



Olkus, dnia.....

tel. 32 - 643 00 65
www.gov.pl/psmolkus
sekretariat@psmolkus.pl

Dyrektor
Państwowej Szkoły Muzycznej
I st. im. Wojciecha Kilara w Olkuszu

**Wniosek o przyjęcie do
szkoły w roku
szkolnym 2025/2026
do klasy.....**

Instrument wybrany jako główny (proszę zaznaczyć tylko jeden instrument)

- | | | | | |
|-----------------------------------|-----------------------------------|------------------------------------|---------------------------------|--------------------------------------|
| ☐ AKORDEON | ☐ FLET | ☐ FORTEPIAN | ☐ GITARA | ☐ KLARNET |
| ☐ PERKUSJA | ☐ SAKSOFON | ☐ SKRZYPCE | ☐ TRĄBKA | ☐ WIOLONCZELA |

Instrument wybrany jako opcjonalny (proszę wybrać przynajmniej jeden instrument) - *można więcej

- | | | | | |
|-----------------------------------|-----------------------------------|------------------------------------|---------------------------------|--------------------------------------|
| ☐ AKORDEON | ☐ FLET | ☐ FORTEPIAN | ☐ GITARA | ☐ KLARNET |
| ☐ PERKUSJA | ☐ SAKSOFON | ☐ SKRZYPCE | ☐ TRĄBKA | ☐ WIOLONCZELA |
-

I. Dane kandydata

Nazwisko.....

Pierwsze imię.....drugie imię.....

Data urodzenia.....miejsce urodzenia

obywatelstwo.....PESEL*

* w przypadku braku nr PESEL dokument potwierdzający tożsamość kandydata

rodzaj dokumentu.....seria i nr.....

Miejsce zamieszkania

ulica.....nr domu/mieszkania.....

kod pocztowy.....miejscowość.....

powiat.....gmina.....województwo.....

Nazwa i adres szkoły ogólnokształcącej

.....

Czy dziecko uczyło się grać? na jakim instrumencie.....

jak długo..... Jaki instrument posiada kandydat w domu?.....

II. Dane rodziców

1. Nazwisko i imię matki/opiekuna prawnego.....
Miejsce zamieszkania.....
Tel.....
2. Nazwisko i imię ojca/opiekuna prawnego.....
Adres zamieszkania.....
Tel.....

Adres e mail rodziców/prawnych opiekunów

.....

Dane osobowe podane we wniosku do szkoły zostaną wykorzystane wyłącznie dla potrzeb związanych z przeprowadzaniem postępowania rekrutacyjnego prowadzonego na podstawie ustawy z 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe (tekst jednolity Dz. U. z 2018 r. poz. 996 z późn. zm.). W tym zakresie wnioskodawca wyraża zgodę na ich przetwarzanie. Obowiązek podania danych wynika w szczególności z art. 150 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe.

Oświadczam, że wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych, oraz danych osobowych mojego dziecka dla potrzeb niezbędnych do przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego.

.....
podpis ojca/opiekuna prawnego

.....
podpis matki/opiekuna prawnego

III. Potwierdzenie przez lekarza podstawowej opieki zdrowotnej o braku przeciwwskazań zdrowotnych dziecka do podjęcia kształcenia w szkole muzycznej

.....

(podpis i pieczęć lekarza)

IV. Informacje dla rodziców/opiekunów prawnych

1. Rodzice dziecka, które w danym roku kalendarzowym kończy 6 lat, powinni dołączyć zaświadczenie potwierdzające, iż dziecko:

1) korzystało z wychowania przedszkolnego w roku szkolnym poprzedzającym rok szkolny w którym ma rozpocząć naukę,
lub

2) posiada opinię o możliwości rozpoczęcia nauki w szkole muzycznej wydaną przez publiczną poradnię psychologiczno-pedagogiczną ... zgodnie z art.36 pkt.2 Prawo Oświatowe.

2. W przypadku równorzędnych wyników na pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego, będą brane pod uwagę łącznie kryteria o których mowa w art. 131 ust. 2 Ustawy Prawo Oświatowe.

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119, s. 1) zwane dalej „RODO” zwracamy się z prośbą o zapoznanie się z następującymi informacjami:

- I. Administratorem danych osobowych jest Państwowa Szkoła Muzyczna I st. im. Wojciecha Kilara, adres ul. Fr. Nullo 6, 32-300 Olkusz, tel. 32 643 00 65.
- II. Dane kontaktowe inspektora ochrony danych – adres jak wyżej, e-mail: iod@psmolkusz.pl
- III. Dane osobowe przetwarzane są w celu realizacji zadań wynikających z powszechnie obowiązujących przepisów prawa w szczególności ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (tekst jednolity Dz. U. z 2018 r. poz. 996 z późn. zm.).
- IV. Odbiorcami danych osobowych mogą być osoby fizyczne lub prawne, organy publiczne, jednostki lub inne podmioty, któremu ujawnia się dane osobowe, niezależnie od tego, czy jest stroną trzecią. podmioty upoważnione do odbioru Twoich danych osobowych na podstawie odpowiednich przepisów prawa, Organ prowadzący, Organ nadzoru Pedagogicznego. Organy publiczne, które mogą otrzymywać dane osobowe w ramach konkretnego postępowania zgodnie z prawem Unii lub prawem państwa członkowskiego, nie są jednak uznawane za odbiorców.
- V. Dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego / organizacji międzynarodowej.
- VI. Dane osobowe przechowywane są przez okres wynikający z przepisów prawa.
- VII. Zgodnie z RODO przysługuje Państwu prawo dostępu do danych osobowych dotyczących osoby, której dane dotyczą, prawo do ich sprostowania, prawo do usunięcia danych osobowych, w sytuacji, gdy przetwarzanie danych nie następuje w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisu prawa lub w ramach sprawowania władzy publicznej lub prawo ograniczenia przetwarzania lub o prawie do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, a także o prawie do przenoszenia danych.
- VIII. Zgodnie z RODO w przypadku osoby, której dane dotyczą wyraziła zgodę na przetwarzanie swoich danych osobowych w konkretnym celów ma prawo w dowolnym momencie do cofnięcia zgody bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
- IX. Masz prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych na adres Biuro Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.
- X. Podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym i ma charakter obowiązkowy w przypadku realizacji zadań wynikających z powszechnie obowiązujących przepisów prawa – ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe. Konsekwencją niepodania danych jest brak możliwości realizacji zadań wynikających z w/w przepisów.
- XI. Administrator danych osobowych wskazuje, iż dane osobowe nie będą podlegały zautomatyzowanym procesom podejmowania decyzji, w tym profilowaniu.

.....
podpis ojca/opiekuna prawnego

.....
podpis matki/opiekuna prawnego