KOMENDA POWIATOWA
PAŃSTWOWEJ STRAŻY POŻARNEJ
w Dębicy
ul. Poddęby 6 A, 39-200 Dębica

Dębica, 18.11.2026 r.

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na:

„Dostawa łączności zintegrowanej, aparatów powietrznych OUO, masek do aparatów powietrznych, butli do aparatów powietrznych"
dla Komendy Powiatowej PSP w Dębicy
postępowanie POT.2370.2.2026.

Zamówienie o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 3 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2026 r. poz. 793 ze zm.)

I. Nazwa i adres zamawiającego:

Komenda Powiatowa Państwowej
Straży Pożarnej w Dębicy
ul. Poddęby 6a, 39-200 Dębica
tel. 14 6812855
e-mail kpdebica@podkarpacie.straz.pl
strona internetowa: https://www.gov.pl/web/kppsp-debica/
NIP: 872-19-46-415

II. Tryb udzielenia zamówienia:

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2026 r. poz. 793 ze zm.) zwanej dalej „Ustawą Pzp" lub „Pzp".

III. Opis przedmiotu zamówienia:

1. Przedmiotem zamówienia jest „Dostawa łączności zintegrowanej, aparatów powietrznych OUO, masek do aparatów powietrznych, butli do aparatów powietrznych" dla Komendy Powiatowej PSP w Dębicy. Według asortymentu i w ilość jak w tabeli:

Lp.	Nazwa asortymentu	Ilość sztuk	Uwagi
A	B	C	D
1.	Aparat powietrzny z automatem do podłączenia maski systemu OUO	22	
2.	Maska do aparatu powietrznego przystosowana do łączności zintegrowanej montowanej bez przyrządowo	32	
3.	Pokrowiec na maskę powietrzną jak w pozycji nr 2	32	
4.	Butla kompozytowa z zaworem	22	
5.	Pokrowce na butle kompozytowe	22	
6.	Butle stalowe z zaworem	20	
7.	Zintegrowana łączność przewodowa montowana bez przyrządowo do maski	16	
8.	Zintegrowana łączność bezprzewodowa (bluetooth) montowana bez przyrządowo do maski	6	
9.	Adapter do radiotelefonów użytkowanych przez Zamawiającego integrujące łączność z systemem wykorzystywanym przy maskach jak w pozycji nr 7	10	Model radiotelefonów wskazany w trakcie realizacji zamówienia

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera załącznik nr 5 do SWZ - OPZ - Wymagania techniczno-użytkowe dla sprzętu OUO dla Komendy Powiatowej PSP w Dębicy.

2. Kod przedmiotu zamówienia wg Wspólnego Słownika Zamówień:
   35111400-9 – Sprzęt do ucieczki w razie pożaru,
   35110000-8 – Sprzęt gaśniczy, ratowniczy i bezpieczeństwa,
   35113000-9 – Sprzęt bezpieczeństwa.
3. Zamawiający nie dopuszcza możliwości powierzenia części lub całości zamówienia podwykonawcom.
4. Zamówienia nie jest realizowane w ramach projektu współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej.

IV. Zamówienia uzupełniające:

Zamawiający nie przewiduje zmiany przyjętego trybu postępowania.

V. Oferty wariantowe częściowe:

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych

VI. Termin wykonania zamówienia:

Termin realizacji zamówienia do 15 grudnia 2026 r.

VII. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonania oceny spełnienia tych warunków:

1. W postępowaniu mogą wziąć udział wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 112 ust. 1 ustawy Pzp tj. posiadają minimalny poziom zdolności i:

1.1. Posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.
1.2. Posiadają wiedzę i doświadczenie do wykonania zamówienia.
1.3. Dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
1.4. Znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

2. W postępowaniu mogą wziąć udział wykonawcy, którzy spełniają warunek udziału w postępowaniu dotyczący braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach, o których mowa w art. 108 i art. 109 ustawy Pzp.

W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, każdy z warunków określonych w ppkt. 1.1-1.4 winien spełniać, co najmniej jeden z tych wykonawców albo wszyscy wykonawcy wspólnie. Warunek określony w pkt. 2 powinien spełniać każdy z wykonawców samodzielnie.

VIII. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

1. Klauzula informacyjna wynikająca z art. 13 RODO

Niniejszą informację otrzymałeś w związku z obowiązkami określonymi w art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dziennik Urzędowy Unii Europejskiej z dnia 14 ma ja 2016 r. L 119/1).

Informacje podstawowe dotyczące przetwarzania danych osobowych	
Administrator Danych Osobowych (APO)	Administratorem danych osobowych jest **Komendant Powiatowy Państwowej Straży Pożarnej w Dębicy**, Można się z nami skontaktować w następujący sposób: • listownie na adres: **ul. Poddęby 6A, 39-200 Dębica** • przez e-mail: **kpdebica@podkarpacie.straz.pl** • telefonicznie : **146 812 855**
Inspektor Ochrony Danych	**mł. bryg. Marek Rusnarczyk** to Osoba, z którą możesz się kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z przysługujących praw związanych z przetwarzaniem danych. Można się z nim kontaktować w następujący sposób : • listownie na adres: **ul. Mochnackiego 4, 35-016 Rzeszów** • przez e-mail: **iod@podkarpacie.straz.pl** • telefonicznie : **177 470 224**
Cele przetwarzania danych osobowych	Inspektor będzie przetwarzać dane w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego. Obowiązek podania danych osobowych jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 ze zm.)) dalej „ustawa Pzp", związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikających z ustawy Pzp; dane osobowe Wykonawcy i innych osób podanych w ofercie przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn. **„Dostawa łączności zintegrowanej, aparatów powietrznych OUO, masek do aparatów powietrznych, butli do aparatów powietrznych dla Komendy Powiatowej PSP w Dębicy,** znak **POT.2370.2.2026** prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;
Podstawa prawna przetwarzania danych osobowych	Będziemy przetwarzać dane osobowe na podstawie art. 6 ust. 1 lit. C RODO oraz ustawy Pzp
Okres przechowywania danych osobowych	Dane osobowe będą przetwarzane przez KP PSP w Dębicy przez minimum 5 lat, następnie może podjąć decyzję o ich zniszczeniu.
Odbiorcy danych osobowych	Dane zostaną udostępnione podmiotom lub osobom, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy Pzp, a także podmiotom upoważnionym

	na podstawie przepisów prawa.
Prawa związane z przetwarzaniem danych osobowych	Przysługują następujące prawa związane z przetwarzaniem danych osobowych : • na podstawie art. 15 RODO – prawo dostępu do danych osobowych jej dotyczących; przy czym w przypadku, gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1–3 RODO, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, Zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty procedowanego/zakończonego) postępowania; • na podstawie art. 16 RODO – prawo do sprostowania jej danych osobowych; przy czym skorzystanie przez osobę, której dane dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia, o którym mowa w art. 16 RODO, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania, ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp, a także nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników; • na podstawie art. 18 RODO – prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych, z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO*; przy czym wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego; – prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy ta osoba uzna, że przetwarzanie jej dotyczących danych osobowych narusza przepisy RODO; W odniesieniu do Twoich danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO. Aby skorzystać z powyższych praw, skontaktuj się z Inspektorem Ochrony Danych (dane kontaktowe powyżej). Wykonawcy i innym osobom podanych w ofercie nie przysługuje: - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych; - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO; -na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania tych danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO
Prawo wniesienia skargi	W przypadku nieprawidłowości przy przetwarzaniu danych osobowych, przysługuje prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

2. W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu do oferty należy załączyć:

1) Oświadczenie wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu określonych w pkt VII ppkt.1.1-1.4 wg wzoru, na zał. nr 2 do SWZ;
2) W przypadku oferty składanej przez wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego, oświadczenie o spełnieniu każdego warunku, o których mowa w pkt VII ppkt.1.1-1.4 składa, co najmniej jeden z tych wykonawców albo wszyscy ci wykonawcy wspólnie.

3. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 108 i art. 109 ustawy należy złożyć oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 108 i art. 109 Pzp, wg wzoru na zał. nr 3 do SWZ. W przypadku oferty składanej przez wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego, dokumenty potwierdzające, że wykonawca nie podlega wykluczeniu składa każdy z wykonawców oddzielnie.

IX. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazaniu oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami.

1. Niniejsze postępowanie jest prowadzone w języku polskim.
2. Komunikacja w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym składanie ofert, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
3. Komunikacja ustna dopuszczalna jest wyłącznie w odniesieniu do informacji, które nie są istotne, w szczególności nie dotyczą ogłoszenia o zamówieniu lub dokumentów zamówienia, ofert, o ile jej treść jest udokumentowana.
4. W niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym, a Wykonawcami odbywa się przy użyciu platformy e-Zamówienia https://ezamowienia.gov.pl/, ePUAPu https://epuap.gov.pl/wps/portal oraz poczty elektronicznej.
5. Komunikacja elektroniczna za pomocą poczty elektronicznej nie dotyczy składania ofert oraz dokumentów składanych wraz z ofertą.
6. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać konto na ePUAP. Wykonawca posiadający konto na ePUAP ma dostęp do formularzy: złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku oraz do formularza do komunikacji.
7. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały w Regulaminie korzystania z platformy e-Zamówienia oraz Regulaminie ePUAP.
8. Za datę przekazania oferty, wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę ich przekazania na ePUAP.
9. Identyfikator postępowania dla danego postępowania o udzielenie zamówienia dostępne są na Liście wszystkich postępowań na platformy e-Zamówienia.
10. Poza składaniem ofert, komunikacja Zamawiającego z Wykonawcami szczególności składanie oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz przekazywanie informacji odbywa się elektronicznie za pośrednictwem dedykowanego formularza dostępnego na ePUAP oraz udostępnionego przez platformę e-Zamówienia (Formularz do komunikacji). We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Zamawiający i Wykonawcy posługują się numerem ogłoszenia (lub ID postępowania). Zamawiający i Wykonawca mogą również komunikować się za pomocą poczty elektronicznej, email: kpdebica@podkarpaci.straz.pl (nie dotyczy składania ofert oraz dokumentów składanych wraz z ofertą).
11. Dokumenty elektroniczne, oświadczenia lub elektroniczne kopie dokumentów lub oświadczeń składane są przez Wykonawcę za pośrednictwem Formularza do komunikacji jako załączniki.
12. Sposób i forma sporządzenia dokumentów muszą być zgodne z wymaganiami określonymi w Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz.U. z 2020 r. poz. 2452), przepisami wydanymi na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2020 r. poz. 346, 568, 695, 1517 i 2320), a także Rozporządzeniem Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (DZ. U. 2020 r. poz. 2415).

13. Do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami zostali wyznaczeni w sprawach:
    1) Dotyczących przedmiotu zamówienia - Tomasz Bała tel.14 6812855 wew. 36
    2) Dotyczących procedury postępowania - Tomasz Bała tel.14 6812855 wew. 36.

X. Opis sposobu udzielenia wyjaśnień treści SWZ

1. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji warunków zamówienia.
2. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do zamawiającego nie później niż na 3 dni przed upływem terminu składania ofert.
3. W przypadku, gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie, o którym mowa w ust. 2, zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert.
4. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ.
5. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający udostępnia, bez ujawniania źródła zapytania, na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
6. W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SWZ.

XI. Termin związania ofertą

Ustala się, że składający ofertę pozostaje nią związany przez 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 30 dni.

XII. Opis sposobu przygotowania ofert.

1. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem platformy e-Zamówienia - Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na platformy e-Zamówienia. W formularzu oferty Wykonawca zobowiązany jest podać adres skrzynki ePUAP, na którym prowadzona będzie korespondencja związana z postępowaniem.
2. Oferta wraz z załącznikami musi zostać sporządzona w języku polskim, złożona w postaci elektronicznej oraz podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem osobistym lub podpisem zaufanym pod rygorem nieważności. Złożenie oferty wymaga od wykonawcy zarejestrowania się i zalogowania na platformy e-Zamówienia. Oferta wymaga zaszyfrowania. Mechanizm szyfrowania ma miejsce bezpośrednio na stronie https://platformę e-Zamówienia.uzp.gov.pl. Wykonawca, aby zaszyfrować plik, musi na stronie https://platformę e-Zamówienia.uzp.gov.pl odnaleźć niniejsze postępowanie. Po wejściu w jego szczegóły odnajdzie przycisk umożliwiający szyfrowanie. System platformę e-Zamówienia automatycznie zapamiętuje, w którym postępowaniu Wykonawca

zaszyfrował ofertę. Tak przygotowany plik należy przesłać przez formularz do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku.

3. Oferty, oświadczenia, o których mowa w art. 125 ust. 1 ustawy, podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w art. 118 ust. 3 ustawy, przedmiotowe środki dowodowe, pełnomocnictwo, dokumenty, o których mowa w art. 94 ust. 2 ustawy, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2020 r. poz. 346, 568, 695, 1517 i 2320), z zastrzeżeniem formatów, o których mowa w art. 66 ust. 1 ustawy, z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych.
4. Informacje, oświadczenia lub dokumenty, inne niż określone w ust. 3, przekazywane w postępowaniu sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne lub jako tekst wpisany bezpośrednio do wiadomości przekazywanej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
5. W przypadku, gdy dokumenty elektroniczne w postępowaniu przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2022 r. poz. 1233), wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku.
6. W przypadku przekazywania w postępowaniu dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
7. Szczegółowe warunki w tym zakresie oraz sposób poświadczania dokumentów określają przepisy Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz.U. z 2020 r. poz. 2452).
8. Treść oferty musi odpowiadać treści SWZ.
9. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
10. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę za pośrednictwem Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku dostępnego na ePUAP i udostępnionych również na platformy e-Zamówienia. Sposób zmiany i wycofania oferty został opisany w Instrukcji użytkownika dostępnej na platformy e-Zamówienia. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty
11. Zamawiający nie dopuszcza dokonywania w treści załączonych wzorów dokumentów jakichkolwiek zmian ich treści (skrótów, opuszczeń, skreśleń, poprawek lub dopisków) za wyjątkiem miejsc oznaczonych, lub wskazanych w inny wyraźny sposób.
12. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę. Oferty wykonawcy, który przedłoży więcej niż jedną ofertę, zostaną odrzucone.
13. Oferta musi być podpisana przez osoby umocowane do reprezentowania wykonawcy i zaciągania w jego imieniu zobowiązań finansowych w wysokości odpowiadającej cenie oferty. Oznacza to, że jeżeli z dokumentu określającego status prawny wykonawcy lub pełnomocnictwa wynika, iż do reprezentowania wykonawcy upoważnionych jest łącznie kilka osób dokumenty wchodzące w skład oferty muszą być podpisane przez wszystkie te osoby.

14. **Na ofertę składają się:**

a) wypełniony formularz oferty (zał. nr 1);
b) parafowany wzór umowy (zał. nr 4);
c) oświadczenie wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 112. ust 1 ustawy Pzp (zał. nr 2);
d) oświadczenie wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z postępowania z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 108 ust. 1 ustawy Pzp (zał. nr 3);
e) OPZ (Załącznik nr 5 do SWZ) z uzupełnioną kolumnę nr 5;
f) oświadczenie RODO (zał. nr 6 do SWZ);
g) pełnomocnictwo do reprezentowania wykonawcy, o ile ofertę składa pełnomocnik.

XIII. Termin składania i otwarcia ofert.

1. Ofertę należy złożyć w terminie do dnia **26 listopada 2026 r. do godz. 12:00**
2. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **26 listopada 2026 r. po godz. 13:00** poprzez odszyfrowanie przesłanych ofert.
3. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
4. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
   a) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej bądź miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
   b) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

XIV. Opis sposobu obliczenia ceny.

1. Cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia należy przedstawić w formularzu ofertowym stanowiącym załącznik do niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
2. W cenie oferty uwzględnia się podatek od towarów i usług oraz podatek akcyzowy, jeżeli na podstawie odrębnych przepisów przedmiot zamówienia podlega obciążeniu podatkiem od towarów i usług oraz podatkiem akcyzowym.
3. Zgodnie z art. 225 ustawy Pzp, jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć. W takiej sytuacji wykonawca ma obowiązek:
   a. poinformowania zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego;
   b. wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
   c. wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku;
   d. wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie.
4. Informację w zakresie, o którym mowa w ust. 3 wykonawca składa w załączniku nr 1 do SWZ – formularz ofertowy. Brak złożenia ww. informacji będzie postrzegany, jako brak powstania obowiązku podatkowego u zamawiającego

XV. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

Kryterium wyboru najkorzystniejszej oferty jest ilość punktów określonych na podstawie formuły wynikającej z ceny i dwóch dodatkowych kryterium. Ocena oferty zostanie obliczona wykorzystując informacje złożone w Formularzu Ofertowym (zał. nr 1 do SWZ):
Kryterium nr 1 – Cena – waga kryterium 60%

Ocena ofert kryterium nr 1 zostanie dokonana przy zastosowaniu wzoru:

$$P = C_{min} / C \times 60 \text{ pkt.}$$

gdzie:
P – liczba punktów przyznanych rozpatrywanej ofercie dla kryterium nr 1,
C_{min} – najniższa cena spośród rozpatrywanych ofert,
C – cena brutto rozpatrywanej oferty przedstawiona w formularzu ofertowym

Kryterium nr 2 – regulacja wysokości pasa biodrowego – waga kryterium 20%
Ilość punktów, jaka zostanie przyznana ofercie w tym kryterium:
- sztywny bez regulacji wysokości – 0 pkt.
- regulacja wysokości zawieszenia względem noszaka, w sposób bez narzędziowy – 20 pkt.

Kryterium nr 3 – regulacja wahliwości pasa biodrowego – waga kryterium 20%
- sztywny bez regulacji wahliwości – 0 pkt.
- na wahliwym zawiasie – 20 pkt.

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która otrzyma łącznie najwyższą liczbę punktów.

XVI. Udzielenie zamówienia.

Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w ustawie Pzp oraz w niniejszej specyfikacji i została oceniona, jako najkorzystniejsza w oparciu o podane w ogłoszeniu o zamówieniu i Specyfikacji Warunków Zamówienia - kryteria wyboru.

1. O odrzuceniu ofert(-y) oraz wyborze najkorzystniejszej oferty, zamawiający zawiadomi niezwłocznie wykonawców, którzy złożyli oferty w przedmiotowym postępowaniu, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zamieści informacje, określone w art. 253 ust., 1 pkt. 1 Pzp (zawiadomienie o wyborze najkorzystniejszej oferty) i przekaże informacje równocześnie do wszystkich wykonawców, którzy złożyli oferty.
3. Zamawiający zawrze umowę z zachowaniem formy pisemnej w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 10 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty przy użyciu komunikacji elektronicznej w przypadku złożenia więcej niż jedną ofertę.
4. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem 10-dniowego terminu, jeżeli w postępowaniu zostanie złożona tylko jedna oferta.

XVII. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

W przypadku udzielenia zamówienia konsorcjum (tzn. wykonawcy określonemu w art. 58 ust. 1 ustawy Pzp) - zamawiający przed podpisaniem umowy zażąda złożenia umowy regulującej współpracę tych wykonawców.

XVIII. Wymagania dotyczące wadium.

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

XIX. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania zamówienia.

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XX. Istotne dla stron postępowania, które zostaną wprowadzone do treści zawierającej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli zamawiający wymaga od wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach.

Wzór umowy zawarty jest w załącznik nr 4 do niniejszej specyfikacji.

XXI. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

Wykonawcom, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej na zasadach przewidzianych w dziale IX ustawy Pzp (art. 505–590).

Załączniki do specyfikacji istotnych warunków zamówienia:

Numer 1. Formularz oferty.
Numer 2. Oświadczenie o spełnieniu warunków w postępowaniu.
Numer 3. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia.
Numer 4. Wzór umowy.
Numer 5. OPZ.
Numer 6. Oświadczenie RODO.

KOMENDANT POWIATOWY
PAŃSTWOWEJ STRAŻY POŻARNEJ
st. bryg. mgr inż. Paweł Szkoła