

UMOWA nr (wzór)

Zawarta dniar. w pomiędzy:
Skarbem Państwa – Wojewódzkim Inspektorem Ochrony Środowiska w Rzeszowie, ul.
Langiewicza 26, 35-101 Rzeszów, NIP 8131230176, REGON 000162412, reprezentowanym
przez:

.....
zwanym dalej „Zamawiającym”

a

....., reprezentowaną przez:

.....
zwaną dalej „Wykonawcą”, zwanych dalej stronami.

W wyniku przeprowadzenia postępowania na podstawie art. 2 ust. 1 pkt 1) ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2026 r. poz. 793 z późn. zm.), z wyłączeniem przepisów w/w ustawy, została zawarta umowa o następującej treści:

§1

1. Przedmiotem umowy jest dostawa fabrycznie nowego niżej wymienionego sprzętu komputerowego i oprogramowania, tj.:
 - a) 6 sztuk - Laptop z oprogramowaniem (w tym pakiet oprogramowania biurowego Microsoft Office Home & Business 2024 PL – 6 szt.) i wyposażeniem,
 - b) 2 sztuki - Komputer AIO z oprogramowaniem (w tym pakiet oprogramowania biurowego Microsoft Office Home & Business 2024 PL – 2 szt.) i wyposażeniem,
 - c) Drukarka atramentowa przenośna, kolorowa, A4 z wyposażeniem.
2. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się wykonać wszelkie niezbędne czynności dla zrealizowania przedmiotu umowy określonego w ust. 1.
3. Wykonawca oświadcza, iż przedmiot umowy zostanie zrealizowany z zachowaniem umówionych terminów oraz z należytą starannością.
4. Wykonawca zobowiązuje się zrealizować przedmiot umowy w terminie 14 dni od daty podpisania umowy.
5. Miejscem wykonania przedmiotu umowy jest siedziba Zamawiającego.

§2

Wykonawca oświadcza, że posiada odpowiednią wiedzę, doświadczenie i dysponuje stosowną bazą do wykonania przedmiotu umowy.

§3

1. Wysokość wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy ustalona została na podstawie oferty Wykonawcy.
2. Wynagrodzenie za przedmiot umowy ustala się na kwotę netto:zł (słownie:), wraz z należnym podatkiem VAT w wysokości, kwotę brutto:zł (słownie:).
3. Wykonawca jest/nie jest* płatnikiem VAT.

§4

1. Zapłata wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 2 nastąpi przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy podany na fakturze, w terminie 14 dni od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury/rachunku.
2. Podstawą wystawienia faktury jest protokół odbioru stanowiący załącznik nr 1 do umowy, podpisany bez zastrzeżeń przez upoważnionych przedstawicieli stron, potwierdzających należyte wykonanie przedmiotu umowy.
3. Za dzień zapłaty uważany będzie dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
4. Wykonawca zobowiązany jest do wystawiania faktur w formie elektronicznej – w Krajowym Systemie e-Faktur (KSeF).
5. Za dzień doręczenia faktury uznaje się dzień jej wystawienia w systemie KSeF (data nadania numeru KSeF), a w przypadku awarii systemu datę wysłania faktury pocztą elektroniczną na adres e-mail wios@wios.rzeszow.pl w formacie PDF.
6. Zamawiający oświadcza, że nie jest płatnikiem podatku VAT.

§5

1. Wykonawca oświadcza, iż przedmiot umowy określony w § 1 jest fabrycznie nowy i wolny od wad fizycznych.
2. W przypadku stwierdzenia wad w dostarczonym do Zamawiającego przedmiocie umowy Wykonawca zobowiązuje się do ich nieodpłatnego usunięcia w terminie do 7 dni od daty zgłoszenia.
3. Przedmiot umowy zostanie objęty gwarancją rozpoczynającą bieg od daty podpisania bez uwag przez Strony Protokołu Odbioru dostawy, w terminach:
 - a) 36 miesięcy na komputery i laptopy,
 - b) 12 miesięcy na drukarkę.

§6

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w przypadku:
 - 1) Zwłoki w wykonaniu przedmiotu umowy, a także jego określonej części w wysokości 0,5% wartości wynagrodzenia brutto za każdy dzień zwłoki,
 - 2) Zwłoki w usunięciu wad przedmiotu umowy, a także jego określonej części w wysokości 1% wartości wynagrodzenia brutto za każdy dzień zwłoki, licząc od następnego dnia po upływie terminu określonego przez Zamawiającego w celu usunięcia wad,
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia, na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych.

§7

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny.
2. Wszelkie zmiany lub uzupełnienia niniejszej umowy mogą nastąpić za zgodą stron w formie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.

3. Strony umowy zobowiązują się do zachowania zasad poufności, w stosunku do wszelkich informacji, w szczególności informacji o danych osobowych, w których posiadanie weszły lub wejdą w związku z realizacją niniejszej umowy. Strony umowy zobowiązują się również do zachowania w tajemnicy odpowiedniego zabezpieczenia wszelkich dokumentów przekazanych przez drugą stronę, uzyskane informacje oraz otrzymane dokumenty mogą być wykorzystywane wyłącznie w celach związanych z realizacją umowy.

§8

Zamawiający nie wyraża zgody na cesję wierzytelności.

§9

Sądem właściwym dla wszystkich spraw, które wynikną z realizacji tej umowy będzie sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

§10

1. Niniejszą umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednej dla każdej ze stron.
2. W przypadku zawarcia umowy w formie elektronicznej, opatrzonej kwalifikowanymi podpisami elektronicznymi obu Stron, każda z nich jest uprawniona do druku dowolnej liczby egzemplarzy.

Wykaz załączników:

Załącznik nr 1 – Protokół odbioru

.....
ZAMAWIAJACY

.....
WYKONAWCA

*niepotrzebne skreślić

Protokół Odbioru

Zamawiający:

Wykonawca:

Miejsce dokonania odbioru:

.....

Data dokonania odbioru:

.....

W dniuw siedzibie dokonano odbioru ilościowo -
jakościowego sprzętu/oprogramowania w ramach umowy nr z dnia

.....

lp.	Typ/model	Ilość	Numer seryjny	Uwagi
1				
2				
3				
4				
5				

1. Dostawa została przeprowadzona zgodnie z postanowieniami umowy:

a) Tak*

a) Nie*

1. Wykonawca wykonał przedmiot umowy w umówionym terminie:

a) Tak*

b) Nie*

Zastrzeżenia i uwagi:

.....

.....

.....

Na tym odbiór został zakończony, co stwierdza się przez podpisanie niniejszego protokołu.

Podpisy:

Przedstawiciel/e Zamawiającego:

1.,

2.,

Przedstawiciel/e Wykonawcy:

1.,

2.,

*niepotrzebne skreślić