Obraz zawierający tekst, Czcionka, zrzut ekranu, linia

Opis wygenerowany automatycznie

**Załącznik nr 3 do Zapytania Ofertowego nr 8/2023 z dnia 31.10.2023 r.**

**Wzór - UMOWA nr …… /2023**

**Zakup, dostawa wyposażenia biurowo-administracyjnego na potrzeby Powiatowej Stacji Sanitarno–Epidemiologicznej w Lipnie**

zawarta w dniu ………….....2023 roku w Lipnie,

Pomiędzy:

**Powiatową Stacją Sanitarno-Epidemiologiczną w Lipnie** mającą siedzibę:  
ul. Kościuszki 18/20, 87-600 Lipno, reprezentowaną przez Annę Żebrowską - Dyrektora,

zwaną dalej **Zamawiającym**

a

…………………………………………………………………………………………………..

reprezentowanym przez:

………………………………………………………………………………………………..……………………………………………………………………………………………………..

Zwanym dalej **Wykonawcą**

## łącznie zwanych „Stronami”

o następującej treści:

**§ 1**

**PODSTAWA ZAWARCIA UMOWY**

Na warunkach przedstawionej i przyjętej oferty w trybie zapytania ofertowego nr **8/2023  
z dnia 31.10.2023 r. p.n. „Zakup, dostawa wyposażenia biurowo-administracyjnego na potrzeby Powiatowej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej w Lipnie”** przeprowadzonego  
w oparciu o wewnętrzną procedurę realizacji zamówień o wartości nieprzekraczającej 130 000,00 zł, które nie podlega przepisom ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawa Zamówień Publicznych.

**§ 2**

**PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA**

1. Przedmiotem umowy jest dostawa oraz montaż przez Wykonawcę dla Zamawiającego wyposażenia wymienionego w załączniku nr 1 do Formularza Ofertowego Wykonawcy, zgodnie z ofertą złożoną w dniu ………………….......

2. Wykonawca dostarczy przedmiot zamówienia określony w ust. 1 z minimum 24 miesięczną gwarancją odpowiadającą warunkom określonym w ofercie Wykonawcy, co jednoznacznie gwarantuje, że przedmiot umowy posiada oznakowanie CE.

3. Gwarancja uwzględnia zobowiązanie pełnej odpowiedzialności Wykonawcy za wady ukryte, tkwiące w przedmiocie zamówienia.

4. Wykonawca zobowiązuje się zawiadomić (telefonicznie) Zamawiającego o zamiarze dostarczenia przedmiotu umowy z 1 dniowym wyprzedzeniem, przed ustalonym terminem dostawy.

5. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć przedmiot zamówienia własnym transportem i na własny koszt do siedziby Zamawiającego w terminie **do 01 grudnia 2023 r.** Wykonawca dokona montażu wyposażenia w cenie zamówienia – dot. SOPZ – załącznik nr 1 do Zapytania Ofertowego.

6. Wykonawca oświadcza, że zgodnie z jego najlepszą wiedzą, doświadczeniem oraz  
z uwzględnieniem warunków technicznych i organizacyjnych – termin realizacji zamówienia, o którym mowa w ust. 5 może być w pełni dotrzymany.

7. Wykonawca odpowiada za wszystkie szkody powstałe w wyniku naruszenia obowiązku zapewnienia bezpieczeństwa podczas realizacji niniejszej umowy. Wykonawca zwalnia Zamawiającego od wszelkich roszczeń odszkodowawczych osób trzecich, powstałych

w związku z realizacją niniejszej umowy.

8. Zamawiający dokona sprawdzenia przedmiotu umowy i sporządzi protokół odbioru  
w terminie do 7 dni od dostarczenia z zastrzeżeniem postanowień ust. 10 i 11.

9. Sprawdzenie dostarczonego przedmiotu umowy będzie polegało na upewnieniu się,  
że przedmiot umowy dostarczony jest w zamówionej ilości oraz że jest wolny od wad  
w rozumieniu § 3 umowy, a w szczególności, że odpowiada on opisowi przedmiotu zamówienia zawartemu w zaproszeniu do złożenia oferty oraz ofercie Wykonawcy.

10. W przypadku stwierdzenia wad dostarczanego przedmiotu umowy, Zamawiający może odmówić odbioru przedmiotu umowy.

11. W przypadku odmowy dokonania odbioru dostarczonego przedmiotu umowy z powodu wad, przedstawiciel Zamawiającego przekaże Wykonawcy pismo podpisane przez siebie  
ze wskazaniem zastrzeżeń co do przedmiotu umowy.

12. W przypadku, gdy przedmiot umowy podlegający sprawdzeniu w celu dokonania odbioru ma wady w rozumieniu § 3 umowy, Wykonawca zobowiązany jest do wymiany wadliwego przedmiotu umowy na wolny od wad, w terminie 7 dni roboczych od dnia przekazania pisma, o którym mowa w ust.11.

13. Z tytułu wymiany wadliwego przedmiotu umowy na wolny od wad oraz jego dostawy, Zamawiający nie będzie ponosił jakichkolwiek dodatkowych kosztów.

14. Dokonanie odbioru przedmiotu umowy nie zwalnia Wykonawcy od roszczeń z tytułu gwarancji jakości.

**§ 3**

**WADY**

1. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego za wszelkie wady fizyczne

i prawne przedmiotu umowy.

2. Przez wadę fizyczną rozumie się także jakąkolwiek niezgodność przedmiotu umowy  
z opisem przedmiotu zamówienia zawartym w zaproszeniu do złożenia oferty oraz ofercie Wykonawcy.

4. Strony ustalają, że wszelkie naprawy gwarancyjne zakupionego sprzętu będą odbywać się  
w siedzibie zamawiającego na koszt Wykonawcy.

**§ 4**

**WYNAGRODZENIE WYKONAWCY**

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy **łączne wynagrodzenie w kwocie:**

**brutto** ………………. zł (słownie brutto:..…………………………………………………….)

**netto** ………………... zł (słownie netto:………………………………………………………)

**VAT** – ……. % - ……………………… zł

2. Wynagrodzenie wymienione w ust. 1 obejmuje wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej i zgodnej z niniejszą umową oraz obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu umowy.

3. Płatności wynagrodzenia określonego w ust. 1 nastąpi, na konto Wykonawcy podane  
w fakturze z odroczonym terminem płatności 30 dni od dnia dostarczenia sprzętu będącego przedmiotem zamówienia.

4. Za datę zapłaty przyjmuje się datę obciążenia rachunku Zamawiającego.

**§ 5**

**POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu

Cywilnego.

2. Umowę podpisano w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

……………………………………… ……………………………………

**ZAMAWIAJĄCY WYKONAWCA**