

KRYTERIA OCENY FORMALNEJ OFERTY KONKURSOWEJ

warunki formalne	tak	nie	uwagi
Oferta została złożona w terminie określonym w ogłoszeniu.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Oferta została złożona za pośrednictwem platformy internetowej Witkac.pl oraz dostarczona w wersji papierowej albo poprzez platformę do doręczeń elektronicznych z jednakową sumą kontrolną w wymaganym terminie, określonym w ogłoszeniu.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Oferta została złożona na prawidłowym formularzu.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Oferta została skierowana do Wojewody Łódzkiego.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Rodzaj zadania wskazany w ofercie jest zgodny z ogłoszeniem o konkursie.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Tytuł zadania wskazany w ofercie jest zgodny z ogłoszeniem o konkursie.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Termin realizacji wskazany w ofercie jest zgodny z ogłoszeniem o konkursie.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Oferta została podpisana przez osoby uprawnione do reprezentowania podmiotu.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Oferta została złożona przez uprawniony podmiot, zgodnie z art.11 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Oferent prowadzi działalność spójną z założeniami zadania.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Oferent prowadzi działalność na rzecz mieszkańców województwa łódzkiego.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Podano wszystkie wymagane we wzorze oferty dane oferenta	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Oferent podał inne informacje w części VI oferty	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Oferent wypełnił oświadczenia w części VII oferty	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Załączniki dołączone do oferty:			
<i>dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta, podpisany przez osoby upoważnione do reprezentacji oferenta – w przypadku składania (podpisania) oferty przez pełnomocnika</i>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
<i>aktualny odpis z rejestru lub odpowiednio wyciąg z ewidencji lub inne dokumenty potwierdzające status prawny oferenta i umocowanie osób go reprezentujących</i>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
<i>statut Oferenta</i>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
<i>umowa partnerska o wspólnej realizacji zadania (jeśli dotyczy)</i>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

Kopie dokumentów są potwierdzone za zgodność z oryginałem przez osobę upoważnioną.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Kalkulacja przewidywanych kosztów:			
<i>wnioskowana kwota dotacji nie przekracza kwoty określonej w ogłoszeniu</i>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
<i>udział kwoty dotacji w całkowitych kosztach zadania publicznego stanowi nie więcej niż 80%</i>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
<i>wkład własny stanowi co najmniej 20% całkowitego kosztu realizacji zadania ujętego w ofercie</i>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Część finansowa jest wolna od błędów rachunkowych	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

ZATWIERDZAM

Wojewoda Łódzki

Dorota Ryl