

Pytania i odpowiedzi dotyczące naboru wniosków nr 1/2026 na powierzenie realizacji zadań ze środków Funduszu Pomocy Pokrzywdzonym oraz Pomocy Postpenitencjarnej - Funduszu Sprawiedliwości w zakresie utworzenia i prowadzenia Specjalistycznych Ośrodków Pomocy Pokrzywdzonym dla Dzieci w latach 2026-2027

- 1. Czy remont/dostosowanie lokalu do potrzeb Ośrodka jest kosztem kwalifikowalnym, ewentualnie czy jest objęty jakimś limitem. Czy istnieje możliwość rozpoczęcia działań w innej lokalizacji na czas prowadzenia remontu (zmiana lokalizacji w trakcie realizacji usługi).**

Odpowiedź:

Koszty remontu lub dostosowania lokalu mogą zostać uznane za kwalifikowalne, o ile są niezbędne do realizacji zadania, mają charakter prac adaptacyjnych (a nie inwestycyjnych), są zgodne z Regulaminem naboru nr 1/2026 oraz mieszczą się w obowiązujących limitach budżetowych. Ostateczna ocena kwalifikowalności następuje na etapie oceny wniosku.

Rozpoczęcie lub prowadzenie działań w innej lokalizacji na czas remontu jest możliwe wyłącznie po uzyskaniu uprzedniej zgody Dysponenta Funduszu. Lokal zastępczy musi spełniać wszystkie wymagania określone w Regulaminie, a zmiana wymaga odpowiedniej aktualizacji dokumentacji lub aneksu do umowy.

- 2. Na terenie Powiatu Starogardzkiego funkcjonuje NGO, w której działaniach statutowych jest zakres objęty niniejszym zadaniem. NGO posiada (na zasadzie wieloletniej umowy najmu) budynek, który jest dostosowany do realizacji zadań (wraz z pokojem przesłuchań). NGO od kilku lat z powodzeniem realizuje działania zbieżne zakresem z zadaniem objętym naborem. Czy możliwe jest ubieganie się przez Powiat o grant, przy założeniu powierzenia realizacji zadania (poza zakupami materiałów i wyposażenia) wyspecjalizowanej NGO która dysponuje przystosowanym do realizacji zadania budynkiem? Jak ta sytuacja ma się do zapisu Działu II pkt 4 ppkt 4.2 Regulaminu naboru?**

Odpowiedź

Zgodnie z Działem II pkt 4 ppkt 4.2 Regulaminu naboru nr 1/2026, wnioskodawca nie może powierzyć realizacji zadania w całości ani w przeważającym zakresie innemu podmiotowi, niezależnie od jego doświadczenia, zaplecza lokalowego czy wcześniejszej aktywności w obszarze objętym naborem.

Sam fakt posiadania przez NGO dostosowanego budynku (w tym pokoju przesłuchań) oraz doświadczenia w realizacji podobnych działań nie stanowi podstawy do ubiegania się przez Powiat o dofinansowanie, jeżeli faktyczna realizacja zadania miałaby zostać powierzona temu NGO. Model, w którym Powiat występuje jako wnioskodawca, a wyspecjalizowana NGO realizuje zasadniczą część działań merytorycznych, jest sprzeczny z Regulaminem naboru i może zostać uznany za obejście warunków naboru dopuszczalne jest jedynie zlecenie czynności pomocniczych lub technicznych, przy zachowaniu przez Powiat wiodącej i bezpośredniej roli w realizacji zadania, w szczególności w zakresie:

- *organizacji usług,*
- *zatrudnienia lub zapewnienia kadry merytorycznej,*
- *nadzoru nad realizacją wsparcia dla pokrzywdzonych.*

Jeżeli realizacja zadania miałaby odbywać się w infrastrukturze NGO, a jej udział obejmowałby kluczowe elementy świadczenia pomocy, sytuacja taka narusza Dział II pkt 4 ppkt 4.2 Regulaminu naboru i skutkowałaby negatywną oceną wniosku.

Podkreśla się, że odpowiedzialność za zgodność modelu realizacji zadania z Regulaminem spoczywa wyłącznie na wnioskodawcy, a ocena ta dokonywana jest na etapie oceny formalnej i merytorycznej wniosku.

3. Czy w okresie trwałości (po 31.12.2027 r.) Wnioskodawca musi finansować dalsze bezpłatne wsparcie psychologiczne i prawne dla dzieci?

Odpowiedź

Nie.

W okresie trwałości (min. 24 miesiące po zakończeniu zadania) Wnioskodawca jest zobowiązany do:

- *utrzymania rezultatów rzeczowych,*
- *zapewnienia ich gotowości do użycia,*
- *niezmiennego wykorzystania zgodnie z deklarowanym celem publicznym.*

Regulamin nie nakłada obowiązku finansowania po 31.12.2027 r. dalszego bezpłatnego wsparcia psychologicznego i prawnego dla dzieci.

4. Czy Ministerstwo Sprawiedliwości zapewni finansowanie działań w okresie trwałości z innego programu?

Odpowiedź

Nie.

Regulamin naboru nie przewiduje ani nie gwarantuje finansowania działań merytorycznych po zakończeniu realizacji zadania w ramach innych programów Ministra Sprawiedliwości. Ewentualne działania po tym okresie mogą być finansowane wyłącznie z innych źródeł (np. środków własnych), bez takiego obowiązku wynikającego z Regulaminu.

5. Jak rozumieć zapis o „niezmiennym stosowaniu efektów Zadania”?

Odpowiedź

Oznacza on zakaz zmiany przeznaczenia, sposobu użytkowania lub formy udostępniania rezultatów rzeczowych (np. lokalu, wyposażenia), w szczególności ich likwidacji, sprzedaży lub komercyjnego wykorzystania.

6. Do kiedy najpóźniej należy uruchomić specjalistyczny ośrodek?

Odpowiedź

Ośrodek musi zostać uruchomiony na tyle wcześnie, aby było możliwe osiągnięcie wszystkich wymaganych wskaźników, w tym objęcie minimum 120 dzieci wsparciem w pierwszym roku działalności (nie później niż 1 stycznia 2027), przy jednoczesnym zakończeniu finansowania do 31.12.2027 r.

7. Czy możliwe jest uruchomienie ośrodka pod koniec 2027 r. (np. po późnej adaptacji lokalu)?

Odpowiedź

Nie.

Adaptacja lokalu i uruchomienie działalności dopiero pod koniec 2027 r. uniemożliwi realizację zadania oraz osiągnięcie wymaganych wskaźników i będzie sprzeczne z celami naboru. Wszystkie koszty, w tym wynagrodzenia specjalistów, mogą być finansowane wyłącznie do 31.12.2027 r.

**8. Czy na etapie składania wniosków na nabór ogłoszony przez Ministerstwo Jednostka Samorządu Terytorialnego ma podać, kto będzie prowadził ośrodek (jaka konkretnie instytucja publiczna lub NGO) i jego lokalizację?
Czy ewentualnie, w przypadku chęci współpracy z organizacjami pozarządowymi, wybrane JST później (to jest po rozstrzygnięciu naboru przez Ministerstwo) ma ogłosić swój konkurs na wyłonienie wykonawcy?**

Odpowiedź

Na etapie składania wniosku w naborze ogłoszonym przez Ministerstwo JST co do zasady nie musi wskazywać konkretnego podmiotu, który będzie prowadził ośrodek, ani jego dokładnej lokalizacji.

Jeżeli JST planuje współpracę z organizacją pozarządową, wyłonienie realizatora może nastąpić po rozstrzygnięciu naboru, w drodze odrębnego konkursu ogłoszonego przez JST, zgodnie z obowiązującymi przepisami.

- 9. Zgodnie z pkt II.4.1 Regulaminu naboru nr 1/2026, wnioskodawcą i realizatorem zadania wobec Dysponenta pozostaje jednostka samorządu terytorialnego. Regulamin dopuszcza zaangażowanie innych podmiotów, w tym organizacji pozarządowych, wyłącznie jako wykonawców/podwykonawców, natomiast nie przenosi na nich odpowiedzialności za realizację i rozliczenie zadania.**

To oznacza, że:

JST nie staje się jedynie „operatorem środków”, które dalej przekazuje w klasycznym trybie dotacji pożytku publicznego,

JST zawsze odpowiada przed Ministrem Sprawiedliwości za:

- **prawidłowe wydatkowanie środków,**
- **zgodność wydatków z kosztorysem,**
- **kompletność i poprawność dokumentów księgowych,**
- **terminowe sprawozdawczości.**

Jak rozumieć zapis 4.2? Jeśli chcemy zlecić organizacji prowadzenie takiego miejsca, to ona nie może zapewnić lokalu odpowiedniego? Nawet jeśli od lat, zgodnie ze standardami konkursu, prowadzi takie miejsce odpowiednio wyposażone? Mam rozumieć, że ma to polegać na tym, że my jako samorząd mamy od podstaw wynająć i wyposażyć miejsce a organizacja ma zlikwidować swoją działalność (swoją placówkę) i ewentualnie przenieść działalność merytoryczną do lokalu samorządu?

Odpowiedź

Celem zadania jest utworzenie w zasobach JST Specjalistycznego Ośrodka Pomocy Pokrzywdzonym dla Dzieci. Kluczowe jest dla nas, aby to JST była dysponentem tej przestrzeni, była odpowiedzialna za jej funkcjonowanie i koordynację świadczonych usług, natomiast usługi w ramach Ośrodka oraz poszczególne zadania w ramach ośrodka mogą być realizowane przez wyspecjalizowaną organizację lub generalnie wyspecjalizowane podmioty. Liczymy na to, że JST a w szczególności Miasta, które będą się zgłaszały wykorzystają efekt synergii dołączając do usług finansowanych z Funduszu inne – pozostające w ich kompetencjach lub świadczone przez ich jednostki organizacyjne, np. usługi z zakresu opieki społecznej świadczone przez MOPS-y, zdrowotne, opiekuńcze itp.

- 10. Zasady rozliczania zadań zleconych NGO:**

Odpowiedź

Dokumentem stanowiącym podstawę rozliczenia JST z dysponentem środków w zakresie części zleconej do NGO jest przyjęte sprawozdanie końcowe organizacji. Umowa pomiędzy JST a NGO stanowi podstawę do wypłaty środków na realizację zadania a sprawozdanie podstawę rozliczenia z Dysponentem Funduszu Sprawiedliwości. „Pod” Sprawozdaniem NGO realizująca zadania załącza swoje dokumenty księgowo potwierdzające poniesienie wydatków natomiast jak napisałem wyżej podstawę rozliczenia tego wydatku do dysponenta stanowi sprawozdanie. Co do zasady musicie Państwo zwrócić uwagę, żeby sprawozdanie przekazane przez NGO pozwalało Państwu prawidłowo rozliczyć dotację. To znaczy musi pozwalać na przypisanie rodzaju i wartości wsparcia do każdej osoby, która je uzyskała. Natomiast co do zasady jest jasne, że faktury pod sprawozdaniem będą wystawione na NGO.

11. Sprawozdanie weryfikujecie i akceptujecie Państwo – Dysponent jednak zastrzega sobie prawo do dokonania końcowej oceny realizacji zadania także w zakresie tego czy sprawozdanie stanowiące podstawę rozliczenia zawiera informacje zgodne ze stanem faktycznym.

Odpowiedź

Proszę też o zwrócenie uwagi, że koszty administracyjne związane z zarządzaniem zadaniem przysługują co do zasady tylko Państwu a nie NGO realizującemu usługi w Ośrodku.

Jeśli macie Państwo chęć i możliwość rozszerzyć zakres zlecenia poza to co jest finansowane z FS to oczywiście możecie Państwo zaangażować własne środki, jednak proszę ich nie uwzględniać w budżecie i końcowym w rozliczeniu.

12. W ogłoszeniu pkt. 3.2.1 jest informacja "...w pierwszym roku działalności udzielone zostanie bezpłatne kompleksowe wsparcie..." jeśli przewidujemy projekt na 16 miesięcy i w czasie trwania przewidujemy tylko bezpłatne wsparcie jest prawidłowe?

Zgodnie z pkt 3.2.1 ogłoszenia o naborze nr 1/2026, „w pierwszym roku działalności udzielone zostanie bezpłatne kompleksowe wsparcie”.

W związku z tym, w przypadku, gdy Zadanie jest zaplanowane na okres 16 miesięcy, a w jego trakcie przewidują Państwo wyłącznie bezpłatne wsparcie, rozwiązanie to jest prawidłowe, pod warunkiem, że:

- bezpłatne kompleksowe wsparcie obejmuje pierwsze 12 miesięcy działalności,*
- po upływie pierwszego roku nie jest planowane wsparcie odpłatne.*

Realizacja Zadania dłuższa niż 12 miesięcy, nie narusza zapisów regulaminu, o ile warunek bezpłatnego wsparcia w pierwszym roku działalności zostaje spełniony i nie jest rozszerzany na zasadach sprzecznych z regulaminem.