

WYTYCZNE

w sprawie finansowania zadań obronnych oraz zadań na rzecz obronności państwa

Rozdział I

Postanowienia ogólne

§ 1. Sposób finansowania zadań obronnych oraz zadań na rzecz obronności państwa określają:

- 1) ustawa z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 869, 1622, 1649, 2020);
- 2) ustawa z dnia 23 sierpnia 2001 r. o organizowaniu zadań na rzecz obronności państwa realizowanych przez przedsiębiorców (Dz. U. poz. 1320 oraz z 2002 r. poz. 1571);
- 3) rozporządzenie Ministra Finansów z dnia 2 marca 2010 r. w sprawie szczegółowej klasyfikacji dochodów, wydatków, przychodów i rozchodów oraz środków pochodzących ze źródeł zagranicznych (Dz. U. z 2014 r. poz. 1053, z późn. zm.¹⁾);
- 4) rozporządzenie Ministra Finansów z dnia 28 stycznia 2019 r. w sprawie szczegółowego sposobu, trybu i terminów opracowania materiałów do projektu ustawy budżetowej (Dz. U. poz. 183 i 911);
- 5) rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 3 listopada 2015 r. w sprawie wykazu przedsiębiorców o szczególnym znaczeniu gospodarczo-obronnym (Dz. U. poz. 1871, z 2016 r. poz. 1325, z 2017 r. poz. 1075 i 2143 oraz z 2019 r. poz. 1985);
- 6) rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 15 czerwca 2004 r. w sprawie warunków i trybu planowania i finansowania zadań wykonywanych w ramach przygotowań obronnych państwa przez organy administracji rządowej i organy samorządu terytorialnego (Dz. U. poz. 1599, z 2007 r. poz. 1426 oraz z 2019 r. poz. 1549);

¹⁾ Zmiany do tekstu jednolitego opublikowane są w Dz. U. z 2014 r. poz. 1382, 1952, z 2015 r. poz. 931, 1470, 1978, z 2016 r. poz. 242, 524, 1121, 1504, 2294, z 2017 r. poz. 73, 162, 580, 1421, 2231, z 2018 r. poz. 767, 1393 oraz z 2019 r. poz. 257, 1363.

- 7) rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 2 grudnia 2010 r. w sprawie szczegółowego sposobu i trybu finansowania inwestycji z budżetu państwa (Dz. U. poz. 1579);
- 8) Program Pozamilitarnych Przygotowań Obronnych Rzeczypospolitej Polskiej.

§ 2. Użyte określenia oznaczają:

- 1) BBF – Biuro Budżetowo-Finansowe Ministerstwa Gospodarki Morskiej i Żeglugi Śródlądowej;
- 2) BOiIN – Biuro Obrony i Ochrony Informacji Niejawnych Ministerstwa Gospodarki Morskiej i Żeglugi Śródlądowej;
- 3) decyzja – decyzję administracyjną, wydaną przez Ministra, nakładającą na przedsiębiorcę obowiązek realizacji zadań obronnych oraz zadań na rzecz obronności państwa;
- 4) DP – Departament Prawny Ministerstwa Gospodarki Morskiej i Żeglugi Śródlądowej;
- 5) jednostka – jednostka organizacyjna podległa Ministrowi Gospodarki Morskiej i Żeglugi Śródlądowej;
- 6) Minister – Ministra Gospodarki Morskiej i Żeglugi Śródlądowej;
- 7) Ministerstwo – Ministerstwo Gospodarki Morskiej i Żeglugi Śródlądowej;
- 8) PPPO – Program Pozamilitarnych Przygotowań Obronnych Rzeczypospolitej Polskiej;
- 9) przedsiębiorca – przedsiębiorcę, o którym mowa w załączniku do rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 3 listopada 2015 r. w sprawie wykazu przedsiębiorców o szczególnym znaczeniu gospodarczo-obronnym, na którego, w trybie decyzji administracyjnej, Minister nałożył obowiązek realizacji zadań obronnych oraz zadań na rzecz obronności państwa zgodnie z art. 5 ust. 3 ustawy o organizowaniu zadań;
- 10) rozporządzenie – rozporządzenie Ministra Finansów z dnia 28 stycznia 2019 r. w sprawie szczegółowego sposobu, trybu i terminów opracowania materiałów do projektu ustawy budżetowej;
- 11) rozporządzenie w sprawie sprawozdawczości – rozporządzenie Ministra Finansów z dnia 28 grudnia 2011 r. w sprawie sprawozdawczości budżetowej w układzie zadaniowym (Dz. U. z 2018 r. poz. 1793 oraz z 2019 r. poz. 137);
- 12) umowa – umowę cywilno-prawną zawartą przez Ministra z przedsiębiorcą, dotyczącą wykonywania i finansowania zadań obronnych oraz zadań na rzecz obronności państwa określonych w decyzji;
- 13) ustawa – ustawę z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych;
- 14) ustawa o organizowaniu zadań – ustawę z dnia 23 sierpnia 2001 r. o organizowaniu zadań na rzecz obronności państwa realizowanych przez przedsiębiorców;

- 15) zadania na rzecz obronności państwa – zadania w rozumieniu art. 2 ustawy o organizowaniu zadań.

Rozdział II

Sposób nakładania na przedsiębiorców zadań obronnych oraz zadań na rzecz obronności państwa

§ 3. 1. Nakładanie na przedsiębiorcę zadań obronnych oraz zadań na rzecz obronności państwa odbywa się w drodze decyzji wydanej przez Ministra.

2. Projekt decyzji, o której mowa w ust. 1, opracowuje BOiIN i przedkłada do podpisu Ministrowi.

3. Po podpisaniu decyzji przez Ministra, BOiIN przygotowuje projekt umowy z przedsiębiorcą, na którego nałożony został obowiązek realizacji zadań obronnych oraz zadań na rzecz obronności państwa. Projekt umowy wymaga uzgodnienia z DP, a dostępność środków potwierdza główny księgowy resortu.

§ 4. Umowa z przedsiębiorcą zawierana jest na okres jednego roku.

Rozdział III

Planowanie środków finansowych na realizację zadań obronnych oraz zadań na rzecz obronności państwa

§ 5. 1. Planowanie środków finansowych na realizację zadań obronnych oraz zadań na rzecz obronności państwa odbywa się zgodnie z rozporządzeniem.

2. W ramach planowania, o którym mowa w ust. 1, BOiIN:

- 1) w terminie do dnia 10 stycznia informuje jednostkę oraz przedsiębiorcę o wysokości planowanych środków finansowych na realizację zadań obronnych oraz zadań na rzecz obronności państwa określonych w PPPO na następny rok budżetowy, zgodnie ze wzorem określonym w załączniku nr 1 do Wytycznych;
- 2) w terminie do dnia 20 stycznia przyjmuje, przekazywane przez jednostkę oraz przedsiębiorcę, zapotrzebowania na środki finansowe na realizację zadań obronnych oraz zadań na rzecz obronności państwa w kolejnym roku budżetowym wraz z opisem przedsięwzięć cząstkowych;
- 3) na podstawie limitu wydatków ustalanego przez Ministra Obrony Narodowej dla Działu 752 – Obrona narodowa, Rozdziału 75212 – Pozostałe wydatki obronne oraz zapotrzebowań, o których mowa w pkt 2, opracowuje i przekazuje do BBF projekt budżetu w układzie

klasyfikacji budżetowej (część, dział, rozdział, paragraf) z wyodrębnieniem kwot wydatków dla poszczególnej jednostki i przedsiębiorcy;

- 4) w terminie wyznaczonym przez BBF opracowuje projekt planu finansowego na następny rok budżetowy;
- 5) w terminie nie dłuższym niż 3 dni od dnia ogłoszenia ustawy budżetowej przekazuje jednostce i przedsiębiorcy informacje o kwotach wydatków przyjętych w ustawie budżetowej, jednocześnie informując BBF;
- 6) w terminie wyznaczonym przez BBF sporządza plan finansowy w układzie klasyfikacji budżetowej.

3. Zapotrzebowanie, o którym mowa w ust. 2 pkt 2, sporządza się w układzie obowiązującej klasyfikacji budżetowej, zgodnie ze wzorem określonym w załączniku nr 2 do Wytycznych.

Rozdział IV

Zmiany planów wydatków związanych z realizacją zadań obronnych oraz zadań na rzecz obronności państwa

§ 6. 1. W toku wykonywania ustawy budżetowej kierownik jednostki, na podstawie upoważnienia udzielonego przez Ministra, może dokonywać w zakresie swojego budżetu przeniesienia wydatków między paragrafami w ramach Działu 752 – Obrona narodowa, 75212 – Pozostałe wydatki obronne.

2. Każdorazowo, przed dokonaniem zmiany, jednostka winna uzyskać akceptację BOiIN.

§ 7. 1. Przeniesienia środków finansowych między zadaniami określonymi w PPPO mogą być dokonywane na wniosek jednostki lub przedsiębiorcy.

2. Wnioskowane zmiany wymagają akceptacji BOiIN i właściwej komórki organizacyjnej Ministerstwa Obrony Narodowej.

3. Zmiany, o których mowa w ust. 1, w przypadku przedsiębiorcy wymagają zmiany zawartej umowy.

Rozdział V

Wnioskowanie oraz wypłacanie środków w ramach wydatków bieżących na realizację zadań obronnych oraz zadań na rzecz obronności państwa

§ 8. 1. Do 10. dnia każdego miesiąca BOiIN przyjmuje od przedsiębiorcy zapotrzebowanie na środki finansowe na realizację zadań obronnych oraz zadań na rzecz

obronności państwa w kolejnym miesiącu ze wskazaniem terminów planowanych płatności, zgodnie ze wzorem określonym w załączniku nr 2 do Wytycznych.

2. Zapotrzebowanie na środki budżetowe, sporządzone zgodnie ze wzorem określonym w załączniku nr 3 do Wytycznych, BOiIN przekazuje do BBF.

§ 9. 1. Środki finansowe w ramach wydatków bieżących wypłacane są na podstawie zatwierdzonego przez Dyrektora BOiIN pod względem merytorycznym wniosku o zapłatę, zawierającego wykaz nieuregulowanych zobowiązań finansowych przedsiębiorcy wynikających z wykonania zadań obronnych oraz zadań na rzecz obronności państwa, zgodnie ze wzorem określonym w załączniku nr 4 do Wytycznych.

2. Zobowiązania, o których mowa w ust. 1 powinny wynikać z dołączonych do wniosku kopii opisanych i sprawdzonych pod względem merytorycznym oraz formalno – rachunkowym dokumentów księgowych.

3. W celu umożliwienia przedsiębiorcy terminowego regulowania zobowiązań, o których mowa w ust. 1, wniosek o zapłatę powinien wpłynąć do BOiIN na co najmniej 10 dni roboczych przed upływem terminu płatności, i do BBF na co najmniej 3 dni przed terminem zapłaty.

Rozdział VI

Postanowienia końcowe

§ 10. Dyrektor BOiIN na każdym etapie może wystąpić do jednostki lub przedsiębiorcy o sporządzenie sprawozdania z wykonania wydatków w zakresie realizacji zadań obronnych oraz zadań na rzecz obronności państwa.

§ 11. Czynności dotyczące planowania i rozliczania przyznanych środków finansowych, przedsiębiorca z obszaru gospodarki morskiej wykonuje w porozumieniu z Biurem Spraw Obronnych Żeglugi urzędu morskiego, według właściwości, zgodnie z art. 39 ust. 5 pkt 3 ustawy z dnia 21 marca 1991 r. o obszarach morskich Rzeczypospolitej Polskiej i administracji morskiej (Dz. U. z 2019 r. poz. 2169).