

Umowa nr

zawarta w dniu roku w Krakowie, pomiędzy:

Agencją Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa z siedzibą w Warszawie pod adresem al. Jana Pawła II nr 70, Małopolski Oddział Regionalny ARiMR w Krakowie, ul. Promienistych 1, REGON 010613083, zarejestrowanym podatnikiem podatku od towaru i usług, NIP 526-19-33-940,

reprezentowaną przez:

1.

2.

zwaną w dalszej części umowy „**Zamawiającym**”

a

..... wpisaną/-ego do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr..... / wpisanego/ną do Centralnej Ewidencji i Informacji o działalności gospodarczej REGON:, zarejestrowanym podatnikiem podatku od towarów i usług, NIP, reprezentowaną przez:, zgodnie z **załącznikiem nr 4** do umowy, zwaną w dalszej części umowy „**Wykonawcą**”

zwanymi łącznie „Stronami” a każda indywidualnie „Stroną”

Z uwagi na wartość przedmiotu zamówienia, która jest niższa niż kwota 130 000 zł netto do niniejszej umowy nie znajdują zastosowania przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U z 2024 r., poz. 1320), a to na podstawie art. 2 ust. 1 pkt 1 tejże ustawy.

§ 1

Przedmiot umowy

1. Wykonawca zobowiązuje się do świadczenia usług dla pracowników, stażystów i wolontariuszy Zamawiającego, w zakresie medycyny pracy, zwanych w dalszej części Umowy „badaniami”, obejmujących w szczególności:
 - a) wykonywanie badań wstępnych, okresowych i kontrolnych przewidzianych w Kodeksie pracy i w przepisach wydanych na jego podstawie,
 - b) wykonywanie badań psychotechnicznych,
 - c) wykonywanie badań sanitarno-epidemiologicznych,
 - d) wykonywanie wymaganych szczepień ochronnych,
 - e) orzecznictwo lekarskie do celów przewidzianych w Kodeksie pracy i w przepisach wydanych na jego podstawie,
 - f) ocenę możliwości wykonywania pracy uwzględniającej stan zdrowia i zagrożenia występujące w miejscu pracy, zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia zawartym w **załączniku nr 1** do umowy oraz cennikiem świadczeń wykonywanych w ramach badania profilaktycznego zawartego w formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 2 do umowy.
2. Przedmiotem umowy jest również:
 - 1) Zobowiązanie lekarza Wykonawcy sprawującego profilaktyczną opiekę zdrowotną nad pracownikami do uczestnictwa w charakterze członka w pracach Komisji BHP (raz na kwartał), powołanej przez Zamawiającego (udział w pracach komisji lekarza medycyny pracy jest obligatoryjny). Zamawiający powiadomi pisemnie Wykonawcę o planowanym terminie posiedzenia Komisji BHP z co najmniej **14 - dniowym wyprzedzeniem**. W tym zakresie lekarz zobowiązany jest do wykonywania następujących zadań:

- a) dokonywanie przeglądu stanowisk pracy,
 - b) opiniowanie podejmowanych przez Zamawiającego środków zapobiegających wypadkom przy pracy i chorobom zawodowym,
 - c) formułowanie wniosków dotyczących poprawy warunków pracy,
 - d) współdziałanie z Zamawiającym w realizacji jego obowiązków w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy.
- 2) Dokonywanie przez lekarza sprawującego profilaktyczną opiekę zdrowotną nad pracownikami przeglądu warunków pracy, w tym przeprowadzenie wizytacji stanowisk pracy pracowników biurowych. Przeglądy będą się odbywały wraz z przedstawicielem Zamawiającego, przy czym koszt transportu do wskazanych lokalizacji ponosi Zamawiający. Wyżej wymienione zadania Wykonawca przeprowadzi w jednym z 19 Biur Powiatowych wskazanym przez Zamawiającego oraz w Oddziale Regionalnym.
- 3) Wykonanie dodatkowych badań okulistycznych dla pracowników Małopolskiego Oddziału Regionalnego ARiMR i Biur Powiatowych ARiMR przeprowadzone z uwagi na ich pogarszający się wzrok. Po przeprowadzonym badaniu lekarz medycyny pracy zobowiązany jest wydać pracownikowi i pracodawcy orzeczenie lekarskie dla celów określonych w Kodeksie pracy.
- 4) Wykonanie szczepień ochronnych: p/tężcowe, p/kleszczowemu zapaleniu mózgu, p/wściekliznie oraz badania sanitarno-epidemiologiczne razem z badaniem kału na nosicielstwo oraz wydaniem orzeczenia lekarskiego do celów sanitarno-epidemiologicznych.
- 5) Wykonanie badań dodatkowych, jeżeli lekarz medycyny pracy stwierdzi, że są one konieczne dla osób kierujących samochodem służbowym lub prywatnym do celów służbowych. Psychotesty będą dotyczyły pracowników Małopolskiego Oddziału Regionalnego (podstawa prawna: rozporządzenie Ministra Zdrowia i Opieki Społecznej z 30 maja 1996 r. w sprawie przeprowadzenia badań lekarskich pracowników, zakresu profilaktycznej opieki zdrowotnej nad pracownikami oraz orzeczeń lekarskich wydawanych do celów przewidzianych w Kodeksie Pracy (Dz.U. z 2025 r. poz. 277) oraz rozporządzenie Ministra Zdrowia z dnia 5 grudnia 2022 r. w sprawie badań lekarskich osób ubiegających się o uprawnienia do kierowania pojazdami i kierowców (Dz.U. z 2022 r. poz. 2503).
- 6) Udział lekarza w ustalaniu okoliczności i przyczyn wypadku przy pracy, wypadku zrównanym z wypadkiem przy pracy w drodze do/z pracy.
3. Lekarzem medycyny pracy, o którym mowa w ust. 2 pkt 1) jest

§ 2

Prawa i obowiązki Zamawiającego i Wykonawcy

1. Wykonawca oświadcza, że jako podstawowa jednostka służby medycyny pracy spełnia wymogi określone w ustawie z dnia 27 czerwca 1997 r. o służbie medycyny pracy (t.j. Dz.U. z 2022 r. poz. 437) jako zakres działania i obowiązków służby medycyny pracy, a także spełnia wymogi określone w ustawie z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 799).
2. Wykonawca zobowiązuje się do świadczenia usług w ramach niniejszej umowy z należytą starannością, zgodnie ze wskazaniami aktualnej wiedzy medycznej, zasadami etyki zawodowej i zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
3. Wykonawca gwarantuje, że usługi, o których mowa w ust. 2 będą wykonywane przez osoby posiadające odpowiednie uprawnienia i kwalifikacje przewidziane w obowiązujących przepisach.
4. Wykonawca oświadcza, że posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej za szkody powstałe w wyniku niewykonania lub nienależytego wykonania świadczeń zdrowotnych.
5. Wykonawca zobowiązuje się do dostępności lekarza medycyny pracy w każdym dniu roboczym, w każdej lokalizacji, o której mowa w załączniku nr 2 do umowy.

6. Wykonawca zapewnia gotowość świadczenia innych, nie wymienionych wyżej, usług z zakresu profilaktycznych badań medycyny pracy w przypadku, gdy konieczność wykonania takich usług wynikać będzie z obowiązujących przepisów prawa.
7. Usługi medyczne będące przedmiotem umowy wraz ze szczepieniami ochronnymi, badaniami sanitarno-epidemiologicznymi i wykonanie badań dodatkowych dla osób kierujących samochodem służbowym lub prywatnym do celów służbowych w tym przewożenie innych osób, będą świadczone w dni powszednie tj. od poniedziałku do piątku, poza dniami ustawowo wolnymi od pracy najpóźniej do godziny 16:00.
8. Wykonawca zapewni możliwość wcześniejszej, telefonicznej rejestracji pracowników w wyznaczonych godzinach w celu sprawnej realizacji przedmiotu umowy i zobowiąże się dokonać bezzwłocznej rejestracji osoby skierowanej na badania po jej telefonicznym zgłoszeniu.
9. Badania wstępne Wykonawca zobowiązuje się przeprowadzić po telefonicznej rejestracji dokonanej przez pracownika Zamawiającego, w terminie ustalonym podczas rejestracji, z zastrzeżeniem, że badanie zostanie przeprowadzone najpóźniej **w ciągu pięciu dni** roboczych od dnia telefonicznej rejestracji pracownika lub zgłoszenia osobistego w przychodni.
10. Badania okresowe Wykonawca zobowiązuje się przeprowadzić po telefonicznej rejestracji dokonanej przez pracownika Zamawiającego, w terminie ustalonym podczas rejestracji, z zastrzeżeniem, że badanie zostanie przeprowadzone najpóźniej **w ciągu pięciu dni** roboczych od dnia telefonicznej rejestracji pracownika lub po zgłoszeniu osobistym w przychodni.
11. Badania kontrolne Wykonawca zobowiązuje się przeprowadzić po telefonicznej rejestracji dokonanej przez pracownika Zamawiającego, w terminie ustalonym podczas rejestracji, z zastrzeżeniem, że badanie zostanie przeprowadzone najpóźniej **w ciągu trzech dni** roboczych od dnia telefonicznej rejestracji pracownika lub po zgłoszeniu osobistym w przychodni.
12. Orzeczenie lekarskie (oryginał i kopia) dla celów określonych w Kodeksie pracy będą przekazywane przez Wykonawcę bezpośrednio po zakończeniu badania lekarza medycyny pracy pracownikowi Zamawiającego.
13. Wyniki badań diagnostycznych związanych z analizą materiału biologicznego zostaną udostępnione badanemu pracownikowi w dniu pobrania materiału w jednostce która udzieliła mu takiego świadczenia lub na podstawie laboratoryjnego numeru zlecenia (on-line) – jeżeli pracownik zgłosił się do placówki Wykonawcy między godziną 7:00- 8:00 rano, a w pozostałych przypadkach najpóźniej w dniu następnym do godziny 10:00 rano. Badanie lekarza medycyny pracy i wydanie stosownego zaświadczenia odbywać się będzie w dniu wykonania badań diagnostycznych zgodnie z niniejszą umową, a powyższe terminy wskazane w ust.11 uważa się za dochowane.
14. Po przeprowadzonym badaniu przez lekarza okulistę i wystawieniu recepty (w przypadku występowania wady wzroku) lekarz medycyny pracy zobowiązany jest do wpisu na zaświadczeniu/orzeczeniu lekarskim stwierdzającym brak przeciwwskazań do wykonywania zadań służbowych informację: **„zaleca się stosowanie okularów lub szkieł kontaktowych korygujących wzrok podczas pracy przy obsłudze monitora ekranowego”** – w przypadku, jeśli badanie okulistyczne w ramach badań profilaktycznych wykaże potrzebę używania okularów korekcyjnych podczas pracy z komputerem lub **„konieczna jest zmiana dotychczasowo używanych okularów lub szkieł kontaktowych korygujących wzrok podczas pracy przy obsłudze monitora ekranowego”** - w przypadku zmiany wady wzroku od ostatniego badania.
15. Wykonawca przedstawi do akceptacji Zamawiającego wewnętrzne druki: zaświadczenia lekarskie i recepty od okulisty dotyczące przeprowadzonych badań pracowników.
16. W przypadku korzystania z podwykonawców Wykonawca dostosuje treść/wygląd zaświadczeń lekarskich i recept od okulisty tak, by każda jednostka współpracująca z Wykonawcą wystawiała takie same dokumenty, co do treści i wyglądu, potwierdzające przeprowadzenie badań.

§ 3

Miejsce wykonania umowy oraz zasady dostępności

1. Strony zgodnie ustalają, iż usługi medyczne będą świadczone w placówkach, o których mowa w załączniku nr 2 do niniejszej umowy.
2. Wykonawca usługi medyczne będzie świadczył we własnym zakresie, jednakże w przypadku zlecenia wykonania usługi podwykonawcom, wykonawca za ich działania będzie odpowiadał jak za własne.
3. Usługi medyczne dla osób uprawnionych będą dokonywane wyłącznie na podstawie pisemnego (imiennego) skierowania wystawionego przez Zamawiającego, zgodnie z wzorem skierowania Wykonawcy zaakceptowanym przez Zamawiającego. Zapis ten odnosi się również do podwykonawców. Zgłaszający się pracownicy na badania będą okazywali skierowania wystawione przez upoważnionych pisemnie pracowników Zamawiającego.
4. Zamawiający wymaga, aby wszystkie badania (w szczególności dotyczy to konsultacji innych specjalistów, iniekcji, pobrania materiału biologicznego itp.) wraz z wydaniem orzeczenia przez lekarza medycyny pracy powinny być wykonywane w ciągu jednego dnia, w jednym miejscu najpóźniej do godziny 16:00, w dniu zgłoszenia się osoby uprawnionej na badania - jeżeli nie ma konieczności przeprowadzenia dodatkowych badań, których nie można było przewidzieć.
5. W przypadku niewydania orzeczenia bezpośrednio po przeprowadzeniu badania badanemu pracownikowi lub wydania orzeczenia zawierającego błędy Wykonawca zobowiązuje się do przesłania na własny koszt oryginału orzeczenia lub poprawienia dokumentu orzeczenia na adres siedziby Wykonawcy.

§ 4

Koordinacja realizacji umowy

1. Osobą koordynującą realizację umowy oraz odpowiedzialną za wzajemną współpracę podczas realizacji umowy jest:
 - 1) ze strony Wykonawcy:
 - a), e-mail:, tel.:
 - b), e-mail:, tel.:
 - 2) ze strony Zamawiającego:
 - a), e-mail:, tel.:
 - b), e-mail:, tel.:
2. Zmiana osób i danych, o których mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu nie stanowi zmiany umowy i nie wymaga sporządzenia aneksu, a jedynie pisemnego powiadomienia drugiej Strony.

§ 5

Określenie ceny przedmiotu umowy

1. Wynagrodzenie za wykonane usługi stanowiące przedmiot umowy, będzie iloczynem liczby wykonanych badań i ceny jednostkowej za badania oraz ceny za udział lekarza w komisji BHP i ustalaniu okoliczności i przyczyn wypadku przy pracy i w drodze do/z pracy i nie może przekroczyć kwoty zł brutto (słownie: brutto) w tym zł brutto (słownie: brutto) na badania profilaktyczne, zł brutto (słownie: brutto) na szczepienia ochronne
2. Wykonawca na świadczone usługi określone niniejszą umową stosować będzie ceny przedstawione w załączniku nr 2 (formularz oferty) do umowy stanowiącego integralną część niniejszej umowy. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmian w ilości pracowników objętych badaniami stanowiącymi przedmiot Umowy. Z tego tytułu Wykonawcy nie będą przysługiwać żadne roszczenia.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo niewykorzystania kwoty określonej w § 5 ust. 1. W przypadku niewykorzystania kwoty w wartości, o której mowa w zdaniu poprzednim, Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia z tego tytułu.

§ 6

Rozliczenie

1. Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty Wykonawcy należności z tytułu:
 - 1) Świadczeń udzielonych osobom objętym niniejszą umową, wyliczonej od każdej osoby, w stosunku do której wykonano badania i wydano orzeczenie, według faktycznej ilości i rodzajów badań, zgodnie z cennikiem zawartym w **załączniku nr 2** do umowy.
 - 2) Udziału lekarza medycyny pracy w pracach zakładowej komisji bezpieczeństwa i higieny pracy, komisjach powypadkowych oraz przeglądach stanowisk pracy zgodnie ze stawką określoną w cenniku zawartym w **załączniku nr 2** do umowy.
 - 3) Wykonanie usługi szczepienia ochronnego, zgodnie ze stawką określoną w cenniku zawartym w **załączniku nr 2** do umowy.
2. Wykonawca jest zobowiązany do załączenia do faktury listy zawierającej imienny wykaz osób w stosunku do których w danym okresie wykonano badanie, datę wykonania usługi i ogólną kwotę za wykonane badania. Wykonawca jest zobowiązany do przekazania wykazu osób, o którym mowa w zdaniu poprzednim na adres e-mail jednej z osób wskazanych z ramienia Zamawiającego w § 4 ust. 1 umowy. Przedmiotowy wykaz powinien zostać przesłany na ww. adres osoby w formie zaszyfrowanego pliku.
3. W przypadku wątpliwości odnośnie prawidłowości naliczonych kwot za dany okres, Wykonawca ma obowiązek przedstawić na żądanie Zamawiającego szczegółowe rozliczenie w zakresie rodzajów i kosztów badań wykonanych w danym okresie dla poszczególnych pracowników. Przekazywane dane dot. poszczególnych pracowników zawierające m.in. imię i nazwisko oraz datę wykonania usługi i ogólną kwotę za wykonane badania powinny zostać przekazane w analogiczny sposób i w formie wskazanej w ust. 2 niniejszego paragrafu.

§ 7

Warunki płatności

1. Wykonawca oświadcza, że wystawi faktury wyłącznie w formie papierowej.
2. Zamawiający informuje, że nie wyraża zgody na wysyłanie faktur elektronicznych oraz innych ustrukturyzowanych dokumentów elektronicznych, o których mowa w art. 5 ust. 3 ustawy z dnia 9 listopada 2018 r., o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (tj. Dz. U. z 2020 poz.1666). Przedmiotowy zapis nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku przedłożenia wszystkich wymaganych niniejszą umową dokumentów niezbędnych do prawidłowego rozliczenia umowy.
3. Rozliczenie pomiędzy stronami z tytułu świadczeń określonych niniejszą umową będzie następować miesięcznie na podstawie wystawionych przez Wykonawcę faktur VAT po sporządzeniu załączników, o których mowa w § 6 ust 2 umowy. Faktura winna w swojej treści zawierać zbiorcze zestawienie wykonanej ilości badań oraz rodzaju badań.
4. Strony postanawiają, że zapłata należności nastąpi przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w fakturze i znajdujący się w aktualnym na dzień zlecenia płatności, opublikowanym przez Ministerstwo Finansów, Wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, niezarejestrowanych oraz wykreślonych i przywróconych do rejestru VAT, tzw. „białej liście podatników VAT” w terminie 21 dni od daty otrzymania faktury.
5. Strony ustalają, że faktury, o których mowa w ust. 3 niniejszego paragrafu zostaną wystawione na adres: Agencja Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa, Al. Jana Pawła II 70, 00-175 Warszawa, **zaś doreczone do siedziby Małopolskiego Oddziału Regionalnego ARiMR przy ul. Promienistych 1, 31-481 Kraków.**
6. W przypadku, gdy na dzień zlecenia płatności wskazany przez Wykonawcę numer rachunku bankowego będzie inny niż w wykazie, o którym mowa w ust. 4, Zamawiający dokona zapłaty należności na numer rachunku bankowego wskazany na fakturze informując jednocześnie właściwy Urząd Skarbowy.

7. Błędnie wystawiona faktura lub brak podpisanych załączników albo brak załączników, o których mowa w § 6 ust 2 umowy, spowodują naliczenie ponownego 21 dniowego terminu płatności od momentu dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury lub poprawionych załączników albo brakujących załączników.
8. Za nieterminowe regulowanie należności Wykonawcy przysługują ustawowe odsetki.
9. Za termin zapłaty przyjmuje się dzień uznania rachunku Wykonawcy.

§ 8

Uprawnienia kontrolne

1. Zamawiający w terminach i w sposób ustalony z Wykonawcą będzie kontrolował wykonanie postanowień niniejszej umowy. Kontrola nie może zakłócać organizacji pracy Wykonawcy, w tym w szczególności przebiegu procesu udzielania świadczeń zdrowotnych, a Wykonawca zobowiązuje się poddać takiej kontroli w zakresie realizacji umowy.
2. Zamawiający zobowiązuje się zgłosić zamiar kontroli, nie później niż na 3 dni robocze przed datą planowanej kontroli.
3. Zamawiający wobec Wykonawcy jest obowiązany do:
 - a) przekazywania informacji o występowaniu czynników szkodliwych dla zdrowia lub warunków uciążliwych wraz z aktualnymi wynikami badań i pomiarów tych czynników,
 - b) zapewnienia udziału w komisji bezpieczeństwa i higieny pracy działającej na terenie Zamawiającego,
 - c) zapewnienia możliwości przeglądu stanowisk pracy w celu dokonania oceny warunków pracy,
 - d) udostępnienia dokumentacji wyników pracy, w części odnoszącej się do ochrony zdrowia.
4. W przypadku stwierdzenia uchybień w ramach kontroli, dotyczących realizacji Umowy Zamawiający określa ich zakres oraz wskazuje sposoby ich usunięcia, wyznaczając w tym celu odpowiedni termin umożliwiający Wykonawcy przywrócenie sposobu realizacji Umowy do stanu zgodnego z warunkami Umowy.

§ 9

Okres obowiązywania umowy

1. Umowa zostaje zawarta na okres od dnia 01 lipca 2025 r. do dnia 30 czerwca 2026 r. lub wyczerpania łącznej kwoty wynagrodzenia brutto, o której mowa w § 5 ust. 1 Umowy.

§ 10

Kary umowne

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo naliczenia kary umownej w wysokości 100,00 zł (słownie: sto złotych 00/100) za każdorazowy przypadek niewykonania lub nienależytego wykonania obowiązków wynikających z Umowy.
2. Zamawiający jest uprawniony do potrącania wierzytelności wobec Wykonawcy z tytułu kar umownych i innych kwot, o których mowa w niniejszej umowie z wystawionych faktur z tytułu wynagrodzenia, na co Wykonawca wyraża zgodę. W przypadku braku możliwości potrącenia kar umownych z wystawionych faktur z tytułu wynagrodzenia zostaną one zapłacone przez Wykonawcę w terminie 7 dni kalendarzowych od dnia wezwania do zapłaty.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia na zasadach ogólnych odszkodowania przenoszącego wysokość zastrzeżonych kar umownych.
4. Wykonawca odpowiada również za szkody wyrządzone osobom trzecim (kierującym roszczenia wobec Małopolskiego Oddziału Regionalnego ARiMR) wskutek niewywiązywania się lub nienależytego wywiązywania się z obowiązków wynikających z niniejszej umowy.
5. W przypadku wystąpienia jakiegokolwiek incydentu związanego z naruszeniem danych osobowych oraz danych szczególnych kategorii, o których mowa w art. 9 RODO, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 1000,00 zł (słownie: tysiąc złotych 00/100) za każde takie zdarzenie.
6. Wykonawca zobowiązuje się do nie zatrudniania w wykonaniu niniejszej umowy w charakterze pracowników i podwykonawców osób zatrudnionych u Zamawiającego oraz Wykonawca zobowiązuje się do nie ujawniania osobom trzecim żadnych informacji dotyczących Zamawiającego, w posiadanie których wszedł w związku z wykonywaniem

niniejszej umowy – pod rygorem odstąpienia przez Zamawiającego od umowy i zapłaty przez Wykonawcę kary umownej w wysokości 500,00 zł (słownie: pięćset złotych 00/100).

7. Zamawiający może skorzystać ze swojego uprawnienia do odstąpienia składając Wykonawcy oświadczenie o odstąpieniu od umowy w terminie 7 dni od dnia wystąpienia przesłanek uprawniających do odstąpienia.

§ 11

Ochrona danych osobowych

1. Wykonawca występuje w roli administratora danych osobowych osób uprawnionych do usług medycznych objętych Umową na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c i art. 9 ust. 2 lit. h Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE – ogólne rozporządzenie o ochronie danych (Dz. Urz. UE L z 2016 r., nr 119/1 ze zm.), dalej: „rozporządzenie 2016/679” w zw. z art. 11 ust. 1 ustawy z dnia 27 czerwca 1997 r. o służbie medycyny pracy (t.j. Dz. U. z 2024, poz. 799) oraz § 10 ust. 1 Rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 29 lipca 2010 r. w sprawie rodzajów dokumentacji medycznej służby medycyny pracy, sposobu jej prowadzenia i przechowywania oraz wzorów stosowanych dokumentów (Dz.U. z 2010r. Nr 149, poz. 1002).
2. Zamawiający dostarcza osobie uprawnionej skierowanie, o którym mowa w § 1 i 2 przy zachowaniu odpowiednich środków, by zapewnić ochronę danych osobowych zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
3. Wykonawca spełnia obowiązek informacyjny wobec osób uprawnionych, na rzecz których będzie świadczył usługi medyczne w zakresie medycyny pracy.
4. Wykonawca zobowiązuje się do zabezpieczenia przetwarzanych danych osobowych, w tym zabezpieczenia przed dostępem osób nieuprawnionych. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za przetwarzane u niego dane osobowe, w tym za spełnienie wszelkich wymogów prawa związanych z administrowaniem udostępnionymi przez Zamawiającego danymi osobowymi. W przypadku wytoczenia przeciwko Zamawiającemu przez osobę trzecią powództwa opartego na twierdzeniu, że przetwarzanie danych osobowych nastąpiło z naruszeniem powszechnie obowiązujących przepisów prawa, Wykonawca zobowiązuje się do poniesienia konsekwencji finansowych zapadłego wyroku sądowego.
5. Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia dokumentacji medycznej osób uprawnionych, dotyczącej usług medycznych, dla zakładów opieki zdrowotnej oraz dodatkowych do Umowy, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa. Wszelkie dane zawarte w dokumentacji medycznej objęte są tajemnicą zawodową i służbową. Dane te mogą być udostępnione wyłącznie podmiotom uprawnionym do wykonywania kontroli w rozumieniu ustawy o służbie medycyny pracy oraz podmiotom wskazanym w przepisach prawa.
6. Wykonawca z chwilą podpisania umowy podpisze oświadczenie (**załącznik nr 3**), które stanowi integralną część umowy.
7. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy informacji, które nabył w trakcie realizacji przedmiotu umowy.
8. Wykonawca zobowiązuje się do przekazania informacji dotyczących zasad bezpieczeństwa informacji (**załącznik nr 6**) pracownikom wykonującym zadania wynikające z umowy.

§ 12

Zmiana umowy

1. Wszelkie zmiany umowy, wypowiedzenie umowy, rozwiązanie umowy, odstąpienie od umowy oraz wszelkie oświadczenia z nią związane będą sporządzane w formie pisemnej pod rygorem nieważności, chyba że właściwe postanowienia umowy stanowią inaczej.

§ 13

Rozwiązanie umowy

1. Każdej ze stron przysługuje prawo do pisemnego rozwiązania umowy z zachowaniem trzymiesięcznego okresu wypowiedzenia, ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego.

2. Zamawiającemu przysługuje prawo do wypowiedzenia umowy bez zachowania okresu wypowiedzenia w przypadku gdy Wykonawca nie będzie wykonywał umowy, będzie wykonywał umowę w sposób nienależyty (m.in. stwierdzenie istotnych uchybień dotyczących trybu, zakresu i jakości udzielanych świadczeń) i nie zmieni sposobu wykonywania umowy pomimo wcześniejszego wezwania z wyznaczeniem odpowiedniego terminu.
3. Wykonawcy przysługuje prawo do rozwiązania umowy bez zachowania okresu wypowiedzenia w przypadku opóźnienia w zapłacie wynagrodzenia przez Zamawiającego w okresie 45 dni kalendarzowych.
4. W przypadku opóźniania się przez Zamawiającego z zapłatą wynagrodzenia przez okres 30 dni kalendarzowych Wykonawca jest uprawniony do powstrzymania się od świadczenia usług medycznych na rzecz osób uprawnionych do opieki do czasu uregulowania przez Zamawiającego wszystkich istniejących zaległości.
5. Umowa może być rozwiązana w każdym czasie za porozumieniem stron.
6. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni kalendarzowych od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku, Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonanych, a nie opłaconych lub zleconych już usług. Odstąpienie nastąpi stosownie do zapisu wskazanego w § 12 ust 1 niniejszej umowy.
7. Zamawiający może rozwiązać umowę ze skutkiem natychmiastowym w następujących przypadkach:
 - a) Złożenia wniosku o ogłoszenie upadłości Wykonawcy lub likwidacji jego przedsiębiorstwa.
 - b) Wydania nakazu zajęcia majątku Wykonawcy.
 - c) Utraty przez Wykonawcę uprawnień do świadczenia usług będących przedmiotem umowy.
 - d) Stwierdzenia przez Kierownika Wojewódzkiego Ośrodka Medycyny Pracy istotnych uchybień w jakości udzielanych świadczeń przez Wykonawcę i skierowania w tym przedmiocie wniosku, o którym mowa w rt.. 18 ust. 3 pkt 1 ustawy z dnia 27 czerwca 1997 roku o służbie medycyny pracy (t.j. Dz. U. z 2024, poz. 799).
 - e) Naruszenia przez Wykonawcę obowiązków dotyczących ochrony danych osobowych określonych w przepisach. prawa lub wynikających z niniejszej umowy. Podstawę do rozwiązania niniejszej umowy z przyczyn określonych w ust. 7 lit. e) powinny stanowić stosowne dokumenty kontroli stwierdzające uchybienia.
8. W przypadku rażącego uchylania się Wykonawcy od realizacji warunków umowy, Zamawiający zastrzega sobie prawo do zlecenia świadczeń objętych niniejszą umową innym uprawnionym podmiotom na koszt Wykonawcy.

§ 14

Postanowienia końcowe

1. Wszelką korespondencję kierowaną w związku z wykonywaniem umowy należy, przysyłać na adresy stron wskazane w komparcji umowy.
2. Każda ze Stron zobowiązana jest bezzwłocznie powiadomić drugą Stronę o zmianie adresu do korespondencji. W przypadku, gdy Strona nie dopełni powyższego obowiązku, korespondencja skierowana na poprzedni adres będzie uważana za doręczoną.
3. Sprawy nieuregulowane niniejszą umową podlegają przepisom prawa polskiego, w tym w szczególności przepisom Kodeksu Cywilnego.
4. Spory mogące wynikać w związku z realizacją niniejszej umowy strony rozstrzygać będą polubownie w drodze negocjacji.
5. W przypadku braku porozumienia spory rozstrzygał będzie sąd powszechny właściwy dla miejsca siedziby Zamawiającego – Małopolskiego Oddziału Regionalnego ARiMR w Krakowie.
6. Wykonawca nie może dokonać cesji praw wykonania niniejszej umowy na rzecz osoby trzeciej bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.
7. Integralną częścią umowy stanowi:

- 1) Załącznik nr 1 - Zapytanie ofertowe,
 - 2) Załącznik nr 2 - Formularz ofertowy,
 - 3) Załącznik nr 3 - Oświadczenie Wykonawcy o ochronie danych osobowych,
 - 4) Załącznik nr 4 – Wyciąg z KRS/CEiDG,
 - 5) Załącznik nr 5 - Wzór skierowania na badania z zakresu medycyny pracy,
 - 6) Załącznik nr 6 - Wytyczne bezpieczeństwa informacji dla Wykonawców ARiMR,
 - 7) Załącznik nr 7 - Klauzule informacyjne o przetwarzaniu danych osobowych (art. 13 i 14 RODO) wraz z Oświadczeniem Wykonawcy.
8. Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym jeden egzemplarz dla Wykonawcy i dwa egzemplarze dla Zamawiającego.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

RADCA PRAWNY

Krzysztof Kupca

p.o. KIEROWNIKA BIURA
ODDZIAŁU REGIONALNEGO

Izabela Górska

GLÓWNY SPECJALISTA

p.o. KIEROWNIKA
Biura Finansowo-Księgowego

Marta Strzępek

Agencja Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa
Małopolski Oddział Regionalny

ul. Promienistych 1
31-481 Kraków

Doręczenia: AE:PL-63686-86536-REJSI-27

(+48) 629 80 30/50

www.gov.pl/web/arimr

Załącznik nr 3 do Umowy

Nr.....

.....
nazwa firmy
.....
adres firmy
.....
.....
imię i nazwisko osoby reprezentującej

Oświadczenie

Ja, niżej podpisany(a), oświadczam, iż zobowiązuję się do zapewnienia wykonania łączącej strony umowy „**świadczenie usług medycznych z zakresu medycyny pracy pracowników zatrudnionych w placówkach ARiMR na terenie Małopolskiego Oddziału Regionalnego ARiMR**” z zachowaniem przepisów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE – ogólne rozporządzenie o ochronie danych (Dz. Urz. UE L z 2016 r., nr 119/1 ze zm.), dalej: „rozporządzenie 2016/679” oraz ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1781).

Zobowiązuję się do zachowania w tajemnicy sposobów zabezpieczenia danych osobowych i innych informacji wrażliwych zgromadzonych w zasobach Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa. Tajemnicę zachowam również po ustaniu okresu świadczenia usługi na rzecz ARiMR.

Zobowiązuję się do przeszkolenia pracowników i osób trzecich realizujących objęte umową zadania, w zakresie przestrzegania przepisów rozporządzenia 2016/679 oraz ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1781) a także zasadami bezpieczeństwa informacji i zachowania poufności, z którymi zapoznałem się w trakcie podpisywania umowy.

Kraków, dn.
(miejsce i data złożenia oświadczenia)

.....
(czytelny podpis osoby składającej oświadczenie uprawnionej do reprezentacji firmy)

Wytyczne bezpieczeństwa informacji dla Wykonawców ARiMR

1. Polityka Bezpieczeństwa Informacji obowiązuje wszystkich wykonawców, jednostki zewnętrzne i ich pracowników, o ile w trakcie realizacji umowy otrzymują dostęp do zasobów lub stref informacyjnych Małopolskiego Oddziału Regionalnego Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa (Małopolski OR ARiMR).
2. Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania przyjętych w ARiMR zasad bezpieczeństwa informacji, których treść jest określona w Polityce Bezpieczeństwa Informacji w ARiMR, a przedstawiona w obecnych wytycznych.
3. Polityka Bezpieczeństwa Informacji w ARiMR dotyczy zasobów materialnych i niematerialnych Agencji i znajduje zastosowanie zarówno do pracowników Agencji, jak i podmiotów zewnętrznych z nią współpracujących lub wykonujących usługi.
4. Wykonawca potwierdza fakt zapoznania się z wytycznymi własnoręcznym podpisem na umowie lub oświadczeniu, przedłożonym przez ARiMR.
5. Wszystkie informacje wrażliwe i środki służące do ich przetwarzania, do których Wykonawca będzie miał dostęp i są własnością Agencji lub są przez nią wykorzystywane, podlegają ochronie.
6. Informacja prawnie chroniona oraz każda informacja, której utrata, ujawnienie lub udostępnienie osobie/podmiotowi nieuprawnionemu mogłoby spowodować szkodę materialną lub niematerialną dla Agencji lub naruszyć prawnie chroniony interes innych osób/podmiotów podlega szczególnej ochronie.
7. W przypadku, gdy Wykonawca przypadkowo wszedł w posiadanie dokumentów lub innych materiałów stanowiących informację prawnie chronioną dla ARiMR, ma obowiązek natychmiastowego przekazania jej Kierownikowi jednostki organizacyjnej lub Inspektorowi Bezpieczeństwa Informacji w ARiMR.
8. Wykonawca zobowiązuje zapoznać pracowników i osoby trzecie realizujące objęte umową zadania, w zakresie zachowania zasad bezpieczeństwa informacji określonych w Wytycznych bezpieczeństwa informacji.
9. Odpowiedzialność za bezpieczeństwo informacji Małopolskiego OR ARiMR obejmuje nie tylko siedzibę oddziału i biur powiatowych, ale także wszelkie sytuacje, w których Wykonawca może mieć dostęp do informacji prawnie chronionych będących własnością ARiMR.
10. Informacje związane z działalnością Agencji są przetwarzane także poza jej siedzibą. Obejmuje to także i w szczególności zdalny dostęp do sieci komputerowej Agencji.

Naruszenie bezpieczeństwa informacji

1. Wykonawca zobowiązuje się do przedsięwzięcia wszelkich działań, które zapobiegać będą powstawaniu incydentów związanych z bezpieczeństwem informacji wrażliwych należących do Zamawiającego.
2. O wystąpieniu jakiegokolwiek incydentu naruszenia bezpieczeństwa informacji wrażliwych należących do Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest zawiadomić Zamawiającego niezwłocznie. Za taki incydent uważane są w szczególności: wejście do pomieszczeń stref ograniczonego dostępu bez zgody Zamawiającego, bez nadzoru ze strony pracowników Zamawiającego, ujawnienie, wyniesienie, uszkodzenie lub zniszczenie dokumentów zawierających dane wrażliwe, uszkodzenie, wyniesienie lub zniszczenie elementów infrastruktury technicznej, urządzeń lub innego mienia ruchomego stanowiącego własność Zamawiającego lub osób trzecich
3. Naruszenie postanowień Polityki Bezpieczeństwa Informacji w ARiMR przez Wykonawcę stanowi podstawę do odstąpienia przez Agencję od umowy i żądania pokrycia powstałej szkody lub zapłaty kary umownej, jeżeli taki obowiązek wynika z zawartej umowy.
4. Naruszenie przepisów bezpieczeństwa informacji oraz o ochronie danych osobowych jest zagrożone sankcjami karnymi określonymi w Rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/W (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1 oraz Dz. Urz. UE L 127 z 23.05.2018, str. 2), ustawie z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1781) oraz w Kodeksie karnym.

KLAUZULA INFORMACYJNA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH

UMOWA CYWILNOPRAWNA (art.13 oraz Oświadczenie)

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 ogólnego rozporządzenia parlamentu Europejskiego i Rady UE 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenia o ochronie danych) Dz.U.UE.L.2016.119.1 (dalej: RODO) oraz przepisów krajowych informuję, iż:

[Administrator Danych Osobowych]

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Agencja Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa z siedzibą w Warszawie i adresem przy ul. Jana Pawła II 70, 00-175 Warszawa (adres do korespondencji: ul. Poleczki 33, 02-822 Warszawa) strona internetowa: www.arimr.gov.pl, e-mail: info@arimr.gov.pl. Z administratorem danych osobowych można kontaktować się poprzez adres e-mail lub pisemnie na wskazany adres korespondencyjny.

Administrator Danych wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można kontaktować się w sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych, poprzez adres e-mail: iod@arimr.gov.pl lub pisemnie na adres korespondencyjny wskazany powyżej.

[Podstawa prawna i cel przetwarzania]

Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w następujących celach:

- na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b) RODO, zawarcia umowy na wykonanie usługi o wartości mniejszej niż 130 000 złotych netto tj. wyłączonych z obowiązku stosowania ustawy z dnia 11 września 2019 r., Prawo zamówień publicznych (tj. Dz.U. z 2024 r. poz. 1320 - art. 2 ust. 1 pkt 1) przetwarzanie danych jest niezbędne do zawarcia, wykonania i rozliczenia umowy. Powyższe przetwarzanie dotyczyć będzie wyłącznie realizacji obowiązków lub praw Administratora lub osób trzecich wynikających z umowy, rozliczania umów zgodnie z przepisami prawa, przepisami podatkowymi, rachunkowymi oraz ubezpieczeniowymi zgodnie ustawą o systemie ubezpieczeń społecznych
- na podstawie art. 6 ust 1 lit. c) RODO w celu realizacji obowiązków prawnych ciążących na administratorze wynikających z prawa Unii Europejskiej lub prawa polskiego, ustalania, dochodzenia roszczeń lub obrony przed roszczeniami związanymi z zawartą umową

[Odbiorcy danych]

Odbiorcą Pani/Pana danych osobowych mogą być podmioty uprawnione do tego na podstawie przepisów prawa. Do kategorii tych podmiotów należą:

- podmioty odpowiedzialne za realizację zadań w ramach zawartej umowy, tj. podmioty trzecie w związku z wykonywaniem obsługi technicznej np. na utrzymanie i wsparcie infrastruktury IT informatycznej, dystrybutorzy, usług pocztowych i operacyjnych, zarządzania dokumentacją,
- organy kontrolne, organy państwowe, wobec których administrator jest obowiązany do dokonywania ujawnień, w szczególności Ministerstwa Finansów oraz innych organów Krajowej Administracji Skarbowej,
- osoby lub podmioty, którym Administrator udzielił informacji publicznej zgodnie z ustawą z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej Dz. U. z 2022 poz. 902 j.t.), ustawą z dnia 11 sierpnia 2021 r. o otwartych danych i ponownym wykorzystywaniu informacji sektora publicznego (t. j. Dz.U. 2023 poz. 1524 j.t.);

[Okres przechowywania danych]

Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane nie dłużej niż jest to konieczne tj. do czasu zakończenia realizacji przedmiotu umowy przez okres wyznaczony właściwymi przepisami prawa w celu dokonania rozliczeń finansowych. Okres przechowywania danych może wówczas zostać każdorazowo przedłużony o okres przedawnienia roszczeń, jeżeli przetwarzanie danych będzie niezbędne do dochodzenia roszczeń lub do obrony przed takimi roszczeniami przez Administratora. Ponadto, dane zawarte w dokumentacji rachunkowej, księgowej i podatkowej administratora oraz w systemach i dokumentach bankowych będą przechowywane w ramach realizacji obowiązku wynikającego z przepisów prawa, w szczególności ustawy o rachunkowości oraz Ordynacji podatkowej, ustawy o podatku dochodowym od osób prawnych i ustawy o podatku od towarów i usług – przez okres 5 lat od końca danego roku rozliczeniowego. Okres przechowywania danych może zostać przedłużony na okres 5 lat, na potrzeby archiwizacji. Dane przechowywane w celach archiwalnych, realizowane są zgodnie z przepisami ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach oraz Rozporządzenia Prezesa RM z dnia 18 stycznia 2021 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt, regulacjami wewnętrznymi ARiMR z zakresu działania archiwum zakładowego.

Przysługuje Pani/Panu

- na podstawie art. 15 RODO prawo do dostępu do Pani/Pana danych osobowych,
- na podstawie art. 16 RODO¹ prawo do sprostowania lub uzupełnienia Pani/Pana danych osobowych, przy czym skorzystanie z prawa do sprostowania lub uzupełnienia nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego w zakresie niezgodnym z ustawą PZP oraz nie może naruszać integralności protokołu postępowania oraz jego załączników,
- na podstawie art. 18 RODO² prawo żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO, przy czym prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego, a także nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.

Nie przysługuje Pani/Panu:

- W związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych,
- W związku z art. 20 RODO prawo do przenoszenia danych osobowych,
- W związku z art. 21 RODO prawo sprzeciwu wobec przetwarzania Pani/Pana danych osobowych.

[Dobrowolność podawanych danych]

Podanie przez Panią /Pana danych osobowych w celu określonym powyżej jest dobrowolne, jednakże. podanie danych osobowych jest warunkiem ważności oferty i ewentualnego zawarcia umowy W przypadku niepodania danych nie będzie możliwy udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

[Zautomatyzowane podejmowanie decyzji]

Przetwarzanie danych osobowych nie będzie podlegało zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu, o którym mowa w art. 22 ust. 1 i 4 RODO Administrator nie przewiduje profilowania na podstawie Państwa danych osobowych. Państwa dane nie będą przekazywane do państwa trzeciego (tj., poza Europejski Obszar Gospodarczy) ani udostępniane organizacjom międzynarodowym.

¹**Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z przepisami oraz nie może naruszać integralności dokumentacji postępowania w tym protokołu oraz jego załączników.

²**Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego. Zamawiający przypomina o ciąży na Pani/Panu obowiązku informacyjnym wynikającym z artykułu 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazane zostaną Zamawiającemu w związku z prowadzonym postępowaniem i które Zamawiający pośrednio pozyska od wykonawcy biorącego udział w postępowaniu, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z włączeń, o których mowa w artykule 14 ustęp 5 RODO.

.....
(Dane Oferenta)

**OŚWIADCZENIE
W ZAKRESIE WYPEŁNIENIA OBOWIĄZKÓW INFORMACYJNYCH PRZEWIDZIANYCH
W ART. 13 LUB ART. 14 RODO***

Niniejszym oświadczam, iż wypełniłam/em/liśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady UE 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. *w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych)* Dz.U.UE.L.2016.119.1 wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałam/em/liśmy w celu przedłożenia oferty w ramach ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w związku z zawarciem i realizacją umowy** w niniejszym postępowaniu.

Miejscowość dnia

**W przypadku, gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art.13 ust.4 lub art.14 ust.5 RODO, treści oświadczenia wykonawca nie składa.*

***Niepotrzebne skreślić*

KLAUZULA INFORMACYJNA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH

UMOWA CYWILNOPRAWNA (art.14 RODO)

Zgodnie z art. 14 ust. 1 i 2 ogólnego rozporządzenia parlamentu Europejskiego i Rady UE 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenia o ochronie danych) Dz.U.UE.L.2016.119.1 (dalej:RODO) oraz przepisów krajowych informuję, iż:

[Administrator Danych Osobowych]

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Agencja Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa z siedzibą w Warszawie i adresem przy ul. Jana Pawła II 70, 00-175 Warszawa (adres do korespondencji: ul. Poleczki 33, 02-822 Warszawa) strona internetowa: www.arimr.gov.pl, e-mail: info@arimr.gov.pl. Z administratorem danych osobowych można kontaktować się poprzez adres e-mail lub pisemnie na na wskazany adres korespondencyjny.

Administrator Danych wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można kontaktować się w sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych, poprzez adres e-mail: iod@arimr.gov.pl lub pisemnie na adres korespondencyjny wskazany powyżej.

[Podstawa prawna i cel przetwarzania]

Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w następujących celach:

Dane osobowe pozyskane przez Administratora (ARiMR) przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b) i c) RODO w celu zawarcia oraz wykonania umowy w wyniku wyboru Wykonawcy* w wyniku przeprowadzonego zapytania ofertowego na „świadczenie usług medycznych z zakresu medycyny pracy pracowników zatrudnionych w placówkach ARiMR na terenie Małopolskiego Oddziału Regionalnego ARiMR”, znak: BZZL06.2305.1.2025.MK

[Kategorie przetwarzanych danych]

Administrator będzie przetwarzał następujące kategorie Pani/Pana danych:

- dane zwykłe (imię i nazwisko)
- dane kontaktowe (służbowy adres, e-mail, nr telefonu służbowego).

[Odbiorcy danych]

Odbiorcą Państwa danych osobowych mogą być podmioty uprawnione do tego na podstawie przepisów prawa. Do kategorii tych podmiotów należą:

- podmioty odpowiedzialne za realizację zadań w ramach zawartej umowy, tj. podmioty trzecie w związku z wykonywaniem obsługi technicznej np. na utrzymanie i wsparcie infrastruktury IT informatycznej, dystrybutorzy, usług pocztowych i operacyjnych, zarządzania dokumentacją,
- organy kontrolne, organy państwowe, wobec których administrator jest obowiązany do dokonywania ujawnień, w szczególności Ministerstwa Finansów oraz innych organów Krajowej Administracji Skarbowej,
- osoby lub podmioty, którym Administrator udzielił informacji publicznej zgodnie z ustawą z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej Dz. U. z 2022 poz. 902 j.t.), ustawą z dnia 11 sierpnia 2021 r. o otwartych danych i ponownym wykorzystywaniu informacji sektora publicznego (t. j. Dz.U. 2023 poz. 1524 j.t.);

[Okres przechowywania danych]

Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres obowiązywania umowy, zawartej z ARiMR. Okres przechowywania danych zostanie każdorazowo przedłużony o okres przedawnienia roszczeń, jeżeli przetwarzanie danych będzie niezbędne do dochodzenia roszczeń lub do obrony przed takimi roszczeniami przez Administratora. Ponadto, okres przechowywania danych może zostać przedłużony na okres 5 lat dla dokumentów wytworzonych w ramach zamówień publicznych krajowych lub 10 lat dla dokumentów wytworzonych w ramach zamówień realizowanych poprzez umowy cywilno-prawne, na potrzeby archiwizacji.

[Prawa osób których dane dotyczą]

Przysługuje Pani/Panu prawo do dostępu do Pani/Pana danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania Pani/Pana danych osobowych oraz prawo do przenoszenia Pani/Pana danych osobowych, w przypadkach określonych w RODO; W przypadku uznania, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO, przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych z siedzibą ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, gdy uznają Państwo, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy ogólnego rozporządzenia 2016/679 o ochronie danych osobowych RODO.

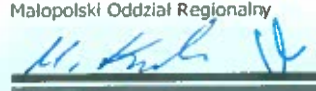
[Zautomatyzowane podejmowanie decyzji]

Przetwarzanie danych osobowych nie będzie podlegało zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu, o którym mowa w art. 22 ust. 1 i 4 RODO.

[Dobrowolność podawanych danych]

Pani/Pana dane Administrator uzyskał od Podmiotu, z którym zawarł umowę na realizację usługi.

Informacja:

**Należy wskazać źródło pozyskania danych [np. firmę przedsiębiorcy, od której Administrator uzyskał dane].*

¹ Niniejsza klauzula znajdzie zastosowanie w przypadku, gdy Administrator pośrednio pozyskał dane w trakcie przedłożenia oferty w ramach ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego/w związku z zawarciem i realizacją umowy np. osób wyznaczonych do kontaktu

