

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

postępowania prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego
dla zamówienia o szacunkowej wartości powyżej progów unijnych
na

„Przygotowanie 3 (trzech) kursów e-learningowych”

nr **PN-52/2022**

Warszawa 2022

Spis treści

I.	Dane Zamawiającego -----	3
II.	Tryb udzielenia zamówienia -----	3
III.	Przedmiot zamówienia -----	3
IV.	Termin wykonania zamówienia -----	5
V.	Warunki udziału w postępowaniu -----	5
VI.	Obligatoryjne podstawy wykluczenia Wykonawców z postępowania, o których mowa w art. 108 ust. 1 ustawy pzp, art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, art. 5k rozporządzenia 833/2014 i fakultatywne podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 109 ust. 1 pkt 4, pkt 8 - 10 ustawy pzp -----	9
VII.	Podmiotowe środki dowodowe jakie są zobowiązani złożyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu i wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania-----	13
VIII.	Informacja o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których Zamawiający będzie komunikował się z Wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej -----	17
IX.	Opis sposobu przygotowania ofert oraz wymagania formalne dotyczące składanych oświadczeń i dokumentów -----	19
X.	Sposób obliczenia ceny oferty-----	23
XI.	Wymagania dotyczące wadium -----	24
XII.	Miejsce i termin składania ofert -----	24
XIII.	Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert-----	25
XIV.	Termin związania ofertą-----	25
XV.	Opis kryteriów oceny ofert, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert-----	26
XVI.	Informacje o formalnościach, jakich należy dopełnić po wyborze oferty w celu zawarcia umowy -----	29
XVII.	Zabezpieczenie należytego wykonania umowy-----	29
XVIII.	Pouczenie o środkach ochrony prawnej -----	30
XIX.	Klauzula informacyjna -----	31

I. Dane Zamawiającego

Kancelaria Prezesa Rady Ministrów

Aleje Ujazdowskie 1/3, 00-583 Warszawa

NIP 526-16-45-000

Strona internetowa Zamawiającego, na której prowadzone jest postępowanie i na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści Specyfikacji Warunków Zamówienia (zwanej dalej: „SWZ” lub „Specyfikacja”) oraz inne dokumenty dotyczące postępowania:

<http://www.gov.pl/premier/pn-522022-przygotowanie-3-trzech-kursow-e-learningowych>

Ofertę należy złożyć za pomocą [Miniportalu](https://miniportal.uzp.gov.pl/) (<https://miniportal.uzp.gov.pl/>)

Telefon: 22 694 68 15

e-mail: wzp@kprm.gov.pl lub wzp@mc.gov.pl

II. Tryb udzielenia zamówienia

1. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 132 i nast. ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2022 r., poz. 1710 ze zm.) zwanej dalej „ustawą pzp” lub „uPzp”.
2. Zamawiający zgodnie z art. 139 ust. 1 ustawy pzp najpierw dokona badania i oceny ofert, a następnie dokona kwalifikacji podmiotowej Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, w zakresie braku podstaw do wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu.
3. Postępowanie oznaczone jest nr **PN-52/2022**. Wykonawcy we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powinni powoływać się na podany numer.
4. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.

III. Przedmiot zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest przygotowanie 3 (trzech) kursów e-learningowych.
2. Opis przedmiotu zamówienia stanowi **załącznik nr 1** do Specyfikacji, a zamówienie będzie realizowane na warunkach określonych w Projektowanych postanowieniach umowy stanowiących **załącznik nr 2** do Specyfikacji.
3. Kod i nazwa przedmiotu zamówienia według Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):
80420000-4 – Usługi e-learning

4. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 i pkt 8 ustawy pzp.
5. Zamawiający nie przewiduje możliwości skorzystania z Prawa opcji, o którym mowa w art. 441 ust.1 ustawy pzp.
6. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

Decyzja o braku dzielenia zamówienia na części nie narusza konkurencyjności poprzez ograniczenie możliwości ubiegania się o zamówienie mniejszym podmiotom.

Natomiast, podział zamówienia stanowiłby zagrożenie dla uzyskiwania najlepszych efektów z przeznaczonych nakładów – nie jest on zasadny z uwagi na wyższe (w tym dodatkowe) koszty i wydłużony czas realizacji w przypadku rozdzielenia zamówienia na części.

Dodatkowo za rezygnacją z podziału zamówienia na części przemawia fakt, że technicznie koordynacja działań różnych wykonawców realizujących odrębnie poszczególne zadania byłaby bardziej skomplikowana i nieefektywna. Podział zamówienia na części nie jest możliwy ani celowy z punktu widzenia planowanych efektów przedsięwzięcia.

Realizacja zamówienia przez jednego Wykonawcę na podstawie jednej umowy znacznie skróci i uprości realizację oraz monitoring zamówienia, a także zminimalizuje koszty zamówienia.

7. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych ani w postaci katalogów elektronicznych.
8. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.
9. Zamawiający dopuszcza udział Podwykonawcy/ów przy realizacji zamówienia.
10. Zamawiający działając na podstawie art. 95 ust. 1 uPzp wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę (w wymiarze co najmniej 1/2 etatu) przez wykonawcę lub podwykonawcę na czas realizacji zamówienia, osoby pełniącej funkcję **Koordynator zespołu Wykonawcy**. Osoba ta będzie odpowiedzialna za koordynację wszystkich prac związanych z realizacją zamówienia ze strony Wykonawcy, będzie sprawowała nadzór nad zespołem skierowanym przez Wykonawcę do realizacji zamówienia oraz będzie na bieżąco komunikowała się z Zamawiającym w trakcie jego realizacji.

Wymaganie Zamawiającego zostanie uznane za spełnione, gdy wykonawca lub podwykonawca zatrudni do realizacji przedmiotu zamówienia pracownika na podstawie

umowy o pracę lub wyznaczy do realizacji zamówienia osobę spośród pracowników przez siebie zatrudnianych.

Szczegółowe zasady weryfikacji zatrudnienia wskazanej osoby oraz uprawnienia Zamawiającego w zakresie kontroli spełnienia przez Wykonawcę wymagań związanych z zatrudnieniem tej osoby oraz sankcje z tytułu ich niespełnienia zawarte są w Projektowanych postanowieniach umowy (załącznik nr 2 do SWZ).

11. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi Wykonawca. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
12. Zamawiający zgodnie z art. 222 ust. 4 ustawy pzp podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia: **199 998,00 zł brutto**.

IV. Termin wykonania zamówienia

Zamówienie zostanie wykonane w terminie maksymalnie 8 miesięcy od dnia zawarcia umowy.

V. Warunki udziału w postępowaniu

1. W celu oceny zdolności Wykonawcy do należytego wykonania zamówienia Zamawiający wymaga od Wykonawców wykazania spełnienia następujących warunków udziału w postępowaniu:
 - 1.1 W zakresie zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:
Zamawiający nie wskazuje warunku,
 - 1.2 W zakresie uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:
Zamawiający nie wskazuje warunku,
 - 1.3 W zakresie sytuacji ekonomicznej lub finansowej:
Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli wykonawca wykaże, **że posiada środki finansowe lub zdolność kredytową na kwotę co najmniej 20 000,00 zł** (słownie: dwadzieścia tysięcy złotych).
W przypadku, gdy wykonawca dla potwierdzenia spełniania tego warunku, załączy dokumenty zawierające kwoty wyrażone w walutach obcej, Zamawiający przeliczy tę kwotę na PLN. Do przeliczenia zostanie zastosowany średni kurs walut NBP w dniu publikacji ogłoszenia o przedmiotowym zamówieniu w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej.
 - 1.4 W zakresie zdolności technicznej i zawodowej:
Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że:

- 1.4.1** w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, w tym okresie - wykonał należycie **co najmniej 2 usługi, z których każda polegała na opracowaniu co najmniej jednego kursu e-learningowego.**

Każda z dwóch usług musi być zrealizowana na podstawie odrębnej umowy.

Wzór wykazu usług stanowi **załącznik nr 7** do SWZ.

- 1.4.2** dysponuje/będzie dysponował osobami zdolnymi do realizacji przedmiotowego zamówienia, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, przy czym **co najmniej jedną osobą pełniącą funkcję:**

a) **koordynatora zespołu Wykonawcy**, która w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, koordynowała realizację co najmniej 2 usług polegających na opracowaniu i dostarczeniu kursów e-learningowych;

b) **specjalisty ds. merytorycznych**, która jest autorem lub współautorem co najmniej 2 scenariuszy kursów e-learningowych, na podstawie których zrealizowano fabularyzowane kursy e-learningowe składające się z co najmniej 40 ekranów każdy;

c) **specjalisty ds. technicznych**, która jest autorem lub współautorem co najmniej 2 fabularyzowanych kursów e-learningowych składających się z co najmniej 40 ekranów każdy;

d) **specjalisty ds. dostępności cyfrowej**, która posiada doświadczenie zawodowe w zakresie weryfikacji dostępności cyfrowej kursów e-learningowych nie krótsze niż 6 miesięcy.

Osoba ta będzie odpowiedzialna za weryfikację dostępności cyfrowej kursów e-learningowych zgodnie z obowiązującym standardem WCAG, w tym z użyciem czytnika ekranu dla osób niewidomych oraz wdrożenie odpowiednich zmian w celu zapewnienia dostępności cyfrowej kursów.

Każda z osób wskazanych od lit. a) do lit. d) może pełnić maksymalnie 2 funkcje.

Wykonawca przypisze poszczególne role do konkretnych członków zespołu. Wykonawca jest zobowiązany do zapewnienia zastępstw wyżej wymienionych osób, w trybie określonym w umowie. Procedurę akceptacji przez Zamawiającego składu zespołu oraz ewentualnych zmian osób realizujących zamówienie (w tym rozszerzenie zespołu o dodatkowe osoby) reguluje umowa. Wykonawca określi w Wykazie osób podstawę do dysponowania poszczególnymi osobami realizującymi zamówienie.

Wzór wykazu osób stanowi **załącznik nr 8** do SWZ.

2. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z Wykonawców, którzy wykonają usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
3. W przypadku, o którym mowa w pkt 2, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia składają w Formularzu ofertowym oświadczenie, z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni Wykonawcy.
4. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
5. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonają usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
6. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.
7. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w pkt 6, potwierdza, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa, w szczególności:
 - 7.1 zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
 - 7.2 sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
 - 7.3 czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
8. Wzór zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby stanowi **załącznik nr 4** do SWZ.
9. Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają

na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 112 ust. 2 pkt 3 i 4 ustawy pzp, oraz, jeżeli to dotyczy, kryteriów selekcji, a także zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy. W tym celu Wykonawca:

9.1 składa wraz z ofertą zobowiązanie innego podmiotu do udostępnienia niezbędnych zasobów Wykonawcy - zgodnie z załącznikiem nr 4 do SWZ;

9.2 składa wraz z ofertą Jednolity Europejski Dokument Zamówienia (ESPD) dotyczący tych podmiotów, w zakresie wskazanym w Części II Sekcji C ESPD (Informacje na temat polegania na zdolności innych podmiotów);

9.3 oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby dotyczące przesłanek wykluczenia z art. 5k rozporządzenia 833/2014 oraz art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego. Wzór Oświadczenia stanowi **załącznik nr 11** do SWZ

9.4 w terminie określonym w Rozdziale VII na wezwanie Zamawiającego, przedkłada w odniesieniu do tych podmiotów oświadczenia i dokumenty tam wskazane.

10. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.

11. Wykonawca nie może, po upływie terminu ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.

12. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zgodnie z art. 58 ustawy pzp:

12.1 wykazanie spełnienia warunków udziału, o których mowa w art. 112 ust. 2 ustawy pzp następuje łącznie;

12.2 wykazanie braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia zgodnie z art. 108 oraz art. 109 ust. 1 pkt 4, 8-10 ustawy pzp a także w przypadkach wskazanych w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, zwana dalej „ustawą sankcyjną”

i w przypadkach wskazanych w art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014, str. 1), dalej: rozporządzenie 833/2014, w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576 w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 111 z 8.4.2022, str. 1 dalej: rozporządzenie 2022/576, następuje przez każdego z Wykonawców oddzielnie (każdy z Wykonawców ma obowiązek składania dokumentów na żądanie Zamawiającego).

VI. Obligatoryjne podstawy wykluczenia Wykonawców z postępowania, o których mowa w art. 108 ust. 1 ustawy pzp, art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, art. 5k rozporządzenia 833/2014 i fakultatywne podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 109 ust. 1 pkt 4, pkt 8 - 10 ustawy pzp

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający wykluczy w oparciu o obligatoryjne podstawy wykluczenia określone w art. 108 ust. 1 ustawy pzp, z zastrzeżeniem art. 110 ust. 2 ustawy pzp, Wykonawcę będącego:
 - 1.1 osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - 1.1.1 udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
 - 1.1.2 handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
 - 1.1.3 o którym mowa w art. 228–230a, art. 250a Kodeksu karnego, w art. 46–48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz.U. z 2022 r. poz. 1599 z późn. zm. oraz z 2022 r. poz. 1138 z późn. zm.) lub w art. 54 ust. 1–4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (Dz.U. z 2022 r. poz. 463, 583 i 974),
 - 1.1.4 finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
 - 1.1.5 o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,

- 1.1.6 powierzenie wykonania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2021 r. poz. 1745),
- 1.1.7 przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296–307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
- 1.1.8 o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej
 - lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
- 1.2 jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1.1;
- 1.3 wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
- 1.4 wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
- 1.5 jeżeli Zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że Wykonawca zawarł z innymi Wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
- 1.6 jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1 ustawy pzp, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego Wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów,

chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia;

oraz w oparciu o fakultatywne podstawy wykluczenia określone w art. 109 ust. 1 pkt 4 i 8-10 ustawy pzp, Zamawiający wykluczy Wykonawcę:

- 1.7 w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;
- 1.8 który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub kryteria selekcji, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych podmiotowych środków dowodowych;
- 1.9 który bezprawnie wpływał lub próbował wpływać na czynności Zamawiającego lub próbował pozyskać lub pozyskał informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- 1.10 który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez Zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

oraz w oparciu o obligatoryjne podstawy wykluczenia określone w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, Zamawiający wyklucza Wykonawcę:

- 1.11 Wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
- 1.12 Wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 z późn. zm.) jest osoba

wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

1.13 Wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217 z późn. zm.), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

w oparciu o art. 5k rozporządzenia 833/2014, który zakazuje udzielania lub dalszego wykonywania wszelkich zamówień publicznych lub koncesji objętych zakresem dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, a także zakresem art. 10 ust. 1, 3, ust. 6 lit. a)–e), ust. 8, 9 i 10, art. 11, 12, 13 i 14 dyrektywy 2014/23/UE, art. 7 i 8, art. 10 lit. b)–f) i lit. h)–j) dyrektywy 2014/24/UE, art. 18, art. 21 lit. b)–e) i lit. g)–i), art. 29 i 30 dyrektywy 2014/25/UE oraz art. 13 lit. a)–d), lit. f)–h) i lit. j) dyrektywy 2009/81/WE na rzecz lub z udziałem:

- a) obywateli rosyjskich lub osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów z siedzibą w Rosji;
 - b) osób prawnych, podmiotów lub organów, do których prawa własności bezpośrednio lub pośrednio w ponad 50 % należą do podmiotu, o którym mowa w lit. a) tego ustępu; lub
 - c) osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów działających w imieniu lub pod kierunkiem podmiotu, o którym mowa w lit. a) lub b) tego ustępu,
 - d) w tym podwykonawców, dostawców lub podmiotów, na których zdolności polega się w rozumieniu dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, w przypadku gdy przypada na nich ponad 10 % wartości zamówienia.
2. Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

VII. Podmiotowe środki dowodowe jakie są zobowiązani złożyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu i wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania

1. Do oferty Wykonawca zobowiązany jest dołączyć aktualne na dzień składania ofert:
 - 1.1 oświadczenie, że nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. Oświadczenie Wykonawca składa w formie Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia (JEDZ), stanowiącego Załącznik nr 2 do Rozporządzenia Wykonawczego Komisji (EU) 2016/7 z dnia 5 stycznia 2016 r. ustanawiającego standardowy formularz jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia. Informacje zawarte w JEDZ stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
Wzór Oświadczenia stanowi **załącznik nr 9** do SWZ;
 - 1.2 oświadczenie, wykonawcy/wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia dotyczące przesłanek wykluczenia z art. 5k rozporządzenia 833/2014 oraz art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.
Wzór Oświadczenia stanowi **załącznik nr 10** do SWZ;
 - 1.3 oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby dotyczące przesłanek wykluczenia z art. 5k rozporządzenia 833/2014 oraz art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego – jeżeli dotyczy.
Wzór Oświadczenia stanowi **załącznik nr 11** do SWZ.
2. Zamawiający informuje, że instrukcję wypełnienia ESPD oraz edytowalną wersję formularza JEDZ można znaleźć pod adresem: [Jednolity Europejski Dokument Zamówienia](https://www.uzp.gov.pl/baza-wiedzy/prawo-zamowien-publicznych-regulacje/prawo-krajowe/jednolity-europejski-dokument-zamowienia) (<https://www.uzp.gov.pl/baza-wiedzy/prawo-zamowien-publicznych-regulacje/prawo-krajowe/jednolity-europejski-dokument-zamowienia>). Zamawiający zaleca wypełnienie JEDZ za pomocą serwisu dostępnego pod [adresem](https://espd.uzp.gov.pl) (<https://espd.uzp.gov.pl>). W tym celu przygotowany przez Zamawiającego Jednolity Europejski Dokument Zamówienia (ESPD) w formacie *.xml, stanowiący Załącznik nr 9 do SWZ, należy zaimportować do wyżej wymienionego serwisu oraz postępując zgodnie z zamieszczoną tam instrukcją wypełnić wzór elektronicznego formularza JEDZ, z zastrzeżeniem poniższych uwag:
 - 2.1 w Części II Sekcji D JEDZ (Informacje dotyczące podwykonawców, na których zdolności Wykonawca nie polega) Wykonawca oświadcza czy zamierza zlecić osobom trzecim podwykonawstwo jakiegokolwiek części zamówienia (w przypadku twierdzącej odpowiedzi podaje ponadto, o ile jest to wiadome, wykaz proponowanych podwykonawców),

natomiast Wykonawca nie jest zobowiązany do przedstawienia w odniesieniu do tych podwykonawców odrębnych JEDZ, zawierających informacje wymagane w Części II Sekcja A i B oraz w Części III;

2.2 w Części IV Zamawiający żąda jedynie ogólnego oświadczenia dotyczącego wszystkich kryteriów kwalifikacji (**sekcja α**), bez wypełniania poszczególnych Sekcji A, B, C i D

2.3 Część V (Ograniczenie liczby kwalifikujących się kandydatów) należy pozostawić niewypełnioną.

3. Na wezwanie Zamawiającego w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu Wykonawca, którego oferta zostanie najwyżej oceniona zostanie zobowiązany do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni następujących podmiotowych środków dowodowych:

3.1 **Informacji banku** lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, w okresie nie wcześniejszym niż 3 miesiące przed jej złożeniem.

3.2 **Wykaz usług wykonanych** w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te usługi zostały wykonane, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy.

Wzór wykazu stanowi **załącznik nr 7** do SWZ

3.3 **Wykaz osób**, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonywania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.

Wzór wykazu stanowi **załącznik nr 8** do SWZ.

4. Na wezwanie Zamawiającego w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania Wykonawca, którego oferta zostanie najwyżej oceniona zostanie zobowiązany do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni następujących podmiotowych środków dowodowych:

4.1 **informacji z Krajowego Rejestru Karnego** sporządzonej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem w zakresie:

- 4.1.1 art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy pzp;
- 4.1.2 art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy pzp, dotyczącej orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka karnego,
- 4.2 **oświadczenia Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu**, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy pzp, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez Zamawiającego, o których mowa w:
 - 4.2.1 art. 108 ust. 1 pkt 3 ustawy pzp,
 - 4.2.2 art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy pzp, dotyczących orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka zapobiegawczego
 - 4.2.3 art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy dotyczących zawarcia z innymi wykonawcami porozumienia mającego na celu zakłócenie konkurencji
 - 4.2.4 art. 108 ust. 1 pkt 6 ustawy pzp,
 - 4.2.5 art. 109 ust. 1 pkt 8–10 ustawy
oraz w oświadczeniu złożonym w zakresie przesłanek o których mowa w:
 - 4.2.6 art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego oraz art. 5k rozporządzenia 833/2014
- wzór oświadczenia stanowi **załącznik nr 5** do SWZ.
- 4.3 **oświadczenia Wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej** w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę bądź ofertę częściową w postępowaniu, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty bądź oferty częściowej niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej. Wzór oświadczenia stanowi **załącznik nr 6** do SWZ;
- 4.4 **odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej**, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji.
Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast odpisu albo informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, o których mowa powyżej – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym

wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.

Dokument, o którym mowa, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem.

4.5 Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami

Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast informacji z Krajowego Rejestru Karnego, o której mowa w pkt 4.1 składa informację z odpowiedniego rejestru, takiego jak rejestr sądowy, albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, w zakresie, o którym mowa w pkt 4.1 sporządzony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jego złożeniem;

4.6 Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje

się dokumentów, o których mowa w pkt 4.5, lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich przypadków, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4 ustawy pzp, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy sporządzone nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jego złożeniem.

5. Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17.02.2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile Wykonawca wskazał w jednolitym dokumencie dane umożliwiające dostęp do tych środków, a także wówczas gdy podmiotowym środkiem dowodowym jest oświadczenie, którego treść odpowiada zakresowi oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy pzp. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które Zamawiający posiada, jeżeli Wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.

Wzór Oświadczenia o prawidłowości i aktualności podmiotowych środków dowodowych, które zamawiający posiada stanowi **załącznik nr 12** do SWZ.

6. W przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności podmiotowych środków dowodowych pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający żąda od Wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski pobranych samodzielnie przez Zamawiającego podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów.
7. W zakresie nieuregulowanym ustawą pzp lub SWZ do oświadczeń i dokumentów składanych przez Wykonawcę w postępowaniu, zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. z 2020 r. poz. 2415) oraz przepisy rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz.U. z 2020 r. poz. 2452).

VIII. Informacja o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których Zamawiający będzie komunikował się z Wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej

1. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami w szczególności składanie oświadczeń, wniosków, zawiadomień, (w tym przekazywanie dokumentów składanych na żądanie Zamawiającego) oraz przekazywanie informacji odbywa się elektronicznie za pośrednictwem dedykowanego formularza dostępnego na [ePUAP](https://epuap.gov.pl/wps/portal) (<https://epuap.gov.pl/wps/portal>) oraz udostępnionego przez miniPortal - Formularz do komunikacji: adres [Miniportalu](https://miniportal.uzp.gov.pl/) (<https://miniportal.uzp.gov.pl/>) lub poczty elektronicznej na adres: wzp@kprm.gov.pl lub wzp@mc.gov.pl . Korespondencja przesyłana za pomocą Formularza do komunikacji nie może być szyfrowana.
2. Oferta Wykonawcy wraz z załącznikami przekazywana jest **tylko przy użyciu ePUAPu** za pośrednictwem dedykowanego **Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku**.
3. Wykonawca posiadający konto na ePUAP ma dostęp do formularzy: złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku oraz do formularza do komunikacji.

4. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały w [Regulaminie korzystania z systemu miniPortal](#), [Instrukcji użytkownika systemu miniPortal](#) (<https://miniportal.uzp.gov.pl/Instrukcje>) oraz Regulaminie ePUAP - [Warunki korzystania z elektronicznej platformy usług administracji publicznej \(ePUAP\)](#) (<https://epuap.gov.pl/wps/portal/strefa-klienta/regulamin>)
- <https://miniportal.uzp.gov.pl/WarunkiUslugi>
 - <https://miniportal.uzp.gov.pl/Instrukcje>
 - <https://epuap.gov.pl/wps/portal/strefa-klienta/regulamin>
- Wykonawca zainteresowany złożeniem oferty w postaci elektronicznej powinien zapoznać się z aktualnymi wytycznymi technicznymi zawartymi w ww. regulaminach.
4. Wykonawca składając ofertę oświadcza, że zapoznał się z Instrukcją użytkownika systemu miniPortal-ePUAP i Regulaminem korzystania z systemu miniPortal.
5. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku oraz do komunikacji wynosi 150 MB.
6. Oferty, oświadczenia, o których mowa w art. 125 ust. 1 ustawy pzp, podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy pzp, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w art. 118 ust. 3 ustawy pzp, przedmiotowe środki dowodowe, pełnomocnictwo, dokumenty, o których mowa w art. 94 ust. 2 ustawy pzp, sporządza się w postaci elektronicznej w formatach danych: .txt, .rtf, .pdf, .doc, .docx, .odt i przekazuje przy użyciu środków komunikacji elektronicznej określonych dla danych dokumentów odpowiednio w pkt 1 lub 2.
7. Informacje, oświadczenia lub dokumenty, inne niż określone w pkt 6, przekazywane w postępowaniu, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w punkcie powyżej lub jako tekst wpisany bezpośrednio do wiadomości przekazywanej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej określonych w pkt 1.
8. Do kontaktu z Wykonawcami uprawnione są następujące osoby:
- Izabela Czerwińska
- e-mail: wzp@kprm.gov.pl, lub wzp@mc.gov.pl od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy, w godzinach: 08:00-16:00.

IX. Opis sposobu przygotowania ofert oraz wymagania formalne dotyczące składanych oświadczeń i dokumentów

1. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem **Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku** dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu. Formularz do zaszyfrowania oferty przez Wykonawcę jest dostępny dla Wykonawców na miniPortalu, w szczegółach danego postępowania. W formularzu oferty Wykonawca zobowiązany jest podać adres poczty elektronicznej oraz skrzynki ePUAP, przy pomocy których prowadzona będzie korespondencja związana z postępowaniem.
2. Ofertę należy sporządzić zgodnie z wymogami zawartymi w SWZ, w języku polskim, w postaci elektronicznej w następujących formatach danych: .txt, .rtf, .pdf, .doc, .docx, .odt **Oferta musi być podpisana – pod rygorem nieważności - kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę/osoby upoważnione do reprezentacji Wykonawcy.** Sposób złożenia oferty, w tym zaszyfrowania oferty opisany został w Regulaminie korzystania z systemu miniPortal i Instrukcji użytkownika systemu miniPortal-ePUAP. Ofertę należy złożyć w oryginale.
3. Zamawiający zaleca składanie podpisów elektronicznych dla dokumentów .pdf w formacie PAdES, a innych niż .pdf w formacie XAdES. Zamawiający zaleca formaty archiwów .zip, .7z i inne, pod warunkiem możliwości ich otwarcia programem 7 Zip.
4. Do oferty należy dołączyć Jednolity Europejski Dokument Zamówienia (JEDZ) w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, a następnie zaszyfrować wraz z plikami stanowiącymi ofertę. Sposób zaszyfrowania oferty opisany został w Instrukcji użytkownika systemu miniPortal.
5. **Oferta musi zawierać:**
 - 5.1. **wypełniony Formularz oferty** podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym, zawierający wszelkie informacje zawarte we wzorze stanowiącym załącznik nr 3 do SWZ.
 - 5.2. **oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw do wykluczenia w formie JEDZ** - sporządzone według wzoru stanowiącego **załącznik nr 9** do SWZ i podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym; W przypadku wykonawców występujących wspólnie oświadczenie JEDZ składa każdy z wykonawców w zakresie w jakim wykazuje spełnienie warunków udziału w postępowaniu i brak podstaw wykluczenia.
 - 5.3. **Oświadczenia wykonawcy/wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia dotyczące przesłanek wykluczenia z art. 5k rozporządzenia 833/2014**

oraz art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym (załącznik nr 10 do SWZ);

- 5.4. w celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania, **odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru.**

Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia dokumentów, o których mowa powyżej, jeżeli Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile Wykonawca wskazał dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów w Formularzu oferty.

oraz - jeżeli dotyczy:

- 5.5. **Wykaz osób**, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego - jeżeli Wykonawca ubiega się o przyznanie dodatkowych punktów w kryterium oceny ofert. Niezłożenie dokumentu wraz z ofertą spowoduje nieprzyznanie punktów w tym kryterium. Wzór wykazu stanowi **załącznik nr 8A** do SWZ.
- 5.6. **Opis mechanizmów aktywizacji użytkowników** – jeżeli Wykonawca ubiega się o przyznanie dodatkowych punktów w kryterium oceny ofert. Niezłożenie dokumentu wraz z ofertą spowoduje nieprzyznanie punktów w tym kryterium. Opis mechanizmów aktywizacji użytkowników powinien zostać sporządzony zgodnie z wymaganiami określonymi w Rozdziale XV ust. 1 pkt 1.3 SWZ.
- 5.7. **Pełnomocnictwo** upoważniające do złożenia oferty, o ile ofertę składa pełnomocnik (w oryginale tj. w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub elektronicznej kopii opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez mocodawcę lub notariusza);
- 5.8. **Pełnomocnictwo** do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (w oryginale tj. w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub elektronicznej kopii opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez mocodawcę lub notariusza);
- 5.9. **Oświadczenie** podmiotu udostępniającego zasoby dotyczące udostępnienia zasobów
- 5.10. **Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia** w przypadkach wskazanych w art. 5k rozporządzenia 2022/576 podmiotu udostępniającego zasoby,

5.11. **Oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby w formie JEDZ** w zakresie w jakim wykazuje spełnienie warunków udziału w postępowaniu i brak podstaw do wykluczenia.

6. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać złożone w osobnym pliku wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa” a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część skompresowane do jednego pliku archiwum (ZIP). Wykonawca zobowiązany jest, wraz z przekazaniem tych informacji, wykazać spełnienie przesłanek określonych w art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. W odniesieniu do **każdej z zastrzeżonych informacji** Wykonawca jest zobowiązany wykazać, że:

- informacja ma charakter techniczny, technologiczny, organizacyjny przedsiębiorstwa lub inny posiadający wartość gospodarczą,
- informacja jako całość lub w szczególnym zestawieniu i zbiorze ich elementów nie jest powszechnie znana osobom zwykle zajmującym się tym rodzajem informacji albo nie jest łatwo dostępna dla takich osób,
- jest uprawniony do korzystania z informacji lub rozporządzania nimi podjął, przy zachowaniu należytej staranności, działania w celu utrzymania ich w poufności.

Zamawiający oceni, czy zastrzeżone przez Wykonawcę informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa (w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, lub są jawne na podstawie przepisów ustawy pzp lub odrębnych przepisów) w oparciu o konkretny stan faktyczny.

7. Zamawiający informuje, że badając zasadność zastrzeżenia konkretnej informacji nie będzie brał pod uwagę cytowanych przez Wykonawcę ogólnych wyroków czy dowodzenia, że niezbędnym działaniem podjętym w celu nieujawnienia informacji do wiadomości publicznej jest fakt, że Wykonawca zastrzegł ją w ofercie.
8. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę za pośrednictwem formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku dostępnego na ePUAP i udostępnionych również na miniPortalu. Sposób zmiany i wycofania oferty został opisany w Instrukcji użytkownika systemu miniPortal.
9. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.
10. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Treść oferty musi odpowiadać treści SWZ.

11. Formularz Oferty oraz oświadczenie JEDZ muszą być złożone w oryginale.
12. Zamawiający zaleca ponumerowanie stron oferty.
13. Jeżeli Wykonawca niełoży przedmiotowych środków dowodowych lub złożone przedmiotowe środki dowodowe będą niekompletne, Zamawiający wezwie do ich złożenia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie.
14. Postanowień ust. 13 nie stosuje się, jeżeli przedmiotowy środek dowodowy służy potwierdzaniu zgodności z cechami lub kryteriami określonymi w opisie kryteriów oceny ofert lub, pomimo złożenia przedmiotowego środka dowodowego, oferta podlega odrzuceniu albo zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.
15. Podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, sporządzone w języku obcym Wykonawca przekazuje wraz z tłumaczeniem na język polski.
16. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty, w tym dokumenty, o których mowa w art. 94 ust. 2 ustawy pzp, lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania odpowiednio wykonawcy, wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy lub podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby na takich zasadach, zwane dalej „dokumentami potwierdzającymi umocowanie do reprezentowania”, zostały wystawione przez upoważnione podmioty inne niż wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, zwane dalej „upoważnionymi podmiotami”, jako dokument elektroniczny, przekazuje się ten dokument.
17. W przypadku gdy dokumenty, o których mowa w pkt. 16 zostały wystawione przez upoważnione podmioty jako dokument w postaci papierowej, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu (elektroniczna kopię dokumentu) opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.
18. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w pkt 17, może dokonać notariusz lub w przypadku:
 - 18.1. podmiotowych środków dowodowych oraz dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania - odpowiednio wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania, które każdego z nich dotyczą;

- 18.2. przedmiotowych środków dowodowych - odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia;
- 18.3. innych dokumentów, w tym dokumentów, o których mowa w art. 94 ust. 2 ustawy pzp - odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
19. Podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, przedmiotowe środki dowodowe, dokumenty, o których mowa w art. 94 ust. 2 ustawy pzp, niewystawione przez upoważnione podmioty, oraz pełnomocnictwo przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
20. W przypadku gdy dokumenty, o których mowa w pkt 19 zostały sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
21. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w pkt 20, może dokonać notariusz lub w przypadku:
 - 21.1. podmiotowych środków dowodowych - odpowiednio wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych, które każdego z nich dotyczą;
 - 21.2. przedmiotowego środka dowodowego, dokumentu, o którym mowa w art. 94 ust. 2 ustawy, oświadczenia, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy, lub zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby - odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia;
 - 21.3. pełnomocnictwa - mocodawca.

X. Sposób obliczenia ceny oferty

1. Wykonawca w Formularzu Ofertowym wskaże łączną cenę oferty brutto (wraz z należnym podatkiem VAT) za realizację całego przedmiotu zamówienia określonego w Opisie przedmiotu zamówienia i Specyfikacji Warunków Zamówienia.
2. Wykonawca zobowiązany jest do wypełnienia formularza oferty wraz ze wszystkimi pozycjami tabeli podając cenę jednostkową brutto za jeden kurs e-learningowy oraz łączną wartość 3 kursów e-learningowych.

Łączna cena oferty brutto stanowić będzie iloczyn ceny jednostkowej brutto za jeden kurs e-learningowy i ilości kursów.

3. Łączna cena oferty brutto musi uwzględniać wszystkie elementy, które składają się na należyłą realizację przedmiotu zamówienia.
4. Cena oferty brutto obejmuje wynagrodzenie za przeniesienie majątkowych praw autorskich do utworów, które powstaną lub mogą powstać w ramach realizacji umowy w zakresie określonym w projektowanych postanowieniach umowy, jeżeli w danym postępowaniu powstaną mogą powstać utwory w rozumieniu ustawy o prawach autorskich i prawach pokrewnych.
5. Cenę należy podać w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
6. Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą dokonywane będą w złotych polskich.
7. Jeżeli zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu Zamawiający doliczy do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć.
8. W ofercie, o której mowa w pkt 7, Wykonawca ma obowiązek:
 - 8.1 poinformowania Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego;
 - 8.2 wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
 - 8.3 wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym Zamawiającego, bez kwoty podatku.

XI. Wymagania dotyczące wadium

Zamawiający nie żąda wniesienia wadium.

XII. Miejsce i termin składania ofert

1. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem Formularza do złożenia lub wycofania oferty dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu. Formularz do zaszyfrowania oferty przez Wykonawcę jest dostępny dla Wykonawców na miniPortalu, w szczegółach danego postępowania.
2. Sposób złożenia oferty opisany został w Instrukcji użytkownika dostępnej na miniPortalu.
3. Ofertę wraz z wymaganymi załącznikami należy złożyć w terminie do dnia **19.01.2023** r., do godz. **11:00**.
4. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
5. Zamawiający odrzuci ofertę złożoną po terminie składania ofert.

6. Wykonawca przed upływem terminu do składania ofert może wycofać ofertę za pośrednictwem Formularza do wycofania oferty dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu. Sposób wycofania oferty został opisany w Instrukcji użytkownika dostępnej na miniPortalu.
7. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może wycofać złożonej oferty.

XIII. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **19.01.2023** r., o godzinie **12:00**.
2. Otwarcie ofert jest niejawne.
3. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
4. Otwarcie ofert następuje przez użycie mechanizmu do odszyfrowania ofert dostępnego po zalogowaniu w zakładce Deszyfrowanie na miniPortalu i następuje przez wskazanie pliku do odszyfrowania.
5. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
 - 5.1 nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - 5.2 cenach lub kosztach zawartych w ofertach.
6. W przypadku wystąpienia awarii systemu teleinformatycznego, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

XIV. Termin związania ofertą

1. Wykonawca jest związany ofertą od dnia upływu terminu składania ofert do dnia **18.04.2023** r.
2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w SWZ, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwróci się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 60 dni.

3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 2, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

XV. Opis kryteriów oceny ofert, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert

1. W celu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami oceny ofert i ich wagą:

Lp.	Kryterium	Waga w %
1.1	Cena całkowita brutto (C)	40
1.2	Dodatkowe doświadczenie specjalisty ds. technicznych (D)	30
1.3	Opis mechanizmów aktywizacji użytkowników (OA)	30
Razem		100

Oceniane będą oferty, które nie podlegają odrzuceniu. Przyjmuje się, że 1% wagi kryterium = 1 punkt. Punktacja będzie obliczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, a zaokrąglenia dokonane zgodnie z przyjętymi zasadami matematyki.

- 1.1 W kryterium „**Cena całkowita brutto**” (C) – waga 40 %, ocenie podlega cena brutto oferty za realizację całego zamówienia określona przez Wykonawcę w Formularzu ofertowym. Oferta z najniższą ceną otrzyma 40 punktów. Pozostałe oferty otrzymają punkty obliczone wg następującego wzoru:

$$C = \frac{C_{\min}}{C_b} \times 40 \text{ pkt}$$

C – liczba punktów badanej oferty uzyskana w kryterium „Cena całkowita brutto”;
C_{min} – najniższa cena oferty spośród ważnych ofert niepodlegających odrzuceniu;
C_b – cena całkowita brutto oferty badanej

- 1.2 Kryterium „**Dodatkowe doświadczenie specjalisty ds. technicznych**” (D) – waga 30%.

Maksymalna liczba punktów jaką można uzyskać w tym kryterium to 30 pkt.

W ramach tego kryterium ocenie podlegało będzie dodatkowe doświadczenie osoby wskazanej jako specjalista ds. technicznych, skierowanej do realizacji zamówienia.,

Zamawiający w tym kryterium przyzna punkty na podstawie złożonego wykazu osób (Załącznik nr 8A do SWZ) za dodatkowe doświadczenie ponad to wymagane na potwierdzenie spełnienia warunku udziału, określone w ppkt 1.4.2 lit c) Rozdziału V SWZ, tj. za dodatkowe fabularyzowane kursy e-learningowe, składające się z co najmniej 40 ekranów każdy, których specjalista ds. technicznych jest autorem lub współautorem, opracowane w programie Articulate Storyline w okresie ostatnich 3 lat.

Zamawiający przyzna 5 punktów za każde dodatkowe doświadczenie ponad to wykazane na spełnienie warunku udziału w postępowaniu, spełniające ww. wymagania, maksymalnie zaś 30 punktów zgodnie z poniższą tabelą:

Liczba fabularyzowanych kursów e-learningowych spełniających ww. wymagania ponad te wykazane na spełnienie warunku udziału w postępowaniu	Liczba punktów
0	0
1	5
2	10
3	15
4	20
5	25
6	30

W kryterium ocenie będzie podlegało nie więcej niż 6 dodatkowych kursów.

W celu uzyskania punktów w tym kryterium Wykonawca zobowiązany jest złożyć wraz z ofertą wykaz osób stanowiący załącznik nr 8A do SWZ.

1.3 Kryterium „Opis mechanizmów aktywizacji użytkowników”(OA) – waga 30%.
Maksymalna liczba punktów jaką można uzyskać w tym kryterium to 30 pkt.

W celu otrzymania punktów w ww. kryterium Wykonawca w oparciu o swoją wiedzę i doświadczenie zobowiązany jest złożyć wraz z ofertą nie więcej niż 1 (jeden) opis dotyczący każdego zaproponowanego dodatkowego mechanizmu aktywizacji użytkowników, innego niż określony w pkt 4.1.12 OPZ, służącego podniesieniu jakości kursów e-learningowych. Opis każdego zaproponowanego dodatkowego mechanizmu powinien mieć maksymalnie do 2 stron formatu A4 (czcionka Arial 12, odstępy 1,5) każda. W przypadku zamieszczenia dłuższego opisu ocenie zostanie poddany fragment mieszczący się w limicie stron. W przypadku przedstawienia przez Wykonawcę więcej niż 6 opisów mechanizmów, ocenionych zostanie pierwsze 6 opisów.

Każdy z opisów musi być precyzyjny, szczegółowy, logiczny, spójny oraz zawierać uzasadnienie, w jaki sposób zaproponowany mechanizm przełoży się na podniesienie poziomu aktywizacji użytkowników kursów. Na podstawie tych informacji Zamawiający przyzna punkty za każdy opis zaproponowanego dodatkowego mechanizmu aktywizacji użytkowników, zgodnie z poniższym:

0 punktów – za każdy z 6 opisów mechanizmów powielających rozwiązania wskazane w OPZ lub opis mechanizmów niewpływających na podniesienie poziomu aktywizacji użytkowników i nieuwzględniający specyfiki grupy docelowej albo czyniący to w sposób niedostateczny, a także opis, który uniemożliwia dokonanie oceny wpływu zastosowania mechanizmów na zwiększenie poziomu aktywizacji użytkowników oraz ich dopasowania do grupy;

5 punktów - za każdy z 6 opisów mechanizmów innych niż rozwiązania wskazane w OPZ z precyzyjnym i wyczerpującym uzasadnieniem oraz podnoszących poziom aktywizacji użytkowników oraz adekwatnych do grupy docelowej użytkowników (pracownicy jednostek organizacyjnych administracji rządowej) i uwzględniających jej specyfikę .

Opisy muszą uwzględniać realia pracy w administracji publicznej i wynikające z tego faktu ograniczenia prawne, finansowe, logistyczne i kadrowe.

Aby uzyskać punkty w kryterium, opis należy złożyć wraz z ofertą. W przypadku niezłożenia opisu, nie podlega on uzupełnieniu, a oferta w kryterium otrzyma 0 punktów. Opis będzie oceniany przez członków Komisji posiadających merytoryczną wiedzę nt. przedmiotu zamówienia, który przyzna punkty poszczególnym ofertom w tym kryterium.

2. W celu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający zsumuje punkty uzyskane przez poszczególne oferty we wszystkich kryteriach oceny ofert. Jako najkorzystniejszą Zamawiający wybierze ofertę, która uzyska łącznie najwyższą liczbę punktów.
3. Jeżeli nie będzie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert będzie przedstawiać taki sam bilans ceny lub kosztu i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający wybierze spośród tych ofert ofertę, która otrzymała najwyższą ocenę w kryterium o najwyższej wadze.
4. Jeżeli oferty otrzymały taką samą ocenę w kryterium o najwyższej wadze, Zamawiający wybierze ofertę z najniższą ceną lub najniższym kosztem.
5. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty w sposób, o którym mowa w pkt 4, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę lub koszt.

XVI. Informacje o formalnościach, jakich należy dopełnić po wyborze oferty w celu zawarcia umowy

1. Przed zawarciem umowy Wykonawca będzie zobowiązany:
 - 1.1 podać Zamawiającemu dane niezbędne do sporządzenia umowy, w tym kwoty netto oraz kwoty podatku VAT, jeżeli będą wymagane. Kwoty podanego wynagrodzenia muszą odpowiadać kwotom podanym w ofercie lub wynikać z ewentualnych poprawek, o których mowa w art. 223 ust. 2 ustawy pzp;
 - 1.2 wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy, w celu pokrycia roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
2. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania, przed podpisaniem umowy w sprawie udzielenia zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców, w tym również umowy spółki cywilnej.

XVII. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Wykonawca przed zawarciem umowy wniesie zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5% maksymalnej wartości nominalnej zobowiązania zamawiającego wynikającego z umowy, w formie określonej w art. 450 ust. 1 ustawy pzp.
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wniesione w pieniądzu Wykonawca wpłaci na rachunek Zamawiającego: **10 1130 1062 0019 9404 5820 0005** w tytule przelewu wpisując: „PN-52/2022 Przygotowanie 3 (trzech) kursów e-learningowych”

3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone w formie poręczenia lub gwarancji powinno obejmować okres obowiązywania umowy oraz okres przewidziany na jego zwrot i zawierać zobowiązanie gwaranta/poręczyciela do nieodwołalnej, bezwarunkowej, płatnej na pierwsze żądanie wypłaty na rzecz Zamawiającego kwoty zabezpieczenia, po otrzymaniu przez gwaranta/poręczyciela oświadczenia o niewykonaniu lub nienależytym wykonaniu przez Wykonawcę zobowiązań wobec Zamawiającego wynikających z zawartej umowy.
4. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie zwrócone Wykonawcy w wysokości:
 - 4.1 80% kwoty zabezpieczenia – w terminie do 30 dni od dnia akceptacji ostatniego protokołu zdawczo-odbiorczego, z zastrzeżeniem § 10 ust. 10 umowy;
 - 4.2 20% kwoty zabezpieczenia – w terminie do 30 dni od dnia zakończenia okresu ważności gwarancji, o której mowa w § 8 umowy, z zastrzeżeniem § 10 ust. 10 umowy.

XVIII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej

1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy lub innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy pzp.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub ogłoszenia w konkursie przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 ustawy pzp oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
3. Odwołanie przysługuje na:
 - 3.1 niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
 - 3.2 zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy.
4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej. Odwołujący przekazuje kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
5. Odwołanie wobec treści ogłoszenia lub treści SWZ wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej.
6. Odwołanie wnosi się w terminie:

- 6.1 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej;
- 6.2 15 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt 6.1
7. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 5 i 6 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia
8. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienie Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.
9. Szczegółowe informacje dotyczące środków ochrony prawnej określone są w Dziale IX „Środki ochrony prawnej” ustawy pzp.

XIX. Klauzula informacyjna

Klauzula informacyjna wynikająca z art. 13 rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”,

Zgodnie z art. 13 ust. 1 - 3 ww. rozporządzenia informuję, że:

1. administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Kancelaria Prezesa Rady Ministrów, Aleje Ujazdowskie 1/3, 00-583 Warszawa, adres e-mail: AD@kprm.gov.pl; Minister Cyfryzacji, mający siedzibę w Warszawie (00-060) przy ul. Królewskiej 27 i Prezes Urzędu Zamówień Publicznych z siedzibą w Warszawie (02-676) przy ul. Postępu 17A2;
2. dane kontaktowe do Inspektora Ochrony Danych: Inspektor Ochrony Danych, Kancelaria Prezesa Rady Ministrów, Aleje Ujazdowskie 1/3, 00-583 Warszawa, adres e-mail: IOD@kprm.gov.pl ;
3. Pani lub Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego do którego odnosi się ten dokument Specyfikacji Warunków Zamówienia oraz w celu wywiązania się

z obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze, wynikającego z przepisów o archiwizacji;

4. odbiorcami Pani lub Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy pzp oraz dane osobowe mogą być przekazywane do organów publicznych i urzędów państwowych lub innych podmiotów upoważnionych na podstawie przepisów prawa lub wykonujących zadania realizowane w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej, w szczególności do podmiotów prowadzących działalność kontrolną wobec KPRM;
5. dane osobowe są przekazywane do podmiotów przetwarzających dane w imieniu administratora danych osobowych tj. Centrum Obsługi Administracji Rządowej, JSK Internet (BIP);
6. Pani lub Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 98 ustawy pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy oraz po jej zakończeniu zgodnie z przepisami dotyczącymi archiwizacji;
7. obowiązek podania przez Panią lub Pana danych osobowych bezpośrednio Pani lub Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach uPzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z uPzp;
8. w odniesieniu do Pani lub Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
9. posiada Pani lub Pan:
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani lub Pana dotyczących,
 - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani lub Pana danych osobowych^[1],
 - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO^[2],

[1] Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

[2] Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

- d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani lub Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani lub Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

10. nie przysługuje Pani lub Panu:

- a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych,
- b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
- c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani lub Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

Załączniki do SWZ:

1. Opis przedmiotu zamówienia;
2. Projektowane postanowienia umowy;
3. Formularz oferty;
4. Oświadczenie o udostępnieniu potencjału;
5. Oświadczenie o aktualności danych zawartych w JEDZ;
6. Oświadczenie o braku przynależności do grupy kapitałowej;
7. Wykaz usług;
8. Wykaz osób (warunek udziału); 8A Wykaz osób (kryterium oceny ofert)
9. Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw do wykluczenia z postępowania w formie JEDZ;
10. Oświadczenie wykonawcy/wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia dotyczące przesłanek wykluczenia z art. 5k rozporządzenia 833/2014 oraz art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego;
11. Oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby dotyczące przesłanek wykluczenia z art. 5k rozporządzenia 833/2014 oraz art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.
12. Wzór Oświadczenia o prawidłowości i aktualności podmiotowych środków dowodowych, które zamawiający posiada