



Olsztyn, 26 marca 2025 r.

WK-III.421.2.2.2025

Szanowny Pan
Artur Grygienia
Kierownik
Gminnego Ośrodka Pomocy
Społecznej w Wydminach
pl. Rynek 1/4
11-510 Wydminy

Stosownie do art. 47 ustawy z dnia 15 lipca 2011 roku o kontroli w administracji rządowej (t.j. Dz.U. 2020 r., poz. 224), zwanej dalej: „ustawą o kontroli w administracji rządowej” przekazuję Pani wystąpienie pokontrolne.

WYSTĄPIENIE POKONTROLNE

Kontrolę przeprowadzono w **Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Wydminach**, pl. Rynek 1/4, 11-510 Wydminy (REGON: 511-37-08-10; NIP: 845 17 87 578).

W okresie objętym kontrolą wykonywanie zadań w Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Wydminach nadzorował **Pan Artur Grygienia**, który pełni funkcję Kierownika jednostki kontrolowanej od 4 marca 2013 r.

(dowód: akta kontroli: 9.9, 9.14;)

Kontrolę przeprowadził kontroler:

- **Paulina Sigiel** – inspektor wojewódzki w Wydziale Kontroli Warmińsko-Mazurskiego Urzędu Wojewódzkiego w Olsztynie, delegatura w Ełku;
- legitymacja służbowa nr 1/2025 wydana przez Dyrektora Generalnego Warmińsko-Mazurskiego Urzędu Wojewódzkiego w Olsztynie;
- imienne upoważnienie Wojewody Warmińsko-Mazurskiego – z dnia 4 lutego 2025 roku nr FK-IV.0030.037.2025 - do przeprowadzenia kontroli problemowej w Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Wydminach.

(dowód: akta kontroli: 3)

Kontrola została przeprowadzona w dniach od 17 lutego 2025 roku do 24 lutego 2025 roku. Odnotowana została pod pozycją 1/2025 w książce kontroli prowadzonej w Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej Gminy w Wydminach.

(dowód: akta kontroli: 9.7)

Kontrola odbyła się w trybie hybrydowym, tj. część czynności kontrolnych prowadzona była w sposób bezpośredni, czyli w siedzibie jednostki kontrolowanej, a pozostałe czynności w delegaturze Urzędu w Ełku, z wykorzystaniem narzędzi informatycznych do zgromadzenia materiału dowodowego, w celu ustalenia stanu

faktycznego, a następnie dokonania oceny działalności jednostki kontrolowanej, a także sformułowania ewentualnych zaleceń pokontrolnych. Rozpoczęcie kontroli nastąpiło w pierwszym dniu kontroli, w trakcie którego okazano upoważnienie do kontroli oraz legitymację służbową kontrolera. Poinformowano o zasadach kontroli w trybie hybrydowym, wymaganych dokumentach do kontroli oraz formach i terminie ich przekazania. Kontrola zakończona została spotkaniem z Kierownikiem, w czasie którego kontroler przekazał wstępne wnioski z przeprowadzonej kontroli oraz poinformował o przewidywanych terminach przekazania projektu wystąpienia pokontrolnego.

Akta przeprowadzonej kontroli dostępne są w systemie EZD pod nr sprawy WK-III.431.2.2.2025.

Zakres kontroli:

- **przedmiot kontroli**

przedmiotem kontroli była ocena realizacji przez samorząd terytorialny zadań zleconych z zakresu administracji rządowej wynikających z ustawy o świadczeniach rodzinnych w zakresie: zasiłku rodzinnego wraz z dodatkami, świadczenia rodzicielskiego, zasiłku pielęgnacyjnego, jednorazowej zapomogi z tytułu urodzenia się dziecka, specjalnego zasiłku opiekuńczego, świadczenia pielęgnacyjnego oraz realizowania ustawowych zadań dotyczących opłacania składki emerytalno-rentowej i zdrowotnej za osoby pobierające świadczenie pielęgnacyjne oraz specjalny zasiłek opiekuńczy i zadań ustawowych z tym związanych;

- **okres objęty kontrolą**

kontrolą objęto okres zasiłkowy 2023/2024 (od 1 listopada 2023 roku do 31 października 2024 roku).

Kontrolę przeprowadzono na podstawie art. 2 pkt 1, art. 6 ust. 4 pkt 3 ustawy z dnia 15 lipca 2011 r. o kontroli w administracji rządowej (Dz. U. z 2020 r., poz. 224) oraz art. 28 ust.1 pkt 2 ustawy z dnia 23 stycznia 2009 r. o wojewodzie i administracji rządowej w województwie (Dz. U. z 2023 r. poz. 190) w związku z art. 20 ust. 1 i ust. 3 ustawy z dnia 28 listopada 2003 roku o świadczeniach rodzinnych (Dz.U. z 2024 r., poz. 323 ze zm.) – *zwanej dalej ustawą o świadczeniach rodzinnych.*

Na podstawie ustaleń kontroli działalność Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Wydminach w zakresie objętym kontrolą ocenia się **pozytywnie**.

USTALENIA KONTROLI

Na podstawie dokumentów otrzymanych w toku kontroli oraz danych wykazywanych przez jednostkę w sprawozdaniach rzeczowo-finansowych z zakresu świadczeń rodzinnych za kwartał IV 2023 roku oraz kwartał I, II i III 2024 roku - przekazywanych za pomocą Centralnej Aplikacji Statystycznej, dokonano następujących ustaleń:

1. W jednostce kontrolowanej, w okresie od 1 listopada 2023 roku do 31 października 2024 roku z dotacji Wojewody na realizację zadań wynikających z ustawy o świadczeniach rodzinnych na świadczenia objęte zakresem kontroli przeznaczono **2.117.125,96 zł**, w tym na:
 - Zasiłek rodzinny wraz z dodatkami - kwotę **479.163,96 zł (4.598 świadczeń)**;
 - Świadczenie pielęgnacyjne - kwotę **1.158.883,00 zł (405 świadczeń)**
 - Specjalny zasiłek opiekuńczy – kwotę **25.420,00 zł (41 świadczeń)**
 - Zasiłek pielęgnacyjny – kwotę **360.884,00 zł (1.672 świadczenia)**
 - Świadczenie rodzicielskie – kwotę **79.775,00 zł (87 świadczeń)**
 - Jednorazowa zapomoga z tytułu urodzenia się dziecka – **13.000,00 (13 świadczeń)**.
2. Z rozdziału 85502 finansowane są zadania wynikające z: ustawy o pomocy osobom uprawnionym do alimentów; ustawy o świadczeniach rodzinnych; ustawy o ustaleniu i wypłacie zasiłków dla opiekunów oraz opłacane są składki na ubezpieczenie emerytalne i rentowe z ubezpieczenia społecznego za osoby otrzymujące świadczenia pielęgnacyjne, specjalny zasiłek dla opiekuna bądź zasiłek dla opiekunów. Wójt Gminy Wydminy - na realizację zadań zleconych w rozdziale 85502 ze środków własnych przeznaczył kwotę 7.942,17 zł.

(dowód: akta kontroli: 9.1 -9.6,10.7)

I. Organizacyjne zabezpieczenie realizacji zadań objętych kontrolą

Gmina Wydminy liczy ok. 5 880 mieszkańców. Organem właściwym, zobowiązanym do realizacji zadań wynikających z ustawy o świadczeniach rodzinnych jest Wójt Gminy Wydminy. Zadania z zakresu ustawy o świadczeniach rodzinnych realizuje Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Wydminach. W kontrolowanej jednostce decyzje z zakresu ustawy o świadczeniach rodzinnych wydawane były na podstawie upoważnień udzielonych przez organ właściwy tj. przez Wójta Gminy Wydminy.

Na dzień rozpoczęcia kontroli Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Wydminach wykonywał swoją działalność na podstawie Statutu Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Wydminach nadanego Uchwałą Nr XXXVIII/263/2022 Rady Gminy Wydminy z dnia 29 marca 2022 roku (Statutu nie zmieniano). Obowiązujący w dniu rozpoczęcia kontroli *Statut* jednostki kontrolowanej – między innymi - stanowił, że „(...) § 2 Ośrodek działa w szczególności na podstawie pkt 3) ustawy o świadczeniach rodzinnych (...)”.

Organizację wewnętrzną, zasady funkcjonowania oraz zadania Ośrodka – na dzień rozpoczęcia kontroli - określał *Regulamin Organizacyjny Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Wydminach* wprowadzony Zarządzeniem Nr 61/2024 Kierownika Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Wydminach z dnia 1 lipca 2024 roku (regulaminu nie zmieniano). Po dokonanej analizie tego dokumentu kontroler stwierdził, że obowiązujący *Regulamin Organizacyjny* był aktualny w zakresie objętym kontrolą.

(dowód: akta kontroli: 9.8, 10.3, 10.4)

II. Kadra realizująca zadania objęte kontrolą

W trakcie prowadzonych działań kontrolnych ustalono, że Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Wydminach był organizacyjnie przygotowany do wykonywania zadań objętych

kontrolą. Działania kontrolne wykazały, że w okresie objętym kontrolą, zadania z zakresu ustawy o świadczeniach rodzinnych realizowane były przez jednego pracownika, który bezpośrednio podlegał Kierownikowi Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Wydminach. Pracownik zajmujący się realizacją kontrolowanych zadań posiadał aktualny zakres czynności oraz upoważnienia udzielone przez Wójta Gminy Wydminy - niezbędne do prowadzenia postępowań administracyjnych z zakresu ustawy o świadczeniach rodzinnych. Zadania te wykonywano na podstawie aktualnych przepisów prawnych w zakresie świadczeń rodzinnych.

Na dzień rozpoczęcia kontroli Kierownik Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Wydminach realizował zadania wynikające ze Statutu, Regulaminu organizacyjnego oraz upoważnień wydanych przez organ właściwy.

W okresie objętym kontrolą pracownik realizujący kontrolowane zadania uczestniczył w szkoleniach mających wpływ na podwyższenie stanu jego wiedzy oraz umiejętności niezbędnych do wykonywania powierzonych im zadań. Udział w szkoleniach potwierdzały certyfikaty.

(dowód: akta kontroli 10.1, 10.2, 10.5, 10.6)

III. Techniczne zabezpieczenie realizacji zadań objętych kontrolą

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Wydminach mieści się pod adresem: pl. Rynek 1/4, 11-510 Wydminy w budynku Urzędu Gminy Wydminy. Realizacja zadań objętych kontrolą odbywa się w pomieszczeniu na parterze budynku o powierzchni ok. 15 m². Stanowisko pracy osoby realizującej zadania objęte kontrolą wyposażone jest w niezbędny sprzęt i urządzenia biurowe. Obsługa interesantów odbywa się bezpośrednio przy wejściu do pokoju świadczeń rodzinnych. Na korytarzu znajduje się stolik i krzesła, które służą interesantom min. do uzupełnienia wniosków. W budynku Ośrodka nie występują bariery architektoniczne dla osób z niepełnosprawnościami – w Ośrodku zamontowano windę, która usytuowana jest przy wejściu do budynku. Akta spraw gromadzone są w teczkach osobowych, opisanych imieniem i nazwiskiem. Teczki wpięte są w segregatory w porządku alfabetycznym. Następnie są przechowywane w zamykanych na klucz szafach biurowych ustawionych w pomieszczeniu zajmowanym przez pracownika realizującego zadania z zakresu ustawy o świadczeniach rodzinnych.

Kontrolerowi okazano umowę na oprogramowanie do obsługi świadczeń rodzinnych zawartą z Markus Radix Software Budziska. Ustalono, że w Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Wydminach pracownik merytoryczny posługiwał się aktualną wersją oprogramowania, zgodną z wymaganiami określonymi przez ministra właściwego do spraw zabezpieczenia społecznego.

(dowód: akta kontroli: 9.10, 9.12, 9.13, 9.15)

IV. Skargi z zakresu spraw objętych kontrolą

Z informacji sporządzonej przez Kierownika Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Wydminach wynika, że w okresie objętym kontrolą nie wpłynęła żadna skarga dotycząca świadczeń rodzinnych.

(dowód: akta kontroli: 9.11)

V. Analiza prowadzonych postępowań administracyjnych

Z przedstawionych kontrolerowi materiałów wynika, że w okresie objętym kontrolą Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Wydminach prowadził **199** postępowań administracyjne dotyczące rozpatrywania przyjętych wniosków o przyznanie świadczeń w sprawie ustalenia uprawnień do pobierania zasiłku rodzinnego wraz z dodatkami, świadczenia rodzicielskiego, jednorazowej zapomogi z tytułu urodzenia się dziecka, zasiłku pielęgnacyjnego oraz świadczenia pielęgnacyjnego zakończonych wydaniem decyzji administracyjnych, w tym:

- **125** postępowań administracyjnych związanych z ustalaniem uprawnień do zasiłku rodzinnego wraz z dodatkami (w tym: wydano 16 decyzji odmownych);
- **11** postępowań administracyjnych związanych z ustalaniem uprawnień do świadczenia rodzicielskiego (brak było decyzji odmownych);
- **5** postępowań administracyjnych związanych z ustalaniem uprawnień do specjalnego zasiłku opiekuńczego (w tym: 1 decyzja odmowna);
- **15** postępowań administracyjnych związanych z ustalaniem uprawnień do jednorazowej zapomogi z tytułu urodzenia się dziecka (w tym: wydano 2 decyzje odmowne);
- **34** postępowań administracyjnych związanych z ustalaniem uprawnień do zasiłku pielęgnacyjnego (brak było decyzji odmownych);
- **9** postępowań administracyjnych związanych z ustalaniem uprawnień do świadczenia pielęgnacyjnego (w tym: wydano 1 decyzję odmowną).

W okresie objętym kontrolą w Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Wydminach prowadzono 4 postępowania związane z ustalaniem nienależnie pobranych świadczeń i żądaniem ich zwrotu.

W okresie objętym kontrolą w Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Wydminach nie prowadzono postępowań w sprawie rozłożenia kwoty zobowiązań na raty oraz nie prowadzono postępowań w sprawie umorzenia nienależnie pobranych świadczeń.

Wpłynęło jedno odwołanie od wydanych decyzji. Odwołanie dotyczyło świadczenia pielęgnacyjnego. Organ wyższej instancji uchylił decyzję w całości i orzekł co do istoty sprawy.

W czasie prowadzonych działań kontrolnych w Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Wydminach skontrolowano akta **22** losowo wybranych spraw, w których łącznie prowadzono **29 postępowań administracyjnych** - zakończonych wydaniem decyzji - związanych z realizacją zadań objętych kontrolą.

Losowy dobór próby badawczej dokonany został spośród wszystkich postępowań administracyjnych prowadzonych przez Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Wydminach w okresie objętym kontrolą – z zakresu zasiłku rodzinnego wraz z dodatkami, świadczenia rodzicielskiego, zasiłku pielęgnacyjnego, jednorazowej zapomogi z tytułu urodzenia się dziecka oraz świadczenia pielęgnacyjnego.

Akta spraw analizowano pod kątem prawidłowości i terminowości prowadzonych postępowań. W trakcie kontroli, na bieżąco, udzielano instruktażu pracownikom realizującym kontrolowane zadania.

(dowód: akta kontroli: 9.16-9.20, 11 -17)

VI. Kontroli i analizie poddano:

- **7 spraw** związanych z zasiłkiem rodzinnym, w których prowadzono **10 postępowań administracyjnych**, w tym:
 - **5** postępowań zakończonych wydaniem decyzji administracyjnych ustalających uprawnienia do zasiłku rodzinnego wraz z dodatkami,
 - **2** postępowania zakończone wydaniem decyzji odmownej w zakresie ustalenia prawa do zasiłku rodzinnego,
 - **1** postępowanie zakończone wydaniem decyzji uchylającej prawo do świadczeń,
 - **1** postępowanie zakończone wydaniem decyzji zmieniającej prawo do świadczeń,
 - **1** postępowanie zakończone wydaniem decyzji ustalającej nienależnie pobrane świadczenia.

(dowód: akta kontroli: 13, 14)

- **3 sprawy** związane z zasiłkiem pielęgnacyjnym, w którym prowadzono **3 postępowania administracyjne**, w tym:
 - **3** postępowania zakończone wydaniem decyzji ustalających uprawnienia do zasiłku pielęgnacyjnego.

(dowód: akta kontroli: 15)

- **3 sprawy** związane ze świadczeniem rodzicielskim, w którym prowadzono **5 postępowań administracyjnych**, w tym:
 - **3** postępowania zakończone wydaniem decyzji ustalających uprawnienia do świadczenia rodzicielskiego,
 - **1** postępowanie zakończone wydaniem decyzji uchylającej prawo do świadczeń,
 - **1** postępowanie zakończone wydaniem decyzji ustalającej nienależnie pobrane świadczenia.

(dowód: akta kontroli: 12)

- **3 sprawy** związane z jednorazową zapomogą z tytułu urodzenia się dziecka, w których prowadzono **3 postępowania administracyjne**, w tym:
 - **2** postępowania zakończone wydaniem decyzji ustalającej uprawnienia do jednorazowej zapomogi z tytułu urodzenia się dziecka,
 - **1** postępowanie zakończone wydaniem decyzji odmownej w zakresie ustalenia prawa do jednorazowej zapomogi z tytułu urodzenia się dziecka.

(dowód: akta kontroli: 11)

- **3 sprawy** związane ze świadczeniem pielęgnacyjnym, w których prowadzono **3 postępowania administracyjne**, w tym:
 - **2** postępowania zakończone wydaniem decyzji ustalającej uprawnienia do świadczenia pielęgnacyjnego,

- **1** postępowanie zakończone wydaniem decyzji odmownej w zakresie ustalenia prawa do świadczenia pielęgnacyjnego.

(dowód: akta kontroli: 16)

- **3 sprawy** związane ze specjalnym zasiłkiem opiekuńczym, w których prowadzono **3 postępowania administracyjne**, w tym:
 - **2** postępowania zakończone wydaniem decyzji ustalającej uprawnienia do specjalnego zasiłku opiekuńczego,
 - **1** postępowanie zakończone wydaniem decyzji odmownej w zakresie ustalenia prawa do specjalnego zasiłku opiekuńczego.

(dowód: akta kontroli: 17)

VII. Realizacja ustawowych zadań związanych z opłacaniem składki zdrowotnej i emerytalno-rentowej za osoby pobierające świadczenie pielęgnacyjne.

Kontroli i analizie poddano akta 5 osób pobierających świadczenie pielęgnacyjne oraz specjalny zasiłek opiekuńczy – w zakresie opłacania składki zdrowotnej i emerytalno-rentowej za te osoby oraz realizacji zadań ustawowych przez płatnika składek.

Analizą objęto dokumentację z miesiąca lipca 2024 roku oraz września 2024 roku.

(dowód: akta kontroli: 9.5)

Ilość skontrolowanych spraw i ich akt była wystarczająca do dokonania oceny realizacji zadań objętych kontrolą, w tym prowadzonych postępowań administracyjnych, a zastosowane do oceny mierniki były reprezentatywne dla losowo wybranej przez kontrolerów próby badawczej.

VIII. Ustalone uchybienia

W czasie prowadzonych czynności kontrolnych stwierdzono:

- **uchybień, które nie miały wpływu na kontrolowaną działalność, tj.**

1. W **8 przypadkach**, co stanowiło **ok. 24 %** ogółu poddanych kontroli i analizie postępowań administracyjnych (29) – brak było w pouczeniu decyzji przyznającej zasiłki rodzinne, informacji wynikającej z art. 7 ustawy o świadczeniach rodzinnych (wskazania kiedy zasiłek rodzinny nie przysługuje).

(dowód: akta kontroli: 14)

dotyczy decyzji:

8250.179.2023; 8250.179.2023.2024; 8250.123.2023; 8250.129.2023; 8250.205.2023;
8250.147.2023; 8250.147.2023.78.2024.

Skutek ustalonego uchybienia:

Powyższe uchybienie – na dzień rozpoczęcia kontroli – nie skutkowało negatywnie dla żadnej

ze stron prowadzonych postępowań, jednakże może skutkować powstaniem nienależnie

pobranych świadczeń i żądaniem ich zwrotu.

2. W **6 przypadkach**, co stanowiło **ok. 21 %** ogółu poddanych kontroli i analizie postępowań administracyjnych (29), w decyzjach administracyjnych brak było pouczenia o tym jakie warunki trzeba spełnić, aby uzyskać kontynuację świadczeń przy utracie ważności orzeczenia o niepełnosprawności.

(dowód: akta kontroli: 15, 16, 17)

dotyczy decyzji:

8252.70.2024; SZO.204.2023; SZO.211.2023; 8251.11.2024; 251.49.2024;
8251.28.2024.

Skutek ustalonego uchybienia:

Powyższe uchybienie – na dzień rozpoczęcia kontroli - nie skutkowało negatywnie dla żadnej ze stron prowadzonych postępowań administracyjnych, lecz świadczy o nie przestrzeganiu obowiązku wynikającego z art. 9 Kpa w przedmiocie należytego i wyczerpującego informowania stron postępowania administracyjnego o okolicznościach faktycznych i prawnych, które mogą mieć wpływ na ustalenie praw i obowiązków uczestników tego postępowania.

3. W **2 przypadkach**, co stanowiło **ok. 7 %** ogółu poddanych kontroli i analizie postępowań administracyjnych (29), brak było w pouczeniu decyzji o nienależnie pobranych świadczeniach informacji o możliwości spłaty zaległości m.in. poprzez potrącenie ze świadczeń/raty/odroczenie płatności/umorzenie.

(dowód: akta kontroli: 12, 14)

dotyczy decyzji:

8250.147.2023.2024; R.7.2024.9.2024.

Skutek ustalonego uchybienia:

Powyższe uchybienie – na dzień rozpoczęcia kontroli – nie skutkowało negatywnie dla żadnej

ze stron prowadzonych postępowań, lecz świadczy o nie przestrzeganiu obowiązku wynikającego z art. 9 Kpa w przedmiocie należytego i wyczerpującego informowania stron postępowania administracyjnego o okolicznościach faktycznych i prawnych, które mogą mieć wpływ na ustalenie praw i obowiązków uczestników tego postępowania.

4. W **1 przypadku**, co stanowiło **ok. 3 %** ogółu poddanych kontroli i analizie postępowań administracyjnych (29), brak było w pouczeniu treści art. 17 ust. 5 tj. informacji kiedy świadczenie pielęgnacyjne nie przysługuje.

(dowód: akta kontroli: 16)

dotyczy decyzji:

8252.70.2024

Skutek ustalonego uchybienia:

Powyższe uchybienie – na dzień rozpoczęcia kontroli – nie skutkowało negatywnie dla żadnej ze stron prowadzonych postępowań, jednakże może skutkować powstaniem nienależnie pobranych świadczeń i żądaniem ich zwrotu.

5. W **1 przypadku**, co stanowiło **ok. 3 %** ogółu poddanych kontroli i analizie postępowań administracyjnych (29), brak było w decyzji przyznającej świadczenie pielęgnacyjne informacji o opłacaniu lub nie opłacaniu (z podaniem przyczyny) składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne.

(dowód: akta kontroli:16)

dotyczy decyzji:

8252.70.2024

Skutek ustalonego uchybienia:

Powyższe uchybienie – na dzień rozpoczęcia kontroli - nie skutkowało negatywnie dla żadnej ze stron prowadzonych postępowań administracyjnych, lecz świadczy o nie przestrzeganiu obowiązku wynikającego z art. 9 Kpa w przedmiocie należytego i wyczerpującego informowania stron postępowania administracyjnego o okolicznościach faktycznych i prawnych, które mogą mieć wpływ na ustalenie praw i obowiązków uczestników tego postępowania.

Przyczyną powstania uchybień jest niewystarczający nadzór Kierownika Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Wydminach nad realizacją zadań w okresie objętym kontrolą.

Do projektu wystąpienia pokontrolnego nie zostały wniesione zastrzeżenia.

Mając na uwadze powyższe ustalenia i ocenę wnoszę o:

- 1/ Przekazywanie informacji dla osób pobierających zasiłki rodzinne na temat przypadków (zdarzeń), w których świadczenia nie przysługują, zgodnie z art. 7 ustawy o świadczeniach rodzinnych.
- 2/ Przekazywanie pełnej udokumentowanej informacji dla osób pobierających świadczenie uzależnione od niepełnosprawności osoby, na temat warunków koniecznych do spełnienia w celu uzyskania kontynuacji świadczeń przy utracie ważności orzeczenia o niepełnosprawności lub stopniu niepełnosprawności (art. 24 ust. 2a ustawy o świadczeniach rodzinnych).
- 3/ Przekazywanie pełnej udokumentowanej informacji w pouczeniu decyzji o nienależnie pobranych świadczeniach informacji o możliwości spłaty zaległości m.in. poprzez potrącenie ze świadczeń/raty/odroczenie płatności/umorzenie.

4/ Przekazywanie informacji dla osób pobierających świadczenia pielęgnacyjne na temat przypadków (zdarzeń), w których świadczenia nie przysługują zgodnie treści art. 17 ust. 5 ustawy o świadczeniach rodzinnych.

5/ Przekazywanie informacji dla osób pobierających świadczenia pielęgnacyjne udokumentowanej informacji o opłacaniu lub nie opłacaniu (z podaniem przyczyny) składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne

Proszę Pana o podjęcie działań mających na celu usunięcie stwierdzonych uchybień oraz o poinformowanie Wojewody Warmińsko-Mazurskiego, w terminie **14 dni od dnia otrzymania niniejszego wystąpienia**, o sposobie wykorzystania uwag i wniosków oraz wykonania zaleceń pokontrolnych, a także o podjętych działaniach lub przyczynach niepodjęcia działań.

Jednocześnie informuję, że stosownie do art. 48 ustawy o kontroli w administracji rządowej, od wystąpienia pokontrolnego nie przysługują środki odwoławcze.

WOJEWODA
WARMIŃSKO-MAZURSKI
Radosław Król

Do wiadomości:

1. Anna Binik – Wójt Gminy Wydminy