

ZAPYTANIE OFERTOWE

Narodowe Centrum Badań i Rozwoju, zwane dalej „Zamawiającym”, z siedzibą w Warszawie (00-801 Warszawa), adres: ul. Chmielna 69 (NIP: 701-007-37-77, REGON: 141032404) zaprasza do składania ofert w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym bez stosowania przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 roku - Prawo zamówień publicznych. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w sposób przejrzysty, obiektywny i niedyskryminacyjny.

1. Przedmiot zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest usługa organizacji spotkania liderów nauki i wdrożeń

2. Termin, miejsce oraz sposób składania ofert

Ofertę należy złożyć w nieprzekraczalnym terminie **do dnia 06.03.2025 r.** poprzez jej przesłanie drogą elektroniczną na adres barbara.lipinska@ncbr.gov.pl.

3. Informacja o sposobie porozumiewania się

Komunikacja ze strony Zamawiającego a oferentem:

1. Wszelkie pytania, oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje odbywają się drogą elektroniczną za pośrednictwem adresu barbara.lipinska@ncbr.gov.pl.
2. W przypadku przekazywania oświadczeń, wniosków, zawiadomień i informacji za pomocą poczty elektronicznej każda ze stron jest zobowiązana na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdzić fakt jej otrzymania.

4. Osoba do kontaktu w sprawie zapytania ofertowego

Barbara Pastuszek-Lipińska, Dział Zarządzania Strategicznego, Sekcja Strategii, tel. 514 115 803.

5. Opis przedmiotu zamówienia oraz termin realizacji umowy¹

Organizacja i realizacja spotkania z liderami nauki i wdrożeń (dalej: „Wydarzenie”) w związku z uruchamianiem stałych platform networkingowych łączących naukę z biznesem. Celem Wydarzenia jest uroczyste uruchomienie stałych platform networkingowych oraz stworzenie przestrzeni wymiany doświadczeń liderów polskiej nauki i wdrożeń w ramach networkingu. Podczas Wydarzenia – naukowcy, którym udało się wprowadzić projekty w fazę wdrożeń będą rozmawiać o ułatwieniach oraz barierach jakie napotkali na swojej ścieżce naukowo-biznesowej. Wydarzeniu będzie towarzyszyła dyskusja na temat wyników projektów oraz zakończonych sukcesem wdrożeń beneficjentów programów NCBR. Wydarzenie będzie trwać maksymalnie 5 godzin, preferowane godziny popołudniowo-wieczorne np. 16.00–21.00 (ostateczne godziny zostaną ustalone w ramach realizacji zamówienia).

Wydarzenie odbędzie się w dniu 20.02.2025 r. w obiekcie zlokalizowanym w Warszawie. Proponowane do rozważenia lokalizacje to lokalizacje w okolicach centrum Warszawy z przestrzenią klubową umożliwiającą prowadzenie rozmów w nielicznych grupach. Wydarzenie odbędzie się w formule stacjonarnej, z udziałem minimalnie 70 osób, maksymalnie 100 osób.

Wydarzenie będzie się odbywało w języku polskim.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi Załącznik nr 3 do Zapytania ofertowego

6. Miejsce realizacji zamówienia

Województwo mazowieckie (lokalizacja w Centrum Warszawy)

7. Kod CPV

79952000-2 – usługi w zakresie organizacji imprez;

79822500-7 – usługi projektów graficznych;

92111200-4 – Produkcja filmów reklamowych, propagandowych i informacyjnych i taśm wideo.

8. Termin wykonania zamówienia

Planowany termin wydarzenia to 24-27.03.2025 r. (z zastrzeżeniem, że ostateczny precyzyjnie wskazany termin zostanie uzgodniony w toku realizacji zamówienia po weryfikacji dostępności lokalizacji, w której miałyby się odbyć Wydarzenie).

9. Informacje o warunkach udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny ich spełniania

- 1) wiedza i doświadczenie Wykonawcy, niezbędne do wykonania zamówienia:

Wykonawca ubiegający się o udzielenie zamówienia będzie musiał wykazać, że w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie, w sposób należyty wykonał, co najmniej 2 usługi o wartości 50.000 zł każda.

- 2) sytuacja ekonomiczna i finansowa: posiadanie ubezpieczenia od prowadzonej działalności.

10. Wykaz oświadczeń i dokumentów, które Wykonawca złoży wraz z ofertą

- a. **Pełnomocnictwo upoważniające do złożenia oferty** – o ile ofertę składa pełnomocnik.
- b. **Formularz ofertowy** – podpisany przez osobę upoważnioną do złożenia oferty, do wykorzystania wzór, stanowiący Załącznik nr 1 do zapytania ofertowego niniejszego zapytania ofertowego).
- c. Rekomendacje wykonania usługi.
- d. Opis zespołu projektowego wraz z doświadczeniem.
- e. Opracowany scenariusz wydarzenia z propozycją miejsca jego realizacji oraz informacją dotyczącą sposobu realizacji pozostałych punktów zamówienia.

11. Kryteria oraz sposób dokonania oceny ofert

Kryteria oceny oferty:

- a. Cena brutto
- b. Koncepcja scenariusza wydarzenia
- c. Doświadczenie oferenta i zespołu projektowego
- d. Aranżacja obiektu

Wagi punktowe lub procentowe poszczególnych kryteriów oceny ofert:

- a. Cena brutto oferty - 40% (maksymalnie 40 punktów)

Wzór na wyliczenie punktacji w tym kryterium:

$$\text{Liczba punktów} = \frac{\text{cena najniższej oferty}}{\text{cena ocenianej oferty}} * 40\% * 100$$

- b. koncepcja scenariusza wydarzenia – 20% (maksymalnie 20 punktów, 1 pkt=1%)
- c. doświadczenie oferenta i zespołu projektowego – 20% (maksymalnie 20 punktów, 1 pkt=1%)
- d. aranżacja obiektu – 20% (maksymalnie 20 punktów, 1 pkt=1%)

Opis sposobu przyznania punktacji za spełnienie kryteriów b.-d:

Kryterium oceny ofert		Sposób przyznania punktacji
b.	Koncepcja scenariusz wydarzenia	Kryterium weryfikowane będzie na podstawie uwzględnionych w opisie metodologii elementów: 1. spójność i atrakcyjność koncepcji (0-10 pkt.) 2. harmonogram realizacji przedmiotu zamówienia – opis oraz realność realizacji planowanych działań (0-7 pkt) 3. dobór rozwiązań do zakresu tematycznego przedmiotu zamówienia (0-3 pkt)
c.	Doświadczenie oferenta i zespołu projektowego	Kryterium weryfikowane będzie na podstawie informacji zawartych w załączonych do oferty: - rekomendacjach wykonania usług, - opisu zespołu projektowego wraz z doświadczeniem. Oferty zostaną ustawione w kolejności od największego do najmniejszego doświadczenia wykonanych usług oraz zespołu projektowego. Oferta z największym doświadczeniem otrzyma najwyższą liczbę punktów (20 pkt) za kryterium, a kolejne oferty otrzymają, każda kolejna o 5 punktów mniej.
d.	Aranżacja obiektu	Zamawiający przyzna punkty w kryterium „Aranżacja obiektu” na podstawie załączonej do oferty prezentacji w formie elektronicznej, w formacie *pdf, zawierającej koncepcję (wizualizację) aranżacji trzech przestrzeni znajdujących się w obiekcie, w którym odbędzie się wydarzenie, tj.: - aranżacji sali wraz ze scenografią zawierającą wymagane logotypy. Prezentacja zawierać musi co najmniej dwie wizualizacje 3D sali oraz rzut z góry Sali (0-7 pkt.); - aranżacji recepcji. Prezentacja zawierać musi co najmniej dwie wizualizacje 3D foyer z umiejscowieniem recepcji w przestrzeni (0-7 pkt.); - aranżacji strefy expo. Prezentacja zawierać musi co najmniej dwie wizualizacje 3D z umiejscowieniem przykładowego stoiska (0-6 pkt.).

Ocena całkowita = liczba punktów kryterium a. + liczba punktów kryterium b. + liczba punktów kryterium c. + liczba punktów kryterium d.

Oceniana oferta może uzyskać maksymalnie 100 punktów oceny całkowitej. Za ofertę najkorzystaniejszą zostanie uznana oferta, której zostanie przyznana najwyższa liczba punktów spośród ofert ważnych, niepodlegających odrzuceniu.

Oferty zostaną ocenione przez trzyosobowy zespół składający się z przedstawicieli NCBR.

12. Podstawy wykluczenia Wykonawcy z postępowaniu

- 1) Wykonawca podlega wykluczeniu, który powiązany jest osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym w celu uniknięcia konfliktu interesów.
- 2) Wykonawca podlega wykluczeniu na podstawie w art. 7 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego. Do postępowania zmierzającego do udzielenia zamówienia publicznego oraz konkursów o wartości mniejszej niż kwoty określone w art. 2 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych lub z wyłączeniem stosowania tej ustawy:
 - o wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;
 - o wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;
 - o wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3.

13. Informacje dotyczące kar umownych, które zostaną przewidziane w umowie

Kary umowne zgodnie z § 7 PPU.

14. Przewidywane możliwe zmiany projektowanych postanowień umowy oraz warunki ich dokonania

Umowa dot. realizacji zamówienia może zostać zmieniona jeśli nastąpią okoliczności uniemożliwiające realizację zamówienia zgodnie z wcześniejszymi ustaleniami. Każda zmiana wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

15. Dodatkowe informacje

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do:

- a) Odpowiedzi tylko na wybrane oferty;

- b) Negocjacji warunków Zamówienia. Zamawiający dopuszcza możliwość przeprowadzenia negocjacji w formie elektronicznej z wybranymi Wykonawcami, którzy złożyli oferty. W przypadku przeprowadzenia negocjacji, zostanie z nich sporządzona notatka;
 - c) Wyboru Wykonawcy bez przeprowadzania negocjacji;
 - d) Rezygnacji lub unieważnienia Zamówienia.
2. Cena ma być wyrażona w złotych polskich z uwzględnieniem należnego podatku VAT. Cenę oferty należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku (zł/gr). Cena oferty powinna obejmować pełny zakres prac określonych w niniejszym zapytaniu ofertowym oraz uwzględniać wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia.
 3. Wykonawca nie będzie mógł żądać podwyższenia wynagrodzenia, chociażby w czasie zawarcia umowy nie można było przewidzieć rozmiaru lub kosztów tych świadczeń poza przewidzianymi w Umowie lub / i w odrębnych przepisach prawa.
 4. Za ustalenie świadczeń obejmujących przedmiot zamówienia oraz sposób przeprowadzenia na tej podstawie kalkulacji ofertowego wynagrodzenia odpowiada wyłącznie Wykonawca.
 5. W wyniku nieuwzględnienia okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę zamówienia Wykonawca ponosić będzie skutki błędów w ofercie. Od Wykonawcy wymagane jest szczegółowe zapoznanie się z warunkami zapytania ofertowego, a także sprawdzenie warunków wykonania zamówienia oraz skalkulowania ceny oferty z należytą starannością.
 6. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców dodatkowych wyjaśnień lub uzupełnień dotyczących dokumentów, materiałów lub treści złożonych ofert.
 7. Zamawiający zastrzega sobie prawo do ewentualnego wezwania do uzupełnienia dokumentów oraz złożenia wyjaśnień tylko w stosunku do Wykonawcy najwyższej ocenionej w kryteriach oceny ofert.
 8. Zapytanie ofertowe może zostać zmienione przed upływem terminu składania ofert, modyfikacja treści „zapytania ofertowego” po upływie terminu składania ofert jest nie możliwa.
 9. Umowa dot. realizacji zamówienia będzie obowiązywała od dnia zawarcia. Płatność za wykonanie usługi nastąpi w terminie 30 dni od dnia dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury.
 10. Faktura może zostać wystawiona po zrealizowaniu wydarzenia.
 11. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych. W przypadku powierzenia realizacji części zadań podwykonawcom Oferent ponosi pełną odpowiedzialność za realizację zamówienia jak za własne.
 12. Wykonawca przenosi na Zamawiającego wszelkie prawa autorskie majątkowe do utworu jako całości lub jego części, w szczególności prawo do korzystania z utworu i rozporządzania nim bez ograniczeń.

16. Termin związania ofertą

Okres związania Wykonawcy z ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

17. Opis sposobu przygotowania ofert

- 1) **Oferta musi być** sporządzona w języku polskim, w postaci elektronicznej w jednym z formatów danych: .pdf, .doc, .docx, .rtf, .xps, .odt i opatrzona kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Zamawiający dopuszcza również skan oferty sporządzonej uprzednio w formie pisemnej, z zastrzeżeniem, że na dokumencie znajduje się czytelny podpis osoby sporządzającej ofertę (upoważnianej do reprezentacji Wykonawcy).
- 2) Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 3) Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 4) Zamawiający odrzuci ofertę złożoną po terminie składania ofert.
- 5) Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które Wykonawca zastrzeże, jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać złożone w osobnym pliku wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”. Wykonawca zobowiązany jest, wraz z przekazaniem tych informacji, wykazać spełnienie przesłanek określonych w art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Zaleca się, aby uzasadnienie zastrzeżenia informacji jako tajemnicy przedsiębiorstwa było sformułowane w sposób umożliwiający jego udostępnienie. Zastrzeżenie przez Wykonawcę tajemnicy przedsiębiorstwa bez uzasadnienia, będzie traktowane przez Zamawiającego jako bezskuteczne ze względu na zaniechanie przez Wykonawcę podjęcia niezbędnych działań w celu zachowania poufności objętych klauzulą informacji zgodnie z postanowieniami art. 18 ust. 3 ustawy PZP.

Zamawiający nie ujawni informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Zaleca się, aby uzasadnienie, o którym mowa powyżej było sformułowane w sposób umożliwiający jego udostępnienie innym uczestnikom postępowania.

Uwaga:

Zastrzegając informacje w ofercie Wykonawca winien mieć na względzie, że zastrzeżona informacja ma charakter tajemnicy przedsiębiorstwa, jeśli spełnia poniższe warunki, określone w art. 11 ust. 2 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji tj.:

- *ma charakter techniczny, technologiczny, organizacyjny przedsiębiorstwa lub posiada wartość gospodarczą, oraz*
- *jako całość lub w szczególnym zestawieniu i zbiorze elementów nie są powszechnie znane osobom zwykle zajmującym się tym rodzajem informacji, albo nie są łatwo dostępne dla takich osób, o ile uprawniony do korzystania z informacji lub rozporządzenia nimi podjął, przy zachowaniu należytej staranności, działania w celu utrzymania ich w poufności.*

W nawiązaniu do orzecznictwa arbitrażowego i sądowego, należy przyjąć, iż sferą tajemnicy można objąć tylko takie informacje, które są znane jedynie poszczególnym osobom lub określonej grupie osób. Obszar ten nie może się rozciągać na informacje powszechnie znane lub te, o których treści każdy zainteresowany może się legalnie dowiedzieć.

- 6) Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnym pliku oznaczonym, jako tajemnica przedsiębiorstwa. Brak

jednoznacznego wskazania, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oznaczać będzie, że wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie niniejszego postępowania są jawne bez zastrzeżeń.

- 7) Zamawiający informuje, że w przypadku, kiedy Wykonawca otrzyma od niego wezwanie w celu wyjaśnienia rażąco niskiej ceny, a złożone przez niego wyjaśnienia i/lub dowody stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawcy będzie przysługiwało prawo zastrzeżenia ich, jako tajemnica przedsiębiorstwa. Przedmiotowe zastrzeżenie Zamawiający uzna za skuteczne wyłącznie w sytuacji, kiedy Wykonawca oprócz samego zastrzeżenia, jednocześnie wykaże, iż dane informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
- 8) Wykonawca w szczególności nie może zastrzec w ofercie informacji:
 - 8.1 przekazywanych po otwarciu ofert;
 - 8.2 które są jawne na mocy odrębnych przepisów;
 - 8.3 cen jednostkowych stanowiących podstawę wyliczenia ceny oferty;
 - 8.4 elementów oferty polegających na ocenie.
- 9) Wszelkie negatywne konsekwencje mogące wynikać z niezachowania powyższych wymagań będą obciążały Wykonawcę.
- 10) Do przygotowania oferty stosuje się Formularz Oferty, którego wzór stanowi Załącznik nr 1 do zapytania ofertowego.

18. Poprawienie omyłek w ofercie

1. Zamawiający poprawi w ofercie, w szczególności:
 - 1.1. oczywiste omyłki pisarskie – bezsporne, niebudzące wątpliwości omyłki dotyczące wyrazów, np.: widoczna mylna pisownia wyrazu, ewidentny błąd gramatyczny, niezamierzone opuszczenie wyrazu lub jego części, ewidentny błąd rzeczowy np.: 31 kwietnia 2024 r., rozbieżność pomiędzy ceną wpisaną liczbą i słownie;
 - 1.2. oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek – omyłki dotyczące działań arytmetycznych na liczbach, np.: błędny wynik działania matematycznego wynikający z dodawania, odejmowania, mnożenia i dzielenia;
 - 1.3. inne omyłki - polegające na niezgodności oferty z dokumentami zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty.

O poprawieniu omyłek w ofercie Zamawiający niezwłocznie zawiadomi Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
2. W przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt 3 powyżej, Zamawiający wyznaczy Wykonawcy odpowiedni termin na wyrażenie zgody na poprawienie w ofercie omyłki lub zakwestionowanie jej poprawienia. Brak odpowiedzi w wyznaczonym terminie uznaje się za wyrażenie zgody na poprawienie omyłki.

19. Klauzula informacyjna dot. przetwarzania danych osobowych w ramach w postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego z w formie zapytania ofertowego

Realizując obowiązek informacyjny w związku z wymaganiami art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1 z późn. zm.), w skrócie RODO informujemy, że:

1. Administratorem danych osobowych Wykonawcy jest Narodowe Centrum Badań i Rozwoju (dalej: „NCBR”).
2. Z administratorem danych może Pan/Pani skontaktować się w następujący sposób:
 - a) listownie na adres siedziby administratora: Narodowe Centrum Badań i Rozwoju, ul. Chmielna 69, 00-801 Warszawa;
 - b) telefonicznie pod numerem: 22 39 07 401;
 - c) za pośrednictwem poczty elektronicznej: kancelaria@ncbr.gov.pl;
 - d) przez elektroniczną skrytkę podawczą ePUAP na adres skrytki: /NCBiR/SkrytkaESP
3. Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym może się Pan/Pani skontaktować w następujący sposób:
 - a) za pośrednictwem poczty elektronicznej: iod@ncbr.gov.pl;
 - b) listownie na adres siedziby administratora: Narodowe Centrum Badań i Rozwoju, ul. Chmielna 69, 00-801 Warszawa.

Z inspektorem ochrony danych może Pan/Pani kontaktować się we wszystkich sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych w NCBR oraz z wykonywaniem praw przysługujących Panu/Pani na mocy RODO.

4. Dane osobowe Wykonawcy przetwarzane będą w celu prowadzenia przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz jego rozstrzygnięcia, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO, w związku z
 - ustawą z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny,
 - ustawą z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych,
 - ustawą z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych,
 - ustawą z dnia 19 grudnia 2008 r. o partnerstwie publiczno-prywatnym,
 - procedurą NCBR PW_3.7.2-1 Zamówienia Publiczne ,
 - wytycznymi w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach programów finansowanych ze środków europejskich.

Ponadto w przypadku wyboru oferty Wykonawcy jako najkorzystniejszej jego dane osobowe przetwarzane będą w celu podpisania i realizacji umowy, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO.

5. Odbiorcami do których mogą być przekazywane dane osobowe Wykonawcy są podmioty uprawnione do ich przetwarzania na podstawie prawa lub na podstawie umowy zawartej z Administratorem,

- w szczególności podmioty uprawnione do obsługi doręczeń (np. Poczta Polska, kurierzy), podmioty świadczące usługi doręczania przy użyciu środków komunikacji elektronicznej (np. ePUAP) podmioty wspierające Administratora w wypełnianiu uprawnień i obowiązków oraz świadczeniu usług, w tym zapewniających asystę i wsparcie techniczne dla użytkowanych w NCBR systemów informatycznych, m.in. NCBR+ Sp. z o.o.
6. Dane osobowe Wykonawcy przetwarzane będą do czasu rozstrzygnięcia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego. Dane będą następnie przechowywane w celach archiwalnych, zgodnie z Jednolitym Rzeczymym Wykazem Akt Narodowego Centrum Badań i Rozwoju, przez okres:
- a) 5 lat – w przypadku dokumentacji zamówień publicznych,
 - b) 5 lat – w przypadku umów zawartych w trybie zamówień publicznych,
- chyba że przepisy szczególne stanowią inaczej. W przypadku zamówień dofinansowanych ze środków zewnętrznych – przez okres trwałości projektu.
7. Na zasadach określonych przepisami RODO przysługuje Panu/Pani prawo żądania od Administratora:
- a) dostępu do swoich danych;
 - b) sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych;
 - c) ograniczenia przetwarzania danych osobowych.
8. Gdy uzna Pan/Pani, że przetwarzanie Pana/Pani danych osobowych narusza przepisy o ochronie danych osobowych przysługuje Panu/Pani prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych (Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych, 00-193 Warszawa, ul. Stawki 2, tel. 22 531 03 00).
9. Podanie danych osobowych Wykonawcy jest niezbędne do prowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego i jego rozstrzygnięcia oraz w przypadku wyboru oferty Wykonawcy jako najkorzystniejszej – w celu podpisania i realizacji umowy. Brak tych danych uniemożliwi wzięcie udziału ww. postępowaniu oraz zawarcie ewentualnej umowy.

20. Wykaz załączników do Zapytania

- 1) Formularz ofertowy,
- 2) Projektowane Postanowienia Umowy
- 3) Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia

ZATWIERDZAM

Agnieszka Tokaj-Krzewska

*Dyrektor Działu Zarządzania Strategicznego
w Narodowym Centrum Badań i Rozwoju*

/podpisano elektronicznie/

FORMULARZ OFERTOWY

PEŁNA NAZWA PODMIOTU:

ADRES Z KODEM POCZTOWYM:

TELEFON:

ADRES E-MAIL:

NUMER NIP:

NUMER REGON:

Nawiązując do zapytania ofertowego dot. przedmiotu zamówienia, którym jest organizacja spotkania liderów nauki i wdrożeń wartość wykonania przedmiotu zamówienia, w pełnym rzeczowym zakresie ujętym w zapytaniu wynosi:

Cena złotych netto: zł

(słownie cena złotych netto:

Wysokość stawki podatku VAT: 23%

Wartość podatku VAT (cena złotych netto x stawka VAT): zł

słownie złotych:

Cena złotych brutto (cena złotych netto + wartość podatku VAT): zł

(słownie cena złotych brutto*:)

***Cena oferty brutto jest ceną obejmującą wszystkie koszty i składniki związane z realizacją zamówienia (w tym m.in. ewentualne upusty i rabaty oraz przeniesienie na Zamawiającego praw, o których mowa w § 6 Projektowanych Postanowień Umowy).**

Tabela nr 1

11

Lp.	Nazwa usługi	Cena jednostkowa usługi netto	Liczba (sztuka/komplet)	Kwota netto	VAT (%)	Kwota VAT	Kwota brutto	
A	B	C	D			E	F	
1	Wynajem miejsca na organizację wydarzenia		1		23%			
2	Wykonanie aranżacji obiektu i scenografii, z zabudową i ekranem (opcjonalnie), meblami, oświetleniem, nagłośnieniem, wyposażeniem technicznym i obsługą techniczną, transportem, aranżacją pomieszczenia na potrzeby networkingu, montażem/demontażem stanowisk itp.,		1		23%			
3	Zapewnienie występu artystycznego uatrakcyjnającego Wydarzenie (występ artystów jazzowych lub muzyka poważna- nazwiska artystów do uzgodnienia ze Zleceniodawcą),		1		23%			
4	Wykonanie projektów graficznych i druk materiałów informacyjno-promocyjnych:							
4.1	Broszura w wersji papierowej		100		23%			
4.2	Broszura w wersji elektronicznej		1		23%			
5	Obsługa całości z możliwością uatrakcyjnienia całości prezentacją konkretnych produktów beneficjentów wdrożonych (np. nagłośnienie firmy Zylia),		1		23%			
6	Opracowanie szczegółowego scenariusza Wydarzenia (we współpracy ze Zleceniodawcą),		1		23%			
7	Zapewnienie osoby prowadzącej Wydarzenie ,		1		23%			

8	Serwis fotograficzny		1		23%			
9	Przygotowanie i realizacja nagrania materiału filmowego wraz z obsługą techniczną i postprodukcją oraz dostosowaniem do potrzeb osób z niepełnosprawnościami		1		23%			
10	Zapewnienie makijażysty/tki		1		23%			
11	Pozostałe koszty (np. ubezpieczenie, hostessy/hości, serwis sprzątający, oprawa muzyczna, ochrona i inne)		1		23%			
12	Usługa cateringowa (przerwa kawowa + bankiet) i kelnerska podczas całego wydarzenia networkingowego		100		23%			
13	Przeprowadzenie rejestracji na wydarzenie		1		23%			
14	Aranżacja strefy rejestracji;		1		23%			
15	Przygotowanie, produkcja i dostawa identyfikatorów;		100		23%			
16	Gadżety dla uczestników;		100		23%			
17	Zapewnienie tłumaczenia symulanicznego (opcjonalnie)		1		23%			
18	Zapewnienie koordynatora-reżysera		1		23%			
			SUMA NETTO (świadczenia podstawowe + opcjonalne)	zł		SUMA BRUTTO	zł	

Oświadczamy, że:

1. Nie wnosimy żadnych zastrzeżeń do opisu przedmiotu zamówienia.
2. Spełniamy wszystkie wymagania zawarte w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia.
3. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert.
4. Proszę określić rodzaj Wykonawcy:

- ☐ mikroprzedsiębiorstwo;
☐ małe przedsiębiorstwo;
☐ średnie przedsiębiorstwo;
☐ jednoosobowa działalność gospodarcza;
☐ osoba fizyczna nieprowadząca działalności gospodarczej;
☐ inny rodzaj.
5. Oświadczam, że wypełniłem/-am obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO²) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu złożenia oferty w niniejszym postępowaniu³.
6. Oświadczam(-y), iż realizację przedmiotu zamówienia: w zakresie⁴ powierzę(-my) podwykonawcy(-om), po zawarciu stosownej umowy.
7. Oświadczamy, że nie podlegamy wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.

.....
miejscowość, data

.....
imię i nazwisko osoby podpisującej
Formularz ofertowy upoważnionej do
reprezentowania Wykonawcy
/podpisano elektronicznie/

² Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

³ w przypadku, gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO, treści oświadczenia Wykonawca nie składa – należy usunąć treść oświadczenia poprzez jego wykreślenie.

⁴ Jeżeli Wykonawca zamierza powierzyć część prac podwykonawcy(-om) powinien wpisać powierzony zakres prac. W przypadku braku miejsca sporządzić stosowną informację w postaci załącznika do składanej oferty. Jeżeli Wykonawca nie zamierza powierzyć części prac podwykonawcy(-om) punktu tego może nie wypełniać lub wpisać odpowiednią informację.