



Dychów, dnia 27.07.2026r.

Zn.spr.: SAZ.270.30.2026

(wysłano wyłącznie w formie elektronicznej)

ZAPYTANIE OFERTOWE

I. OGÓLNY ZAKRES ZAMÓWIENIA

Nadleśnictwo Brzózka zaprasza do złożenia oferty na zakup foteli biurowych dla pracowników Nadleśnictwa Brzózka.

Postępowanie prowadzone jest w trybie zapytania ofertowego na wykonanie usług o wartości poniżej 170 tys. zł poza ustawą Prawo Zamówień Publicznych.

II. ZAMAWIAJĄCY:

Skarb Państwa – Państwowe Gospodarstwo Leśne Lasy Państwowe Nadleśnictwo Brzózka.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

Przedmiot zamówienia obejmuje zakup foteli biurowych – 35 sztuk wraz z dostawą dla pracowników Nadleśnictwa Brzózka na stanowiskach pracy wyposażonych w monitory ekranowe (pracownicy biurowi, pracownicy kancelarii leśnictw), zgodnych z wymogami Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 1 grudnia 1998 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy na stanowiskach wyposażonych w monitory ekranowe (DZ.U.2025.58 t.j.).

Zgodnie z powyższym rozporządzeniem: „*Krzeseł stanowiące wyposażenie stanowiska pracy powinno posiadać:*

- a) dostateczną stabilność przez wyposażenie go w podstawę co najmniej pięciopodporową z kółkami jezdnyymi,*
- b) regulację wysokości siedziska, regulację wysokości oparcia odcinka lędźwiowego kręgosłupa, regulację kąta pochylecia oparcia oraz odpowiednie wymiary oparcia i siedziska, zapewniające wygodną pozycję ciała i swobodę ruchów,*



Znak odpowiedzialnej gospodarki leśnej



- c) wyprofilowanie siedziska i oparcia odpowiednie do naturalnego wygięcia kręgosłupa i ud,
- d) możliwość obrotu wokół osi pionowej o 360°,
- e) regulowane podłokietniki."

Dodatkowo wszystkie krzesła powinny spełniać następujące wymagania:

- wytrzymałość 150 kg,
- okres gwarancji min. 3 lata,
- siedzisko z regulacją wysokości i głębokości,
- zagłówki z regulacją wysokości i głębokości,
- oparcie siatkowe,
- podparcie odcinka lędźwiowego z regulacją wysokości,
- podłokietniki z regulacją wysokości i długości,
- kółka miękkie dostosowane do twardych powierzchni.

IV. WYTYCZNE DOTYCZĄCE OFERTY:

Wykonawca przygotowuje ofertę wskazując w niej **model fotela wraz ze zdjęciem poglądowym oraz cenę netto za realizację całości zadania.**

Oprócz oferty Wykonawca składa także oświadczenie dotyczące realizacji obowiązku informacyjnego stanowiące załącznik nr 1 do niniejszego zapytania.

V. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA:

Zamówienie należy zrealizować do dnia 31.10.2026 r.

VI. MIEJSCE I CZAS ZŁOŻENIA OFERTY:

Ofertę należy złożyć do dnia 06.08.2026 r. do godz. 12:00 wysyłając pocztą elektroniczną na adres brzozka@zielonagora.lasy.gov.pl

VII. WARUNKI PŁATNOŚCI:

Zapłata za wykonane prace stanowiące przedmiot niniejszego Zamówienia dokonana będzie przez Zamawiającego w terminie 14 dni od daty wpływu do Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury przez Wykonawcę.

VIII. KRYTERIA WYBORU OFERT:

1. 60 pkt cena netto za całość zamówienia.
2. 40 pkt długość okresu gwarancji.

W ramach kryterium długość okresu gwarancji na zakupione fotele biurowe objęte zamówieniem oceniane będzie przyjęcie przez Wykonawcę zobowiązania umownego do udzielenia gwarancji na okres minimum 3 lat, od dnia dostarczenia foteli do siedziby Nadleśnictwa Brzózka.

Z chwilą zaciągnięcia przez Wykonawcę zobowiązania długości gwarancji na okres:

- 3 lat od dnia dostarczenia foteli Wykonawca otrzyma 0 pkt,
- 4 lat od dnia dostarczenia foteli Wykonawca otrzyma 20 pkt,

- 5 lat od dnia dostarczenia foteli Wykonawca otrzyma 40 pkt,

Brak wskazania w ofercie przyjęcia przez Wykonawcę zobowiązania, o którym mowa powyżej będzie uznawane jako przyjęcie zobowiązania na okres 3 lat, a oferta uzyska 0 pkt w ramach niniejszego kryterium oceny ofert.

W przypadku zaznaczenia w ofercie że Wykonawca zobowiązuje się do udzielenia gwarancji dłuższej niż 5 lat, Zamawiający przyjmie w takim wypadku, że Wykonawca oferuje wydłużenie okresu gwarancji do 5 lat i przyzna Wykonawcy 40 pkt.

W przypadku zaznaczenia w ofercie, że Wykonawca zobowiązuje się do udzielenia gwarancji krótszej niż 3 lata, Zamawiający odrzuci jego ofertę.

IX. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCĄ ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW:

1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w języku polskim.
2. W postępowaniu o udzielenie zamówienia oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawca przekazują pisemnie lub drogą elektroniczną.
3. Zamawiający zastrzega sobie możliwość do unieważnienia postępowania bez wyboru Wykonawcy.
4. Wszelkie informacje dotyczące postępowania można uzyskać pod nr tel. 68 391 78 74.

X. KLAUZULA INFORMACYJNA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

1. Stosownie do art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych)(Dz. Urz. UE L 119, str. 1 ze zm. – dalej „RODO”). Zamawiający informuje, iż Administratorem danych osobowych jest Nadleśnictwo Brzózka, adres siedziby: Dychów 6a, 66-626 Dychów, e-mail: brzozka@zielonagora.lasy.gov.pl, tel. +48 68 383 50 54. Z Inspektorem Ochrony Danych można skontaktować się na adres e-mail: iod@comp-net.pl.
2. Zamawiający przetwarza dane osobowe zebrane w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w sposób gwarantujący zabezpieczenie przed ich bezprawnym rozpowszechnianiem.
3. Dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z prowadzeniem niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz jego rozstrzygnięciem, jak również, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. B RODO w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz jej realizacji, a także udokumentowania postępowania o udzielenie zamówienia i jego archiwizacji.
4. Odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym dokumentacja postępowania zostanie udostępniona w oparciu o art. 3 ustawy o dostępie do informacji publicznej.

5. Dane osobowe pozyskane w związku z prowadzeniem niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego będą przechowywane zgodnie z Jednolitym Rzeczym Wykazem Akt obowiązującym u Zamawiającego.
6. Niezależnie od postanowień pkt 1.5. powyżej, w przypadku zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, dane osobowe będą przetwarzane do upływu okresu przedawnienia roszczeń wynikających z umowy w sprawie zamówienia publicznego.
7. Dane osobowe pozyskane w związku z prowadzeniem niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia mogą zostać przekazane podmiotom przetwarzającym dane w imieniu Administratora danych osobowych np. podmiotom świadczącym usługi doradcze, w tym usługi prawne, i konsultingowe, firmom zapewniającym niszczenie materiałów itp.
8. Stosownie do art. 22 RODO, decyzje dotyczące danych osobowych nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, w tym również w formie profilowania.
9. Osoba, której dotyczą pozyskane w związku z prowadzeniem niniejszego postępowania dane osobowe, ma prawo:
 - 1) dostępu do swoich danych osobowych – zgodnie z art. 15 RODO;
 - 2) do sprostowania swoich danych osobowych – zgodnie z art. 16 RODO;
 - 3) do żądania od Zamawiającego – jako Administratora, ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO, przy czym prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego;
 - 4) wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych w przypadku uznania, iż przetwarzanie jej danych osobowych narusza przepisy o ochronie danych osobowych, w tym przepisy RODO.
10. Obowiązek podania danych osobowych jest wymogiem ustawowym oraz umownym; niepodanie określonych danych będzie skutkowało brakiem możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego oraz zawarcie umowy.
11. Osobie, której dane osobowe zostały pozyskane przez Zamawiającego w związku z prowadzeniem niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego nie przysługuje:
 - 1) prawo do usunięcia danych osobowych, o czym przesądza art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO,
 - 2) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
 - 3) określone w art. 21 RODO prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych, a to z uwagi na fakt, że podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
12. W niektórych sytuacjach, możemy pozyskiwać dane z innych źródeł, niż bezpośrednio od Państwa. W przypadku pozyskiwania danych osobowych w sposób inny niż od osób, których dane dotyczą, źródłem danych będą rejestry publiczne, m.in. CEIDG, REGON, KRS.

13. Dane osobowe mogą być przekazywane do organów publicznych i urzędów państwowych lub innych podmiotów upoważnionych na podstawie przepisów prawa lub wykonujących zadania realizowane w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej, w szczególności do podmiotów prowadzących działalność kontrolną wobec Zamawiającego.

Z poważaniem
Piotr Świder
Nadleśniczy
/podpisano elektronicznie/

Załączniki

1. Oświadczenie Wykonawcy – realizacja obowiązku informacyjnego.