



PAŃSTWOWA SZKOŁA MUZYCZNA
I st. nr 1 w Kędzierzynie-Koźlu

S. 233.1. 2026

Kędzierzyn-Koźle, dnia 19 sierpnia 2026r.

OGŁOSZENIE

O SPRZEDAŻY ZBĘDNYCH/ZUŻYTYCH SKŁADNIKÓW RZECZOWYCH MAJĄTKU RUCHOMEGO

Państwowa Szkoła Muzyczna I Stopnia Nr 1 w Kędzierzynie-Koźlu, zgodnie z § 2a ust.1 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 21 października 2019 r. w sprawie szczegółowego sposobu gospodarowania składnikami rzeczowymi majątku ruchomego Skarbu Państwa (t.j. Dz.U.2025, poz. 228 ze zm.) informuje, że posiada składniki rzeczowe majątku ruchomego, które mogą być przedmiotem sprzedaży, że posiada zużyte i zbędne składniki majątku ruchomego z przeznaczeniem do sprzedaży, nieodpłatnego przekazania oraz darowizny. Wykaz zbędnych i zużytych składników rzeczowych majątku ruchomego stanowi załącznik nr 1 do ogłoszenia.

Składanie wniosków:

Wnioski o:

- sprzedaż (załącznik nr 2)
 - nieodpłatne przekazanie (załącznik nr 3)
 - darowiznę (załącznik nr 4)
- składników majątku Państwowej Szkoły Muzycznej I Stopnia Nr 1 należy kierować w formie papierowej na adres: Państwowa Szkoła Muzyczna I Stopnia Nr 1 w Kędzierzynie-Koźlu ul. Tadeusza Kościuszki 40, 47-224 Kędzierzyn-Koźle

Wnioski należy składać w sekretariacie Państwowej Szkoły Muzycznej I Stopnia Nr 1 lub drogą pocztową na adres sekretariat@psm1kedzierzyn.pl (liczy się data wpływu do Szkoły).

Zbędne i zużyte składniki rzeczowe majątku ruchomego, niezagospodarowane w sposób określony powyżej zostaną zlikwidowane.

Termin składania wniosków:

- sprzedaż do 11.09.2026 r.
- nieodpłatne przekazanie składników majątku oraz dokonanie darowizny składników majątku 11.09.2026 r

1. **Zainteresowani nabyciem w drodze zakupu poszczególnych składników majątku ruchomego mogą składać pisemne wnioski zawierające, według załączonego wzoru (załącznik nr 2)**
2. **Zainteresowani otrzymaniem składników majątku ruchomego w formie nieodpłatnego przekazania mogą składać pisemne wnioski zawierające:**
 - Nazwę, siedzibę, adres, telefon kontaktowy podmiotu występującego;
 - Wskazanie składnika majątku ruchomego, którego wniosek dotyczy, (nr, poz. w tabeli oraz nr ewidencyjny);
 - Informację o zadaniach publicznych realizowanych przez jednostkę;
 - Uzasadnienie potrzeb i sposobu wykorzystywania składnika rzeczowego majątku ruchomego;

- Oświadczenie oferenta, że zapoznał się ze stanem składników majątku lub że ponosi odpowiedzialność za skutki wynikające z rezygnacji z oględzin;
 - Oświadczenie, że przekazany składnik zostanie odebrany w terminie i miejscu wskazanym w protokole zdawczo-odbiorczym;
 - Oświadczenie, że wszelkie koszty wynikające z przekazania w/w mienia ponosi wnioskodawca.
3. **Zainteresowani nabyciem w formie darowizny składników majątku ruchomego mogą składać pisemne wnioski zawierające:**
- Nazwę, siedzibę i adres jednostki;
 - Wykaz składników majątku ruchomego objętych ofertą;
 - Uzasadnienie potrzeb i sposobu wykorzystywania składnika rzeczowego majątku ruchomego;
 - Zobowiązanie do pokrycia kosztów związanych z darowizną, w tym kosztów odbioru przedmiotu darowizny;
 - Statut;
 - Oświadczenie oferenta, że zapoznał się ze stanem składników majątku lub że ponosi odpowiedzialność za skutki wynikające z rezygnacji z oględzin;
 - Oświadczenie, że przekazany składnik zostanie odebrany w terminie i miejscu wskazanym w protokole zdawczo-odbiorczym;

Wnioskodawcy, których wnioski nie będą spełniały wymogów formalnych (wypełnione niepoprawnie lub niekompletne), zostaną wezwani do usunięcia braków we wskazanym terminie wraz z pouczeniem, że nieusunięcie tych braków spowoduje pozostawienie wniosku bez rozpoznania.

W przypadku zgłoszenia się więcej niż jednego podmiotu na ten sam składnik majątku, decyduje kolejność zgłoszeń.

W pierwszej kolejności uwzględniane są potrzeby jednostek sektora finansów publicznych. Ostateczną decyzję o sposobie zagospodarowania oraz o wyborze podmiotu, któremu składniki rzeczowe zostaną sprzedane, nieodpłatnie przekazane lub darowane podejmie Dyrektor Państwowej Szkoły Muzycznej I Stopnia Nr 1 w Kędzierzynie-Koźlu.

Składniki majątku można oglądać w siedzibie Państwowej Szkoły Muzycznej I Stopnia Nr 1 w Kędzierzynie Koźlu w godzinach od 11:00 do 14:00 po wcześniejszym uzgodnieniu telefonicznym nr 77 472 33 95

Kupujący jest zobowiązany do zapłaty zaoferowanej kwoty przelewem na rachunek bankowy o numerze **51 1010 1010 0078 7822 3100 0000** tytułem przelewu „zakup składników rzeczowych majątku ruchomego. Znak sprawy S.233.1.2026” w terminie nie dłuższym niż 7 dni od daty zakupu.

Kupujący jest zobowiązany do odbioru zakupionego składnika/ów rzeczowych majątku ruchomego na swój koszt i swoim staraniem w miejscu wskazanym w punkcie, w ustalonym między stronami terminie.

Załączniki do ogłoszenia:

1. Wykaz zbędnych/zużytych składników rzeczowych majątku ruchomego
2. Wzór wniosku o sprzedaż składników majątku
3. Wzór wniosku o nieodpłatne przekazanie składników majątku
4. Wzór wniosku o dokonanie darowizny składników majątku
5. Obowiązek informacyjny.

DYREKTOR
Państwowej Szkoły Muzycznej
I Stopnia Nr 1
w Kędzierzynie - Koźlu
mgr Jolanta Popłucz