



Krajowa Administracja
Skarbowa

KRAJOWA INFORMACJA SKARBOWA

Bielsko-Biała, 24 lipca 2026 roku

UNP: 3055860

Sprawa: Wymiana bramy ogrodzeniowej
przesuwnej z częścią ogrodzenia
panelowego dla Delegatury KIS w
Lesznie ul. Dekana 6

Znak pisma: 0110-KLL2.261.31.2026.1

Kontakt: Marek Pękala
tel. 33 472 79 35
e-mail: przetargi.kis@mf.gov.pl

Wykonawcy wg rozdzielnika

Zaproszenie do składania ofert

Krajowa Informacja Skarbowa zaprasza do składania ofert na wykonanie wymiany bramy ogrodzeniowej przesuwnej z częścią ogrodzenia panelowego dla Delegatury Krajowej Informacji Skarbowej w Lesznie ul. Dekana 6.

I. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Pełna nazwa	Krajowa Informacja Skarbowa
Adres siedziby	ul. Warszawska 5 43-300 Bielsko-Biała
NIP	5472169306
REGON	366063511
Nr telefonu	33 472 79 00
Adres poczty elektronicznej	przetargi.kis@mf.gov.pl

II. TRYB UDZIELANIA ZAMÓWIENIA

Na podstawie art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2026 r. poz. 793) do niniejszego postępowania nie mają zastosowania przepisy tej ustawy.

III. INFORMACJA O SPOSOBIE KOMUNIKACJI Z WYKONAWCAMI

- Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.
- Zamawiający informuje, że mając na celu zachowanie zasady pisemności postępowania oraz równego traktowania Wykonawców nie będzie udzielał żadnych ustnych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane do Zamawiającego zapytania dotyczące przedmiotu zamówienia.
- Komunikacja w postępowaniu o udzielenie zamówienia, składanie ofert, wymiana informacji między zamawiającym a wykonawcą oraz przekazywanie dokumentów i oświadczeń odbywa się za pomocą poczty elektronicznej – **przetargi.kis@mf.gov.pl** z wyłączeniem sekcji XI ust. 3.
- Treść udzielonej odpowiedzi Zamawiający zamieści na stronie prowadzonego postępowania <https://www.gov.pl/web/kis/zamowienia-publiczne-ponizej-170-tys.-zl>,

5. Ofertę wraz z załącznikami należy składać zgodnie z zapisami zawartymi w sekcji XI.
6. Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzania zmian w warunkach postępowania. Wszelkie informacje dotyczące przedmiotowego postępowania Zamawiający będzie publikował w miejscu zamieszczenia Zaprośzenia do składania ofert (sekcja III pkt 4).
7. Po upływie terminu składania ofert kontakt z wykonawcami jest możliwy za pomocą następujących danych kontaktowych: tel. 33 472 79 35, e-mail: przetargi.kis@mf.gov.pl.
8. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
9. Zamawiający zaleca składanie oferty, oświadczeń lub dokumentów w formatach pdf, doc, docx.
10. Zamawiający dopuszcza następujące formaty kompresji: zip, 7z, rar.
11. Za datę złożenia oferty, wniosków, zawiadomień, oświadczeń i dokumentów przyjmuje się datę wpływu na adres poczty elektronicznej Zamawiającego lub datę wpływu do kancelarii Zamawiającego.
12. Zamawiający dopuszcza następujące formaty podpisu elektronicznego: dokumenty w formacie PDF należy opatrzyć podpisem PAdES, dokumenty w formacie inny niż PDF należy podpisać podpisem zewnętrznym. W przypadku zastosowania podpisu zewnętrznego Zamawiający zaleca podpisanie każdego dokumentu (dokument + podpis), a następnie spakowanie do folderu skompresowanego wysłanie na adres poczty elektronicznej.

IV. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest wymiana bramy ogrodzeniowej przesuwnej z częścią ogrodzenia panelowego dla Delegatury Krajowej Informacji Skarbowej w Lesznie której opis i zakres przedmiotu zamówienia został zawarty w Załącznikach nr 2 do Zaprośzenia do składania ofert.
2. Zamawiający wymaga wykonania prac będących przedmiotem zamówienia w sposób kompletny, z najwyższą starannością, zgodnie z treścią Zaprośzenia do składania ofert, opisem przedmiotu zamówienia, treścią Umowy, wymaganiami Zamawiającego, zasadami wiedzy technicznej, zgodnie z aktualnie obowiązującymi w tym zakresie przepisami powszechnie obowiązującego prawa, sztuką budowlaną.

V. MIEJSCE REALIZACJI

Teren budynku Delegatury Krajowej Informacji Skarbowej w Lesznie, ul. Dekana 6, 64-100 Leszno.

Prace będą prowadzone na czynnym obiekcie, wobec czego Wykonawca musi uwzględnić wynikające stąd ograniczenia i konieczność wykonania dodatkowych zabezpieczeń. Jeżeli zaistnieje taka konieczność, prace tego wymagające lub szczególnie uciążliwe, mogą być wykonane po godzinach pracy Zamawiającego po wcześniejszym uzgodnieniu terminu i wyrażeniu zgody przez Zamawiającego. Prace związane z przedmiotem zamówienia muszą być odpowiednio zabezpieczone przed dostępem osób nieupoważnionych.

VI. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA

Termin realizacji zamówienia do 45 dni kalendarzowych liczonych od dnia następnego po dniu podpisania umowy przez ostatnią ze Stron. Za termin wykonania przedmiotu umowy strony

uznają dzień odbioru końcowego wykonanych przez Wykonawcę prac w drodze protokołu odbioru końcowego podpisanego przez obie strony.

VII. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunek udziału w postępowaniu w zakresie sytuacji ekonomicznej lub finansowej.
2. W zakresie warunku określonego w pkt 1, Zamawiający uzna go za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności na kwotę minimum 100.000,00 zł (słownie: sto tysięcy złotych).

VIII. PODSTAWY WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA W ZWIĄZKU Z PRZECIWDZIAŁANIEM WSPIERANIA AGRESJI NA UKRAINIE

1. Na podstawie ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t.j. Dz. U. 2025 r. poz. 514), Krajowa Informacja Skarbowa z siedzibą w Bielsku-Białej – jako Zamawiający – na podstawie art. 7 ust. 1 w związku z ust. 9 ww. ustawy wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:
 - 1) wykonawcę wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy o przeciwdziałaniu agresji na Ukrainę (dalej „lista”);
 - 2) wykonawcę którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 644) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy o przeciwdziałaniu agresji na Ukrainę;
 - 3) wykonawcę którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2023 r. poz. 120, 295 i 1598 oraz z 2024 r. poz. 619, 1685 i 1863) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy o przeciwdziałaniu agresji na Ukrainę;
2. Na podstawie art. 7 ust. 6 i 7 ww. ustawy – osoba lub podmiot podlegające wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy, które w okresie tego wykluczenia ubiegają się o udzielenie zamówienia publicznego lub biorą udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, podlegają karze pieniężnej w wysokości do 20 000 000 złotych.

IX. DOKUMENTY SKŁADANE WRAZ Z OFERTĄ

1. Jeżeli jesteście Państwo zainteresowani złożeniem oferty uprzejmie prosimy o wypełnienie, podpisanie i złożenie:
 - formularza oferty (załącznik nr 1 do zaproszenia).
 - Wykonawca wraz z formularzem oferty składa: potwierdzenie ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności.

X. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Oferta musi zawierać:
 - pełną nazwę Wykonawcy z adresem siedziby Wykonawcy i danymi teleadresowymi, oraz wskazaniem osoby do kontaktów z Zamawiającym,
 - cenę oferty brutto uwzględniającą wykonanie wszystkich prac i czynności oraz zawierającą wszelkie koszty związane z prawidłową realizacją zamówienia. Wszelkie koszty związane z prawidłową realizacją zamówienia powinny być odzwierciedlone w przedstawionej ofercie. Nie dopuszcza się ponoszenia dodatkowych kosztów przez Zamawiającego na żadnym etapie realizacji zamówienia,
 - zobowiązanie do zawarcia umowy zgodnie ze wzorem projektu umowy stanowiącym załącznik nr 3 do niniejszego Zaproszenia,
 - oferta musi być sporządzona na Formularzu oferty stanowiącym załącznik nr 1 do Zaproszenia.
2. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę na całość przedmiotu zamówienia.
3. Zamawiający może wezwać Wykonawcę do złożenia wyjaśnienia treści oferty, w tym celu wyznaczy Wykonawcy odpowiedni termin.

Uwaga:

Oferta powinna być podpisana przez Wykonawcę lub przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy (podpis czytelny osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy lub podpis nieczytelny osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy z pieczętą imienną) zgodnie z zasadami reprezentacji wynikającymi z aktualnego wpisu do właściwych rejestrów/ewidencji lub poprzez pełnomocnika/pełnomocników zgodnie z zakresem załączonego pisemnego pełnomocnictwa. Zamawiający dopuszcza podpisanie oferty/pełnomocnictwa przy użyciu podpisu elektronicznego/kwalifikowanego podpisu elektronicznego, profilu zaufanego, podpisu osobistego.

Jeżeli upoważnienie nie wynika z ogólnie dostępnych danych rejestrowych (wpis KRS, CEIDG) wówczas należy załączyć dokument w postaci pełnomocnictwa poświadczającego umocowanie danej osoby/osób do podpisania oferty.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do wglądu do oryginału pełnomocnictwa w przypadku, gdy kopia będzie nieczytelna lub budząca wątpliwości co do autentyczności. W przypadku, gdy wykonawca nie złoży wraz z ofertą wymaganego pełnomocnictwa lub złoży dokument, który będzie niekompletny, nieaktualny, będzie zawierał błędy lub budził wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona do złożenia prawidłowego dokumentu w wyznaczonym, nie krótszym niż 3 dni terminie.

XI. TERMIN I MIEJSCE SKŁADANIA OFERT

1. Termin składania ofert upływa w dniu **30 lipca 2026 r.**
2. Jeden Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę w formie elektronicznej w języku polskim.
3. Ofertę wraz z załącznikami można:
 - wysłać pocztą/kurierem,
 - wysłać pocztą elektroniczną jako skan podpisanych dokumentów w formie pliku „pdf” na adres: przetargi.kis@mf.gov.pl,

- wysłać pocztą elektroniczną opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem osobistym lub zaufanym przez osobę uprawnioną w formie pliku „pdf” na adres: przetargi.kis@mf.gov.pl,
- złożyć osobiście w kancelarii Krajowej Informacji Skarbowej, 43-300 Bielsko-Biała, ul. Warszawska 5.

Zamawiający nie gwarantuje nieotwarcia i niezapoznania się z jej treścią przed terminem otwarcia ofert, chyba że:

- oferta zostanie zaszyfrowana zgodnie z wymaganiami określonymi w pkt 4 (dotyczy ofert składanych w postaci elektronicznej);
- oferta zostanie opisana w sposób wskazany w akapicie poniżej (dotyczy ofert składanych w postaci papierowej)

UWAGA:

Wykonawca swoją ofertę przesłaną tradycyjną pocztą lub dostarczoną osobiście do siedziby Zamawiającego może przekazać w zamkniętej kopercie opisanej zastrzeżeniem:

„Nie otwierać przed upływem terminu składania ofert”. Koperta powinna być opisana zgodnie z poniższym wzorem:

nazwa (firma) Wykonawcy adres Wykonawcy Krajowa Informacja Skarbowa ul. Warszawska 5 43-300 Bielsko-Biała 0110-KLL2.261.31.2025 – Wymiana bramy ogrodzeniowej przesuwnej z częścią ogrodzenia panelowego dla Delegatury Krajowej Informacji Skarbowej w Lesznie ul. Dekana 6 <i>NIE OTWIERAĆ PRZED 31 lipca 2026 r. godz. 10:30</i>

Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za otwarcie oferty przed terminem w przypadku nieprawidłowego oznaczenia oferty lub złożenia w innym miejscu niż wskazane powyżej.

- Zamawiający dopuszcza możliwość złożenia oferty plikiem szyfrowanym. W tym celu Wykonawca:
 - wszystkie załączniki wraz z ofertą opatruje: kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem osobistym lub podpisem zaufanym,
 - następnie tworzy z tych załączników folder.zip o nazwie np. oferta.....zip, który zabezpiecza hasłem, tak zabezpieczony folder, zawierający ofertę wraz z załącznikami, składa w wymaganym terminie,
 - klucz do odszyfrowania oferty Wykonawca prześle na adres e-mail jw. w pierwszym dniu roboczym następującym po dniu, w którym upłynął termin składania ofert, tj. do dnia **31 lipca 2026 r. do godziny 10:00** czasu polskiego.
- Oferty złożone plikiem szyfrowanym, dla których nie przesłano haseł dostępowych w terminie wskazanym w pkt 4 lit. c) lub przesłane hasło nie pozwoli na odszyfrowanie ofert, nie będą rozpatrywane.**

6. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane. O terminie złożenia oferty decyduje data wpływu na adres poczty elektronicznej Zamawiającego.
7. Koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi składający ofertę.
8. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę.
9. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone wg takich samych zasad jak składana oferta, odpowiednio oznakowana dopiskiem „ZMIANA”
10. **Otwarcie ofert nastąpi 31 lipca 2026 r. o godz. 10:30.** Zamawiający niezwłocznie po otwarciu ofert zamieści na stronie internetowej www.gov.pl/web/kis, w zakładce – O Nas – Zamówienia publiczne – Zamówienia publiczne poniżej 170 tys. zł, informację o złożonych ofertach. Po analizie złożonych ofert Zamawiający umieści na ww. stronie również zawiadomienie o wyborze najkorzystniejszej oferty lub zawiadomienie o unieważnieniu postępowania. W związku z powyższym, Zamawiający nie będzie wysyłał do Wykonawców odrębnych pism w przedmiotowym zakresie.
11. Po wyborze najkorzystniejszej oferty zostanie podpisana umowa w terminie ustalonym przez Zamawiającego. W przypadku Wykonawcy będącego spółką cywilną przed podpisaniem umowy Zamawiający będzie wymagał przedłożenia potwierdzonej za zgodność z oryginałem kopii umowy spółki wraz ze wszystkimi aneksami.

XII. KRYTERIA OCENY OFERT I SPOSÓB WYBORU OFERTY

Złożone w terminie i niepodlegające odrzuceniu oferty będą podlegały ocenie w oparciu o następujące kryteria:

– cena brutto oferty - 80%

Sposób oceny kryterium – minimalizacja (im niższa cena oferty brutto tym wyższa ilość punktów za to kryterium).

Cenę oferty należy wyliczyć i podać w złotych polskich z dokładnością do 1 grosza. Jeżeli wartość dziesiętnej grosza jest poniżej 5 to wartość zaokrągla się w dół do pełnych groszy, jeżeli wartość dziesiętnej grosza jest 5 i powyżej to wartość zaokrągla się w górę do pełnych groszy. Oferta z najniższą wartością otrzyma 80 punktów (maksymalna ilość).

Przez cenę oferty za realizację przedmiotu zamówienia należy rozumieć wartość wyrażoną w polskich złotych i groszach, którą Zamawiający byłby zobowiązany zapłacić Wykonawcy za wykonanie całości przedmiotu zamówienia. Cena oferty powinna obejmować wszystkie koszty towarzyszące wykonaniu zamówienia w tym koszty dostawy związane z realizacją przedmiotu zamówienia oraz transportu związanego z realizacją przedmiotu zamówienia w tym: wykonania wszelkich robót przygotowawczych, demontażowych, wykończeniowych i porządkowych, zorganizowania i zagospodarowania oraz późniejszej likwidacji placu budowy, ogrodzenia i zabezpieczenia placu budowy, utrzymania zaplecza budowy, koszty związane z zabezpieczeniem i oznakowaniem prowadzonych robót, wywozu materiałów pochodzących z rozbiórki, doprowadzenia terenu do porządku.

Cena oferty brutto zaproponowana przez Wykonawcę jest ostateczna i wyklucza się możliwość żądania dodatkowej zapłaty za wykonanie przedmiotu zamówienia oraz nie może być zwiększona, przez cały okres trwania umowy.

Zamawiający poprawi w ofercie oczywiste omyłki pisarskie oraz oczywiste omyłki rachunkowe i uwzględni konsekwencje rachunkowe dokonanych poprawek w następujący sposób: w przypadku,

gdy Wykonawca poda cenę oferty (cena brutto) z dokładnością większą niż do drugiego miejsca po przecinku, to ten sposób wyliczenia ceny zostanie uznany za oczywistą omyłkę rachunkową. Zamawiający dokona przeliczenia podanych w ofercie cen do dwóch miejsc po przecinku, stosując na każdym etapie następującą zasadę: podane w ofercie kwoty zostaną zaokrąglone do pełnych groszy, przy czym dziesiętne grosza poniżej 5 zostaną pominięte, a dziesiętne grosza w wysokości 5 i wyższe zostaną zaokrąglone do 1 grosza.

Punkty dla poszczególnych ofert zostaną wyliczone zgodnie z poniższym wzorem:

$$P_w = \frac{NOCB}{CBOB} \times 80 \text{ pkt}$$

Gdzie:

P_w – ilość punktów dla badanej oferty,
 $NOCB$ – najniższa oferowana cena brutto spośród wszystkich ofert,
 $CBOB$ – cena brutto oferty badanej,

– **gwarancja i rękojmia - 20%**

Sposób oceny kryterium – maksymalizacja (im dłuższy okres gwarancji i rękojmi tym wyższa ilość punktów za to kryterium, minimalny okres wynosi 24 miesiące). W kryterium „Gwarancja i rękojmia” punkty zostaną przyznane Wykonawcy, który zaoferuje okres gwarancji i rękojmi dłuższy niż 24 miesiące.

Zaoferowanie przez Wykonawcę minimalnej wymaganej gwarancji i rękojmi wynoszącej 24 miesiące skutkuje nieuzyskaniem przez Wykonawcę punktów w tym kryterium, natomiast zaoferowanie 64 miesięcznej gwarancji i rękojmi skutkuje otrzymaniem przez Wykonawcę maksymalnej ilości punktów w tym kryterium.

Za każdy miesiąc gwarancji i rękojmi powyżej 24 miesięcy Wykonawca otrzyma 0,5 punktu.

Wykonawca może uzyskać maksymalnie 20 pkt z tego kryterium.

Punkty w kryterium gwarancja i rękojmia będą wyliczane według poniższego wzoru:

$$P_g = (G_w - 24) \times 0,5$$

Gdzie:

P_g – liczba punktów uzyskanych w kryterium gwarancja i rękojmia,
 G_w – gwarancja i rękojmia zaoferowana przez Wykonawcę podana w pełnych miesiącach.

Za najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która uzyska zgodnie z przyjętymi kryteriami **największą łączną liczbę punktów**, według poniższego wzoru:

$$P = P_c + P_g$$

Gdzie:

P – suma liczby punktów uzyskanych we wszystkich kryteriach

P_c – liczba punktów uzyskanych w kryterium „Cena brutto oferty”

P_g – liczba punktów uzyskanych w kryterium „Gwarancja i rękojmia”

Po wyborze najkorzystniejszej oferty zostanie podpisana umowa w terminie ustalonym przez Zamawiającego.

W przypadku złożenia ofert, które jako najkorzystniejsze uzyskają taką samą łączną liczbę punktów z kryterium cena brutto oferty oraz gwarancja i rękojmia, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy

złożyli takie oferty do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy składając oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

XIII. KLAUZULE SPOŁECZNE

Zamawiający w niniejszym postępowaniu stosuje klauzule społeczne, które zostały określone w Projekcie umowy stanowiącym załącznik nr 9 do Zaprośzenia do składania ofert

XIV. GWARANCJA I RĘKOJMIA

Zamawiający wymaga, aby gwarancja i rękojmia na wykonany przedmiot zamówienia wynosiła min. 24 miesiące. Udzielona gwarancja i rękojmia będzie liczona od dnia podpisania bez zastrzeżeń przez obie Strony protokołu odbioru przedmiotu zamówienia. W okresie gwarancji Wykonawca zobowiązany jest do nieodpłatnego poprawienia wszystkich usterek.

XV. WARUNKI PŁATNOŚCI

Warunki płatności zostały określone w Projekcie umowy, stanowiącym załącznik nr 3 do Zaprośzenia do składania ofert.

XVI. ZASADY PODPISANIA UMOWY

1. Po wyborze najkorzystniejszej oferty zostanie podpisana umowa w terminie ustalonym przez Zamawiającego. W przypadku wyboru oferty złożonej przez dwóch lub więcej Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, przed zawarciem umowy o udzielenie zamówienia publicznego, Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania przedłożenia umowy regulującej współpracę tych podmiotów wraz z informacją podziału zadań na poszczególnych członków konsorcjum.
2. W przypadku Wykonawcy będącego spółką cywilną przed podpisaniem umowy Zamawiający będzie wymagał przedłożenia potwierdzonej za zgodność z oryginałem kopii umowy spółki wraz ze wszystkimi aneksami.
3. Podpisanie umowy będzie miało miejsce w siedzibie Zamawiającego, tj. w Krajowej Informacji Skarbowej w Bielsku-Białej przy ul. Warszawskiej 5, 43-300 Bielsko-Biała.
4. Zamawiający dopuszcza w uzasadnionych przypadkach możliwość przesłania uzupełnionych formularzy umowy, wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 3 do Zaprośzenia do Wykonawcy celem podpisania przez uprawnione osoby. Zamawiający dopuszcza podpisanie umowy jako dokumentu elektronicznego podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem osobistym lub zaufanym. Zamawiający prześle do Wykonawcy jednostronnie podpisaną umowę pocztą elektroniczną. Wykonawca zobowiązany jest najpóźniej w następnym dniu roboczym od otrzymania umowy, odesłać pocztą elektroniczną do Zamawiającego umowę podpisaną kwalifikowanym podpisem elektronicznym podpisem osobistym lub zaufanym przez osoby uprawnione.
5. **Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania lub odstąpienia od zawarcia umowy bez podania przyczyny. W przypadku unieważnienia postępowania oraz odstąpienia od zawarcia umowy, Zamawiający nie ponosi kosztów postępowania związanych z opracowaniem i złożeniem oferty.**

XVII. POSTANOWIENIA KOŃCOWE / INNE WARUNKI

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do:
 - 1) wyjaśniania treści ofert z Wykonawcami w przypadku, gdy oferty są niejednoznaczne, niejasne lub budzą wątpliwości;
 - 2) wezwania do udzielenia wyjaśnień niezbędnych do przeprowadzenia postępowania lub rozbieżności w treści oświadczeń zawartych w Formularzu oferty i załącznikach do oferty, w terminie przez siebie wskazanym, w przypadku stwierdzenia ich błędów lub wątpliwości z zastrzeżeniem sekcji XI ust. 3;
 - 3) poprawienia oczywistych omyłek pisarskich i rachunkowych, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona;
 - 4) odrzucenia oferty, której treść nie odpowiada treści zaproszenia oraz przepisom prawa;
 - 5) odrzucenia oferty złożonej po terminie składania;
 - 6) odrzucenia oferty, która zawiera nieprawdziwe informacje;
 - 7) odrzucenia oferty, jeżeli jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
 - 8) odrzucenia oferty zawierającej błędy w obliczeniu ceny (np. błędna stawka podatku VAT);
 - 9) podania przez Wykonawcę w ofercie dodatkowej ceny wyższej niż zaoferowana w uprzednio złożonej ofercie;
 - 10) unieważnienia postępowania, jeżeli cena oferty najkorzystniejszej przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny oferty najkorzystniejszej. W przypadku unieważnienia postępowania oraz odstąpienia od zawarcia umowy, Zamawiający nie ponosi kosztów postępowania związanych z opracowaniem i złożeniem oferty.
 - 11) rezygnacji z całości lub części zamówienia, bez wyboru którejkolwiek ze złożonych ofert;
 - 12) unieważnienia postępowania na każdym jego etapie bez podawania przyczyny;
2. Termin związania ofertą: 30 dni od dnia złożenia oferty.
3. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści przedmiotu zamówienia, czy też warunków zamówienia. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zostanie umieszczona na stronie Zamawiającego: www.gov.pl/web/kis w zakładce – O KIS – Zamówienia publiczne – Zamówienia publiczne poniżej 170 tys. zł.
4. Niniejsze zaproszenie nie stanowi oferty w myśl art. 66 Kodeksu Cywilnego, jak również nie jest ogłoszeniem w rozumieniu ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
5. Zaproszenie nie jest postępowaniem o udzielenie zamówienia w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych oraz nie kształtuje zobowiązania Zamawiającego do przyjęcia którejkolwiek z ofert.
6. Zamawiający nie przewiduje możliwości składania ofert częściowych.
7. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych. Złożenie więcej niż jednej oferty przez jednego Wykonawcę lub złożenie oferty zawierającej propozycje alternatywne spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez tego Wykonawcę.
8. Niniejsze zaproszenie nie stanowi zobowiązania Zamawiającego do zawarcia umowy.

9. W sprawach nieuregulowanych stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 roku – Kodeks Cywilny

XVIII. OBOWIĄZKI INFORMACYJNE WYNIKAJĄCE Z RODO

1. Treść klauzuli informacyjnej, stanowi Załącznik nr 10 do Zaproszenia.
2. Wykonawca ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego jest zobowiązany do wypełnienia obowiązku informacyjnego przewidzianego w art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady UE 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (dalej „RODO”) względem osób fizycznych, których dane osobowe dotyczą i od których dane te Wykonawca bezpośrednio pozyskał (będą to w szczególności osoby fizyczne: skierowane do realizacji zamówienia, podwykonawcy, podmioty trzecie, pełnomocnicy, członkowie organów zarządzających). Obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 RODO nie będzie miał zastosowania, gdy i w zakresie, w jakim osoba fizyczna, której dane dotyczą, dysponuje już tymi informacjami (art. 13 ust. 4 RODO).
3. Ponadto Wykonawca zobowiązany jest wypełnić obowiązek informacyjny wynikający z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazuje Zamawiającemu i których dane pośrednio pozyskał, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno wyłączenie, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.
4. W celu zapewnienia, że Wykonawca wypełni ww. obowiązki informacyjne oraz ochrony prawnie uzasadnionych interesów osoby trzeciej, której dane zostały przekazane w związku z udziałem Wykonawcy w postępowaniu, Zamawiający zobowiązuje Wykonawcę do złożenia oświadczenia o wypełnieniu obowiązku informacyjnego.
5. Oświadczenie Wykonawcy w zakresie wypełniania obowiązków informacyjnych RODO zawarte jest w pkt IX Formularza ofertowego stanowiącego Załącznik nr 1 do Zaproszenia.

XIX. INFORMACJA DOTYCZĄCA OCHRONY SYGNALISTÓW

Zgodnie z art. 24 ust. 6 ustawy z dnia 14 czerwca 2024 r. o ochronie sygnalistów (Dz. U. z 2024 r. poz. 928) informujemy, że Procedura zgłoszeń wewnętrznych naruszenia prawa i podejmowania działań następczych Krajowej Informacji Skarbowej dostępna jest na stronie BIP Krajowej Informacji Skarbowej, pod adresem: <https://www.gov.pl/web/kis>

XX. OSOBA DO KONTAKTU

W zakresie formalno-prawnym i procedury postępowania Marek Pękała w godzinach od 8.00- 15.00 - tel. 33 472 79 35,

W zakresie przedmiotu zamówienia Anna Wiatrowska w godzinach od 8.00 - 15.00 - tel. 65 61 61 98 902

Naczelnik Wydziału Logistyki

Ewa Król

Pismo zostało utrwalone w postaci elektronicznej

i podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

Załączniki do Zaprośzenia:

Załącznik nr 1 do Zaprośzenia – Formularz oferty,

Załącznik nr 2 do Zaprośzenia – Opis przedmiotu zamówienia,

Załącznik nr 3 do Zaprośzenia – Projekt umowy,

Załącznik nr 4 do Zaprośzenia – Klauzula RODO.

Wszystkie wskazane załączniki do Zaprośzenia do składania ofert dostępne są na stronie internetowej Zamawiającego:
www.gov.pl/web/kis zakładka „O KiS” – Zamówienia publiczne – Zamówienia publiczne poniżej 170 tys. zł”.

Korespondencję otrzymują:

1. Adresat,
2. Strona internetowa Krajowej Informacji Skarbowej,
3. Aa.