

**Regulamin przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego do klasy pierwszej  
oraz przyjmowania kandydatów do klas wyższych niż pierwsza  
Państwowej Szkoły Muzycznej II stopnia w Białymstoku  
na rok szkolny 2025/2026**

**Rozdział I**

**Warunki rekrutacji do klasy pierwszej oraz warunki przyjęcia do klasy wyższej niż pierwsza,  
dokumenty rekrutacyjne**

**§ 1.** 1. O przyjęcie do klasy I PSM II st. może ubiegać się kandydat, który w 2025 roku kończy co najmniej 10 lat oraz nie więcej niż 23 lata.

2. Kandydaci albo rodzice niepełnoletniego kandydata składają do dyrektora Zespołu Szkół Muzycznych wnioski o przyjęcie do PSM II st. w terminie od dnia 7 kwietnia 2025 r. do dnia 9 czerwca 2025 r.

3. Do wniosku należy dołączyć:

- 1) zaświadczenie od lekarza medycyny pracy stwierdzające brak przeciwwskazań zdrowotnych do podjęcia kształcenia w szkole muzycznej II stopnia (skierowanie należy pobrać w sekretariacie PSM II st.);
- 2) zaświadczenie od pulmonologa stwierdzające brak przeciwwskazań do nauki gry na instrumencie dętym – dotyczy kandydatów zdających na instrument dęty;
- 3) zaświadczenie od foniatry i audiologa stwierdzające brak przeciwwskazań do nauki śpiewu – dotyczy kandydatów zdających na wokalistykę.

4. We wniosku należy określić wybraną przez kandydata specjalność, a w przypadku wyboru specjalności instrumentalistykę, także instrument.

5. Jeśli poniższe przypadki dotyczą kandydata niepełnoletniego, to do wniosku dołącza się również:

- 1) oświadczenie o wielodzietności rodziny kandydata (troje i więcej dzieci w rodzinie);
- 2) w przypadku niepełnosprawności kandydata – orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność, orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2024 r. poz. 44 z zm.);

- 3) w przypadku niepełnosprawności jednego z rodziców kandydata lub obojga rodziców kandydata lub rodzeństwa kandydata – orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych;
- 4) prawomocny wyrok sądu rodzinnego orzekający rozwód lub separację lub akt zgonu oraz oświadczenie o samotnym wychowywaniu dziecka oraz niewychowywaniu żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem;
- 5) dokument poświadczający objęcie dziecka pieczą zastępczą zgodnie z ustawą z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz.U. z 2025 r. poz. 49).

6. Jeśli poniższe przypadki dotyczą kandydata pełnoletniego, to do wniosku dołącza się również:

- 1) oświadczenie o wielodzietności rodziny kandydata (troje i więcej dzieci w rodzinie);
- 2) w przypadku niepełnosprawności kandydata – orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność, orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności, lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2024 r. poz. 44 z zm.);
- 3) w przypadku samotnego wychowywania dziecka przez kandydata – prawomocny wyrok sądu rodzinnego orzekający rozwód lub separację, lub akt zgonu oraz oświadczenie o samotnym wychowywaniu dziecka oraz niewychowywaniu żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem.

7. Dokumenty, o których mowa w ust. 5 pkt 2-5 oraz ust. 6 pkt 2 i 3 składane są w oryginale, notarialnie poświadczonej kopii albo w postaci urzędowo poświadczonego, zgodnie z art. 76a § 1 Kodeksu postępowania administracyjnego, odpisu lub wyciągu z dokumentu, lub także w postaci kopii poświadczanej za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata niepełnoletniego lub samego kandydata, o ile jest pełnoletni.

8. Oświadczenie, o którym mowa w ust. 5 pkt 1 i ust. 6 pkt 1, składa się pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń. Składający oświadczenie jest obowiązany do zawarcia w nim klauzuli następującej treści: *„Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia”*.

## **Rozdział II**

### **Egzamin wstępny – dla kandydatów do klasy I**

**§ 2. 1.** Kwalifikacja kandydatów do PSM II st. odbywa się na podstawie egzaminu wstępnego.

2. Egzamin wstępny w specjalności instrumentalistyka obejmuje:

1) egzamin praktyczny, który polega na:

- a) prezentacji przygotowanych utworów muzycznych na instrumencie, o przyjęcie na który kandydat ubiega się, a w przypadku organów, klawesynu i harfy dopuszcza się prezentację utworów na fortepianie,
- b) prezentacji utworu samodzielnie przygotowanego wskazanego przez komisję w przypadku fortepianu, organów, klawesynu i akordeonu;

- 2) egzamin z kształcenia słuchu w zakresie objętym podstawą programową kształcenia w zawodach szkolnictwa artystycznego dla szkoły muzycznej I stopnia, przeprowadzony w formie pisemnej oraz w formie ustnej, jeśli kandydat z egzaminu pisemnego otrzymał ocenę poniżej 13 pkt.;
- 3) egzamin z ogólnej wiedzy muzycznej w zakresie objętym podstawą programową kształcenia w zawodach szkolnictwa artystycznego dla szkoły muzycznej I stopnia, przeprowadzony w formie ustnej.

3. Egzamin wstępny w specjalności rytmika obejmuje:

1) egzamin praktyczny, który polega na:

- a) prezentacji przygotowanych utworów muzycznych na fortepianie,
- b) prezentacji utworu samodzielnie przygotowanego wskazanego przez komisję,
- c) sprawdzeniu umiejętności w zakresie improwizacji i rytmiki;

- 2) egzamin z kształcenia słuchu w zakresie objętym podstawą programową kształcenia w zawodach szkolnictwa artystycznego dla szkoły muzycznej I stopnia, przeprowadzony w formie pisemnej oraz w formie ustnej, jeśli kandydat z egzaminu pisemnego otrzymał ocenę poniżej 13 pkt.;
- 3) egzamin z ogólnej wiedzy muzycznej w zakresie objętym podstawą programową kształcenia w zawodach szkolnictwa artystycznego dla szkoły muzycznej I stopnia, przeprowadzony w formie ustnej.

4. Egzamin wstępny w specjalności wokalistyka obejmuje:

- 1) egzamin praktyczny polegający na prezentacji przygotowanych utworów wokalnych;
- 2) egzamin z kształcenia słuchu w zakresie objętym podstawą programową kształcenia w zawodach szkolnictwa artystycznego dla szkoły muzycznej I stopnia, przeprowadzony w formie ustnej;
- 3) egzamin z ogólnej wiedzy muzycznej w zakresie objętym podstawą programową kształcenia w zawodach szkolnictwa artystycznego dla szkoły muzycznej I stopnia, przeprowadzony w formie ustnej.

**§ 3. 1. Obowiązujące programy egzaminu praktycznego w specjalności instrumentalistyka:**

**1) fortepian:**

- a) etiuda wirtuozowska,
- b) utwór polifoniczny J.S.Bacha (inwencja dwu- lub trzygłosowa lub preludium i fuga),
- c) allegro sonatowe z sonaty klasycznej,
- d) utwór kantylenowy.

Program wykonuje się z pamięci.

**2) organy:**

- a) ćwiczenie pedałowe,
- b) utwór manualowy,
- c) utwór dowolny.

Nie ma obowiązku grania z pamięci.

W przypadku prezentacji przygotowanych utworów na fortepianie obowiązuje:

- a) etiuda,
- b) utwór J.S.Bacha,
- c) szybka część sonatiny klasycznej,
- d) utwór dowolny.

Dwa utwory z programu można wykonać z nut, pozostałe wykonuje się z pamięci.

**3) klawesyn:**

- a) utwór polifoniczny J.S. Bacha (preferowana inwencja dwu- lub trzygłosowa),
- b) utwór o charakterze wirtuozowskim,
- c) minimum jeden utwór dowolny.

Minimum jeden utwór musi być wykonany z pamięci.

W przypadku prezentacji przygotowanych utworów na fortepianie obowiązuje:

- a) etiuda,
- b) utwór J.S.Bacha,
- c) szybka część sonatiny klasycznej,
- d) utwór dowolny.

Dwa utwory z programu można wykonać z nut, pozostałe wykonuje się z pamięci.

4) skrzypce i altówka:

- a) etiuda,
- b) koncert – część I lub II i III.

Program wykonuje się z pamięci.

5) wiolonczela:

- a) etiuda dwudźwiękowa,
- b) sonata – dwie kontrastujące części,
- c) utwór dowolny.

Program wykonuje się z pamięci.

6) kontrabas:

- a) gama i pasaż durowy,
- b) etiuda,
- c) jedna z następujących form:
  - koncert lub concertino (jedna część),
  - sonata lub sonatina (jedna część),
  - utwór dowolny.

Nie ma obowiązku grania z pamięci.

7) gitara:

- a) etiuda,
- b) utwór w formie klasycznej (np. wariacje, lub jedna część sonaty, lub sonatina, lub rondo, lub inna samodzielna forma klasyczna),
- c) utwór z zakresu muzyki dawnej,
- d) utwór dowolny.

Program wykonuje się z pamięci.

Obowiązkowym warunkiem przyjęcia do PSM II stopnia jest opanowanie i sprawne posługiwanie się przez kandydata techniką paznokciową.

8) harfa:

- a) gama i pasaż durowy,
- b) utwór dowolny.

Nie ma obowiązku grania z pamięci.

W przypadku prezentacji przygotowanych utworów na fortepianie obowiązuje:

- a) etiuda,
- b) utwór J.S.Bacha,
- c) szybka część sonatiny klasycznej,
- d) utwór dowolny.

Dwa utwory z programu można wykonać z nut, pozostałe wykonuje się z pamięci.

9) akordeon:

- a) etiuda wirtuozowska,
- b) utwór polifoniczny,
- c) utwór cykliczny (dwie kontrastujące części),
- d) utwór dowolny oryginalnie skomponowany na akordeon.

Program wykonuje się z pamięci.

10) instrumenty dęte:

- a) gama i pasaż durowy,
- b) etiuda,
- c) jedna z następujących form:
  - koncert lub concertino (jedna część),
  - sonata lub sonatina (jedna część),
  - utwór dowolny.

Nie ma obowiązku grania z pamięci.

11) perkusja:

- a) etiuda (werbel),
- b) etiuda lub utwór dowolny (ksylofon),
- c) utwór dowolny (wibrafon).

Utwory na instrumentach melodycznych powinny być wykonane z pamięci.

2. Obowiązujący program egzaminu praktycznego w specjalności wokalistyka:

- 1) dowolne ćwiczenie ze zbioru Giuseppe Concone'a „50 ćwiczeń na głos i fortepian” op.9,
- 2) dwie pieśni o różnym charakterze.

Nie ma obowiązku śpiewania z akompaniamentem.

3. Egzamin praktyczny w specjalności rytmika sprawdza umiejętności w zakresie improwizacji i rytmiki w następujący sposób:

- 1) improwizacja – sprawdzenie wyobraźni i kreatywności muzycznej kandydata, m.in. poprzez:

- a) prezentację wybranego utworu z literatury fortepianowej i realizację wskazanych zmian,
- b) realizację ilustracji muzycznych na zadany temat na dowolnym materiale dźwiękowym,

- c) zaimprovizowanie głosem melodii do tekstu (przystawie, krótki wiersz),
  - d) prezentację przygotowanej przez siebie kompozycji własnej lub akompaniamentu do melodii (np. piosenki);
- 2) rytmika – sprawdzenie predyspozycji ruchowych, ogólnej sprawności fizycznej i koordynacji słuchowo-ruchowej kandydata, m.in. poprzez:
- a) ilustrowanie ruchem elementów i charakteru muzyki (np. dynamiki, artykulacji, agogiki),
  - b) reakcje ruchowe na polecenia (hasła) słowne w trakcie trwania utworu.

**§ 4. 1.** Wynik egzaminu praktycznego, egzaminu z kształcenia słuchu i egzaminu z ogólnej wiedzy muzycznej ustala się na podstawie liczby uzyskanych punktów w skali od 1 do 25.

2. Po zakończeniu wszystkich egzaminów obliczana jest sumaryczna punktacja  $\Sigma$ , według wzoru:

- 1) na specjalności instrumentalistyka i wokalistyka

$$\Sigma = 2 \text{ ig} + \text{ks} + \frac{1}{2} \text{ wom}$$

gdzie: **ig** – to ilość punktów uzyskanych z egzaminu praktycznego (instrument główny lub śpiew),

**ks** – to ilość punktów uzyskanych z egzaminu z kształcenia słuchu,

**wom** – to ilość punktów uzyskanych z egzaminu z ogólnej wiedzy muzycznej;

- 2) na specjalności rytmika

$$\Sigma = 2 \text{ f} + \text{r} + \text{ks} + \frac{1}{2} \text{ wom}$$

gdzie: **f** – to ilość punktów uzyskanych z egzaminu praktycznego z fortepianu,

**r** – to ilość punktów uzyskanych z egzaminu praktycznego sprawdzającego umiejętności w zakresie improwizacji i rytmiki,

**ks** – to ilość punktów uzyskanych z egzaminu z kształcenia słuchu,

**wom** – to ilość punktów uzyskanych z egzaminu z ogólnej wiedzy muzycznej.



**§ 5.** Kandydat zdał egzamin wstępny, jeśli z egzaminu praktycznego i z egzaminu z kształcenia słuchu otrzymał co najmniej 13 pkt., a z egzaminu z ogólnej wiedzy muzycznej co najmniej 11 pkt.

**§ 6. 1.** Do klasy I PSM II st. zostaje zakwalifikowany kandydat, który zdał egzamin wstępny z zastrzeżeniem ustępu 2.

2. W przypadku, gdy liczba kandydatów, którzy zdali egzamin jest większa niż liczba miejsc w klasie I, o zakwalifikowaniu do szkoły decydują następujące kryteria:

- 1) sumaryczna punktacja, o której mowa w § 4, ust. 2;
- 2) możliwości organizacyjne szkoły.

3. W przypadku równorzędnych wyników uzyskanych na egzaminie wstępnym, o zakwalifikowaniu decydują łącznie:

- 1) w przypadku kandydata niepełnoletniego – następujące kryteria:

- a) wielodzietność rodziny kandydata,
- b) niepełnosprawność kandydata,
- c) niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata,
- d) niepełnosprawność obojga rodziców kandydata,
- e) niepełnosprawność rodzeństwa kandydata,
- f) samotne wychowywanie kandydata w rodzinie,
- g) objęcie kandydata pieczą zastępczą,

- 2) w przypadku kandydata pełnoletniego – następujące kryteria:

- a) wielodzietność rodziny kandydata,
- b) niepełnosprawność kandydata,
- c) niepełnosprawność dziecka kandydata,
- d) niepełnosprawność innej osoby bliskiej, nad którą kandydat sprawuje opiekę,
- e) samotne wychowywanie dziecka przez kandydata.

4. Kryteria, o których mowa w ust. 3, mają jednakową wartość.

5. Komisja rekrutacyjna w terminie 7 dni od dnia przeprowadzenia egzaminu wstępnego podaje do publicznej wiadomości, poprzez wywieszenie na tablicy ogłoszeń PSM II st., listy kandydatów zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych do szkoły.

6. Komisja rekrutacyjna przyjmuje kandydata do szkoły, jeżeli w wyniku postępowania rekrutacyjnego kandydat został zakwalifikowany oraz złożył wymagane dokumenty.

7. W terminie do dnia 5 sierpnia 2025 r. komisja rekrutacyjna podaje do publicznej wiadomości, poprzez wywieszenie na tablicy ogłoszeń PSM II st., listy kandydatów przyjętych i nieprzyjętych do szkoły.

### **Rozdział III**

#### **Egzamin kwalifikacyjny – dla kandydatów do klasy wyższej niż pierwsza**

§ 7. 1. Warunkiem przeprowadzenia egzaminu kwalifikacyjnego jest posiadanie przez szkołę możliwości organizacyjnych przyjęcia kandydata.

2. W przypadku ubiegania się kandydata o przyjęcie do klasy wyższej niż pierwsza, przeprowadza się egzamin kwalifikacyjny, który ma na celu sprawdzenie, czy predyspozycje i poziom umiejętności kandydata odpowiadają programowi klasy, o przyjęcie do której kandydat się ubiega.

3. Egzamin kwalifikacyjny obejmuje wiedzę i umiejętności z zajęć edukacyjnych artystycznych w zakresie odpowiadającym zrealizowaniu podstawy programowej kształcenia w zawodach szkolnictwa artystycznego na etapie umożliwiającym przyjęcie kandydata do klasy, o przyjęcie do której kandydat się ubiega.

4. Dyrektor szkoły powiadamia kandydata o terminie, warunkach i trybie przeprowadzenia oraz o zakresie tematycznym egzaminu kwalifikacyjnego.

5. Dyrektor szkoły na podstawie oceny predyspozycji oraz poziomu wiedzy i umiejętności kandydata, podejmuje decyzję o przyjęciu kandydata do klasy, o przyjęcie do której kandydat się ubiega.

6. Uczeń przyjęty do szkoły na podstawie egzaminu kwalifikacyjnego uzupełnia różnice programowe z zajęć edukacyjnych na warunkach ustalonych przez nauczycieli prowadzących poszczególne zajęcia edukacyjne.

### **Rozdział IV**

#### **Przepisy wspólne dla wszystkich kandydatów**

§ 8. 1. Egzamin wstępny oraz egzaminy kwalifikacyjne przeprowadza się w dniach 23–25 czerwca 2025 r.

2. Informacji dotyczących rekrutacji udziela sekretariat PSM II st.

3. Termin oraz warunki przeprowadzania egzaminów wstępnych oraz egzaminów kwalifikacyjnych do PSM II st. szkoła podaje w Biuletynie Informacji Publicznej na co najmniej 30 dni przed terminem ich przeprowadzenia.

4. Szczegółowy harmonogram dotyczący terminów egzaminów wstępnych oraz egzaminów kwalifikacyjnych dla poszczególnych kandydatów jest wywieszany na tablicy ogłoszeń szkoły na co najmniej 7 dni przed ich rozpoczęciem.

**§ 9.** 1. Kandydaci ubiegający się o przyjęcie PSM II st. są zobowiązani do punktualnej obecności na egzaminach w wyznaczonych przez szkołę terminach.

2. Szkoła nie organizuje dodatkowej rekrutacji dla kandydatów nieobecnych na egzaminach.

## **Rozdział V**

### **Postanowienia końcowe**

**§ 10.** Jeżeli po przeprowadzeniu postępowania rekrutacyjnego szkoła nadal dysponuje wolnymi miejscami, dyrektor szkoły może przeprowadzić postępowanie uzupełniające.

**§ 11.** Szkoła prowadzi dla kandydatów nieodpłatnie poradnictwo obejmujące w szczególności informację o warunkach rekrutacji, programie kształcenia i warunkach nauki w szkole.