

Załącznik nr **3** do Regulaminu**LISTA WYMAGANYCH ZAŁĄCZNIKÓW I OŚWIADCZEŃ****I. Wymagane załączniki – w zależności od wskazanego działania lub poddziałania**

Załączniki należy zaimportować we właściwym polu w formularzu w aplikacji WOD2021, które zostały zatytułowane jak to zostało wskazane poniżej dla poszczególnych działań/poddziałania. Należy zaimportować jedynie te załączniki, które są wymagane dla wybranego działania/poddziałania. Dla ułatwienia zostały one ponumerowane zgodnie z numerem działania/poddziałania np. wszystkie nazwy pól załączników w formularzu w aplikacji WOD2021 dla Poddziałania A.1a zaczynają się od symbolu „A.1a”.

Jeżeli w ramach danego typu załącznika (np. sprawozdanie finansowane) konieczne jest przedłożenie więcej niż jednego dokumentu, należy utworzyć jeden plik w wersji elektronicznej np. plik *.pdf (poprzez zeskanowanie wszystkich wymaganych dokumentów do jednego pliku) lub utworzyć plik skompresowany np. zip.

Załączniki do Wniosku mogą mieć postać skanów dokumentów wykonanych z oryginałów. Maksymalny rozmiar pliku stanowiący załącznik do Wniosku w aplikacji WOD2021 to 25 MB.

W przypadku konieczności załączenia innych załączników, nieprzewidzianych w polach w formularzu w aplikacji WOD2021, na końcu formularza z załącznikami w aplikacji WOD2021 zostały umieszczone dodatkowe pięć miejsc na takie załączniki.

Jednocześnie należy mieć na względzie, że zgodnie z § 3 ust. 2 Regulaminu w formularzu w aplikacji WOD2021 w terminie wskazanym w § 7 ust. 1 nie zostaną umieszczone do uzupełnienia załączniki, które są niezbędne do etapów II Poddziałania A.1a i Działania A.3.

Załącznik nr 3 do Regulaminu

Poddziałanie A.1a: Rozwój istniejących klastrów energii (klastry wymagające opracowania koncepcji rozwoju) – **etap I**

- A.1a-1. **Oświadczenie** stanowiące potwierdzenie podpisania Wniosku, zgodnie z załącznikiem nr 19 do Regulaminu;
- A.1a-2. **Dokument¹, z którego wynika umocowanie** osób składających Oświadczenie w imieniu i na rzecz Podmiotu wnioskującego, o którym mowa w punkcie powyżej. W przypadku, gdy umocowanie wynika z KRS, zaświadczenia o wyborze wójta/burmistrza/prezydenta i ślubowania wójta/burmistrza/prezydenta – nie ma potrzeby potwierdzania za zgodność z oryginałem.
- A.1a-3. **Skoroszyt excel** obejmujący szczegóły Przedsięwzięcia dla Poddziałania, zgodnie z załącznikiem nr 13 do Regulaminu;
- A.1a-4. **Porozumienie cywilnoprawne klastra energii** zgodne z zapisami Regulaminu, w tym spełniające kryteria szczegółowe dla Poddziałania określone w załączniku nr 2 do Regulaminu;
- A.1a-5. W przypadku realizacji Przedsięwzięcia w formule ubiegania się o pomoc de minimis lub pomoc publiczną zarówno Podmiot wnioskujący, jak i każdy z Partnerów składa wypełniony **formularz opracowany przez UOKiK²**, tj.:
- formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc de minimis³ lub
 - formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc inną niż pomoc w rolnictwie lub rybołówstwie, pomoc de minimis lub pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie⁴;
- A.1a-6. W przypadku realizacji Przedsięwzięcia **w formule partnerskiej pełnomocnictwo lub pełnomocnictwa⁵** do reprezentowania Partnerów w procesie wyboru Przedsięwzięć, w szczególności złożenia Wniosku i podpisania Umowy w imieniu i na rzecz Partnerów. Podmiot wnioskujący musi dołączyć pełnomocnictwo lub pełnomocnictwa od wszystkich Partnerów;
- A.1a-7. W przypadku podmiotów innych niż JST (w tym podmiotów od niej zależnych w rozumieniu art. 24m ust. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 r. poz. 1465, z późn. zm.)) **kopie sprawozdań finansowych** Podmiotów wnioskujących i Partnerów (w przypadku realizacji Przedsięwzięcia w formule partnerskiej) za ostatnie trzy lata obrotowe poprzedzające rok złożenia Wniosku (w przypadku Podmiotów wnioskujących i Partnerów działających krócej, za okres ostatnich zamkniętych lat obrotowych), a w przypadku okresu działalności, który nie wymagał dotychczas sporządzania sprawozdań finansowych, inne posiadane dokumenty świadczące o kondycji finansowej. W sytuacji uznania konieczności pozyskania konkretnych danych objętych zakresem sprawozdania finansowego, a oceniany podmiot nie załączył takiego sprawozdania (ze względu na krótki okres działalności), jak również nie załączył żadnych innych dokumentów lub ich zakres w ocenie IOI jest niewystarczający, IOI zastrzega sobie możliwość wystąpienia o takie dane – w trybie wskazanym § 8 ust. 5 lub 6 Regulaminu.⁶

¹ Oryginał lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem kwalifikowalnym podpisem elektronicznym.

² Formularze dostępne na: <https://uokik.gov.pl/zasady-pomocy-de-minimis>

³ Plik dostępny na ww. stronie www: „Formularz informacji – pomoc de minimis, rozporządzenie KE 2023/2831 (obowiązuje od dnia 09.08.2024 r.)”.

⁴ Plik dostępny na stronie: <https://uokik.gov.pl/Download/889> „Formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc inną niż pomoc w rolnictwie lub rybołówstwie, pomoc de minimis lub pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie (obowiązuje od dnia 11.03.2016 r.)”.

⁵ W przypadku indywidualnych pełnomocnictw od każdego z Partnerów.

⁶ Obowiązek dostarczenia ww. dokumentów (tj. odpowiednio kopii sprawozdań finansowych lub innych dokumentów) nie dotyczy mikro i małych przedsiębiorców (o których mowa w art. 2 załącznika I do rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r.) z wyjątkiem sytuacji, kiedy IOI zażąda ich dostarczenia na etapie weryfikacji informacji zawartych we Wniosku.

Załącznik nr 3 do Regulaminu

Poddziałanie A.1a: Rozwój istniejących klastrów energii (klastry wymagające opracowania koncepcji rozwoju) – **etap II**

A.1a-8. **Oświadczenie** stanowiące potwierdzenie podpisania Wniosku, zgodnie z załącznikiem nr 19 do Regulaminu. W przypadku dokumentu *Oświadczenie Podmiotu Wnioskującego*, OOW składa jego zmodyfikowaną wersję, w której wszystkie wskazania dotyczące systemu WOD2021 należy zastąpić określeniem system *CST2021*, a także wszystkie wskazania dotyczące etapu I należy zastąpić określeniem *etapu II*;

A.1a-9. **Dokument⁷, z którego wynika umocowanie** osób składających Oświadczenie w imieniu i na rzecz Podmiotu wnioskującego, o którym mowa w punkcie powyżej. W przypadku, gdy umocowanie wynika z KRS, zaświadczenia o wyborze wójta/burmistrza/prezydenta i ślubowania wójta/burmistrza/prezydenta – nie ma potrzeby potwierdzania za zgodność z oryginałem;

A.1a-10. **Skoroszyt excel** obejmujący szczegóły Przedsięwzięcia dla Poddziałania, zgodnie z załącznikiem nr 14 do Regulaminu;

A.1a-11. **Porozumienie klastra energii** zgodne z zapisami Regulaminu, w tym spełniające kryteria szczegółowe dla Poddziałania określone w załączniku nr 2 do Regulaminu;

A.1a-12. W przypadku realizacji Przedsięwzięcia w formule ubiegania się o pomoc de minimis lub pomoc publiczną zarówno Podmiot wnioskujący, jak i każdy z Partnerów składa wypełniony **formularz opracowany przez UOKiK⁸**, tj.:

- formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc de minimis⁹ lub
- formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc inną niż pomoc w rolnictwie lub rybołówstwie, pomoc de minimis lub pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie¹⁰;

A.1a-13. W przypadku realizacji Przedsięwzięcia **w formule partnerskiej pełnomocnictwo lub pełnomocnictwa¹¹** do reprezentowania Partnerów w procesie wyboru Przedsięwzięć, w szczególności złożenia Wniosku i podpisania Umowy w imieniu i na rzecz Partnerów. Podmiot wnioskujący musi dołączyć pełnomocnictwo lub pełnomocnictwa od wszystkich Partnerów;

A.1a-14. W przypadku podmiotów innych niż JST (w tym podmiotów od niej zależnych w rozumieniu art. 24m ust. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 r. poz. 1465, z późn. zm.)) **kopie sprawozdań finansowych** Podmiotów wnioskujących i Partnerów (w przypadku realizacji Przedsięwzięcia w formule partnerskiej) za ostatnie trzy lata obrotowe poprzedzające rok złożenia Wniosku (w przypadku Podmiotów wnioskujących i Partnerów działających krócej, za okres ostatnich zamkniętych lat obrotowych), a w przypadku okresu działalności, który nie wymagał dotychczas sporządzania sprawozdań finansowych, inne posiadane dokumenty świadczące o kondycji finansowej. W sytuacji uznania konieczności pozyskania konkretnych danych objętych zakresem sprawozdania finansowego, a oceniany podmiot nie załączył takiego sprawozdania (ze względu na krótki okres działalności), jak również nie załączył żadnych

⁷ Oryginał lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem kwalifikowalnym podpisem elektronicznym.

⁸ Formularze dostępne na: <https://uokik.gov.pl/zasady-pomocy-de-minimis>

⁹ Plik dostępny na ww. stronie www: „Formularz informacji – pomoc de minimis, rozporządzenie KE 2023/2831 (obowiązuje od dnia 09.08.2024 r.)”.

¹⁰ Plik dostępny na stronie: <https://uokik.gov.pl/Download/889> „Formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc inną niż pomoc w rolnictwie lub rybołówstwie, pomoc de minimis lub pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie (obowiązuje od dnia 11.03.2016 r.)”.

¹¹ W przypadku indywidualnych pełnomocnictw od każdego z Partnerów.

Załącznik nr 3 do Regulaminu

innych dokumentów lub ich zakres w ocenie IOI jest niewystarczający, IOI zastrzega sobie możliwość wystąpienia o takie dane – w trybie wskazanym § 8 ust. 5 lub 6 Regulaminu;¹²

A.1a-15. **Koncepcja rozwoju klastra energii.****Poddziałanie A.1b: Rozwój istniejących klastrów energii (klastry z koncepcją rozwoju)**

A.1b-1. **Oświadczenie** stanowiące potwierdzenie podpisania Wniosku, zgodnie z załącznikiem nr 19 do Regulaminu;

A.1b-2. **Dokument¹³, z którego wynika umocowanie** osób składających Oświadczenie w imieniu i na rzecz Podmiotu wnioskującego, o którym mowa w punkcie powyżej. W przypadku, gdy umocowanie wynika z KRS, zaświadczenia o wyborze wójta/burmistrza/prezydenta i ślubowania wójta/burmistrza/prezydenta – nie ma potrzeby potwierdzania za zgodność z oryginałem;

A.1b-3. **Skoroszyt excel** obejmujący szczegóły Przedsięwzięcia dla Poddziałania, zgodnie z załącznikiem nr 15 do Regulaminu;

A.1b-4. **Porozumienie cywilnoprawne klastra energii** zgodne z zapisami Regulaminu, w tym spełniające kryteria szczegółowe dla Poddziałania określone w załączniku nr 2 do Regulaminu;

A.1b-5. W przypadku realizacji Przedsięwzięcia w formule ubiegania się o pomoc de minimis lub pomoc publiczną zarówno Podmiot wnioskujący, jak i każdy z Partnerów składa wypełniony **formularz opracowany przez UOKiK¹⁴**, tj.:

- formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc de minimis¹⁵ lub
- formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc inną niż pomoc w rolnictwie lub rybołówstwie, pomoc de minimis lub pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie¹⁶;

A.1b-6. W przypadku realizacji Przedsięwzięcia **w formule partnerskiej pełnomocnictwo lub pełnomocnictwa¹⁷** do reprezentowania Partnerów w procesie wyboru Przedsięwzięć, w szczególności złożenia Wniosku i podpisania Umowy w imieniu i na rzecz Partnerów. Podmiot wnioskujący musi dołączyć pełnomocnictwo lub pełnomocnictwa od wszystkich Partnerów;

A.1b-7. W przypadku podmiotów innych niż JST (w tym podmiotów od niej zależnych w rozumieniu art. 24m ust. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 r. poz. 1465, z późn. zm.)) **kopie sprawozdań finansowych** Podmiotów wnioskujących i Partnerów (w przypadku realizacji Przedsięwzięcia w formule partnerskiej) za ostatnie trzy lata obrotowe poprzedzające rok złożenia Wniosku (w przypadku Podmiotów wnioskujących i Partnerów działających krócej, za okres ostatnich zamkniętych lat obrotowych), a w przypadku okresu działalności, który nie wymagał dotychczas sporządzania sprawozdań finansowych, inne posiadane dokumenty świadczące o kondycji finansowej. W sytuacji uznania konieczności pozyskania konkretnych danych objętych zakresem sprawozdania finansowego, a oceniany podmiot nie załączył takiego sprawozdania (ze względu na krótki okres działalności), jak również nie załączył żadnych innych dokumentów

¹² Obowiązek dostarczenia ww. dokumentów (tj. odpowiednio kopii sprawozdań finansowych lub innych dokumentów) nie dotyczy mikro i małych przedsiębiorców (o których mowa w art. 2 załącznika I do rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r.) z wyjątkiem sytuacji, kiedy IOI zażąda ich dostarczenia na etapie weryfikacji informacji zawartych we Wniosku.

¹³ Oryginał lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem kwalifikowalnym podpisem elektronicznym.

¹⁴ Formularze dostępne na: <https://uokik.gov.pl/zasady-pomocy-de-minimis>

¹⁵ Plik dostępny na ww. stronie www: „Formularz informacji – pomoc de minimis, rozporządzenie KE 2023/2831 (obowiązuje od dnia 09.08.2024 r.)”.

¹⁶ Plik dostępny na stronie: <https://uokik.gov.pl/Download/889> „Formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc inną niż pomoc w rolnictwie lub rybołówstwie, pomoc de minimis lub pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie (obowiązuje od dnia 11.03.2016 r.)”.

¹⁷ W przypadku indywidualnych pełnomocnictw od każdego z Partnerów.

Załącznik nr **3** do Regulaminu

lub ich zakres w ocenie IOI jest niewystarczający, IOI zastrzega sobie możliwość wystąpienia o takie dane – w trybie wskazanym § 8 ust. 5 lub 6 Regulaminu;¹⁸

A.1b-8. Koncepcja rozwoju klastra energii.

¹⁸ Obowiązek dostarczenia ww. dokumentów (tj. odpowiednio kopii sprawozdań finansowych lub innych dokumentów) nie dotyczy mikro i małych przedsiębiorców (o których mowa w art. 2 załącznika I do rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r.) z wyjątkiem sytuacji, kiedy IOI zażąda ich dostarczenia na etapie weryfikacji informacji zawartych we Wniosku.

Załącznik nr 3 do Regulaminu

Działanie A.2: Rozwój istniejących spółdzielni energetycznych

- A.2-1. **Oświadczenie** stanowiące potwierdzenie podpisania Wniosku, zgodnie z załącznikiem nr 19 do Regulaminu;
- A.2-2. **Dokument¹⁹, z którego wynika umocowanie** osób składających Oświadczenie w imieniu i na rzecz Podmiotu wnioskującego, o którym mowa w punkcie powyżej. W przypadku, gdy umocowanie wynika z KRS, zaświadczenia o wyborze wójta/burmistrza/prezydenta i ślubowania wójta/burmistrza/prezydenta – nie ma potrzeby potwierdzania za zgodność z oryginałem;
- A.2-3. **Skoroszyt excel** obejmujący szczegóły Przedsięwzięcia dla Poddziałania, zgodnie z załącznikiem nr 16 do Regulaminu;
- A.2-4. **Zaświadczenie wydane przez KOWR** o wpisie do wykazu spółdzielni energetycznych lub – w przypadku wystąpienia o taki wpis – zaświadczenie wydane przez KOWR potwierdzające fakt złożenia przez spółdzielnię energetyczną kompletnego Wniosku o zamieszczenie danych spółdzielni energetycznej w wykazie spółdzielni energetycznych prowadzonym przez Dyrektora Generalnego KOWR, o którym mowa w art. 38 f ust. 2. ustawy z dnia 20 lutego 2015 r. o odnawialnych źródłach energii (Dz.U. z 2024 r. poz. 1361, z późn. zm.) lub o wszczęciu postępowania o wpis do wykazu spółdzielni energetycznych;
- A.2-5. W przypadku realizacji Przedsięwzięcia w formule ubiegania się o pomoc de minimis lub pomoc publiczną Podmiot wnioskujący składa wypełniony **formularz opracowany przez UOKiK²⁰**, tj.:
- formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc de minimis²¹ lub
 - formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc inną niż pomoc w rolnictwie lub rybołówstwie, pomoc de minimis lub pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie²²;
- A.2-6. **Kopie sprawozdań finansowych** Podmiotu wnioskującego za ostatnie trzy lata obrotowe poprzedzające rok złożenia Wniosku (w przypadku podmiotów działających krócej, za okres ostatnich zamkniętych lat obrotowych), a w przypadku okresu działalności, który nie wymagał dotychczas sporządzania sprawozdań finansowych, inne posiadane dokumenty świadczące o kondycji finansowej. W sytuacji uznania konieczności pozyskania konkretnych danych objętych zakresem sprawozdania finansowego, a oceniany podmiot nie załączył takiego sprawozdania (ze względu na krótki okres działalności), jak również nie załączył żadnych innych dokumentów lub ich zakres w ocenie IOI jest niewystarczający, IOI zastrzega sobie możliwość wystąpienia o takie dane – w trybie wskazanym § 8 ust. 5 lub 6 Regulaminu;²³
- A.2-7. **Koncepcja rozwoju spółdzielni energetycznej.**

¹⁹ Oryginał lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

²⁰ Formularze dostępne na: <https://uokik.gov.pl/zasady-pomocy-de-minimis>

²¹ Plik dostępny na ww. stronie www: „Formularz informacji – pomoc de minimis, rozporządzenie KE 2023/2831 (obowiązuje od dnia 09.08.2024 r.)”

²² Plik dostępny na stronie: <https://uokik.gov.pl/Download/889> „Formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc inną niż pomoc w rolnictwie lub rybołówstwie, pomoc de minimis lub pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie (obowiązuje od dnia 11.03.2016 r.)”.

²³ Obowiązek dostarczenia ww. dokumentów (tj. odpowiednio kopii sprawozdań finansowych lub innych dokumentów) nie dotyczy mikro i małych przedsiębiorców (o których mowa w art. 2 załącznika I do rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r.) z wyjątkiem sytuacji, kiedy IOI zażąda ich dostarczenia na etapie weryfikacji informacji zawartych we Wniosku.

Załącznik nr 3 do Regulaminu

Działanie A.3: Rozwój nowych społeczności energetycznych działających w zakresie OZE – **etap I**

- A.3-1. **Oświadczenie** stanowiące potwierdzenie podpisania Wniosku, zgodnie z załącznikiem nr 19 do Regulaminu. W przypadku dokumentu *Oświadczenie Podmiotu Wnioskującego*, OOW składa jego zmodyfikowaną wersję, w której wszystkie wskazania dotyczące systemu WOD2021 należy zastąpić określeniem *system CST2021*, a także wszystkie wskazania dotyczące etapu I należy zastąpić określeniem *etapu II*;
- A.3-2. **Dokument²⁴, z którego wynika umocowanie** osób składających Oświadczenie w imieniu i na rzecz Podmiotu wnioskującego, o którym mowa w punkcie powyżej. W przypadku, gdy umocowanie wynika z KRS, zaświadczenia o wyborze wójta/burmistrza/prezydenta i ślubowania wójta/burmistrza/prezydenta – nie ma potrzeby potwierdzania za zgodność z oryginałem;
- A.3-3. **Skoroszyt excel** obejmujący szczegóły Przedsięwzięcia dla Poddziałania, zgodnie z załącznikiem nr 17 do Regulaminu;
- A.3-4. W przypadku realizacji Przedsięwzięcia w formule ubiegania się o pomoc de minimis lub pomoc publiczną zarówno Podmiot wnioskujący, jak i każdy z Partnerów składa wypełniony **formularz opracowany przez UOKiK²⁵**, tj.:
- formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc de minimis²⁶ lub
 - formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc inną niż pomoc w rolnictwie lub rybołówstwie, pomoc de minimis lub pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie²⁷;
- A.3-5. W przypadku realizacji Przedsięwzięcia **w formule partnerskiej pełnomocnictwo lub pełnomocnictwa²⁸** do reprezentowania Partnerów w procesie wyboru Przedsięwzięć, w szczególności złożenia Wniosku i podpisania Umowy w imieniu i na rzecz Partnerów. Podmiot wnioskujący musi dołączyć pełnomocnictwo lub pełnomocnictwa od wszystkich Partnerów.

²⁴ Oryginał lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem kwalifikowalnym podpisem elektronicznym.

²⁵ Formularze dostępne na: <https://uokik.gov.pl/zasady-pomocy-de-minimis>

²⁶ Plik dostępny na ww. stronie www: „Formularz informacji – pomoc de minimis, rozporządzenie KE 2023/2831 (obowiązuje od dnia 09.08.2024 r.)”.

²⁷ Plik dostępny na stronie: <https://uokik.gov.pl/Download/889> „Formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc inną niż pomoc w rolnictwie lub rybołówstwie, pomoc de minimis lub pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie (obowiązuje od dnia 11.03.2016 r.)”.

²⁸ W przypadku indywidualnych pełnomocnictw od każdego z Partnerów.

Załącznik nr 3 do Regulaminu

Działanie A.3: Rozwój nowych społeczności energetycznych działających w zakresie OZE – **etap II**

A.3-6. **Oświadczenie** stanowiące potwierdzenie podpisania Wniosku, zgodnie z załącznikiem nr 19 do Regulaminu;

A.3-7. **Dokument²⁹, z którego wynika umocowanie** osób składających Oświadczenie w imieniu i na rzecz Podmiotu wnioskującego, o którym mowa w punkcie powyżej. W przypadku, gdy umocowanie wynika z KRS, zaświadczenia o wyborze wójta/burmistrza/prezydenta i ślubowania wójta/burmistrza/prezydenta – nie ma potrzeby potwierdzania za zgodność z oryginałem;

A.3-8. **Skoroszyt excel** obejmujący szczegóły Przedsięwzięcia dla Poddziałania, zgodnie z załącznikiem nr 18 do Regulaminu;

A.3-9. W zależności od wybranej społeczności energetycznej:

- W przypadku klastrów energii: **Porozumienie klastra energii** zgodne z zapisami Regulaminu, w tym spełniające kryteria szczegółowe dla Poddziałania określone w załączniku nr 2 do Regulaminu;
- W przypadku spółdzielni energetycznych, jedno z poniższych:
 - kopię wniosku o wpis do KRS,
 - odpis postanowienia sądu rejestrowego o wpisie do KRS,
 - zaświadczenie wydane przez KOWR potwierdzające fakt złożenia przez spółdzielnię energetyczną kompletnego Wniosku o zamieszczenie danych spółdzielni energetycznej w wykazie spółdzielni energetycznych prowadzonym przez Dyrektora Generalnego KOWR, o którym mowa w art. 38 f ust. 2. ustawy z dnia 20 lutego 2015 r. o odnawialnych źródłach energii (Dz.U. z 2024 r. poz. 1361, z późn. zm.) lub o wszczęciu postępowania o wpisie do wykazu spółdzielni energetycznych,
 - zaświadczenie wydane przez KOWR o wpisie do wykazu spółdzielni energetycznych
- z zastrzeżeniem, że zaświadczenie wydane przez KOWR o wpisie do wykazu spółdzielni energetycznych powinno być dostarczone najpóźniej na etapie podpisywania Aneksu do Umowy);
- W przypadku obywatelskich społeczności energetycznych OZE **zaświadczenie wydane przez Urząd Regulacji Energetyki o wpisie do wykazu obywatelskich społeczności energetycznej OZE** lub – w przypadku wystąpienia o taki wpis – zaświadczenie potwierdzające fakt złożenia przez obywatelską społeczność energetyczną OZE kompletnego wniosku o zamieszczenie danych obywatelskiej społeczności energetycznej OZE,
- z zastrzeżeniem, że zaświadczenie wydane przez Urząd Regulacji Energetyki o wpisie do wykazu obywatelskich społeczności energetycznej OZE, powinno być dostarczone najpóźniej na etapie podpisywania Aneksu do Umowy);

A.3-10. W przypadku realizacji Przedsięwzięcia w formule ubiegania się o pomoc de minimis lub pomoc publiczną zarówno Podmiot wnioskujący, jak i każdy z Partnerów składa wypełniony **formularz opracowany przez UOKiK³⁰**, tj.:

- formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc de minimis³¹ lub

²⁹ Oryginał lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem kwalifikowalnym podpisem elektronicznym.

³⁰ Formularze dostępne na: <https://uokik.gov.pl/zasady-pomocy-de-minimis>

³¹ Plik dostępny na ww. stronie www: „Formularz informacji – pomoc de minimis, rozporządzenie KE 2023/2831 (obowiązuje od dnia 09.08.2024 r.)”.

Załącznik nr 3 do Regulaminu

- formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc inną niż pomoc w rolnictwie lub rybołówstwie, pomoc de minimis lub pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie³²;

A.3-11. **Pełnomocnictwo lub pełnomocnictwa**³³ do reprezentowania Partnerów w procesie wyboru Przedsięwzięć, w szczególności złożenia Wniosku i podpisania Umowy w imieniu i na rzecz Partnerów. Podmiot wnioskujący musi dołączyć pełnomocnictwo lub pełnomocnictwa od wszystkich Partnerów;

A.3-12. W przypadku podmiotów innych niż JST (w tym podmiotów od niej zależnych w rozumieniu art. 24m ust. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 r. poz. 1465, z późn. zm.)) **kopie sprawozdań finansowych** Podmiotów wnioskujących i Partnerów (w przypadku realizacji Przedsięwzięcia w formule partnerskiej) za ostatnie trzy lata obrotowe poprzedzające rok złożenia Wniosku (w przypadku Podmiotów wnioskujących i Partnerów działających krócej, za okres ostatnich zamkniętych lat obrotowych), a w przypadku okresu działalności, który nie wymagał dotychczas sporządzania sprawozdań finansowych, inne posiadane dokumenty świadczące o kondycji finansowej. W sytuacji uznania konieczności pozyskania konkretnych danych objętych zakresem sprawozdania finansowego, a oceniany podmiot nie załączył takiego sprawozdania (ze względu na krótki okres działalności), jak również nie załączył żadnych innych dokumentów lub ich zakres w ocenie IOI jest niewystarczający, IOI zastrzega sobie możliwość wystąpienia o takie dane – w trybie wskazanym § 8 ust. 5 lub 6 Regulaminu.³⁴

II. Wymagane oświadczenia

Wszystkie wymagane oświadczenia są dostępne w interaktywnym formularzu w aplikacji WOD2021 w sekcji „Oświadczenia”. Szesnaście poniżej wskazanych oświadczeń (pkt. a) ma charakter obowiązkowy. Siedemnaste oświadczenie (pkt. b) dotyczy tylko JST lub podmiotów od niej zależnych. Natomiast osiemnaste oświadczenie (pkt. c) dotyczy wyłącznie JST w Działaniu A.3 etap I.

a. Oświadczenia obowiązkowe dla wszystkich Podmiotów wnioskujących i Partnerów:

1. o posiadaniu w aplikacji WOD2021 przez osobę logującą uprawnień do przygotowania i złożenia Wniosku w imieniu Podmiotu wnioskującego;
2. o zapoznaniu się z Regulaminem i akceptacją jego zapisów;
3. o zapoznaniu się z formą i sposobem komunikacji z IOI i świadomości skutków niezachowania ww. sposobów, w tym niedochowania terminów określonych w Regulaminie;
4. o zapoznaniu się ze wzorem Umowy o objęcie Przedsięwzięcia wsparciem z planu rozwojowego i świadomości zobowiązań nałożonych Umową;
5. o niewystąpieniu i braku zamiaru występowania o podwójne finansowanie wydatków rozliczanych w ramach Przedsięwzięcia objętego Wnioskiem złożonym w niniejszym wyborze przedsięwzięć;

³² Plik dostępny na stronie: <https://uokik.gov.pl/Download/889> „Formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc inną niż pomoc w rolnictwie lub rybołówstwie, pomoc de minimis lub pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie (obowiązuje od dnia 11.03.2016 r.)”.

³³ W przypadku indywidualnych pełnomocnictw od każdego z Partnerów.

³⁴ Obowiązek dostarczenia ww. dokumentów (tj. odpowiednio kopii sprawozdań finansowych lub innych dokumentów) nie dotyczy mikro i małych przedsiębiorców (o których mowa w art. 2 załącznika I do rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r.) z wyjątkiem sytuacji, kiedy IOI zażąda ich dostarczenia na etapie weryfikacji informacji zawartych we Wniosku.

Załącznik nr 3 do Regulaminu

6. że Przedsięwzięcie objęte Wnioskiem zapewnia długoterminowe efekty i nie ma charakteru wydatku bieżącego;
7. że sytuacja finansowa Podmiotu Wnioskującego i Partnerów (w przypadku realizacji Przedsięwzięcia w formule partnerskiej) nie zagraża realizacji i utrzymaniu rezultatów Przedsięwzięcia oraz że posiadają wiarygodne źródła współfinansowania Przedsięwzięcia;
8. że Przedsięwzięcie objęte Wnioskiem jest zgodne z horyzontalnymi zasadami niedyskryminacji i równości szans ze względu na płeć. W szczególności Przedsięwzięcie nie ogranicza równego dostępu do zasobów (towarów, usług, infrastruktury) ze względu na płeć, pochodzenie rasowe lub etniczne, religię lub przekonania, niepełnosprawność, wiek lub orientację seksualną;
9. o zgodności Przedsięwzięcia z zasadą DNSH oraz o zapoznaniu się z zasadami wynikającymi z „Rozporządzenia delegowanego Komisji (UE) 2021/2139 z dnia 4 czerwca 2021 r. uzupełniającego rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2020/852 poprzez ustanowienie technicznych kryteriów kwalifikacji służących określeniu warunków, na jakich dana działalność gospodarcza kwalifikuje się jako wnosząca istotny wkład w łagodzenie zmian klimatu lub w adaptację do zmian klimatu, a także określenie, czy ta działalność gospodarcza nie wyrządza poważnych szkód względem żadnego z pozostałych celów środowiskowych” oraz deklarację opracowania Analizy zgodności z zasadą DNSH na etapie rozliczenia Przedsięwzięcia (Wniosku o płatność końcową) – w tym zgodnie z załącznikiem nr 10 do Regulaminu;
10. o zgodności Przedsięwzięcia z zasadą zrównoważonego rozwoju - racjonalnym wykorzystywaniu zasobów naturalnych;
11. że:
 - 1) wobec Podmiotu wnioskującego i Partnerów (jeśli dotyczy) nie występują okoliczności wskazane w:
 - a) art. 2 rozporządzenia Rady (WE) nr 765/2006, które skutkowałyby zakazem udostępnienia funduszy lub zasobów gospodarczych,
 - b) art. 2 i art. 9 rozporządzeń Rady: (UE) nr 269/2014, (UE) nr 208/2014 lub art. 2 decyzji Rady 2014/145/WPZiB, które skutkowałyby zakazem udostępnienia środków finansowych lub zasobów gospodarczych,
 - c) art. 2 i 3 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę, które skutkowałyby zakazem udostępnienia środków finansowych, funduszy lub zasobów gospodarczych,
 - d) art. 51 rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014, które skutkowałyby zakazem udzielania bezpośredniego lub pośredniego wsparcia, w tym udzielenia finansowania i pomocy finansowej lub przyznania jakichkolwiek innych korzyści w ramach krajowego programu;
 - 2) wsparcie udzielone Podmiotowi wnioskującemu i Partnerom (jeśli dotyczy) przez Ministra Klimatu i Środowiska nie zostanie przeznaczone:
 - a) na działalność zakazaną na podstawie aktów prawa unijnego przyjętych lub nowelizowanych w związku z agresją Rosji wobec Ukrainy, tj. rozporządzeń Rady: (UE) 2022/263, (UE) nr 833/2014, (UE) nr 692/2014 lub (WE) nr 765/2006, decyzji Rady: (WPZiB) 2022/266, 2014/512/WPZiB, 2014/145/WPZiB lub 2012/642/WPZiB,
 - b) na zaspokojenie roszczeń, o których mowa w art. 11 rozporządzeń Rady: (UE) nr 833/2014, (UE) nr 269/2014, (UE) nr 208/2014, art. 10 rozporządzenia Rady (UE) 2022/263, art. 6 rozporządzenia Rady (UE) nr 692/2014, art. 8d rozporządzenia Rady (WE) nr 765/2006, art. 7 decyzji Rady 2014/512/WPZiB lub art. 2n decyzji Rady 2012/642/WPZiB;

Załącznik nr 3 do Regulaminu

12. że Podmiot wnioskujący ani żaden z Partnerów (w przypadku realizacji Przedsięwzięcia w formule partnerskiej):
- a) nie jest wykluczony z możliwości otrzymania środków przeznaczonych na realizację programów finansowanych z udziałem środków europejskich, na podst. art. 207 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz.U. z 2024 r. poz. 1530, z późn. zm.),
 - b) nie ciąży na nim obowiązek zwrotu pomocy wynikający z decyzji KE uznającej pomoc za niezgodną z prawem lub wspólnym rynkiem w rozumieniu art. 107 TFUE,
 - c) nie jest karany na mocy przepisów ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz.U. z 2021 r. poz. 1745), zakazem dostępu do środków, o których mowa w art. 9 ust. 1 pkt 1 i 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz.U. z 2024 r. poz. 1530, z późn. zm.),
 - d) nie jest karany na podstawie art. 9 ust. 1 pkt 2a ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (Dz.U. z 2024 r. poz. 1822),
 - e) nie jest przedsiębiorstwem w trudnej sytuacji w rozumieniu unijnych przepisów dotyczących pomocy państwa;
13. że przedstawione we Wniosku oraz załącznikach informacji są dokładne, prawidłowe oraz zgodne z warunkami określonymi w Regulaminie;
14. że VAT został ujęty w niniejszym formularzu i załącznikach wyłącznie jako wydatek niekwalifikowalny i nie był uwzględniany w kalkulacji wydatków kwalifikowalnych, w tym wydatków planowanych do rozliczenia w formie kwot ryczałtowych;
15. o autentyczności przedłożonych dokumentów oraz zgodności wszystkich dokumentów składanych wraz z Wnioskiem w postaci skanów z dokumentami oryginalnymi;
16. o świadomości odpowiedzialności karnej za podanie fałszywych danych lub złożenie fałszywych oświadczeń;

b. Oświadczenia obowiązkowe tylko dla JST lub podmiotów od niej zależnych³⁵:

17. o spełnianiu relacji wynikającej z art. 243 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz.U. z 2024 r. poz. 1530, z późn. zm.) oraz o sytuacji finansowej, która nie zagraża realizacji i utrzymaniu rezultatów Przedsięwzięcia oraz że dysponuje wiarygodnymi źródłami współfinansowania Przedsięwzięcia.

c. Oświadczenia obowiązkowe tylko dla JST w Działaniu A.3 etap I:

18. W przypadku JST oświadczenie, że JST (pełniąc rolę Podmiotu wnioskującego) nie jest członkiem ani koordynatorem istniejącego klastra energii lub członkiem spółdzielni energetycznej w rozumieniu Ustawy OZE lub uczestnikiem obywatelskiej społeczności energetycznej OZE.

³⁵ W rozumieniu art. 24m ust. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 r. poz. 1465 z późn. zm.).