

REGULAMIN REKRUTACJI do Zespołu Państwowych Szkół Muzycznych im. Grażyny Bacewicz w Koszalinie

Rozdział 1.

OGÓLNOKSZTAŁCĄCA SZKOŁA MUZYCZNA I stopnia (OSM I st.)

§ 1.

1. O przyjęcie do klasy pierwszej Ogólnokształcącej Szkoły Muzycznej I stopnia, zwanej dalej OSM I st., może ubiegać się kandydat, który w danym roku kalendarzowym kończy 7 lat albo 6 lat w przypadku, o którym mowa w art. 36 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo Oświatowe.
2. W OSM I st. prowadzony jest nabór na: fortepian, organy, skrzypce, wiolonczelę, kontrabas, gitarę, akordeon, perkusję, flet, klarnet, fagot, saksofon, trąbkę, waltornię, puzon.

§ 2.

Szkoła prowadzi dla kandydatów nieodpłatnie:

- 1) poradnictwo, obejmujące w szczególności informowanie o warunkach rekrutacji, programie kształcenia i warunkach nauki w Szkole – szczegółowe informacje w toku nauczania (pokój 113) oraz na stronie internetowej Szkoły;
- 2) działalność konsultacyjną, w tym w formie zajęć praktycznych – lekcje przygotowawcze.

§ 3.

1. Kandydat niebędący obywatelem polskim uczestniczy w procesie rekrutacji na warunkach dotyczących obywateli polskich, jednak w przypadku, jeśli stopień rozumienia przez niego języka polskiego nie jest wystarczający do przeprowadzenia badania przydatności, musi ten fakt zgłosić we wniosku o przyjęcie do szkoły, aby zostały zapewnione odpowiednie warunki organizacji tego badania.
2. Zasady korzystania z nauki w szkole przez osoby niebędące obywatelami polskimi zostały określone w art. 165 ustawy z 14 grudnia 2016 Prawo oświatowe oraz w Zarządzeniu Dyrektora Centrum Edukacji Artystycznej nr 6/2020 z dnia 7 lutego 2020 r. w sprawie wysokości opłat za korzystanie przez osoby niebędące obywatelami polskimi z nauki w publicznych szkołach artystycznych.

§ 4

1. Podstawowymi warunkami przyjęcia kandydata do kształcenia w OSM I st. są:

- 1) złożenie wniosku (*załącznik nr 8*) w toku nauczania w okresie wyznaczonym przez Dyrektora Szkoły podanym w harmonogramie rekrutacji na dany rok szkolny.
 - 2) wnioski złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
 - 3) złożenie zaświadczenia lekarskiego o braku przeciwwskazań zdrowotnych do podjęcia kształcenia w szkole muzycznej, wydane przez lekarza podstawowej opieki zdrowotnej;
 - 4) w przypadku kandydata, który w danym roku kalendarzowym nie ukończył 6 lat złożenie: zaświadczenia o spełnieniu obowiązku rocznego przygotowania przedszkolnego lub opinii poradni psychologiczno-pedagogicznej o psychofizycznej dojrzałości dziecka do podjęcia nauki szkolnej;
 - 5) złożenie kserokopii aktu urodzenia;
 - 6) przystąpienie kandydata do badania przydatności;
 - 7) uzyskanie odpowiedniej liczby punktów w ramach badania przydatności, polegającego na sprawdzeniu uzdolnień muzycznych kandydata.
2. Szczegółowe informacje dotyczące badania przydatności określa *załącznik nr 1*.

§ 5.

1. Termin przeprowadzenia badania przydatności wyznacza Dyrektor Szkoły.
2. Termin, o którym mowa w ust. 1 oraz warunki przeprowadzenia badania przydatności Dyrektor Szkoły podaje do publicznej wiadomości co najmniej na 30 dni przed terminem ich przeprowadzenia przez umieszczenie informacji w Biuletynie Informacji Publicznej, w widocznym miejscu na terenie Szkoły i na stronie internetowej www.gov.pl/web/zpsmkoszalin

§6.

1. Badanie przydatności przeprowadza Komisja Rekrutacyjna do OSM I st. powołana przez Dyrektora Szkoły.
2. W skład Komisji Rekrutacyjnej do OSM I st. przeprowadzającej badanie przydatności wchodzi nauczyciele Szkoły.
3. Do szczegółowych zadań Komisji Rekrutacyjnej do OSM I st. należy:
 - 1) podanie do publicznej wiadomości informacji o warunkach rekrutacji;
 - 2) ustalenie odpowiedniego rodzaju, formy i liczby zadań dla kandydata, realizowanych w ramach badania przydatności;
 - 3) podanie do publicznej wiadomości listy kandydatów zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych do Szkoły – w terminie 7 dni od dnia przeprowadzenia badania przydatności;
 - 4) podanie do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i nieprzyjętych do Szkoły w terminie do dnia 5 sierpnia roku szkolnego poprzedzającego rok szkolny, na który przeprowadzane jest postępowanie rekrutacyjne;
 - 5) sporządzenie z przebiegu badania przydatności protokołu, obejmującego w szczególności listę kandydatów, którzy przystąpili do badania przydatności oraz uzyskane przez nich punkty.

§ 7.

1. Decyzję o przyjęciu kandydata podejmuje Dyrektor Szkoły na podstawie listy sporządzonej przez Komisję Rekrutacyjną do OSM I st.
2. Ilość osób przyjętych jest ograniczona i zależy od ilości przyznanych Szkole środków finansowych.

3. Do Szkoły zostają przyjęci kandydaci, którzy uzyskali najwyższe wyniki, zgodnie z ustalonymi limitami miejsc na poszczególne instrumenty. W przypadku braku miejsc lub możliwości przyjęcia na dany instrument zakwalifikowanemu kandydatowi proponuje się inny instrument.

§ 8.

1. W pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego brane są pod uwagę wyniki badania przydatności w zakresie uzdolnień, predyspozycji i praktycznych umiejętności kandydata.
2. W przypadku równorzędnych wyników uzyskanych na pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego, na drugim etapie uwzględnia się łącznie następujące kryteria o jednakowej wartości:
 - 1) wielodzietność rodziny kandydata;
 - 2) niepełnosprawność kandydata;
 - 3) niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata;
 - 4) niepełnosprawność obojga rodziców kandydata;
 - 5) niepełnosprawność rodzeństwa kandydata;
 - 6) samotne wychowywanie kandydata w rodzinie;
 - 7) objęcie kandydata pieczą zastępczą.
3. W przypadku sytuacji, o której mowa w § 8 ust. 2, zainteresowani powinni złożyć w terminie ustalonym przez Szkołę stosowne zaświadczenia świadczące o spełnieniu kryteriów wymienionych w § 8 ust. 2.

§ 9.

1. Jeżeli po przeprowadzeniu postępowania rekrutacyjnego Szkoła nadal dysponuje wolnymi miejscami, Dyrektor Szkoły przeprowadza postępowanie uzupełniające.
2. Postępowanie uzupełniające powinno zakończyć się do końca sierpnia roku szkolnego poprzedzającego rok szkolny, na który jest przeprowadzane postępowanie rekrutacyjne.

§ 10.

Warunkiem przyjęcia kandydata do Szkoły jest złożenie przez rodziców potwierdzenia woli podjęcia nauki (załącznik nr 10), w terminie określonym w harmonogramie rekrutacji.

Rozdział 2.

OGÓLNOKSZTAŁCĄCA SZKOŁA MUZYCZNA II stopnia (OSM II st.)

§ 11.

1. O przyjęcie do klasy pierwszej Ogólnokształcącej Szkoły Muzycznej II stopnia, zwanej dalej OSM II st., może ubiegać się kandydat, który w danym roku kalendarzowym kończy nie więcej niż 17 lat.
2. W OSM II st. prowadzony jest nabór na specjalności:
 - 1) instrumentalistyka – cykl czteroletni, specjalizacje: fortepian, organy, akordeon, skrzypce, altówka, wiolonczela, kontrabas, gitara, perkusja, flet, obój, klarnet, fagot, saksofon, trąbka, waltornia, puzon;

- 2) rytmika – cykl czteroletni;
- 3) wokalistyka – cykl czteroletni;

§ 12.

Szkoła prowadzi dla kandydatów nieodpłatnie poradnictwo, obejmujące w szczególności informowanie o warunkach rekrutacji, programie kształcenia i warunkach nauki w szkole – szczegółowe informacje w toku nauczania oraz na stronie internetowej www.gov.pl/web/zpsmkoszalin

§ 13.

1. Kandydat niebędący obywatelem polskim uczestniczy w procesie rekrutacji na warunkach dotyczących obywateli polskich, jednak w przypadku, jeśli stopień rozumienia przez niego języka polskiego nie jest wystarczający do przeprowadzenia egzaminu wstępnego, musi ten fakt zgłosić we wniosku o przyjęcie do szkoły, aby zostały zapewnione odpowiednie warunki organizacji tego egzaminu.
2. Zasady korzystania z nauki w szkole przez osoby niebędące obywatelami polskimi zostały określone w art. 165 ustawy z 14 grudnia 2016 Prawo oświatowe oraz w Zarządzeniu Dyrektora Centrum Edukacji Artystycznej nr 6/2020 z dnia 7 lutego 2020 r. w sprawie wysokości opłat za korzystanie przez osoby niebędące obywatelami polskimi z nauki w publicznych szkołach artystycznych.

§ 14.

1. Wnioski o przyjęcie do OSM II st. (*załącznik nr 8*) przyjmowane są w terminie wyznaczonym przez Dyrektora Szkoły, podanym w harmonogramie rekrutacji na dany rok szkolny.
2. Wnioski złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
3. Do wniosku rodzice kandydata powinni dołączyć:
 - 1) zaświadczenie o uczęszczaniu do klasy ósmej szkoły podstawowej lub szkoły artystycznej realizującej kształcenie ogólne na poziomie klasy ósmej wraz z wyciągiem ocen z I półrocza;
 - 2) kserokopię aktu urodzenia;
 - 3) zaświadczenie lekarskie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do podjęcia kształcenia w szkole muzycznej, a w przypadku:
 - a) kształcenia w specjalności wokalne - lekarza specjalisty z zakresu audiologii i foniatrii,
 - b) kształcenia w specjalności instrumentalnej w specjalizacjach instrumentów dętych – lekarza pulmonologa.

§ 15.

Dla kandydatów do klasy I OSM II st. przeprowadza się egzaminy wstępne:

1) specjalność instrumentalistyka, wokalistyka:

- a) egzamin praktyczny z przygotowanych przez kandydata utworów muzycznych (*załącznik nr 7a – instrumentalistyka, załącznik nr 5 - wokalistyka*),
- b) egzamin z kształcenia słuchu i ogólnej wiedzy muzycznej z zakresu ogólnokształcącej szkoły muzycznej pierwszego stopnia przeprowadzony w formie pisemnej (*załącznik nr 2*). W przypadku uzyskania niskiego wyniku z egzaminu pisemnego, kandydat zdaje egzamin ustny. Minimalna punktacja warunkująca uzyskanie pozytywnego wyniku z części b wynosi 13 p. w skali 25-punktowej. O miejscu na liście decyduje liczba punktów otrzymana jako średnia arytmetyczna punktacji z obu egzaminów. W przypadku uzyskania przez kandydatów jednakowej ilości

punktów, o miejscu na liście decyduje punktacja z *egzaminu praktycznego z przygotowanych utworów muzycznych*.

2) specjalność rytmika:

- a) egzamin praktyczny sprawdzający umiejętności w zakresie improwizacji i rytmiki (*załącznik nr 6a*),
- b) egzamin praktyczny z gry na fortepianie z przygotowanych przez kandydata utworów muzycznych (*załącznik nr 6a*),
- c) egzamin z kształcenia słuchu i ogólnej wiedzy muzycznej z zakresu ogólnokształcącej szkoły muzycznej pierwszego stopnia przeprowadzony w formie pisemnej (*załącznik nr 2*). W przypadku uzyskania niskiego wyniku z egzaminu pisemnego, kandydat zdaje egzamin ustny. Minimalna punktacja warunkująca uzyskanie pozytywnego wyniku z części c wynosi 13 p. w skali 25-punktowej. O miejscu na liście decyduje liczba punktów otrzymana jako średnia arytmetyczna punktacji z obydwu egzaminów. W przypadku uzyskania przez kandydatów jednakowej ilości punktów, o miejscu na liście decyduje punktacja z egzaminu praktycznego sprawdzający umiejętności w zakresie improwizacji i rytmiki.

§ 16.

1. Terminy przeprowadzenia egzaminów wstępnych wyznacza Dyrektor Szkoły.
2. Termin, o którym mowa w ust. 1 oraz warunki przeprowadzenia egzaminów wstępnych Dyrektor Szkoły podaje do publicznej wiadomości co najmniej na 30 dni przed terminem ich przeprowadzenia przez umieszczenie informacji w Biuletynie Informacji Publicznej, w widocznym miejscu na terenie Szkoły i na stronie internetowej www.gov.pl/web/zpsmkoszalin

§ 17.

1. Egzaminy wstępne przeprowadza Komisja Rekrutacyjna do OSM II st. powołana przez Dyrektora Szkoły.
2. W skład Komisji Rekrutacyjnej do OSM II st. przeprowadzającej egzamin wstępny wchodzi nauczyciele Szkoły.
3. Do szczegółowych zadań Komisji Rekrutacyjnej do OSM II st. należy:
 - 1) podanie do publicznej wiadomości informacji o warunkach rekrutacji;
 - 2) ustalenie odpowiedniego rodzaju, formy i liczby zadań dla kandydata, realizowanych w ramach egzaminów wstępnych;
 - 3) podanie do publicznej wiadomości listy kandydatów zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych do Szkoły – w terminie 7 dni od dnia przeprowadzenia egzaminów wstępnych;
 - 4) podanie do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i nieprzyjętych do szkoły w terminie do dnia 5 sierpnia roku szkolnego poprzedzającego rok szkolny, na który przeprowadzane jest postępowanie rekrutacyjne;
 - 5) sporządzenie z przebiegu egzaminów protokołu, obejmującego w szczególności listę kandydatów, którzy przystąpili do egzaminów oraz uzyskane przez nich punkty.

§ 18.

1. Decyzje o przyjęciu kandydata podejmuje Dyrektor Szkoły na podstawie listy sporządzonej przez Komisję Rekrutacyjną do OSM II st.
2. Ilość osób przyjętych jest ograniczona i zależy od ilości przyznanych Szkole środków finansowych.
3. Do Szkoły zostają przyjęci kandydaci, którzy uzyskali najwyższe wyniki, zgodnie z ustalonymi limitami miejsc na poszczególne instrumenty.

4. Uczniowie i absolwenci Ogólnokształcącej Szkoły Muzycznej I stopnia i Szkoły Muzycznej I stopnia będący laureatami konkursu dla uczniów szkół i placówek artystycznych przeprowadzonego zgodnie z przepisami wydanymi na podstawie art. 22 ust. 6 ustawy o systemie oświaty, których organizatorem jest minister właściwy do spraw kultury i ochrony dziedzictwa narodowego lub specjalistyczna jednostka nadzoru, o której mowa w art. 53 ust. 1, i finalistami międzynarodowych, ogólnopolskich, ponadwojewódzkich i wojewódzkich konkursów są przyjmowani do OSM II st. w pierwszej kolejności.

§ 19.

1. W pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego brane są pod uwagę wyniki egzaminów wstępnych kandydata.
2. W przypadku równorzędnych wyników uzyskanych na pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego, na drugim etapie uwzględnia się łącznie następujące kryteria o jednakowej wartości:
 - 1) wielodzietność rodziny kandydata;
 - 2) niepełnosprawność kandydata;
 - 3) niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata;
 - 4) niepełnosprawność obojga rodziców kandydata;
 - 5) niepełnosprawność rodzeństwa kandydata;
 - 6) samotne wychowywanie kandydata w rodzinie;
 - 7) objęcie kandydata pieczą zastępczą.
3. W przypadku sytuacji, o której mowa w § 19 ust. 2, zainteresowani powinni złożyć w terminie ustalonym przez Szkołę stosowne zaświadczenia świadczące o spełnieniu kryteriów wymienionych w § 19 ust. 2.

§ 20.

1. Jeżeli po przeprowadzeniu postępowania rekrutacyjnego Szkoła nadal dysponuje wolnymi miejscami, Dyrektor Szkoły przeprowadza postępowanie uzupełniające.
2. Postępowanie uzupełniające powinno zakończyć się do końca sierpnia roku szkolnego poprzedzającego rok szkolny, na który jest przeprowadzane postępowanie rekrutacyjne.

§ 21.

Warunkiem przyjęcia kandydata do Szkoły jest złożenie przez rodziców potwierdzenia woli podjęcia nauki poprzez dostarczenie oryginałów świadectwa ukończenia szkoły podstawowej oraz zaświadczenia o wynikach egzaminu ósmoklasisty, w terminie określonym w harmonogramie rekrutacji.

Rozdział 3.

SZKOŁA MUZYCZNA I stopnia cykl 6-letni (SM I st. c.6)

§ 22.

1. O przyjęcie do klasy pierwszej Szkoły Muzycznej I stopnia cyklu 6-letniego, zwanej dalej SM I st. c.6, może ubiegać się kandydat, który w danym roku kalendarzowym kończy 7 lat albo

6 lat w przypadku, o którym mowa w art. 36 ust.1 i 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo Oświatowe, oraz nie więcej niż 10 lat.

2. W SM I st. c.6 prowadzony jest nabór na: fortepian, organy, skrzypce, wiolonczelę, kontrabas, gitarę, akordeon, perkusję, flet, klarnet, fagot, saksofon, trąbkę, waltornię, puzon.

§ 23.

Szkoła prowadzi dla kandydatów nieodpłatnie:

- 1) poradnictwo, obejmujące w szczególności informowanie o warunkach rekrutacji, programie kształcenia i warunkach nauki w szkole – szczegółowe informacje w toku nauczania (pokój 113) oraz na stronie internetowej Szkoły;
- 2) działalność konsultacyjną, w tym w formie zajęć praktycznych – tzw. lekcje przygotowawcze.

§ 24.

1. Kandydat niebędący obywatelem polskim uczestniczy w procesie rekrutacji na warunkach dotyczących obywateli polskich, jednak w przypadku, jeśli stopień rozumienia przez niego języka polskiego nie jest wystarczający do przeprowadzenia badania przydatności, musi ten fakt zgłosić we wniosku o przyjęcie do szkoły, aby zostały zapewnione odpowiednie warunki do organizacji tego badania.
2. Zasady korzystania z nauki w szkole przez osoby niebędące obywatelami polskimi zostały określone w art. 165 ustawy z 14 grudnia 2016 Prawo oświatowe oraz w Zarządzeniu Dyrektora Centrum Edukacji Artystycznej nr 6/2020 z dnia 7 lutego 2020 r. w sprawie wysokości opłat za korzystanie przez osoby niebędące obywatelami polskimi z nauki w publicznych szkołach artystycznych.

§ 25.

1. Podstawowymi warunkami przyjęcia kandydata do kształcenia w SM I st. c.6 są:
 - 1) złożenie wniosku (*załącznik nr 8*) w toku nauczania w okresie wyznaczonym przez Dyrektora Szkoły podanym w harmonogramie rekrutacji na dany rok szkolny;
 - 2) wnioski złożone po terminie nie będą rozpatrywane;
 - 3) złożenie zaświadczenia lekarskiego o braku przeciwwskazań zdrowotnych do podjęcia kształcenia w szkole muzycznej, wydane przez lekarza podstawowej opieki zdrowotnej;
 - 4) w przypadku kandydata, który w danym roku kalendarzowym nie ukończył 6 lat złożenie: zaświadczenia o spełnieniu obowiązki rocznego przygotowania przedszkolnego lub opinii poradni psychologiczno-pedagogicznej o psychofizycznej dojrzałości dziecka do podjęcia nauki szkolnej;
 - 5) złożenie kserokopii aktu urodzenia;
 - 6) przystąpienie kandydata do badania przydatności;
 - 7) uzyskanie odpowiedniej liczby punktów w ramach badania przydatności, polegającego na sprawdzeniu uzdolnień muzycznych kandydata.
2. Szczegółowe informacje dotyczące badania przydatności określa *załącznik nr 1*.

§ 26.

1. Termin przeprowadzenia badania przydatności wyznacza Dyrektor Szkoły.
2. Termin, o którym mowa w ust. 1. oraz warunki przeprowadzenia badania przydatności Dyrektor Szkoły podaje do publicznej wiadomości co najmniej na 30 dni przed terminem ich

przeprowadzenia przez umieszczenie informacji w Biuletynie Informacji Publicznej, w widocznym miejscu na terenie Szkoły i na stronie internetowej www.gov.pl/web/zpsmkoszalin

§ 27.

1. Badanie przydatności przeprowadza Komisja Rekrutacyjna do SM I st. c.6 powołana przez Dyrektora Szkoły.
2. W skład Komisji Rekrutacyjnej do SM I st. c.6 przeprowadzającej badanie przydatności wchodzi nauczyciele Szkoły.
3. Do szczegółowych zadań Komisji Rekrutacyjnej do SM I st. c.6 należy:
 - 1) podanie do publicznej wiadomości informacji o warunkach rekrutacji;
 - 2) ustalenie odpowiedniego rodzaju, formy i liczby zadań dla kandydata, realizowanych w ramach badania przydatności;
 - 3) podanie do publicznej wiadomości listy kandydatów zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych do Szkoły – w terminie 7 dni od dnia przeprowadzenia badania przydatności;
 - 4) podanie do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i nieprzyjętych do Szkoły w terminie do dnia 5 sierpnia roku szkolnego poprzedzającego rok szkolny, na który przeprowadzane jest postępowanie rekrutacyjne;
 - 5) sporządzenie z przebiegu badania przydatności protokołu, obejmującego w szczególności listę kandydatów, którzy przystąpili do badania przydatności oraz uzyskane przez nich punkty.

§ 28.

1. Decyzję o przyjęciu kandydata podejmuje Dyrektor Szkoły na podstawie listy sporządzonej przez Komisję Rekrutacyjną do SM I st. c.6.
2. Ilość osób przyjętych jest ograniczona i zależy od ilości przyznanych Szkole środków finansowych.
3. Do Szkoły zostają przyjęci kandydaci, którzy uzyskali najwyższe wyniki, zgodnie z ustalonymi limitami miejsc na poszczególne instrumenty. W przypadku braku miejsc lub możliwości przyjęcia na dany instrument zakwalifikowanemu kandydatowi proponuje się inny instrument.

§ 29.

1. W pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego brane są pod uwagę wyniki badania przydatności w zakresie uzdolnień, predyspozycji i praktycznych umiejętności kandydata.
2. W przypadku równorzędnych wyników uzyskanych na pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego, na drugim etapie uwzględnia się łącznie następujące kryteria o jednakowej wartości:
 - 1) wielodzietność rodziny kandydata;
 - 2) niepełnosprawność kandydata;
 - 3) niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata;
 - 4) niepełnosprawność obojga rodziców kandydata;
 - 5) niepełnosprawność rodzeństwa kandydata;
 - 6) samotne wychowywanie kandydata w rodzinie;
 - 7) objęcie kandydata pieczęcią zastępczą.
3. W przypadku sytuacji, o której mowa w § 29 ust. 2, zainteresowani powinni złożyć w terminie ustalonym przez Szkołę stosowne zaświadczenia świadczące o spełnieniu kryteriów wymienionych w § 29 ust. 2.

§ 30.

1. Jeżeli po przeprowadzeniu postępowania rekrutacyjnego Szkoła nadal dysponuje wolnymi miejscami, Dyrektor Szkoły przeprowadza postępowanie uzupełniające.
2. Postępowanie uzupełniające powinno zakończyć się do końca sierpnia roku szkolnego poprzedzającego rok szkolny, na który jest przeprowadzane postępowanie rekrutacyjne.

§ 31.

Warunkiem przyjęcia kandydata do Szkoły jest złożenie przez rodziców potwierdzenia woli podjęcia nauki (załącznik nr 10), w terminie określonym w harmonogramie rekrutacji.

Rozdział 4.

SZKOŁA MUZYCZNA I stopnia cykl 4-letni (SM I st. c.4)

§ 32.

1. O przyjęcie do klasy pierwszej Szkoły Muzycznej I stopnia cyklu 4-letniego, zwanej dalej SM I st. c.4, może ubiegać się kandydat, który w danym roku kalendarzowym kończy co najmniej 8 lat oraz nie więcej niż 16 lat;
2. W SM I st. c.4 prowadzony jest nabór do cyklu czteroletniego na: fortepian, organy, skrzypce, wiolonczelę, kontrabas, gitarę, akordeon, perkusję, flet, klarnet, fagot, saksofon, trąbkę, waltornię, puzon.

§ 33.

Szkoła prowadzi dla kandydatów nieodpłatnie:

- 1) poradnictwo, obejmujące w szczególności informowanie o warunkach rekrutacji, programie kształcenia i warunkach nauki w szkole – szczegółowe informacje w toku nauczania (pokój 113) oraz na stronie internetowej szkoły;
- 2) działalność konsultacyjną, w tym w formie zajęć praktycznych – tzw. lekcje przygotowawcze.

§ 34.

1. Kandydat niebędący obywatelem polskim uczestniczy w procesie rekrutacji na warunkach dotyczących obywateli polskich, jednak w przypadku, jeśli stopień rozumienia przez niego języka polskiego nie jest wystarczający do przeprowadzenia badania przydatności, musi ten fakt zgłosić we wniosku o przyjęcie do szkoły, aby zostały zapewnione odpowiednie warunki do organizacji tego badania.
2. Zasady korzystania z nauki w szkole przez osoby niebędące obywatelami polskimi zostały określone w art. 165 ustawy z 14 grudnia 2016 Prawo oświatowe oraz w Zarządzeniu Dyrektora Centrum Edukacji Artystycznej nr 6/2020 z dnia 7 lutego 2020 r. w sprawie wysokości opłat za korzystanie przez osoby niebędące obywatelami polskimi z nauki w publicznych szkołach artystycznych.

§ 35.

1. Podstawowymi warunkami przyjęcia kandydata do kształcenia w SM I st. c.4 są:
 - 1) złożenie wniosku (*załącznik nr 8*) w toku nauczania w okresie wyznaczonym przez Dyrektora Szkoły, podanym w harmonogramie rekrutacji na dany rok szkolny;

- 2) wnioski złożone po terminie nie będą rozpatrywane;
 - 3) złożenie zaświadczenia lekarskiego o braku przeciwwskazań zdrowotnych do podjęcia kształcenia w szkole muzycznej, wydane przez lekarza podstawowej opieki zdrowotnej;
 - 4) w przypadku kandydata, który w danym roku kalendarzowym nie ukończył 6 lat złożenie: zaświadczenia o spełnieniu obowiązki rocznego przygotowania przedszkolnego lub opinii poradni psychologiczno-pedagogicznej o psychofizycznej dojrzałości dziecka do podjęcia nauki szkolnej;
 - 5) złożenie kserokopii aktu urodzenia;
 - 6) przystąpienie kandydata do badania przydatności;
 - 7) uzyskanie odpowiedniej liczby punktów w ramach badania przydatności, polegającego na sprawdzeniu uzdolnień muzycznych kandydata.
2. Szczegółowe informacje dotyczące badania przydatności określa *załącznik nr 3*.

§ 36.

1. Termin przeprowadzenia badania przydatności wyznacza Dyrektor Szkoły.
2. Termin, o którym mowa w ust. 1. oraz warunki przeprowadzenia badania przydatności Dyrektor Szkoły podaje do publicznej wiadomości co najmniej na 30 dni przed terminem ich przeprowadzenia przez umieszczenie informacji w Biuletynie Informacji Publicznej, w widocznym miejscu na terenie Szkoły i na stronie internetowej www.gov.pl/web/zpsmkoszalin

§ 37.

1. Badanie przydatności przeprowadza Komisja Rekrutacyjna do SM I st. c.4 powołana przez Dyrektora Szkoły.
2. W skład Komisji Rekrutacyjnej do SM I st. c.4 przeprowadzającej badanie przydatności wchodzi nauczyciele Szkoły.
3. Do szczegółowych zadań Komisji Rekrutacyjnej do SM I st. c.4 należy:
 - 1) podanie do publicznej wiadomości informacji o warunkach rekrutacji;
 - 2) ustalenie odpowiedniego rodzaju, formy i liczby zadań dla kandydata, realizowanych w ramach badania przydatności;
 - 3) podanie do publicznej wiadomości listy kandydatów zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych do Szkoły – w terminie 7 dni od dnia przeprowadzenia badania przydatności;
 - 4) podanie do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i nieprzyjętych do Szkoły w terminie do dnia 5 sierpnia roku szkolnego poprzedzającego rok szkolny, na który przeprowadzane jest postępowanie rekrutacyjne;
 - 5) sporządzenie z przebiegu badania przydatności protokołu, obejmującego w szczególności listę kandydatów, którzy przystąpili do badania przydatności oraz uzyskane przez nich punkty.

§ 38.

1. Decyzję o przyjęciu kandydata podejmuje Dyrektor Szkoły na podstawie listy sporządzonej przez Komisję Rekrutacyjną do SM I st. c.4.
2. Ilość osób przyjętych jest ograniczona i zależy od ilości przyznanych szkole środków finansowych.
3. Do szkoły zostają przyjęci kandydaci, którzy uzyskali najwyższe wyniki, zgodnie z ustalonymi limitami miejsc na poszczególne instrumenty. W przypadku braku miejsc lub możliwości przyjęcia na dany instrument zakwalifikowanemu kandydatowi proponuje się inny instrument.

§ 39.

1. W pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego brane są pod uwagę wyniki badania przydatności w zakresie uzdolnień, predyspozycji i praktycznych umiejętności kandydata.
2. W przypadku równorzędnych wyników uzyskanych na pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego, na drugim etapie uwzględnia się łącznie następujące kryteria o jednakowej wartości:
 - 1) wielodzietność rodziny kandydata;
 - 2) niepełnosprawność kandydata;
 - 3) niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata;
 - 4) niepełnosprawność obojga rodziców kandydata;
 - 5) niepełnosprawność rodzeństwa kandydata;
 - 6) samotne wychowywanie kandydata w rodzinie;
 - 7) objęcie kandydata pieczą zastępczą.
3. W przypadku sytuacji, o której mowa w § 39 ust. 2, zainteresowani powinni złożyć w terminie ustalonym przez Szkołę stosowne zaświadczenia świadczące o spełnieniu kryteriów wymienionych w § 39 ust. 2.

§ 40.

1. Jeżeli po przeprowadzeniu postępowania rekrutacyjnego Szkoła nadal dysponuje wolnymi miejscami, Dyrektor Szkoły przeprowadza postępowanie uzupełniające.
2. Postępowanie uzupełniające powinno zakończyć się do końca sierpnia roku szkolnego poprzedzającego rok szkolny, na który jest przeprowadzane postępowanie rekrutacyjne.

§ 41.

Warunkiem przyjęcia kandydata do Szkoły jest złożenie przez rodziców potwierdzenia woli podjęcia nauki (załącznik nr 10), w terminie określonym w harmonogramie rekrutacji.

Rozdział 5.

SZKOŁA MUZYCZNA II stopnia (SM II st.)

§ 42.

1. O przyjęcie do klasy pierwszej Szkoły Muzycznej II stopnia, zwanej dalej SM II st. może ubiegać się kandydat, który w danym roku kalendarzowym kończy co najmniej 10 lat oraz nie więcej niż 23 lata.
2. W SM II st. prowadzony jest nabór na specjalności:
 - 1) instrumentalistyka – cykl sześcioletni, specjalizacje: fortepian, organy, akordeon, skrzypce, altówka, wiolonczela, kontrabas, gitara, perkusja, flet, obój, klarnet, fagot, saksofon, trąbka, waltornia, puzon;
 - 2) rytmika – cykl sześcioletni;
 - 3) wokalistyka – cykl czteroletni.

§ 43.

Szkoła prowadzi dla kandydatów nieodpłatnie poradnictwo, obejmujące w szczególności informowanie o warunkach rekrutacji, programie kształcenia i warunkach nauki w szkole – szczegółowe informacje w toku nauczania oraz na stronie internetowej www.gov.pl/web/zpsmkoszalin

§ 44.

1. Kandydat niebędący obywatelem polskim uczestniczy w procesie rekrutacji na warunkach dotyczących obywateli polskich, jednak w przypadku, jeśli stopień rozumienia przez niego języka polskiego nie jest wystarczający do przeprowadzenia egzaminu wstępnego, musi ten fakt zgłosić we wniosku o przyjęcie do szkoły, aby zostały zapewnione odpowiednie warunki do organizacji tego egzaminu.
2. Zasady korzystania z nauki w szkole przez osoby niebędące obywatelami polskimi zostały określone w art. 165 ustawy z 14 grudnia 2016 Prawo oświatowe oraz w Zarządzeniu Dyrektora Centrum Edukacji Artystycznej nr 6/2020 z dnia 7 lutego 2020 r. w sprawie wysokości opłat za korzystanie przez osoby niebędące obywatelami polskimi z nauki w publicznych szkołach artystycznych.

§ 45.

1. Wnioski (*załącznik nr 8*) o przyjęcie do SM II st. przyjmowane są w terminie wyznaczonym przez Dyrektora Szkoły podanym w harmonogramie rekrutacji na dany rok szkolny.
2. Wnioski złożone po terminie, nie będą rozpatrywane.
3. Do wniosku kandydaci lub rodzice niepełnoletniego kandydata powinni dołączyć:
 - 1) kserokopię aktu urodzenia,
 - 2) zaświadczenie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do kształcenia w szkole muzycznej, a w przypadku:
 - a) kształcenia w specjalności wokalne - lekarza specjalisty z zakresu audiologii i foniatrii,
 - b) kształcenia w specjalności instrumentalnej w specjalizacjach instrumentów dętych – lekarza pulmonologa.

§ 46.

Dla kandydatów do klasy I SM II st. przeprowadza się egzaminy wstępne:

1) specjalność instrumentalistyka:

- a) egzamin praktyczny z przygotowanych przez kandydata utworów muzycznych (*załącznik nr 7b – instrumentalistyka, załącznik nr 5 - wokalistyka*),
- b) egzamin z kształcenia słuchu i ogólnej wiedzy muzycznej z zakresu ogólnokształcącej szkoły muzycznej pierwszego stopnia przeprowadzony w formie pisemnej (*załącznik nr 4*). W przypadku uzyskania niskiego wyniku ze egzaminu pisemnego, kandydat zdaje egzamin ustny. Minimalna punktacja warunkująca uzyskanie pozytywnego wyniku z części b wynosi 13 p. w skali 25-punktowej. O miejscu na liście decyduje liczba punktów otrzymana jako średnia arytmetyczna punktacji z obu egzaminów. W przypadku uzyskania przez kandydatów jednakowej ilości punktów o miejscu na liście decyduje punktacja z *egzaminu praktycznego z przygotowanych utworów muzycznych*.

2) specjalność rytmika:

- a) egzamin praktyczny sprawdzający umiejętności w zakresie improwizacji i rytmiki (*załącznik nr 6b*),
- b) egzamin praktyczny z gry na fortepianie z przygotowanych przez kandydata utworów muzycznych (*załącznik nr 6b*),
- c) egzamin z kształcenia słuchu i ogólnej wiedzy muzycznej z zakresu ogólnokształcącej szkoły muzycznej pierwszego stopnia przeprowadzony w formie pisemnej (*załącznik nr 4*)
W przypadku uzyskania niskiego wyniku ze egzaminu pisemnego, kandydat zdaje egzamin ustny. Minimalna punktacja warunkująca uzyskanie pozytywnego wyniku z części c wynosi 13 p. w skali 25-punktowej.
O miejscu na liście decyduje liczba punktów otrzymana jako średnia arytmetyczna punktacji z egzaminów praktycznych. W przypadku uzyskania przez kandydatów jednakowej ilości punktów o miejscu na liście decyduje punktacja z *egzaminu praktycznego w zakresie improwizacji i rytmiki*.

3) specjalność wokalistyka:

- a) egzamin praktyczny z przygotowanych przez kandydata utworów muzycznych. Szczegółowe informacje dotyczące egzaminu ze śpiewu reguluje (*załącznik nr 5*),
- b) egzamin z kształcenia słuchu i ogólnej wiedzy muzycznej w zakresie objętym podstawą programową kształcenia w zawodach szkolnictwa artystycznego w formie ustnej (*załącznik nr 4*).
O miejscu na liście decyduje liczba punktów otrzymana jako średnia arytmetyczna punktacji z obydwu egzaminów. W przypadku uzyskania przez kandydatów jednakowej ilości punktów o miejscu na liście decyduje punktacja z *egzaminu praktycznego z przygotowanych utworów muzycznych*.

§ 47.

- 1. Termin przeprowadzenia egzaminów wstępnych wyznacza Dyrektor Szkoły.
- 2. Termin, o którym mowa w ust. 1 oraz warunki przeprowadzenia badania przydatności Dyrektor Szkoły podaje do publicznej wiadomości co najmniej na 30 dni przed terminem ich przeprowadzenia przez umieszczenie informacji w Biuletynie Informacji Publicznej, w widocznym miejscu na terenie Szkoły i na stronie internetowej www.gov.pl/web/zpsmkoszalin

§ 48.

- 1. Egzaminy wstępne przeprowadza Komisja Rekrutacyjna do SM II st. powołana przez Dyrektora Szkoły.
- 2. W skład Komisji Rekrutacyjnej do SM II st. przeprowadzającej egzaminy wstępne wchodzi nauczyciele Szkoły.
- 3. Do szczegółowych zadań Komisji Rekrutacyjnej do SM II st. należy:
 - 1) podanie do publicznej wiadomości informacji o warunkach rekrutacji;
 - 2) ustalenie odpowiedniego rodzaju, formy i liczby zadań dla kandydata, realizowanych w ramach egzaminów wstępnych;
 - 3) podanie do publicznej wiadomości listy kandydatów zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych do Szkoły – w terminie 7 dni od dnia przeprowadzenia egzaminów wstępnych;
 - 4) podanie do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i nieprzyjętych do szkoły w terminie do dnia 5 sierpnia roku szkolnego poprzedzającego rok szkolny, na który przeprowadzane jest postępowanie rekrutacyjne;
 - 5) sporządzenie z przebiegu egzaminów wstępnych protokołu, obejmującego w szczególności listę kandydatów, którzy przystąpili do egzaminu oraz uzyskane przez nich punkty.

§ 49.

1. Decyzje o przyjęciu kandydata podejmuje Dyrektor Szkoły na podstawie listy sporządzonej przez Komisję Rekrutacyjną do SM II st.
2. Ilość osób przyjętych jest ograniczona i zależy od ilości przyznanych Szkole środków finansowych.
3. Do Szkoły zostają przyjęci kandydaci, którzy uzyskali najwyższe wyniki, zgodnie z ustalonymi limitami miejsc na poszczególne instrumenty.
4. Uczniowie i absolwenci Ogólnokształcącej Szkoły Muzycznej I stopnia i Szkoły Muzycznej I stopnia będący laureatami konkursu dla uczniów szkół i placówek artystycznych przeprowadzonego zgodnie z przepisami wydanymi na podstawie art. 22 ust. 6 ustawy o systemie oświaty, których organizatorem jest minister właściwy do spraw kultury i ochrony dziedzictwa narodowego lub specjalistyczna jednostka nadzoru, o której mowa w art. 53 ust. 1, i finalistami międzynarodowych, ogólnopolskich, ponadwojewódzkich i wojewódzkich konkursów są przyjmowani do SM II st. w pierwszej kolejności.

§ 50.

1. W pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego brane są pod uwagę wyniki egzaminów wstępnych kandydata.
2. W przypadku równorzędnych wyników uzyskanych na pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego, na drugim etapie uwzględnia się łącznie następujące kryteria o jednakowej wartości:
 - 1) wielodzietność rodziny kandydata;
 - 2) niepełnosprawność kandydata;
 - 3) niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata;
 - 4) niepełnosprawność obojga rodziców kandydata;
 - 5) niepełnosprawność rodzeństwa kandydata;
 - 6) samotne wychowywanie kandydata w rodzinie;
 - 7) objęcie kandydata pieczęcią zastępczą.
3. W przypadku sytuacji, o której mowa w § 41 ust. 2, zainteresowani powinni złożyć w terminie ustalonym przez Szkołę stosowne zaświadczenia świadczące o spełnieniu kryteriów wymienionych w § 41 ust. 2.

§ 51.

1. Jeżeli po przeprowadzeniu postępowania rekrutacyjnego szkoła nadal dysponuje wolnymi miejscami, dyrektor szkoły przeprowadza postępowanie uzupełniające.
2. Postępowanie uzupełniające powinno zakończyć się do końca sierpnia roku szkolnego poprzedzającego rok szkolny, na który jest przeprowadzane postępowanie rekrutacyjne.

Rozdział 6.

PRZYJĘCIA DO KLASY WYŻSZEJ NIŻ PIERWSZA

§ 52.

Warunki i tryb przyjmowania uczniów do klasy wyższej niż pierwsza określa Rozporządzenie Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 9 kwietnia 2019 r. w sprawie warunków i trybu

przyjmowania uczniów do publicznych szkół i publicznych placówek artystycznych oraz przechodzenia z jednych typów szkół do innych.

Rozdział 7.

PROCEDURA ODWOŁAWCZA

§ 53.

1. W terminie 3 dni od dnia podania do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych, rodzic kandydata lub kandydat pełnoletni może wystąpić do komisji rekrutacyjnej z wnioskiem o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia kandydata do szkoły.
2. Uzasadnienie sporządza się w terminie 3 dni od dnia wystąpienia przez rodzica kandydata lub kandydata pełnoletniego z wnioskiem, o którym mowa w ust.1. Uzasadnienie zawiera przyczyny odmowy przyjęcia, w tym najniższą liczbę punktów, która uprawniała do przyjęcia, oraz liczbę punktów, którą kandydat uzyskał w postępowaniu rekrutacyjnym.
3. Rodzic kandydata lub kandydat pełnoletni może wnieść do dyrektora szkoły odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej, w terminie 3 dni od dnia otrzymania uzasadnienia.
4. Dyrektor rozpatruje odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej, o którym mowa w ust. 3, w terminie 3 dni od dnia otrzymania odwołania.

Lista załączników:

Załącznik nr 1 - informacje dotyczące badania przydatności (OSM I st. i SM I st. c.6)

Załącznik nr 2 - informacje dotyczące egzaminów z kształcenia słuchu i wiedzy ogólnomuzycznej (OSM II st.)

Załącznik nr 3 - informacje dotyczące badania przydatności (SM I st. c.4)

Załącznik nr 4 - informacje dotyczące egzaminów z kształcenia słuchu i wiedzy ogólnomuzycznej (SM II st.)

Załącznik nr 5 - informacje dotyczące egzaminów ze śpiewu (OSM II i SM II st. wokalistyka)

Załącznik nr 6a - informacje dotyczące egzaminów z: rytmiki, improwizacji i fortepianu dla rytmiki (OSM II st.)

Załącznik nr 6b - informacje dotyczące egzaminów z: rytmiki, improwizacji i fortepianu dla rytmiki (SM II st.)

Załącznik nr 7a - informacje dotyczące egzaminu z instrumentu (OSM II st.)

Załącznik nr 7b - informacje dotyczące egzaminu z instrumentu (SM II st.)

Załącznik nr 8 - wniosek o przyjęcie do szkoły

Załącznik nr 9 - wzór harmonogramu rekrutacji

Załącznik nr 10 - potwierdzenie woli podjęcia nauki w szkole