

Załącznik nr 1

Wykaz dokumentów niezbędnych do rozpatrzenia sprawy dotyczący osób fizycznych:

1. oświadczenie o liczbie i pokrewieństwie osób pozostających we wspólnym gospodarstwie domowym (w tym wiek dzieci, kserokopie legitymacji szkolnych, studenckich),
2. informacja na temat wysokości dochodów wnioskodawcy oraz osób pozostających we wspólnym gospodarstwie domowym za okres 3 miesięcy poprzedzających miesiąc, w którym złożono wniosek, takich jak :
 - a) zaświadczenie z zakładu pracy o zatrudnieniu i wynagrodzeniu (w tym umowy zlecenia),
 - b) kserokopie decyzji przyznających emeryturę / rentę,
 - c) oświadczenie o innych źródłach dochodów albo ich braku,
 - d) zaświadczenie z urzędu pracy w przypadku gdy wnioskodawca lub osoby pozostające we wspólnym gospodarstwie domowym posiadają status osoby bezrobotnej,
 - e) zaświadczenie z urzędu gminy o dochodach uzyskanych za rok poprzedzający złożenie wniosku w przypadku posiadania gospodarstwa rolnego,
 - f) zaświadczenie o wysokości otrzymywanych dopłat do gruntów w przypadku otrzymywania takich dopłat z ARMiR,
 - g) zaświadczenie potwierdzające wysokość dochodu osiągniętego w okresie 3 miesięcy poprzedzających miesiąc złożenia wniosku z tytułu :
 - pobranego dodatku mieszkaniowego,
 - pobieranych zasiłków: rodzinnego, pielęgnacyjnego, wychowawczego,
 - uzyskanych świadczeń z funduszu alimentacyjnego,
 - pobranych świadczeń z ubezpieczenia społecznego w razie choroby lub macierzyństwa,
 - najmu lub dzierżawy,
 - innych tytułów niż wymienione w lit. a – e.
3. kserokopia rozliczenia rocznego PIT za rok bieżący, a w przypadku braku – za rok poprzedzający rok, w którym złożono wniosek o ulgę (dot. wszystkich osób tworzących wspólne gospodarstwo domowe),
4. oświadczenie o nieosiąganiu innych dochodów, poza przedstawionymi do wiadomości Wojewodzie Lubelskiemu,
5. oświadczenie majątkowe dotyczące posiadanych:
 - a) nieruchomości tj. domy mieszkalne, budynki gospodarcze – wielkość, ilość pomieszczeń, działki i inne,
 - b) ruchomości tj. samochody, maszyny – rodzaj, ilość, marka i rok produkcji,
 - c) zasobów majątkowych (stan rachunków bieżących, oszczędnościowych na dzień złożenia wniosku),
6. oświadczenie dotyczące posiadanego inwentarza żywego (rodzaj, ilość, przeznaczenie, zawarte umowy kontraktacyjne),
7. w przypadku odrębności majątkowej ze współmałżonkiem, dokumentu uwierzytelniającego ten stan faktyczny,
8. kserokopie rachunków i faktur przedstawiających koszty utrzymania oraz opis ponoszonych wydatków za okres 3 miesięcy poprzedzających miesiąc, w którym złożono wniosek :

- a) stałych (opłaty za media, lokal mieszkalny, podatek od nieruchomości, ubezpieczenie),
 - b) zmiennych (odzież, leki, edukacja),
 - c) pozostałych nie wymienionych w pkt. a - b (kredyt mieszkalny itp.).
9. oświadczenie dotyczące wielkości ponoszonych wydatków miesięcznych z tytułu utrzymania rodziny (łącznie),
 10. wypełnionego załącznika dot. ponoszonych wydatków na utrzymanie rodziny - wzór załącznika stanowi załącznik nr 5 do pobrania,
 11. zaświadczenie o korzystaniu ze świadczeń pomocy społecznej (wielkość i rodzaj świadczenia), lub oświadczenie o niekorzystaniu z pomocy społecznej,
 12. oświadczenie o nieprowadzeniu działalności gospodarczej,
 13. dodatkowe informacje mogące mieć wpływ na podjęcie decyzji o udzieleniu ulgi w spłacie ww. należności (np. zaświadczenie lekarskie o stanie zdrowia),
 14. adres do korespondencji, numer telefonu.

* Wszystkie złożone oświadczenia powinny być zaopatrzone w podpis osoby/osób ubiegających się o ulgę w spłacie należności.