względu na funkcję obiektu wizja lokalna może być przeprowadzona w godz. 7.30-14.00 po uprzednim uzgodnieniu z Zamawiającym. (tel. 29 752 25 04)

Organizacja prac winna uwzględniać fakt, iż prace będą wykonywane w czynnym Urzędzie.

Planowany termin rozpoczęcia prac remontowych: **listopad/grudzień 2024 r.**

3. Miejsce, sposób oraz termin złożenia oferty:

3.1 Oferta musi być napisana w języku polskim i podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania firmy na zewnątrz na załączonym formularzu.

3.2 Oferta winna zawierać cenę ofertową netto i brutto (zawierającą należny podatek VAT), obliczoną zgodnie z formularzem ofertowym

3.3 Wszystkie wartości oraz ostateczna cena oferty muszą być naliczone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

3.4 Cena oferty powinna obejmować pełen zakres przedmiotu zamówienia określony w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia stanowiących załącznik nr 2 do zapytania ofertowego i zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia wraz z zastosowanymi materiałami. Stanowić ona będzie ryczałtowe i ostateczne wynagrodzenie Wykonawcy, niezależnie od rozmiaru robót remontowych i innych świadczeń oraz ponoszonych przez Wykonawcę kosztów ich realizacji. Za ustalenie ilości robót i innych świadczeń oraz sposobu przeprowadzenia na tej podstawie kalkulacji ofertowego wynagrodzenia ryczałtowego odpowiada wyłącznie Wykonawca. Zaleca się, aby Wykonawca



zapoznał się z przedmiotem zamówienia w celu skalkulowania ceny oferty z należytą starannością.

3.5 Rozpoczęcie robót: w terminie **7 dni od dnia podpisania umowy**.

3.6 Wymagany termin wykonania zamówienia: **do 31 grudnia 2024 roku**.

3.7 Miejsce wykonania robót:

Powiatowa Stacja Sanitarno-Epidemiologiczna w Przasnyszu
ul. Gołymińska 13, 06-300 Przasnysz

4. Kryterium oceny ofert

Przyjęte kryteria oceny ofert: Zamawiający wybiera ofertę najkorzystniejszą na podstawie kryteriów oceny ofert: Cena 100%.

Punktacja za kryterium „Cena” liczona będzie dla oferty według następującego wzoru:

najniższa cena ze wszystkich ofert

Ilość punktów = ----- x 100
cena oferty badanej

Wypełnioną ofertę – Załącznik Nr 1 w formie pisemnej należy złożyć w terminie do dnia 21.11.2024 r. do godz. 15.00 z dopiskiem: „Remont pomieszczeń biurowych znajdujących się w budynku Powiatowej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej w Przasnyszu ul. Gołymińska 13, 06-300 Przasnysz” na adres: Powiatowa Stacja Sanitarno-Epidemiologiczna w Przasnyszu, ul. Gołymińska 13, 06-300 Przasnysz lub przesłać na adres e-mail: sekretariat.psse.przasnysz@sanepid.gov.pl

Ocena ofert zostanie dokonana na podstawie ceny brutto poszczególnych zadań.

Oferty, które wpłyną po terminie nie będą podlegały ocenie.

5. Postanowienia końcowe:

5.1 Zamawiający zastrzega sobie prawo do odwołania lub zamknięcia postępowania dotyczącego wyboru wykonawcy bez podania przyczyny.

5.2 Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w zapytaniu ofertowym i przedstawi najkorzystniejszą ofertę w oparciu o kryterium wyboru określone w zapytaniu ofertowym.

5.3 Zamawiający w toku badania i oceny ofert zastrzega sobie prawo do negocjacji oraz do rezygnacji z zamówienia lub jego części bez podania przyczyny.



5.4 Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający wybierze kolejną ofertę najkorzystniejszą spośród złożonych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny.

5.5 Zamawiający dopuszcza unieważnienie postępowania na każdym jego etapie.

5.6 Do prowadzonego postępowania nie przysługują Wykonawcom środki ochrony prawnej określone w przepisach Ustawy Prawo zamówień publicznych tj. odwołania i skargi.

5.7. Niniejsze postępowanie prowadzone jest na zasadach opartych na wewnętrznych uregulowaniach Zamawiającego. Nie mają w tym przypadku zastosowania przepisy Ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

5.8. Oferty przesłane po terminie nie będą rozpatrywane

5.9 Wykonawca nie może wprowadzać jakichkolwiek zmian w treści oferty po upływie terminu składania.

5.10 W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert w terminie przez siebie wskazanym.

5.11 Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. Niezależnie od wyniku postępowania, Zamawiający w żadnym wypadku nie odpowiada za koszty poniesione przez Wykonawcę w związku z przygotowaniem i złożeniem oferty

5.12 Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie zamawiającego w dniu **22.11.2024r. o godz. 8.00.**

6. Klauzula informacyjna

KLUZULA INFORMACYJNA

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 oraz zgodnie z art.14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, Dziennik Urzędowy UE, L 1 19/1 z 4 maja 2016 (dalej: Ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwanego dalej RODO, informujemy, że:

1. Administratorem Pana/Pani danych osobowych jest Powiatowa Stacja Sanitarno-Epidemiologiczna w Przasnyszu reprezentowana przez Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Przasnyszu/ Dyrektora Powiatowej Stacji Sanitarno- Epidemiologicznej z siedzibą w Przasnyszu przy ul. Gołymińskiej 13, tel. 29 752 25 04, 29 752 25 05, e-mail: sekretariat.psse.przasnysz@sanepid.gov.pl
2. Inspektorem Ochrony Danych Osobowych jest Pani Sylwia Nowotka, ul. Gołymińska 13, 06-300 Przasnysz pok. nr. 5, tel. 29 752 25 05, e-mail: sylwia.nowotka@sanepid.gov.pl
3. Cele przetwarzania danych osobowych oraz podstawa prawna przetwarzania:

Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c i art. 9 ust. 2 lit. b Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie



ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w formie zapytania ofertowego pn. **„Remont pomieszczeń biurowych znajdujących się w budynku Powiatowej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej w Przasnyszu ul. Gołymińska 13, 06-300 Przasnysz”**

(wartość poniżej kwoty wskazanej w art. 2 ust 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych), zgodnie z Regulaminem udzielania zamówień publicznych w Powiatowej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej w Przasnyszu.

Pani/Pana dane osobowe mogą być udostępniane wyłącznie podmiotom uprawnionym do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa.

1. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane do momentu wygaśnięcia obowiązku archiwizacji wynikającego z przepisów prawa.
2. Przysługuje Pani/Panu prawo do żądania od administratora dostępu do własnych danych, ich sprostowania, usunięcia, lub ograniczenia przetwarzania lub prawo do wniesienia sprzeciwu do przetwarzania danych.
3. Ma Pani/Pan prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych w Polsce.
4. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest wymogiem ustawowym.

Pani/Pana dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym również w formie profilowania.

Załącznik:

1. Formularz oferty
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia
3. Projekt umowy