



OGŁOSZENIE

O ZBĘDNYCH LUB ZUŻYTYCH SKŁADNIKACH MAJĄTKU RUCHOMEGO ZACHODNIOPOMORSKIEGO URZĘDU WOJEWÓDZKIEGO W SZCZECINIE

Działając na podstawie § 6 ust. 2 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 21 października 2019 r. w sprawie szczegółowego sposobu gospodarowania składnikami rzeczowymi majątku ruchomego Skarbu Państwa (DZ. U. 2025 poz. 228) informuję, iż Zachodniopomorski Urząd Wojewódzki w Szczecinie posiada do zagospodarowania w drodze nieodpłatnego przekazania jednostce sektora finansów publicznych lub państwowej osobie prawnej, która nie jest jednostką sektora finansów publicznych zużyte składniki rzeczowe majątku ruchomego wymienione w załączniku, stosownie do § 38 ust. 1 rozporządzenia.

Składniki rzeczowe majątku ruchomego wymienione w załączniku, mogą być również przedmiotem darowizny na rzecz sektora finansów publicznych lub państwowych osób prawnych, które nie są jednostkami sektora finansów publicznych, jednostek organizacyjnych, o których mowa w art. 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – t.j. Dz. U. 2024 poz. 737, 854, 1562, 1635 i 1933), niebędących jednostkami sektora finansów publicznych, oraz fundacji lub organizacji pożytku publicznego, które prowadzą działalność charytatywną, opiekuńczą, kulturalną, leczniczą, oświatową, naukową, badawczo-rozwojową, wychowawczą, sportową lub turystyczną z przeznaczeniem na realizację ich celów statutowych, stosownie do § 39 ust. 1 rozporządzenia.

W pierwszej kolejności rozpatrywane będą wnioski o nieodpłatne przekazanie składnika rzeczowego majątku ruchomego.

O podziale składników rzeczowych majątku ruchomego decydować będzie kolejność otrzymanych wniosków.

Pisemne wnioski o nieodpłatne przekazanie/darowiznę, składników rzeczowych majątku ruchomego, spełniające wymagania określone w §38 lub w § 39 ww. rozporządzenia należy składać w terminie 8 maja 2025 godz. 15.00, na adres:

Zachodniopomorski Urząd Wojewódzki w Szczecinie
ul. Wały Chrobrego 4, 70-502 Szczecin

lub za pośrednictwem poczty elektronicznej

na adres: apilarska@szczecin.uw.gov.pl

z dopiskiem odpowiednio „Wniosek o nieodpłatne przekazanie/darowiznę składników majątku ruchomego Zachodniopomorskiego Urzędu Wojewódzkiego w Szczecinie

Osoby upoważnione do kontaktów: Agnieszka Pilarska-Zamiela, tel. (91) 43-03-468,
e-mail: : apilarska@szczecin.uw.gov.pl

**Dyrektor Generalny
Zachodniopomorskiego
Urzędu Wojewódzkiego w Szczecinie
/podpisano elektronicznie/**

Załączniki:

- 1.Wykaz zbędnych składników majątkowych**
- 2.Wniosek – nieodpłatne przekazanie**
- 3.Wniosek – darowizna**

Ogłoszenie zamieszczono na stronie BIP

KLAUZULA INFORMACYJNA DOT. OCHRONY DANYCH OSOBOWYCH

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych¹⁾ w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

1. administratorem Państwa danych osobowych jest:
Wojewoda Zachodniopomorski z siedzibą w Szczecinie, ul. Wały Chrobrego 4, 70-502 Szczecin
2. inspektorem ochrony danych osobowych w jest Pani/Pani Jan Kępiński z którym możesz się skontaktować w sprawach ochrony swoich danych pod adresem e-mail: iod@szczecin.uw.gov.pl; pod numerem telefonu +48 91 4303 444; lub pisemnie na adres naszej siedziby, wskazany w pkt I.
3. Dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO – przetwarzanie jest niezbędne w celu przekazania lub darowizny użytych składników majątku ruchomego.
4. Odbiorcami danych osobowych mogą być podmioty uprawnione na podstawie przepisów prawa lub umowy powierzenia danych.
5. Dane nie będą przekazane odbiorcy w państwie trzecim lub organizacji.
6. Okres przetwarzania danych osobowych zależy jest od wskazanych powyżej celów ich przetwarzania. Wobec tego dane osobowe będą przetwarzane przez czas, w którym przepisy prawa nakazują administratorowi przechowywanie danych lub przez okres przedawnienia ewentualnych roszczeń, do dochodzenia których konieczne jest dysponowanie danymi.
7. Posiadają Państwo prawo do: żądania od administratora dostępu do danych osobowych, prawo do ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania.
8. Przysługuje prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
9. Podanie przez Państwa danych osobowych przez jest dobrowolne, jednakże nie podanie tych danych uniemożliwi zawarcie umowy.
10. Dane nie będą poddane zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

Dyrektor Generalny Urzędu Anna Kołek