

WNIOSEK O PRZYJĘCIE DO SZKOŁY ARTYSTYCZNEJ



.....,
(miejscowość) (data)

**Dyrektor Ogólnokształcącej Szkoły Baletowej
im. Romana Turczynowicza
ul. Moliera 4/6, 00-076 Warszawa**

Zwracam się z prośbą o przyjęcie mojego dziecka do klasy **pierwszej** w roku szkolnym

Kandydat ubiega się o przyjęcie do szkoły baletowej po raz pierwszy: TAK NIE (*niepotrzebne skreślić*)

W razie przyjęcia do szkoły kandydat będzie się ubiegał o przyjęcie do Bursy Szkolnictwa Artystycznego : TAK NIE (*niepotrzebne skreślić*)

I. KWESTIONARIUSZ DANYCH OSOBOWYCH KANDYDATA

DANE OSOBOWE KANDYDATA

imię/ imiona											
nazwisko											
obywatelstwo											
PESEL											
w przypadku braku numeru PESEL seria i numer paszportu lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość:											
rodzaj dokumentu					seria i numer						
data i miejsce urodzenia	data				miejsce						

ADRES ZAMIESZKANIA KANDYDATA					
ulica		nr domu		nr mieszkania	
kod pocztowy		miejscowość			
AKTUALNA SZKOŁA KANDYDATA					
nazwa szkoły		adres szkoły		klasa	
II. KWESTIONARIUSZ DANYCH OSOBOWYCH RODZICÓW/ OPIEKUNÓW PRAWNYCH KANDYDATA					
DANE OSOBOWE MATKI/ OPIEKUNA PRAWNEGO					
imię i nazwisko					
ADRES ZAMIESZKANIA					
ulica		nr domu		nr mieszkania	
kod pocztowy		miejscowość			
nr telefonu		adres e-mail			
DANE OSOBOWE OJCA/ OPIEKUNA PRAWNEGO					
imię i nazwisko					
ADRES ZAMIESZKANIA					
ulica		nr domu		nr mieszkania	
kod pocztowy		miejscowość			
nr telefonu		adres e-mail			
ADRES DO KORESPONDENCJI RODZICÓW (jeżeli jest inny niż adres zamieszkania)					

III. ZGODA NA PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH:

Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych w niniejszym wniosku i załącznikach do wniosku dla potrzeb związanych z postępowaniem rekrutacyjnym. Zostałem poinformowany, że mam prawo w dowolnym momencie wycofać zgodę oraz że wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem.

Administratorem danych jest Ogólnokształcąca Szkoła Baletowa im. Romana Turczynowicza, ul. Moliera 4/6, 00-076 Warszawa. Dane kontaktowe do Inspektora Ochrony Danych – e-mail: iodo@baletowa.pl

1. Dane osobowe kandydatów oraz rodziców lub opiekunów prawnych kandydatów zawarte we wniosku rekrutacyjnym będą przetwarzane w celu przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c oraz art. 9 ust. 2 lit. g ogólnego rozporządzenia w związku art. 130 ust. 1, 133 ust. 2 i ust 6, art. 137 ust.1, art. 150, art. 161 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo Oświatowe (Dz. U. 2020r., poz. 910 i 1378), oraz paragrafem 4 i 11 Rozporządzenia Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 9 kwietnia 2019 r. w sprawie warunków i trybu przyjmowania uczniów do publicznych szkół i publicznych placówek artystycznych oraz przechodzenia z jednych typów szkół do innych, które określają treść wniosku o przyjęcie do szkoły i jego załączników oraz kryteria rekrutacyjne, a także zasady przechowywania danych osobowych kandydatów i dokumentacji postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego.
2. Złożenie załączników do wniosku rekrutacyjnego, nie jest obowiązkowe i następuje na podstawie decyzji kandydata lub jego rodzica w związku z zamiarem wykazania spełniania poszczególnych kryteriów rekrutacyjnych – art. 134 ust. 1 - 4 w zw. z art. 131 ust. 2 i art. 150 ust. 2 p.o. Dane osobowe zawarte w załączniku przetwarzane są na podstawie zgody kandydata, jego rodzica lub opiekuna prawnego na podstawie – art. 6 ust. 1 lit. a, art. 7 ust. 1, art. 9 ust. 2 lit. „a” RODO.
3. Odbiorcą danych osobowych zawartych we wniosku może być: uprawniony podmiot obsługi informatycznej przetwarzający dane osobowe na podstawie umowy powierzenia, inne podmioty uprawnione do uzyskania takich informacji na podstawie przepisów prawa.
4. Informacje dotyczące prowadzonego postępowania rekrutacyjnego, w tym w szczególności informacje o fakcie zakwalifikowania i przyjęcia kandydata będą na podstawie paragrafu 9 przywołanego Rozporządzenia, nie później niż do dnia 5 sierpnia roku szkolnego poprzedzającego rok szkolny, na który jest przeprowadzane postępowanie rekrutacyjne podane przez Dyrektora Szkoły do publicznej wiadomości poprzez wywieszenie listy z imionami i nazwiskami na terenie Ogólnokształcącej Szkoły Baletowej w Warszawie.
5. Dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego ani do organizacji międzynarodowej.
6. Dane osobowe kandydatów oraz dokumentacja postępowania rekrutacyjnego będą przetwarzane, w tym przechowywane przez okres wskazany w art. 160 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe (Dz. U. 2020 r., poz. 910 i 1378) w zakresie:
 - a) kandydatów przyjętych, nie dłużej niż do końca okresu uczęszczania do szkoły,
 - b) kandydatów nieprzyjętych przez okres roku, chyba, że na rozstrzygnięcie dyrektora szkoły została wniesiona skarga do sądu administracyjnego i postępowanie nie zostało zakończone prawomocnym wyrokiem.
7. W związku z przetwarzaniem danych osobowych, na podstawie przepisów prawa, posiada Pani/Pan prawo do: dostępu do treści swoich danych, na podstawie art. 15 ogólnego rozporządzenia, sprostowania danych, na podstawie art. 16 ogólnego rozporządzenia, ograniczenia przetwarzania, na podstawie art. 18 ogólnego rozporządzenia.
8. W przypadku przetwarzania danych na podstawie zgody zgodnie z pkt 5 niniejszej informacji przysługuje Panu/Pani prawo wycofania zgody na ich przetwarzanie, Wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem;
9. W trakcie przetwarzania danych na potrzeby procesu rekrutacji nie dochodzi do zautomatyzowanego podejmowania decyzji ani do profilowania, o których mowa w art. 22 ust. 1 i 4 ogólnego rozporządzenia. Oznacza to, że żadne decyzje dotyczące przyjęcia do szkoły nie zapadają automatycznie oraz, że nie buduje się żadnych profili kandydatów.
10. Rodzicom lub opiekunom prawnym kandydata, jeżeli twierdzą, że przetwarzanie danych w procesie rekrutacji narusza obowiązujące przepisy prawa, przysługuje prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, zgodnie z art. 77 ogólnego rozporządzenia. W Polsce organem nadzorczym, o którym mowa jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych adres siedziby: ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, gdy uzna, że przetwarzanie jej danych osobowych narusza przepisy rozporządzenia wskazanego na wstępie, jeśli w przyszłości powołany by został inny organ nadzorczy, ten organ właśnie będzie właściwy do rozpatrzenia skargi, z tym że prawo wniesienia skargi dotyczy wyłącznie zgodności z prawem przetwarzania danych osobowych, nie dotyczy zaś przebiegu procesu naboru, dla którego ścieżkę odwoławczą przewidują przepisy Prawa oświatowego.
11. Podanie danych zawartych w formularzu rekrutacyjnym i dołączonych dokumentach nie jest obowiązkowe, jednak jest warunkiem umożliwiającym ubieganie się o przyjęcie do wybranej szkoły. Konsekwencją niepodania danych będzie brak możliwości uczestniczenia w procesie rekrutacji.

.....
podpis matki (prawnej opiekunki)

.....
podpis ojca (prawnego opiekuna)

IV. DOKUMENTY

Do wniosku dołączam następujące dokumenty **konieczne do rozpoczęcia procesu rekrutacji**:

- ☐ **zaświadczenie lekarskie** o braku przeciwwskazań zdrowotnych do podjęcia kształcenia w ogólnokształcącej szkole baletowej **wydane przez lekarza podstawowej opieki zdrowotnej** – art.142, ust.2 ustawy Prawo Oświatowe (załącznik nr 3 do Regulaminu Rekrutacji)
- ☐ **zaświadczenie lekarskie** o braku przeciwwskazań zdrowotnych do podjęcia kształcenia w zawodzie tancerz **wydane przez lekarza ortopedę lub medycyny sportowej** – art.142, ust.3 ustawy Prawo Oświatowe (załącznik nr 4 do Regulaminu Rekrutacji)
- ☐ **zaświadczenie ze szkoły** potwierdzające, do której klasy uczęszcza obecnie kandydat

oraz **dodatkowe** dokumenty potwierdzające spełnianie poniższych kryteriów (zaznaczyć krzyżykiem w przypadku dołączenia do wniosku danego dokumentu):

Kryteria uwzględniane w przypadku uzyskania przez kandydatów równorzędnych wyników – art.142, ust.3 ustawy Prawo Oświatowe			
Kryterium			Dokument potwierdzający spełnianie kryterium
☐	1.	Wielodzietność rodziny kandydata	oświadczenie o wielodzietności rodziny kandydata – zgodnie z art. 150 ust. 2 pkt 1a) ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (tekst jedn. Dz. U. z 2021 r. poz. 1082, Dz. U. z 2022 r. poz. 655, 1079, 1116, 1383, 1700, 1730, 2089); załącznik nr 5 do Regulaminu Rekrutacji
☐	2.	Samotne wychowywanie kandydata w rodzinie	oświadczenie o samotnym wychowywaniu dziecka oraz niewychowywaniu żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem oraz prawomocny wyrok sądu rodzinnego orzekający rozwód lub separację lub akt zgonu – zgodnie z art. 150 ust. 2 pkt 1c) ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (tekst jedn. Dz. U. z 2021 r. poz. 1082, Dz. U. z 2022 r. poz. 655, 1079, 1116, 1383, 1700, 1730, 2089); załącznik nr 6 do Regulaminu Rekrutacji
☐	3.	Niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata	orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2011 r. nr 127, poz. 721 z późn. zm.)
☐	4.	Niepełnosprawność obojga rodziców kandydata	orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2011 r. nr 127, poz. 721 z późn. zm.)
☐	5.	Niepełnosprawność rodzeństwa kandydata	orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność, orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2011 r. nr 127, poz. 721 z późn. zm.)
☐	6.	Niepełnosprawność kandydata	orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność, orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2011 r. nr 127, poz. 721 z późn. zm.)
☐	7.	Objęcie kandydata pieczęcią zastępczą	dokument potwierdzający objęcie dziecka pieczęcią zastępczą zgodnie z ustawą z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz. U. z 2013 r. poz.135 z późn. zm.)
UWAGA! Dokumenty potwierdzające spełnianie kryteriów 1. oraz 2. należy dołączyć do wniosku, korzystając ze wzorów zamieszczonych na stronie internetowej Szkoły (załączniki nr 5 oraz 6); pozostałe dokumenty mogą być składane także w postaci kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem.			

.....
podpis matki (prawnej opiekunki)

.....
podpis ojca (prawnego opiekuna)