



Zespół Szkół Centrum Kształcenia Rolniczego w Wojsławicach

Załącznik nr 3 – Projektowane postanowienia umowy

Znak postępowania: ZSCKRW.261.1.2026

UMOWA

zawarta w Wojsławicach w dniu r., pomiędzy:

Skarbem Państwa - Zespołem Szkół Centrum Kształcenia Rolniczego w Wojsławicach, z siedzibą pod adresem: Wojsławice 118, 98-220 Zduńska Wola, REGON 000095880, NIP: 8291197 080,

reprezentowanym przez – Jolantę Będkowską - Ławniczak – Dyrektora Zespołu Szkół Centrum Kształcenia Rolniczego w Wojsławicach przy kontrasygnacie Agnieszki Mirowskiej – Główniej Księgowej Zespołu Szkół Centrum Kształcenia Rolniczego w Wojsławicach, zwanym dalej w umowie „**Zamawiającym**”,

a

....., działającym osobiście, jako przedsiębiorca wykonujący działalność gospodarczą pod firmą z siedzibą pod adresem:

..... NIP:

zwanym dalej w umowie „**Wykonawcą**”,

łącznie zwanymi dalej w umowie „**Stronami**”, zaś osobno „**Stroną**”,

w wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego bez zastosowania przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych pn. „Zorganizowanie i przeprowadzenie teoretycznego i praktycznego kursu na prawo jazdy kat. T oraz kat. B dla uczniów ZSCKR w Wojsławicach” znak: ZSCKRW.261.1.2026, zostaje zawarta umowa o następującej treści:

§ 1 Postanowienia ogólne.

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do osobistego wykonania zamówienia polegającego na organizacji i przeprowadzeniu teoretycznego i praktycznego kursu na prawo jazdy kat. T oraz kat. B dla uczniów ZSCKR w Wojsławicach wskazanych przez Zamawiającego.
2. Wykonawcę wiązą zapisy dokumentacji postępowania, w tym zasady realizacji przedmiotu zamówienia zawarte w zapytaniu ofertowym oraz w ofercie złożonej przez Wykonawcę.
3. Przewidywana liczba uczestników kursu, kat T - 44 uczniów/słuchaczy oraz kat. B – 7 uczniów ZSCKR w Wojsławicach. Dopuszcza się możliwość zmiany liczby uczestników w grupie i między grupami w uzasadnionych przypadkach. Łączna liczba uczestników może ulec zmianie.
4. Obowiązująca liczba godzin na kat. B – 30 godzin zajęć teoretycznych i 30 godzin zajęć praktycznych oraz kat T – 30 godzin zajęć teoretycznych i 20 godzin zajęć praktycznych. Godzina zajęć teoretycznych obejmuje 45 minut zajęć, natomiast godzina zajęć praktycznych obejmuje 60 minut zajęć. Długość przerw jest ustalana w sposób elastyczny przez Wykonawcę (czas trwania przerwy nie jest wliczany do czasu realizacji zajęć).
5. Program kursu musi być zgodny z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury i Budownictwa z dnia 4 marca 2016 r. w sprawie szkolenia osób ubiegających się o uprawnienia do kierowania pojazdami, instruktorów i wykładowców (Dz. U. z 2018 r. poz. 1885 ze zm.) oraz musi gwarantować nabycie potwierdzonej wiedzy i umiejętności, które warunkują



Zespół Szkół Centrum Kształcenia Rolniczego w Wojsławicach

możliwość egzaminowania. Kurs obejmuje przygotowanie teoretyczne i praktyczne wymagane do egzaminu państwowego.

6. Szkolenie teoretyczne należy zrealizować na terenie ZSCKR w Wojsławicach. Zamawiający w uzgodnieniu z Wykonawcą zapewni sale dydaktyczne w szkole.
7. Szkolenie praktyczne należy zrealizować na terenie powiatu zduńskowolskiego lub sieradzkiego. Wykonawca zabezpieczy we własnym zakresie i na własny koszt, dojazd uczestników szkolenia sprzed budynku ZSCKR w Wojsławicach do miejsca, w którym odbywać się będą zajęcia, a także zapewni powrót przed ten budynek oraz opiekę pedagogiczną na czas podróży. W czasie dojazdu/powrotu/do/z miejsca realizacji zajęć nie należy realizować praktycznej nauki jazdy. Dopuszczalne jest indywidualne uzgodnienie z kursantem miejsca rozpoczęcia i zakończenia jazdy.

§ 2 Przedmiot umowy

Wykonawca w celu realizacji zamówienia zobowiązany jest wykonać wszelkie niezbędne czynności, nawet te, które nie zostały szczegółowo określone w umowie. W szczególności Strony ustalają następujące obowiązki Wykonawcy:

1. przygotowanie i przekazanie uczestnikom kursu materiałów szkoleniowych w postaci papierowej lub elektronicznej,
2. zapewnienie przebiegu kursu oraz procedury uzyskania kwalifikacji – uprawnień zgodnych z obowiązującymi w tym zakresie aktami prawnymi,
3. prowadzenia poniższej dokumentacji szkoleniowej oraz przekazanie jej Zamawiającemu w terminie do 14 dni od dnia zakończenia realizacji kursu:
 - programu zajęć uwzględniającego minimum: nazwę zajęć, łączną liczbę godzin, czas trwania i sposób organizacji zajęć, miejsce realizacji zajęć, imię i nazwisko osoby prowadzącej zajęcia, cele kształcenia, opis efektów uczenia się, konspekt zajęć, sposób i formę zaliczenia,
 - harmonogramu zajęć uwzględniającego minimum: termin i miejsce realizacji zajęć, nazwę zajęć, imię i nazwisko wykładowcy i godziny realizacji zajęć. Harmonogram musi zostać uzgodniony z Zamawiającym niezwłocznie po podpisaniu umowy,
 - wpis do e-dziennika zajęć edukacyjnych teoretycznych zawierającego tematy i wymiar godzin zajęć edukacyjnych,
 - listy obecności zawierającej: imię, nazwisko i podpis uczestnika szkolenia oraz wykładowcy/instruktora,
 - listy potwierdzającej odbiór przez uczestników materiałów szkoleniowych,
 - egzemplarz materiałów dydaktycznych (wersja papierowa/ elektroniczna),
 - kserokopii wydanych uczestnikom certyfikatów/dyplomów/ zaświadczeń potwierdzających nabycie kompetencji,
 - rejestru wydanych certyfikatów/dyplomów/zaświadczeń z potwierdzeniem odbioru ich przez osoby uczestniczące w zajęciach (lista odbioru zaświadczeń),
 - dokumentacji z testów kompetencji/ egzaminów wewnętrznych, w tym protokołu z egzaminu wraz z wynikami osiągniętymi przez uczestników,
 - protokołu zdawczo-odbiorczego, potwierdzającego wykonanie usługi,
4. przygotowanie ewaluacji polegającej na:
 - przygotowaniu i przeprowadzeniu pre testu, post testu i/lub egzaminu wewnętrznego z zakresu wszystkich modułów tematycznych dla uczestników/uczestniczek. Walidacja nie może być przeprowadzona przez tą samą osobę, która prowadziła szkolenie,
 - przygotowanie protokołu z egzaminu wewnętrznego,
5. przygotowanie zaświadczeń/certyfikatów:



Zespół Szkół Centrum Kształcenia Rolniczego w Wojsławicach

- zaświadczenie/certyfikat o ukończeniu kursu (część teoretyczna i praktyczna) dla osób ubiegających się o prawo jazdy kat. B, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa,
 - zapewnienia bezpieczeństwa uczestników podczas realizacji kursu, w szczególności zgodnie z przepisami bezpieczeństwa i higieny pracy.
 - przechowywania wszystkich dokumentów związanych z realizacją kursu co najmniej i przekazania ich do dnia 21.12.2026 r. z zastrzeżeniem możliwości zmiany terminu,
6. zorganizowanie kursu wedle następujących wymogów:
- zajęcia powinny odbywać się w trybie weekendowym, dziennym, popołudniami, jednorazowo 8h/dzień,
 - w trakcie zajęć w części teoretycznej Wykonawca powinien zaplanować regularne przerwy w ilości nie mniejszej niż 15 minut na 2 godziny zegarowe.
 - czas trwania zamówienia/termin wykonania: od dnia podpisania umowy do 21.12.2026 r.
 - usługa kursu w części teoretycznej realizowana na terenie miejsca pracy zleceniobiorcy. Kurs w części praktycznej powinien się odbywać w promieniu maksymalnie 40 km od Wojsławic. **UWAGA:** Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, przed rozpoczęciem kursu zobowiązany będzie przedłożyć Zamawiającemu informację z Krajowego Rejestru Karnego, dla każdej osoby prowadzącej kurs, sporządzoną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem, w zakresie: art. 21 ust. 3 ustawy z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich (Dz. U. z 2024 r. poz. 560) – „Rodzaj danych, które mają być przedmiotem informacji o osobie” musi być wskazana „Kartoteka karna” oraz „Kartoteka nieletnich” - o ile Zamawiający wezwie Wykonawcę do złożenia zaświadczenia.
7. Wykonawca zobowiązany jest przy realizacji zamówienia do równościowej i niedyskryminacyjnej organizacji wszystkich zajęć, uwzględniającej indywidualne potrzeby i możliwości wszystkich uczestników w szczególności uwzględnienia potrzeb i możliwości osób niepełnosprawnych w stopniu równym jak dla pełnosprawnych uczestników kursów.

§ 3 Wynagrodzenie

1. Wynagrodzenie należne Wykonawcy z tytułu prawidłowej realizacji umowy wynosi zgodnie z ofertą Wykonawcy, która stanowi załącznik do umowy, kwotę [...] zł netto, co powiększone o wartość podatku VAT w stawce [...] % wynosi [...] zł brutto.
2. Płatność wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1 zostanie dokonana na podstawie faktury za wykonanie przedmiotu umowy w oparciu o dokumenty potwierdzające należyte wykonanie przedmiotu umowy sporządzone zgodnie z zapisami niniejszej umowy.
3. Wynagrodzenie brutto, o którym mowa w ust. 1 jest wynagrodzeniem ryczałtowym obejmującym wszelkie koszty Wykonawcy i wartość podatku VAT i wyczerpuje wszelkie roszczenia Wykonawcy związane z realizacją umowy.
4. Wynagrodzenie płatne będzie na podstawie prawidłowo wystawionej faktury VAT po wykonaniu umowy, na rachunek bankowy Wykonawcy, w terminie do 30 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT. Zmiana rachunku bankowego nie wymaga aneksu do umowy, lecz powiadomienia Zamawiającego w postaci elektronicznej.
5. Rachunek bankowy, o którym mowa w ust. 3 Wykonawcy będącego czynnym podatnikiem VAT musi być zgodny z rachunkiem wykazany w „białej liście” podatników VAT, o której mowa w art. 96b ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług. W przypadku, gdy na dzień płatności rachunek nie będzie znajdował się na tej liście,



Zespół Szkół Centrum Kształcenia Rolniczego w Wojsławicach

- Zamawiającemu przysługuje prawo do wstrzymania płatności do czasu ponownego zgłoszenia i uwidocznienia tego rachunku na tej liście, co nie wpływa na terminy realizacji niniejszej umowy i nie stanowi podstawy do naliczania odsetek za nieterminową płatność.
6. W przypadku, gdy rachunek bankowy Wykonawcy będącego czynnym podatnikiem podatku VAT nie spełnia warunków określonych w ust. 5, opóźnienie w dokonaniu płatności w terminie określonym w umowie, nie stanowi dla Wykonawcy podstawy do żądania od Zamawiającego jakichkolwiek odsetek/odszkodowań lub innych roszczeń z tytułu dokonania nieterminowej płatności.
 7. Wykonawca nie może dokonać zastawienia lub przeniesienia, w szczególności cesji wierzytelności, przekazu, sprzedaży, jakiejkolwiek wierzytelności wynikającej z umowy lub jej części, na osoby trzecie bez uprzedniej, pisemnej zgody Zamawiającego pod rygorem nieważności.
 8. Wszelkie rozliczenia finansowe między Zamawiającym, a Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich, w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku.
 9. Zamawiający upoważnia Wykonawcę do wystawiania faktur VAT bez podpisu osoby upoważnionej do odbioru oraz działając na podstawie art. 106n ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług wyraża zgodę na przysyłanie i otrzymywanie faktur, duplikatów tych faktur oraz ich korekt w formie elektronicznej na adres mailowy: sekretariat@zsckrwojslawice.pl
 10. Za dzień płatności uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
 11. Wykonawca ma możliwość przesłania drogą elektroniczną ustrukturyzowanej faktury elektronicznej w rozumieniu ustawy o elektronicznym fakturowaniu. W przypadku, gdy Wykonawca skorzysta z możliwości przesłania ustrukturyzowanej faktury elektronicznej, wówczas zobowiązany jest do skorzystania z Platformy Elektronicznego Fakturowania. Zasady związane z wystawianiem ustrukturyzowanych faktur elektronicznych i innych ustrukturyzowanych dokumentów określa ustawa o elektronicznym fakturowaniu oraz akty wykonawcze.
 12. Wykonawca zobowiązany jest powiadomić Zamawiającego o wystawieniu faktury na Platformie Elektronicznego Fakturowania – wiadomością mailową wysłaną na adres e-mail Zamawiającego: sekretariat@zsckrwojslawice.pl

§ 4 Termin realizacji

Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy w terminie ustalonym z Zamawiającym poczynwszy od dnia podpisania umowy do dnia 21.12.2026 r.

§ 5 Sposób realizacji

1. Strony zobowiązują się do bieżącej współpracy, rzetelności i starań w celu należytego wykonania umowy, oraz do wzajemnego informowania o wszystkich zdarzeniach mających, lub mogących mieć wpływ na realizację umowy.
2. Wykonawca oświadcza, iż posiada uprawnienia oraz niezbędną wiedzę i doświadczenie do należytego przeprowadzenia kursu objętego przedmiotem umowy.
3. Wykonawca oświadcza, iż dysponuje potencjałem technicznym, sprzętem, pojazdami i osobami z odpowiednimi uprawnieniami zdolnymi do prawidłowej realizacji przedmiotu umowy.
4. Wykonawca zobowiązuje się wykonać umowę z należytą starannością, przy uwzględnieniu zawodowego charakteru prowadzonej działalności.



Zespół Szkół Centrum Kształcenia Rolniczego w Wojsławicach

5. Wykonawca przy realizacji umowy zobowiązuje się :
 - zorganizować i przeprowadzić kurs,
 - wydać dokument zgodny z obowiązującymi przepisami uprawniający do przystąpienia do egzaminu państwowego,
 - zapewnić warunki lokalowe i plac manewrowy zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury w sprawie egzaminowania osób ubiegających się o uprawnienia do kierowania pojazdami, szkolenia, egzaminowania i uzyskiwania uprawnień przez egzaminatorów oraz wzorów dokumentów stosowanych w tych sprawach z dnia 24 listopada 2023r. (Dz. U. z 2023r. poz.2659).
6. Kurs będący przedmiotem zamówienia musi być przeprowadzony przez doświadczoną i wykwalifikowaną kadrę spełniającą wymogi nałożone przepisami Rozporządzenia Ministra Infrastruktury w sprawie egzaminowania osób ubiegających się o uprawnienia do kierowania pojazdami, szkolenia, egzaminowania i uzyskiwania uprawnień przez egzaminatorów oraz wzorów dokumentów stosowanych w tych sprawach z dnia 24 listopada 2023r. (Dz. U. z 2023r. poz.2659),
7. Wykonawca skieruje do realizacji zamówienia osoby posiadające minimum 2 letnie doświadczenie w realizacji czynności tożsamyh z przedmiotem umowy oraz państwowe uprawnienia instruktora nauki jazdy w zakresie kat. B i kat. T.

§ 6 Obowiązki wykonawcy

1. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy.
2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za bezpieczeństwo uczestników w czasie realizacji zajęć praktycznych (od chwili rozpoczęcia, do zakończenia zajęć).
3. Wykonawca dokona ubezpieczenia NNW uczestników kursu.
4. Do zadań Wykonawcy należy ponadto:
 - bieżące telefoniczne informowanie Zamawiającego o nieobecności uczestników kursu na zajęciach,
 - niezwłoczne, tj. w ciągu 3 dni, informowanie (w formie pisemnej) Zamawiającego o wszelkich zmianach dotyczących prowadzonego kursu.

§ 7 Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - za zwłokę Wykonawcy w wykonaniu całości lub części umowy – w wysokości 0,5% ogólnej wartości umowy brutto przewidzianej w § 2 ust. 1 Umowy, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki,
 - za nieprzystąpienie do wykonywania przedmiotu umowy lub za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 15% wartości umowy brutto przewidzianej w §2 ust. 1 umowy.
2. W przypadku odstąpienia przez Wykonawcę lub Zamawiającego od umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, Wykonawca ma prawo naliczyć Zamawiającemu karę umowną w wysokości 15% ogólnej wartości umowy brutto przewidzianej w § 2 ust. 1 Umowy; niniejszego zapisu nie stosuje się w przypadku przewidzianym w § 8 ust. 1 pkt 1) i 2) oraz § 9 ust. 4 umowy.
3. Naliczenie kary umownej z jednego tytułu nie wyklucza jej naliczenia z innych tytułów; kary umowne mogą być dochodzone łącznie, przy czym łączna maksymalna wysokość kar umownych, których może dochodzić Zamawiający nie może przekraczać kwoty w wysokości 25 % ogólnej wartości umowy brutto przewidzianej w § 2 ust. 1 Umowy,



Zespół Szkół Centrum Kształcenia Rolniczego w Wojsławicach

4. Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty kary umownej w terminie 14 dni od dnia otrzymania noty księgowej. W przypadku uchybienia przez Wykonawcę terminowi określone w powyższym ustępie, Zamawiający ma prawo potrącić kwotę z tytułu kar umownych wynikającą z noty księgowej z wynagrodzenia należnego Wykonawcy z jakiegokolwiek tytułu, a Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie.
5. Zapłata kary przez Wykonawcę lub potrącenie przez Zamawiającego kwoty kary z płatności należnej Wykonawcy nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku wypełnienia zobowiązań wynikających z Umowy.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia na zasadach ogólnych odszkodowania uzupełniającego przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych.

§ 8 Odstąpienie od umowy

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w całości lub w części w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o zdarzeniu, w następujących przypadkach:
 - zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy,
 - w przypadku, w którym wskutek przedłużenia lub konieczności przedłużenia terminu realizacji umowy niezależnie od przyczyny takiego przedłużenia, w szczególności w przypadku przekroczenia terminu określonego w § 3 ust. 1, zaistnieje brak możliwości sfinansowania zamówienia lub jego części; w takim przypadku, rozliczenie realizacji umowy nastąpi według zasad określonych w niniejszym ustępie, zaś przypisanie jednej ze Stron odpowiedzialności za rozwiązanie umowy będzie zależne od przyczyny przedłużenia terminu jego realizacji;
 - rażącego naruszenia postanowień umowy przez Wykonawcę, po uprzednim wezwaniu przez Zamawiającego do naprawienia skutków naruszenia i należytego wykonywania umowy;
 - gdy Wykonawca nie przystępuje do realizacji umowy przez okres minimum 7 dni od dnia zawarcia umowy;
 - gdy wykonawca bez zgody Zamawiającego przerwał realizację usługi przerwa trwa dłużej niż 5 dni,
 - gdy wysokość kar umownych należnych od Wykonawcy przekroczy 40 % wartości maksymalnego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1;
 - gdy zostanie otwarta likwidacja lub upadłość Wykonawcy;
 - gdy zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy;
 - w innych przypadkach określonych przepisami prawa.
2. W przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego lub rozwiązania jej na innej podstawie:
 - Wykonawca i Zamawiający zobowiązują się do sporządzenia i podpisania protokołu, który będzie zawierał opis wykonanych czynności do dnia odstąpienia lub rozwiązania niniejszej Umowy;
 - wysokość wynagrodzenia należna Wykonawcy zostanie ustalona proporcjonalnie na podstawie zakresu czynności wykonanych przez niego i zaakceptowanych przez Zamawiającego do dnia odstąpienia lub rozwiązania niniejszej umowy, wyłącznie wówczas gdy wykonane czynności będą miały dla Zamawiającego znaczenie.
3. Oświadczenie Zamawiającego o odstąpieniu od niniejszej umowy lub o rozwiązaniu umowy będzie miało formę pisemną lub elektroniczną i będzie zawierało uzasadnienie. Oświadczenie to może zostać doręczone Wykonawcy listem poleconym, osobiście, zaś w przypadku formy elektronicznej – na ostatni znany adres e-mail Wykonawcy przeznaczony



Zespół Szkół Centrum Kształcenia Rolniczego w Wojsławicach

do kontaktu z Zamawiającym. Oświadczenie złożone za pośrednictwem poczty e-mail uznaje się za złożone z chwilą jego przesłania na ww. adres poczty elektronicznej.

§ 9 Personel

1. Dla potrzeb realizacji niniejszej umowy Strony ustalają następujące dane kontaktowe:
 - Wykonawca: [...] tel. [...] e-mail: [...]
 - Zamawiający: Anna Kowalczyk, tel. e-mail: a.kowalczyk@zsckrwojslawice.pl
2. Osoba wskazana w ust. 1 pkt 1) jest odpowiedzialna za bieżący kontakt z pracownikiem Zamawiającego wskazanym w ust. 1 pkt 2), a także za organizację i terminową realizację szkolenia.
3. Zmiana danych wskazanych w ust. 1 nie wymaga zawarcia przez strony aneksu do umowy, lecz powiadomienia drugiej Strony w postaci elektronicznej. Zmiana danych wskazanych w ust. 6 wymaga aneksu do umowy.
4. Niepowiadomienie o zmianie danych, o których mowa w ust. 1 skutkuje przyjęciem, że pisma adresowane na ostatni prawidłowo wskazany adres zostały skutecznie doręczone. Strony dopuszczają komunikację drogą elektroniczną.
5. Wykonawca nie ma prawa do powierzania zobowiązań określonych w umowie pracownikom Zamawiającego pod rygorem odstąpienia przez Zamawiającego od niniejszej umowy z winy Wykonawcy, w terminie 30 dni od pozyskania informacji przez osoby uprawnione do reprezentacji Zamawiającego na temat takiego zatrudnienia.
6. Wykaz osób skierowanych do realizacji przedmiotu umowy przez Wykonawcę stanowi zał. do umowy.

§ 10 Podwykonawcy

1. Strony ustalają, że w uzasadnionych przypadkach za zgodą Zamawiającego i na mocy ustaleń Stron, Wykonawca może powierzyć realizację całości lub części zamówienia Podwykonawcy.
2. Wykonawca odpowiada za działania Podwykonawców jak za własne. Wykonawca zapewnia, że Podwykonawcy będą przestrzegać wszelkich postanowień umowy.
3. Zamawiający nie odpowiada za jakiegokolwiek zobowiązania Wykonawcy wobec Podwykonawców, jak również za zobowiązania Podwykonawców wobec osób trzecich.
4. Wykonawca w trakcie realizacji przedmiotu umowy jest uprawniony do zmiany Podwykonawcy, na zasoby którego powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia, wykazując spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

§ 11 Dane osobowe

1. Strony zobowiązują się przetwarzać dane osobowe - udostępnione na podstawie odpowiednich zgód lub innych podstaw prawnych - zgodnie z przepisami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, dalej: RODO) i innymi powszechnie obowiązującymi przepisami dotyczącymi ochrony danych osobowych, stosując przy tym środki techniczne i organizacyjne wskazane w art. 32 RODO, zapewniające właściwą ochronę danych osobowych oraz zapewniając dostęp do danych osobowych wyłącznie osobom upoważnionym.
2. Strony oświadczają, że wzajemnie wobec siebie wypełniły obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO, wobec każdej osoby wskazanej w komparycji



Zespół Szkół Centrum Kształcenia Rolniczego w Wojsławicach

umowy oraz osób wskazanych do realizacji umowy. Strony zobowiązuje się, w przypadku zmiany powyższych osób do wypełnienia obowiązków informacyjnych w trybie art. 13 lub 14 RODO najpóźniej wraz z przekazaniem drugiej stronie umowy danych osobowych tych osób. Właściwe klauzule informacyjne stanowią załącznik nr 3 do umowy.

§ 12 Zmiany umowy

1. Zmiana lub uzupełnienie umowy wymaga formy pisemnej lub elektronicznej pod rygorem nieważności, z zastrzeżeniem przypadków wskazanych w umowie.
2. Dopuszcza się zmianę postanowień zawartej umowy, w następujących przypadkach:
 - w przypadku zmiany uregulowań prawnych mających istotny wpływ na podniesienie kosztów realizacji zamówienia stosownie do wynikających z nich zmian, oraz zmian w zakresie stawek podatków;
 - zmiany nazwy lub adresu Wykonawcy spowodowanej zmianą formy organizacyjno prawnej – przekształceniem,
 - zmiany wysokości wynagrodzenia Wykonawcy w przypadku konieczności realizacji przedmiotu zamówienia w szerszym lub węższym niż zakładany zakresie, w związku ze zwiększeniem lub zmniejszeniem liczby uczestników, z zastrzeżeniem, że wartość wynagrodzenia Wykonawcy może podlegać zwiększeniu lub zmniejszeniu do 15% kwoty wynagrodzenia podstawowego,
 - w przypadkach wskazanych w innych niż niniejszy zapisach umowy oraz w przypadkach przewidzianych przepisami ustaw.

§ 13 Postanowienia końcowe

1. Prawem właściwym dla umowy jest prawo polskie.
2. Umowa została sporządzona w formie pisemnej w dwóch egzemplarzach w języku polskim, po jednym dla każdej ze Stron.
3. Załącznikami do umowy są:
4. Załącznik nr 1 – oferta Wykonawcy.
5. Strony ustalają, iż w przypadku zaistnienia jakichkolwiek sporów w związku z umową, będą dążyły do ich rozstrzygnięcia w sposób polubowny. W przypadku nie dojścia do porozumienia każda ze Stron w terminie 30 dni od dnia wezwania może poddać rozstrzygnięcie sporu sądowi powszechnemu, właściwemu miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
6. Umowa wchodzi w życie z dniem podpisania.

.....
ZAMAWIAJĄCY

.....
WYKONAWCA

