

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA (OPZ)

Pełnienie nadzoru inwestorskiego nad zadaniem: Zaprojektowanie i budowa ekranu akustycznego przy autostradzie A4 na odcinku Brzesko – węzeł Tarnów Mościce w Szczepanowie

1. WPROWADZENIE

1.1. Przedmiot zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usługi nadzoru inwestorskiego nad projektowaniem i realizacją robót wynikających z umowy zawartej w wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.: **„Zaprojektowanie i budowa ekranu akustycznego przy autostradzie A4 na odcinku Brzesko – węzeł Tarnów Mościce w Szczepanowie”**.

zwaną w dalszej treści również „zadaniem”, w zakresie nadzoru nad projektowaniem i realizacją robót budowlanych.

Wykonawca wyłoniony w niniejszym postępowaniu, zwany również Nadzorem Inwestorskim, będzie pełnić funkcję Inspektora Nadzoru zgodnie z art. 25 i 26 ustawy Prawo budowlane. Roboty budowlane będą prowadzone w oparciu o dokumentację projektową, sporządzoną przez Wykonawcę Robót na podstawie Programu Funkcjonalno-Użytkowego oraz na podstawie wymaganych prawem decyzji administracyjnych uzyskanych przez Wykonawcę. Zadanie przewidziane jest do finansowania ze środków budżetowych będących w dyspozycji Generalnego Dyrektora Dróg Krajowych i Autostrad.

Realizacja zamówienia podlega prawu polskiemu, w tym w szczególności ustawie z dnia 7 lipca 1994 roku Prawo budowlane (tj. Dz.U. z 2023r poz. 682 ze zm.), ustawie z dnia 23 kwietnia 1964 roku Kodeks cywilny (tj. Dz.U. z 2023r poz. 1610 ze zm.) i ustawie z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych (tj. Dz.U. z 2023r poz. 1605 ze zm.).

1.2. Definicje

Zamawiający	Skarb Państwa – Generalny Dyrektor Dróg Krajowych i Autostrad, reprezentowany przez Oddział w Krakowie, ul. Mogilska 25, 31–542 Kraków.
Przedstawiciel Zamawiającego	Kierownik Projektu – osoba upoważniona przez GDDKiA Oddział w Krakowie.
Nadzór Inwestorski	Specjalistyczne przedsiębiorstwo wybrane przez zamawiającego do sprawowania nadzoru inwestorskiego nad projektowaniem i wykonaniem robót budowlanych.
Wykonawca Robót	Firma, z którą zamawiający zawarł umowę na zaprojektowanie i wykonanie robót budowlanych, w wyniku postępowania przetargowego.
Koordynator	Na etapie projektowania - Weryfikator dokumentacji projektowej - osoba odpowiedzialna za koordynację i weryfikację opracowanej dokumentacji projektowej opracowanej przez Wykonawcę Robót. Na etapie realizacji robót - Inspektor Nadzoru w specjalności konstrukcyjno-budowlanej – osoba odpowiedzialna za koordynację robót i działań na budowie.

Usługa

Sprawowanie przez specjalistyczne przedsiębiorstwo nadzoru inwestorskiego nad projektowaniem i wykonaniem robót budowlanych objętych zadaniem.

1.3. Cel zamówienia

Zamawiający powierzy Nadzorowi Inwestorskiemu świadczenie usługi, polegającej w szczególności na sprawowaniu kontroli i nadzoru inwestorskiego nad projektowaniem i robotami dotyczącymi realizacji zadania, o którym mowa w pkt. 1.1 niniejszego Opisu, a także współpracy z zamawiającym, w celu skutecznego wyegzekwowania wymagań określonych w Umowie z Wykonawcą Robót.

W ramach usługi Nadzór Inwestorski winien zapewnić nadzór nad zaprojektowaniem i realizacją robót, w szczególności dotyczących terminowości, prawidłowości wykonania oraz jakości projektu, robót, stosowanych materiałów, kosztów realizacji robót, odbioru robót, koordynację wszystkich czynności związanych z realizacją zadania aż po rozliczenie zadania oraz nadzór w okresie 12-tu miesięcy gwarancji i rękojmi.

1.4. Opis i charakterystyka zadania, nad którym sprawowany będzie nadzór

Zakres robót budowlanych dla zadania pn.: „Zaprojektowanie i budowa ekranu akustycznego przy autostradzie A4 na odcinku Brzesko – węzeł Tarnów Mościce w Szczepanowie” obejmuje:

- budowa ekranu akustycznego o długości około 20 m w miejscu luki pod wiaduktem w istniejącym ciągu ekranów,
- budowa wejścia technicznego/awaryjnego
- przebudowa istniejących schodów terenowych
- przebudowa kolidującej infrastruktury technicznej.

Szczegółowy zakres robót zawierać będzie Projekt Budowlany (materiały do zgłoszenia robót), Projekt Wykonawczy oraz Specyfikacje Techniczne Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych opracowane przez Wykonawcę Robót w oparciu o Program Funkcjonalno – Użytkowy.

1.5. Typ kontraktu na roboty budowlane

Roboty budowlane: na podstawie Umowy zawartej w wyniku przetargu nieograniczonego zgodnie z ustawą z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych (tj. Dz.U. z 2023r poz. 1605 ze zm.).

Cena: wynagrodzenie ryczałtowe.

Zadanie będzie realizowane w formule Projektuj i Buduj.

Czas realizacji zadania wynosi 5 miesięcy. Termin realizacji zadania określony w umowie z Wykonawcy Robót to 24.04.2024 r. w tym:

- a) okres projektowania wynosi 3 miesiące
- b) termin realizacji robót w zakresie ekranów określony w umowie z Wykonawcy robót to 24.03.2024 r.

1.6. Dokumentacja Zamawiającego

Zamawiający przekaze Nadzorowi Inwestorskiemu na czas pełnienia nadzoru, kopie następujących dokumentów:

- a) Umowę o roboty budowlane,
- b) Ofertę Wykonawcy Robót,
- c) Program Funkcjonalno – Użytkowy wraz z załącznikami
- d) Dokumentację wytworzoną w okresie pomiędzy rozpoczęciem realizacji zadania a rozpoczęciem usługi przez Nadzór Inwestorski, a niezbędną do realizacji Usługi.

Dokumentacja projektowa wraz ze Specyfikacjami Technicznymi Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych, decyzje administracyjne, pozwalające na realizację robót budowlanych będą przekazywane po ich opracowaniu i pozyskaniu przez Wykonawcę.

Zamawiający poinformuje o znanych mu wymaganiach prawnych i administracyjnych mających wpływ na realizację tejże umowy.

2. Zakres usługi

2.1. Obowiązki ogólne

Inwestorem, w myśl art. 18 ustawy z dnia 7 lipca 1994 roku Prawo Budowlane, jest Skarb Państwa - Generalny Dyrektor Dróg Krajowych i Autostrad (Zamawiający).

Nadzór inwestorski pełni firma specjalistyczna wybrana przez Zamawiającego u, dysponująca odpowiednimi specjalistami do pełnienia zadań nadzoru.

Nadzór będzie odpowiedzialny za:

- a) pełnienie nadzoru nad projektowaniem, weryfikację dokumentacji projektowej, jej kompletności, wzajemnej zgodności, weryfikacja wyników dokonania kontrolnych obliczeń w celu znalezienia ewentualnych błędów,
- b) pełnienie funkcji Inspektora Nadzoru zgodnie z art. 25 i 26 ustawy Prawo budowlane, normami i innymi przepisami polskiego prawa, dokumentacją techniczną i STWiORB stanowiącymi załączniki do umowy o roboty budowlane oraz zgłoszeniem robót lub pozwoleniem na budowę,
- c) świadczenie usługi nadzoru inwestorskiego nad realizacją robót budowlanych oraz w okresie rękojmi i gwarancji i nadzorowania usunięcia ewentualnych usterek/wad stwierdzonych w przeglądach gwarancyjnych, w ramach zawartej umowy o roboty;
- d) wykonywanie innych czynności, o których mowa w niniejszym OPZ;
- e) wspieranie Zamawiającego we wszystkich czynnościach technicznych, administracyjnych i finansowych związanych z realizacją zadania,
- f) sprawowanie nadzoru nad pracami projektowymi i robotami w zakresie Zadań dodatkowych, niezbędnych do wykonania zadania wynikłymi w trakcie realizacji umowy o roboty - udzielonych na podstawie ustawy Prawo zamówień publicznych.
- g) stałe monitorowanie, prowadzenie i rozstrzyganie spraw związanych z właściwym wykonaniem przez Wykonawcę, dokumentów Wykonawcy i robót budowlanych.

Nadzór będzie działał we współpracy z Zamawiającym i na jego rzecz w całym okresie realizacji zadania oraz w 12 miesiącach okresu gwarancji na roboty budowlane, w zakresie określonym w niniejszym Opisie Przedmiotu Zamówienia oraz w Umowie.

Przedstawicielem Nadzoru, upoważnionym do bezpośrednich kontaktów z Zamawiającym będzie: Inspektor Nadzoru w specjalności konstrukcyjno-budowlanej – Koordynator - odpowiadający za koordynację prac projektowych, robót i działań na budowie.

Pozostali inspektorzy nadzoru i weryfikatorzy są odpowiedzialni w zakresie swoich uprawnień.

Zamawiający wyznaczy ze swojego personelu Kierownika Projektu, jako osobę odpowiedzialną za realizację zadania.

Nadzór zapewni stałą wymianę informacji z Zamawiającym oraz koordynację swojej działalności z wymaganiami Zamawiającego.

Kierownik Projektu sceduje na Nadzór wszystkie uprawnienia przysługujące Zamawiającemu w zakresie nadzoru inwestorskiego bez akceptacji Zamawiającego, z następującymi zastrzeżeniami:

- zatwierdzanie każdej zmiany na zadaniu, która powoduje zmianę technologii lub zakresu robót i może wpłynąć na wartość umowy z Wykonawcą bądź na termin zakończenia robót budowlanych,

- zatwierdzanie zmian w składzie personelu Wykonawcy robót,
- zatwierdzenie Podwykonawców,
- zatwierdzanie wszystkich zmian w składzie Nadzoru,
- zatwierdzanie zmian wynikłych z prowadzenia nadzoru autorskiego przez projektanta.

Powyższe działania Zamawiający podejmie na podstawie rekomendacji Koordynatora.

2.2. Szczegółowe obowiązki Nadzoru Inwestorskiego w czasie realizacji zadania

Wszystkie czynności wykonywane przez Nadzór Inwestorski muszą być zgodne z obowiązującymi przepisami prawa polskiego, a w szczególności z ustawą z dnia 7 lipca 1994 roku Prawo Budowlane, ustawą z dnia 20 marca 1985 roku o Drogach Publicznych, Kodeksem Cywilnym oraz wymaganiami ustalonymi w umowie o roboty budowlane.

Nadzór Inwestorski reprezentowany przez **Koordynatora** jest odpowiedzialny za całokształt realizacji inwestycji i pełni wszelkie obowiązki wymienione poniżej - z wyłączeniem decyzji finansowych oraz innych decyzji pociągających za sobą skutki finansowe lub prawne dla Zamawiającego oraz za wyjątkiem decyzji zastrzeżonych dla Kierownika Projektu, zgodnie z zapisami pkt 2.1. niniejszego OPZ.

Usługa obejmuje pełnienie przez Nadzór Inwestorski obowiązków zgodnie z Umową, w szczególności:

- weryfikacja dokumentacji projektowej, jej kompletności, wzajemnej zgodności
- weryfikacja dokumentacji projektowej pod kątem zgodności z Programem Funkcjonalno-Użytkowym, obowiązującymi przepisami i zasadami sztuki budowlanej niezwłocznie w terminie **10 dni roboczych** od przekazania dokumentacji do weryfikacji
- sporządzenie raportu z przeprowadzonej weryfikacji dokumentacji projektowej oraz złożenie oświadczenia o zgodności dokumentacji z PFU, obowiązującymi przepisami i zasadami sztuki budowlanej
- sprawdzenie kompletności wniosku zgłoszenia zamiaru wykonania robót/o pozwolenie na budowę, niezwłocznie w terminie **10 dni roboczych** od przekazania dokumentacji do weryfikacji
- monitorowanie przebiegu procesu o uzyskanie zgody budowlanej na realizację oraz pisemne zgłaszanie Zamawiającemu wszelkich opóźnień i zagrożeń w terminowym uzyskaniu zgody budowlanej
- uzyskiwanie od Wykonawcy/Projektanta wyjaśnień dotyczących projektu i zawartych w nim rozwiązań
- udzielanie Wykonawcy informacji, wyjaśnień i wskazówek dotyczących Projektu
- udział w przekazaniu Terenu Budowy Wykonawcy Robót
- wydawanie poleceń, decyzji, opinii, zgody, akceptacji i wniosków na piśmie wg wzorów ustalonych z Zamawiającym, z jednoczesnym prowadzeniem korespondencji w imieniu Kierownika Projektu (po jego akceptacji) oraz sporządzaniem wszelkich niezbędnych sprawozdań, zestawień, itp.
- nadzór nad opracowywaniem i wprowadzaniem kolejnych etapów tymczasowej organizacji ruchu oraz docelowej organizacji ruchu polegający na sprawdzeniu zgodności i kompletności oznakowania z zaklauzulowanym projektem
- kontroli zgodności oznakowania robót z zatwierdzonym projektem tymczasowej organizacji ruchu. Z każdej przeprowadzonej kontroli Koordynator jest zobowiązany do sporządzenia protokołu
- sporządzanie protokołów konieczności oraz wynikających z nich protokołów negocjacji, stanowiących pisemne polecenie wprowadzanych zmian lub dodatkowych zakresów robót wg wzorów ustalonych z Zamawiającym i przedkładanie ich do zatwierdzenia Zamawiającemu

- organizowanie prac związanych z nadzorem tak, aby z tego tytułu nie było zbędnych przerw w realizowaniu robót przez Wykonawcę Robót ani nie wystąpiły roszczenia Wykonawcy Robót i osób trzecich
- zapewnienie nadzoru inwestorskiego geodezyjnego i geologicznego, zlecenie prac laboratorium Zamawiającego w zakresie badań kontrolnych określonych w STWiORB (dokumentacji technicznej) dla poszczególnych robót, niezależnie od pomiarów i badań prowadzonych przez Wykonawcę Robót
- zgłaszanie osób funkcyjnych skierowanych do pełnienia nad wykonaniem robót budowlanych nadzoru wykonawczego oraz nadzoru inwestorskiego do właściwego organu nadzoru budowlanego
- realizowanie obowiązków przypisanych do Nadzoru Inwestorskiego poprzez zatrudnionych inspektorów nadzoru z uprawnieniami do pełnienia samodzielnych funkcji w budownictwie
- wyrażenie zgody na wykonywanie robót przez Wykonawcę Robót w dni wolne od pracy
- udzielanie Wykonawcy Robót informacji, wyjaśnień i wskazówek dotyczących Projektu
- uzyskiwanie od projektanta wyjaśnień wątpliwości dotyczących Projektu i zawartych w nim rozwiązań
- dokonywanie analizy i opiniowanie przedstawionych przez Wykonawcę Robót harmonogramów i uaktualnionych harmonogramów, w celu ich akceptacji przez Zamawiającego
- dopilnowanie przestrzegania przez Wykonawcę Robót zasad BHP i ustaleń planu BIOZ,
- organizowanie Narad Koordynacyjnych/Rady Budowy, sporządzanie protokołów z narad i przekazywanie ich zainteresowanym stronom (Wykonawcy Robót i Zamawiającemu) w terminie **3 dni** po naradzie oraz dopilnowanie realizacji ustaleń i decyzji podjętych na Naradzie Koordynacyjnych/Radzie Budowy,
- nadzorowanie pomiarów badań materiałów i robót w miejscach wyprodukowania i na placu budowy, zgodnie ze STWiORB, a mianowicie:
 - akceptacja materiałów zgodnych z wymaganiami STWiORB ze wskazanych przez Wykonawcę Robót źródeł ich pochodzenia
 - podejmowanie decyzji o dopuszczeniu do użycia materiałów posiadających atest producenta
 - akceptowanie receptur i technologii zgodnie z wymaganiami STWiORB
 - kontrolowanie wytwórni materiałów, prefabrykatów i betonów, w celu sprawdzenia zgodności i akceptacji stosowanych metod wytwarzania
 - kontrolowanie sposobu składowania i przechowywania materiałów oraz uporządkowania miejsc składowania po zakończeniu robót
- zatwierdzanie zakresu kontroli robót prowadzonych przez Wykonawcę Robót
- inspekcja laboratorium Wykonawcy Robót w celu sprawdzenia, czy stosowane urządzenia pomiarowe i sprzęt laboratoryjny Wykonawcy Robót posiadają ważną legalizację, zostały prawidłowo wykalibrowane i odpowiadają wymaganiom norm określających procedurę badań
- ustalenie metod obmiaru robót oraz uczestniczenie przy dokonywaniu obmiarów robót przez Wykonawcę Robót
- akceptowanie urządzeń i sprzętu pomiarowego stosowanego w czasie prowadzenia robót i ich obmiaru
- sprawdzanie wykonanych robót i powiadamianie Wykonawcy Robót o wykrytych wadach oraz poświadczanie usunięcia wad przez Wykonawcę Robót, a także ustalenia rodzaju i zakresu koniecznych do wykonania robót poprawkowych
- ocenianie przedstawionych przez Wykonawcę Robót kosztów zmian w robotach i przedstawienie do akceptacji Zamawiającego w ciągu **4 dni** od daty ich zgłoszenia,

- dokonywanie odbioru technicznego: gotowych elementów, robót zanikających, ulegających zakryciu, odbioru częściowego robót oraz prac z zakresu obsługi geodezyjnej w ciągu **3 dni** od daty ich zgłoszenia
- sprawdzanie miesięcznych zestawień Wykonawcy Robót, wartości zakończonych i odebranych prac, i potwierdzanie kwot do wypłaty (w ciągu **7 dni** od złożenia zestawienia przez Wykonawcę Robót)
- poświadczanie terminu zakończenia robót
- stwierdzanie wnioskowania zakończenia robót, sprawdzania kompletności i prawidłowości operatu kolaudacyjnego i przedłożenia do akceptacji Zamawiającego w celu ustalenia terminu końcowego odbioru robót oraz uczestniczenie w odbiorze,
- sprawdzanie ostatecznej kwoty należnej Wykonawcy robót budowlanych, ustalania i wnioskowania zakresu koniecznych korekt wyliczeń Wykonawcy Robót i przedstawiania Zamawiającemu do podjęcia decyzji o ostatecznej wysokości tej kwoty (w ciągu **10 dni** od otrzymania rozliczenia Wykonawcy Robót)
- dopilnowanie zabezpieczenia Terenu Budowy przez Wykonawcę Robót, w przypadku odstąpienia od Umowy na roboty budowlane
- rozliczenie Umowy na roboty budowlane w przypadku odstąpienia od realizacji tejże Umowy, ogłoszenia upadłości Wykonawcy Robót, restrukturyzacji firmy Wykonawcy Robót
- prowadzenie całości spraw dotyczących współpracy budowy z władzami terenowymi i ludnością miejscową (załatwianie skarg)
- realizowanie innych czynności koniecznych dla realizacji zadania zgodnie z umową, warunkami realizacji robót i innymi potrzebami
- składanie do Kierownika Projektu pisemnych miesięcznych raportów (sprawozdań) z działalności obejmującej prowadzenie nadzoru oraz wszelkie inne sprawozdania wymagane przy prowadzeniu zadania w terminie **do 7 dni** od zakończenia miesiąca, za który jest sporządzany raport
- informowanie Zamawiającego w ciągu **3 dni** o wszelkich roszczeniach Wykonawcy Robót, zdarzeniach na budowie dot. np. BHP, konfliktach z władzami lokalnymi i mieszkańcami, od dnia ich wystąpienia
- wyegzekwowanie ustawienia tablic informacyjnych
- dokonywanie wpisów w Dzienniku Budowy i ponoszenie odpowiedzialności w świetle przepisów Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z 19 listopada 2001 roku w sprawie rodzajów obiektów budowlanych, przy których realizacji jest wymagane ustanowienie inspektora nadzoru inwestorskiego
- uczestniczenie w pracach komisji odbioru końcowego, kontrolach przeprowadzanych przez Nadzór Budowlany i inne organy uprawnione do kontroli oraz dopilnowanie realizacji ustaleń i decyzji podjętych podczas kontroli
- przygotowanie oceny technicznej zrealizowanego zadania
- współpraca z administracją dróg w zakresie prawidłowego utrzymania drogi w rejonie budowy i dróg przyległych jak i objazdowych
- po zakończeniu zadania sprawdzenie kompletności operatu kolaudacyjnego i przygotowanie dokumentów do archiwizacji
- przygotowanie **raportu końcowego i rozliczenie zadania** w terminie **15 dni** licząc od dnia zgłoszenia przez Wykonawcę Robót zakończenia robót budowlanych, i nie później niż do dnia odbioru końcowego robót budowlanych
- archiwizacja dokumentów, także elektroniczna, wg wzoru uzgodnionego z Kierownikiem Projektu.

Nadzór Inwestorski będzie decydować o:

- dopuszczeniu do stosowania lub odrzuceniu materiałów, prefabrykatów i wszystkich elementów i urządzeń przewidzianych w dokumentacji projektowej, STWiORB oraz normach i przepisach związanych z nadzorowanym zadaniem,
- wszystkich sprawach związanych z jakością robót, oceną jakości materiałów i postępem robót, a ponadto w sprawach związanych z interpretacją dokumentacji projektowej, STWiORB oraz sprawach dotyczących akceptacji wypełniania warunków Umowy na roboty budowlane przez Wykonawcę Robót,
- zatwierdzaniu receptur i technologii proponowanych przez Wykonawcę Robót,
- wstrzymaniu robót prowadzonych w sposób zagrażający bezpieczeństwu lub niezgodnie z projektem i przepisami BHP,
- usunięciu z placu budowy osób niekompetentnych lub innych osób zatrudnionych przez Wykonawcę Robót.

Nadzór Inwestorski będzie wnioskować o:

- wprowadzenie niezbędnych zmian w dokumentacji projektowej i uzyskanie zgody projektanta na zmiany,
- przeprowadzenie niezbędnych badań i pomiarów lub ekspertyz przez niezależnego Eksperta, jeżeli byłoby to wymagane okolicznościami,
- zlecenie usunięcia wad stronie trzeciej w przypadku, gdy Wykonawca Robót nie usunie ich w wyznaczonym terminie (o zamiarze zlecenia usunięcia wad stronie trzeciej, Inspektor Nadzoru robót konstrukcyjno- budowlanych – Koordynator zobowiązany jest powiadomić Wykonawcę Robót),
- zmianę terminu wykonania robót, kiedy zmiana taka nie wynika z winy czy zaniedbań Wykonawcy Robót.

Nadzór Inwestorski będzie akceptować:

- przedstawiony przez Wykonawcę Robót Program Zapewnienia Jakości,
- Harmonogram Robót i Harmonogram Płatności – w uzgodnieniu z Zamawiającym,
- sprzęt i urządzenia pomiarowe Wykonawcy Robót oraz ich propozycję odnośnie zmiany sprzętu lub urządzeń,
- źródła pozyskania materiałów.

2.3. Szczegółowe obowiązki Nadzoru Inwestorskiego w okresie 12 m-cy gwarancji na roboty budowlane

Do obowiązków Nadzoru Inwestorskiego należy:

- przeprowadzenie, co najmniej dwóch (2) przeglądów zrealizowanych robót objętych zadaniem, w terminach: pierwszy - do 6 miesiąca okresu rękojmi i gwarancji, natomiast drugi - do 12 miesiąca rękojmi i gwarancji przy udziale przedstawicieli Zamawiającego; pracowników Rejonu w Tarnowie i Wydziału Monitorowania Inwestycji Drogowych GDDKiA O/Kraków; termin przeglądu zostanie ustalony z Zamawiającym,
- przyjmowanie od administratora obiektu i drogi zgłoszeń dotyczących wad zaistniałych w pierwszym roku okresu gwarancji i rękojmi oraz niezwłoczne dokonywanie przeglądów w tym zakresie,
- zgłaszanie do Wykonawcy Robót zaistniałych wad i ustalenie terminu ich usuwania,
- nadzorowanie realizacji robót związanych z usuwaniem wad zaistniałych w okresie gwarancji i poświadczenie ich wykonania,
- przygotowanie uaktualnionej oceny technicznej zrealizowanego zadania,
- współpraca przy załatwianiu spraw związanych ze zwalnianiem kwot zatrzymanych z tytułu należytego wykonania umowy.

2.4. Okres sprawowania nadzoru

Nadzór inwestorski winien być sprawowany w okresie zgodnym z warunkami zawartymi w umowie.

2.4.1. Termin rozliczenia zadania z wykonaniem raportu końcowego:

Termin na wykonanie rozliczenia zadania wraz z wykonaniem raportu końcowego **wynosi maksymalnie 15 dni**, licząc od dnia zgłoszenia przez Wykonawcę Robót zakończenia robót budowlanych, i nie później niż do dnia odbioru końcowego robót budowlanych.

3. Wymagania

3.1. Wymagania dla personelu w okresie projektowania i realizacji robót budowlanych

Nadzór Inwestorski winien być sprawowany przez cały okres realizacji zadania, a w okresie wykonywania robót - w dniach i godzinach pracy Wykonawcy Robót.

3.1.1 Do sprawowania nadzoru w okresie projektowania i realizacji robót Zamawiający wymaga skierowania niżej wymienionych specjalistów:

- 1) **Koordynatora - Inspektora Nadzoru w specjalności konstrukcyjno-budowlanej**
 - odpowiadającego za koordynację Etapu I tj. opracowania dokumentacji projektowej, uzyskania zgody na realizację robót za sprawowanie nadzoru w okresie prowadzenia robót budowlanych, odpowiadającego za koordynację robót i działań na budowie – legitymującego się posiadaniem uprawnień budowlanych do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno-budowlanej oraz doświadczeniem określonym w ogłoszeniu. Koordynator:
 - kieruje Nadzorem i odpowiada przed Zamawiającym za cały zespół Nadzoru
 - prowadzi narady koordynacyjne w okresie projektowania oraz rady budowy w okresie realizacji robót, i jest odpowiedzialny za sporządzenie protokołów z narad/rad
 - w dniu narady koordynacyjnej/rady budowy jest do dyspozycji Zamawiającego na potrzeby sprawdzenia postępu prac, przeprowadzenia narady koordynacyjnej/rady budowy, po naradzie – załatwienia spraw bieżących
 - pełni nadzór nad pracami projektowymi
 - w dniu narady koordynacyjnej/rady budowy (min. 1 x w miesiącu lub w miarę potrzeb) jest do dyspozycji Zamawiającego na potrzeby sprawdzenia postępu robót na placu budowy, przeprowadzenia narady koordynacyjnej/rady budowy, po naradzie – załatwienia spraw bieżących związanych z budową
 - pełni nadzór nad robotami w odpowiadającej mu specjalności
 - prowadzi i odpowiada za rozliczenie wykonanych prac objętych zamówieniem.
- 2) Inspektorów Nadzoru innych branż przewidzianych w Umowie z Wykonawcą Robót (PFU).
- 3) Weryfikatorów dokumentacji projektowej wszystkich projektowanych branż, posiadających uprawnień budowlanych do projektowania bez ograniczeń- weryfikujących prace projektowe w odpowiadających im specjalnościach. Co najmniej weryfikatora dokumentacji projektowej w specjalności konstrukcyjno-budowlanej legitymującego się posiadaniem uprawnień budowlanych bez ograniczeń do projektowania w specjalności konstrukcyjno-budowlanej.

W przypadku konieczności usunięcia kolizji i przebudów infrastruktury w związku z wykonywanymi robotami Nadzór Inwestorski zapewni pracę pozostałych inspektorów koniecznych do zrealizowania usługi.

Osoby wymienione powyżej winny posiadać stosowne uprawnienia do wykonywania powierzonych im czynności. Zmiana którejkolwiek z w/w osób będzie odbywać się na zasadach określonych w Umowie.

Oprócz wyżej wymienionych specjalistów Wykonawca winien w razie potrzeby zapewnić również innych specjalistów (np. geologa, geotechnika, geodetę, specjalistę ds. nadzoru przyrodniczego i ochrony środowiska itp.) oraz personel pomocniczy (np. asystenci, pracownik biurowy, itp.) niezbędny do prawidłowej realizacji zamówienia. Zatrudnienie w/w osób nie będzie podlegać akceptacji Kierownika Projektu.

Personel Nadzoru będzie biegle posługiwał się językiem polskim w zakresie ogólnym i technicznym. Jeśli taka sytuacja nie będzie miała miejsca, Nadzór zapewni przez cały czas pracy odpowiednio wykwalifikowanego tłumacza dysponującego zarówno wiedzą ogólną w zakresie tłumaczenia, jak i wiedzą techniczną.

Nadzór będzie odpowiedzialny za pracę swojego Personelu.

Praca personelu biurowego powinna być tak zorganizowana, aby uwzględnić godziny pracy określone w Umowie, zapisy dotyczące godzin pracy zawarte w Umowie z Wykonawcą Robót, nad którymi sprawowany będzie nadzór oraz ryzyko związane z dostosowaniem pracy do potrzeb między innymi z rzeczywistym czasem pracy Wykonawcy Robót, zmniejszeniem intensywności prac w okresach zimowych itp.

Koordinator oraz pozostałe osoby powinny być dostępne na każde zasadne wezwanie Zamawiającego lub Wykonawcy Robót.

Personel biurowy ma za zadanie zapewnić pracę i dostępność biura Nadzoru w minimalnym czasie od poniedziałku do piątku w godzinach 7 – 15 na wszystkich etapach realizacji Umowy.

Zamawiający wymaga obecności Inspektora Nadzoru w specjalności konstrukcyjno-budowlanej – Koordynatora na terenie budowy w trakcie realizacji robót minimum 3 dni w tygodniu.

Obecność Inspektora Nadzoru w specjalności konstrukcyjno-budowlanej – Koordynatora nadzoru zostanie odnotowana na liście obecności, znajdującej się na budowie.

Inspektorzy branżowi powinni być obecni na budowie w okresach prowadzenia robót branżowych, w zależności od specjalności, stosownie do wymagań technologicznych prowadzonych robót.

Pełnienie funkcji Inspektora Nadzoru przez poszczególnych specjalistów winno opierać się na przepisach wynikających z **Ustawy Prawo Budowlane z dnia 07 lipca 1994 roku z późniejszymi zmianami, a w szczególności Rozdział 3, art. 25 niniejszej Ustawy.**

Poszczególni specjaliści winni **jednocześnie** organizować swoją pracę **w dostosowaniu do bieżących potrzeb realizowanego zadania**, wynikających z aktualnie wykonywanych prac, na bazie zatwierdzonego aktualnego harmonogramu robót.

Zamawiający wymaga od Nadzoru takiej organizacji swojego czasu pracy, aby nie powodował on zbędnych przerw w realizacji zadania i zobowiązuje Nadzór do niezwłocznego przystępowania do odbioru robót zgłoszonych przez Wykonawcę Robót w Etapie I.

Czas pracy personelu pomocniczego ustala Nadzór Inwestorski stosownie do potrzeb, w porozumieniu z Zamawiającym.

W zakres obowiązków osób tworzących Personel pomocniczy wchodzi:

- ✓ Przyjmowanie korespondencji i potwierdzanie tego faktu
- ✓ Prowadzenie rejestrów korespondencji przychodzącej i wychodzącej
- ✓ Nadawanie numerów korespondencji wychodzącej
- ✓ Obsługa urządzeń biurowych

- ✓ Odbieranie telefonów zewnętrznych i łączenie rozmów z poszczególnymi pracownikami
- ✓ Systematyczna obsługa poczty e-mail Nadzoru
- ✓ Archiwizowanie korespondencji i dokumentów kontraktowych w tym wykonywanie kopii (scany) zgodnie z przyjętym systemem
- ✓ Wydawanie pism i dokumentów Wykonawcom, Zamawiającemu i stronom trzecim
- ✓ Przygotowanie pism i dokumentów do wysyłki za pośrednictwem poczty lub kuriera (pakowanie, adresowanie, opłacenie, nadanie)
- ✓ Przyjmowanie wszystkich interesantów, informowanie ich o możliwościach załatwienia sprawy i skierowanie do właściwej osoby
- ✓ Dostarczanie Koordynatorowi bieżącej korespondencji
- ✓ Przekazywanie zadekretowanych pism i dokumentów poszczególnym osobom
- ✓ Współpraca z personelem w zorganizowaniu narad koordynacyjnych (Rad Budowy) i innych spotkań
- ✓ Prowadzenie spraw związanych z utrzymaniem i funkcjonowaniem Biura i jego wyposażenia technicznego

3.2. Wymagania dla personelu w okresie pierwszych 12 m-cy gwarancji na roboty budowlane

Nadzór w okresie pierwszych 12 miesięcy rękojmi i gwarancji na roboty budowlane winien być wykonywany co najmniej przez Inspektora Nadzoru w **specjalności konstrukcyjno-budowlanej** - Koordynatora.

Obecność poszczególnych Inspektorów branżowych będzie wymagana w przypadku nadzorowania realizacji robót branżowych, związanych z usuwaniem wad zaistniałych w okresie gwarancji.

3.3. Pomieszczenia, sprzęt, środki transportu i łączności

Zamawiający nie zapewnia Nadzorowi pomieszczeń, środków transportu i sprzętu koniecznego do pełnienia nadzoru.

W związku z powyższym, Nadzór winien we własnym zakresie i własnym staraniem zorganizować pomieszczenia biurowe dla pracy personelu, zapewnić ich eksploatację, w tym wyposażenie w sprzęt biurowy, geodezyjny i transport (w zakresie niezbędnym do wykonania niniejszego Zamówienia).

Nadzór wyposaży swój personel w sprzęt, środki transportu i łączności niezbędne do prowadzenia czynności nadzoru. Inspektorzy Nadzoru, w trakcie wykonywania swoich czynności, mają obowiązek posługiwania się sprzętem do badań polowych umożliwiającym w sposób właściwy pobieranie próbek.

4. Kontrola jakości usług nadzoru

Kierownik Projektu będzie kontrolował jakość prac Nadzoru na bieżąco w oparciu o:

- sprawdzanie rzetelności i fachowości prowadzenia Narad koordynujących (Rad Budowy), częstotliwości i jakości wpisów w dzienniku robót,
- ocenę terminowości, systematyczności i rzetelności prowadzonej dokumentacji budowy (opinii, zatwierdzeń, sprawozdań, raportów, itd.),
- weryfikację prowadzonych przez Nadzór Inwestorski kontroli zgodności wykonywanych robót ze STWiORB, przepisami prawa, projektem i z wykonywanymi robotami,
- kontrolę obecności branżowych Inspektorów Nadzoru na budowie w terminach zgodnych z terminami robót branżowych określonymi w harmonogramie robót.

5. Odbiór usługi

W okresie realizacji zadania (Etap I) dokonywane będą odbiory częściowe usługi raz w miesiącu, w oparciu o miesięczne zestawienie czynności wykonanych w ramach weryfikowania dokumentacji lub miesięczne zestawienia nadzorowanych robót oraz na podstawie list obecności Koordynatora. W ostatnim miesiącu nadzoru w Etapie II, odbiór zostanie dokonany po zatwierdzeniu protokołu odbioru końcowego robót budowlanych oraz uzyskaniu dokumentu potwierdzającego użytkowanie (jeśli będzie wymagana).

W okresie pierwszych 12 miesięcy gwarancji (Etap II) na roboty budowlane przewiduje się dwa odbiory usługi:

- po wykonaniu pierwszego przeglądu, w oparciu o pokontrolny protokół z przeprowadzonego przeglądu gwarancyjnego, zatwierdzony przez Zamawiającego,
- po wykonaniu drugiego przeglądu, w oparciu o zatwierdzony przez Zamawiającego pokontrolny protokół usunięcia wad.

Odbiór wykonania drugiego przeglądu gwarancyjnego będzie jednocześnie odbiorem końcowym usługi pełnienia nadzoru inwestorskiego.

6. Płatności

Płatności będą dokonywane zgodnie z warunkami zawartymi w umowie.

7. Zasadnicze składniki ceny oferty Wykonawcy

W cenie Oferty Wykonawca powinien uwzględnić: koszty ogólne (koszty wynikające z organizowanych na potrzeby realizacji zamówienia narad i spotkań, koszty przesyłek pocztowych i kurierskich wynikające z wykonywania usługi), koszty zatrudnienia Koordynatora (w każdym etapie realizacji zadania), weryfikatorów i inspektorów branżowych, personelu pomocniczego (asystentów, pracowników biurowych, geodetów, itp.), jak np.: wynagrodzenia wraz z narzutami, urządzenie stanowiska pracy, szkoleń, zakwaterowania i delegacji, transportu i łączności, wyposażenie bhp, urlopów i zwolnień, inne koszty związane z prowadzeniem nadzoru oraz rozliczeniem nadzorowanego zamówienia, wynikające z niniejszego Opisu przedmiotu zamówienia.

Załączniki:

PFU wraz z załącznikami dla zadania pn. „Zaprojektowanie i budowa ekranu akustycznego przy autostradzie A4 na odcinku Brzesko – węzeł Tarnów Mościce w Szczepanowie”

ww. załączniki udostępnione są na stronie internetowej dla zadania pn. „Zaprojektowanie i budowa ekranu akustycznego przy autostradzie A4 na odcinku Brzesko – węzeł Tarnów Mościce w Szczepanowie”: <https://gddkia.eb2b.com.pl/open-preview-auction.html/408593/zaprojektowanie-i-budowa-ekranu-akustycznego-przy-autostradzie-a4-na-odcinku-brzesko-wezel-tarnow-moscice-w-szczepanowie>

sporządził: Paulina Sewiło-Madej

sprawdził: Iwona Pietrzak