



**WOJEWODA DOLNOŚLĄSKI**

PS-NKWR.431.2.62.2025.JL

Pan  
**Robert Sysa**  
Dyrektor  
Ośrodka Pomocy Społecznej  
w Świebodzicach  
ul. Świdnicka 7  
58-160 Świebodzice

**WYSTĄPIENIE POKONTROLNE**

Wrocław, dnia 1 grudnia 2025 r.

## **I. Informacje organizacyjne:**

|                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|-------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Jednostka kontrolowana:                               | Świetlica Środowiskowa „TĘCZOWA GROMADA” <sup>1</sup>                                                                                                                                                                                                                                                    |
| Kierownik jednostki kontrolowanej:                    | Od 1 listopada 2024 r. do 20 listopada 2025 r. – Robert Sysa                                                                                                                                                                                                                                             |
| Zakres kontroli:                                      | Działalność placówki wsparcia dziennego oraz zgodność zatrudniania z wymogami kwalifikacyjnymi.                                                                                                                                                                                                          |
| Okres objęty kontrolą:                                | od dnia 1 listopada 2024 r. do dnia 20 listopada 2025 r.                                                                                                                                                                                                                                                 |
| Podstawa prawna kontroli:                             | art. 186 ust.1 pkt 3 lit. a i lit. b ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej <sup>2</sup> ;<br><br>Plan kontroli Wojewody Dolnośląskiego na II półrocze 2025 r. z dnia 27 czerwca 2025 r.                                                                      |
| Data rozpoczęcia i zakończenia czynności kontrolnych: | 20 listopada 2025 r. – 28 listopada 2025 r.                                                                                                                                                                                                                                                              |
| Kontrolerzy:                                          | 1. Joanna Laskowska, inspektor wojewódzki, upoważnienie nr 475 z dnia 5 listopada 2025 r., sygn.: PS-NKWR.0030.475.2025.JL<br>2. Emilia Molska-Kaźmierczak, starszy inspektor wojewódzki, upoważnienie nr 476 z dnia 5 listopada 2025 r., sygn.: PS-NKWR.0030.476.2025.JL<br>(akta kontroli str. 1 - 11) |

<sup>1</sup> dalej zwana „Placówką”, Świetlicą”, „PWD”

<sup>2</sup> t. j. Dz. U. z 2025 r. poz. 49, dalej zwana „ustawą”

## **II. Ocena kontrolowanej jednostki:**

W zakresie działalności jednostki podlegającej kontroli wydaje się ocenę pozytywną. Uzasadnieniem oceny jest ustalony stan faktyczny i prawny.

## **III. Ustalenia kontroli:**

Postępowanie kontrolne przeprowadzono na podstawie okazanej dokumentacji dotyczącej bieżącej działalności Placówki, kwalifikacji zawodowych pracowników oraz wyjaśnień złożonych do protokołu przez Dyrektora Ośrodka Pomocy Społecznej w Świebodzicach<sup>3</sup>. Kontrola została odnotowana w Księżce kontroli pod pozycją nr 8, zgodnie z chronologią zapisu.

Świetlica funkcjonowała w strukturach Ośrodka od grudnia 2011 r. jako placówka opiekuńczo – wychowawcza wsparcia dziennego w rozumieniu ówczesnie obowiązującej ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej. Zgodnie z Uchwałą nr V/22/2011 Rady Miejskiej w Świebodzicach z dnia 19 stycznia 2011 r. w sprawie nadania statutu Ośrodka, Świetlica jest jego częścią organizacyjną z siedzibą przy ul. Parkowej 4 w Świebodzicach, co jest zgodne z art. 18c ustawy i w myśl art. 18 ust. 2 ustawy, gmina prowadzi PWD. Zasięg działalności Świetlicy obejmował Miasto Świebodzice.

*(dowód: akta kontroli str. 18 – 20, 26 – 32)*

Państwowy Powiatowy Inspektor Sanitarny w Świdnicy wydał w dniu 24 listopada 2011 r. opinię sanitarną nr ZNS-630-113/EK/11, w której nie zgłosił sprzeciwu w dopuszczeniu do użytkowania obiektu przy ul. Parkowej 4 pod względem wymagań higienicznych i zdrowotnych. Powiatowy Inspektorat Nadzoru Budowlanego w Świdnicy wydał decyzję nr 237/2011 z 25 listopada 2011 r. pozwalającą na użytkowanie budynku zlokalizowanego przy ul. Parkowej 4. Również Komendant Powiatowej Państwowej Straży Pożarnej w Świdnicy stwierdził spełnienie wymagań z zakresu ochrony przeciwpożarowej w budynku, w którym funkcjonowała Świetlica (ostatnia opinia z 6 czerwca 2024 r.). Obowiązek spełnienia powyższych wymagań potwierdzony w drodze decyzji administracyjnej, o której mowa w art. 18b ust. 2 ustawy, nie dotyczy Świetlicy Środowiskowej, z uwagi na powstanie podmiotu przed 19 października 2014 r.

*(dowód: akta kontroli str. 33 – 36)*

---

<sup>3</sup> dalej zwany „Ośrodek”

Bieżącą działalność Placówki w okresie objętym kontrolą określały dwa regulaminy organizacyjne:

- Regulamin Organizacyjny Świetlicy Środowiskowej w Świebodzicach oraz procedury przyjmowania dzieci do Świetlicy Środowiskowej „Tęczowa Gromada” w Świebodzicach wprowadzony Zarządzeniem nr 4/2020 Dyrektora Ośrodka z dnia 7 stycznia 2020 r.,
- Regulamin Organizacyjny Świetlicy Środowiskowej w Świebodzicach oraz procedury przyjmowania dzieci do Świetlicy Środowiskowej „Tęczowa Gromada” w Świebodzicach wprowadzony Zarządzeniem nr 18/2025 Dyrektora Ośrodka z dnia 4 września 2025 r.

W obu dokumentach opisano szczegółowe cele i zadania oraz organizację działania Placówki, w tym jej formę, jako opiekuńczą i sposób prowadzenia dokumentacji dziecka. Regulaminy zostały sporządzone przez kierownika Świetlicy, zgodnie z treścią art. 28 ust. 4 ustawy i zatwierdzone przez Dyrektora Ośrodka.

Działalność Placówki finansowana była ze środków Gminy Świebodzice z funduszu przeciwdziałania alkoholizmowi i narkomanii.

*(dowód: akta kontroli str. 37 – 68)*

W myśl art. 23 ust. 2 ustawy pobyt, jak i uczestnictwo dzieci w zajęciach Placówki w ciągu roku był bezpłatny, także w okresie ferii zimowych i wakacji. Po stronie rodziców pozostawał wówczas obowiązek zapewnienia dzieciom suchego prowiantu na czas wycieczek. W czasie całego roku funkcjonowania Świetlicy dzieci miały zapewnione codziennie dożywianie w postaci ciepłego posiłku oraz kanapek (w poniedziałki i środy – zupa; we wtorki i w czwartki drugie danie; w środę kanapki). Menu tygodniowe, ze wskazaniem alergenów, było udostępnione na tablicy informacyjnej, ogólnodostępnej. Zgodnie z Regulaminem Organizacyjnym Świetlicy oraz przedstawioną dokumentacją, Placówka była czynna cały rok szkolny, od poniedziałku do piątku w godzinach od 12:00 do 18:00. W okresie zimowym (ferie) i wakacyjnym (półkolonia) oraz w dniach wolnych od zajęć lekcyjnych podczas trwania roku szkolnego, świetlica była czynna w godzinach 9:00 – 15:00. W miesiącu sierpniu PWD corocznie była nieczynna.

*(dowód: akta kontroli str. 53 – 59, 69 – 71)*

W Świetlicy obowiązywała procedura przyjmowania dzieci, zgodnie z którą przyjęcie następowało w oparciu o wypełnione karty zgłoszeniowe złożone przez rodziców, zawierające informacje nt. dziecka, danych kontaktowych do rodzica, danych szkoły oraz sytuacji edukacyjnej i zdrowotnej dziecka. W dokumencie zadbano o wskazanie przez rodzica zainteresowań, uzdolnień dziecka oraz potrzebę wskazania obszaru, w którym dziecko może wymagać wsparcia, jak również czy korzysta z posiłków w placówce oświatowej. Do każdej karty załączano zasady obowiązujące w świetlicy oraz rodzic wypełniał oświadczenie o wyrażeniu zgody na uczęszczanie dziecka do Placówki, potwierdzając dobrowolność pobytu dziecka w świetle art. 23 ust. 3 ustawy, zgody na udział dziecka w zajęciach organizowanych w Świetlicy, na basenie, w obiektach sportowych na terenie miasta (tzw. orlik, boisko szkolne) oraz w wyjazdach turystyczno – rekreacyjnych w regionie. Rodzic zobowiązywał się także co do aspektu samodzielności dziecka w drodze do i ze świetlicy oraz po zajęciach poza siedzibą PWD. Rodzic miał prawo także wyrazić swoje zdanie co do publikacji wizerunku dziecka zarejestrowanego podczas zajęć organizowanych przez Świetlicę.

Rekrutacja dzieci do Placówki na nowy rok szkolny, trwała od czerwca do 20 sierpnia danego roku kalendarzowego, z dopuszczeniem przyjęcia dzieci także w późniejszym okresie. Do Placówki w pierwszej kolejności przyjmowano dzieci z rodzin dotkniętych przemocą domową, problemem alkoholowym, uzależnieniem od środków psychoaktywnych. Wskazano na możliwość przyjęcia poza kolejnością dzieci na podstawie postanowienia sądowego.

Na dzień rozpoczęcia czynności kontrolnych do Świetlicy zapisanych było 45 dzieci, w tym 17 dzieci, których rodziny objęte były wsparciem asystenta rodziny. W okresie objętym kontrolą nie odnotowano orzeczeń sądowych zobowiązujących rodziców do udziału ich dzieci w zajęciach PWD. Nie było także dzieci oczekujących na przyjęcie do Świetlicy.

*(dowód: akta kontroli str. 72 – 93)*

Zgodnie z Regulaminem Organizacyjnym Świetlicy, prowadzony był dziennik zajęć na rok szkolny, w którym odnotowywano obecności dzieci, datę i godziny pracy, tematy zajęć oraz podpisy wychowawców prowadzących zajęcia. Dokonano analizy dzienników za okres objęty kontrolą w zakresie liczby obecnych dzieci i liczby wychowawców w ciągu dnia. Nie stwierdzono przekroczenia liczby 15 dzieci w tym samym czasie pod opieką 1 wychowawcy, co jest zgodne z art. 28 ust. 2 ustawy.

Z analizy dokumentów wynikało, że Placówka zapewniała dzieciom opiekę i wychowanie, pomoc w nauce oraz organizację czasu wolnego, zabawę i zajęcia sportowe w tym rozwój zainteresowań, zgodnie z art. 24 ust. 2 ustawy.

Zajęcia prowadzone były wg ustalonego tygodniowego planu zajęć w Świetlicy, który dotyczył obszarów:

- pomocy w przygotowaniu do lekcji/sprawdzianów (poniedziałek – piątek),
- pomocy w bieżącej nauce (poniedziałek – piątek),
- zajęć edukacyjnych (poniedziałek – piątek),
- zajęć komputerowych (poniedziałek – piątek),
- zajęć teatralnych (wtorek),
- zajęć plastyczno – technicznych (poniedziałek),
- gier i zabaw w Świetlicy (poniedziałek - wtorek), przy czym w środy odbywały się zajęcia w sali gimnastycznej, w czwartki zajęcia na basenie, a w piątki zajęcia na kręgielni.

Zgodnie z obowiązującym w Świetlicy kalendarzem imprez, każdego miesiąca wyznaczono i obchodzono dni szczególne:

- listopad 2024 r. i 2025 r. – Narodowe Święto Niepodległości, zabawa andrzejkowa, zajęcia profilaktyczne;
- grudzień 2024 r. – zajęcia tematyczne – Barbórka, świetlicowe mikołajki, początek astronomicznej zimy, Wigilia Bożego Narodzenia w Świetlicy;
- styczeń 2025 r. Dzień Babci i Dzień Dziadka;
- luty 2025 r. – Tłusty Czwartek, Zabawa walentynkowa, ferie zimowe;
- marzec 2025 r. – początek astronomicznej wiosny, Dzień Kobiet;
- kwiecień 2025 r. – Święta Wielkanocne;
- maj 2025 r.- Dzień Rodziny;
- czerwiec 2025 r. – Dzień Dziecka, pierwszy dzień lata, warsztaty socjoterapeutyczne w Borowicach, bezpieczne wakacje, zakończenie roku szkolnego;
- lipiec 2025 r. - półkolonia letnia;
- sierpień 2025 – kolonia letnia organizowana przez Ośrodek (świetlica nieczynna);
- wrzesień 2025 r. – rozpoczęcie roku szkolnego, początek astronomicznej jesieni, dzień chłopaka;
- październik 2025 r. – Dzień Nauczyciela, akcja „Sprzątanie opuszczonych grobów”, zabawa Halloweenowa.

Ponadto w okresie objętym kontrolą dzieci uczestniczyły w łącznie 10 wycieczkach pieszych, rowerowych i autokarowych (m.in. do Zamku Książ w Wałbrzychu, do miejscowości Mściwojów wraz z Klubem Senior+, do Szczawna - Zdroju, do Andrzejówki, do Borowic,

na lodowisko do Świdnicy, do centrum rozrywkowego Loopy's we Wrocławiu, do Skaliska Złoty Stok, do Barda).

W siedzibie Placówki zapewniano dzieciom spotkania i rozmowy dotyczące integracji z dziećmi i młodzieżą, w tym z niepełnosprawnością (współpraca ze Stowarzyszeniem Pomocy na Rzecz Dzieci i Młodzieży Niepełnosprawnej w Świebodzicach), z osobami starszymi i chorymi (współpraca z Klubem Senior+ w Świebodzicach, ze Środowiskowym Domem Samopomocy w Świebodzicach); zdrowego stylu życia, zachowań prospołecznych, udzielania pierwszej pomocy, reagowania w sytuacjach przemocy rówieśniczej i domowej.

W czasie półkolonii letnich zorganizowanych w okresie objętym kontrolą obowiązywał indywidualny harmonogram zajęć w Świetlicy dostosowany do zaplanowanych wyjazdów, wyjść na basen, wycieczek pieszych i zajęć sportowych. Organizacja półkolonii w Placówce obejmowała zgłoszenie do Kuratorium Oświaty, zgłoszenie wycieczek autokarowych do Komendy Powiatowej Policji w Świebodzicach, wykupienie polisy ubezpieczeniowej, zawarcie porozumienia z Miejskim Ośrodkiem Zdrowia w Świebodzicach w sprawie współpracy z zakresu opieki medycznej dzieci i młodzieży biorącej udział w półkolonii letniej. Prowadzono dzienniki kolonijne (tygodniowe) z obecnością dzieci, rodzajem zajęć i udziałem wychowawców. Na czas półkolonii letnich rodzice dokonywali oddzielnych zgłoszeń dzieci ze wskazaniem czasu, w którym dziecko będzie uczestniczyło (łącznie 4 tygodnie) z możliwością uczestnictwa w kilku terminach.

*(dowód: akta kontroli str. 94 – 134)*

Świetlica posiadała zawarte porozumienie z Miejskim Ośrodkiem Zdrowia w Świebodzicach w sprawie współpracy z zakresu opieki medycznej dzieci i młodzieży uczęszczającej do PWD. Analiza dzienników zajęć wykazała, że w części „Bezpośrednie kontakty z rodzicami” odnotowywano rozmowy indywidualne z rodzicami, wysyłanie zbiorowych wiadomości tekstowych dotyczących organizowanej wycieczki, zbiórki, wyjścia na basen, do Klubu Seniora+, jak również rozmowy z asystentem rodziny w siedzibie Świetlicy. Przeprowadzano także rozmowy bieżące podczas przyprowadzania lub odbierania dziecka ze Świetlicy. Corocznie organizowany był „Dzień Rodziny”, w którym rodzice i opiekunowie brali udział. Świetlica współpracowała także z placówkami oświatowymi, do których uczęszczały dzieci i obejmowała przede wszystkim bieżącą wymianę informacji dotyczących funkcjonowania dzieci, ich potrzeb edukacyjnych, trudności wychowawczych oraz postępów w nauce. Kontakty realizowane były poprzez osobiste oraz telefoniczne rozmowy z dyrektorami, wychowawcami i pedagogami szkolnymi, udział w spotkaniach

konsultacyjnych, a także podejmowanie wspólnych działań wspierających rozwój i dobro dzieci. Na podstawie udostępnionej dokumentacji stwierdzono, że Placówka prowadziła stałą i systematyczną współpracę z rodzicami lub opiekunami dziecka, z placówkami oświatowymi oraz podmiotem leczniczym, zgodnie z art. 23 ust. 1 ustawy.

*(dowód: akta kontroli str. 20 – 25, 135 – 145)*

Świetlica znajdowała się na I piętrze trzykondygnacyjnego budynku (parter, I piętro, poddasze), w którym siedzibę posiadały: Środowiskowy Dom Samopomocy w Świebodzicach, Klub Abstynenta "ODNOWA". Świetlica posiadała windę i toaletę dostosowane do potrzeb osób i dzieci z niepełnosprawnością ruchową. Przy wejściu głównym do budynku znajdował się również dzwonek zgłaszający potrzebę przywołania pracowników Świetlicy. W skład PWD wchodziły pomieszczenia z ogólną dostępnością dla dzieci:

- sala główna – wyposażona w stoły, krzesła, sofę, szafę plastyczną i multimedialną, tablicę, stół do gry w piłkarzyki, w keyboard; w tablicę multimedialną oraz projektor;
- sala komputerowa – wyposażona w pięć stanowisk komputerowych, tablicę z materiałami profilaktyczno – informacyjnymi dot. przemocy rówieśniczej;
- pomieszczenie multimedialne (przechodnie) – wyposażone w sofę, telewizor z grami multimedialnymi playstation;
- pomieszczenie wychowawców – wyposażone w szafy z dokumentami, stanowiskiem pracy wychowawcy, kącikiem kuchennym do odbioru posiłków, dystrybutorem wody;
- szatnia z pomieszczeniem gospodarczym;
- korytarz prowadzący do wszystkich pomieszczeń – wyposażony w szafy (z grami, z puzzlami, z przyborami teatralnymi), tablice informacyjne z pracami dzieci i regulaminem placówki w wersji artystycznej (wykonanej przez dzieci);
- łazienka z toaletami (oddzielne dla dziewcząt i chłopców).

Teren zewnętrzny budynku był ogrodzony i posiadał zaplecze rekreacyjne w formie miejsca na ognisko z ławkami, wiaty rekreacyjnej oraz terenu zielonego z nasadzeniami.

W okresie objętym kontrolą w Świetlicy zatrudnione były 4 osoby, tj. 3 wychowawców i kierownik. Wszystkie osoby zatrudnione na stanowisku wychowawcy miały wymagane kwalifikacje zawodowe zgodne z art. 26 ust. 1 pkt 1 ustawy i złożyły pisemne oświadczenia w zakresie art. 26 ust. 2 pkt 1-3 ustawy. Zweryfikowano ich w bazie danych Rejestru Sprawców Przestępstw na Tle Seksualnym z dostępem ograniczonym.

Na podstawie przedłożonej dokumentacji stwierdzono, że kierownik miał właściwe wykształcenie oraz spełniał wymagania, o których mowa w art. 25 ust. 2 pkt 1 – 5 ustawy.

Świetlica zapewniała wsparcie psychologiczne dzieciom i rodzicom, poprzez umożliwienie im korzystania z konsultacji psychologa, zatrudnionego w Ośrodku.

W okresie objętym kontrolą przy zapewnianiu opieki nad dziećmi przebywającymi w świetlicy oraz wykonywaniu innych czynności związanych z realizacją zadań w myśl art. 28 ust. 3 ustawy, Świetlica korzystała z pomocy wolontariuszy. Zawarto łącznie 10 porozumień, z których 9 było aktywnych na dzień kontroli. Każdy wolontariusz posiadał zaświadczenie o niekaralności z Krajowego Rejestru Karnego oraz wydruk z Rejestru Sprawców Przepstępów na Tle Seksualnym z dostępem ograniczonym, zgodnie z art. 27 ust. 1 ustawy.

*(dowód: akta kontroli str. 18 – 19, 146 – 170)*

W wyniku przeprowadzonej kontroli kompleksowej w trybie zwykłym w Świetlicy Środowiskowej „Tęczowa Gromada” w Świebodzicach nie stwierdzono w badanym zakresie nieprawidłowości.

W ocenie zespołu kontrolującego zapewniana dzieciom opieka i wychowanie, pomoc w nauce, organizacja czasu wolnego, zabawy i zajęcia sportowe i rozwój zainteresowań była efektywna i aktywizująca. Z kolei prowadzoną dokumentację, współpracę z rodzicami, placówkami oświatowymi i podmiotami leczniczymi uznaje się za rzetelny element realizacji zadań Placówki.

#### **IV. Pozostałe informacje i zalecenia pokontrolne:**

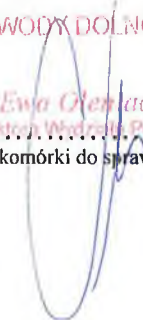
Wystąpienie pokontrolne sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach. Jeden egzemplarz przekazano dyrektorowi Ośrodka, drugi złożono do akt postępowania kontrolnego nr PS-NKWR.431.2.62.2025.JL.

#### **Pouczenie**

Zastrzeżenia do wystąpienia pokontrolnego, w tym wystąpienia niezawierającego zaleceń pokontrolnych, składa się na zasadach określonych w art. 197d ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz. U. z 2025 r. poz. 49).

**INSPEKTOR WOJEWODZKI**  
  
**Joanna Laskowska**  
.....  
(przewodniczący zespołu inspektorów)

**STARSZY INSPEKTOR WOJEWODZKI**  
  
.....  
(członek zespołu inspektorów)  
**Emilia Molska-Kazmierczak**

**Z up. WOJEWODY DOLNOŚLĄSKIEGO**  
  
**Ewa Oleksa**  
Zastępczyni Dyrektora Wojewódzkiej Polikliniki Specjalnej  
(kierownik komórki do spraw kontroli)

