Ministerstwo
Finansów

Biuro Logistyki

Warszawa, 31 marca 2025 roku

Biuro LogistykiZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERT

Ministerstwo Finansów (dalej „Zamawiający") zaprasza do składania ofert na **jednorazowy serwis i konserwację 137 regałów przesuwnych zamontowanych w magazynach archiwum zakładowego Ministerstwa Finansów przy ul. Świętokrzyskiej 12 w Warszawie.**

I. DANE ZAMAWIAJĄCEGO

Ministerstwo Finansów
ul. Świętokrzyska 12
00-916 Warszawa

II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA I ISTOTNE POSTANOWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie jednorazowej usługi serwisu i konserwacji 137 regałów przesuwnych zamontowanych w magazynach archiwum zakładowego Ministerstwa Finansów celem zapewnienia ich bezawaryjnej i sprawnej technicznie pracy.
2. Wykonawca, wykona usługę objętą zleceniem, którego wzór stanowi załącznik nr 1 do zaproszenia, w terminie do 10 dni roboczych od dnia otrzymania zlecenia od Zamawiającego.
   Wykonawca wykona następujące czynności:
   a) przegląd zespołów i części regałów przesuwnych, w tym kontrola mechanizmów, sprawdzenie napędów, sprawdzenie łańcuchów, sprawdzenie łożysk, sprawdzenie mechanizmów blokad, czyszczenie mechanizmów napędu, regulacja naciągu łańcucha, dokręcanie śrub,
   b) czyszczenie i smarowanie kół zębatych,
   c) naprawa lub wymiana części uszkodzonych.
3. Przedmiot zamówienia będzie realizowany w siedzibie Zamawiającego.

4. Usługa serwisu i konserwacji będzie realizowana od poniedziałku do piątku w godzinach: 8:30 – 15:30 w siedzibie Zamawiającego w magazynach archiwum zakładowego w obecności pracownika archiwum.
5. Wykonawca będzie realizował przedmiot zamówienia bez zdejmowania dokumentacji z półek.
6. Wykonawca będzie realizował przedmiot zamówienia przy użyciu własnego, profesjonalnego sprzętu, części, materiałów, środków i preparatów posiadających niezbędne certyfikaty, atesty, świadectwa jakości i spełniających wszystkie wymogi norm określonych obowiązującym prawem.
7. Wykonawca oświadcza, że posiada wiedzę fachową i dysponuje wszelkimi niezbędnymi informacjami oraz pozwoleniami wymaganymi przez przepisy prawa w dziedzinach związanych z wykonaniem przedmiotu zamówienia, a także dysponuje odpowiednim personelem i odpowiednimi środkami gwarantującymi profesjonalną realizację przedmiotu zamówienia.
8. Wykonawca w związku z wykonywaniem przedmiotu zamówienia nie ma prawa do:
   a) przeglądu dokumentacji znajdującej się na regałach przesuwnych,
   b) zdejmowania, przenoszenia dokumentacji poza regał przesuwny bez wiedzy i nadzoru pracownika archiwum.
9. Wykaz magazynów archiwum zakładowego z liczbą regałów przesuwnych objętych zamówieniem stanowi Załącznik nr 2 do wzoru Zlecenia.

III. WARUNKI FINANSOWE / ROZLICZENIA / PŁATNOŚCI/TERMIN REALIZACJI

1. Za wykonanie przedmiotu Zlecenia Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie w kwocie ……. zł brutto (słownie: ……. zł).
2. Wynagrodzenie obejmuje wszystkie koszty, opłaty i zobowiązania pieniężne wynikające z realizacji przedmiotu zlecenia.
3. Zapłata wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu zlecenia nastąpi przelewem bankowym z rachunku bankowego Zamawiającego na rachunek bankowy Wykonawcy w terminie 21 dni od dnia dostarczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT na dane: Ministerstwo Finansów, ul. Świętokrzyska 12, 00-916 Warszawa; NIP 526-025-02-74 REGON: 00002217.
4. Faktura powinna zostać przesłana drogą elektroniczną na adres e-mail: kancelaria@mf.gov.pl albo pocztą na adres Ministerstwa Finansów (możliwy

jest wybór tylko jednej formy doręczenia: elektronicznie albo pocztą).

5. Dniem płatności jest dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
6. Zamawiający oświadcza, że jest zarejestrowany i posiada konto na Platformie Elektronicznego Fakturowania (dalej „PEF") prowadzonej przez brokera konsorcjum PEFexpert pod numerem adresu PEF: 526 025 02 74, rodzaj adresu PEF: NIP, w celu otrzymywania od Wykonawcy ustrukturyzowanych faktur elektronicznych oraz innych ustrukturyzowanych dokumentów elektronicznych.
7. W ustrukturyzowanej fakturze elektronicznej Wykonawca zobowiązany jest zawrzeć elementy wymagane ustawą o podatku od towarów i usług oraz dodatkowo podać informację dotyczącą odbiorcy płatności oraz wskazać zlecenie (umowę) zamówienia publicznego, którego faktura dotyczy.
8. W innym ustrukturyzowanym dokumencie elektronicznym Wykonawca zobowiązany jest do wskazania zlecenia (umowy) zamówienia publicznego lub ustrukturyzowanej faktury elektronicznej, których dokument dotyczy. Inny ustrukturyzowany dokument elektroniczny musi spełniać wymagania umożliwiające jego przesyłanie za pośrednictwem PEF.
9. Jeżeli Wykonawca będzie korzystał z PEF, zobowiązany będzie do podania Zamawiającemu informacji o swojej rejestracji na PEF w celu wysyłania Zamawiającemu ustrukturyzowanych faktur elektronicznych oraz innych ustrukturyzowanych dokumentów elektronicznych (zwane dalej „e Dokumenty").
10. Za datę otrzymania e-Dokumentu przez Zamawiającego, uważa się datę wpływu e-Dokumentu na PEF.

IV. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU I KRYTERIA OCENY OFERT:

1. W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy:
   1) nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego;
   2) którzy wykażą się wykonaniem, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywaniem, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie, co najmniej 2 usług polegających na konserwacji i serwisie

regałów przesuwnych o wartości minimum 3 000,00 zł brutto każda. Spełnienie warunku będzie weryfikowane na podstawie oświadczenia i dokumentów dołączonych do oferty (Załącznik nr 1 do formularza ofertowego).

2. **Wykonawca przed złożeniem oferty zobowiązany jest przeprowadzić wizję lokalną u Zamawiającego w celu prawidłowego oszacowania wartości zamówienia.** Wizja lokalna odbędzie się w dniach **4 – 8 kwietnia 2025 r. w godzinach 9:00 – 15:00**. Zgłoszenie do udziału w wizji należy przesłać do dnia **3 kwietnia 2025 r.** na adresy e-mail: agnieszka.halacz@mf.gov.pl i patrycja.jagiello@mf.gov.pl oraz do wiadomości archiwum.mf@mf.gov.pl.
3. O wyborze oferty decydować będzie kryterium najniższej ceny, przy spełnieniu wszystkich warunków przedstawionych w Zapytaniu ofertowym.

V. SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI

1. Oferty przekazywane są Zamawiającemu w formie elektronicznej.
2. Zamawiający dopuszcza przesyłanie pytań o wyjaśnienie treści zamówienia w wersji elektronicznej na adres email: agnieszka.halacz@mf.gov.pl i patrycja.jagiello@mf.gov.pl

VI. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA I ZŁOŻENIA OFERTY

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert lub oferty zawierającej rozwiązania alternatywne lub oferty wariantowej, spowoduje odrzucenie oferty złożonej przez danego Wykonawcę.
2. Złożenie ofert przez Wykonawców odbywa się w formie elektronicznej na adres email: agnieszka.halacz@mf.gov.pl i do wiadomości: patrycja.jagiello@mf.gov.pl.
3. Oferta Wykonawcy powinna być złożona na formularzu ofertowym, stanowiącym Załącznik nr 2 do zaproszenia i zawierać pełnomocnictwo upoważniające do złożenia oferty, o ile ofertę składa pełnomocnik.
4. **Oferty złożone przez Wykonawców, którzy nie brali udziału w wizji lokalnej zostaną odrzucone.**
5. Wykonawca będzie związany ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

VII. TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Termin składania ofert upływa w **dniu 14 kwietnia 2025 r.**
2. Oferty złożone po wyznaczonym terminie, o którym mowa w ust. 1, nie będą brane pod uwagę i zostaną odrzucone.
3. Otwarcie ofert jest niepubliczne.

VIII. POZOSTAŁE INFORMACJE

1. Niniejsze Zaproszenie do składania ofert nie stanowi zobowiązania Zamawiającego do dokonania zamówienia.
2. W toku badania i oceny ofert, Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnienia treści złożonych ofert. Zamawiający poprawi w ofercie oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty - niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
3. Zamawiający dokona wyboru oferty najkorzystniejszej na warunkach określonych w Zaproszeniu i przekaże oświadczenie o przyjęciu oferty wybranemu Wykonawcy.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania bez podania przyczyn, na każdym etapie prowadzenia procedury zamówienia. Oferentom nie przysługuje z tego tytułu roszczenie o zwrot poniesionych kosztów, w szczególności związanych z przygotowaniem oferty.
5. Zamawiający zastrzega, że będzie sprawdzał oferty pod względem „rażąco niskiej ceny", tj. gdy cena całkowita oferty złożonej w terminie będzie niższa o co najmniej 30% od średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert niepodlegających odrzuceniu, Zamawiający zażąda od Wykonawcy wyjaśnień, w tym złożenia dowodów w zakresie wyliczenia ceny lub kosztu, lub ich istotnych części składowych.
6. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny lub kosztu spoczywa na Wykonawcy.
7. W przypadku braku udzielenia wyjaśnień lub udzielenia ich po wyznaczonym terminie lub złożenia wyjaśnień, które wraz z dowodami nie będą uzasadniały podanej w ofercie ceny lub kosztu, oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu, jako oferta z rażąco niską ceną.

8. Zamawiający informuje, że dane osobowe uczestników przystępujących do postępowania będą przetwarzane zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016 r., str. 1, z późn. zm.) oraz innymi przepisami prawa powszechnie obowiązującego, które chronią prawa osób, których dane dotyczą. Klauzula Informacyjna Ministra Finansów z art. 13 RODO stanowi Załącznik nr 3 do zaproszenia.

ZAŁĄCZNIKI:

1. **Załącznik nr 1** – Wzór Zlecenia;
2. **Załącznik nr 2** – Formularz ofertowy ;
3. **Załącznik nr 3** – Klauzula informacyjna Ministra Finansów.

Z wyrazami szacunku

Marzena Dąbrowska
Dyrektor Biura Logistyki

/podpisano kwalifikowalnym podpisem elektronicznym/