WNIOSEK O PRZYJĘCIE DO PUBLICZNEJ SZKOŁY ARTYSTYCZNEJ

Proszę o przyjęcie mojego dziecka do klasy I Państwowej Szkoły Muzycznej I st. w Strzelinie w roku szkolnym 2025/2026

Deklaruję chęć mojego dziecka do nauki gry na instrumencie*	**Nazwa instrumentu**	**Nazwa alternatywnego instrumentu**	**Instrument wybrany przez Komisję**
			TAK/NIE – zaznaczyć właściwe

(*informujemy, że o ostatecznym przydziale instrumentu decyduje Komisja Rekrutacyjna po sprawdzeniu predyspozycji kandydata w czasie badania przydatności)

Czy kandydat wcześniej uczył się gry na instrumencie muzycznym?	na jakim?	jak długo?	gdzie?

Czy kandydat wyraża chęć jednorazowego spotkania się z nauczycielem gry na instrumencie przed badaniem przydatności do szkoły? ("Badanie przydatności" to obowiązkowe indywidualne przesłuchanie wstępne dla każdego kandydata).	**TAK/NIE** – zaznaczyć właściwe

KWESTIONARIUSZ DANYCH OSOBOWYCH KANDYDATA															
Nazwisko															
Imiona	imię pierwsze						imię drugie								
PESEL												obywatelstwo			
Data urodzenia	rok		miesiąc		dzień		miejsce urodzenia				kraj				
Adres zamieszkania	kod pocztowy						miejscowość								
	ulica						nr domu			nr mieszkania					

KWESTIONARIUSZ DANYCH OSOBOWYCH RODZICÓW/OPIEKUNÓW PRAWNYCH KANDYDATA			
DANE OSOBOWE MATKI/OPIEKUNKI PRAWNEJ			
Imię i nazwisko			
Adres zamieszkania (jeżeli jest inny niż dziecka)			
Adres e-mail		Telefon komórkowy	
		Telefon stacjonarny	
DANE OSOBOWE OJCA/OPIEKUNA PRAWNEGO			
Imię i nazwisko			
Adres zamieszkania (jeżeli jest inny niż dziecka)			
Adres e-mail		Telefon komórkowy	
		Telefon stacjonarny	

W przypadku kandydatów 6-letnich (ur. w 2019 r.) załączone zostaje (zaznaczyć właściwe):

☐ zaświadczenie o korzystaniu z wychowania przedszkolnego w roku szkolnym 2024/2025

LUB

☐ opinia o możliwości rozpoczęcia nauki w szkole podstawowej, wydana przez publiczną poradnię psychologiczno-pedagogiczną lub niepubliczną poradnię psychologiczno-pedagogiczną.

Zgodnie z art. 142 pkt. 2 USTAWY z 14 grudnia 2016 r. Prawo Oświatowe (Dz. U. z 2024 r. poz. 737, 854, 1562, 1635 i 1933)

(które brzmi: „*Do pierwszego etapu postępowania rekrutacyjnego dopuszcza się kandydatów, którzy do wniosku o przyjęcie do publicznej szkoły lub publicznej placówki artystycznej dołączyli zaświadczenie lekarskie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do podjęcia kształcenia w danej publicznej szkole lub publicznej placówce artystycznej, wydane przez lekarza podstawowej opieki zdrowotnej*)

do niniejszego wniosku dołączam zaświadczenie lekarskie oraz poniższe załączniki nr 1 i nr 2.

Jestem świadomy/a, że tylko komplet wyżej wymienionych dokumentów umożliwia dziecku przystąpienie do badania przydatności w wyznaczonych terminach.

Miejscowość i data: ……..

Czytelne podpisy rodziców/opiekunów prawnych**:

…… (podpis matki/opiekunki prawnej)

…… (podpis ojca/opiekuna prawnego)

** *jeżeli władza rodzicielska jest sprawowana przez oboje rodziców/opiekunów prawnych - wymagane są oba podpisy*

Klauzula informacyjna i zgody na przetwarzanie danych dziecka i jego rodziców/opiekunów prawnych

Spełniając obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE informujemy, iż:

1. Administratorem Pani/Pana danych oraz Pani/Pana dziecka danych osobowych jest Państwowa Szkoła Muzyczna I stopnia, ul. Jana Pawła II 25, 57-100 Strzelin.
2. Wyznaczono Inspektora Ochrony Danych, z którym można się kontaktować za pośrednictwem poczty elektronicznej pod adresem: iodo@psmstrzelin.pl i nr tel. 781 789 794.
3. Pani/Pana oraz Pani/Pana dziecka dane osobowe przetwarzane będą w związku z realizacją celów dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych szkoły, a także w innych prawnie usprawiedliwionych celach związanych z działalnością placówki, w zakresie niezbędnym do realizacji tych celów:
• zapisania dziecka do szkoły,
• prowadzenia dokumentacji przebiegu nauczania i działalności wychowawczo-opiekuńczej,
• wypełnienia innego obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze.
W pozostałych przypadkach dane osobowe przetwarzane będą na podstawie wcześniej wyrażonej zgody w zakresie i celu określonym w treści tej zgody.
4. Podstawa prawna przetwarzania danych:
• Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2024 r. poz. 737, 854, 1562, 1635 i 1933),
• Rozporządzenie Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 9 kwietnia 2019 r. w sprawie warunków i trybu przyjmowania uczniów do publicznych szkół i publicznych placówek artystycznych oraz przechodzenia z jednych typów szkół do innych (Dz. U. z 2023 r. poz. 555),
• Rozporządzenie Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 21 grudnia 2017 r. w sprawie sposobu prowadzenia przez publiczne szkoły i placówki artystyczne dokumentacji przebiegu nauczania, działalności wychowawczej i opiekuńczej oraz rodzajów tej dokumentacji (Dz. U. 2017 r. poz. 2474).
5. Pani/Pana dziecka oraz Pani/Pana dane osobowe mogą być przekazywane:
• organom władzy publicznej w zakresie i celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa,
• podmiotom współpracującym z Administratorem, którym Administrator powierza dane na podstawie zawartych umów powierzenia (m. in. dostawcom systemów IT, z którymi współpracuje Administrator w celu utrzymania ciągłości oraz poprawności działania systemów informatycznych).
6. Pani/Pana dziecka oraz Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji wyżej wymienionych celów, a następnie będą przechowywane zgodnie z terminami określonymi w jednolitym rzeczowym wykazie akt.
7. Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz danych swojego dziecka, prawo uzyskania potwierdzenia przetwarzania, możliwość sprostowania i uzupełnienia danych, a także prawo ich usunięcia w przypadku, gdy:
• dane nie są już niezbędne do celów, dla których były zebrane lub w inny sposób przetwarzane,
• wycofa Pani/Pan zgodę na przetwarzanie danych osobowych dziecka lub swoich, która jest podstawą przetwarzania danych i nie ma innej podstawy prawnej przetwarzania,
• Pani/Pana dziecka lub Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są niezgodnie z prawem,
• Pani/Pana dziecka lub Pani/Pan dane osobowe muszą być usunięte w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisów prawa.
Posiada Pani/Pan również prawo do ograniczenia przetwarzania Pani/Pana dziecka i Pani/Pana danych osobowych, prawo wniesienia sprzeciwu przetwarzania.
8. Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie Pani/Pana oraz Pani/Pana dziecka danych osobowych narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (RODO).
9. Podanie tych danych jest:
• warunkiem koniecznym w celu realizacji zadań ustawowych placówki,
• warunkiem umownym w przypadku udziału dziecka w konkursach, zawodach i olimpiadach oraz upublicznienia wyników osiągniętych w tych wydarzeniach i jest warunkiem wzięcia w nich udziału dziecka,
• warunkiem umownym w przypadku uczestnictwa dziecka w wycieczkach oraz wyjazdach szkolnych i jest niezbędne do uczestnictwa w nich dziecka,
• dobrowolne w przypadku upublicznienia wizerunku dziecka.
10. Pani/Pana dziecka lub Pani/Pana dane osobowe dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.
11. Administrator danych może przekazywać dane osobowe do państw trzecich lub organizacji międzynarodowej z powodu korzystania z serwisów społecznościowych przez szkołę.

Załącznik nr 1 do wniosku rekrutacyjnego

Zgody na przetwarzanie danych osobowych

☐	Wyrażam zgodę na przetwarzanie i wykorzystywanie danych osobowych zawartych we wniosku i załącznikach przez Państwową Szkołą Muzyczną I st. w Strzelinie z siedzibą przy ul. Jana Pawła II 25, 57-100 Strzelin w zakresie niezbędnym do przeprowadzenia rekrutacji i funkcjonowania szkoły.
☐	Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych moich i mojego dziecka w celu informacji oraz promocji placówki w zakresie obejmującym zdjęcia i materiały filmowe zawierające wizerunek dziecka, zarejestrowane podczas zajęć i uroczystości organizowanych przez szkołę - na stronie internetowej szkoły, profilach internetowych zarządzanych przez szkołę oraz w mediach, a także w gazetkach i na tablicach informacyjnych w placówce.
☐	Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych moich i mojego dziecka w celu uczestnictwa w konkursach i wydarzeniach organizowanych lub współorganizowanych przez szkołę w zakresie obejmującym imię i nazwisko, wiek i oznaczenie grupy/klasy, do której uczęszcza dziecko oraz ewentuaną punktacje i osiągnięte wyniki, a także ich upublicznienie.
☐	Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych moich i mojego dziecka w celu organizacji wycieczek i wyjazdów oraz możliwości uczestnictwa w nich dziecka w niezbędnym do tego celu zakresie.

Imię i nazwisko dziecka	
Data i miejsce	

Informujemy, że Państwa zgoda może zostać cofnięta w dowolnym momencie przez wysłanie wiadomości na adres e-mail iodo@psmtrzelin.pl lub dostarczona osobiście do siedziby szkoły. Zgodę można wycofać w każdym czasie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.

Podpisy osób wyrażających zgodę*:

…… (podpis matki /opiekunki prawnej)

…… (podpis ojca/opiekuna prawnego)

* *jeżeli władza rodzicielska jest sprawowana przez oboje rodziców/opiekunów prawnych - wymagane są oba podpisy*

OŚWIADCZENIA RODZICÓW/OPIEKUNÓW PRAWNYCH

1. **Wyrażam zgodę na udział mojego dziecka**

…… (imię i nazwisko dziecka kandydującego do nauki w PSM I st. w Strzelinie)

w indywidualnym badaniu przydatności do kształcenia muzycznego.

2. **Potwierdzam prawdziwość zamieszczonych w przedłożonych dokumentach danych.**

Data i czytelne podpisy rodziców/opiekunów prawnych*:

…… (podpis matki/opiekunki prawnej)

…… (podpis ojca/opiekuna prawnego)

* *jeżeli władza rodzicielska jest sprawowana przez oboje rodziców/opiekunów prawnych - wymagane są oba podpisy*

Kryteria uwzględniane podczas II etapu rekrutacji w przypadku uzyskania przez kandydatów wyników równorzędnych
zgodnie z art. 142 i art. 131 pkt. 2 USTAWY z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo Oświatowe
(Dz. U. z 2024 r. poz. 737, 854, 1562, 1635 i 1933)

we właściwej rubryce przy każdym z kryteriów należy odpowiednio wstawić znak X

L.p.	Kryteria	Niezbędny dokument potwierdzający spełnianie kryterium	TAK	NIE
1.	Wielodzietność rodziny kandydata	*Oświadczenie o wielodzietności rodziny kandydata (3 i więcej dzieci w rodzinie)*		
2.	Niepełnosprawność kandydata	*Orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność, orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2016 r. poz. 2046 z późn. zm.)*		
3.	Niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata	*Orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2016 r. poz. 2046 z późn. zm.)*		
4.	Niepełnosprawność obojga rodziców kandydata	*Orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2016 r. poz. 2046 z późn. zm.)*		
5.	Niepełnosprawność rodzeństwa kandydata	*Orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność, orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2016 r. poz. 2046 z późn. zm.)*		
6.	Samotne wychowywanie kandydata w rodzinie	*Prawomocny wyrok sądu rodzinnego orzekający rozwód lub separację lub akt zgonu oraz oświadczenie o samotnym wychowywaniu dziecka oraz niewychowywaniu żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem*		
7.	Objęcie kandydata pieczą zastępczą	*Dokument potwierdzający objęcie dziecka pieczą zastępczą zgodnie z ustawą z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz. U. z 2013 r. poz.135 z późn. zm.)*		

UWAGA! Dokumenty potwierdzające spełnianie kryteriów od pkt. 2 do 7 mogą być składane także w postaci kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez rodzica (opiekuna prawnego) kandydata.

Data i czytelne podpisy rodziców/opiekunów prawnych*:

…… ……
(podpis matki /opiekunki prawnej) (podpis ojca/opiekuna prawnego)

* *jeżeli władza rodzicielska jest sprawowana przez oboje rodziców/opiekunów prawnych - wymagane są oba podpisy*