



WOJEWODA PODKARPACKI

ul. Grunwaldzka 15
35-959 Rzeszów

Rzeszów, 2026-06-19

O-VII.431.27.2026

Pan Jan Ziarnik

Wójt Gminy Frysztak

ul. księdza Wojciecha Blajera 20

38-130 Frysztak

Na podstawie art. 46 ust. 1 i art. 47 ustawy z dnia 15 lipca 2011 r. o kontroli w administracji rządowej (Dz. U. z 2026 r., poz. 158) przekazuję wystąpienie pokontrolne po kontroli problemowej przeprowadzonej w trybie zwykłym w dniu 29.05.2026 r. w Urzędzie Gminy we Frysztaku, ul. księdza Wojciecha Blajera 20, 38-130 Frysztak.

Kontrolę przeprowadził Zbigniew Giermata - inspektor wojewódzki w Wydziale Spraw Obywatelskich i Cudzoziemców Podkarpackiego Urzędu Wojewódzkiego w Rzeszowie, na podstawie imiennego upoważnienia do kontroli udzielonego przez Wojewodę Podkarpackiego w piśmie z dnia 07.05.2026 r. nr O-VII.431.27.2026.

Kontrolą objęto realizację zadań związanych z wydawaniem i wymianą dowodów osobistych i ewidencją ludności na podstawie ustawy z dnia 06 sierpnia 2010 r. o dowodach osobistych (Dz. U. z 2025 r., poz. 1753) i ustawy z dnia 24 września 2010 r. o ewidencji ludności (Dz. U. z 2026 r., poz. 384) oraz rozporządzeń wykonawczych do tych ustaw.

W okresie objętym kontrolą to jest od dnia 01.01.2025 r. do dnia kontroli Wójtem Gminy Frysztak był Jan Ziarnik.

W wyniku przeprowadzonej kontroli ustalono, co następuje.

EWIDENCJA LUDNOŚCI

I. Sposób prowadzenia ewidencji ludności.

Ewidencja ludności prowadzona jest w formie rejestru PESEL oraz rejestru mieszkańców w systemie teleinformatycznym.

II . Aktualizacja rejestru PESEL oraz rejestru mieszkańców.

W celu sprawdzenia, czy dane osobowe wynikające z realizacji obowiązku meldunkowego są prawidłowo wprowadzane do rejestru PESEL oraz rejestru mieszkańców sprawdzono dokumenty dotyczące konkretnych zdarzeń, stwierdzając co następuje.

1. Sprawdzono formularze **zgłoszeń pobytu stałego osób** z dnia 02.07.2025 r., 08.07.2025 r. i 15.07.2025 r. Były one zgodne z obowiązującym urzędowym wzorem formularza. Wypełnione zostały z podaniem wszystkich wymaganych danych, podpisane przez osobę meldującą się i potwierdzającą fakt zamieszkania.

Do rejestru PESEL prowadzonego w systemie teleinformatycznym wprowadzono dane osób z wyżej wymienionych formularzy. Osobom zameldowanym wydano z urzędu zaświadczenia o zameldowaniu na pobyt stały.

2. Sprawdzono formularze **zgłoszeń wymeldowania osób z miejsca pobytu stałego** z dnia 02.04.2026 r., 07.04.2026 r., 09.04.2026 r. Były one zgodne z obowiązującym urzędowym wzorem formularza. Wypełnione zostały z podaniem wszystkich wymaganych danych oraz podpisane przez osobę wymeldowującą się.

Do rejestru PESEL prowadzonego w systemie teleinformatycznym wprowadzono daty wymeldowań osób z wyżej wymienionych formularzy.

3. Sprawdzono **formularze zgłoszeń pobytu czasowego osób** z dnia 10.03.2025 r. i 28.03.2025 r. Były one zgodne z obowiązującym urzędowym wzorem formularza. Wypełnione zostały z podaniem wszystkich wymaganych danych, podpisane przez osobę meldującą się i potwierdzającą fakt zamieszkania. Do rejestru PESEL prowadzonego w systemie teleinformatycznym wprowadzono dane o pobycie czasowym osób z wyżej wymienionych formularzy.

4. W okresie objętym kontrolą nie było żadnych zgłoszeń wymeldowania z miejsca pobytu czasowego.

5. Sprawdzono formularze **zgłoszeń wyjazdu poza granice Rzeczypospolitej Polskiej na pobyt czasowy dłuższy niż 6 miesięcy** z dnia 27.03.2026 r. i 08.04.2026 r. Były one zgodne

z obowiązującym urzędowym wzorem formularza. Wypełnione zostały z podaniem wszystkich wymaganych danych, podpisane przez osoby zgłaszające wyjazd.

Do rejestru PESEL prowadzonego w systemie teleinformatycznym wprowadzono daty wyjazdów poza granice Rzeczypospolitej Polskiej z wymienionych formularzy.

6. Stwierdzono, że dowody osobiste seria i numer DJW600264, seria i numer DJW300263 oraz seria i numer DJN808067 zostały odebrane przez wnioskodawców, zaś dane dotyczące serii i numerów tych dowodów osobistych, dat ważności oraz oznaczenia organu wydającego zostały wprowadzone automatycznie do rejestru PESEL.

III. Udostępnianie danych osobowych z rejestru PESEL, rejestru mieszkańców oraz Rejestru Dowodów Osobistych.

Sprawdzone następujące sprawy, stwierdzając co następuje.

1. Sprawa o udostępnienie danych osobowych z rejestru mieszkańców nr OR.5345.1.27.2025. Wniosek na urzędowym formularzu złożył kierownik Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej we Frysztaku o udostępnienie danych o adresie zameldowania osoby na pobyt stały, numerze PESEL, obywatelstwie, a w przypadku śmierci osoby numer aktu zgonu i oznaczenie Urzędu Stanu Cywilnego, który sporządził ten akt. Wniosek ten wpłynął do Urzędu Gminy we Frysztaku w dniu 17.03.2025 r. Był on ustawowo zwolniony od opłaty skarbowej. Udzielono odpowiedzi w dniu 17.03.2025 r. Załatwienie sprawy nastąpiło bez przekroczenia ustawowego terminu przewidzianego w Kodeksie postępowania administracyjnego na załatwienie sprawy liczonego od wpłynięcia przedmiotowego wniosku do organu gminy.

2. Sprawa o udostępnienie danych osobowych z rejestru PESEL nr OR.5345.1.28.2025. Wniosek na urzędowym formularzu złożył Komornik Sądowy przy Sądzie Rejonowym w Strzyżowie o udostępnienie danych o imionach osoby, aktualnym jej nazwisku, nazwisku rodowym, imionach rodziców, dacie i miejscu urodzenia, zameldowaniu na pobyt stały i pobyt czasowy, numerze PESEL, obywatelstwie, a w przypadku śmierci osoby numer aktu zgonu i oznaczenie Urzędu Stanu Cywilnego, który sporządził ten akt. Wniosek ten wpłynął do Urzędu Gminy we Frysztaku w dniu 18.03.2025 r. Był on ustawowo zwolniony od opłaty skarbowej. Udzielono odpowiedzi w dniu 20.03.2025 r. Załatwienie sprawy nastąpiło bez przekroczenia ustawowego terminu przewidzianego w Kodeksie postępowania administracyjnego na załatwienie sprawy liczonego od wpłynięcia przedmiotowego wniosku do organu gminy.

3. Sprawa o udostępnienie danych osobowych z rejestru PESEL nr OR.5345.1.38.2025. Wniosek na urzędowym formularzu złożył Komornik Sądowy przy Sądzie Rejonowym w Krośnie o udostępnienie danych o imionach osoby, aktualnym jej nazwisku, nazwisku rodowym, imionach rodziców, zameldowaniu na pobyt stały i pobyt czasowy, numerze PESEL, serii i numerze dowodu osobistego, a w przypadku śmierci osoby numer aktu zgonu i oznaczenie Urzędu Stanu Cywilnego, który sporządził ten akt. Wniosek ten wpłynął do Urzędu Gminy we Frysztaku w dniu 09.07.2025 r. Był on ustawowo zwolniony od opłaty skarbowej. Udzielono odpowiedzi w dniu 10.07.2025 r. Załatwienie sprawy nastąpiło bez przekroczenia ustawowego terminu przewidzianego w Kodeksie postępowania administracyjnego na załatwienie sprawy liczonego od wpłynięcia przedmiotowego wniosku do organu gminy.

DOWODY OSOBISTE

I. Dokumentacja związana z dowodami osobistymi.

Dokumentacja związana z dowodami osobistymi prowadzona jest w systemie teleinformatycznym w formie elektronicznej jako Rejestr Dowodów Osobistych.

Sprawdzono w Rejestrze Dowodów Osobistych dwa zgłoszenia utraty lub uszkodzenia dowodu osobistego, dokonane w dniach 01.08.2025 r., 05.08.2025 r. Skutkiem tych zgłoszeń było unieważnienie dotychczasowych dowodów osobistych. Dowód osobisty seria nr DCS000935 został unieważniony w dniu 01.08.2025 r. Natomiast dowód osobisty seria nr CFZ551469 został unieważniony w dniu 05.08.2026 r.

II. Przyjmowanie wniosków o wydanie dowodów osobistych oraz aktualizacja rejestru PESEL i rejestru mieszkańców o dane dotyczące dowodów osobistych, a także terminowość wydawania dowodów osobistych.

Sprawdzono prawidłowość przyjmowania wniosków o wydanie dowodów osobistych, terminowość wydawania dowodów osobistych, aktualizację rejestru PESEL i rejestru mieszkańców o dane dotyczące dowodów osobistych DKF514642, DKG322840 na podstawie Rejestru Dowodów Osobistych ustalono, co następuje.

Sprawy zawierają prawidłową dokumentację dotyczącą wydawanych dowodów osobistych, czyli elektroniczne wnioski o wydanie dowodów osobistych, elektroniczne potwierdzenia odbioru dowodów osobistych, elektroniczne adnotacje urzędowe o sposobie ustalenia tożsamości wnioskodawcy (seria i numer dotychczasowego dowodu osobistego),

adnotacje o zwróceniu dotychczasowych dowodów i datach ich anulowania. Wnioski o wydanie dowodu osobistego są prawidłowo wypełnione i zawierają imiona i nazwiska wnioskodawców, ich nazwiska rodowe, dane rodziców, dane urodzenia, informacje o pobraniu odcisków palców, a także o powodach ubiegania się o wydanie dowodów osobistych, zdjęcia wnioskodawców i ich podpisy.

Dane niezbędne do wytworzenia dokumentów są bez przeszkód przekazywane drogą bezpośredniej transmisji do CPD MSWiA w Warszawie. Zachowany był miesięczny termin od dnia wpływu wniosku obywatela do dnia przyjęcia dowodu osobistego przez właściwy organ administracji publicznej.

Nie były wydawane decyzje z zakresu dowodów osobistych oraz zawiadomienia o pozostawieniu podania bez rozpoznania.

W okresie objętym kontrolą nie był przeprowadzany audyt dotyczący wykorzystywania danych z rejestru PESEL, rejestru mieszkańców, Rejestru Dowodów Osobistych oraz Rejestru Zastrzeżeń Numerów PESEL.

Wykonywanie zadań w kontrolowanym okresie oceniam pozytywnie.

Przedstawiając powyższą ocenę, na podstawie art. 46 ust. 3 pkt 1 ustawy z dnia 15 lipca 2011 r. o kontroli w administracji rządowej zalecam przeprowadzenie w Urzędzie Gminy we Frysztaku audytu udostępniania danych rejestru PESEL, rejestru mieszkańców i Rejestru Dowodów Osobistych w celu ustalenia, czy dane z tych rejestrów są wykorzystywane wyłącznie do spraw służbowych.

O sposobie wykonania powyższego zalecenia, a także o podjętych działaniach lub przyczynach ich niepodjęcia - mając na względzie art. 46 ust. 3 pkt 3 ustawy z dnia 15 lipca 2011 r. o kontroli w administracji rządowej - proszę mnie poinformować na piśmie w terminie 30 dni od daty otrzymania niniejszego wystąpienia pokontrolnego.

Z up. WOJEWODY PODKARPACKIEGO

(-)

WIESŁAW BUŻ

I WICEWOJEWODA PODKARPCKI

(Podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym)

Otrzymują:

1. Adresat

2. aa