

POLSKO-TURECKA WSPÓŁPRACA BADAWCZA

Zasady udziału polskich podmiotów w VII konkursie na wspólne projekty bilateralne w ramach współpracy polsko-tureckiej (2025), zwane dalej „Zasadami”

I. Podstawa prawna

Narodowe Centrum Badań i Rozwoju (dalej: „NCBR”) realizuje siódmy konkurs na wykonanie wspólnych projektów w ramach współpracy polsko-tureckiej (2025) (dalej: „konkurs”) na podstawie:

- 1) art. 365 pkt 11 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1571 z późn. zm., dalej: „*Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce*”);
- 2) art. 30 ust. 1 pkt 4 ustawy z dnia 30 kwietnia 2010 r. o Narodowym Centrum Badań i Rozwoju (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1170, dalej: „ustawa o NCBR”);
- 3) § 8 *rozporządzenia* Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 17 września 2010 r. w sprawie szczegółowego trybu realizacji zadań Narodowego Centrum Badań i Rozwoju (Dz. U. Nr 178, poz. 1200 z późn. zm.);
- 4) *rozporządzenia* Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 19 sierpnia 2020 r. w sprawie udzielania pomocy publicznej za pośrednictwem Narodowego Centrum Badań i Rozwoju (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 783, dalej: „rozporządzenie w sprawie pomocy publicznej”);
- 5) *Rozporządzenia* Komisji (UE) nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r. uznającego niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i 108 Traktatu (Dz. Urz. UE L 187 z 26.06.2014, dalej: „rozporządzenie nr 651/2014”);
- 6) Memorandum of Understanding on Science and Technology between the National Centre for Research and Development (NCRD) of Poland and the Scientific and Technological Research Council of Turkey (TUBITAK) zawarte w dniu 22 sierpnia 2014 r.

II. Podstawowe informacje o konkursie

1. Wnioskodawcą składającym do NCBR wnioski międzynarodowy o dofinansowanie projektu (w skrócie zwanym „wnioskiem” lub „wnioskiem o dofinansowanie”) w VII konkursie na wspólne projekty bilateralne w ramach współpracy polsko-tureckiej (dalej: „Wnioskodawca” lub „polski Wnioskodawca”) może być:
 - 1) przedsiębiorstwo - zgodnie z definicją określoną w art. 1 załącznika nr 1 do rozporządzenia nr 651/2014 (dalej: „Przedsiębiorstwo” lub „przedsiębiorca”);
 - 2) grupa podmiotów (dalej: „konsorcjum krajowe”), w skład której wchodzi:
 - a) co najmniej dwa podmioty, w tym co najmniej jedno Przedsiębiorstwo oraz co najmniej jeden podmiot o którym mowa w art. 7 ust. 1 pkt 1, 2, 4, 5, 6, 6a, 6b, 8 ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce, będący organizacją prowadzącą badania i upowszechniającą wiedzę w rozumieniu art. 2 pkt 83 rozporządzenia nr 651/2014 (dalej: „organizacja badawcza”), albo
 - b) co najmniej dwa Przedsiębiorstwa
- konsorcjum krajowe może liczyć maksymalnie trzech partnerów.

2. O dofinansowanie przez NCBR realizacji projektu mogą ubiegać się wyłącznie podmioty, które prowadzą działalność gospodarczą lub badawczo-rozwojową¹ na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, potwierdzoną wpisem do odpowiedniego rejestru².
3. W ramach konkursu Wnioskodawcy mogą składać wnioski na realizację projektów, których tematyka została określona w dokumencie pn. „7th Call for Proposals Poland-Turkiye” (dalej: „Call Text”), stanowiącym Załącznik nr 3 do Zasad.
4. Warunkiem udziału konsorcjum krajowego jako polskiego Wnioskodawcy w konkursie jest jego formalne istnienie na dzień złożenia wniosku o dofinansowanie, potwierdzone zawarciem w formie pisemnej lub elektronicznej (z kwalifikowanymi podpisami elektronicznymi) przez jego członków umowy konsorcjum krajowego.
5. Złożenie umowy konsorcjum krajowego w NCBR jest warunkiem zawarcia umowy o dofinansowanie projektu i jest wymagane przed jej zawarciem. Niezbędne postanowienia ww. umowy konsorcjum krajowego zostały wskazane w Załączniku nr 1 do Zasad „Zakres minimalny umowy konsorcjum krajowego”.
6. Warunkiem zawarcia umowy o dofinansowanie projektu jest również zawarcie przez polskiego Wnioskodawcę jednej wspólnej umowy konsorcjum międzynarodowego (polsko – tureckiego) oraz złożenie jej kopii w NCBR.
7. Umowa konsorcjum międzynarodowego powinna zostać zawarta w języku angielskim w formie pisemnej lub elektronicznej (z kwalifikowanymi podpisami elektronicznymi).
8. W przypadku braku złożenia umowy konsorcjum międzynarodowego lub jej rozwiązania przed zawarciem umowy o dofinansowanie projektu, NCBR odstępuje od podpisania umowy o dofinansowanie projektu, co skutkować będzie stwierdzeniem wygaśnięcia decyzji w sprawie przyznania środków finansowych.

III. Dofinansowanie

1. Budżet NCBR przeznaczony na dofinansowanie udziału **polskich podmiotów** w ramach VII konkursu na wspólne projekty bilateralne w ramach współpracy polsko-tureckiej wynosi 5 100 000 PLN (słownie: pięć milionów sto tysięcy złotych), przy czym dofinansowanie na jeden projekt nie może przekroczyć 850 000 PLN (słownie: osiemset pięćdziesiąt tysięcy złotych).
2. Dofinansowanie na realizację projektów przyznawane jest zgodnie z procedurą konkursową zawartą w niniejszych Zasadach
3. Okres realizacji projektów kwalifikujących się do dofinansowania w konkursie może wynosić od 24 do 36 miesięcy.
4. Dofinansowanie realizacji projektu może być przeznaczone na:
 - 1) badania przemysłowe - w rozumieniu art. 2 pkt 85 rozporządzenia nr 651/2014;
 - 2) prace rozwojowe (eksperymentalne prace rozwojowe) - w rozumieniu art. 2 pkt 86 rozporządzenia nr 651/2014;

¹ Działalność obejmującą prowadzenie badań podstawowych, badań przemysłowych lub eksperymentalnych prac rozwojowych w rozumieniu art. 2 pkt 84, 85 lub 86 rozporządzenia nr 651/2014.

² W przypadku gdy obowiązek rejestracji wynika z obowiązujących przepisów prawa.

4. W przypadku organizacji badawczej, dofinansowanie realizacji projektu może wynosić do 100% kosztów kwalifikowalnych, jeśli projekt jest realizowany w ramach jej działalności niegospodarczej³.
5. Dofinansowanie na realizację projektu udzielone przedsiębiorcy za pośrednictwem NCBR, stanowi pomoc publiczną udzieloną zgodnie z warunkami określonymi w rozporządzeniu w sprawie pomocy publicznej. Pomoc publiczna jest udzielana przedsiębiorcy, który złożył wniosek o udzielenie pomocy przed dniem rozpoczęcia prac nad projektem.
6. Intensywność pomocy publicznej, przy spełnieniu warunków zwiększenia intensywności pomocy publicznej udzielanej za pośrednictwem NCBR na badania przemysłowe w VII konkursie na wspólne projekty bilateralne w ramach współpracy polsko-tureckiej, nie może przekroczyć:
 - 1) 80% kosztów kwalifikowanych dla mikro- lub małych przedsiębiorców;
 - 2) 75% kosztów kwalifikowanych dla średnich przedsiębiorców;
 - 3) 65% kosztów kwalifikowanych dla dużych przedsiębiorców.
7. W przypadku prac rozwojowych, intensywność pomocy publicznej udzielanej za pośrednictwem NCBR w VII konkursie na wspólne projekty bilateralne w ramach współpracy polsko-tureckiej przy spełnieniu warunków jej zwiększenia, nie może przekroczyć:
 - 1) 60% kosztów kwalifikowanych dla mikro- lub małych przedsiębiorców;
 - 2) 50% kosztów kwalifikowanych dla średnich przedsiębiorców;
 - 3) 40% kosztów kwalifikowanych dla dużych przedsiębiorców.
8. Warunki zwiększenia intensywności pomocy publicznej (wykazane w poniższej tabeli) określają przepisy Rozdziału 2 rozporządzenia w sprawie pomocy publicznej. Przedsiębiorstwo samodzielne lub wchodzące w skład konsorcjum krajowego uzasadnia zwiększenie intensywności pomocy publicznej (czyli wolę skorzystania z premii) we wniosku o dofinansowanie.

<i>Typ Wnioskodawcy/ Rodzaj badań</i>	<i>Mikro/Mały przedsiębiorca</i>	<i>Średni przedsiębiorca</i>	<i>Duży przedsiębiorca</i>
<i>Badania przemysłowe</i>	70%	60%	50%
<i>Badania przemysłowe z uwzględnieniem 5% premii</i>	75%	65%	55%
<i>Badania przemysłowe z uwzględnieniem 15% premii</i>	80% ⁴	75%	65%
<i>Prace rozwojowe</i>	45%	35%	25%
<i>Prace rozwojowe z uwzględnieniem 5% premii</i>	50%	40%	30%
<i>Prace rozwojowe z uwzględnieniem 15% premii</i>	60%	50%	40%

9. Katalog kosztów kwalifikowanych jest zawarty w Załączniku nr 2 do Zasad „Przewodnik kwalifikowalności kosztów”.

³ Działalność nie stanowiąca działalności gospodarczej w rozumieniu art. 1 Załącznika nr 1 do rozporządzenia nr 651/2014.

⁴ Rozporządzenie w sprawie pomocy publicznej wprowadza limit na poziomie 80%.

10. W odniesieniu do przedsiębiorców samodzielnie realizujących projekt na poziomie krajowym nie ma możliwości zwiększenia intensywności pomocy publicznej o 15 punktów procentowych na badania przemysłowe lub prace rozwojowe na podstawie warunku dot. skutecznej współpracy między przedsiębiorcami lub między przedsiębiorcą a organizacją badawczą.

IV. Procedura konkursowa

1. Ogólne zasady konkursu określa „Call Text” stanowiący Załącznik nr 3 do Zasad. Postanowienia *Call Text* są wiążące dla Wnioskodawców.
2. W konkursie uczestniczą polsko-tureckie konsorcja badawcze, w skład których wchodzi co najmniej jeden Wnioskodawca, spełniający kryteria określone w rozdz. II Zasad, oraz co najmniej jeden podmiot turecki.
3. Wniosek o dofinansowanie jest składany do NCBR w trybie przedstawionym w ust. 5 oraz w terminie podanym w ust. 4.
4. Nabór wniosków w VII konkursie na wspólne projekty bilateralne w ramach współpracy polsko-tureckiej jest jednoetapowy i trwa od 22 grudnia 2025 r. (od godziny 17.00 CET) do 30 marca 2026 r. (do godziny 15.00 CET).
5. Wniosek o dofinansowanie w VII konkursie na wspólne projekty bilateralne w ramach współpracy polsko-tureckiej należy złożyć do NCBR za pośrednictwem elektronicznego systemu – Generатора Wniosków w LSI 1.0.
6. Wzór wniosku międzynarodowego o dofinansowanie projektu wraz z załącznikami i instrukcją dla wnioskodawcy jest dostępny na stronie <https://www.gov.pl/web/ncbr/wniosek-miedzynarodowy-w-lsi>.
7. Pytania o warunki konkursu można kierować na adres: konkursturcja@ncbr.gov.pl lub aleksandra.mikulska@ncbr.gov.pl
8. Proces oceny wniosków przez NCBR, obejmuje następujące etapy:
 - 1) ocenę formalną – sprawdzenie kwalifikowalności wniosku, zgodnie z kryteriami oceny formalnej wniosku, określonymi w Załączniku nr 5 do Zasad; lista wniosków pozytywnie ocenionych pod względem formalnym oraz lista wniosków niespełniających wymogów formalnych publikowane są na stronie internetowej NCBR;
 - 2) ocenę merytoryczną – ocena naukowa i techniczna projektu przeprowadzana przez polskich ekspertów, zgodnie z kryteriami oceny merytorycznej wniosku, określonymi w Załączniku nr 6 do Zasad;
 - 3) ustalenie przez NCBR i TUBITAK wspólnej polsko-tureckiej listy rankingowej zawierającej wnioski rekomendowane do dofinansowania;
 - 4) listy rankingowe wniosków rekomendowanych i nierekomendowanych do dofinansowania publikowane są na stronie internetowej NCBR.
9. Wniosek niespełniający wymogów formalnych, o których mowa w punktach 10 – 13 kryteriów oceny formalnej wniosku określonych w Załączniku nr 5 do Zasad, podlega jednokrotnemu poprawieniu lub uzupełnieniu w terminie nie dłuższym niż 7 dni od dnia poinformowania Wnioskodawcy o jego niekompletności, z zastrzeżeniem, że poprawie bądź uzupełnieniu nie podlegają części merytoryczne tj. sekcja III i IV wniosku. W tym celu NCBR udostępni Wnioskodawcy sekcję wniosku wymagającą poprawy lub uzupełnienia za pośrednictwem elektronicznego systemu – Generатора Wniosków w LSI 1.0. Nieuzupełnienie błędów lub braków formalnych w wyznaczonym terminie lub wprowadzenie we wniosek innych zmian niż wskazane do jego uzupełnienia lub poprawy, skutkuje pozostawieniem wniosku bez rozpoznania.

Wnioskodawcy, których wnioski pozostawiono bez rozpoznania ze wskazanych wyżej przyczyn, zostaną poinformowani o tym fakcie przez NCBR.

10. Jeżeli wniosek nie spełnia kryteriów, o których mowa w punktach 1-3 kryteriów oceny formalnej wniosku określonych w Załączniku nr 5 do Zasad, nie podlega uzupełnieniu w ramach oceny formalnej i skutkuje pozostawieniem wniosku bez rozpoznania. Wnioskodawcy, których wnioski pozostawiono bez rozpoznania ze wskazanych wyżej przyczyn, zostaną poinformowani o tym fakcie przez NCBR.
11. Jeżeli wniosek nie spełnia kryteriów, o których mowa w punktach 4-9 kryteriów oceny formalnej wniosku określonych w Załączniku nr 5 do Zasad, Dyrektor NCBR wydaje postanowienie w sprawie odmowy wszczęcia postępowania w zakresie rozpoznania wniosku, które doręcza się Wnioskodawcy wraz z uzasadnieniem.
12. Od postanowienia Dyrektora NCBR o odmowie wszczęcia postępowania po ocenie formalnej, dokonanej w zakresie, o którym mowa w ust. 11, Wnioskodawcy przysługuje zażalenie.
13. Zażalenie wnosi się do Komisji Odwoławczej Rady NCBR za pośrednictwem Dyrektora NCBR, w terminie 7 dni liczonych od dnia doręczenia Wnioskodawcy rozstrzygnięcia Dyrektora NCBR w formie pisemnej lub za pośrednictwem systemu e-Doręczenia⁵.
14. Komisja Odwoławcza Rady NCBR rozpatruje zażalenie i doręcza Wnioskodawcy wydane w tym zakresie postanowienie.

V. Przyznanie środków finansowych

1. Przyznanie przez NCBR środków finansowych na wykonanie projektu następuje w drodze decyzji Dyrektora NCBR w sprawie przyznania środków finansowych na wykonanie projektu, wydawanej na podstawie wspólnej listy rankingowej, o której mowa w rozdz. IV ust. 8 pkt 3 i 4 Zasad. Dyrektor NCBR wydaje decyzję, w terminie dwunastu miesięcy od dnia, w którym upłynął termin naboru wniosków, o którym mowa w rozdz. IV ust. 4 Zasad. O każdym przypadku niezafatwienia sprawy w terminie określonym w zdaniu poprzedzającym, Dyrektor NCBR informuje Wnioskodawców podając przyczyny zwłoki i wskazując nowy termin wydania decyzji.
2. Przed wydaniem decyzji i na wezwanie NCBR, Wnioskodawca dostarcza we wskazanym trybie i terminie dokumenty, o których mowa w części II Załącznika nr 4 do Zasad. Niedochowanie przez Wnioskodawcę wskazanego przez NCBR terminu do dostarczenia dokumentów jest równoznaczne z wycofaniem wniosku i skutkuje wydaniem decyzji Dyrektora NCBR o umorzeniu postępowania, chyba że NCBR – na uzasadniony wniosek Wnioskodawcy – wyrazi zgodę na przedłużenie tego terminu.
3. Dofinansowanie może być przyznane na realizację tylko tych projektów, w których uczestniczą Wnioskodawcy oraz podmioty tureckie, które otrzymają dofinansowanie z TUBITAK.
4. W przypadku odstąpienia od przyznania dofinansowania podmiotom tureckim przez TUBITAK, Dyrektor NCBR może stwierdzić wygaśnięcie decyzji, o której mowa w ust. 1.
5. Dofinansowanie przyznane na realizację projektu przekazywane jest na podstawie umowy o dofinansowanie projektu, zawartej pomiędzy NCBR a Wnioskodawcą.

⁵ W przypadku gdy niemożliwe będzie zastosowanie systemu e-Doręczenia, NCBR pomocniczo stosuje system ePUAP, z zastrzeżeniem, iż w przypadku doręczania Wnioskodawcy pism, do których zastosowanie mają przepisy kodeksu postępowania administracyjnego zasady ich doręczenia określają przepisy ww. kodeksu.

6. Warunkiem zawarcia umowy o dofinansowanie projektu jest złożenie przez Wnioskodawcę dokumentów, o których mowa w części III Załącznika nr 4 do Zasad w terminie 90 dni od dnia doręczenia decyzji Dyrektora NCBR w sprawie przyznania środków finansowych na wykonanie projektu, o której mowa w ust. 1. Wskazany w poprzednim zdaniu termin do złożenia dokumentów, może być za zgodą NCBR wydłużony. Niedochowanie przez Wnioskodawcę terminu do złożenia dokumentów jest równoznaczne z odstąpieniem od zawarcia umowy o dofinansowanie projektu i skutkuje wydaniem decyzji o stwierdzeniu wygaśnięcia decyzji w sprawie przyznania środków finansowych. Decyzję w powyższym zakresie wydaje Dyrektor NCBR.
7. Zawarcie umowy o dofinansowanie projektu będzie możliwe pod warunkiem, że Wnioskodawca:
 - 1) nie jest przedsiębiorstwem, na którym ciąży obowiązek zwrotu pomocy wynikający z decyzji Komisji Europejskiej uznającej pomoc za niezgodną z prawem oraz rynkiem wewnętrznym;
 - 2) nie jest przedsiębiorstwem, w trudnej sytuacji w rozumieniu unijnych przepisów dotyczących pomocy państwa⁶ oraz nie pozostaje pod zarządem komisarycznym;
 - 3) nie zalega z wpłatami z tytułu należności budżetowych lub z opłacaniem składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne.
8. W przypadku, w którym NCBR poweźmie uzasadnione wątpliwości co do zdolności wnioskodawcy do prawidłowego, w tym zgodnego z celami projektu, wydatkowania środków publicznych, Dyrektor NCBR może wstrzymać się od zawarcia umowy o dofinansowanie projektu do czasu wyjaśnienia wątpliwości, albo odmówić jej zawarcia, co będzie skutkowało stwierdzeniem wygaśnięcia decyzji w sprawie przyznania środków finansowych.
9. Zgodnie z art. 40 ust. 2 ustawy o NCBR, od decyzji, o której mowa w ust. 1, Wnioskodawcy przysługuje odwołanie, wyłącznie w przypadku naruszenia procedury konkursowej lub innych naruszeń formalnych, do Komisji Odwoławczej Rady NCBR, w terminie 14 dni od dnia doręczenia Wnioskodawcy decyzji, wnoszone za pośrednictwem Dyrektora NCBR.
10. Komisja Odwoławcza Rady NCBR rozstrzyga w sprawie odwołania nie później niż w terminie 3 miesięcy od dnia złożenia odwołania.
11. Komisja Odwoławcza Rady NCBR rozstrzyga w sprawie przyznania środków finansowych tylko w przypadku, gdy TUBITAK potwierdzi możliwość finansowania przedmiotowego projektu.
12. Na rozstrzygnięcie Komisji Odwoławczej Rady NCBR Rady NCBR przysługuje skarga do sądu administracyjnego.
13. Wnioskodawca niezwłocznie informuje NCBR o zmianie danych teleadresowych. Do czasu otrzymania przez NCBR informacji o zmianie danych teleadresowych, doręczenia dokonane na dotychczasowy adres (w tym adres poczty elektronicznej lub ePUAP lub adres do e-doręczeń) uważa się za skuteczne.
14. Na każdym etapie procedury konkursowej NCBR może kontaktować się z Wnioskodawcą za pośrednictwem elektronicznego systemu – Generatora Wniosków w LSI 1.0 oraz przesłać

⁶ Definicję „przedsiębiorstwa znajdującego się w trudnej sytuacji” określa art. 2 pkt 18 rozporządzenia nr 651/2014.

pismo/wezwanie/decyzję/postanowienie w formie elektronicznej, w tym za pośrednictwem systemu e-Doręczeń lub platformy ePUAP, pod warunkiem, że Wnioskodawca wcześniej wyraził zgodę na taką formę korespondencji⁷. W przeciwnym wypadku, jak również jeśli doręczenie korespondencji w formie elektronicznej nie jest możliwe, NCBR wysyła je do Wnioskodawcy za pośrednictwem operatora pocztowego.

15. Każdy z podmiotów uczestniczących zarówno podczas trwania konkursu jak i podczas realizacji projektu (NCBR, Wnioskodawca, podmiot realizujący projekt) ma status odrębnego administratora danych osobowych w rozumieniu art. 4 pkt 7 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO) i transfer danych pomiędzy tymi podmiotami odbywa się na zasadzie udostępnienia danych osobowych.
16. NCBR zastrzega sobie prawo zmiany Zasad lub jakiegokolwiek dokumentu określającego warunki konkursu, do którego odwołują się Zasady. Zmiany obowiązują od daty wskazanej w informacji na temat tych zmian, opublikowanej na stronie internetowej NCBR. Zmiany nie mogą skutkować nierównym traktowaniem Wnioskodawców. W przypadku wprowadzania zmian do dokumentacji konkursowej Wnioskodawcy, którzy do dnia ogłoszenia tychże zmian przez NCBR złożyli wnioski w konkursie zostaną o tym fakcie poinformowani w trybie wskazanym w Zasadach.
17. NCBR zastrzega sobie prawo do anulowania konkursu, w szczególności w przypadku wprowadzenia istotnych zmian w przepisach prawa mających wpływ na warunki przeprowadzenia konkursu lub zdarzeń o charakterze siły wyższej.
18. Niedochowanie przez Wnioskodawcę wskazanych przez NCBR terminów, w tym na dostarczenie dokumentów dotyczących projektu, jest równoznaczne z odstąpieniem przez Wnioskodawcę od procedury zawarcia umowy o dofinansowanie projektu i skutkuje zakończeniem procedury konkursowej w odniesieniu do tego Wnioskodawcy.

VI. Informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych

Realizując obowiązek informacyjny w związku z wymaganiami art. 13 ust. 1 i 2 oraz art. 14 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1 z późn. zm.), w skrócie RODO informujemy, że:

1. Administratorem Pana/Pani danych osobowych przetwarzanych w ramach VII konkursu na wspólne projekty bilateralne w ramach współpracy polsko-tureckiej jest Narodowe Centrum Badań i Rozwoju (dalej: „NCBR”);
2. Z administratorem danych może Pan/Pani skontaktować się w następujący sposób:
 - a) listownie na adres siedziby administratora: Narodowe Centrum Badań i Rozwoju, ul. Chmielna 69, 00-801 Warszawa;
 - b) telefonicznie pod numerem: 22 390 74 01;
 - c) za pośrednictwem poczty elektronicznej: kancelaria@ncbr.gov.pl;

⁷ W przypadku przesyłania pism, do których zastosowanie mają przepisy kodeksu postępowania administracyjnego za pośrednictwem ePUAP lub systemu e-Doręczeń np. postanowienia, decyzji, zażalenia lub odwołania, zasady ich doręczenia określają przepisy ww. kodeksu.

- d) przez elektroniczną skrytkę podawczą ePUAP na adres skrytki: /NCBiR/SkrytkaESP.
3. Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym może się Pan/Pani skontaktować w następujący sposób:
- a) za pośrednictwem poczty elektronicznej: iod@ncbr.gov.pl;
 - b) listownie na adres siedziby administratora: Narodowe Centrum Badań i Rozwoju, ul. Chmielna 69, 00-801 Warszawa.
- Z inspektorem ochrony danych może Pan/Pani kontaktować się we wszystkich sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych w NCBR oraz z wykonywaniem praw przysługujących Panu/Pani na mocy RODO.
4. Pana/ Pani dane osobowe zawarte we wniosku o dofinansowanie w ramach VII konkursu na wspólne projekty bilateralne w ramach współpracy polsko-tureckiej przetwarzane będą w celu jego oceny oraz – w przypadku wyboru projektu do dofinansowania – w celu podpisania i realizacji umowy.
- Podstawą prawną przetwarzania danych jest art. 6 ust. 1 lit. b i e RODO, w związku z:
- art. 30 ust. 1 pkt 4 ustawy z dnia 30 kwietnia 2010 r. o Narodowym Centrum Badań i Rozwoju;
 - zasadami udziału polskich wnioskodawców w VII konkursie na wspólne projekty bilateralne w ramach współpracy polsko-tureckiej.
5. Odbiorcami do których mogą być przekazywane Pana/Pani dane osobowe są podmioty uprawnione do ich przetwarzania na podstawie prawa lub na podstawie umowy zawartej z Administratorem, w szczególności podmioty wspierające Administratora w wypełnianiu uprawnień i obowiązków oraz świadczeniu usług, m.in. NCBR + Sp. z o.o.
6. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres oceny wniosku, a w przypadku wyboru projektu do dofinansowania przez okres obowiązywania umowy. Dane będą następnie przechowywane wiecześnie w celach archiwalnych, zgodnie z Jednolitym Rzeczowym Wykazem Akt Narodowego Centrum Badań i Rozwoju.
7. Na zasadach określonych przepisami RODO przysługuje Panu/Pani prawo żądania od Administratora:
- a) dostępu do treści swoich danych osobowych;
 - b) sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych;
 - c) wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania swoich danych osobowych;
 - d) usunięcia swoich danych osobowych lub ograniczenia ich przetwarzania.
8. Gdy uzna Pan/Pani, że przetwarzanie Pana/Pani danych osobowych narusza przepisy o ochronie danych osobowych przysługuje Panu/Pani prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych (Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych, 00-014 Warszawa, ul. Moniuszki 1a, tel. 22 531 03 00).
9. Podanie danych osobowych zawartych we wniosku jest niezbędne do oceny wniosku o dofinansowanie, a w przypadku wyboru projektu do dofinansowania – do podpisania i realizacji umowy. Brak tych danych spowoduje niemożność oceny wniosku i zawarcia ewentualnej umowy.
10. Jeżeli administrator nie uzyskał danych osobowych bezpośrednio od Pana/Pani, informujemy, że dane osobowe zostały uzyskane od Wnioskodawcy. Dane osobowe, które zostały przekazane NCBR to w przypadku:
- a) reprezentantów: imię i nazwisko, stanowisko;
 - b) osób do kontaktu: imię i nazwisko, stanowisko oraz służbowe dane kontaktowe – adres poczty elektronicznej i numer telefonu;

- c) kadry naukowo-badawczej zaangażowanej w projekt: imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej, tytuł naukowy/stopień naukowy, płeć, doświadczenie i osiągnięcia naukowo-badawcze.

Załączniki do zasad

1. Zakres minimalny umowy konsorcjum krajowego;
2. Przewodnik kwalifikowalności kosztów;
3. Call Text;
4. Wykaz dokumentów - Wykaz dokumentów wymaganych przy składaniu wniosku o dofinansowanie projektu i na etapie wydania decyzji, oraz których złożenie jest warunkiem zawarcia umowy o dofinansowanie projektu (wraz z załącznikami);
5. Kryteria oceny formalnej wniosku;
6. Kryteria oceny merytorycznej wniosku.