



REGULAMIN REKRUTACJI

dla kandydatów do klas pierwszych

TECHNIKUM I BRANŻOWEJ SZKOŁY I STOPNIA

PO SZKOLE PODSTAWOWEJ

w Zespole Szkół Centrum Kształcenia Rolniczego im. prof. Wł. Szafera

w Rzemieniu

na rok szkolny 2026/2027

5- letnie TECHNIKUM

- **zawód: technik rolnik**
- **zawód: technik żywienia i usług gastronomicznych**

•zawód: technik weterynarii

•zawód: technik mechanizacji rolnictwa i agrotechniki

BRANŻOWA SZKOŁA I st.

- **zawód: mechanik operator pojazdów i maszyn rolniczych**

Podstawa prawna:

Regulamin rekrutacji kandydatów do klas pierwszych pięcioletniego Technikum i Branżowej Szkoły I stopnia na rok szkolny 2026/2027 opracowano na podstawie:

1. Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2025 poz.1043).
2. ROZPORZĄDZENIE MINISTRA EDUKACJI z dnia 3 kwietnia 2025 r. w sprawie przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego do publicznych przedszkoli, szkół, placówek i centrów (Dz.U. 2025 poz. 464)
- 3.. Zarządzenie Nr 1/2026 Podkarpackiego Kuratora Oświaty z dnia 26 stycznia 2026 r. w sprawie określenia terminów przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego, w tym terminy składania dokumentów, do klas I publicznych szkół ponadpodstawowych, na semestr pierwszy klas I publicznych szkół policealnych i publicznych branżowych szkół II stopnia oraz do publicznych szkół podstawowych dla dorosłych i liceów ogólnokształcących dla dorosłych, na rok szkolny 2026/2027 w województwie podkarpackim.
4. Zarządzenie Nr 5/2026 Podkarpackiego Kuratora Oświaty z dnia 20 lutego 2026 r. w sprawie wykazu zawodów wiedzy, artystycznych i sportowych organizowanych w roku szkolnym 2025/2026, które mogą być wymienione na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej w województwie podkarpackim.

Pracami związanymi z przyjmowaniem kandydatów do klas pierwszych Technikum i Branżowej Szkoły I stopnia kieruje Szkolna Komisja Rekrutacyjna powołana przez Dyrektora Zespołu Szkół Centrum Kształcenia Rolniczego w Rzemieniu.

I. Informacje ogólne:

1. Rekrutacja prowadzona jest drogą elektroniczną lub osobiście (dotyczy kandydatów spoza systemu rejestracji elektronicznej). Kandydaci rejestrują się w elektronicznym systemie rekrutacji. Ustalają listę preferencji oddziałów w trzech szkołach ponadpodstawowych. W każdej ze szkół mogą wybrać dowolną liczbę zawodów, przy czym ważna jest ich kolejność - na pierwszym miejscu listy Kandydat umieszcza zawód, którym jest najbardziej zainteresowany. Kolejność wyboru pozostałych zawodów zależy wyłącznie od Kandydata. Kandydaci spoza systemu elektronicznej rekrutacji ubiegający się o przyjęcie do naszej szkoły przychodzą osobiście do szkoły pierwszego wyboru.

2. HARMONOGRAM CZYNNOŚCI W POSTĘPOWANIU REKRUTACYJNYM ORAZ POSTĘPOWANIU UZUPEŁNIAJĄCYM DO KLAS PIERWSZYCH na rok szkolny 2026/2027 przebiega według terminarza zawartego w poniższej tabeli:

Lp.	Rodzaj czynności	Termin w postępowaniu rekrutacyjnym	Termin w postępowaniu uzupełniającym
1	Złożenie wniosku o przyjęcie do szkoły ponadpodstawowej wraz z dokumentami z wyłączeniem szkół i oddziałów dwujęzycznych i oddziałów międzynarodowych, oddziałów przygotowania wojskowego, oddziałów wymagających od kandydatów szczególnych indywidualnych predyspozycji oraz szkół i oddziałów prowadzących szkolenie sportowe.	od 18.05.2026r. do 12.06.2026r. do godz. 15⁰⁰	27.07 - 29.07.2026r. do godziny 15 ⁰⁰
2	Uzupełnienie wniosku o przyjęcie do szkoły ponadpodstawowej o świadectwo ukończenia szkoły podstawowej i zaświadczenie o wynikach egzaminu ósmoklasisty	26.06 – 07.07.2026 r. do godz. 15 ⁰⁰	-
3	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do szkoły ponadpodstawowej i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków poświadczanych w oświadczeniach, w tym dokonanie przez przewodniczącego komisji rekrutacyjnej czynności związanych z ustaleniem tych okoliczności, o których mowa w art. 150 ust.7 – Prawo oświatowe	do 08.07.2026 r.	do 31.07.2026 r.
4	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do szkoły ponadpodstawowej i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym, w tym ustalonych przez Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi okoliczności wskazanych w oświadczeniach.	do 09.07.2026 r.	do 03.08.2026 r.
5	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych	14.07.2026 r. do godziny 12⁰⁰	04.08.2026 r. do godziny 12 ⁰⁰
6	Wydawanie przez szkołę prowadząca kształcenie zawodowe skierowania na badania lekarskie , o których mowa w art.134 ust. 1 pkt 2,4,5 ustawy – Prawo oświatowe	od 18.05.2026r. do 17.07.2026r.	od 27.07.2026 r. do 31.07.2026r.
7	Potwierdzenie przez rodzica kandydata albo kandydata pełnoletniego woli przyjęcia w postaci przedłożenia oryginału świadectwa ukończenia szkoły i oryginału zaświadczenia o wynikach egzaminu zewnętrznego, o ile nie zostały one złożone w uzupełnieniu wniosku o przyjęcie do szkoły ponadpodstawowej, a w przypadku szkoły prowadzącej kształcenie zawodowe: zaświadczenia lekarskiego zawierającego orzeczenie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do podjęcia praktycznej nauki zawodu oraz odpowiednio orzeczenia lekarskiego o braku przeciwwskazań zdrowotnych do kierowania pojazdami lub orzeczenia psychologicznego o braku przeciwwskazań psychologicznych do kierowania pojazdem.	od 14.07.2026 r. do 17.07.2026 r. do godz. 14⁰⁰	od 04.08.2026 r. do 07.08.2026 r. do godz. 14 ⁰⁰
8	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów	20.07.2026 r.	11.08.2026 r.

	nieprzyjętych	do godz. 12 ⁰⁰	do godziny 12 ⁰⁰
9	Poinformowanie Kuratora Oświaty o liczbie wolnych miejsc w szkole	do 20.07.2026 r. do godziny 14 ⁰⁰	do 11.08.2026 r. do godziny 14 ⁰⁰
10	Wystąpienie do komisji rekrutacyjnej o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia.	do 24.07.2026 r.	do 14.08.2026 r.
11	Sporządzenie przez komisję rekrutacyjną uzasadnienia odmowy przyjęcia.	do 3 dni od dnia wystąpienia o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia	
12	Wniesienie do dyrektora szkoły odwołania od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej.	do 3 dni od dnia otrzymania uzasadnienia odmowy przyjęcia	
13	Dyrektor szkoły rozpatruje odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej.	do 3 dni od dnia złożenia odwołania do dyrektora szkoły	

3. O uruchomieniu danego oddziału decyduje liczba kandydatów do danego zawodu (nie mniejsza niż 10 osób) przy dwudziestoosobowej liczebności klasy dwuzawodowej.

II. Warunki przyjęcia.

1. Kandydat może osiągnąć maksimum 200 punktów w postępowaniu rekrutacyjno-kwalifikacyjnym w tym:

- a) 100 punktów – liczba punktów możliwych do uzyskania za egzamin ósmoklasisty,
- b) 100 punktów – liczba punktów możliwych do uzyskania za oceny na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej z: języka polskiego, języka obcego nowożytnego, matematyki oraz najlepszej oceny uzyskanej z jednego z wymienionych przedmiotów: w zależności od zawodu oraz inne osiągnięcia ucznia wymienione na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej .

2. Sposób przeliczania na punkty wyników egzaminu ósmoklasisty:

1) wynik przedstawiony w procentach mnożymy przez z:

- a) języka polskiego x 0,35
- b) matematyki x 0,35
- c) języka obcego nowożytnego x 0,3;

3. Sposób przeliczania na punkty ocen z zajęć edukacyjnych wymienionych na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej, za oceny wyrażone w stopniu:

- 1) celującym - przyznaje się po 18 punktów;
- 2) bardzo dobrym - przyznaje się po 17 punktów;
- 3) dobrym - przyznaje się po 14 punktów;
- 4) dostatecznym - przyznaje się po 8 punktów;
- 5) dopuszczającym - przyznaje się po 2 punkty.

4. Za świadectwo ukończenia szkoły podstawowej z wyróżnieniem przyznaje się 7 punktów.

5. W przypadku innych osiągnięć ucznia wymienionych na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej punkty przyznaje się za:

1) uzyskanie w zawodach wiedzy będących konkursem o zasięgu ponad wojewódzkim organizowanym przez kuratorów oświaty na podstawie zawartych porozumień:

- a) tytułu finalisty konkursu przedmiotowego - przyznaje się 10 punktów,
- b) tytułu laureata konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego - przyznaje się 7 punktów,
- c) tytułu finalisty konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego - przyznaje się 5 punktów;

2) uzyskanie w zawodach wiedzy będących konkursem o zasięgu międzynarodowym albo ogólnopolskim, przeprowadzanym zgodnie z przepisami wydanymi na podstawie art. 22 ust. 6 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz.U. z 2025 r. poz. 1043), zwanej dalej „ustawą o systemie oświaty”:

- a) tytułu finalisty konkursu przedmiotowego – przyznaje się 10 punktów,
- b) tytułu laureata konkursu interdyscyplinarnego – przyznaje się 7 punktów,
- c) tytułu finalisty konkursu interdyscyplinarnego – przyznaje się 5 punktów;

3) uzyskanie w zawodach wiedzy będących konkursem o zasięgu wojewódzkim organizowanym przez kuratora oświaty:

- a) dwóch lub więcej tytułów finalisty konkursu przedmiotowego – przyznaje się 10 punktów,
- b) dwóch lub więcej tytułów laureata konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego – przyznaje się 7 punktów,
- c) dwóch lub więcej tytułów finalisty konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego – przyznaje się 5 punktów,
- d) tytułu finalisty konkursu przedmiotowego – przyznaje się 7 punktów,
- e) tytułu laureata konkursu tematycznego albo interdyscyplinarnego – przyznaje się 5 punktów,
- f) tytułu finalisty konkursu tematycznego albo interdyscyplinarnego – przyznaje się 3 punkty;

4) uzyskanie w zawodach wiedzy będących konkursem o zasięgu ponadwojewódzkim lub wojewódzkim, przeprowadzanym zgodnie z przepisami wydanymi na podstawie art. 22 ust. 6 ustawy o systemie oświaty:

- a) dwóch lub więcej tytułów finalisty konkursu przedmiotowego – przyznaje się 10 punktów,

- b) dwóch lub więcej tytułów laureata konkursu interdyscyplinarnego – przyznaje się 7 punktów,
- c) tytułu finalisty konkursu przedmiotowego – przyznaje się 7 punktów,
- d) tytułu laureata konkursu interdyscyplinarnego – przyznaje się 5 punktów;

5) uzyskanie wysokiego miejsca nagrodzonego lub uhonorowanego zwycięskim tytułem w zawodach wiedzy innych niż wymienione w pkt 1–4, artystycznych i sportowych, organizowanych przez kuratora oświaty lub inne podmioty działające na terenie szkoły, na szczeblu:

- a) międzynarodowym – przyznaje się 4 punkty,
- b) krajowym – przyznaje się 3 punkty,
- c) wojewódzkim – przyznaje się 2 punkty,
- d) powiatowym – przyznaje się 1 punkt

6. W przypadku gdy kandydat ma więcej niż jedno szczególne osiągnięcie z takich samych zawodów wiedzy, artystycznych i sportowych, o których mowa powyżej, na tym samym szczeblu oraz tego samego zakresu wymienione na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej, przyznaje się jednorazowo punkty za najwyższe osiągnięcie tego ucznia w tych zawodach, z tym że maksymalna liczba punktów możliwych do uzyskania za wszystkie osiągnięcia wynosi **18 punktów**.

7. W przypadku przeliczania na punkty kryterium za osiągnięcia w zakresie aktywności społecznej, w tym na rzecz środowiska szkolnego, w szczególności w formie wolontariatu przyznaje się 3 punkty.

8. W przypadku osób zwolnionych z obowiązku przystąpienia do egzaminu ósmoklasisty przelicza się na punkty oceny z języka polskiego, matematyki, języka obcego nowożytnego, wymienione na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej, przy czym za uzyskanie z:

1) języka polskiego i matematyki oceny wyrażonej w stopniu:

- a) celującym - przyznaje się po 35 punktów,
- b) bardzo dobrym - przyznaje się po 30 punktów,
- c) dobrym - przyznaje się po 25 punktów,
- d) dostatecznym - przyznaje się po 15 punktów,
- e) dopuszczającym - przyznaje się po 10 punktów;

2) języka obcego nowożytnego oceny wyrażonej w stopniu:

- a) celującym - przyznaje się 30 punktów,
- b) bardzo dobrym - przyznaje się 25 punktów,
- c) dobrym - przyznaje się 20 punkty,
- d) dostatecznym - przyznaje się 10 punkty,
- e) dopuszczającym- przyznaje się 5 punkty

9. W przypadku osób zwolnionych z obowiązku przystąpienia do danego przedmiotu objętego egzaminem ósmoklasisty przelicza się na punkty, w sposób określony jak wyżej, oceny wymienione na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej, z danego przedmiotu, z którego przeprowadzany jest egzamin ósmoklasisty oraz którego dotyczy zwolnienie.

10. Wykaz konkursów i olimpiad uwzględnianych w procesie rekrutacyjnym (Załącznik nr 1 do zarządzenia Nr 5/2026 PKO z dnia 20 lutego 2026 r. w sprawie wykazu zawodów wiedzy, artystycznych i sportowych) :

a) Konkursy przedmiotowe organizowane przez Podkarpackiego Kuratora Oświaty dla uczniów szkół podstawowych:

- Konkurs z Języka polskiego
- Konkurs z Języka angielskiego
- Konkurs z Języka francuskiego
- Konkurs z Języka hiszpańskiego
- Konkurs z Języka niemieckiego
- Konkurs z Języka ukraińskiego
- Konkurs z Matematyki
- Konkurs z Fizyki
- Konkurs z Informatyki
- Konkurs z Biologii
- Konkurs z Chemii
- Konkurs z Geografii
- Konkurs z Historii

b) konkursy tematyczne realizowane przez Podkarpackiego Kuratora Oświaty na podstawie zawartych porozumień:

Konkursy tematyczne:

- XXXI edycja Ponadwojewódzkiego Konkursu Historycznego im. majora Marka Gajewskiego „Losy żołnierza i dzieje oręża polskiego w latach 972 – 1514. Od Cedyni do Orszy”. Organizator: Mazowiecki Kurator Oświaty w porozumieniu z pozostałymi Kuratorami Oświaty.
- Ponadwojewódzki Konkurs Budowy i Programowania Robotów - GG Robot 2026 „Od neuronów po gwiazdy!”. Konkurs tematyczny organizowany przez Podkarpackiego Kuratora Oświaty w porozumieniu z Kuratorami Oświaty z innych województw.
- Podkarpacki Baltie 2026. Organizator: Podkarpacki Kurator Oświaty w porozumieniu z innymi Kuratorami Oświaty

c) olimpiady przedmiotowe z przedmiotu lub przedmiotów objętych egzaminem ósmoklasisty, uprawniających do zwolnienia z przystąpienia do egzaminu ósmoklasisty z danego przedmiotu w roku szkolnym 2025/2026:

przeprowadzonych w latach szkolnych 2021/2022 do 2025/2026:

- Olimpiada Matematyczna Juniorów
- Olimpiada Matematyczna
- Olimpiada Historyczna Juniorów
- Ogólnopolska Olimpiada Historyczna
- Olimpiada „Losy żołnierzy i dzieje oręża polskiego”
- Olimpiada Biologiczna
- Olimpiada Chemiczna
- Olimpiada Geograficzna
- Olimpiada Fizyczna
- Olimpiada Literatury i Języka Polskiego
- Olimpiada Języka Angielskiego
- Olimpiada Języka Niemieckiego
- Olimpiada Języka Francuskiego
- Olimpiada Literatury i Języka Polskiego dla szkół podstawowych
- Olimpiada Języka Angielskiego Juniorów
- Olimpiada Języka Angielskiego Gimnazjalistów
- Olimpiada Języka Rosyjskiego

11. O przyjęciu do wybranej szkoły ponadpodstawowej **decyduje liczba punktów, w kolejności od najwyższej, aż do wyczerpania miejsc w danym typie szkoły**, z uwzględnieniem preferencji wyboru.

12. W przypadku uzyskania jednakowej liczby punktów przez kandydata w toku postępowania rekrutacyjno – kwalifikacyjnego pierwszeństwo w przyjęciu do szkoły mają:

- a) sieroty, osoby przebywające w placówkach opiekuńczo – wychowawczych oraz osoby umieszczone w rodzinach zastępczych,
- b) kandydaci o ukierunkowanych, udokumentowanych zdolnościach, którym ustalono indywidualny program lub tok nauki,
- c) kandydaci z problemami zdrowotnymi, ograniczającymi możliwość wyboru kierunku kształcenia ze względu na stan zdrowia potwierdzony opinią poradni psychologiczno - pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej,
- d) kandydaci, którzy uzyskali wyższą średnią ocen na świadectwie z przedmiotów obowiązkowych.

13. Przedmioty, z których oceny na świadectwie ukończenia szkoły są punktowane w rekrutacji:

- **język polski** – wszystkie oddziały
- **matematyka** – wszystkie oddziały
- **j. angielski** – wszystkie oddziały oraz czwarty przedmiot w zależności od zawodu
- **technik żywienia i usług gastronomicznych** (biologia lub chemia),
- **technik weterynarii** (biologia lub chemia),
- **technik rolnik** (biologia lub chemia)
- **technik mechanizacji rolnictwa i agrotechniki** (fizyka lub informatyka)
- **mechanik-operator pojazdów i maszyn rolniczych** (technika lub informatyka)

III. Postanowienia końcowe:

1. Z postępowania kwalifikacyjnego do klas pierwszych Szkolna Komisja Rekrutacyjna sporządza protokoły.
2. Nadzór nad pracą komisji sprawuje Dyrektor Zespołu Szkół Centrum Kształcenia Rolniczego w Rzemieniu.
3. W terminie 3 dni od dnia podania do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych, rodzic kandydata może wystąpić do komisji rekrutacyjnej z wnioskiem o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia kandydata do danej szkoły.
4. Uzasadnienie sporządza się w terminie 3 dni od dnia wystąpienia przez rodzica z wnioskiem. Uzasadnienie zawiera przyczyny odmowy przyjęcia, liczbę punktów, którą kandydat uzyskał w postępowaniu rekrutacyjnym.
5. Rodzic kandydata może wnieść do dyrektora szkoły odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej, w terminie 3 dni od dnia otrzymania uzasadnienia.
6. Odwołania od wyników postępowania kwalifikacyjnego rozpatruje dyrektor Zespołu Szkół Centrum Kształcenia Rolniczego w Rzemieniu w ciągu 3 dni od dnia otrzymania odwołania.

IV. Dodatkowe informacje

1. Strona internetowa szkoły: <https://www.gov.pl/web/zsckr-rzemien>
2. Kontakt telefoniczny: 17 581-13-22 / +48 661-826-110
3. Kontakt mailowy: zsckr@rzemien.eu, sekretariat@rzemien.eu
4. Sekretariat szkoły funkcjonuje od poniedziałku do piątku w godzinach od 8:00 do 15:00.

Szkolna Komisja Rekrutacyjna