RADA NADZORCZA

JSW Logistics Sp. z o.o. z siedzibą w Katowicach,

ul. Ignacego Paderewskiego 41, 40-282 Katowice

działając na podstawie § 14 Aktu Założycielskiego Spółki

ogłasza postępowanie kwalifikacyjne na stanowisko

**CZŁONKA ZARZĄDU**

**ds. Technicznych**

**JSW Logistics Sp. z o.o.**

 **z siedzibą w Katowicach**

1. Zgłoszenia kandydatów do postępowania kwalifikacyjnego należy przesłać pocztą na adres Spółki: JSW Logistics Sp. z o.o. w Katowicach, ul. Ignacego Paderewskiego 41,
40-282 Katowice lub złożyć w siedzibie Spółki, w terminie do 11.02.2020 roku, do godziny 12.00.
2. Zgłoszenia przesłane pocztą będą rozpatrywane, jeśli wpłyną do Spółki, w terminie określonym w pkt. 1.
3. Zgłoszenie powinno być opatrzone dopiskiem „Postępowanie kwalifikacyjne na stanowisko Członka Zarządu ds. Technicznych JSW Logistics Sp. z o.o.”.
4. Kandydatem na Członka Zarządu ds. Technicznych może być osoba, która spełnia łącznie następujące warunki:
5. posiada wykształcenie wyższe lub wykształcenie wyższe uzyskane za granicą uznane w Rzeczypospolitej Polskiej, na podstawie przepisów odrębnych,
6. posiada co najmniej 5-letni okres zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, powołania, wyboru, mianowania, spółdzielczej umowy o pracę, lub świadczenia usług na podstawie innej umowy lub wykonywania działalności gospodarczej na własny rachunek,
7. posiada co najmniej 3-letnie doświadczenie na stanowiskach kierowniczych lub samodzielnych albo wynikające z prowadzenia działalności gospodarczej na własny rachunek,
8. spełnia inne niż wymienione w lit. a)-c) wymogi określone w przepisach odrębnych,
a w szczególności nie narusza ograniczeń lub zakazów zajmowania stanowiska członka organu zarządzającego w spółkach handlowych.
9. Kandydatem na Członka Zarządu ds. Technicznych nie może być osoba, która spełnia przynajmniej jeden z poniższych warunków:
10. pełni funkcję społecznego współpracownika albo jest zatrudniona w biurze poselskim, senatorskim, poselsko-senatorskim lub biurze posła do Parlamentu Europejskiego na podstawie umowy o pracę lub świadczy pracę na podstawie umowy zlecenia lub innej umowy o podobnym charakterze,
11. wchodzi w skład organu partii politycznej reprezentującego partię polityczną na zewnątrz oraz uprawnionego do zaciągania zobowiązań,
12. jest zatrudniona przez partię polityczną na podstawie umowy o pracę lub świadczy pracę na podstawie umowy zlecenia lub innej umowy o podobnym charakterze,
13. pełni funkcję z wyboru w zakładowej organizacji związkowej lub zakładowej organizacji związkowej spółki z grupy kapitałowej,
14. jej aktywność społeczna lub zarobkowa rodzi konflikt interesów wobec działalności spółki.
15. Kandydaci powinni legitymować się znajomością zagadnień związanych z organizacją
i zarządzaniem spółkami handlowymi, ze szczególnym uwzględnieniem spółek z udziałem Skarbu Państwa oraz zasadami ładu korporacyjnego. Preferowani będą kandydaci posiadający wykształcenie wyższe techniczne oraz doświadczenie w branży kolejowej, w szczególności związane z zakresem działalności Spółki.
16. Do zgłoszenia kandydaci zobowiązani są dołączyć:
17. życiorys (CV) oraz list motywacyjny, zawierające m.in. numer telefonu kontaktowego
i adres poczty elektronicznej;
18. oryginały lub poświadczone odpisy dokumentów potwierdzających kwalifikacje zawodowe i staż pracy (odpisy dokumentów mogą być poświadczone przez kandydata, w takim przypadku, w trakcie rozmowy kwalifikacyjnej kandydat jest zobowiązany do przedstawienia Radzie Nadzorczej oryginałów lub urzędowych odpisów poświadczonych przez siebie dokumentów, pod rygorem wykluczenia z dalszego postępowania kwalifikacyjnego);
19. podpisane przez kandydata oświadczenie stanowiące załącznik nr 1 do ogłoszenia;
20. klauzulę informacyjną o warunkach przetwarzania danych osobowych oraz oświadczenie o wyrażeniu zgody na ich przetwarzanie stanowiące załącznik nr 2 do ogłoszenia;
21. zaświadczenie z Krajowego Rejestru Karnego, dotyczące kandydata, wystawione nie później niż na 30 dni przed datą jego złożenia wraz ze zgłoszeniem.
22. Zgłoszenia kandydatów nie spełniające wymogów określonych w ogłoszeniu
o postępowaniu kwalifikacyjnym oraz złożone po upływie terminu określonego w pkt.1 nie podlegają rozpatrzeniu.
23. Otwarcia zgłoszeń oraz ich weryfikacji pod względem formalnym dokona Rada Nadzorcza do dnia 13.02.2020 r. w siedzibie Spółki.
24. Rozmowy kwalifikacyjne zostaną przeprowadzone do dnia 19.02.2020 r. w siedzibie Spółki. O terminie i miejscu rozmowy kwalifikacyjnej zakwalifikowani kandydaci zostaną indywidualnie powiadomieni telefonicznie oraz na wskazany przez kandydata
w zgłoszeniu do postępowania adres poczty elektronicznej.
25. Przedmiotem rozmowy kwalifikacyjnej będą:
26. wiedza o zakresie działalności Spółki oraz o sektorze, w którym działa Spółka;
27. znajomość zagadnień związanych z zarządzaniem i kierowaniem zespołami pracowników;
28. znajomość zasad funkcjonowania spółek handlowych, ze szczególnym uwzględnieniem spółek z udziałem skarbu Państwa;
29. znajomość zasad wynagradzania w spółkach z udziałem Skarbu Państwa;
30. znajomość ograniczeń prowadzenia działalności gospodarczej przez osoby pełniące funkcje publiczne;
31. doświadczenie niezbędne do wykonywania funkcji członka zarządu w spółce handlowej ze szczególnym uwzględnieniem podmiotów z branży, w której działa Spółka;
32. znajomość zasad nadzoru właścicielskiego, oceny projektów inwestycyjnych, rachunkowości, finansów przedsiębiorstwa, audytu i kontroli finansowej.
33. Kandydaci mogą otrzymać do wglądu następujące dokumenty i informacje o Spółce:
* Akt Założycielski Spółki, Sprawozdanie Finansowe Spółki za 2018 r.,
1. Po informacje oraz dokumenty kandydat zgłasza się osobiście w terminie od dnia 27.01.2020 r. do dnia 11.02.2020 r. Informacje udostępnia się w siedzibie Spółki
w godz. 8.00 - 12.00, przy czym przed ich otrzymaniem kandydat będzie zobowiązany do złożenia oświadczenia o zachowaniu tych informacji w poufności, według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do niniejszego ogłoszenia.
2. Rada Nadzorcza, po zakończeniu postępowania kwalifikacyjnego, powiadomi kandydatów uczestniczących w postępowaniu o jego wynikach na wskazany przez kandydata w zgłoszeniu do postępowania adres poczty elektronicznej.
3. Rada Nadzorcza zastrzega sobie prawo zakończenia postępowania kwalifikacyjnego,
w każdym czasie, bez podania przyczyny i bez wyłonienia kandydatów. W takiej sytuacji Rada Nadzorcza poinformuje kandydatów o zakończeniu postępowania kwalifikacyjnego na wskazany przez kandydata w zgłoszeniu do postępowania adres poczty elektronicznej.

Załączniki:

1. Oświadczenie kandydata na Członka Zarządu Spółki JSW Logistics Sp. z o.o.
w Katowicach;
2. Klauzula informacyjna RODO wraz z oświadczeniem kandydata na Członka Zarządu Spółki JSW Logistics Sp. z o.o. w Katowicach;
3. Oświadczenie dotyczące zachowania informacji w poufności złożone przez kandydata na Członka Zarządu Spółki JSW Logistics Sp. z o.o. w Katowicach.