

**MINISTERSTWO RODZINY I POLITYKI SPOŁECZNEJ**

**BIURO ADMINISTRACYJNE**

ul. Nowogrodzka 1/3/5, 00-513 Warszawa, tel. +48 22 661 14 90, fax +48 22 661 14 71

<https://www.gov.pl/web/rodzina>; e-mail: [zamowienia@mrips.gov.pl](mailto:zamowienia@mrips.gov.pl)

---

BA-II.271.29.2020.KG.KP

Warszawa, dnia 28 grudnia 2020 r.

**Uczestnicy postępowania**

Dotyczy: postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na „**Usługi dotyczące Oprogramowania Centralna Aplikacja Statystyczna (CAS)**” – znak sprawy: 29/DI/PN/2020.

**WYJAŚNIENIE TREŚCI SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

Ministerstwo Rodziny i Polityki Społecznej z siedzibą w (00-513) Warszawie przy ul. Nowogrodzkiej 1/3/5, jako zamawiający, działając na podstawie art. 38 ust. 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 poz. 1843 z późn. zm.), zwanej dalej ustawą, w odpowiedzi na wniosek Wykonawcy o wyjaśnienie treści SIWZ, udziela następujących wyjaśnień:

**Pytanie 1**

*dot. zał. nr 5 do Wzór umowy - Procedura organizacji spotkań Rady Użytkowników CAS, pkt 3.1. 10)*

*Prosimy o określenie maksymalnej liczby miejsc parkingowych jakie zapewnić ma Wykonawca. Informacja ta jest niezbędna do prawidłowego oszacowania kosztów.*

**Odpowiedź:**

Zamawiający podtrzymuje zapisy SIWZ.

Zamawiający wyjaśnia, że Wykonawca powinien zapewnić niezbędną liczbę miejsc parkingowych, tak żeby uczestnicy spotkania nie ponosili kosztów związanych z parkowaniem. Praktyka Zamawiającego wskazuje, że zwyczajowo około 30% uczestników spotkania korzysta z miejsc parkingowych.

**Pytanie 2**

*dot. zał. nr 5 do Wzór umowy - Procedura organizacji spotkań Rady Użytkowników CAS*

*Czy w przypadku niemożności zapewnienia pojedynczych elementów organizacji spotkania zgodnie z wymaganiami, Zamawiający dopuszcza – po uprzedniej konsultacji i jego akceptacji – ich realizację w sposób alternatywny? W szczególności, że została określona kara za niedotrzymanie jakichkolwiek elementów tej usługi.*

**Odpowiedź:**

Zamawiający podtrzymuje zapisy SIWZ.

Dodatkowo Zamawiający wyjaśnia, że zgodnie z zapisami pkt 2 zał. nr 5 do Wzór umowy - Procedura organizacji spotkań Rady Użytkowników CAS uzgodnienia z Zamawiającym będą dotyczyły realizacji Rady Użytkowników po podjęciu przez Zamawiającego decyzji o jej realizacji w formie zdalnej.

**Pytanie 3**

*dot. zał. nr 2 do Wzór umowy - Procedura rozwoju,*

*Czy na dzień ogłoszenia postępowania system CAS jest zgodny z aktami prawnymi wymienionymi w załączniku nr 2 do Umowy Rozdział 3?*

**Odpowiedź:**

Zamawiający podtrzymuje treść SIWZ.

Zamawiający na bieżąco zleca zmiany prawne, które są realizowane w oprogramowaniu CAS, jeśli zmiana prawna wpływa na funkcjonalność oprogramowania CAS.

**Pytanie 4**

*dot. zał. nr 2 do SIWZ Wzór umowy §1 pkt 18) Poprawna praca*

- a) *Czy chodzi o wymagania Zamawiającego przekazywane w ramach zlecenia zmiany, zgodnie z procedurą opisaną w załączniku zał nr 2 do Wzór umowy - Procedura rozwoju, rozdział 7? Jeżeli nie, to jakie wymagania Zamawiającego definiują poprawną pracę systemu?*
- b) *Czy Oprogramowanie CAS jest obecnie zgodne z "wymaganiami Zamawiającego"? Jeżeli nie: Prosimy o wskazanie jakich wymagań Zamawiającego nie spełnia aktualnie Oprogramowanie CAS ?*
- c) *Czy w chwili obecnej system działa zgodnie z dokumentacją?*

**Odpowiedź:**

Zamawiający podtrzymuje treść SIWZ.

Ad a)

Zamawiający potwierdza, że chodzi o wymagania Zamawiającego przekazywane w ramach zlecenia zmiany, zgodnie z procedurą opisaną w załączniku nr 2 do Wzór umowy - Procedura rozwoju, rozdział 7.

Ad b) i c)

Niepoprawne działanie oprogramowania CAS w tym działanie niezgodnie z dokumentacją i wymaganiami Zamawiającego jest zgłaszane w formie błędu. Na moment udzielania odpowiedzi nie ma zgłoszonego nieobsłużonego żadnego błędu, o którym mowa w §1 pkt 2. Błędy były zgłaszane na bieżąco przez użytkowników systemu i realizowane zgodnie z warunkami SLA określonymi w Umowie.

**Pytanie 5**

*dot. zał. nr 2 do SIWZ Wzór umowy §10 pkt 1) -5, 7) oraz 10)*

*Wykonawca wnosi o zmianę podstaw naliczenia kar umownych w ten sposób, iż "opóźnienie" zostanie zamienione na "zwłokę" Wykonawcy.*

**Odpowiedź:**

Zamawiający podtrzymuje treść SIWZ.

**Pytanie 6**

*dot. zał. nr 2 do SIWZ Wzór umowy §10 pkt 1. ppkt. 6)*

*Co Zamawiający rozumie pod pojęciem uchybień w świadczeniu usług administrowania środowiskiem produkcyjnym i testowym? O jakie przypadki chodzi ? W związku z możliwością naliczenia kary z tego tytułu prosimy o dokładne zdefiniowanie zamkniętego zakresu odpowiedzialności Wykonawcy.*

**Odpowiedź:**

Zamawiający podtrzymuje treść SIWZ.

Zakres usług administrowania środowiskiem produkcyjnym i testowym, w których mogą nastąpić uchybienie/zaniedbania został sprecyzowany w załączniku zał. nr 3 do umowy stanowiącej załącznik nr 2 do SIWZ.

**Pytanie 7**

*dot. zał. nr 2 do SIWZ Wzór umowy §10 pkt 11)*

*Co Zamawiający rozumie pod pojęciem dowolnego uchybienia względem wymagań Zamawiającego określonych w załączniku nr 5 do umowy? W związku z możliwością naliczenia kary z tego tytułu prosimy o dokładne zdefiniowanie zamkniętego zakresu odpowiedzialności Wykonawcy.*

**Odpowiedź:**

Zamawiający podtrzymuje treść SIWZ.

Zakres odpowiedzialności Wykonawcy jest zamknięty i dotyczy zamkniętego katalogu usług związanych z realizacją Rady Użytkowników został sprecyzowany w załączniku zał. nr 5 do umowy stanowiącej załącznik nr 2 do SIWZ.

**Pytanie 8**

*dot. zał. nr 2 do SIWZ Wzór umowy § 11 ust. 5 pkt 4) umowy*

Wykonawca wnosi o sprecyzowanie postanowienia poprzez wskazanie, iż chodzi o koszty jakie zasądzone zostały od Zamawiającego lub ustalone w ugodzie, nie zaś przyjęte uznaniowo z pominięciem Wykonawcy:

„w przypadku wystąpienia przez osoby trzecie z roszczeniami wobec Zamawiającego powstałymi w skutek wykorzystania przez Zamawiającego utworów, Wykonawca zobowiązuje się na własny koszt zapewnić Zamawiającemu ochronę prawną we wszystkich procesach lub postępowaniach wytoczonych przeciwko Zamawiającemu oraz zwróci Zamawiającemu ~~poniesione~~ **zasądzone lub ustalone w ugodzie** koszty z tytułu realizacji roszczeń na rzecz osób trzecich”.

**Odpowiedź:**

Zamawiający podtrzymuje treść SIWZ.

**Pytanie 9**

dot. zał. nr 2 do SIWZ Wzór umowy § 14 ust. 8 umowy

W związku z tym, iż przedmiot umowy obejmuje zarówno świadczenie usług, jak i wykonanie dzieła konieczne jest sprecyzowanie warunków rozliczenia prac Wykonawcy, które rozliczane są w inny sposób niż na podstawie liczby dni, jak to może mieć miejsce w odniesieniu do usług. Wykonawca prosi o wprowadzenie zmian, jak proponowana poniżej:

„W przypadku odstąpienia od Umowy Strony dokonają rozliczenia wynagrodzenia Wykonawcy proporcjonalnie do faktycznej liczby dni, w których wykonywany był przedmiot umowy w zakresie, o którym mowa w § 2 ust. 1 pkt 2 i 3 lub faktycznie wykonane prace w zakresie realizacji przedmiotu umowy, o którym mowa w § 2 ust. 1 pkt 1 oraz odpowiednie stosowanie procedur odbioru, podstaw wystawiania faktur, terminów płatności.”

**Odpowiedź:**

Zamawiający podtrzymuje treść SIWZ.

**Pytanie 10**

dot. zał. nr 1 do SIWZ formularz ofertowy

Czy Zamawiający oczekuje w formularzu ofertowym w pozycji 6 podania jedynie ceny za wykonanie zmian przedstawionych w koncepcji w punktach dotyczących niedogodności wskazanych w pkt 13.2.1.1 i 13.2.1.2 (SIWZ)? bez uwzględniania dodatkowych ergonomizacji, o których mowa w punkcie 13.2.2.1.4 SIWZ ponieważ każdy z Wykonawców może zaproponować rozwiązania o różnej pracochłonności co przekłada się na kwotę całkowitej oferty.

**Odpowiedź:**

Zamawiający wyjaśnia, że w zał. nr 1 do SIWZ Formularzu ofertowym oczekuje w pozycji 6 wpisania kwoty za wszystkie modyfikacje zaproponowane przez Wykonawcę w „Koncepcji zmian ergonomicznych w CAS.” Jeśli Wykonawca zaproponuje w ramach koncepcji, dodatkowe ergonomizacje, o których mowa w pkt 13.2.2.1.4 SIWZ kwota wskazana w pozycji powinna uwzględniać również wykonanie tych zmian.

**Pytanie 11**

dot. zał. nr 2 do SIWZ Wzór umowy §10 pkt 1. ppkt. 8)

Kara za brak zatrudnienia osoby o której mowa w § 7 ust. 1, jest naliczana od kwoty łącznego maksymalnego wynagrodzenia. Prosimy o modyfikację tego zapisu w taki sposób, aby kara była naliczana od sumy kwot pozycji ryczałtowych należnych za dany okres rozliczeniowy.

**Odpowiedź:**

Zamawiający podtrzymuje treść SIWZ.

**Pytanie 12**

dot. zał. nr 2 do SIWZ Wzór umowy §1 pkt 30.

Prosimy o doprecyzowanie definicji Wzór dokumentu elektronicznego w kontekście realizacji umowy dotyczącej systemu CAS. Nie ma w umowie i załącznikach do niej wykorzystania tej definicji.

**Odpowiedź:**

Zamawiający podtrzymuje treść SIWZ. Dokumentem elektronicznym jest np. każde sprawozdanie resortowe przekazywane za pośrednictwem CAS w formie elektronicznej.

### **Pytanie 13**

*dot. zał. nr 3 do Wzór umowy – Procedura administrowania i usuwania awarii i błędów. Rozdział 1, pkt. 2, ppkt. 9 oraz Rozdział 2*

*Prosimy o doprecyzowanie na czym ma polegać to wsparcie, w jakim zakresie Wykonawca CAS będzie zaangażowany, jaka jest odpowiedzialność Wykonawcy z tego tytułu? Jaka będzie częstotliwość tych prac? Odpowiedzi na to pytanie pozwolą rzetelnie oszacować koszty tego zadania*

### **Odpowiedź:**

Zamawiający podtrzymuje zapisy SIWZ.

Zamawiający wyjaśnia, że procesy biznesowe, których właścicielem jest MRiPS mogą być realizowane w kilku systemach IT np. SD i oprogramowaniu CAS.

Zgłoszony problem, błąd, awaria oprogramowania CAS ma wpływ na wiele systemów dziedzinowych lub Oprogramowanie CeSAR. Zakres wsparcia został określony w treści pkt. 2, ppkt. 9 Rozdziału 2. Częstotliwość prac jest zależna od liczby błędów. Statystyki dotyczące liczby błędów zostały udostępnione w odpowiedzi na pytanie 50.

### **Pytanie 14**

*dot. zał. nr 3 do Wzór umowy – Procedura administrowania i usuwania awarii i błędów. Rozdział 1, pkt. 3, ppkt. 13*

*Prosimy o informację ile takich środowisk Zamawiający planuje utworzyć w trakcie realizacji umowy? Czy tak utworzone środowisko ma być utrzymywane wg SLA jakie zostało zdefiniowane dla środowiska produkcyjnego i testowego?*

### **Odpowiedź:**

Zamawiający podtrzymuje treść SIWZ. W momencie udzielania odpowiedzi Zamawiający nie planuje utworzenia takiego środowiska. Zgodnie z zapisami zał. nr 3 do Wzór umowy – Procedury administrowania i usuwania awarii i błędów. Rozdział 1, pkt. 3, ppkt. 13 jeżeli w okresie realizacji umowy utworzone zostanie środowisko testowe/szkoleniowe, zostanie one również objęte umową w ramach wynagrodzenia ryczałtowego.

Zamawiający potwierdza, że nowo utworzone środowisko ma być utrzymywane wg SLA jakie zostało zdefiniowane dla środowiska produkcyjnego i testowego.

W momencie udzielania odpowiedzi Zamawiający nie planuje utworzenia takiego środowiska.

### **Pytanie 15**

*dot. zał. nr 2 do Wzór umowy – Procedura rozwoju. Punkt.7.2.9*

*Zapis w tym punkcie powoduje, że Wykonawca może ponieść koszty (często znaczące) związane z pracami analityczno-projektowymi, za które nie otrzyma wynagrodzenia. Prosimy o Wykreślenie tego zapisu. Decyzja o zasadności realizacji danej zmiany powinna zostać podjęta przed przekazaniem Wykonawcy zlecenia zmiany na formularzu ZMO-01.*

### **Odpowiedź:**

Zamawiający podtrzymuje treść SIWZ.

### **Pytanie 16**

*Ile sprawozdań zebrano przy użyciu Oprogramowania CAS w roku 2020 i jaka była średnia wielkość sprawozdania?*

Zamawiający informuje, że przy użyciu Oprogramowania CAS w roku 2020 zostało zebranych łącznie 868 704 sprawozdań jednorazowych i resortowych. Średnia wielkość sprawozdania jednorazowego zawiera 2016 komórek.

### **Pytanie 17**

*Prosimy o skorygowanie terminu usunięcia Błędu kategorii 2k, 2n i 2r, gdyż zgodnie z ITIL i powszechnie stosowanymi praktykami, czas usuwania błędów (incydentów) uzależniony jest od ich priorytetu/wpływu na działanie/pilności, natomiast zgodnie z przedstawionymi definicjami we Wzorze Umowy, Błąd kategorii 2r ma mniejszy wpływ na działanie niż Błąd kategorii 2n, z kolei Błąd kategorii 2n ma mniejszy wpływ na działanie niż Błąd kategorii 2k. Zatem czas usunięcia Błędu kategorii 2r powinien być*

*odpowiednio większy niż dla Błędu kategorii 2n, z kolei czas usunięcia Błędu kategorii 2n powinien być odpowiednio większy niż dla Błędu kategorii 2k.*

**Odpowiedź:**

Zamawiający podtrzymuje treść SIWZ.

**Pytanie 18**

*Czy w związku z koniecznością administrowania i strojenia bazy danych CAS pracującej na platformie EXADATA Wykonawca otrzyma dostęp do tej platformy ?*

**Odpowiedź:**

Wykonawca otrzyma pełny dostęp do bazy danych Oprogramowania CAS. W przypadku konieczności wykonania strojenia bazy danych Oprogramowania CAS Wykonawca będzie zobowiązany do współpracy z podmiotem, któremu powierzono administrowanie środowiskiem EXADATA.

**Pytanie 19**

*Czy Zamawiający potwierdzi, że realizacja zarekomendowanych działań nie związanych z usuwaniem Błędów a zwiększających wydajność oprogramowania CAS, realizowana będzie w ramach usługi rozwoju opisanej ?*

**Odpowiedź:**

Zamawiający podtrzymuje treść SIWZ

Dodatkowo Zamawiający wyjaśnia, że wskazane w tym punkcie usługi zgodnie z zapisami zał. nr 3 do Wzór umowy – Procedura administrowania i usuwania awarii i błędów. Rozdział 1, pkt. 2 i 3 są elementem administrowania oprogramowaniem CAS.

**Pytanie 20**

*dot. Załącznik nr 3 do umowy, Rozdział 1, pkt 3. ppkt 12)*

*Czy Zamawiający potwierdzi, że przygotowanie dokumentu stanowiącego załącznik do opisu systemu, realizowane będzie w ramach usługi rozwoju opisanej w § 5. ust. 1. pkt 3) umowy?*

**Odpowiedź:**

Zamawiający podtrzymuje treść SIWZ

Dodatkowo Zamawiający wyjaśnia, że wskazane w tym punkcie usługi zgodnie z zapisami zał. nr 3 do Wzór umowy – Procedura administrowania i usuwania awarii i błędów. Rozdział 1, pkt 3. ppkt 12) są elementem administrowania oprogramowaniem CAS.

**Pytanie 21**

*dot. Załącznik nr 3 do umowy, Rozdział 1, pkt 3. ppkt 14)*

*Czy Zamawiający potwierdzi, że przygotowanie i implementacja po akceptacji departamentów merytorycznych reguł walidacyjnych, realizowane będzie w ramach usługi rozwoju opisanej w § 5. ust. 1. pkt 3) umowy?*

**Odpowiedź:**

Zamawiający podtrzymuje treść SIWZ

Dodatkowo Zamawiający wyjaśnia, że wskazane w tym punkcie usługi zgodnie z zapisami zał. nr 3 do Wzór umowy – Procedura administrowania i usuwania awarii i błędów. Rozdział 1, pkt 3. ppkt 14) są elementem administrowania oprogramowaniem CAS.

**Pytanie 22**

*dot. Załącznik nr 3 do umowy, Rozdział 3, pkt 3.2. ppkt 4)*

*W związku z tym, że przeprowadzenie diagnozy Awarii występującej poza środowiskiem Oprogramowania CAS, w szczególności określenie zakresu prac niezbędnych do wykonania w celu jej usunięcia, nie jest możliwe do zrealizowania przez Wykonawcę (np. brak zasilania w serwerowni Zamawiającego), czy Zamawiający uzna za wystarczające wskazanie przez Wykonawcę przyczyny Awarii, jeżeli "leży" ona poza Oprogramowaniem CAS?*

**Odpowiedź:**

Zamawiający podtrzymuje treść SIWZ.

Jednocześnie Zamawiający wskazuje, że Awaria zgodnie z definicją zamieszczoną w słowniku zawartym we wzorze umowy dotyczy Oprogramowania CAS. Zamawiający dodatkowo wyjaśnia, że Awarię należy oddzielić od przyczyny, która ją powoduje.

**Pytanie 23**

dot. Załącznik nr 3 do umowy, Rozdział 1, pkt 3., ppkt 4)

Czy przed migracją do nowszych wersji oprogramowania systemowego i narzędziowego (np. zmiana wersji Oracle, zmiana środowiska Exadata) analiza, jak migracja wpłynie na działanie oprogramowania CAS, należy do zadań Wykonawcy?

**Odpowiedź:**

Zamawiający podtrzymuje treść SIWZ.

Zadanie to należy do Wykonawcy.

**Pytanie 24**

dot. Załącznik nr 2 do SIWZ – Wzór umowy, §1 pkt 22) i pkt 34), oraz §5 ust. 1 pkt 2)

Prosimy o wskazanie wszystkich formularzy sprawozdań resortowych, częstotliwości ich zbierania, oraz jednostek uczestniczących w procesie ich zbierania, jakie w związku z realizacją usługi rozwoju opisanej w §5 ust. 1 pkt 2) (zmiany prawne) modyfikować będzie Wykonawca?

**Odpowiedź:**

Lp.	Nazwa sprawozdania	Symbol formularza	Terminy zbierania sprawozdań	Jednostki uczestniczące w procesie zbierania danych
<b>Obszar Pomoc Społeczna (PS)</b>				
1	Sprawozdanie centrum integracji społecznej	CIS	31.03.2021 r. (CIS) 30.04.2021 r. (WPS)	CIS - Centrum Integracji Społecznej WPS - urzędy wojewódzkie (wydziały polityki społecznej) Ministerstwo Rodziny i Polityki Społecznej
2	Sprawozdanie dot. programu "POSIŁEK W SZKOLE I W DOMU"	<b>DOŻYWIANIE</b> (za I-XII 2020 r.)	20.01.2021 r. - OPS, MOPR 10.02.2021 r. - WPS	OPS - ośrodki pomocy społecznej, MOPR - miejskie ośrodki pomocy rodzinie, WPS - urzędy wojewódzkie (wydziały polityki społecznej), Ministerstwo Rodziny i Polityki Społecznej
3	Sprawozdanie klubu integracji społecznej	KIS	31.03.2021 r. (KIS) 30.04.2021 r. (WPS)	KIS - Klub Integracji Społecznej WPS - urzędy wojewódzkie (wydziały polityki społecznej) Ministerstwo Rodziny i Polityki Społecznej
4	Meldunek kwartalny z udzielonych świadczeń pomocy społecznej pieniężnych, w naturze i usługach	<b>MK1/MK2</b> (za I-III/za I-IX 2021 r.)	20.04.2021 r. - MK1 (WPS do MRiPS) 20.10.2021 r. - MK2 (WPS do MRiPS) <i>terminy dla jednostek typu OPS, MOPR, PCPR określają WPS</i>	OPS - ośrodki pomocy społecznej, MOPR - miejskie ośrodki pomocy rodzinie, PCPR - powiatowe centra pomocy rodzinie, WPS - urzędy wojewódzkie (wydziały polityki społecznej), Ministerstwo Rodziny i Polityki Społecznej

5	Sprawozdanie o placówkach zapewniających całodobową opiekę i wsparcie	<b>MPiPS-05**</b> (za I-XII 2020 r.)	31.01.2021 r. - DPS, ŚDS 15.02.2021 r. - OPS, PCPR, MOPR 28.02.2021 r. - WPS 30.09.2021 r. - MRiPS	DPS - domy pomocy społecznej, ŚDS - środowiskowe domy samopomocy, OPS - ośrodki pomocy społecznej, MOPR - miejskie ośrodki pomocy rodzinie, PCPR - powiatowe centra pomocy rodzinie, WPS - urzędy wojewódzkie (wydziały polityki społecznej), Ministerstwo Rodziny i Polityki Społecznej (do GUS)
6	Sprawozdanie półroczne z udzielonych świadczeń pomocy społecznej - pieniężnych, w naturze i usługach	<b>MRPiPS-03-P</b> (za I-VI 2021 r.)	24.07.2021 r. - OPS, PCPR, MOPR 14.08.2021 r. - WPS 25.09.2021 r. - MRiPS	OPS - ośrodki pomocy społecznej, MOPR - miejskie ośrodki pomocy rodzinie, PCPR - powiatowe centra pomocy rodzinie, WPS - urzędy wojewódzkie (wydziały polityki społecznej), Ministerstwo Rodziny i Polityki Społecznej (do GUS)
7	Sprawozdanie roczne z udzielonych świadczeń pomocy społecznej - pieniężnych, w naturze i usługach	<b>MRPiPS-03-R</b> (za I-XII 2020 r.)	29.01.2021 r. - OPS, PCPR, MOPR 26.02.2021 r. - WPS 25.06.2021 r. - MRiPS	OPS - ośrodki pomocy społecznej, MOPR - miejskie ośrodki pomocy rodzinie, PCPR - powiatowe centra pomocy rodzinie, WPS - urzędy wojewódzkie (wydziały polityki społecznej), Ministerstwo Rodziny i Polityki Społecznej (do GUS)
8	Sprawozdanie z realizacji Krajowego Programu Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie	<b>PRZEMOC</b> (za I-XII 2020 r.)	10.02.2021 r. - OPS, MOPR, PCPR (do WPS) 30.03.2021 r. - WPS, ROPS (do MRiPS) 30.06.2021 r. - pozostałe Ministerstwa, Prokuratura, PARPA (do MRiPS) <i>terminy dla jednostek typu PIK, OIK, PK, SOW, OW, DdM - przed 10.02.2021 r., nieokreślone w systemie</i>	OPS - ośrodki pomocy społecznej, MOPR - miejskie ośrodki pomocy rodzinie, PCPR - powiatowe centra pomocy rodzinie, PIK - punkty interwencji kryzysowej, OIK - ośrodki interwencji kryzysowej, PK - punkty konsultacyjne, SOW - specjalistyczne ośrodki wsparcia, OW - ośrodki wsparcia, DdM - domy dla matek z małoletnimi dziećmi i kobiet w ciąży, ROPS - regionalne ośrodki polityki społecznej, WPS - urzędy wojewódzkie (wydziały polityki społecznej), Ministerstwo Sprawiedliwości, Prokuratura Krajowa, Ministerstwo Spraw Wewnętrznych i Administracji, Ministerstwo Kultury i Dziedzictwa Narodowego, Ministerstwo Zdrowia, Państwowa Agencja Rozwiązywania Problemów Alkoholowych, Ministerstwo Edukacji Narodowej, Ministerstwo Rodziny i Polityki Społecznej

9	Składki na ubezpieczenie emerytalno-rentowe	<b>SKL-EMRENT</b> (roczne za okres I-XII 2020 r., półroczne za okres I-VI 2021 r.)	10.02.2021 r. - OPS, PCPR, MOPR (roczne za 2020) 28.02.2021 r. - WPS (roczne za 2020)  10.07.2021 r. - OPS, PCPR, MOPR (półroczne za 2021) 30.07.2021 r. - WPS (półroczne za 2021)	OPS - ośrodki pomocy społecznej, MOPR - miejskie ośrodki pomocy rodzinie, PCPR - powiatowe centra pomocy rodzinie, WPS - urzędy wojewódzkie (wydziały polityki społecznej), Ministerstwo Rodziny i Polityki Społecznej
10	Składki na ubezpieczenie zdrowotne	<b>SKL-ZDR</b> (roczne za okres I-XII 2020 r., półroczne za okres I-VI 2021 r.)	10.02.2021 r. - OPS, PCPR, MOPR (roczne za 2020) 28.02.2021 r. - WPS (roczne za 2020)  10.07.2021 r. - OPS, PCPR, MOPR (półroczne za 2021) 30.07.2021 r. - WPS (półroczne za 2021)	OPS - ośrodki pomocy społecznej, MOPR - miejskie ośrodki pomocy rodzinie, PCPR - powiatowe centra pomocy rodzinie, WPS - urzędy wojewódzkie (wydziały polityki społecznej), Ministerstwo Rodziny i Polityki Społecznej
<b>Obszar Fundusz Alimentacyjny (FA)</b>				
11	KWARTALNE SPRAWOZDANIE/KWARTALNE ZBIORCZE SPRAWOZDANIE RZECZOWO-FINANSOWE Z REALIZACJI ZADAŃ PRZEWIDZIANYCH W USTAWIE O POMOCY OSOBOM UPRAWNIONYM DO ALIMENTÓW	Fundusz alimentacyjny G	<b>(Organ właściwy)Gmina</b> - w terminie do 15. dnia miesiąca następującego po upływie każdego kwartału. <b>Wojewoda</b> - w terminie do 5. dnia drugiego miesiąca następującego po upływie każdego kwartału	1) Gmina 2) Wojewoda
<b>Obszar Świadczenia Rodzinne (SR)</b>				
12	KWARTALNE SPRAWOZDANIE RZECZOWO-FINANSOWE Z WYKONYWANIA ZADAŃ Z ZAKRESU KOORDYNACJI SYSTEMÓW ZABEZPIECZENIA SPOŁECZNEGO DOTYCZĄCYCH ZASIŁKU DLA OPIEKUNA	ZDO-W	Wojewoda - w terminie do 5. dnia drugiego miesiąca następującego po upływie każdego kwartału	Wojewoda
13	KWARTALNE SPRAWOZDANIE RZECZOWO-FINANSOWE Z WYKONYWANIA ZADAŃ Z ZAKRESU KOORDYNACJI SYSTEMÓW ZABEZPIECZENIA SPOŁECZNEGO DOTYCZĄCYCH ŚWIADCZEŃ RODZINNYCH	SR-W	Wojewoda - w terminie do 5. dnia drugiego miesiąca następującego po upływie każdego kwartału	Wojewoda
14	KWARTALNE SPRAWOZDANIE/KWARTALNE ZBIORCZE SPRAWOZDANIE RZECZOWO-FINANSOWE Z REALIZACJI ZADAŃ Z ZAKRESU ZASIŁKÓW DLA OPIEKUNÓW	Zasiłki dla opiekunów G	Organ właściwy (Gmina)- w terminie do 15. dnia miesiąca następującego po upływie każdego kwartału. Wojewoda - w terminie do 5. dnia drugiego miesiąca następującego po upływie każdego kwartału	1) Gmina 2) Wojewoda
15	KWARTALNE SPRAWOZDANIE RZECZOWO-FINANSOWE Z WYKONYWANIA ZADAŃ Z ZAKRESU ŚWIADCZEŃ RODZINNYCH ZAWIERAJĄCE INFORMACJE O REALIZACJI ZADAŃ Z ZAKRESU KOORDYNACJI	Świadczenia rodzinne M	nie dotyczy (obecnie SR-W)	-



	SYSTEMÓW ZABEZPIECZENIA SPOŁECZNEGO DOTYCZĄCYCH ŚWIADCZEŃ RODZINNYCH, W TYM O KOSZTACH REALIZACJI ZADANIA ZLECONEGO Z ZAKRESU ADMINISTRACJI RZĄDOWE			
16	KWARTALNE SPRAWOZDANIE/KWARTALNE ZBIORCZE SPRAWOZDANIE RZECZOWO-FINANSOWE Z WYKONYWANIA ZADAŃ Z ZAKRESU ŚWIADCZEŃ RODZINNYCH	Świadczenia rodzinne G	Organ właściwy (Gmina)- w terminie do 15. dnia miesiąca następującego po upływie każdego kwartału. Wojewoda - w terminie do 5. dnia drugiego miesiąca następującego po upływie każdego kwartału	1) Gmina 2) Wojewoda
<b>Obszar Świadczenia Wychowawcze (SW)</b>				
17	SPRAWOZDANIE RZECZOWO-FINANSOWE Z WYKONYWANIA PRZEZ ORGAN WŁAŚCIWY (POWIAT) ZADAŃ Z ZAKRESU RZĄDOWEGO PROGRAMU "DOBRY START"	SDS-P	organ właściwy powiat)- w terminie do dnia 7 stycznia roku następującego po roku, za który przekazywane jest sprawozdanie. Wojewoda - w terminie do dnia 15 stycznia roku następującego po roku, za który przekazywane jest sprawozdanie.	1) Powiat 2) Wojewoda
18	SPRAWOZDANIE RZECZOWO-FINANSOWE Z WYKONYWANIA PRZEZ ORGAN WŁAŚCIWY (GMINĘ) ZADAŃ Z ZAKRESU RZĄDOWEGO PROGRAMU "DOBRY START"	SDS-G	organ właściwy (gmina)- w terminie do dnia 7 stycznia roku następującego po roku, za który przekazywane jest sprawozdanie. Wojewoda - w terminie do dnia 15 stycznia roku następującego po roku, za który przekazywane jest sprawozdanie.	1) Gmina 2) Wojewoda
19	MIESIĘCZNE SPRAWOZDANIE RZECZOWO-FINANSOWE Z WYKONYWANIA ZADAŃ Z ZAKRESU KOORDYNACJI SYSTEMÓW ZABEZPIECZENIA SPOŁECZNEGO DOTYCZĄCYCH ŚWIADCZENIA WYCHOWAWCZEGO<Sup Indeks="1"/> ZA MIESIĄC	SW-W	Wojewoda - w terminie w terminie do 20. dnia miesiąca następującego po upływie każdego miesiąca	Wojewoda
20	ROCZNE SPRAWOZDANIE RZECZOWO-FINANSOWE Z WYKONYWANIA ZADAŃ Z ZAKRESU ŚWIADCZENIA WYCHOWAWCZEGO ZAWIERAJĄCE INFORMACJE O REALIZACJI ZADAŃ Z ZAKRESU KOORDYNACJI SYSTEMÓW ZABEZPIECZENIA SPOŁECZNEGO DOTYCZĄCYCH ŚWIADCZENIA WYCHOWAWCZEGO	SW-M	nie dotyczy (obecnie SW-W)	-

21	MIESIĘCZNE ZBIORCZE SPRAWOZDANIE RZECZOWO- FINANSOWE Z WYKONYWANIA ZADAŃ Z ZAKRESU ŚWIADCZENIA WYCHOWAWCZEGO	SW-G	Organ właściwy (Gmina)- w terminie do 10. dnia miesiąca następującego po upływie każdego miesiąca Wojewoda - w terminie w terminie do 20. dnia miesiąca następującego po upływie każdego miesiąca	1) Gmina 2) Wojewoda
<b>Obszar Wsparcia Rodziny i Systemu Pieczy Zastępczej (WRiSPZ)</b>				
22	SPRAWOZDANIE/SPRAWOZDANIE ZBIORCZE RZECZOWO- FINANSOWE Z WYKONYWANIA PRZEZ POWIAT DODATKU WYCHOWAWCZEGO, DODATKU DO ZRYCZAŁTOWANEJ KWOTY, O KTÓRYM MOWA W ART. 115 UST. 2A USTAWY Z DNIA 9 CZERWCA 2011 R. O WSPIERANIU RODZINY I SYSTEMIE PIECZY ZASTĘPCZEJ, I DODATKU W WYSOKOŚCI ŚWIADCZENIA WYCHOWAWCZEGO, O KTÓRYM MOWA W ART. 113A TEJ USTAWY	DWIDZK	Powiat - w terminie do 15. dnia miesiąca następującego po upływie każdego kwartału. Wojewoda - do ostatniego dnia miesiąca następującego po upływie każdego kwartału	Powiat Wojewoda
23	SPRAWOZDANIE RZECZOWO- FINANSOWE Z WYKONYWANIA PRZEZ GMINĘ ZADAŃ Z ZAKRESU WSPIERANIA RODZINY I SYSTEMU PIECZY ZASTĘPCZEJ	WRiSPZ-G	<b>Gmina</b> - za okres od dnia 1 stycznia do dnia 30 czerwca - w terminie do dnia 31 lipca danego roku oraz za okres od dnia 1 lipca do dnia 31 grudnia - w terminie do dnia 31 stycznia roku następnego. <b>Wojewoda</b> - za okres od dnia 1 stycznia do dnia 30 czerwca - w terminie do dnia 20 sierpnia danego roku oraz za okres od dnia 1 lipca do dnia 31 grudnia - w terminie do dnia 20 lutego roku następnego.	1) Gmina 2) Wojewoda

24	<p>SPRAWOZDANIE RZECZOWO-FINANSOWE Z WYKONYWANIA PRZEZ POWIAT ZADAŃ INNYCH NIŻ REALIZACJA DODATKU WYCHOWAWCZEGO, DODATKU DO ZRYCZAŁTOWANEJ KWOTY, O KTÓRYM MOWA W ART. 115 UST. 2A USTAWY Z DNIA 9 CZERWCA 2011 R. O WSPIERANIU RODZINY I SYSTEMIE PIECZY ZASTĘPCZEJ, I DODATKU W WYSOKOŚCI ŚWIADCZENIA WYCHOWAWCZEGO, O KTÓRYM MOWA W ART. 113A TEJ USTAWY</p>	WRISPZ-P	<p><b>Powiat</b> - za okres od dnia 1 stycznia do dnia 30 czerwca - w terminie do dnia 31 lipca danego roku oraz za okres od dnia 1 lipca do dnia 31 grudnia - w terminie do dnia 31 stycznia roku następnego.</p> <p><b>Wojewoda</b> - za okres od dnia 1 stycznia do dnia 30 czerwca - w terminie do dnia 20 sierpnia danego roku oraz za okres od dnia 1 lipca do dnia 31 grudnia - w terminie do dnia 20 lutego roku następnego.</p>	Powiat Wojewoda
25	<p>SPRAWOZDANIE RZECZOWO-FINANSOWE Z WYKONYWANIA PRZEZ SAMORZĄD WOJEWÓDZTWA ZADAŃ Z ZAKRESU WSPIERANIA RODZINY I SYSTEMU PIECZY ZASTĘPCZEJ</p>	WRISPZ-M	<p><b>Samorząd województwa</b> - za okres od dnia 1 stycznia do dnia 30 czerwca - w terminie do dnia 31 lipca danego roku oraz za okres od dnia 1 lipca do dnia 31 grudnia - w terminie do dnia 31 stycznia roku następnego.</p> <p><b>Wojewoda</b> - za okres od dnia 1 stycznia do dnia 30 czerwca - w terminie do dnia 20 sierpnia danego roku oraz za okres od dnia 1 lipca do dnia 31 grudnia - w terminie do dnia 20 lutego roku następnego.</p>	Samorząd województwa Wojewoda
<b>Obszar Opieki nad dzieckiem do lat 3 ( OP-3)</b>				
26	<p>PRAWOZDANIE Z WYKONYWANIA ZADAŃ Z ZAKRESU OPIEKI NAD DZIEĆMI W WIEKU DO LAT 3</p>	RKZ-4-G	<p><b>31 stycznia</b> – przekazanie gminie sprawozdań wypełnionych przez podmioty inne niż gmina <b>14 lutego</b> – przekazanie wojewodzie sprawozdań wypełnionych przez gminy oraz sprawozdań zbiorczych <b>28 lutego</b> - przekazanie ministrowi sprawozdań zbiorczych przez wojewodę</p>	Instytucje opieki wieku do lat 3 Gminy Wojewoda

Dodatkowo Zamawiający wyjaśnia, że w ramach wprowadzanych zmian prawnych mogą powstać także nowe wzory sprawozdań resortowych, które trzeba będzie zaimplementować w oprogramowaniu CAS.

### **Pytanie 25**

*dot. Załącznik nr 2 do SIWZ – Wzór umowy, §1 pkt 22) i pkt 34), oraz §5 ust. 1 pkt 2)  
Jaka była liczba zmian prawnych zrealizowanych w ramach poprzedniej umowy*

#### **Odpowiedź:**

Zamawiający informuje, że ramach poprzedniej umowy zleconych zostało 31 zmian prawnych.

### **Pytanie 26**

*dot. Załącznik nr 2 do SIWZ – Wzór umowy, §9 ust. 2. pkt 6)*

*Czy Zamawiającemu chodzi o wykonanie przedmiotu umowy, o którym mowa w rozdziale 6, pkt 6.1, załącznika nr 2 do umowy?*

#### **Odpowiedź:**

Zamawiający potwierdza, że chodzi o wykonanie przedmiotu umowy, o którym mowa w rozdziale 6, pkt 6.1, załącznika nr 2 do umowy. Zamawiający informuje, że jest to oczywista omyłka, która zostanie skorygowana na etapie podpisywania umowy z Wykonawcą.

### **Pytanie 27**

*dot. Załączniki nr 2 do Umowy, Rozdział 4*

*Na wstępie niniejszego rozdziału Zamawiający wymienia moduły Oprogramowania CAS.*

*Z podręcznika dostępnego na stronie [cas.mpips.gov.pl](http://cas.mpips.gov.pl) wynika, że istnieją jeszcze co najmniej następujące moduły:*

- *Monitoring świadczeń: „Głównym zadaniem aplikacji "Monitoring świadczeń" jest monitorowanie przyznanych świadczeń, na podstawie danych dostarczanych przez podmioty zewnętrzne takie jak: Zakład Ubezpieczeń Społecznych, Ministerstwo Edukacji Narodowej, Ministerstwo Nauki i Szkolnictwa Wyższego”*
- *Dostawcy aplikacji dziedzinowej: „Dla każdego z dostawców aplikacji dziedzinowej został założony Użytkownik w aplikacji CAS, w celu umożliwienia wykonywania raportów kompletności sprawozdań i zbiorów centralnych. Raporty te dotyczą jednostek, które korzystają z oprogramowania danego dostawcy. Raporty takie umożliwiają sprawdzenie stanu zbierania sprawozdań i zbiorów w tych jednostkach.”*
- *Użytkownik GUS.*

*Z jakiego powodu powyższe moduły nie zostały wymienione przez Zamawiającego?*

*Czy są to wszystkie moduły tego oprogramowania?*

#### **Odpowiedź:**

Zamawiający podtrzymuje zapisy SIWZ.

Zamawiający wyjaśnia, że moduł Monitoring świadczeń nie została wymieniony w Załączniku nr 2 do Umowy w Rozdziale 4, ponieważ nie został on uruchomiony produkcyjnie. Dodatkowo Zamawiający informuję, że pierwsze uruchomienie planowane jest w 2021 roku.

Użytkownik GUS i Dostawcy aplikacji dziedzinowych są opisem roli, w ramach której Użytkownicy otrzymują uprawnienia do określonych modułów oprogramowania CAS.

### **Pytanie 28**

*dot. Załączniki nr 2 do Umowy, Rozdział 4*

*Ile formularzy sprawozdań jednorazowych zostało przygotowanych przez MRiPS i Urzędy Wojewódzkie w aplikacji CAS i opublikowanych w roku 2020?*

#### **Odpowiedź:**

Zamawiający informuje, że w 2020 roku zostało przygotowanych w aplikacji CAS przez MRiPS i Urzędy Wojewódzkie 1274 formularze.

### **Pytanie 29**

*dot. Załączniki nr 2 do Umowy, Rozdział 4*

*Jaka jest liczba wszystkich wypełnionych i przekazanych sprawozdań jednorazowych w roku 2020?*

#### **Odpowiedź:**

Zamawiający informuje, że przy użyciu Oprogramowania CAS w 2020 roku zostało zebranych 850 816 sprawozdań jednorazowych.

### **Pytanie 30**

*dot. Załączniki nr 2 do Umowy, Rozdział 4*

*Jaka jest liczba wszystkich jednostek jakie wypełniły i przekazały sprawozdania jednorazowe w roku 2020 (ile jednostek uczestniczyło w tym procesie)?*

#### **Odpowiedź:**

Zamawiający informuje, że liczba wszystkich jednostek, jakie wypełniły i przekazały sprawozdania jednorazowe w roku 2020 w Oprogramowaniu CAS wyniosła 7894.

### **Pytanie 31**

*dot. Załączniki nr 2 do Umowy, Rozdział 5*

*Jaki jest obecnie rozmiar bazy danych Oprogramowania CAS?*

*Ile rekordów znajduje się obecnie w bazie danych Oprogramowania CAS?*

#### **Odpowiedź:**

Zamawiający informuje, że produkcyjna baza danych Oprogramowania CAS zajmuje 2,4 TB, natomiast liczba rekordów w tabelach merytorycznych wynosi - 9714960492 (9,7 mld).

### **Pytanie 32**

*dot. Załącznik nr 2 do Umowy, Rozdział 7 pkt 7.1.1*

*W formularzu ZMO-01 Zamawiający umieścił kolumnę "Wartość zmiany" opisując ją jako "Liczba roboczogodzin wynikająca z szacunku zmian w projekcie wstępnym.". Zgodnie z procedurą opisaną w Rozdziale 6 podstawą do przygotowania projektu wstępnego jest właśnie wymaganie zmiany przekazane na formularzu ZMO-01. Nie jest więc możliwe określenie wartości zmiany przez Zamawiającego zgodnie z opisem formularza, czyli przed przygotowaniem projektu wstępnego.*

*Czy w związku z tym Zamawiający usunie kolumnę "Wartość zmiany" z formularza ZMO-01?*

#### **Odpowiedź:**

Zamawiający podtrzymuje zapisy SIWZ.

### **Pytanie 33**

*dot. Załącznik nr 3 do Umowy, Rozdział 1 ust 3. Pkt 5)*

*Czy w niniejszym punkcie Zamawiającemu chodzi o realizację zarekomendowanych działań zwiększających wydajność Oprogramowania CAS, o których mowa w ust. 2 pkt 7), jeżeli działania te dotyczą Oprogramowania CAS?*

*Jeżeli nie prosimy o wyjaśnienie o jakich rekomendacjach mowa?*

#### **Odpowiedź:**

Zamawiający podtrzymuje zapisy SIWZ.

Zamawiający potwierdza, że chodzi o realizację zarekomendowanych działań zwiększających wydajność Oprogramowania CAS, o których mowa w ust. 2 pkt 7 Rozdziału 1 Załącznika nr 3 do Umowy.

### **Pytanie 34**

*dot. Załącznik nr 3 do Umowy, Rozdział 1 ust 3. Pkt 14)*

*Jaka jest obecnie liczba reguł walidacyjnych w rozbiciu na poszczególne formularze sprawozdań resortowych, OZPS, oraz dla przesyłków zbiorów centralnych?*

#### **Odpowiedź:**

Lp.	Nazwa sprawozdania	Ilość reguł walidacyjnych
1	Sprawozdanie centrum integracji społecznej	12
2	Sprawozdanie dot. programu "POSIŁEK W SZKOLE I W DOMU"	brak reguł
3	Sprawozdanie klubu integracji społecznej	brak reguł

4	Meldunek kwartalny z udzielonych świadczeń pomocy społecznej pieniężnych, w naturze i usługach	76
5	Sprawozdanie o placówkach zapewniających całodobową opiekę i wsparcie	858
6	Sprawozdanie półroczne z udzielonych świadczeń pomocy społecznej - pieniężnych, w naturze i usługach	309
7	Sprawozdanie roczne z udzielonych świadczeń pomocy społecznej - pieniężnych, w naturze i usługach	407
8	Sprawozdanie z realizacji Krajowego Programu Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie	192
9	Składki na ubezpieczenie emerytalno-rentowe	brak reguł
10	Składki na ubezpieczenie zdrowotne	brak reguł
11	KWARTALNE SPRAWOZDANIE/KWARTALNE ZBIORCZE SPRAWOZDANIE RZECZOWO-FINANSOWE Z REALIZACJI ZADAŃ PRZEWIDZIANYCH W USTAWIE O POMOCY OSOBOM UPRAWNIONYM DO ALIMENTÓW	140
12	KWARTALNE SPRAWOZDANIE RZECZOWO-FINANSOWE Z WYKONYWANIA ZADAŃ Z ZAKRESU KOORDYNACJI SYSTEMÓW ZABEZPIECZENIA SPOŁECZNEGO DOTYCZĄCYCH ZASIŁKU DLA OPIEKUNA	brak reguł
13	KWARTALNE SPRAWOZDANIE RZECZOWO-FINANSOWE Z WYKONYWANIA ZADAŃ Z ZAKRESU KOORDYNACJI SYSTEMÓW ZABEZPIECZENIA SPOŁECZNEGO DOTYCZĄCYCH ŚWIADCZEŃ RODZINNYCH	brak reguł
14	KWARTALNE SPRAWOZDANIE/KWARTALNE ZBIORCZE SPRAWOZDANIE RZECZOWO-FINANSOWE Z REALIZACJI ZADAŃ Z ZAKRESU ZASIŁKÓW DLA OPIEKUNÓW	56
15	KWARTALNE SPRAWOZDANIE RZECZOWO-FINANSOWE Z WYKONYWANIA ZADAŃ Z ZAKRESU ŚWIADCZEŃ RODZINNYCH ZAWIERAJĄCE INFORMACJE O REALIZACJI ZADAŃ Z ZAKRESU KOORDYNACJI SYSTEMÓW ZABEZPIECZENIA SPOŁECZNEGO DOTYCZĄCYCH ŚWIADCZEŃ RODZINNYCH, W TYM O KOSZTACH REALIZACJI ZADANIA ZLECONEGO Z ZAKRESU ADMINISTRACJI RZĄDOWE	7
16	KWARTALNE SPRAWOZDANIE/KWARTALNE ZBIORCZE SPRAWOZDANIE RZECZOWO-FINANSOWE Z WYKONYWANIA ZADAŃ Z ZAKRESU ŚWIADCZEŃ RODZINNYCH	912
17	SPRAWOZDANIE RZECZOWO-FINANSOWE Z WYKONYWANIA PRZEZ ORGAN WŁAŚCIWY (POWIAT) ZADAŃ Z ZAKRESU RZĄDOWEGO PROGRAMU "DOBRY START"	35
18	SPRAWOZDANIE RZECZOWO-FINANSOWE Z WYKONYWANIA PRZEZ ORGAN WŁAŚCIWY (GMINĘ) ZADAŃ Z ZAKRESU RZĄDOWEGO PROGRAMU "DOBRY START"	35
19	MIESIĘCZNE SPRAWOZDANIE RZECZOWO-FINANSOWE Z WYKONYWANIA ZADAŃ Z ZAKRESU KOORDYNACJI SYSTEMÓW ZABEZPIECZENIA SPOŁECZNEGO DOTYCZĄCYCH ŚWIADCZENIA WYCHOWAWCZEGO<Sup Indeks="1"/> ZA MIESIĄC	brak reguł
20	ROCZNE SPRAWOZDANIE RZECZOWO-FINANSOWE Z WYKONYWANIA ZADAŃ Z ZAKRESU ŚWIADCZENIA WYCHOWAWCZEGO ZAWIERAJĄCE INFORMACJE O REALIZACJI ZADAŃ Z ZAKRESU KOORDYNACJI SYSTEMÓW ZABEZPIECZENIA SPOŁECZNEGO DOTYCZĄCYCH ŚWIADCZENIA WYCHOWAWCZEGO	69
	MIESIĘCZNE ZBIORCZE SPRAWOZDANIE RZECZOWO-FINANSOWE Z WYKONYWANIA ZADAŃ Z ZAKRESU ŚWIADCZENIA WYCHOWAWCZEGO	140
21	SPRAWOZDANIE RZECZOWO-FINANSOWE Z WYKONYWANIA PRZEZ SAMORZĄD WOJEWÓDZTWA ZADAŃ Z ZAKRESU WSPIERANIA RODZINY I SYSTEMU PIECZY ZASTĘPCZEJ	10
22	SPRAWOZDANIE/SPRAWOZDANIE ZBIORCZE RZECZOWO-FINANSOWE Z WYKONYWANIA PRZEZ POWIAT DODATKU WYCHOWAWCZEGO, DODATKU DO ZRYCZAŁTOWANEJ KWOTY, O KTÓRYM MOWA W ART. 115 UST. 2A USTAWY Z DNIA 9 CZERWCA 2011 R. O WSPIERANIU RODZINY I SYSTEMIE PIECZY ZASTĘPCZEJ, I DODATKU W WYSOKOŚCI ŚWIADCZENIA WYCHOWAWCZEGO, O KTÓRYM MOWA W ART. 113A TEJ USTAWY	186
23	SPRAWOZDANIE RZECZOWO-FINANSOWE Z WYKONYWANIA PRZEZ GMINĘ ZADAŃ Z ZAKRESU WSPIERANIA RODZINY I SYSTEMU PIECZY ZASTĘPCZEJ	14
24	SPRAWOZDANIE RZECZOWO-FINANSOWE Z WYKONYWANIA PRZEZ POWIAT ZADAŃ INNYCH NIŻ REALIZACJA DODATKU WYCHOWAWCZEGO, DODATKU DO ZRYCZAŁTOWANEJ KWOTY, O KTÓRYM MOWA W ART. 115 UST. 2A USTAWY Z DNIA 9 CZERWCA 2011 R. O WSPIERANIU RODZINY I SYSTEMIE PIECZY ZASTĘPCZEJ, I DODATKU	166

	W WYSOKOŚCI ŚWIADCZENIA WYCHOWAWCZEGO, O KTÓRYM MOWA W ART. 113A TEJ USTAWY	
25	PRAWOZDANIE Z WYKONYWANIA ZADAŃ Z ZAKRESU OPIEKI NAD DZIEĆMI W WIEKU DO LAT 3	29
26	Ocena Zasobów Pomocy Społecznej	144
27	Zbiór centralny PS	42
28	Zbiór centralny SR gmina	60
29	Zbiór centralny SR województwo	18
30	Zbiór centralny FA	brak reguł
31	Zbiór centralny SW gmina	20
32	Zbiór centralny SW województwo	18

**Odpowiedź:**

**Pytanie 35**

*dot. Załącznik nr 3 do Umowy, Rozdział 1 ust 4*

*Prosimy o wskazanie maksymalnej liczby raportów ad-hoc w jednostce czasu (np. miesięcznie) jakie będzie zobowiązany wykonać Wykonawca?*

**Odpowiedź:**

Zamawiający podtrzymuje treść SIWZ.

Zamawiający szacuje, że raportów ad-hoc nie będzie więcej niż dwa na miesiąc.

**Pytanie 36**

*dot. Załącznik nr 4 do Umowy*

*Jaka była liczba konsultacji udzielonych w ramach świadczenia usług Hot-Line w ciągu ostatnich 12 miesięcy realizacji poprzedniej umowy?*

**Odpowiedź:**

Zamawiający informuje, że w ciągu ostatnich 12 miesięcy trwania poprzedniej umowy udzielono 1056 konsultacji w ramach świadczenia usługi Hot-line.

**Pytanie 37**

*Ilu Zamawiający przewiduje średnio i maksymalnie Użytkowników pracujących jednocześnie w Oprogramowaniu CAS dziennie, w trakcie trwania umowy?*

**Odpowiedź:**

Zamawiający oświadcza, że pracujących jednocześnie Użytkowników może być łącznie około 60% ze wszystkich aktywnych kont zarejestrowanych w Oprogramowaniu CAS. Ilość aktywnych kont wymieniona jest w odpowiedzi na pytanie 38.

**Pytanie 38**

*Ile aktualnie istnieje aktywnych kont Użytkowników w Oprogramowaniu CAS?*

**Odpowiedź:**

Zamawiający informuję, że obecnie aktywnych jest 27 115 kont Użytkowników w Oprogramowaniu CAS.

**Pytanie 39**

*Załącznik nr 3 do Umowy, Rozdział 4, pkt 4.1, ppkt 3:*

*W wyniku przeprowadzonej przez Wykonawcę diagnozy zgłoszonego Błędu, może się okazać, że Błąd w rzeczywistości był innej kategorii niż określonej przez Zgłaszającego. Czy w związku z tym, Zamawiający będzie dopuszczał możliwość zmiany kategorii Błędu po przeprowadzonej diagnozie przez Wykonawcę?*

**Odpowiedź:**

Zamawiający podtrzymuje treść SIWZ.

**Pytanie 40**

*Załącznik nr 3 do Umowy, Rozdział 4, pkt 4.1, ppkt 5:*

*Prosimy o potwierdzenie, że bieg terminu usunięcia Błędu zostaje zawieszony do czasu sprecyzowania przez Zgłaszającego okoliczności powstania Błędu oraz do czasu dostarczenia przez Zgłaszającego danych użytkowych w ilości, zakresie i formie określonej przez Wykonawcę?*

**Odpowiedź:**

Zamawiający podtrzymuje treść SIWZ

Zamawiający potwierdza, że bieg terminu usunięcia Błędu zostaje zawieszony do czasu sprecyzowania przez Zgłaszającego okoliczności powstania Błędu oraz do czasu dostarczenia przez Zgłaszającego danych użytkowych w ilości, zakresie i formie określonej przez Wykonawcę.

**Pytanie 41**

*Załącznik nr 4 do Umowy, Rozdział 1, pkt 1.4, ppkt 3 oraz Wzór Umowy, §6, ust. 1, pkt 1:*

*Czy Zamawiający, ze względu na złożoność systemu CAS - wiele modułów i poziomów organizacyjnych, przewiduje możliwość przedłużenia terminu udzielenia odpowiedzi na pytanie Użytkownika w uzasadnionych przypadkach, kiedy zadane pytanie jest zbyt obszerne i wymagać może więcej czasu na dokładne przeanalizowanie sedna pytania ?*

**Odpowiedź:**

Zamawiający podtrzymuje treść SIWZ.

**Pytanie 42**

*Projekt ustawy: <https://bip.kprm.gov.pl/kpr/bip-rady-ministrow/prace-legislacyjne-rm-i/prace-legislacyjne-rady/wykaz-prac-legislacyjny/r32796>, Projekt ustawy o zmianie ustawy o pomocy społecznej.html*

*Prosimy o informację, czy jeśli powyższy projekt ustawy wejdzie w życie w obecnym kształcie, to czy wpływa to na funkcjonalności Oprogramowania CAS ?*

**Odpowiedź:**

Zamawiający potwierdza, że jeśli wskazany projekt ustawy wejdzie w życie w obecnym kształcie, to ma on wpływ to na funkcjonalności Oprogramowania CAS.

**Pytanie 43**

*Projekt ustawy: <https://bip.kprm.gov.pl/kpr/bip-rady-ministrow/prace-legislacyjne-rm-i/prace-legislacyjne-rady/wykaz-prac-legislacyjny/r67167007>, Projekt uchwały Rady Ministrów w sprawie ustanowienia Krajowego Programu Przeciw.html*

*Prosimy o informację, czy jeśli powyższy projekt ustawy wejdzie w życie w obecnym kształcie, to czy wpływa to na funkcjonalności Oprogramowania CAS ?*

**Odpowiedź:**

Zamawiający potwierdza, że jeśli wskazany projekt uchwały wejdzie w życie w obecnym kształcie, to ma on wpływ to na funkcjonalności Oprogramowania CAS.

**Pytanie 44**

*Projekt ustawy: <https://bip.kprm.gov.pl/kpr/bip-rady-ministrow/prace-legislacyjne-rm-i/prace-legislacyjne-rady/wykaz-prac-legislacyjny/r7365038249293>, Projekt ustawy o zmianie ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej.html*

*Prosimy o informację, czy jeśli powyższy projekt ustawy wejdzie w życie w obecnym kształcie, to czy wpływa to na funkcjonalności Oprogramowania CAS ?*

**Odpowiedź:**

Zamawiający potwierdza, że jeśli wskazany projekt uchwały wejdzie w życie w obecnym kształcie, to ma on wpływ to na funkcjonalności Oprogramowania CAS.

**Pytanie 45**

*Projekt ustawy: <https://bip.kprm.gov.pl/kpr/bip-rady-ministrow/prace-legislacyjne-rm-i/prace-legislacyjne-rady/wykaz-prac-legislacyjny/r43390040624663>, Projekt ustawy o zmianie ustawy o Karcie Dużej Rodziny oraz ustawy o opiece nad.html*

*Prosimy o informację, czy jeśli powyższy projekt ustawy wejdzie w życie w obecnym kształcie, to czy wpływa to na funkcjonalności Oprogramowania CAS ?*



**Odpowiedź:**

Zamawiający potwierdza, że jeśli wskazany projekt uchwały wejdzie w życie w obecnym kształcie, to ma on wpływ to na funkcjonalności Oprogramowania CAS.

**Pytanie 46**

*Projekt ustawy: <http://www.sejm.gov.pl/Sejm9.nsf/PrzebiegProc.xsp?nr=745>*

*Prosimy o informację, czy jeśli powyższy projekt ustawy wejdzie w życie w obecnym kształcie, to czy wpływa to na funkcjonalności Oprogramowania CAS ?*

**Odpowiedź:**

Zamawiający potwierdza, że jeśli wskazany projekt uchwały wejdzie w życie w obecnym kształcie, to ma on wpływ to na funkcjonalności Oprogramowania CAS.

**Pytanie 47**

*Projekt ustawy: <https://legislacja.rcl.gov.pl/projekt/12331050>*

*Prosimy o informację, czy jeśli powyższy projekt ustawy wejdzie w życie w obecnym kształcie, to czy wpływa to na funkcjonalności Oprogramowania CAS ?*

**Odpowiedź:**

Zamawiający potwierdza, że jeśli wskazany projekt uchwały wejdzie w życie w obecnym kształcie, to ma on wpływ to na funkcjonalności Oprogramowania CAS.

**Pytanie 48**

*Projekt ustawy: <https://legislacja.rcl.gov.pl/projekt/12330303>*

*Prosimy o informację, czy jeśli powyższy projekt ustawy wejdzie w życie w obecnym kształcie, to czy wpływa to na funkcjonalności Oprogramowania CAS ?*

**Odpowiedź:**

Zamawiający potwierdza, że jeśli wskazany projekt uchwały wejdzie w życie w obecnym kształcie, to ma on wpływ to na funkcjonalności Oprogramowania CAS.

**Pytanie 49**

*Projekt ustawy: <https://legislacja.rcl.gov.pl/projekt/12330302>*

*Prosimy o informację, czy jeśli powyższy projekt ustawy wejdzie w życie w obecnym kształcie, to czy wpływa to na funkcjonalności Oprogramowania CAS ?*

**Odpowiedź:**

Zamawiający potwierdza, że jeśli wskazany projekt uchwały wejdzie w życie w obecnym kształcie, to ma on wpływ to na funkcjonalności Oprogramowania CAS.

**Pytanie 50**

*Prosimy o przekazanie liczby awarii i błędów (z podziałem na kategorie) zgłoszonych w poszczególnych miesiącach lub kwartałach w okresie ostatniej umowy.*

**Odpowiedź:**

Zamawiający informuje o następującej ilości wystąpienia błędów w poszczególnym okresie:

19.10.2016 r.-19.01.2017 r. 2 błędy kategorii 2n oraz 2 błędy kategorii 2k,

19.01.2017 r.-19.04.2017 10 błędów kategorii 2n i 1 błąd kategorii 2k,

19.04.2017 r.-19.07.2017 r. 4 błędy kategorii 2n, 1 błąd kategorii 2r oraz 1 błąd kategorii 3,

19.10.2017 r.- 19.01.2018 r. 1 błąd kategorii 2n,

19.01.2020 r.-19.04.2020 r. 1 błąd kategorii 2r.

Jednocześnie Zamawiający informuje, że w trakcie trwania umowy nie wystąpiły awarie Oprogramowania CAS.

**Pytanie 51**

*Prosimy o przekazanie liczby konsultacji dla użytkowników, które zostały udzielone przez Help Desk systemu CAS, w poszczególnych miesiącach lub kwartałach w okresie ostatniej umowy. Prosimy także o procentowe, przybliżone wskazanie z jakich grup użytkowników pochodziły zapytania (administratorzy wojewódzcy, pracownicy jednostek na poziomie gminy i powiatu) oraz jakich modułów systemu zapytania te dotyczyły.*

**Odpowiedź:**

Zamawiający, informuje, że na Hot-line w trakcie trwania umowy obsłużył łącznie 4103 konsultacji, z czego w następujących okresach:

19.10.2016 r.-19.01.2017 r. 177 zgłoszeń,

19.01.2017 r.-19.04.2017 498 zgłoszeń,

19.04.2017 r.-19.07.2017 r. 408 zgłoszeń,

19.07.2017 r.-19.10.2017 r. 169 zgłoszeń,

19.10.2017 r.- 19.01.2018 r. 179 zgłoszeń,

19.01.2018 r.-19.04.2018 r. 347 zgłoszenia,

19.04.2018 r.-19.07.2018 r. 137 zgłoszeń,

19.07.2018 r.-19-10.2018 r. 162 zgłoszenia,

19.10.2018 r.- 19.01.2019 r. 84 zgłoszenia,

19.01.2019 r.-19.04.2019 r. 467 zgłoszeń,

19.04.2019 r.-19.07.2019 r. 284 zgłoszenia,

19.07.2019 r.-19-10.2019 r. 135 zgłoszenia,

19.10.2019 r.- 19.01.2020 r 130 zgłoszeń,

19.01.2020 r.-19.04.2020 r. 360 zgłoszeń,

19.04.2020 r.-19.07.2020 r. 283 zgłoszenia,

19.07.2020 r.-19-10.2020 r. 283 zgłoszenia,

Zgłoszenia pochodziły w około 10% od administratorów wojewódzkich oraz 90% pracowników właściwych jednostek terenowych i dotyczyły całej funkcjonalności Oprogramowania CAS.

**Pytanie 52**

*Prosimy o podanie liczby zmian rozwojowych w okresie ostatniej umowy z podziałem na zmiany funkcjonalne i prawne.*

**Odpowiedź:**

Zamawiający informuje, że w okresie ostatniej umowy zlecił 31 zmian prawnych, oraz 71 funkcjonalnych.

**Pytanie 53**

*Biorąc pod uwagę fakt, że do uzyskania certyfikatu "Oracle Database SQL" potrzebne są kompetencje niezbędne do realizacji Umowy, takie jak: "znajomość języka SQL oraz wykorzystania Oracle Database Server, praktyczna znajomość tworzenia zapytań, instrukcji wstawiania, aktualizowania i usuwania danych a także znajomość Data Definition Language oraz Data Control Language, optymalizatora, indeksów, modelowania i normalizacji danych" (na podstawie materiałów firmy Oracle [https://education.oracle.com/products/trackp\\_457](https://education.oracle.com/products/trackp_457)), czy Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Oferent na spełnienie tego warunku wykaże osobę posiadającą certyfikat Oracle Database SQL w wersji 11 g lub wyższej?*

**Odpowiedź:**

Zamawiający podtrzymuje zapisy SIWZ.

Zamawiający uzna za warunek spełniony, jeżeli Oferent wykaże osobę posiadającą certyfikat Oracle Database SQL w wersji 11 g lub wyższej.

#### **Pytanie 54**

*W opisie wymagań dot. koncepcji wspomniane jest, że Wykonawca ma przedstawić makiety okien Oprogramowania CAS, w których będą zrealizowane zmiany. Czy makiety przygotowane na potrzeby koncepcji mogą nie uwzględniać aktualnego stylu layoutu systemu CAS (nieco archaicznego i trudnego do uzyskania w oprogramowaniu do projektowania UX) i czy mogą prezentować zmiany w sposób symboliczny (tzn. dodanie kontroltek, zmiana etykiet)?*

#### **Odpowiedź:**

Zamawiający podtrzymuje zapisy SIWZ.

Zamawiający dodatkowo informuje, że makiety przygotowane na potrzeby koncepcji muszą uwzględniać obecny styl layoutu oprogramowania CAS i Zamawiający nie uzna prezentacji zmian w sposób symboliczny.

#### **Pytanie 55**

*W punkcie 13.2.3.4.1.4.4 SIWZ wspomniane jest, że opis proponowanej zmiany musi uwzględniać "zapewnienie ciągłości [...] działania systemu CAS". Prosimy o doprecyzowanie, co Zamawiający rozumie przez ciągłość działania systemu? Czy chodzi tutaj o wpływ proponowanych zmian na dane przechowywane w systemie (np. aktualizacja słowników TERYT i związane z tym aktualizacje danych jednostek) czy też o dostępność systemu w czasie procesu wdrożenia zmian oprogramowania?*

#### **Odpowiedź:**

Zamawiający informuje, że oba wskazane w pytaniu elementy są składowymi zapewniającymi ciągłość działania Oprogramowania CAS.

#### **Pytanie 56**

*W punkcie 13.2.3.6.4 SIWZ wspomniane jest, że "Zamawiający przyzna dodatkowo 1 punkt ocenianej funkcjonalności, jeżeli Wykonawca wskaże, że jest ona rozwiązaniem, mającym zastosowanie w wielu miejscach CAS i wskaże jednoznacznie w których". Czy Zamawiający dopuszcza wskazanie takich miejsc w modułach innych niż moduł "Administracja"?*

#### **Odpowiedź:**

Zamawiający dopuszcza wskazanie innych modułów.

#### **Pytanie 57**

*W załączniku nr 2 do umowy, w rozdziale 5, pkt 3 "Narzędzia Oprogramowania CAS" wymienione jest oprogramowanie wykorzystywane na potrzeby repozytorium źródeł (CVS) oraz repozytorium dokumentacji (SVN) systemu. Czy zaznaczenie obecności tego oprogramowania oznacza, że obydwa repozytoria wdrożone są po stronie (na maszynach) Zamawiającego i Wykonawca będzie zobowiązany z nich korzystać?*

#### **Odpowiedź:**

Zamawiający informuję, że Wykonawca nie będzie zobowiązany korzystać z oprogramowań na potrzeby repozytorium źródeł (CVS) oraz repozytorium dokumentacji (SVN) systemu.

#### **Pytanie 58**

*Zamawiający przewiduje 30-dniowy okres przejściowy, w którym nie będzie naliczał kar określonych w umowie. Prosimy o wydłużenie tego okresu do 2 miesięcy.*

#### **Odpowiedź:**

Zamawiający podtrzymuje treść SIWZ.

**Powyższe wyjaśnienia stanowią integralną część SIWZ.**

**Powyższe wyjaśnienia nie zmieniają treści SIWZ.**

Z upoważnienia  
Dyrektora Generalnego  
/-/ Marzenna Kołodziejak  
Dyrektor Biura Dyrektora Generalnego